

Об утверждении Положения о Национальном бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционной службе) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 13 октября 2016 года № 6.

В соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан "О правовых актах", Указом Президента Республики Казахстан от 5 октября 2016 года № 349 "О некоторых вопросах Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и внесении изменений и дополнений в некоторые акты Президента Республики Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Национальном бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционной службе) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции.

2. Исключен приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 05.04.2017 № 72.

3. Национальному бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционной службе) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции (далее – Национальное бюро) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение десяти календарных дней после утверждения настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет", а также в Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсах Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и Национального бюро.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Национального бюро Татубаева Т.М.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его подписания.

Председатель Агентства
Республики Казахстан
по делам государственной службы
и противодействию коррупции

К. Кожамжаров

УТВЕРЖДЕНО
приказом председателя Агентства
Республики Казахстан по делам
государственной службы
и противодействию коррупции
от 13 октября 2016 года № 6

Положение о Национальном бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционной службе) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции

1. Общие положения

1. Национальное бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции (далее – Национальное бюро) является ведомством Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции (далее – Агентство), осуществляющим в пределах компетенции Агентства реализационные функции по вопросам выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных уголовных правонарушений и иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Национальное бюро осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением, а также международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.

3. Национальное бюро является юридическим лицом в организационно-правовой форме республиканского государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

4. Национальное бюро вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Национальное бюро выступает стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Национальное бюро по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Национального бюро и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Национального бюро утверждаются председателем Агентства по представлению руководителя Национального бюро.

8. Юридический адрес Национального бюро: 010000, Республика Казахстан, город Астана, район Байконыр, улица Сейфуллина, 37.

Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 06.03.2019 № 60.

9. Полное наименование Национального бюро: Республиканское государственное учреждение "Национальное бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Национального бюро.

11. Финансирование Национального бюро осуществляется из средств республиканского бюджета.

12. Национальному бюро запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Национального бюро.

Если Национальному бюро законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Задачи, функции, права и обязанности Национального бюро

13. Задачи Национального бюро:

1) защита прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, общества и государства;

2) участие в разработке и реализации государственной политики по вопросам выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений;

3) выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных уголовных правонарушений.

14. Функции Национального бюро:

1) участие в разработке и реализации стратегий и программ в сфере противодействия коррупции;

2) участие в подготовке ежегодного Национального доклада о противодействии коррупции в Республике Казахстан;

3) участие в формировании сводной информации о проведенном мониторинге и оценке исполнения плановых мероприятий по реализации Антикоррупционной стратегии;

4) прием, регистрация и рассмотрение заявлений, сообщений и иной информации об уголовных правонарушениях;

- 5) проведение досудебного расследования в форме предварительного следствия, дознания и протокольной форме;
- 6) обеспечение безопасности лиц, участвующих в уголовном процессе;
- 7) организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности;
- 8) применение специальных и других технических средств в ходе проведения негласных следственных действий, общих и специальных оперативно-розыскных мероприятий;
- 9) финансовое и материально-техническое оснащение оперативно-розыскной деятельности, в пределах бюджетных средств, выделенных Национальному бюро на эти цели;
- 10) установление местонахождения и задержание лиц, находящихся в розыске, скрывшихся от следствия, дознания или суда;
- 11) проведение анализа практики оперативно-розыскной и следственной деятельности и дознания по коррупционным преступлениям;
- 12) контроль, координация и оценка деятельности территориальных органов Национального бюро;
- 13) формирование ведомственной статистики;
- 14) осуществление производства по делам об административных правонарушениях, связанных с обеспечением уголовно-процессуальной деятельности, в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях";
- 15) осуществление мониторинга реализации имущества, конфискованного по уголовным делам о коррупционных преступлениях и приобретенного на средства, добытые преступным путем, как правило, с последующим опубликованием информации о его обращении в доход государства;
- 16) анализ криминогенной ситуации в социально-экономической сфере на предмет выявления коррупционных правонарушений;
- 17) исполнение ходатайств и запросов, поступающих из других правоохранительных и специальных органов, в том числе компетентных органов иностранных государств;
- 18) взаимодействие в пределах своей компетенции с другими государственными органами, организациями и соответствующими органами иностранных государств по вопросам выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений;
- 19) реализация политики информационной безопасности, обеспечение и совершенствование технической и информационной деятельности Национального бюро;

20) разработка, создание, приобретение, эксплуатация и модернизация информационных систем, обеспечивающих решение задач, возложенных на Национальное бюро по вопросам следственно-оперативной деятельности;

21) обеспечение режима охраны административных зданий Национального бюро и пропускного режима;

22) учет и контроль за сохранностью оружия, боеприпасов, специальных средств защиты, состоящих на вооружении Национального бюро;

23) осуществление собирания (приобретения), постоянного хранения и использования архивных документов в специальном государственном архиве;

24) мобилизационная подготовка, повышение устойчивости работы Национального бюро при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

25) обеспечение защиты государственных секретов и ведомственный контроль за соблюдением режима секретности;

26) выработка и реализация единой кадровой политики Национального бюро;

27) профилактика, предупреждение и пресечение правонарушений среди личного состава Национального бюро;

28) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

15. Права Национального бюро:

1) проводить анализ практики оперативно-розыскной и следственной деятельности, досудебного расследования по коррупционным преступлениям;

2) вносить государственным органам, организациям или лицам, исполняющим в них управленческие функции, представления о принятии мер по устранению обстоятельств или других нарушений закона в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан;

3) совершенствовать формы и методы борьбы с коррупционными преступлениями, определять стратегию и тактику оперативно-розыскной деятельности, вырабатывать и реализовывать меры по повышению ее эффективности;

4) в соответствии с законодательством Республики Казахстан создавать и использовать информационные системы, обеспечивающие решение возложенных на нее задач, организовывать исследование в ходе досудебного расследования, производства по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

5) принимать участие в разработке и реализации программных документов по противодействию коррупции;

6) вырабатывать предложения по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере противодействия коррупции;

7) проводить следственные действия, принимать процессуальные решения и осуществлять оперативно-розыскные мероприятия в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

8) изымать или производить выемку документов, товаров, предметов или иного имущества в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством и (или) законодательством об административных правонарушениях;

9) требовать производства ревизий, налоговых и других проверок, государственного аудита и оценки от уполномоченных органов и должностных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

10) использовать соответствующие изоляторы временного содержания, следственные изоляторы в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

11) запрашивать и получать от государственных органов, организаций, должностных и физических лиц необходимую информацию и материалы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

12) по имеющимся в производстве уголовным делам подвергать приводу лиц, уклоняющихся от явки по вызову;

13) конвоировать задержанных и лиц, заключенных под стражу;

14) поощрять лиц, сообщивших о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции;

15) осуществлять взаимодействие с государственными органами и организациями, другими правоохранительными органами, международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Национального бюро, обеспечивая обмен информацией, в том числе электронным способом в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

16) сотрудничать с соответствующими органами иностранных государств, международными организациями по вопросам, отнесенным к ведению Национального бюро, а также вносить предложения в Агентство по заключению и присоединению к международным договорам в сфере противодействия коррупции;

17) носить, хранить и применять огнестрельное и иное оружие и специальные средства, а также при необходимости применять физическую силу, в том числе боевые приемы борьбы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

18) носить форменную одежду при исполнении служебных обязанностей;

19) принимать меры по обеспечению внутренней безопасности и соблюдению законности в деятельности сотрудников (работников) Национального бюро и его территориальных органах;

20) предъявлять в суды иски в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

16. Обязанности Национального бюро:

1) соблюдать законность при приеме, регистрации, учете и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о правонарушениях;

2) принимать, регистрировать и рассматривать заявления и сообщения о совершенных или готовящихся преступлениях, своевременно принимать меры по их пресечению, раскрытию, задержанию лиц, их совершивших, и недопущению общественно опасных деяний;

3) в пределах компетенции Национального бюро обеспечивать выявление, пресечение и раскрытие преступлений путем осуществления общих и специальных оперативно-розыскных мероприятий, негласных следственных действий, фиксации их результатов для использования в уголовном процессе;

4) осуществлять дознание предварительное следствие в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан;

5) принимать предусмотренные законодательными актами меры по государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе;

6) учитывать и осуществлять контроль за сохранностью оружия, боеприпасов, специальных средств защиты, состоящих на вооружении Национального бюро;

7) учитывать и хранить уголовные дела, по которым сроки досудебного расследования прерваны, вещественные доказательства по уголовным делам, а также дела оперативного учета и негласных следственных действий;

8) рассматривать акты прокурорского реагирования и судебные акты;

9) осуществлять производства по делам об административных правонарушениях, связанных с обеспечением уголовно-процессуальной деятельности, в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях";

10) проводить мероприятия по установлению местонахождения и задержанию лиц, находящихся в розыске;

11) организовывать в пределах установленной компетенции Национального бюро экстрадицию лиц, находящихся в розыске;

12) соблюдать служебную дисциплину и режим секретности при осуществлении своей деятельности;

13) осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации сотрудников (работников) Национального бюро и его территориальных органов;

14) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности

17. Руководство Национальным бюро осуществляет руководитель, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ведомство задач и осуществление им своих функций.

18. Руководитель Национального бюро назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Казахстан по представлению председателя Агентства.

19. Руководитель Национального бюро имеет двух заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия руководителя Национального бюро:

1) в соответствии с возложенными на Национальное бюро задачами, организует и осуществляет общее руководство его деятельностью;

2) вносит на рассмотрение Агентства предложения по структуре Национального бюро и его территориальных органов в пределах лимита штатной численности;

3) определяет полномочия своих заместителей и руководителей структурных подразделений Национального бюро;

4) решает кадровые вопросы Национального бюро, его территориальных органов в порядке, установленном приказом председателя Агентства;

5) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников (сотрудников) Национального бюро и его территориальных органов, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

6) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками (работниками) Национального бюро и его территориальных органов;

7) вносит в Агентство представления о награждении сотрудников (работников) Национального бюро и его территориальных органов государственными наградами;

8) по согласованию с председателем Агентства устанавливает квалификационные классы сотрудникам Национального бюро и его территориальных органов в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

9) представляет Национальное бюро в отношениях с государственными органами и иными организациями в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

10) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий руководителя Национального бюро в период его отсутствия осуществляется по поручению руководителя одним из его заместителей.

21. Руководитель Национального бюро имеет право образовывать консультативно-совещательные органы при Национальном бюро.

4. Имущество Национального бюро

22. Национальное бюро имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Имущество Национального бюро формируется за счет имущества, переданного государством, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Национальным бюро, относится к республиканской собственности.

24. Национальное бюро не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

5. Реорганизация и упразднение Национального бюро

25. Реорганизация и упразднение Национального бюро осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.