

## **Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района"**

Постановление акимата Федоровского района Костанайской области от 23 декабря 2019 года № 304.

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республики Казахстан", пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах", Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 294 "Об утверждении типового положения об аппарате акима города районного значения, села, поселка, сельского округа" акимат Федоровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района", изложив его в новой редакции.

2. Государственному учреждению "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района" провести регистрацию в органах юстиции в установленные законодательством сроки.

3. Отменить постановление акимата Федоровского района от 17 января 2014 года № 11 "О внесении изменений в постановление акимата от 7 декабря 2012 года № 377 "О внесении изменений в Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района".

4. Настоящее постановление вводится в действие в установленные законодательством сроки.

*Аким района*

*Т. Исабаев*

Утверждено постановлением  
акимата Федоровского района  
от "23 декабря 2019 года  
№ 304

## **Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района"**

**Сноска. Положение в редакции постановления акимата Федоровского района Костанайской области от 14.05.2026 № 142 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района" (далее – аппарат акима) является государственным учреждением, обеспечивающим деятельность акима Косаральского сельского округа (далее – аким) и осуществляющим иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2. Аппарат акима осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением об аппарате акима.

3. Аппарат акима является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства.

4. Аппарат акима вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Аппарат акима имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в соответствии с законодательством.

6. Положение об аппарате акима Косаральского сельского округа, его структура утверждаются акимом района.

7. Полное наименование государственного органа на русском языке - государственное учреждение "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района", на казахском языке "Федоров ауданы Қосарал ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі.

Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Костанайская область, Федоровский район, село Кенарал, улица Механизаторов, 2, почтовый индекс 111906.

В государственном учреждении "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района" продолжительность рабочего времени устанавливается с 9.00 часов до 18.30 часов ежедневно (кроме субботы и воскресенья), с перерывом для отдыха и приема пищи с 13.00 часов до 14.30 часов.

8. Государственное учреждение "Аппарат акима Косаральского сельского округа Федоровского района" образуется, упраздняется и реорганизуется акимом района.

9. Аппарат акима является государственным учреждением, содержащимся за счет местного бюджета.

10. Аппарату акима запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями аппарата акима.

## Глава 2. Основные задачи, функции, права и обязанности аппарата акима Косаральского сельского округа

### 11. Задачи:

информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое обеспечение деятельности акима, а также решение вопросов местного значения;

претворение в жизнь политики Президента Республики Казахстан по охране и укреплению государственного суверенитета, конституционного строя, обеспечению безопасности, территориальной целостности Республики Казахстан, прав и свобод граждан;

реализация стратегии социально-экономического развития Республики Казахстан, осуществление основных направлений государственной, социально-экономической политики и управление социальными и экономическими процессами в селе;

претворение в жизнь конституционных принципов общественного согласия и политической стабильности, решение наиболее важных вопросов государственной жизни демократическими методами;

осуществление мер по укреплению законности и правопорядка, повышению уровня правосознания граждан и их активной гражданской позиции в общественно-политической жизни страны;

взаимодействие с общественными организациями и средствами массовой информации.

### 12. Функции:

1) аппарат акима Косаральского сельского округа в рамках своей компетенции:

обеспечивает организацию проведения схода местного сообщества, отдельного схода местного сообщества жителей села, улицы, собрания местного сообщества;

оповещает о времени, месте созыва отдельного схода местного сообщества, схода и собрания местного сообщества и обсуждаемых вопросах не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения через средства массовой информации или иными способами;

обеспечивает исполнение решений, принятых на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества и одобренных акимом Косаральского сельского округа;

обеспечивает планирование и исполнение бюджета Косаральского сельского округа

;

представляет собранию местного сообщества и в маслихат района отчет об исполнении бюджета Косаральского сельского округа;

принимает решение о реализации бюджета Косаральского сельского округа;

разрабатывает и представляет на утверждение собрания местного сообщества программу развития местного сообщества;

выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов, относящихся к коммунальному имуществу Косаральского сельского округа;

осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества местного самоуправления;

осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к коммунальным юридическим лицам местного самоуправления;

устанавливает коммунальному государственному предприятию, имущество которого находится в коммунальной собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

представляет интересы государства по вопросам коммунального имущества местного самоуправления, осуществляет защиту права собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления коммунальным имуществом местного самоуправления;

осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

организует учет коммунального имущества местного самоуправления, обеспечивает его эффективное использование;

2) аппарат акима Косаральского сельского округа по согласованию с собранием местного сообщества:

разрабатывает проекты правовых актов в сфере управления коммунальным имуществом местного самоуправления в пределах своей компетенции;

управляет коммунальным имуществом местного самоуправления, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, осуществляет меры по его защите;

принимает решение и осуществляет приватизацию коммунального имущества местного самоуправления, в том числе обеспечивает его сохранность в процессе подготовки объекта к приватизации, привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

определяет предмет и цели деятельности коммунального государственного предприятия, имущество которого находится в коммунальной собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), а также вид коммунального государственного предприятия (на праве

хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность;

осуществляет изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному юридическому лицу местного самоуправления или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества коммунальных юридических лиц местного самоуправления;

предоставляет коммунальное имущество местного самоуправления в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа либо с правом последующего выкупа;

принимает решение о создании, реорганизации, изменении наименования и ликвидации коммунальных юридических лиц местного самоуправления по согласованию с акимом района;

дает согласие коммунальному государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

утверждает устав (положение) государственных юридических лиц местного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

рассматривает, согласовывает в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", и утверждает планы развития государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности Косаральского сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), и отчеты по их исполнению;

принимает решения об использовании коммунального имущества местного самоуправления, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

закрепляет коммунальное имущество местного самоуправления за коммунальными юридическими лицами местного самоуправления;

принимает решение об отчуждении коммунального имущества местного самоуправления;

осуществляет иные полномочия, предоставленные законодательством Республики Казахстан.

