Қазақстан Республикасы Еңбек министрлігінің 1994 жылғы 15 наурыздағы N 51 қаулысына толықтырулар енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Еңбек министрлігі 1995 жылғы 3 сәуірдегі N 4-4 Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 1995 жылғы 18 сәуірде тіркелді. Тіркеу N 4. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2009 жылғы 24 маусымдағы N 191-ө бұйрығымен

Күші жойылды - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2009.06.24 N 191-ө бұйрығымен.

Қазақстан Республикасының Еңбек министрлігі қаулы етеді:

Қазақстан Республикасы Еңбек министрлігінің 1994 жылғы 15 наурыздағы N 51 қаулысымен бекітілген "Еңбекті қорғау жөніндегі аймақтық басқарманың бас мемлекеттік /мемлекеттік/ инспекторы туралы Ережеге" мынадай толықтыру енгізілсін: 7.8-тармағындағы "... және еңбекті қорғау жөніндегі өзге де нормативтік актілерді" деген сөздерден соң жақшаның ішінде алынған /3-ГИ нысаны/ деген сөз қосылсын, сөйтіп әрі қарай текст бойынша оқылады. 3-ГИ нысан жоғарыда аталған Ережеге қосымша болып саналсын. Министр Еңбекті қорғау жөніндегі Қазақстан Республикасы Мемлекеттік инспекция Еңбек министрлігінің /еңбекті қорғау жөніндегі 1995 жылғы "3" көкек аймақтық басқарманың атауы/ коллегия N 4-4 қаулысымен бекітілген 3-ГИ нысаны Әкімшілік құқық бұзушылық туралы ХАТТАМА-ҚАУЛЫ Мен, еңбекті қорғау жөніндегі бас мемлекеттік /мемлекеттік/ инспектор ______________________________ ______________________________________ /еңбекті қорғау жөніндегі бас мемлекеттік / мемлекеттік/ ____ __________ инспекторының фамилиясы, аты, әкелігі/ ______________________________ ___________________ тексеру жүргізген кезімде /объектінің, кәсіпорынның атауы/ _ ____ анықталды. / анықталған бұзушылықтардың мәнінің сипаттамасы/ ____________________________ ____ _______________________________ ____ __________________________________ ____ __________________________________ ____ /еңбекті қорғау жөніндегі заң / нормативтік/ актінің ____ бұзушылық болып табылады атауы/ бұл жіберілген кемшіліктерге ______________

___________________________ /жауапты адамның фамилиясы, аты, әкелігі _____ __________________________ жауапты болып саналады. лауазымы, жұмыс орны/ _ ____

Жіберілген кемшіліктер үшін жауапты адамның жазбаша түсіндірмесі бар. Еңбекті қорғау жөніндегі бас мемлекеттік /мемлекеттік/ инспектордың қолы _______ Жіберілген кемшіліктер үшін жауапты адамның қолы __________ __________ ____ /кесу сызығы/

Ескерту:

1. Хаттама-қаулыны жасау кезінде жіберілген кемшіліктерге жауапты адамға әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы заңда қарастырылған оның құқықтары түсіндіріледі.

2. Хаттама-қаулы үш данада жасалады: біріншісі - жіберілген кемшіліктерге жауапты адамға; екіншісі - еңбекті қорғау жөніндегі мемлекеттік инспекторға беріліп, үшіншісі - егер айыппұл хаттама-қаулы табыс етілген күннен бастап 15 күндік мерзім ішінде төленбеген жағдайда, айыппұл салынған адамның еңбекақысынан даусыз тәртіппен айыппұлды өндіріп алу үшін кәсіпорынның /ұйымның/ бас бухгалтеріне жіберіледі.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК