

"Тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысандарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрінің міндетін атқарушының 2024 жылғы 7 маусымдағы № 212 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 2025 жылғы 22 қазандағы № 447 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2025 жылғы 23 қазанда № 37195 болып тіркелді

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысандарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрінің міндетін атқарушының 2024 жылғы 7 маусымдағы № 212 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 34477 болып тіркелген) мынадай өзгеріс енгізілсін:

1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"1. Қоса беріліп отырған Тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысандар:

1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес "Жеке тұрғын үй қорынан жалға алынған тұрғынжай үшін жалдау ақысының бір бөлігін субсидиялауға арналған қаражаттың игерілуі туралы жиынтық ақпарат" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан;

2) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес "Қабылданған міндеттемелер және субсидияларды жүзеге асыру бойынша қаражаттың болжамды қалдығы туралы есеп" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан;

3) осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес "Тұрғын үйге мұқтаж Қазақстан Республикасының азаматтарын, қандастарды республикалық бюджеттен жалға берілетін тұрғын үймен қамтамасыз ету жөніндегі есеп" тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан;

4) осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес "Тұрғын үй сертификаттарын беру жөніндегі есеп" тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан бекітілсін."

2. Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитеті заңнамада белгіленген тәртіппен :

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

№ п/п	Банктің атауы /Наименование банка	Барлық көзделген субсидиялар, мың теңге/ Всего предусмотрено субсидий, тысяч тенге	оның ішінде:/ в том числе:		Барлық аударылған субсидиялар, мың теңге/ Всего перечислено субсидий, тысяч тенге
			жыл басынан бастап есепті кезеңнің басына дейінгі кезеңде жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша / по действующим договорам аренды, заключенным за период с начала года к началу отчетного периода	есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша/ по договорам аренды, заключенных в отчетном квартале	
1	2	3	4	5	6

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

оның ішінде:/в том числе:					оның ішінде:/в том числе:	
есепті кезеңнің басында жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша /по действующим договорам аренды, заключенным к началу отчетного периода	жеке табыс салығы / индивидуальн ый подходный налог	есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша /по договорам аренды, заключенных в отчетном квартале	жеке табыс салығы / индивидуальн ый подходный налог	Бұрын мерзімі өткен субсидиялар бойынша өтелді, мың теңге / Возмещено по ранее просроченны м платежам, тысяч тенге	есепті кезеңнің басында жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша /по действующим договорам аренды, заключенным к началу отчетного периода	есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша /по договорам аренды, заключенных в отчетном квартале
7	8	9	10	11	12	13

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

Төлеуге берілетін субсидиялардың қалдығы , мың теңге (3-6-11-бағандар)/ Остаток субсидий к выплатам, тысяч тенге (графы 3-6- 11)	оның ішінде:/в том числе:		ескертпе /примечание
	есепті кезеңнің басында жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша / по действующим договорам аренды, заключенным к началу отчетного периода	есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша /по договорам аренды, заключенным в отчетном квартале	

Атауы /Наименование _____

Мекен жайы/Адрес _____

Басшы немесе оның міндеттерін атқарушы /Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности:

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Орындаушы/Исполнитель: _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Орындаушының байланыс нөмірі электрондық мекен жайы/Номер телефона, электронный адрес исполнителя: _____

Күні/Дата " ____ " _____ 20__ жыл/год

Ескертпе: тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды толтыру бойынша түсініктеме "Жеке тұрғын үй қорынан жалға алынған тұрғын үй үшін жалдау ақысының бір бөлігін субсидиялау тәртібін жүзеге асыру үшін қаражатты игеру жөніндегі жиынтық ақпарат _____ бойынша _____ жылғы жағдай бойынша " ____ " _____ 20__ (есепті кезеңнен кейінгі тоқсанның 1-ші күні)" осы нысанға қосымшада келтірілген/Примечание: Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных в сфере жилищных отношений "Сводная информация по освоению средств для осуществления субсидирования части арендной платы за жилище, арендованное в частном жилищном фонде с _____ по _____ года по состоянию на " ____ " _____ 20__ года (1-ое число квартала, следующего за отчетным периодом)", приведено в приложении к настоящей Форме.

Әкімшілік деректерді жинауға
арналған "Жеке тұрғын үй
қорынан жалға алынған
тұрғынжай үшін жалдау
ақысының бір бөлігін
субсидиялауға арналған
қаражаттың игерілуі туралы
жиынтық ақпарат" нысанға
қосымша

Тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған "Жеке тұрғын үй қорынан жалға алынған тұрғынжай үшін жалдау ақысының бір бөлігін субсидиялауға арналған қаражаттың игерілуі туралы жиынтық ақпарат" нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсіндірме "Жеке тұрғын үй қорынан жалға алынған тұрғынжай үшін жалдау ақысының бір бөлігін субсидиялауға арналған қаражаттың игерілуі туралы жиынтық ақпарат" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды (бұдан әрі - Есеп) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Есепті "Отбасы банк" акционерлік қоғамы Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитетіне ұсынады.

3. Есепке "Отбасы банк" акционерлік қоғамының жетекшілік ететін орынбасары не оның тегін және аты-жөнін көрсете отырып, оның міндетін атқарушы адам (құрылымдық бөлімше басшысының міндетін атқарғаны туралы растайтын құжат болған кезде) қол қояды.

4. Нысан мемлекеттік тілде және орыс тілінде толтырылады.

5. Нысан мынадай түрде толтырылады:

6. 1 - бағанда реттік нөмір толтырылады.

7. 2 - бағанда банктің атауы толтырылады.

8. 3 - бағанда барлық көзделген субсидиялардың сомасы мың теңгемен толтырылады.

9. 4 - бағанда көзделген субсидиялар сомасы оның ішінде жыл басынан бастап есепті кезеңнің басына жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша толтырылады.

10. 5 - бағанда көзделген субсидиялар сомасы оның ішінде есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша толтырылады.

11. 6 - бағанда аударылған барлық субсидиялардың сомасы мың теңгемен толтырылады.

12. 7 - бағанда аударылған субсидиялар сомасы, оның ішінде есепті кезеңнің басында жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша толтырылады.

13. 8 - бағанда аударылған субсидиялардан, оның ішінде есепті кезеңнің басына жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша жеке табыс салығының сомасы толтырылады.

14. 9 - бағанда аударылған субсидиялар сомасы оның ішінде есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша толтырылады.

15. 10 - бағанда есепті тоқсанда жасалған жалдау шарттары бойынша жеке табыс салығының сомасы толтырылады.

16. 11 - бағанда бұрын мерзімі өткен субсидиялар бойынша өтеу сомасы мың теңгемен толтырылады.

17. 12 - бағанда бұрын мерзімі өткен субсидиялар бойынша, оның ішінде есепті кезеңнің басында жасалған қолданыстағы жалдау шарттары бойынша өтеу сомасы толтырылады.

					Жүзеге асырылған субсидияларды есепке	
--	--	--	--	--	---------------------------------------	--

№	Кезең басындағы қалдық (мың теңге)/ Остаток на начало периода (тысяч тенге)	Ағымдағы жылы түскен қаражат (мың теңге)/ Поступило средств на текущий год (тысяч тенге)	Аударылды (мың теңге)/ Перечислено (тысяч тенге)	Кезең соңындағы қалдық (мың теңге)/ Остаток на конец периода (тысяч тенге)	алмағанда, барлық кезең үшін субсидиялар бойынша қабылданған міндеттемелердің қалдығы (мың теңге)/ Остаток принятых обязательств по субсидированию за весь период без учета осуществленных субсидий (тысяч тенге)	Субсидияларды жүзеге асыруға арналған қаражаттың болжамды қалдығы (5-6 бағандар) (мың теңге)/ Прогнозный остаток средств для осуществления субсидирования (графа 5-6) (тысяч тенге)
1	2	3	4	5	6	7

Атауы /Наименование _____

Мекен жайы/Адрес _____

Басшы немесе оның міндеттерін атқарушы /Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности: _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Орындаушы/Исполнитель: _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Орындаушының байланыс нөмірі электрондық мекен жайы/Номер телефона, электронный адрес исполнителя: _____

Күні/Дата " ____ " _____ 20__ жыл/год

Ескертпе: тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды толтыру бойынша түсініктеме "Қабылданған міндеттемелер бойынша есеп және субсидияларды жүзеге асыру үшін қаражаттың болжамды қалдығы " _____ бойынша _____ жылғы жағдай бойынша " ____ " _____ 20__ (есепті кезеңнен кейінгі тоқсанның 1-ші күні)" осы нысанға қосымшада келтірілген/Примечание: Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных в сфере жилищных отношений "Отчет по принятым обязательствам и прогнозному остатку средств для осуществления субсидирования" за период с _____ по _____ года по состоянию на " ____ " _____ 20__ года (1-ое число квартала, следующего за отчетным периодом)", приведено в приложении к настоящей Форме.

Әкімшілік деректерді жинауға
арналған "Қабылданған
міндеттемелер бойынша есеп
және субсидияларды жүзеге
асыру үшін қаражаттың
болжамды қалдығы" нысанға
қосымша

"Қабылданған міндеттемелер бойынша есеп және субсидияларды жүзеге асыру үшін қаражаттың болжамды қалдығы" тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсіндірме "Қабылданған міндеттемелер бойынша есеп және субсидияларды жүзеге асыру үшін қаражаттың болжамды қалдығы" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды (бұдан әрі - Есеп) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Есепті "Отбасы банк" акционерлік қоғамы Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитетіне ұсынады.

3. Есепке "Отбасы банк" акционерлік қоғамы жетекшілік ететін орынбасары не оның тегін және аты-жөнін көрсете отырып, оның міндетін атқарушы адам (құрылымдық бөлімше басшысының міндетін атқарғаны туралы растайтын құжат болған кезде) қол қояды.

4. Нысан мемлекеттік тілде және орыс тілінде толтырылады.

5. Нысан мынадай түрде толтырылады:

6. 1 - бағанда реттік нөмір толтырылады.

7. 2 - бағанда кезең басындағы қаражат қалдығы толтырылады.

8. 3 - бағанда ағымдағы жылға түскен қаражат толтырылады.

9. 4 - бағанда аударылған қаражат сомасы толтырылады.

10. 5 - бағанда кезең соңындағы қаражат қалдығы толтырылады.

11. 6 - бағанда жүзеге асырылған субсидияларды есепке алмағанда барлық кезең үшін субсидия бойынша қабылданған міндеттемелердің қалдығы толтырылады.

12. 7 - бағанда субсидияларды жүзеге асыру үшін қаражаттың болжамды қалдығы толтырылады (5-6-баған).

Қазақстан Республикасының
Өнеркәсіп және құрылыс
министрінің
2025 жылғы 22 қазандағы
№ 447 бұйрығына қосымша
Қазақстан Республикасы
Өнеркәсіп және құрылыс
министрінің міндетін
атқарушысының

[illegible]

		Жалға берілетін тұрғынжайды беру тетігі бойынша жасалған тұрғынжайды жалдау шарттарының саны /Количество заключенных договоров найма жилья по механизму предоставления арендного жилища				
Әкімшілік -аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды /Код		Жеңілдікт е р бойынша Ұлы Отан соғысыны ң ардагерлер	Басқа мемлекетт ердің аумағында		Мүгедекті гі бар балалары бар немесе оларды	Денсаулық сақтау саласында ғ ы уәкілетті орган бекітетін аурулар тізімінде аталған кейбір созылмал ы ауруларды ң ауыр түрлеріме н ауыратын

№	п о классифик атору администр ативно-тер риториаль н ы х объектов	Аймақтың атауы / Наименов ание региона	Барлығы/ Всего	і не теңестірілг е н ардагерлер /Ветераны, приравнен ные по льготам к ветеранам Великой Отечестве нной войны	ғы ұрыс қимылдар ының ардагерлер i/Ветераны боевых действий н а территори и других государств	1 және 2 топтағы мүгедекте р /Лица с инвалидно стью 1 и 2 групп	тәрбиелеп отырған отбасылар /Семьи, имеющие и ли воспитыва ющие детей с инвалидно стью	адамдар/ Лица, страдающ и е тяжелыми формами некоторых хроническ и х заболеван и й , перечисле нных в списке заболеван и й , утверждае м о м уполномоч енным органом в области здравоохр анения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

Ж а с ы бойынша	Кәмелетке толғанға дейін ата-аналары н а н айырылған жиырма тоғыз жасқа толмаған жетім балалар мен ата-анасын ы ң қамқорлығы		Экологиялы қ зілзалалар , табиғи ж ә не техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар салдарынан тұрғын үйінен айырылған	"Алтын алқа", "Күміс алқа" алқаларыме н наградталға н немесе бұрын "Батыр ана" атағын алған, сондай-ақ I және II дәрежелі "Ана даңқы" ордендеріме н наградталға н көпбалалы аналар, көпбалалы	Мемлекетті к немесе қоғамдық міндеттерін, әскери қызметін орындау кезінде, ғарыш кеңістігіне ұшуды дайындау немесе жүзеге асыру кезінде, адам өмірін құтқару кезінде, құқық тәртібін қорғау кезінде қаза тапқан (к айтыс болған) адамдардың		Жесір әйелдер (
--------------------	---	--	--	--	---	--	--------------------

зейнеткерлер / Пенсионеры по возрасту	нсыз қалған балалар / Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не достигшие двадцати девяти лет, потерявшие родителей до совершеннолетия	Қандастар/ Кандасы	адамдар / Лица, лишившиеся жилища в результате экологических бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	отбасылар/ "Многодетные матери, награжденные орденами "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившие ранее звание "Мать-героиня", а также награжденные орденами "Материнская слава" I и II степени, многодетные семьи"	отбасылары / Семьи лиц, погибших (умерших) при исполнении государственных или общественных обязанностей, воинской службы, при подготовке и осуществлении полета в космическое пространство, при спасении человеческой жизни, при охране правопорядка	Толық емес отбасы/ Неполные семьи	тұл ер адамдар)/ Вдовы (вдовцы)
10	11	12	13	14	15	16	17

Атауы/Наименование _____

Мекенжайы/Адрес _____

Телефоны/Телефон _____

Электрондық почта мекенжайы/Адрес электронной почты _____

Орындаушы/Исполнитель _____

тегі, аты және әкісінің аты (бар болған жағдайда)/ фамилия, имя и отчество (при его наличии)

қолы,/ подпись, телефоны / телефон

Басшы немесе оның міндетін атқарушы адам/ Руководитель или лицо, исполняющее

его обязанности _____

тегі, аты және әкісінің аты (бар болған жағдайда) /фамилия, имя и отчество (при его наличии)

қолы/ подпись

Күні/ Дата " ____ " _____ 20__ жыл/ год

Тұрғын үй қатынастары
саласындағы әкімшілік
деректерді жинауға арналған
"Тұрғын үйге мұқтаж Қазақстан
Республикасының азаматтарын,
қандастарды республикалық
бюджеттен жалға берілетін
тұрғын үймен қамтамасыз ету
жөніндегі есеп" нысанға
қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға арналған "Тұрғын үйге мұқтаж Қазақстан Республикасының азаматтарын, қандастарды республикалық бюджеттен жалға берілетін тұрғын үймен қамтамасыз ету жөніндегі есеп" нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсіндірме "Тұрғын үйге мұқтаж Қазақстан Республикасының азаматтарын, қандастарды республикалық бюджеттен жалға берілетін тұрғын үймен қамтамасыз ету жөніндегі есеп" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды (бұдан әрі - Есеп) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Есепті облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдарының тиісті басқармалары толтырады және Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитетіне ұсынады.

3. Есепке облыс, республикалық маңызы бар қала, астана әкімінің жетекшілік ететін орынбасары не оның тегін және аты-жөнін көрсете отырып, оның міндетін атқарушы адам (құрылымдық бөлімше басшысының міндетін атқарғаны туралы растайтын құжат болған кезде) қол қояды.

4. Нысан мемлекеттік тілде және орыс тілінде толтырылады.

5. Нысан мынадай түрде толтырылады:

6. 1-бағанда реттік нөмірі көрсетіледі;

7. 2-бағанда әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды көрсетіледі;

8. 3-бағанда аймақтың атауы көрсетіледі;

9. 4-бағанда жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша жасалған тұрғын үйді жалдау шарттарының жалпы саны көрсетіледі;

10. 5-бағанда "Жеңілдіктер бойынша Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне теңестірілген ардагерлер" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

11. 6-бағанда "Басқа мемлекеттердің аумағындағы ұрыс қимылдарының ардагерлері" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

12. 7-бағанда "Бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

13. 8-бағанда "Мүгедектігі бар балалары бар немесе оларды тәрбиелеп отырған отбасылар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

14. 9-бағанда "Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітетін аурулар тізімінде аталған кейбір созылмалы аурулардың ауыр түрлерімен ауыратын адамдар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

15. 10-бағанда "Жасы бойынша зейнеткерлер" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

16. 11-бағанда "Кәмелетке толғанға дейін ата-аналарынан айырылған жиырма тоғыз жасқа толмаған жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

17. 12-бағанда "Қандастар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

18. 13-бағанда "Экологиялық зілзалалар, табиғи және техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар салдарынан тұрғын үйінен айырылған адамдар" санаты бойынша жасалған республикалық бюджеттен жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

19. 14-бағанда "'Алтын алқа", "Күміс алқа" алқаларымен наградталған немесе бұрын "Батыр ана" атағын алған, сондай-ақ I және II дәрежелі "Ана даңқы" ордендерімен наградталған көпбалалы аналар, көпбалалы отбасылар" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

20. 15-бағанда "Мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерін, әскери қызметін орындау кезінде, ғарыш кеңістігіне ұшуды дайындау немесе жүзеге асыру кезінде, адам өмірін құтқару кезінде, құқық тәртібін қорғау кезінде қаза тапқан (қайтыс болған) адамдардың отбасылары" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

21. 16-бағанда "Толық емес отбасы" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі;

22. 17-бағанда "Жесір әйелдер (тұл ер адамдар)" санаты бойынша жасалған жалға берілетін тұрғын үйді беру тетігі бойынша тұрғын үйді жалдау шарттарының саны көрсетіледі.

"Тұрғын үй сертификаттарын беру жөніндегі есеп" тұрғын үй қатынастары саласындағы әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан

Тұрғын үй қатынастары саласындағы уәкілетті органға ұсынылады.

Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [https:// www.gov.kz](https://www.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: "Тұрғын үй сертификаттарын беру жөніндегі есеп"

Індексі : ТУСБ - 1

Мерзімділігі:тоқсан сайын

Есепті кезең: тоқсан 202 жыл

Нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары.

Нысанды ұсыну мерзімі: ай сайын, есепті кезеңнен кейінгі айдың 25 (жиырма бес) күніне дейін.

БСН:

[illegible]

№	Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды /Код по классификатору административно-территориальных объектов	Аймақтың атауы / Наименование региона	Тұрғын үй сертификаттарының мөлшері / Размер жилищных сертификатов			
			Барлығы/всего		Жеңілдіктер бойынша Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне теңестірілген ардагерлер /Ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны	
			Саны / Количество	Мөлшері/ Размер	Саны / Количество	Мөлшері/ Размер
1	2	3	4		5	

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

Тұрғын үй сертификаттарының мөлшері / Размер жилищных сертификатов			
Басқа мемлекеттердің аумағындағы ұрыс қимылдарының		Мүгедектігі бар балалары бар немесе оларды	Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітетін аурулар тізімінде аталған кейбір созылмалы аурулардың ауыр түрлерімен ауыратын адамдар/ Лица

ардагерлері/Ветераны боевых действий на территории других государств		Бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдар /Лица с инвалидностью первой и второй групп		тәрбиелеп отырған отбасылар /Семьи, имеющие или воспитывающие детей с инвалидностью		страдающие тяжелыми формами некоторых хронических заболеваний , перечисленных в списке заболеваний, утвержденном уполномоченным органом в области здравоохранения	
Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер
6		7		8		9	

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

Жасы бойынша зейнеткерлер/ Пенсионеры по возрасту		Кәмелетке толғанға дейін ата-аналарынан айырылған жиырма тоғыз жасқа толмаған жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар / Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не достигшие двадцати девяти лет, потерявшие родителей до совершеннолетия		Қандастар/ Кандасы		Экологиялық зілзалалар, табиғи және техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар салдарынан тұрғын үйінен айырылған адамдар / Лица, лишившиеся жилища в результате экологических бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер	Саны/ Количество	Мөлшері/ Размер
10		11		12		13	

кестенің жалғасы /продолжение таблицы

"Алтын алқа", "Күміс алқа" алқаларымен наградталған немесе бұрын "Батыр ана" атағын алған, сондай-ақ I және II дәрежелі "Ана даңқы" ордендерімен наградталған көпбалалы аналар, көпбалалы отбасылар/ Многодетные матери, награжденные подвесками "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившие ранее звание "Мать-героиня", а также награжденные орденами "Материнская слава" I и II степени, многодетные семьи	Мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерін, әскери қызметін орындау кезінде, ғарыш кеңістігіне ұшуды дайындау немесе жүзеге асыру кезінде, адам өмірін құтқару кезінде, құқық тәртібін қорғау кезінде қаза тапқан (қайтыс болған) адамдардың отбасылары/ Семьи лиц, погибших (умерших) при исполнении государственных или общественных обязанностей, воинской службы, при подготовке или осуществлении полета в космическое пространство, при спасании человеческой жизни, при охране правопорядка	Толық емес отбасы/ Неполные семьи	Жесір әйелдер (тұл ер
--	--	--	------------------------------

						адамдар)/ Вдовы (вдовцы)	
С а н ы / Количество	Мөлшері/ Размер	С а н ы / Количество	Мөлшері/ Размер	С а н ы / Количество	Мөлшері/ Размер	С а н ы / Количество	Мөлшері/ Размер
14		15		16		17	

Атауы/Наименование _____

Мекенжайы/Адрес _____

Телефоны/Телефон _____

Электрондық почта мекенжайы/Адрес электронной почты _____

Орындаушы/Исполнитель _____

тегі, аты және әкісінің аты (бар болған жағдайда)/ фамилия, имя и отчество
(при его наличии)

қолы,/ подпись, телефоны / телефон

Басшы немесе оның міндетін атқарушы адам/ Руководитель или лицо,
исполняющее
его обязанности

—
тегі, аты және әкісінің аты (бар болған жағдайда) /фамилия, имя и отчество
(при его наличии)

қолы/ подпись

Күні/ Дата " ____ " _____ 20__ жыл/ год

Тұрғын үй қатынастары
саласындағы әкімшілік
деректерді жинауға арналған
"Тұрғын үй сертификаттарын
беру жөніндегі есеп" нысанға
қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға арналған "Тұрғын үй сертификаттарын беру жөніндегі есеп" нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсіндірме "Тұрғын үй сертификаттарын беру жөніндегі есеп" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанды (бұдан әрі - Есеп) толтыру бойынша бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Есепті облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдарының тиісті басқармалары толтырады және Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитетіне ұсынады.

3. Есепке облыс, республикалық маңызы бар қала, астана әкімінің жетекшілік ететін орынбасары не оның тегін және аты-жөнін көрсете отырып, оның міндетін атқарушы адам (құрылымдық бөлімше басшысының міндетін атқарғаны туралы растайтын құжат болған кезде) қол қояды.

4. Нысан мемлекеттік тілде және орыс тілінде толтырылады.

5. Нысан мынадай түрде толтырылады:

6. 1-бағанда реттік нөмірі көрсетіледі;

7. 2-бағанда әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды көрсетіледі;

8. 3-бағанда аймақтың атауы көрсетіледі;

9. 4-бағанда тұрғын үй сертификаттарының жалпы саны мен мөлшері көрсетіледі;

10. 5-бағанда "Жеңілдіктер бойынша Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне теңестірілген ардагерлер" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

11. 6-бағанда "Басқа мемлекеттердің аумағындағы ұрыс қимылдарының ардагерлері" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

12. 7-бағанда "Бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

13. 8-бағанда "Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітетін аурулар тізімінде аталған кейбір созылмалы аурулардың ауыр түрлерімен ауыратын адамдар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

14. 9-бағанда "Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітетін аурулар тізімінде аталған кейбір созылмалы аурулардың ауыр түрлерімен ауыратын адамдар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

15. 10-бағанда "Жасы бойынша зейнеткерлер" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

16. 11-бағанда "Кәмелетке толғанға дейін ата-аналарынан айырылған жиырма тоғыз жасқа толмаған жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

17. 12-бағанда "Қандастар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

18. 13-бағанда "Экологиялық зілзалалар, табиғи және техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар салдарынан тұрғын үйінен айырылған адамдар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

19. 14-бағанда "'Алтын алқа", "Күміс алқа" алқаларымен наградталған немесе бұрын "Батыр ана" атағын алған, сондай-ақ I және II дәрежелі "Ана даңқы" ордендерімен наградталған көпбалалы аналар, көпбалалы отбасылар" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

20. 15-бағанда "Мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерін, әскери қызметін орындау кезінде, ғарыш кеңістігіне ұшуды дайындау немесе жүзеге асыру кезінде, адам

өмірін құтқару кезінде, құқық тәртібін қорғау кезінде қаза тапқан (қайтыс болған) адамдардың отбасылары" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

21. 16-бағанда "Толық емес отбасы" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі;

22. 17-бағанда "Жесір әйелдер (тұл ер адамдар)" санаты бойынша тұрғын үй сертификаттарының саны мен мөлшері көрсетіледі.