13. Аппарат акима имеет право, в пределах своей компетенции:

запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

пользоваться информационными базами данных органов государственного управления, архивов, научных учреждений;

заключать договора, соглашения;

иметь иные права, предусмотренные в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Обязанности аппарата акима, в пределах своей компетенции:

качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с действующим законодательством;

качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, акима и акимата области, района (города областного значения), акима города районного значения, села, поселка, сельского округа;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### **Глава 3. Организация деятельности аппарата акима Косаральского сельского округа**

15. Аппарат акима возглавляется акимом.

16. Полномочия акима:

является должностным лицом, осуществляет функции государственного управления на территории соответствующей административно-территориальной единицы и без доверенности выступает от своего имени во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

обеспечивает сохранение коммунального жилищного фонда сельского округа, а также строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог в городах районного значения, поселках, селах, сельских округах;

содействует организации крестьянских или фермерских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

оказывает меры государственной поддержки социального предпринимательства в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

в пределах своей компетенции организует и обеспечивает исполнение законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

аким поселка, села, сельского округа в местностях, где нет органов занятости, отмечает безработных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;

выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организует обслуживание одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому, координирует оказание им благотворительной помощи;

содействует трудоустройству лиц, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, состоящих на учете службы пробации, а также оказывает им социально-правовую и иную помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

организует помощь лицам с инвалидностью;

организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места;

организует совместно с уполномоченным органом в области физической культуры и спорта и общественными объединениями лиц с инвалидностью проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью;

организует совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурно-массовые и просветительские мероприятия;

координирует оказание благотворительной и социальной помощи лицам с инвалидностью;

координирует оказание социально уязвимым слоям населения благотворительной помощи;

содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;

содействует выделению жилья матерям, награжденным подвеской "Алтын алқа";

организует выполнение общественных работ лицами, осужденными к данному виду наказания, в порядке, определяемом уполномоченным органом в сфере уголовно-исполнительной деятельности;

организует выполнение общественных работ лицам, привлеченным к административным взысканиям, в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

содействует развитию местной социальной инфраструктуры;

организует движение общественного транспорта;

в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

оказывает содействие государственным ветеринарным организациям, созданным местными исполнительными органами областей, при выполнении ими функций в области ветеринарии на соответствующей административно-территориальной единице;

в случае необходимости организует транспортировку лежачего больного из стационара организации здравоохранения до места жительства;

взаимодействует с органами местного самоуправления;

принимает участие в работе сессий маслихата района при утверждении (уточнении) местного бюджета;

обеспечивает деятельность учреждений культуры,

организует в пределах своей компетенции водоснабжение населенных пунктов и регулирует вопросы водопользования;

организует работы по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке населенных пунктов;

организует погребение безродных и общественные работы по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронения;

ведет учет и регистрацию земельных участков, предназначенных под могилы, в соответствии с правилами погребения и организации дела по уходу за могилами;

ведет реестр общественных медиаторов;

создает инфраструктуру для занятий спортом физических лиц по месту жительства и в местах их массового отдыха;

согласовывает годовую финансовую отчетность переданного в управление районного коммунального государственного предприятия, утверждаемую решением местного исполнительного органа;

устанавливает цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые переданными в управление коммунальными казенными предприятиями;

утверждает индивидуальные планы финансирования переданных районных коммунальных государственных учреждений из местного бюджета;

ведет похозяйственный учет согласно утвержденной уполномоченным органом в области государственной статистики статистической методологии;

организует ведение регистрационных записей по форме, утвержденной уполномоченным органом в области государственной статистики;

обеспечивают достоверность данных похозяйственного учета;

организует работу аппарата акима, осуществляет руководство его деятельностью;

рассматривает решения, принятые на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества, обеспечивает их исполнение;

принимает работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

составляет и утверждает сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

проводит инвентаризацию жилищного фонда Косаральского сельского округа;

организует по согласованию с акимом района и собранием местного сообщества снос аварийного жилья Косаральского сельского округа;

оказывает содействие микрокредитованию сельского населения в рамках программных документов системы государственного планирования;

осуществляет иные полномочия, возложенные законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

17. Аким может иметь заместителя акима в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Аким определяет обязанности и полномочия заместителя акима в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

19. Аким обеспечивает соблюдение сотрудниками аппарата акима норм этики государственных служащих.

#### **Глава 4. Имущество аппарата акима Косаральского сельского округа**

20. Аппарат акима может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество аппарата акима формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за аппаратом акима относится к коммунальной собственности Косаральского сельского округа (местного самоуправления).

22. Аппарат акима по согласованию с собранием местного сообщества может отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение аппарата акима Косаральского сельского округа**

23. Реорганизация и упразднение аппарата акима осуществляется в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан