

**"Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы"
Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 231 бұйрығына
өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2026 жылғы 26 мамырдағы № 202 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2026 жылғы 28 мамырда № 38813 болып тіркелді

ЗҚАИ-ның ескертпесі!

Осы бұйрықтың қолданысқа енгізілу тәртібін 4-т. қараңыз.

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы"
" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 231 бұйрығына (
Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32901 болып
тіркелген) мынадай өзгерістер мен толықтыру енгізілсін:

кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

"Қазақстан Республикасы Әлеуметтік кодексінің 109-бабы 2-тармағының екінші бөлігіне және "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру қағидаларында (бұдан әрі – Қағидалар):

1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"1. Осы Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасы Әлеуметтік кодексінің (бұдан әрі – Кодекс) 109-бабы 2-тармағының екінші бөлігіне және "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына сәйкес әзірленді және кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру тәртібін айқындайды.";

2-тармақтың 1) тармақшасына мынадай редакцияда жазылсын:

"1) әлеуметтік-еңбек саласындағы бірыңғай цифрлық жүйе (бұдан әрі – "Еңбек нарығы" АЦЖ) – уәкілетті мемлекеттік органның, халықты әлеуметтік қорғау және жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі жергілікті атқарушы органдардың, еңбек мобильділігі орталықтарының, мансап орталықтарының, Еңбек ресурстарын дамыту орталығының қызметін автоматтандыруға және әлеуметтік-еңбек саласында халыққа мемлекеттік қызметтер көрсету мақсатында ведомствоаралық өзара іс-қимылға арналған цифрлық объектісі";

12-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"12. Білім беру ұйымдары:

1) тәлімгерлікпен дуальды оқыту элементтерін пайдаланған;

2) оқуды аяқтаған, біліктілік емтиханын тапсырған адамдарға белгіленген үлгідегі куәлік немесе сертификат бере отырып, кәсіптік оқытуды өткізу бойынша кемінде 6 (алты) ай тәжірибесі болған не білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізілген мамандықтар бойынша, әскери, арнаулы оқу орындары үшін мамандық топтары бойынша техникалық және кәсіптік білім беру бойынша білім беру қызметіне лицензиясы болған (кәсіпорындар немесе салалық қауымдастықтар жанындағы оқу орталықтары үшін кәсіптік оқыту жүргізу тәжірибесі талап етілмейді);

3) өндірісте кемінде бір жыл кәсіптік практикалық жұмыс тәжірибесі бар оқытушылары болған;

4) кәсіптік стандарттардың талаптарына сәйкес әзірленген білім беру бағдарламалары болған.";

мынадай мазмұндағы 12-1-тармақпен толықтырылсын:

"12-1. Бұл ретте ағымдағы қаржы жылы Оқытуды ұйымдастыруға алдыңғы күнтізбелік жылы оқуды аяқтаған жұмыссыздарды жұмысқа орналастыру деңгейі жұмыс беруші өтінім берген күнге кемінде 60%-ды құрайтын білім беру ұйымдары жіберіледі.

Осы талап Оқытуды ұйымдастыруға алғаш рет қатысатын және (немесе) мүгедектігі бар адамдарды Оқытуға мамандандырылған білім беру ұйымдарына қатысты қолданылмайды.

Жұмысқа орналастыру мынадай:

1) мерзімді әскери қызметке Қарулы Күштерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының басқа да әскерлері мен әскери құралымдарына шақырылған;

2) үш жасқа толғанға дейін бала күтіміне байланысты жалақысы сақталмайтын демалыста жүрген;

3) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім алатын;

4) Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге тұрақты тұруға кеткен;

5) қайтыс болған;

6) мүгедектігі бар;

7) хабар-ошарсыз кетті деп танылған;

8) сот әрекетке қабілетсіз деп таныған жұмыссыздарды есепке алмай есептеледі.

Жұмысқа орналастыру деңгейі міндетті зейнетақы жарналарының бар болуы негізінде айқындалады және алдыңғы бір жылдан аспайтын кезеңде жұмыссыздарды оқуды аяқтағаннан кейін үш ай өткеннен кейін тексеріледі.

Жұмысқа орналасқандардың есебіне алдыңғы күнтізбелік жылы Оқытуды ұйымдастыруға өтінім берген жұмыс беруші тиісті қаржы жылына арналған

республикалық бюджет туралы заңда айқындалған ең төменгі жалақының 10%-ынан кем емес мөлшерде міндетті зейнетақы жарналарын аударып отырған жұмыссыздар алынады.";

13-тармақтың екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Жеке басты куәландырғаннан және "Еңбек биржасы" АЦЖ-ға деректерді енгізгеннен кейін құжаттар жұмыссызға қайтарылады.";

28-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"28. Жұмыс беруші - заңды тұлғаның таратылған не жұмыс беруші - жеке тұлға қызметі тоқтатылған, жұмыскерлер штатының саны қысқарған, жұмыс берушінің экономикалық жай-күйінің нашарлауына алып келген өндірістер және орындалатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер көлемі төмендеген жағдайларды қоспағанда, жұмыс беруші жұмыссызды тұрақты жұмысқа қабылдаудан бас тартқан жағдайда, жұмыссызға төлеген материалдық көмек пен стипендия сомасын қоса алғанда, мемлекеттің оқуға жұмсаған шығыстарын бюджетке қайтарады.";

30-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"30. Мансап орталығы есепті айдан кейінгі айдың 1 (бірінші) күніне дейінгі мерзімде ай сайын білім беру ұйымдарының мәліметтерінің негізінде "Еңбек нарығы" АЦЖ-ға оқып жатқан жұмыссыздардың мәртебесі бойынша деректерді қояды.";

42-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"42. Білім беру ұйымдарындағы Оқытудың құнын облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың білім беру басқармасының және ӨКП-ның ұсынымы бойынша өңірлік комиссиялар жыл сайын белгілейді.";

3-тарау мынадай редакцияда жазылсын:

"3-тарау. Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытуды ұйымдастыру және қаржыландыру тәртібі

1-параграф. Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытуды ұйымдастыру тәртібі

49. Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқыту (бұдан әрі - Жұмыс орнында оқыту) ағымдағы жылға:

1) Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген жұмыс істеп тұрған заңды тұлға немесе дара кәсіпкер мәртебесі болған;

2) жарғыда кадрларды кәсіптік даярлау, қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру жөніндегі норма (ереже) болған;

3) бір жылдан астам жұмыс істеп тұрған;

4) салықтар, жарналар және аударымдар бойынша мерзімі өткен берешегі болмаған;

5) өндірісте кемінде бір жыл кәсіптік практикалық жұмыс тәжірибесі бар білікті жұмыскерлері болған;

6) жұмысшы біліктілігі бойынша кадрларды даярлаудың жеке бағдарламасы болған;

7) алдыңғы жылы Жұмыс орнында оқытуды аяқтаған жұмыссыздардың кемінде 60%-ын жұмысқа орналастырған кезде жұмыс берушілердің базасында ұйымдастырылады.

Осы тармақтың 7) тармақшасының талабы Оқытуды ұйымдастыруға алғаш рет қатысатын және (немесе) мүгедектігі бар адамдарды оқытуға мамандандырылған жұмыс берушілерге қолданылмайды.

49-1. Жұмысқа орналасқандардың саны:

1) мерзімді әскери қызметке Қарулы Күштерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының басқа да әскерлері мен әскери құралымдарына шақырылған;

2) үш жасқа толғанға дейін бала күтіміне байланысты жалақысы сақталмайтын демалыста жүрген;

3) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім алатын;

4) Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге тұрақты тұруға кеткен;

5) қайтыс болған;

6) мүгедектігі бар;

7) хабар-ошарсыз кетті деп танылған;

8) сот әрекетке қабілетсіз деп таныған жұмыссыздарды есепке алмай есептеледі.

Жұмысқа орналастыру деңгейі міндетті зейнетақы жарналарының бар болуы негізінде айқындалады және алдыңғы бір жылдан аспайтын кезеңде жұмыссыздар Жұмыс орнында оқытуды аяқтағаннан кейін үш ай өткеннен кейін тексеріледі.

Жұмысқа орналасқандардың есебіне есебіне алдыңғы күнтізбелік жылы Жұмыс орнында оқытуды ұйымдастыруға өтінім берген жұмыс беруші тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда айқындалған ең төменгі жалақының 10%-ынан кем емес мөлшерде міндетті зейнетақы жарналарын аударып отырған жұмыссыздар алынады.

50. Жұмыс орнында оқытуды ұйымдастыру үшін жұмыс беруші Электрондық еңбек биржасындағы "жеке кабинеті" арқылы ағымдағы қаржы жылындағы 1 қарашаға дейінгі мерзімде мансап орталығына алдағы қаржы жылына осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінім береді.

51. Мансап орталығы өтінімдерді жинау аяқталған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өтінімдерді осы Қағидалардың 49-тармағында көрсетілген жұмыс берушілерді іріктеу өлшемшарттарына сәйкес келуі тұрғысынан қарайды.

Мансап орталығы жүргізілген жұмыстың қорытындысы бойынша 3 (үш) жұмыс күні ішінде жұмыс берушілердің бірыңғай тізбесін қалыптастырады және бекіту үшін аудандық (қалалық) комиссияға жібереді.

52. Аудандық (қалалық) комиссия 5 (бес) жұмыс күні ішінде біліктілікті (дағдыларды), кәсіптік оқытуға жолданатын жұмыссыздардың санын, оқыту ұзақтығын

көрсетумен өтінімдері бойынша Жұмыс орнында оқыту ұйымдастырылатын жұмыс берушілердің тізбесін бекітеді.

Жұмыс берушілердің тізбесі бюджет қаражаты болған кезде қаржы жылы ішінде тоқсан сайынғы негізде жаңартылады.

53. Мансап орталығы жұмыс берушілердің тізбесі бекітілген соң 5 (бес) жұмыс күні ішінде аудандық (қалалық) комиссия қабылдаған шешім туралы жұмыс берушілерді хабардар етеді.

Тізбеге енгізілмеген жұмыс берушілер қаржы жылы ішінде алдыңғы өтінім берілген күннен бастап 3 ай өткен соң қайта өтінім береді.

54. Жұмыс орнында оқытуға қатысуға ниет білдірген үміткерлер мансап орталығына мынадай құжаттарды:

- 1) жеке басты куәландыратын құжатты;
- 2) Еңбек кодексінің 35-бабына сәйкес еңбек қызметін растайтын құжаттарды (бар болса);
- 3) бар болса білімі туралы құжатты (аттестат, куәлік, диплом), оқытудан өткенін растайтын құжатты (куәлік, сертификат);

4) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі нұсқаулықтарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген денсаулық жағдайы туралы медициналық анықтаманың көшірмесін қоса бере отырып, осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді.

Жеке басын куәландырғаннан және "Еңбек нарығы" ААЖ-ға деректерді енгізгеннен кейін құжаттар үміткерге қайтарылады.

Мансап орталығы Жұмыс орнында оқытуға үміткерлердің тізімін қалыптастырады және электрондық поштаның көмегімен жұмыс берушілерге келісуге жібереді.

55. Жұмыс беруші 5 (бес) жұмыс күні ішінде Жұмыс орнында оқытуға үміткерлердің тізімін келіседі және қажет болған кезде әлеуетті үміткерлермен сұхбаттасу өткізеді.

56. Мансап орталығы 3 (үш) жұмыс күні ішінде жұмыссызды жұмыс беруші қабылдаған шешім туралы хабардар етеді және оның келісімімен осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Жұмыс орнында оқытуға жолдама береді.

Еңбек мобильділігі орталығы жұмыссыздармен және жұмыс берушімен осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша кәсіптік оқыту бойынша әлеуметтік келісімшарт (бұдан әрі – Әлеуметтік келісімшарт) жасасады.

57. Жұмыссыз мансап орталығынан жолдама алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жұмыс берушіге Жұмыс орнында оқыту мәселесі бойынша жүгінеді.

58. Жұмыс беруші Мансап орталығының жолдамасы бойынша жүгінген жұмыссызды Жұмыс орнында оқытуға қабылдайды және онымен оқу кезеңіне еңбек шартын жасасады.

59. Еңбек шарты сабақтарды дәлелсіз себептермен босату және еңбек заңнамаларын сәйкес өз қызметтік міндеттемелерін орындамау жағдайларында, сондай-ақ үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық аттестаттау және (немесе) сертификаттау қорытындысы бойынша бұзылады.

60. Дәлелсіз себептермен оқудан шығарылған жұмыссыздар жұмыссыз ретінде қайта тіркелген күннен бастап бір жыл өткен соң ғана кәсіптік оқытудан қайта өтеді, бірақ оқуға бір рет қана жіберіледі.

61. Жұмыс беруші жұмыссызды оқытудың жеке бағдарламасын жасайды және білікті тәлімгерді бекітіп, жұмыс орнында оқытуды жүзеге асырады.

Жұмыс орнында оқытудың жеке бағдарламасы оқыту жүргізілетін жұмыс берушінің құрылымдық бөлімшесінің атауын, оқытуды өткізу нысандарын, тәлімгердің тегі мен атын көрсете отырып, жұмыс берушінің актісімен бекітіледі.

62. Жұмыс орнында оқытуды аяқтаған соң жұмыс беруші жұмыссыздардың кәсіптік даярлығын бағалау бойынша біліктілік емтихан өткізеді.

63. Жұмыс орнында оқытуды аяқтаған жұмыссыздарға жұмыс беруші №385 бұйрыққа сәйкес нысан бойынша сертификат береді.

64. Жұмыссыз жұмыс орнында оқытуды сәтті аяқтағаннан кейін жұмыс беруші Әлеуметтік келісімшарттың негізінде оны 5 (бес) жұмыс күні ішінде тұрақты жұмыс орнына кемінде 12 (он екі) мерзімге жұмысқа орналастырады.

65. Жұмыс беруші 5 (бес) жұмыс күні ішінде мансап орталығына тұрақты жұмыс орнына ауыстыру немесе жұмыссыздарды ауыстырудан бас тарту туралы хабарлайды.

66. Мансап орталығы жұмыссыздың жұмыс орнында оқытудан өткені және оқуды аяқтағаннан кейін (оқу мерзімі аяқталғанға дейін) тұрақты жұмысқа орналасқаны туралы мәліметтерді жұмыспен қамтудың жеке картасында көрсетеді.

67. Жұмыс беруші-заңды тұлғаның таратылған не жұмыс беруші-жеке тұлға қызметі тоқтатылған, жұмыскерлер саны немесе штат қысқарған, жұмыс берушінің экономикалық жай-күйінің нашарлауына алып келген өндірістер және орындалатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер көлемі төмендеген жағдайларды қоспағанда, жұмыс беруші жұмыссызды тұрақты жұмысқа қабылдаудан бас тартқан жағдайда, мемлекеттің оқуға жіберілген жұмыссызға жалақы төлеуге жұмсаған шығыстарын бюджетке қайтарады.

68. Жұмыс беруші ай сайын есепті айдан кейінгі айдың 1 (бірінші) күніне мансап орталығына осы Қағидаларға 11 және 12-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша жұмыс орнында оқытудың іске асырылу барысы туралы есепті және "Бастапқы есепке алу құжаттарының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 562 бұйрығына (Нормативтік құқықтық

актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8265 болып тіркелген) 50-қосымшаға сәйкес нысан бойынша орындалған жұмыстардың актісін ұсынады.

69. Мансап орталығы есепті айдан кейінгі айдың 1 (бірінші) күніне дейінгі мерзімде жұмыс берушілердің мәліметтерінің негізінде "Еңбек нарығы" АЦЖ-ға оқып жатқан жұмыссыздардың мәртебесі бойынша деректерді қояды.

2-параграф. Жұмыссызды жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытуды қаржыландыру тәртібі

70. Жұмыс орнында оқытуды қаржыландыруды халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі жергілікті атқарушы органдар жергілікті бюджет қаражаты есебінен жүзеге асырады.

71. Жұмыс орнында оқыту құны жыл сайын ӨКП және облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың білім беру басқармаларының ұсынуы бойынша өңірлік комиссиялармен белгіленеді.

72. Жұмыс орнында оқыту кезеңінде жұмыссыздардың жалақысын Еңбек кодексіне сәйкес еңбек мобильділігі орталығы төлейді.

73. Жалақының бір айдағы мөлшері салықтарды, міндетті әлеуметтік аударымдарды, пайдаланылмаған еңбек демалысына өтемақыны, банктік қызметтерді және экологиялық үстемеақылар бойынша төлемдерді есепке алмағанда 20 (жиырма) АЕК-ті құрайды.

74. Орындалатын жұмыстың көлеміне және күрделілігіне қарай жұмыс беруші өз қаражаты есебінен, қажет болған жағдайда, нақты орындалған жұмыс үшін жалақыға қосымша үстеме ақы белгілейді.

75. Еңбек мобильділігі орталығы ай сайын есепті айдан кейінгі айдың 10 (оныншы) күніне қарай жұмыс беруші ұсынған есептіліктердің негізінде жұмыссыздардың ағымдағы (карточкалық) шоттарына жалақыны аударады.

76. Жұмыссыздарға жұмыс орнында оқыту кезеңінде уақытша жұмысқа жарамсыздығы жөніндегі әлеуметтік жәрдемақы төлеуді Еңбек кодексіне сәйкес еңбек мобильділігі орталығы жүргізеді.

77. Еңбек мобильділігі орталығы ай сайын есепті айдан кейінгі айдың 15 (он бесінші) күніне жұмыс беруші ұсынған орындалған жұмыстар актісінің негізінде жұмыс орнында оқыту ақысын жұмыс берушінің есеп шотына аударады.";

86-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"86. Мансап орталығы ай сайын есепті айдан кейінгі айдың 1 (бірінші) күніне дейінгі мерзімде осы Қағидаларға 14-қосымшаға сәйкес "Еңбек нарығы" АЦЖ-да білім алып жатқан жұмыссыздардың мәртебесі бойынша деректерді қояды.";

Қағидаларға 1-қосымша осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес жана редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 2-қосымша осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес жана редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 5-қосымша осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 6-қосымша осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 7-қосымша осы бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 8-қосымша осы бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 11-қосымша осы бұйрыққа 7-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 12-қосымша осы бұйрыққа 8-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Қағидаларға 14-қосымша осы бұйрыққа 9-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Халықты жұмыспен қамту департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін оны Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

3) осы бұйрықтың 2-тармағының 1) және 2) тармақшалары орындалғаннан кейін үш жұмыс күні ішінде ақпаратты Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау вице-министріне жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2026 жылғы 12 шілдеден бастап қолданысқа енгізілетін осы бұйрықтың 1-тармағының жетінші, сегізінші, жиырма тоғызыншы, отызыншы, отыз үшінші, отыз төртінші, тоқсаныншы, жүзінші, жүз бірінші, жүз үшінші және жүз жетінші абзацтарын қоспағанда, алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қағидалардың 54-тармағы 2026 жылғы 12 шілдеден бастап мынадай редакцияда қолданылады деп белгіленсін:

"54. Жұмыс орнында оқытуға қатысуға ниет білдірген үміткерлер мансап орталығына мынадай құжаттарды:

1) жеке басты куәландыратын құжатты;

2) Еңбек кодексінің 35-бабына сәйкес еңбек қызметін растайтын құжаттарды (бар болса);

3) бар болса білімі туралы құжатты (аттестат, куәлік, диплом), оқытудан өткенін растайтын құжатты (куәлік, сертификат);

4) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі нұсқаулықтарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген денсаулық жағдайы туралы медициналық анықтаманың көшірмесін қоса бере отырып, осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді.

Жеке басын куәландырғаннан және "Еңбек нарығы" АЦЖ-ға деректерді енгізгеннен кейін құжаттар үміткерге қайтарылады.

Мансап орталығы Жұмыс орнында оқытуға үміткерлердің тізімін қалыптастырады және электрондық поштаның көмегімен жұмыс берушілерге келісуге жібереді."

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі

А. Ертаев

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы
Ғылым және жоғары білім министрлігі

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасының
Стратегиялық жоспарлау және
реформалар агенттігінің
Ұлттық статистика бюросы

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
1-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру
қағидаларына
1-қосымша
Нысан

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Ұсынылады: мансап орталықтарына

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.enbek.gov.kz

Әкімшілік нысанның атауы: Білім беру ұйымдарында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім

"Білім беру ұйымдарында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім" әкімшілік деректерінің нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Білім беру ұйымдарында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім" нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды жұмыс берушілер толтырады және мансап орталықтарына ұсынады.

3. Нысанға бірінші басшы не оның міндетін атқарушы адамның тегі мен аты-жөнін көрсете отырып, қол қояды.

4. Нысан ағымдағы қаржы жылындағы 1 қарашаға дейін ұсынылады.

5. Нысан қазақ және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында реттік нөмір көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында өтінім беретін жұмыс берушінің атауы көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында өтінім беретін жұмыс берушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі немесе жеке сәйкестендіру нөмірі көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында жұмыссыздарды білім беру ұйымдарында кәсіптік оқытуды ұйымдастыру қажет етілетін біліктіліктің немесе дағдының атауы көрсетіледі.

10. Нысанның 5-бағанында білім беру ұйымдарына кәсіптік оқытуға жіберілетін жұмыссыздардың саны көрсетіледі.

11. Нысанның 6-бағанында білім беру ұйымдарында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың ұзақтығы көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
2-қосымша
Кәсіптік оқытуды
ұйымдастыру және
қаржыландыру қағидаларына
2-қосымша
Нысан

_____ ауданының
(қаласының) мансап орталығының
директорына

_____ мекенжайы бойынша тұратын

_____ Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Өтініш

Мені білім беру ұйымына кәсіптік оқытуға жіберуіңізді сұраймын.

Өтінішке мынадай құжаттарды қоса беремін:

Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді шарасын алу үшін қажет болатын дербес деректерімді жинау мен өңдеуге келісімімді беремін.

Цифрлық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

_____ Күні қолы

(кесу сызығы)

Азамат _____ өтініші 20__ жылғы "___" ___
_____ қабылданды, № _____ болып тіркелді, құжаттарды қабылдаған адамның тегі
, аты, әкесінің аты (бар болса), лауазымы:

_____ Күні қолы

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
3-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру
қағидаларына
5-қосымша
Нысан

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Ұсынылады: мансап орталықтарына

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет-ресурста орналастырылған: www.enbek.gov.kz

Әкімшілік нысанның атауы: Білім беру ұйымдарында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздар туралы мәліметтер

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі: КО-1-2

Кезеңділік: ай сайын

Есепті кезең: 20__ жылғы _____ ай

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: Білім беру ұйымдары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне қарай

	ЖСН/БСН								

(деректерді жеке адамдар ұсынған жағдайда, сондай-ақ агрегирленген түрде толтырылмайды)

Жинау әдісі: электронды түрде

Кесте

№ р/с	Білім беру ұйымының атауы	Білім беру ұйымының бизнес-сәйкестендіру нөмірі немесе жеке сәйкестендіру нөмірі	Жұмыссыздың тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)	Жұмыссыздың жеке сәйкестендіру нөмірі
1	2	3	4	5

Кестенің жалғасы:

Есепті айдағы оқу күндерінің саны	Есепті айда сабаққа келген күндерінің саны	Есепті айда сабаққа келмеген күндердің саны, барлығы	Есепті айда дәлелсіз себептер бойынша сабаққа келмеген күндердің саны	Келмеу себебі
6	7	8	9	10

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Күні: 20__ жылғы " __ " _____

Мөрдiң орны (бар болса)

"Бiлiм беру ұйымдарында
кәсiптiк оқытудан өтiп жатқан
жұмыссыздар туралы
мәлiметтер" әкiмшiлiк
деректерiн жинауға арналған
нысанға қосымша

"Бiлiм беру ұйымдарында кәсiптiк оқытудан өтiп жатқан жұмыссыздар туралы мәлiметтер" әкiмшiлiк деректерiнiң нысанын толтыру жөнiндегi түсiндiрме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсiндiрме "Бiлiм беру ұйымдарында кәсiптiк оқытудан өтiп жатқан жұмыссыздар туралы мәлiметтер" нысанын (бұдан әрi – Нысан) толтыру бойынша бiрыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды бiлiм беру ұйымдары толтырады және мансап орталығына ұсынады.

3. Нысанға бiлiм беру ұйымының басшысы не оның мiндетiн атқарушы адам, оның тегi мен аты-жөнi көрсетiле отырып қол қояды.

4. Нысан есептi кезеңнен кейiнгi айдың 1-күнiне қарай ұсынылады.

5. Нысан қазақ және орыс тiлдерiнде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсiндiрме

6. Нысанның 1-бағанында реттiк нөмiр көрсетiледi.

7. Нысанның 2-бағанында жұмыссыздарды кәсiптiк оқытуды өткiзiп жатқан бiлiм беру ұйымының атауы көрсетiледi.

8. Нысанның 3-бағанында жұмыссыздарды кәсiптiк оқытуды өткiзiп жатқан бiлiм беру ұйымының бизнес-сәйкестендiру нөмiрi немесе жеке сәйкестендiру нөмiрi көрсетiледi.

9. Нысанның 4-бағанында кәсiптiк оқытудан өтiп жатқан жұмыссыздың тегi, аты, әкесiнiң аты (бар болса) көрсетiледi.

10. Нысанның 5-бағанында кәсiптiк оқытудан өтiп жатқан жұмыссыздың жеке сәйкестендiру нөмiрi көрсетiледi.

11. Нысанның 6-бағанында есептi айдағы оқу күндерiнiң саны көрсетiледi.

12. Нысанның 7-бағанында есептi айда жұмыссыздың оқуға келген күндерiнiң саны көрсетiледi.

13. Нысанның 8-бағанында есептi айда жұмыссыздың оқуға келмеген күндерiнiң барлық саны көрсетiледi.

14. Нысанның 9-бағанында есептi айда жұмыссыздың дәлелсiз себептер бойынша оқуға келмеген күндерiнiң саны көрсетiледi.

15. Нысанның 10-бағанында есептi айда жұмыссыздың бiлiм беру ұйымдарына келмеу себептерi көрсетiледi.

оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға	оқуды аяқтамаға
н	н	н	н	н	н	н	н	н
адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны	адамдардың саны
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Күні: 20__ жылғы " __ " _____

Мөрдiң орны (бар болса)

"Білім беру ұйымдарында
кәсіптік оқытудың іске асырылу
барысы туралы мәліметтер"
әкімшілік деректерін
жинауға арналған
нысанға қосымша

"Білім беру ұйымдарында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" әкімшілік деректерінің нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Білім беру ұйымдарында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды Білім беру ұйымдары толтырады және мансап орталығына ұсынады.

3. Нысанға Білім беру ұйымының басшысы не оның міндетін атқарушы адам, оның тегі мен аты-жөні көрсетіле отырып қол қояды.

4. Нысан есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне қарай ұсынылады.

5. Нысан мемлекеттік және орыс тілдерінде толтырылады..

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында біліктіліктің атауы көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында оқыту мерзімі көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында оқудан өтуге өтініш берген адамдардың саны көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында оқуға қабылданған адамдардың саны көрсетіледі.
10. Нысанның 5-бағанында оқудан өтіп жатқан адамдардың саны көрсетіледі.
11. Нысанның 6-бағанында оқуды бітірген адамдардың саны көрсетіледі.
12. Нысанның 7-бағанында оқудан шығарылған адамдардың жалпы саны көрсетіледі.
13. Нысанның 8-бағанында оқудан шығарылғандардың жалпы санынан сабақтан қалу себебі бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
14. Нысанның 9-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан сабақ үлгермеу себебі бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
15. Нысанның 10-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан ішкі тәртіпті бұзу себебінен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
16. Нысанның 11-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан өз еркімен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
17. Нысанның 12-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан сырқатына байланысты оқуды аяқтамаған адамдардың көрсетіледі.
18. Нысанның 13-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан Қазақстан Республикасының Қарулы Күштер қатарына алынған адамдардың саны көрсетіледі.
19. Нысанның 14-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан жұмысқа орналасу себебімен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
20. Нысанның 15-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан қайтыс болғандықтан оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
21. Нысанның 16-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан жүктілігіне, босану және бала күтіміне байланысты демалыс алған адамдардың саны көрсетіледі.
22. Нысанның 17-бағанында жалпы шығарылғандардың жалпы санынан тұрақты мекен-жайын ауыстыруына байланысты оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.
23. Нысанның 18-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан басқа да жағдайлар бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
5-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру
қағидаларына
7-қосымша
Нысан

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Ұсынылады: мансап орталықтарына

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.enbek.gov.kz

Әкімшілік нысанның атауы: Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі: КО-2-1

Кезеңділік: біржолғы

Есепті кезең: 20__ жылғы _____ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: жұмыс берушілер

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: ағымдағы қаржы жылындағы 1 қарашаға дейін

ЖСН/БСН																				
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(деректерді жеке адамдар ұсынған жағдайда, сондай-ақ агрегирленген түрде толтырылмайды)

Жинау әдісі: электронды түрде

Кесте

№ р/с	Жұмыс берушінің атауы	Жұмыс берушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі немесе жеке сәйкестендіру нөмірі	Оқуды ұйымдастыру қажет біліктіліктің немесе дағдының атауы
1	2	3	4

Кестенің жалғасы:

Оқитындардың саны, адам	Оқудың ұзақтығы, айлар	Бір айдағы оқудың құны, теңге
5	6	7

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Күні: 20__ жылғы "___" _____

Мөрдің орны (бар болса)

"Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы

"Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім" әкімшілік деректерінің нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытуға ағымдағы қаржы жылына өтінім" нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.
2. Нысанды жұмыс берушілер толтырады және мансап орталықтарына ұсынады.
3. Нысанға бірінші басшы не оның міндетін атқарушы адамның тегі мен аты-жөнін көрсете отырып, қол қояды.
4. Нысан ағымдағы қаржы жылындағы 1 қарашаға дейін ұсынылады.
5. Нысан қазақ және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында реттік нөмір көрсетіледі.
7. Нысанның 2-бағанында өтінім беретін жұмыс берушінің атауы көрсетіледі.
8. Нысанның 3-бағанында өтінім беретін жұмыс берушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі немесе жеке сәйкестендіру нөмірі көрсетіледі.
9. Нысанның 4-бағанында жұмыссыздарды жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытуды ұйымдастыру қажет етілетін біліктіліктің немесе дағдының атауы көрсетіледі.
10. Нысанның 5-бағанында жұмыс берушіге кәсіптік оқытуға жіберілетін жұмыссыздардың саны көрсетіледі.
11. Нысанның 6-бағанында жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың ұзақтығы көрсетіледі.
12. Нысанның 7-бағанында жұмыс берушілердегі жұмыс орнында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың ай сайынғы құны теңгемен көрсетіледі.

_____ ауданының
(қаласының) мансап орталығының
директорына

мекенжайы бойынша тұратын

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Өтініш

Мені жұмыс берушідегі жұмыс орнында кәсіптік оқытуға жіберуіңізді сұраймын.
Өтінішке мынадай құжаттарды қоса беремін:

Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді шарасын алу үшін қажет болатын дербес деректерімді жинау мен өңдеуге келісімімді беремін.

Цифрлық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

_____ Күні қолы

(кесу сызығы)

Азамат _____ өтініші 20__ жылғы "___" _____
қабылданды, № _____ болып тіркелді, құжаттарды қабылдаған адамның тегі, аты,
әкесінің аты (бар болса), лауазымы:

_____ Күні қолы

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
7-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Күні: 20__ жылғы "___" _____

Мөрдiң орны (бар болса)

"Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздар туралы мәліметтер" әкімшілік деректерін жинауға арналған нысанға қосымша

"Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздар туралы мәліметтер" әкімшілік деректерінің нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздар туралы мәліметтер" нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды жұмыс берушілер толтырады және мансап орталықтарына ұсынады.

3. Нысанға бірінші басшы не оның міндетін атқарушы адамның тегі мен аты-жөнін көрсете отырып, қол қояды.

4. Нысан есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне қарай ұсынылады.

5. Нысан қазақ және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында реттік нөмір көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудан өткізіп жатқан жұмыс берушінің атауы көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудан өткізіп жатқан жұмыс берушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі немесе жеке сәйкестендіру нөмірі көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздың тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) көрсетіледі.

10. Нысанның 5-бағанында кәсіптік оқытудан өтіп жатқан жұмыссыздың жеке сәйкестендіру нөмірі көрсетіледі.

11. Нысанның 6-бағанында есепті айдағы оқу күндерінің саны көрсетіледі.

12. Нысанның 7-бағанында есепті айда жұмыссыздың оқуға келген күндерінің саны көрсетіледі.

13. Нысанның 8-бағанында есепті айда жұмыссыздың оқуға келмеген күндерінің барлық саны көрсетіледі.

14. Нысанның 9-бағанында есепті айда жұмыссыздың дәлелсіз себептер бойынша оқуға келмеген күндерінің саны көрсетіледі.

15. Нысанның 10-бағанында есепті айда жұмыссыздың оқуға келмеу себептері көрсетіледі.

16. Нысанның 11-бағанында жалақыны аудару үшін жұмыссызға қызмет көрсететін банктің атауы көрсетіледі.

17. Нысанның 12-бағанында жалақыны аудару үшін жұмыссыздың карточкалық немесе ағымдағы шотының 20 мәнді нөмірі көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
8-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру
қағидаларына
12-қосымша
Нысан

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Ұсынылады: мансап орталықтарына

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет-ресурста орналастырылған: www.enbek.gov.kz

Әкімшілік нысанның атауы: Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі: КО-2

Кезеңділік: ай сайын

Есепті кезең: 20__ жылғы _____ айы.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: Жұмыс берушілер

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне қарай

ЖСН/БСН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(деректерді жеке адамдар ұсынған жағдайда, сондай-ақ агрегирленген түрде толтырылмайды)

Жинау әдісі: электронды түрде

Біліктілік атауы	Оқу мерзімі	Оқудан өтуге өтініш берген адамдардың саны	Оқуға қабылданғ анадамдардың саны	Оқудан өтіп жатқан адамдардың саны	Оқуды аяқтаған адамдардың саны	Оқудан шығарылған адамдардың саны	Себеп түрлері бойынша оқуды аяқтамаған адамдардың саны	
							Сабақтан қалу	Үлгермеу
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Кестенің жалғасы:

Өртүрлі себеппен оқуды аяқтамаған адамдардың саны								
ішкі тәртіпті бұзу	өз еркі бойынша	сырқаттану	Қазақстан Республикасының Қарулы күштеріне мерзімді әскери қызметке шақырылу	жұмысқа орналасу	қайтыс болу	жүктілік, босану, бала күтімі бойынша демалыс	тұрақты мекен – жайдың ауысуына байланысты	өзге себептер
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы)

Күні: 20__ жылғы "___" _____

Мөрдің орны (бар болса)

"Жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" әкімшілік деректерін жинауға арналған нысанға қосымша

"Жұмыссызды жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" әкімшілік деректерінің нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Жұмыссызды жұмыс берушілердегі жұмыс орнында кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды Жұмыс берушілер толтырады және Мансап орталығына ұсынады.

3. Нысанға кәсіпорынның (ұйымның) басшысы не оның міндетін атқарушы тұлға, оның тегі мен аты-жөні көрсетіле отырып қол қояды.

4. Нысан есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне қарай ұсынылады.

5. Нысан мемлекеттік және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында біліктіліктің атауы көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында оқыту мерзімі көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында оқудан өтуге өтініш берген адамдардың саны көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында оқуға қабылданған адамдардың саны көрсетіледі.

10. Нысанның 5-бағанында оқудан өтіп жатқан адамдардың саны көрсетіледі.

11. Нысанның 6-бағанында оқуды бітірген адамдардың саны көрсетіледі.

12. Нысанның 7-бағанында оқудан шығарылған адамдардың жалпы саны көрсетіледі.

13. Нысанның 8-бағанында оқудан шығарылғандардың жалпы санынан сабақтан қалу себебі бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

14. Нысанның 9-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан сабақ үлгермеу себебі бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

15. Нысанның 10-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан ішкі тәртіпті бұзу себебінен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

16. Нысанның 11-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан өз еркімен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

17. Нысанның 12-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан сырқатына байланысты оқуды аяқтамаған адамдардың көрсетіледі.

18. Нысанның 13-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан Қазақстан Республикасының Қарулы Күштер қатарына алынған адамдардың саны көрсетіледі.

19. Нысанның 14-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан жұмысқа орналасу себебімен оқуды аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

20. Нысанның 15-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан қайтыс болғандықтан оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

21. Нысанның 16-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан жүктілігіне, босану және бала күтіміне байланысты демалыс алған адамдардың саны көрсетіледі.

22. Нысанның 17-бағанында жалпы шығарылғандардың жалпы санынан тұрақты мекенжайын ауыстыруына байланысты оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

23. Нысанның 18-бағанында шығарылғандардың жалпы санынан басқада жағдайлар бойынша оқуын аяқтамаған адамдардың саны көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2026 жылғы 26 мамырдағы
№ 202 бұйрығына
9-қосымша
Кәсіптік оқытуды ұйымдастыру
және қаржыландыру
қағидаларына
14-қосымша
Нысан

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Ұсынылады: халықты жұмыспен қамту саласындығы уәкілетті мемлекеттік органға
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет-ресурста орналастырылған: www.enbek.gov.kz

Әкімшілік нысанның атауы: Сұранысқа ие кәсіптер тізбесі бойынша Электрондық еңбек биржасында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі: КО-3-1

Кезеңділік: ай сайын

Есепті кезең: 20__ жылғы _____ ай

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мансап орталықтары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті кезеңнен кейінгі айдың 1-күніне дейін

	ЖСН/БСН																		
--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(деректерді жеке адамдар ұсынған жағдайда, сондай-ақ агрегирленген түрде толтырылмайды)

Жинау әдісі: электронды түрде

Кесте

№ р/с	Облыстың/ қаланың атауы және ӘАОЖ бойынша коды	Барлығы оқуға кірісті (адам)	Оның ішінде 1-бағаннан			Барлығы сертификат алды (адам)
			а у ы л тұрғындары	әйел дер	35 жасқа дейінгі жастар	
1	2	3	4	5	6	7

Кестенің жалғасы:

Оның ішінде 5-бағаннан	5-бағаннан Кәсіби саланың атауы
------------------------	---------------------------------

а у ы л тұрғындары	әйел дер	35 жасқа дейінгі жастар	А у ы л шаруашылығ ы	IT және телекоммуник ациялар	Туризм	Маркетинг және БАҚ
8	9	10	11	12	13	14

Кестенің жалғасы:

Жеке қызметте р және сервис	Тұру және тамақтан у	Әлеуметт ік қызмет	Көлік және логистик а	Қаржы және бухгалте рлік есеп	Мәдениет және спорт	Ғылым және кеңес беру	Мұнай, газ және ресурста р д ы өндіру	Энергети ка	Біліктіліг і жоқ маманды қтар
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Кестенің жалғасы:

Құрыл ы с және сәулет	Қауіпс іздік және ТЖ	ТКШ және абатта ндыру	Н R және хатшы лық	Сауда және қойма	Өндірі с	Білім және тәрбие	SMART SKILL S	Басшы лар	Мемле кеттік қызмет	Медиц ина және фарма цевтик а	Құқық тану
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы))

Басшы немесе қол қоюға уәкілетті адам:

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы))

Күні: 20__ жылғы "___" _____.

Мөрдiң орны (бар болса)

"Сұранысқа ие кәсіптер тізбесі бойынша Электрондық еңбек биржасында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" әкімшілік деректерін жинауға арналған нысанға қосымша

"Сұранысқа ие кәсіптер тізбесі бойынша Электрондық еңбек биржасында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" әкімшілік деректер нысанын толтыру жөніндегі түсініктеме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Сұранысқа ие кәсіптер тізбесі бойынша Электрондық еңбек биржасында жұмыссыздарды кәсіптік оқытудың іске асырылу барысы туралы мәліметтер" нысанын (бұдан әрі – нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды мансап орталығы толтырады және халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органға ұсынады.

3. Нысан ай сайын есепті кезеңнен кейінгі айдың 1 (бірінші) күніне дейінгі мерзімде ұсынылады.

4. Нысан мемлекеттік және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсініктеме

6. Нысанның 1-бағанында жолдың реттік нөмірі көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында облыстың/қаланың атауы және Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқытуға қатысу үшін оқуға кіріскен адамдардың саны көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқытуға қатысу үшін оқуға кіріскендердің ішінен ауыл тұрғындарының саны көрсетіледі.

10. Нысанның 5-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқытуға қатысу үшін оқуға кіріскен әйелдер саны көрсетіледі.

11. Нысанның 6-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқуға қатысу үшін оқуға кіріскендердің ішінен 35 жасқа дейінгі жастардың саны көрсетіледі.

12. Нысанның 7-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған адамдардың саны көрсетіледі.

13. Нысанның 8-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған ауыл тұрғындарының саны көрсетіледі.

14. Нысанның 9-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған әйелдердің саны көрсетіледі.

15. Нысанның 10-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған 35 жасқа дейінгі жастардың саны көрсетіледі.

16. Нысанның 11-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған ауыл шаруашылығы кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

17. Нысанның 12-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған IT және телекоммуникациялар кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

18. Нысанның 13-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған туризм кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

19. Нысанның 14-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан маркетинг және БАҚ кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

20. Нысанның 15-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан кәсіптік сала бойынша оқудан өткен жеке қызметтер мен сервис саны көрсетіледі.

21. Нысанның 16-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан кәсіптік сала бойынша оқудан өткен адамдардың саны тұру және тамақтану көрсетіледі.

22. Нысанның 17-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан кәсіптік сала бойынша әлеуметтік қызмет көрсетуден өткен адамдардың саны көрсетіледі.

23. Нысанның 18-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен көлік және логистика кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

24. Нысанның 19-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан қаржы және бухгалтерлік есеп кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

25. Нысанның 20-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан мәдениет және спорт кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

26. Нысанның 21-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан ғылым және консалтинг кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

27. Нысанның 22-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан кәсіптік сала бойынша оқудан өткен мұнай, газ және ресурстарды өндіру саны көрсетіледі.

28. Нысанның 23-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан энергетика кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

29. Нысанның 24-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан біліктілігі жоқ мамандықтың кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

30. Нысанның 25-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан кәсіптік сала бойынша оқудан өткен құрылыс және сәулет адамдарының саны көрсетіледі.

31. Нысанның 26-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен қауіпсіздік және төтенше жағдай кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

32. Нысанның 27-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен тұрғын-үй коммуналдық шаруашылық және абаттандыру кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

33. Нысанның 28-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен HR және хатшылық кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

34. Нысанның 29-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан сауда және қойма кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

35. Нысанның 30-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан өндіріс кәсіптік сала бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

36. Нысанның 31-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан білім беру және тәрбиелеу кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

37. Нысанның 32-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен SMART SKILLS кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

38. Нысанның 33-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен басшылар кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

39. Нысанның 34-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алған мемлекеттік қызмет кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

40. Нысанның 35-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандар қатарынан медицина және фармацевтика кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.

41. Нысанның 36-бағанында Электрондық еңбек биржасында кәсіптік оқыту бойынша сертификаттар алғандардың ішінен құқықтану кәсіптік саласы бойынша оқудан өткен адамдардың саны көрсетіледі.