

**"Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілік тізбесін, нысандарын, ұсыну мерзімдерін және оны ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 28 қарашадағы № 222 қаулысына өзгерістер енгізу туралы**

*Күшін жойған*

Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2025 жылғы 25 шілдедегі № 39 қаулысы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2025 жылғы 31 шілдеде № 36541 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2025 жылғы 24 қарашадағы № 80 қаулысымен.

**Ескерту. Күші жойылды - ҚР Ұлттық Банкі Басқармасының 24.11.2025 № 80 ( алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.**

Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Басқармасы ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. "Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілік тізбесін, нысандарын, ұсыну мерзімдерін және оны ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 28 қарашадағы № 222 қаулысына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 19710 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

1-тармақта:

9) және 10) тармақшалар мынадай редакцияда жазылсын:

"9) осы қаулыға 9-қосымшаға сәйкес ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есептің нысаны;

10) осы қаулыға 10-қосымшаға сәйкес берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есептің нысаны;"

11) және 12) тармақшалар алып тасталсын;

13) тармақша мынадай редакцияда жазылсын:

"13) осы қаулыға 13-қосымшаға сәйкес микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есептің нысаны;"

2-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"2. Микроқаржы ұйымдары Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына (микроқаржы ұйымының орналасқан жері бойынша) осы

қаулының 1-тармағының 2), 3), 4), 6), 7) тармақшаларында көзделген есептілікті тоқсан сайын, есепті тоқсаннан кейінгі айдың жиырма бесіне дейін (қоса алғанда) ұсынады.

Микроқаржы ұйымдары Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына (микроқаржы ұйымының орналасқан жері бойынша) осы қаулының 1-тармағының 5), 10) және 13) тармақшаларында көзделген есептілікті ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың жиырма бесіне дейін (қоса алғанда) ұсынады.

Кредиттік серіктестіктер Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына (кредиттік серіктестіктің орналасқан жері бойынша) осы қаулының 1-тармағының 6), 7), 8) және 10) тармақшаларында көзделген есептілікті тоқсан сайын, есепті тоқсаннан кейінгі айдың жиырма бесіне дейін (қоса алғанда) ұсынады.

Ломбардтар Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына (ломбардтың орналасқан жері бойынша) осы қаулының 1-тармағының 6), 7) және 9) тармақшаларында көзделген есептілікті тоқсан сайын, есепті тоқсаннан кейінгі айдың жиырма бесіне дейін (қоса алғанда) ұсынады.";

- 1-қосымша осы қаулыға 1-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 2-қосымша осы қаулыға 2-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 3-қосымша осы қаулыға 3-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 4-қосымша осы қаулыға 4-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 5-қосымша осы қаулыға 5-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 6-қосымша осы қаулыға 6-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 7-қосымша осы қаулыға 7-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 8-қосымша осы қаулыға 8-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 9-қосымша осы қаулыға 9-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 10-қосымша осы қаулыға 10-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 11-қосымша алып тасталсын;
- 12-қосымша алып тасталсын;
- 13-қосымша осы қаулыға 11-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;
- 14-қосымша осы қаулыға 12-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын.

2. Қаржы нарығының статистикасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) Заң департаментімен бірлесіп осы қаулыны Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы қаулыны ресми жарияланғаннан кейін Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми интернет-ресурсына орналастыруды;

3) осы қаулы мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Заң департаментіне осы тармақтың 2) тармақшасында көзделген іс-шараның орындалуы туралы мәліметтерді ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы қаулының орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Төрағасының жетекшілік ететін орынбасарына жүктелсін.

4. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасының  
Ұлттық Банк Төрағасының  
міндетін атқарушы*

*Е. Жамаубаев*

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы  
Стратегиялық жоспарлау және  
реформалар агенттігінің  
Ұлттық статистика бюросы

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасының  
Қаржы нарығын реттеу  
және дамыту агенттігі

Қазақстан Республикасының  
Ұлттық Банк Төрағасының  
міндетін атқарушы  
2025 жылғы 25 шілдедегі  
№ 39 Қаулыға  
1-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
1-қосымша

### **Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілік тізбесі**

Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілігінде:

- 1) жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп;
- 2) берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп;
- 3) қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру нәтижелері туралы есеп;
- 4) электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) және олар бойынша анықталған алаяқтық фактілері туралы есеп;
- 5) заңды тұлғалардың капиталына инвестициялардың құрылымы туралы есеп;
- 6) тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп;
- 7) кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы есеп;

8) ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп;

9) берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есеп;

10) микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп.

Қаулыға  
2-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
2-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
www.nationalbank.kz интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: жеке және заңды тұлғаларға берілген  
микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
M\_MFO\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын  
тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну  
мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда),  
тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде  
(мың теңгемен)

Көрсеткіш коды	Сыныптауға сәйкес жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтер тобы	Провизиялардың мөлшері, пайызбен	Негізгі борыш	Есептелген сыйақы
1	2	3	4	5
100	Стандартты	0		
200	Күмәнді, барлығы	x		
300	1-санатты күмәнді	0,01-5		

400	2-санатты күмәнді	5,01-10		
500	3-санатты күмәнді	10,01-20		
600	4-санатты күмәнді	20,01-25		
700	5-санатты күмәнді	25,01-50		
800	Үмітсіз	50,01-100		
900	Жиыны:	x		

кестенің жалғасы:

Дисконт (сыйлықақы)	Уақытылы өтемегені үшін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл)	Нақты құрылған провизиялардың сомасы, барлығы	Міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету құны
6	7	8	9

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**"Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп" (индексі – М\_MFO\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы Нысанды тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтерді сыныптау "Берілген микрокредиттер бойынша активтер мен шартты міндеттемелерді сыныптауды жүзеге асыру, берілген микрокредиттер бойынша активтерді күмәнді және үмітсізге жатқызу, сондай-ақ оларға қарсы провизиялар (резервтер) құру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылғы 27 наурыздағы № 62 қаулысымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16858 болып тіркелген) бекітілген Берілген микрокредиттер бойынша активтер мен шартты міндеттемелерді сыныптауды жүзеге асыру, берілген микрокредиттер бойынша активтерді күмәнді және үмітсізге жатқызу, сондай-ақ оларға қарсы провизиялар (резервтер) құру қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

6. Жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтердің тобына сыныптауға сәйкес жатқызу активтің жалпы баланстық құнына байланысты айқындалады.

7. 4-бағанда есепті күнгі жағдай бойынша негізгі борыш бойынша берешектің қалдығы көрсетіледі.

8. 5-бағанда есепті күнгі жағдай бойынша есептелген, бірақ өтелмеген (алынбаған) сыйақының қалдық сомасы ескеріледі.

9. 6-бағанда дисконт (минуспен) немесе сыйлықақы сомасы көрсетіледі.

10. 7-бағанда есепті күнгі жағдай бойынша баланста ескерілетін, уақтылы өтемегені үшін есептелген тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) қалдығының

сомасы көрсетіледі. Көрсеткіш бойынша 7-бағанда теріс мәнді көрсетуге болмайды.

11. 8-бағанда нақты құрылған провизиялардың сомасы – жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредит бойынша активтің амортизацияланған құны бойынша есепке алынатын жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша активтер бойынша және басқа да жиынтық кіріс арқылы әділ құны бойынша күтілетін және бар кредиттік залал бойынша бағалау резервінің сомасы, сондай-ақ есепті күнгі жағдай бойынша жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелер бойынша күтілетін кредиттік залалға қатысты бағалау міндеттемесі көрсетіледі.

12. 9-бағанда есепті күнгі жағдай бойынша оны өткізу (сату) мүмкіндігін ескере отырып, нарықтық (әділ) құнынан айқындалатын есепті күнге кепілмен қамтамасыз ету құны көрсетіледі.

13. 900-жолда жеке және заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша стандартты, күмәнді және үмітсіз активтер бойынша қорытынды жасалады.

14. Мәліметтер болмаған жағдайда Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
3-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
3-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
UVO\_MFO\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда), тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен)

Р/с №	Сыныптауға сәйкес берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелер тобы	Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелердің барлық сомасы	Провизиялардың мөлшері (пайызбен)	Нақты құрылған провизиялардың барлық сомасы
1	2	3	4	5
1	Стандартты		0	
2	Күмәнді			
3	1-санатты күмәнді		0,01-5	
4	2-санатты күмәнді		5,01-10	
5	3-санатты күмәнді		10,01-20	
6	4-санатты күмәнді		20,01-25	
7	5-санатты күмәнді		25,01-50	
8	Үмітсіз		50,01-100	
9	Жиыны			

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ "

Ескертпе: нысан "Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**"Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп" (индексі – UVO\_MFO\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**



## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы Нысанды тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелерді сыныптау " Берілген микрокредиттер бойынша активтер мен шартты міндеттемелерді сыныптауды жүзеге асыру, берілген микрокредиттер бойынша активтерді күмәнді және үмітсізге жатқызу, сондай-ақ оларға қарсы провизиялар (резервтер) құру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылғы 27 наурыздағы № 62 қаулысымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16858 болып тіркелген) бекітілген Берілген микрокредиттер бойынша активтер мен шартты міндеттемелерді сыныптауды жүзеге асыру, берілген микрокредиттер бойынша активтерді күмәнді және үмітсізге жатқызу, сондай-ақ оларға қарсы провизиялар (резервтер) құру қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

6. Сыныптауға сәйкес берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелер тобына жатқызу микроқаржы ұйымы алдындағы жиынтық берешекке құрылған провизиялардың деңгейіне байланысты айқындалады.

7. 9-жолда берілген микрокредиттер бойынша стандартты, күмәнді және үмітсіз шартты міндеттемелер бойынша қорытынды жасалады.

8. Мәліметтер болмаған жағдайда Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
4-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
4-қосымша

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
www.nationalbank.kz интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру  
нәтижелері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
DVD\_MFO\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын  
тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну  
мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда),  
тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

Көрсеткіш коды	Қызметтің қосымша түрінің атауы	Есепті кезеңнің соңындағы шарттардың саны, бірлігі	оның ішінде, есепті кезеңде жасалған шарттардың саны, бірлігі	Есепті кезеңнің соңындағы контрагент саны, бірлігі	Есепті кезеңнің соңындағы клиенттер саны, бірлігі	Қызметтің қосымша түрінен ( ) түрлерінен) алынған таза кіріс (зиян), мың теңге
1	2	3	4	5	6	7
1	өз активтерін бағалы қағаздарға және өзге қаржы құралдарына инвестицияла у					
2	микрокредит ер беру қызметіне байланысты мәселелер бойынша консультация лық қызметтер көрсету					

3	өз мүлкін мүліктік жалға ( жалдауға) беру					
4	меншікті мүлкін өткізу					
5	лизингтік қызметті жүзеге асыру					
6	ақпарат тасымалдағы штарыныңкез келген түрінде микроқаржы ұйымдары қызметінің мәселелері бойынша арнайы әдебиетті өткізу					
7	төлем агентінің және қосалқы төлем агентінің функциялары н жүзеге асыру					
8	Қазақстан Республикасы резидент-сақт андыру ұйымдарыны ң атынан және тапсырмасы бойынша сақтандыру агенті ретінде сақтандыру шарттарын жасасу					
9	Қазақстан Республикасы ның заңнамасына сәйкес электрондық акша жүйесі					

	агентінің функциялары н жүзеге асыру					
10	факторингтік операциялар: тауарларды ( жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) с а т ы п алушыдан тө л е м жасамау тәуекелін қабылдай отырып, төлемді талап е т у құқықтарын сатып алу					
11	форфейтингтік операциялар ( форфейтирле у ) : тауарларды ( жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) с а т ы п алушының борыштық міндеттемесін сатушыға айналымсыз вексель сатып алу жолымен төлеу					
12	кепілдіктерді, кепілдемелер ді және ақшалай нысанда орындауды көздейтін өзге міндеттемелерді беру					
13	Қосымша қызмет түрлері бойынша барлығы					

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_  
тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру нәтижелері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру нәтижелері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**"Қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру нәтижелері туралы есеп" (индексі – DVD\_MFO\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыру нәтижелері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы Нысанды тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

### **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. 2-бағанда "Микроқаржылық қызмет туралы" Қазақстан Республикасы Заңы 3-бабының 1-2-тармағында көзделген қызметтің қосымша түрлерінің атаулары көрсетіледі.

6. 3-баған есепті кезеңнің соңында қолданыстағы шарттардың саны (бірлікпен) бойынша мәліметтерді көрсетуге арналған.

7. 4-баған есепті кезеңде жасалған шарттардың саны (бірлікпен) бойынша мәліметтерді көрсетуге арналған.

8. 5-баған есепті кезеңнің соңында жұмыс істеп тұрған контрагент саны бойынша мәліметтерді көрсетуге арналған.

9. 6-баған есепті кезеңнің соңында жұмыс істеп тұрған клиенттер саны бойынша мәліметтерді көрсетуге арналған.

10. 7-баған есепті кезеңде қызметтің қосымша түрінен (түрлерінен) алынған таза кіріс (зиян) туралы мәліметтерді көрсетуге арналған.

11. Мәліметтер болмаған жағдайда, Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
5-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
5-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) және олар бойынша анықталған алаяқтық фактілері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
FRD\_MFO\_1

Кезеңділігі: ай сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті айдан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) (қоса алғанда) дейін, ай сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен, бірлігі)

Көрсеткіш коды	Көрсеткіш атауы	Өсу қорытындысымен есепті жылдың басынан бері берілген микрокредиттердің көлемі, мың теңге
1	2	3
1	Электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (бұдан әрі – онлайн микрокредиттер), оның ішінде:	
1.1	жеке тұлғаларға (дара кәсіпкерлерді қоспағанда), оның ішінде:	
1.1.1	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты мақсатқа, оның ішінде:	
1.1.1.1	90 күннен астам мерзімі өткен берешегі бар	x
1.1.2	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсатқа, оның ішінде:	
1.1.2.1	90 күннен астам мерзімі өткен берешегі бар	x
1.2	дара кәсіпкерлерге	
1.2.1	90 күннен астам мерзімі өткен берешегі бар	x
1.3	заңды тұлғаларға	
1.3.1	90 күннен астам мерзімі өткен берешегі бар	x
2	Алаяқтық фактілері анықталған онлайн микрокредиттер, оның ішінде:	
2.1	дербес микроқаржы ұйымы	
2.2	жеке тұлғалардың жолданымдары бойынша	
2.3	құқық қорғау органдарының ақпараты бойынша	
2.4	сот шешімі бойынша	
2.5	өзге тәсілмен	
3	Алаяқтық фактілері анықталған онлайн микрокредиттер, олар бойынша:	
3.1	іс-шаралар жүргізілді, оның ішінде:	
3.1.1	сыйақы есептеу тоқтата тұрылды	
3.1.2	талап-арыз жұмысы тоқтата тұрылды	

3.1.3	сыйақы есептеу тоқтата тұрылды және талап-арыз жұмысы тоқтата тұрылды	
3.1.4	кредиттік тарихқа түзету жүргізілді	
3.1.5	клиенттің берешегі толық немесе ішінара көлемде есептен шығарылды	
3.1.6	кредиттік тарихқа түзету жүргізілді және клиенттің берешегі толық немесе ішінара көлемде есептен шығарылды	
3.1.7	өзге іс-шаралар жүргізілді	
3.2	іс-шаралар жүргізілмеді	
3.3	ұйғарымның күшін жойылуына не құқық қорғау органдарының қаулысына байланысты өндіріп алу қалпына келтірілді	

**кестенің жалғасы:**

Өсу қорытындысымен жыл басынан бері микрокредит беру туралы шарттардың саны, бірлік	Есепті күнгі берешек қалдығы (негізгі борыш), мың теңге	Есепті күнгі микрокредит беру туралы шарттардың саны, бірлік
4	5	6
x		
x		
x		
x		

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) және олар бойынша анықталған алаяқтық фактілері туралы есеп " әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.



микрокредиттер (онлайн  
микрокредиттер) және олар  
бойынша анықталған алаяқтық  
фактілері туралы есеп"  
әкімшілік деректерді өтеусіз  
негізде жинауға арналған  
нысанына қосымша

**"Электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) және олар бойынша анықталған алаяқтық фактілері туралы есеп" (индексі – FRD\_MFO\_1, нысанның кезеңділігі – ай сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) және олар бойынша анықталған алаяқтық фактілері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы Нысанды ай сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1 000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Электрондық тәсілмен берілген микрокредиттер (бұдан әрі – онлайн микрокредиттер) бойынша мәліметтер Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 19714 болып тіркелген "Электрондық тәсілмен микрокредиттер беру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 28 қарашадағы № 217 қаулысымен бекітілген Электрондық тәсілмен микрокредиттер беру қағидаларына (бұдан әрі – № 217 қағидалар) сәйкес көрсетіледі.

5. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

6. Есептің 1-бөлімінде (1, 1.1, 1.1.1, 1.1.1.1, 1.1.2, 1.1.2.1, 1.2, 1.2.1, 1.3, 1.3.1-жолдар) № 217 қағидаларға сәйкес электрондық тәсілмен берілген, оның ішінде алаяқтық фактілері анықталған барлық микрокредиттер туралы деректер көрсетіледі.

7. "Есепті күнгі берешек қалдығы (негізгі борыш)" деген 5-бағанда есепті кезеңнің соңындағы жағдай бойынша онлайн микрокредиттердің негізгі борышы бойынша берешек қалдығы көрсетіледі.

8. Есептің 2-бөлімінде (2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5-жолдар) және 3-бөлімінде (3, 3.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.2, 3.3-жолдар) алаяқтық фактілерін анықтау тәсілдері және қабылданған шаралар бойынша алаяқтық фактілері анықталған микрокредиттер бойынша мәліметтер қамтылады, осыған байланысты 2-жол 3-жолға тең болуға тиіс.

9. Әрбір есепті күні анықталған алаяқтық фактілері шеңберінде жүргізілген іс-шаралардың мәртебесін есепті күні нақты қолда бар ақпаратқа немесе жүргізілген іс-шараларға қарай жаңарту қажет.

10. 1-жолда 1.1, 1.2 және 1.3-жолдардың қосындысы көрсетіледі.

11. 1.1-жолда 1.1.1 және 1.1.2-жолдардың қосындысы көрсетіледі.

12. 2-жолда 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5-жолдардың қосындысы көрсетіледі.

13. 3-жолда 3.1, 3.2 және 3.3-жолдардың қосындысы көрсетіледі.

14. 3.1-жолда 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6 және 3.1.7-жолдардың қосындысы көрсетіледі.

15. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3-жолдарда 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6-жолдарда көрсетілген іс-шаралар жүргізілген микрокредиттер бойынша мәліметтерді көрсету талап етілмейді.

16. Мәліметтер болмаған жағдайда, Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
6-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
6-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: заңды тұлғалардың капиталына  
инвестициялардың құрылымы туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
IKUL\_MFO\_KT\_L\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік, ломбард

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда), тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

Көрсеткіш коды	Көрсеткіштің атауы	Заңды тұлғаның БСН	Заңды тұлғаның атауы	Баланстық құны (мың теңге)
1	2	3	4	5
10	Жай акциялар, барлығы			
11				
...				
20	Артықшылықты акциялар, барлығы			
21				
...				
30	Салымдар мен пайлар, барлығы			
31				
...				
40	Облигациялар, барлығы			
41				
...				
50	Заңды тұлғалардың капиталына инвестициялардың барлығы			

кестенің жалғасы:

Саны (дана)	Заңды тұлғаның жарғылық капиталына қатысу үлесі (%-бен)	Сатып алынған күні	Ескертпе
6	7	8	9

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

\_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Заңды тұлғалардың капиталына инвестициялардың құрылымы туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Заңды тұлғалардың капиталына  
инвестициялардың құрылымы  
туралы" әкімшілік деректерді  
өтеусіз негізде жинауға  
арналған нысанына  
қосымша

**"Заңды тұлғалардың капиталына инвестициялардың құрылымы туралы есеп" (индексі – IKUL\_MFO\_KT\_L\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Заңды тұлғалардың капиталына инвестициялардың құрылымы туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік және ломбард Нысанды тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз ) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

### **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысанның барлық деректері капиталына микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік немесе ломбард қатысатын заңды тұлғалардың жай және артықшылықты акциялары, салымдары мен пайлары, сондай-ақ облигациялары бөлігінде ұсынылады.

6. 40-жолда Қазақстан Республикасының бағалы қағаздардың ұйымдастырылған нарығында орналастыру және (немесе) "Астана" халықаралық қаржы орталығы аумағында жұмыс істейтін қор биржасындағы сауда-саттыққа жіберу мақсатында шығарылған заңды тұлғалардың облигациялары көрсетіледі.

7. 5-бағанда қаржы активі олар бойынша қалыптастырылған резервтер (провизиялар) шегерілгеннен кейін баланста танылатын баланстық құн сомасы көрсетіледі.

8. 6-бағанда капиталына микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік немесе ломбард қатысатын заңды тұлғалардың жай акцияларының, артықшылықты акцияларының және облигацияларының саны (данасы) көрсетіледі.

9. 7-бағанда заңды тұлғаның жарғылық капиталына қатысу үлесінің мәні үтірден кейін екі таңбамен пайызбен көрсетіледі.

10. 8-бағанда бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілімдері жүйесінде эмиссиялық бағалы қағаздармен мәміленің тіркелген күні көрсетіледі. Өзге мәмілелер бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес меншік құқығы туындаған күн (сәт) көрсетіледі.

11. Мәліметтер болмаған жағдайда, Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
7-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
7-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
OI\_MFO\_KT\_L\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын  
тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік, ломбард

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну  
мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда),  
тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен)

p/c №	Заңды тұлғаның атауы немесе кредитор жеке		
-------	--	--	--

	тұлғаның тегі, аты және әкесінің аты (бар болса)	Кредитордың сәйкестендіру нөмірі	Кредитордың тіркелген елі
1	2	3	4
1			
...			
10			
11	Жиынтығы		

кестенің жалғасы:

Алынған қарыздар							
ұзақ мерзімді				қысқа мерзімді			
барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен	барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен
5	6	7	8	9	10	11	12

кестенің жалғасы:

Айналысқа шығарылған бағалы қағаздар				Реттелген борыш			
барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен	барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен
13	14	15	16	17	18	19	20

кестенің жалғасы:

Кредиторлық берешек							
ұзақ мерзімді				қысқа мерзімді			
барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен	барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (номиналды), пайызбен
21	22	23	24	25	26	27	28

кестенің жалғасы:

Басқа да көздер					
барлығы	оның ішінде шетел валютасымен	валюта коды	орташа өлшенген мөлшерлемесі (ескертпе), пайызбен	Барлығы	
29	30	31	32	33	34

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**"Тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп" (индексі – OI\_MFO\_KT\_L\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Тартылған ақшаның негізгі көздері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік және ломбард Нысанды тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік, ломбардтың басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысанды толтырған кезде микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік, ломбард жиынтығында олардың алдында міндеттемелердің ең көп сомасы бар 10

(он) ең ірі кредиторлар – жеке және заңды тұлғаларды жария етеді. Мәліметтер әрбір кредитор алдындағы міндеттемелердің жиынтық сомасы бойынша ( микроқаржы ұйымының, кредиттік серіктестіктің немесе ломбардтың тартылған ақшасының баланстық құны бойынша) кему тәртібімен көрсетіледі.

6. Нысанның 3-бағанында негізгі кредитордың сәйкестендіру нөмірі: заңды тұлға үшін бизнес-сәйкестендіру нөмірі, жеке тұлға үшін жеке сәйкестендіру нөмірі (оның ішінде жеке кәсіпкер бар болса) немесе Қазақстан Республикасының бейрезиденттері үшін өзге сәйкестендіру нөмірі (бар болса) көрсетіледі.

7. Нысанның 5, 9, 13, 17, 21, 25 және 29-бағандарда микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік немесе ломбард тартқан ақшаның баланстық құнының сомасы көрсетіледі.

8. 13 және 14-бағандарда бағалы қағаздар эмиссиясы проспектінен ақпарат көрсетіледі.

9. 17 және 18-бағандарда реттелген борыш ұғымы "Пруденциялық нормативтер және микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның сақтауы міндетті өзге де нормалар мен лимиттер, оларды есептеу әдістемесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 14 қарашадағы № 192 қаулысымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 19629 болып тіркелген) бекітілген пруденциялық нормативтердің 6 және 7-тармақтарында және микроқаржы қызметін жүзеге асыратын ұйымның сақталуы міндетті өзге де нормалар мен лимиттерде, оларды есептеу әдістемесінде айқындалған мәнінде қолданылады.

10. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 31-бағандарда валюта кодтары ҚР ҰЖ 07 ISO 4217 " Валюталар мен қорларды белгілеуге арналған кодтар" Қазақстан Республикасының ұлттық жіктеуішіне сәйкес көрсетіледі.

11. 33-бағанда басқа көздердің атауы көрсетіледі.

12. 34-бағанда 5, 9, 13, 17, 21, 25 және 29-бағандардың жиынтық мәні көрсетіледі.

13. 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32-бағандарда бұл қолданылатын кредиторлар бойынша міндеттемелердің жиынтық сомасы бойынша орташа алынған жылдық номиналды сыйақы мөлшерлемелері көрсетіледі.

14. Мәліметтер болмаған жағдайда, Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
8-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
8-қосымша  
Әкімшілік деректерді



Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
www.nationalbank.kz интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: Кредиттік серіктестік жеке және заңды  
тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер  
туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
MP\_KT\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын  
тұлғалар тобы: кредиттік серіктестік

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну  
мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда)  
тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде  
(мың теңгемен)

Р/с №	Атауы	Баланстық құны, барлығы
1	2	3
1	Жеке тұлғаларға берілген микрокредиттер, оның ішінде	
1.1	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты мақсатқа, оның ішінде:	
1.1.1.	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ете отырып, оның ішінде мыналар бойынша:	
1.1.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.1.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
1.1.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.1.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.1.2.4	90 күннен астам	

1.1.2	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етпей, оның ішінде мыналар бойынша:	
1.1.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.1.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
1.1.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.1.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.2.2.4	90 күннен астам	
1.2	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты мақсатқа, оның ішінде:	
1.2.1	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ете отырып, оның ішінде мыналар бойынша:	
1.2.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.2.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
1.2.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.2.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.1.2.4	90 күннен астам	
1.2.2	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етпей, оның ішінде мыналар бойынша:	
1.2.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.2.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
1.2.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.2.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.2.2.4	90 күннен астам	
2	дара кәсіпкерлерге, оның ішінде:	

2.1	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ете отырып, оның ішінде мыналар бойынша:	
2.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
2.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
2.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
2.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
2.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
2.1.2.4	90 күннен астам	
2.2	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етпей, оның ішінде мыналар бойынша:	
2.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
2.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
2.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
2.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
2.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
2.2.2.4	90 күннен астам	
3	Занды тұлғаларға микрокредиттер, оның ішінде:	
3.1	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ете отырып, оның ішінде мыналар бойынша:	
3.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
3.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
3.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.1.2.4	90 күннен астам	
3.2	міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етпей, оның ішінде мыналар бойынша:	

3.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
3.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
3.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.2.2.4	90 күннен астам	
3.3	Анықтама үшін: кәсіпкерлік субъектілерінің санаттары бөлінісінде заңды тұлғалардың микрокредиттері	
3.3.1	шағын кәсіпкерлік субъектілеріне	
3.3.2	орта кәсіпкерлік субъектілеріне	
3.3.3	ірі кәсіпкерлік субъектілеріне	
4	"Кері репо" операциялары	
5	Кредиттік портфельдің жиыны, оның ішінде мыналар бойынша:	
5.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ	
5.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар, оның ішінде:	
5.3	1 күннен 30 күнге дейін	
5.4	31 күннен 60 күнге дейін	
5.5	61 күннен 90 күнге дейін	
5.6	90 күннен астам	

**кестенің жалғасы:**

<b>оның ішінде</b>					
Негізгі борыш	Дисконт, сыйлықақы	Есептелген сыйақы	Оң немесе теріс түзету	Баланстық құнын есептеу кезінде ескерілетін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл)	Резервтер (провизиялар)
4	5	6	7	8	9

**кестенің жалғасы:**

<b>Міндеттеменің орындалуын қамтамасыз ету құны</b>		
	оның ішінде резервтерді (провизияларды) есептеу кезінде қоса алынатын	

Барлығы	міндеттеменің орындалуын қамтамасыз ету құны	Микрокредит беру туралы шарттардың саны, бірлік	Бірегей қарыз алушылардың саны, бірлік
10	11	12	13

Атауы \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_  
Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_  
Орындаушы \_\_\_\_\_  
тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны  
Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**Кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы есеп (индексі – МР\_КТ\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

### 1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірмеде "Кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Нысанды кредиттік серіктестік тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Кредиттік серіктестік басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысанда кредиттік серіктестік жеке және заңды тұлғаларға берген негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер, сондай-ақ кредиттеу мақсаты бойынша негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ микрокредиттер туралы мәліметтер көрсетіледі.

6. Микрокредиттер бойынша деректер есепті күнгі жағдай бойынша негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек күндерінің санына қарай көрсетіледі. Нысанда есепті күнге дейін берілген микрокредиттер бойынша, оның ішінде мерзімі өткен берешек ескеріле отырып, негізгі борыштың және есептелген сыйақының барлық қалдығы көрсетіледі.

7. 1-жолда жеке тұлғаларға берілген микрокредиттер көрсетіледі.

8. 13-бағанды қоспағанда, 1-жолда 1.1 және 1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

9. 1.1. және 1.2-жолдарда дара кәсіпкер ретінде тіркелмеген жеке тұлғаларға берілген микрокредиттер бойынша мәліметтер көрсетіледі.

10. 13-бағанды қоспағанда, 1.1-жолда 1.1.1 және 1.1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

11. 13-бағанды қоспағанда, 1.1.1-жолда 1.1.1.1 және 1.1.1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

12. 13-бағанды қоспағанда, 1.1.1.2-жолда 1.1.1.2.1, 1.1.1.2.2, 1.1.1.2.3 және 1.1.1.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

13. 13-бағанды қоспағанда, 1.1.2-жолда 1.1.2.1 және 1.1.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

14. 13-бағанды қоспағанда, 1.1.2.2-жолда 1.1.2.2.1, 1.1.2.2.2, 1.1.2.2.3 және 1.1.2.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

15. 13-бағанды қоспағанда, 1.2-жолда 1.2.1 және 1.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

16. 13-бағанды қоспағанда, 1.2.1-жолда 1.2.1.1 және 1.2.1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

17. 13-бағанды қоспағанда, 1.2.1.2-жолда 1.2.1.2.1, 1.2.1.2.2, 1.2.1.2.3 және 1.2.1.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

18. 13-бағанды қоспағанда, 1.2.2-жолда 1.2.2.1 және 1.2.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

19. 13-бағанды қоспағанда, 1.2.2.2-жолда 1.2.2.2.1, 1.2.2.2.2, 1.2.2.2.3 және 1.2.2.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

20. 13-бағанды қоспағанда, 2-жолда дара кәсіпкерлерге берілген микрокредиттер көрсетіледі.

21. 13-бағанды қоспағанда, 2-жолда 2.1 және 2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

22. 13-бағанды қоспағанда, 2.1-жолда 2.1.1 және 2.1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

23. 13-бағанды қоспағанда, 2.1.2-жолда 2.1.2.1, 2.1.2.2, 2.1.2.3 және 2.1.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

24. 13-бағанды қоспағанда, 2.2-жолда 2.2.1 және 2.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

25. 13-бағанды қоспағанда, 2.2.2-жолда 2.2.2.1, 2.2.2.2, 2.2.2.3 және 2.2.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

26. 3-жолда заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер көрсетіледі.

27. 13-бағанды қоспағанда, 3-жолда 3.1 және 3.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

28. 13-бағанды қоспағанда, 3.1-жолда 3.1.1 және 3.1.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

29. 13-бағанды қоспағанда, 3.1.2-жолда 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.1.2.3 және 3.1.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

30. 13-бағанды қоспағанда, 3.2-жолда 3.2.1 және 3.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

31. 13-бағанды қоспағанда, 3.2.2-жолда 3.2.2.1, 3.2.2.2, 3.2.2.3 және 3.2.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

32. 13-бағанды қоспағанда, 3.3-жолда кәсіпкерлік субъектілерінің санаттары бөлінісінде заңды тұлғалардың микрокредиттері көрсетіледі.

33. 13-бағанды қоспағанда, 3.3-жолда 3.3.1, 3.3.2 және 3.3.3-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

34. 1, 2 және 3-жолдарда микрокредиттер "кері репо" операциясы есепке алынбай көрсетіледі, "кері репо" операцияларының сомасы 4-жолда көрсетіледі.

35. 13-бағанды қоспағанда, 5-жолда 5.1 және 5.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

36. 13-бағанды қоспағанда, 5.1-жолда 1.1.1.1, 1.1.2.1, 1.2.1.1, 1.2.2.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1 және 3.2.1-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

37. 13-бағанды қоспағанда, 5.2-жолда 5.3, 5.4, 5.5 және 5.6-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

38. 13-бағанды қоспағанда, 5.3-жолда 1.1.1.2.1, 1.1.2.2.1, 1.2.1.2.1, 1.2.2.2.1, 2.1.2.1, 2.2.2.1, 3.1.2.1 және 3.2.2.1-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі

39. 13-бағанды қоспағанда, 5.4-жолда 1.1.1.2.2, 1.1.2.2.2, 1.2.1.2.2, 1.2.2.2.2, 2.1.2.2, 2.2.2.2, 3.1.2.2 және 3.2.2.2-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі

40. 13-бағанды қоспағанда, 5.5-жолда 1.1.1.2.3, 1.1.2.2.3, 1.2.1.2.3, 1.2.2.2.3, 2.1.2.3, 2.2.2.3, 3.1.2.3 және 3.2.2.3-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі

41. 13-бағанды қоспағанда, 5.6-жолда 1.1.1.2.4, 1.1.2.2.4, 1.2.1.2.4, 1.2.2.2.4, 2.1.2.4, 2.2.2.4, 3.1.2.4 және 3.2.2.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі

42. 3-бағанда 5 және 7-бағандардағы белгілер ескеріліп және 9-бағанның мәні шегеріле отырып, 4, 5, 6, 7, 8-бағандар сомасының қосындысы көрсетіледі.

43. 5-бағанда дисконт минус белгісімен көрсетіледі.

44. 7-бағанда теріс түзету минус белгісімен көрсетіледі.

45. 9-бағанда резервтер (провизиялар) сомасы абсолютті мәнде және қосу белгісімен көрсетіледі.

46. 10, 11-бағандарда есепті күнгі жағдай бойынша оны өткізу (сату) мүмкіндігін ескере отырып, нарықтық (әділ) құнынан айқындалатын есепті күнге кепілмен қамтамасыз ету құны көрсетіледі.

47.

48. 12-бағанда микрокредит беру туралы шарттардың саны көрсетіледі.

49. 13-бағанда бір қарыз алушыда микрокредит беру туралы бірнеше шарт болған кезде қарыз алушылар қайталанбай, қарыз алушылардың нақты саны көрсетіледі.

50. Мәліметтер болмаған жағдайда, Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
9-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
9-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған



Әкімшілік нысанның атауы: ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі: РМ\_L\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: ломбард

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесіне) дейін (қоса алғанда) тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен)

Р/с №	Атауы	Есепті кезеңнің басындағы кредиттік портфель (негізгі борыш)
1	2	3
1	Жеке тұлғалардың микрокредиттері, оның ішінде кепілге:	
1.1	көлік құралдарының, олардың ішінде:	
1.1.1	мерзімі өткен берешек жоқ	
1.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек, оның ішінде:	
1.1.2.1	1-ден 30 күнге дейін	
1.1.2.2	31-ден 60 күнге дейін	
1.1.2.3	61-ден 90 күнге дейін	
1.1.2.4	90 күннен астам	
1.2	зергерлік бұйымдар, олар бойынша:	
1.2.1	мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек, оның ішінде:	
1.2.2.1	1-ден 30 күнге дейін	
1.2.2.2	31-ден 60 күнге дейін	
1.2.2.3	61-ден 90 күнге дейін	
1.2.2.4	90 күннен астам	

1.3	аудио, бейне және тұрмыстық техника, олар бойынша:	
1.3.1	мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.3.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек, оның ішінде:	
1.3.2.1	1-ден 30 күнге дейін	
1.3.2.2	31-ден 60 күнге дейін	
1.3.2.3	61-ден 90 күнге дейін	
1.3.2.4	90 күннен астам	
1.4	өзге де, олар бойынша:	
1.4.1	мерзімі өткен берешегі жоқ	
1.4.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек, оның ішінде:	
1.4.2.1	1-ден 30 күнге дейін	
1.4.2.2	31-ден 60 күнге дейін	
1.4.2.3	61-ден 90 күнге дейін	
1.4.2.4	90 күннен астам	
2	Кредиттік портфельдің жиыны, оның ішінде олар бойынша:	
2.1	мерзімі өткен берешегі жоқ	
2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек, оның ішінде:	
2.2.1	1-ден 30 күнге дейін	
2.2.2	31-ден 60 күнге дейін	
2.2.3	61-ден 90 күнге дейін	
2.2.4	90 күннен астам	

**кестенің жалғасы:**

<b>Есепті кезеңде берілген кредиттер</b>			<b>Есепті кезеңде кредиттік портфельді (негізгі борышты) өтеу</b>	<b>Кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялар</b>
<b>Берілген микрокредиттердің көлемі</b>	<b>Орташа өлшемді ( номиналды), пайызбен</b>	<b>Орташа өлшемді мөлшерлеме (тиімді ), пайызбен</b>		
4	5	6	7	8
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x

x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x

кестенің жалғасы:

Есепті күндегі кредиттік портфель			
Баланстық құны, барлығы	оның ішінде		
	Негізгі борыш	Дисконт, сыйлықақы	Есептелген сыйақы
9	10	11	12

кестенің жалғасы:

Есепті күндегі кредиттік портфель			
оның ішінде		Микрокредит беру туралы шарттардың саны, бірлігі	Бірегей қарыз алушылардың саны, бірлігі
Оң немесе теріс түзету	Баланстық құнын есептеу кезінде ескерілетін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл)	Резервтер (провизиялар)	
13	14	15	17

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) телефоны Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан: "Ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Ломбардтардың  
микрокредиттері,  
оның ішінде мерзімі өткен  
берешегі бар микрокредиттері  
туралы есеп" әкімшілік  
деректерді өтеусіз  
негізде жинауға арналған  
нысанға қосымша

**"Ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" (нысанның индексі – РМ\_L\_1, , нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Ломбардтардың микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Нысанды ломбард тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Ломбардтың басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

### **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысанда негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы, сондай-ақ негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ микрокредиттер туралы мәліметтер көрсетіледі.

6. Кредиттік портфель клиенттерге берілетін несиенің барлық түрлерін және оларға ұқсас операцияларды қамтиды.

7. 4-бағанда есепті кезеңде берілген микрокредиттер туралы мәліметтер көрсетіледі, олар микрокредит беру туралы шарттардың негізінде толтырылады.

8. 5-бағанда микрокредит беру туралы шарттарда белгіленген жылдық пайыздық мөлшерлемелер туындылары сомасының (номиналды мөлшерлеме) негізгі борыш бойынша берешекке негізгі борыш бойынша берешектің жалпы сомасына қатынасымен айқындалатын орташа өлшемді мөлшерлеме бойынша деректер көрсетіледі.

Орташа өлшемді мөлшерлеме келесі формула бойынша есептеледі:

Орташа өлшемді пайыздық мөлшерлеме =

$$\frac{i_1 \times Q_1 + i_2 \times Q_2 + \dots + i_n \times Q_n}{Q_1 + Q_2 + \dots + Q_n}$$

мұнда:

$i_1 \dots i_n$  – n-кредит бойынша микрокредит беру туралы шартта белгіленген жылдық пайыздық мөлшерлеме (номиналды мөлшерлеме) (n – негізгі борыш бойынша берешегі бар микрокредиттердің жалпы саны);

$Q_1 \dots Q_n$  – т кредиті бойынша микрокредит беру туралы шартта белгіленген негізгі борыш бойынша берешек (сыйақыларды, комиссияларды және тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есепке алмағанда).

9. 6-бағанда орташа өлшемді жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі бойынша деректер көрсетіледі. Микрокредит беру туралы шарт бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің есебіне қарыз алушының негізгі борыш пен сыйақы бойынша барлық төлемдері, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарттың бүкіл қолданылу кезеңі үшін комиссиялар мен өзге де төлемдер енгізіледі.

Қарыз шарты бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі мынадай формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{ti/365}}$$

мұнда:

$n$  - қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

$j$  - қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

$S_j$  - қарыз алушыға  $j$  төлемінің сомасы;

$APR$  - жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі;

$t_j$  - қарыз берілген күннен бастап қарыз алушыға  $j$  төлемі жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күндермен);

$m$  - қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

$i$  - қарыз алушы төлемінің реттік нөмірі;

$P_i$  - қарыз алушының  $i$  төлемінің сомасы;

$t_i$  - қарыз берілген күннен бастап қарыз алушының  $i$  төлемі сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

10. 7-бағанда есепті кезеңде негізгі борыш бойынша берешекті өтеуге бағытталған нақты түскен төлемдердің жиынтық сомасы көрсетіледі.

11. 8-бағанда 4 және 7-бағандарда ескерілмеген, негізгі борыш бойынша берешек қалдығының өзгеруіне әсер еткен және есепті кезең ішінде жүргізілген, оның ішінде негізгі борыш бойынша сатылған (кері сатып алынған) және (немесе) кешірілген берешек сомаларын көрсетуге арналған мәліметтер көрсетіледі.

Сатылған (кері сатып алынған) берешек талап ету құқықтары үшінші тұлғаға берілген (минуспен көрсетіледі) және (немесе) талап ету құқықтарын беру шарты бойынша үшінші тұлғадан кері сатып алынған (плюспен көрсетіледі) негізгі борыш бойынша берешекті білдіреді.

Кешірілген берешек - бұл микрокредит бойынша жинақталған, шарттың барлық кезеңінде кредитор кешірген негізгі қарыз бойынша берешек сомасы (минуспен көрсетіледі).

8-бағандағы көрсеткіш талап ету құқықтары берілген (сатылған) немесе қабылданған (сатып алынған) барлық микрокредиттер үшін толтыруға міндетті болып табылады. Негізгі борыштың қалдығы бойынша теріс мәнді көрсетуге жол беріледі.

12. 9-бағанда 11 және 13-бағандардағы белгілерді ескере отырып және 15-бағанды шегергенде 10, 11, 12, 13, 14-бағандардың сомасы көрсетіледі.

13. 10-бағанда есепті күнге микрокредит бойынша негізгі борыштың қалдығы көрсетіледі.

Негізгі борыш – сыйақыны, сыйақы бойынша мерзімі өткен берешекті, дисконтты (сыйлықақыны), құнсыздануға арналған резервті, өсімпұлды және микрокредит бойынша айыппұлды есепке алмағанда, кредиттеу кезеңінің белгілі бір сәтіне қарыз алушы ломбардқа төлеуге тиіс өтелмеген борыш сомасы.

14. 11-бағанда дисконт минус белгісімен көрсетіледі.

15. 12-бағанда есептелген, бірақ өтелмеген (алынбаған) сыйақы сомасы есепке алынады.

16. 13-бағанда теріс түзету минус белгісімен көрсетіледі.

17. 14-бағанда баланстық құнын есептеу кезінде ескерілетін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) көрсетіледі.

18. 15-бағанда резервтердің (провизиялардың) сомасы абсолютті мәнде және қосу белгісімен көрсетіледі.

19. 16-бағанда микрокредит беру туралы шарттардың саны көрсетіледі.

20. 17-бағанда бір қарыз алушыда микрокредит беру туралы бірнеше шарт болған кезде қарыз алушыларды қайталамастан қарыз алушылардың нақты саны көрсетіледі.

21. Мәліметтер болмаған жағдайда Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
10-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
10-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
PMM\_MFO\_KT\_1

Кезеңділігі: тоқсан сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы, кредиттік серіктестік

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі:

микроқаржы ұйымы – есепті айдан кейінгі айдың 25 (жиырма бесінші) күніне дейін, ай сайын;

кредиттік серіктестік – есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 (жиырма бесінші) күніне дейін, тоқсан сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен)

Жол коды	Атауы	Есепті кезеңнің басындағы кредиттік портфель негізгі борыш)	Есепті кезеңде берілген кредиттер		
			Берілген микрокредиттердің көлемі	Орташа өлшемді мөлшерлеме (номиналды), пайызбен	Орташа өлшемді мөлшерлеме (тиімді), пайызбен
1	2	3	4	5	6
1.	Барлық микрокредиттер				
1.1.	Заңды тұлғаларға микрокредиттер, оның ішінде				
1.1.1.	Алматы қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.1.1.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.1.1.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.1.1.n	.....				



1.1.2.	Астана қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.1.2.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.1.2.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.1.2.n	.....				
1.1.n.	Н қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.1.n.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (				

1.1.n.2	ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.1.n.n	.....				
1.2.	Ж е к е кәсіпкерлерге микрокредиттер, оның ішінде				
1.2.1.	Алматы қ. ( Әкімшілік-аума қ т ы қ объектілердің ұлттық жіктеуішіне ( АТО) сәйкес өңір)				
1.2.1.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне ( ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.1.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне ( ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.1.n	.....				
1.2.2.	Астана қ. ( Әкімшілік-аума қ т ы қ объектілердің ұлттық жіктеуішіне ( АТО) сәйкес өңір)				
	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (				

1.2.2.1	ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.2.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.2.n	.....				
1.2.n.	№ қ . (Әкімшілік-аумақ т ы қ объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.2.n.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.n.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қ а р ы з алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.2.n.n	.....				
1.3.	Жеке тұлғаларға ( д а р а кәсіпкерлерді қоспағанда) кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға				

	байланысты мақсаттарға микрокредиттер, оның ішінде				
1.3.1.	Алматы қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.3.1.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.3.1.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.3.1.n	.....				
1.3.2.	Астана қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өңір)				
1.3.2.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				

1.3.2.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.3.2.n	.....				
1.3.n.	Н қ. (Әкімшілік-аумақтық объектілердің ұлттық жіктеуішіне (АТО) сәйкес өнір)				
1.3.n.1	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.3.n.2	Экономикалық қызмет түрлерінің ұлттық жалпы жіктеуішіне (ЭҚЖЖ) сәйкес қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі				
1.3.n.n	.....				
1.4.	Жеке тұлғаларға (дара кәсіпкерлерді қоспағанда) кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсаттарға микрокредиттер, оның ішінде				

1.4.1.	Автомобиль көлігін сатып алуға				
1.4.2.	Тұрғын үй жылжымайтын мүлігін сатып алуға				
1.4.3.	Жер/жер учаскелерін сатып алуға				
1.4.4.	Берешекті қайта қаржыландыру мақсаттары үшін				
1.4.5.	45 күнге дейінгі мерзімге және 45 АЕК-ке дейінгі мөлшерде қамтамасыз етілмей берілген				
1.4.6.	Б а с қ а мақсаттарға				

кестенің жалғасы:

Есепті кезеңде кредиттік портфельді (негізгі борышты) өтеу	Кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялар	Кезең соңындағы кредиттік портфель (негізгі борыш)
7	8	9

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан: "Берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Берілген қарыздар  
(микрокредиттер)  
бойынша, оның ішінде өңірлік  
және салалық бөліністегі  
өзгерістер туралы есеп"  
әкімшілік деректерді

**Берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есеп (нысанның индексі – РММ\_МФО\_КТ\_1, нысанның кезеңділігі – тоқсан сайын, ай сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Берілген қарыздар (микрокредиттер) бойынша, оның ішінде өңірлік және салалық бөліністегі өзгерістер туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Нысанды микроқаржы ұйымы ай сайын, кредиттік серіктестік тоқсан сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

## **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысан коллекторлық агенттіктерге берілген қарыздар туралы мәліметтерді қоса алғанда, есепті кезеңде жасалған және (немесе) есепті кезеңде қолданыста болған және (немесе) қолданысын тоқтатқан микрокредит беру туралы шарттар бойынша негізгі борыш бойынша мәліметтерді беруге арналған.

6. Нысанда өңірлік және салалық бөліністе микроқаржы ұйымдары мен кредиттік серіктестіктердің кредиттік портфелі (негізгі борыш) бойынша, берілген микрокредиттердің көлемі, олар бойынша орташа өлшемді сыйақы мөлшерлемелері (номиналды және тиімді), есепті кезеңдегі негізгі борышты өтеу көлемі, кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялар, микроқаржы ұйымдары мен кредиттік серіктестіктердің қарыз алушылары – заңды тұлғалар, дара кәсіпкер ретінде тіркелген жеке тұлғалар және дара кәсіпкер ретінде тіркелмеген жеке тұлғалар бөлінісінде деректер көрсетіледі.

7. Негізгі борыш – қарыз алушының микроқаржы ұйымына, кредиттік серіктестікке кредит беру кезеңінің белгілі бір сәтінде сыйақыны, сыйақы бойынша мерзімі өткен берешекті, дисконтты (сыйлықақыны), құнсыздануға

арналған резервті, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоспағанда төлейтін өтелмеген борыш сомасы.

8. Кредиттік портфель клиенттерге (заңды және жеке тұлғаларға) арналған несиелердің барлық түрлерін және оларға ұқсас операцияларды қамтиды.

9. Заңды тұлғаларға, сондай-ақ жеке тұлғаларға, оның ішінде дара кәсіпкер ретінде тіркелген жеке тұлғаларға кәсіпкерлік қызметке байланысты мақсатқа берілген микрокредиттер бойынша қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрі "Стандарттаудың кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігі Техникалық реттеу және метрология комитетінің 2019 жылғы 22 ақпандағы № 68-НҚ бұйрығымен бекітілген ҚР ҰЖ 03-2019 "Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуішіне" сәйкес көрсетіледі.

10. Нысанда қарыз алушылар орналасқан жері бойынша топтастырылады; 2-бағанда қарыз алушылардың орналасқан өңірі "Стандарттаудың кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрлігі Техникалық реттеу және метрология комитетінің 2025 жылғы 16 қаңтардағы № 2-НҚ бұйрығымен бекітілген ҚР ҰЖ 11 "Әкімшілік-аумақтық объектілердің жіктеуішіне" сәйкес көрсетіледі.

11. 3 және 9-бағандарда тиісінше есепті кезеңнің басындағы және соңындағы негізгі борыш қалдықтарының сомасы бойынша мәліметтер көрсетіледі.

12. 4-бағанда есепті кезеңде берілген микрокредиттер туралы мәліметтер көрсетіледі, олар микрокредит беру туралы шарттардың негізінде толтырылады.

13. 5 және 6-бағандарда орташа өлшемді мөлшерлеме – бұл есепті кезеңде берілген микрокредиттердің көлемі бойынша өлшемделген мөлшерлеме.

14. 5-баған берілген микрокредиттер бойынша сыйақының орташа өлшемді жылдық номиналды мөлшерлемесін көрсетуге арналған, ол микрокредит беру туралы шарттарда белгіленген жылдық пайыздық мөлшерлемені негізгі борыш бойынша берешекке көбейткендегі соманың негізгі борыш бойынша берешектің жалпы сомасына қатынасымен анықталады.

Орташа өлшемді мөлшерлеме мына формула бойынша есептеледі:

Орташа өлшемді пайыздық мөлшерлеме =

$$\frac{i_1 \times Q_1 + i_2 \times Q_2 + \dots + i_n \times Q_n}{Q_1 + Q_2 + \dots + Q_n}$$

,

мұнда:

$i_1 \dots i_n$  – n-ші кредит бойынша микрокредит беру туралы шартта белгіленген жылдық пайыздық мөлшерлеме (номиналды мөлшерлеме) (n – негізгі борыш бойынша берешегі бар микрокредиттердің жалпы саны);



$Q_1 \dots Q_n$  – n-ші кредит бойынша микрокредит беру туралы шартта белгіленген негізгі борыш бойынша берешек (сыйақыны, комиссияларды және тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоспағанда).

15. 5-баған берілген микрокредиттер бойынша орташа өлшемді жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін көрсетуге арналған.

Микрокредит беру туралы шарт бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің есебіне қарыз алушының негізгі борыш пен сыйақы бойынша барлық төлемдері, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарттың бүкіл қолданылу кезеңі үшін комиссиялар мен өзге де төлемдер енгізіледі.

Қарыз шарты бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі мынадай формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

мұнда:

$n$  - қарыз алушыға төленген соңғы төлемнің реттік нөмірі;

$j$  - қарыз алушыға төленген төлемнің реттік нөмірі;

$S_j$  - қарыз алушыға төленген  $j$ -ші төлемнің сомасы;

$APR$  - жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі;

$t_j$  - қарыз берілген күннен бастап қарыз алушыға  $j$ -ші төлем жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күндермен);

$m$  - қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

$i$  - қарыз алушы төлемінің реттік нөмірі;

$P_i$  - қарыз алушының  $i$ -ші төлемінің сомасы;

$t_i$  - қарыз берілген күннен бастап қарыз алушының  $i$ -ші төлеміне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

16. 7-бағанда есепті кезеңде негізгі борыш бойынша берешекті өтеуге бағытталған нақты түскен төлемдердің жиынтық сомасы көрсетіледі.

17. 8-бағанда 4 және 7-бағандарда есепке алынбаған, негізгі борыш бойынша берешек қалдығының өзгеруіне әсер еткен және есепті кезең ішінде жүргізілген, оның ішінде негізгі борыш бойынша сатылған (кері сатып алынған) және (немесе) кешірілген берешек сомасын көрсетуге арналған мәліметтер көрсетіледі.

Сатылған (кері сатып алынған) берешек талап ету құқықтары үшінші тұлғаға берілген (минуспен көрсетіледі) және (немесе) талап ету құқықтарын беру шарты

бойынша үшінші тұлғадан кері сатып алынған (плюспен көрсетіледі) негізгі борыш бойынша берешекті білдіреді.

Кешірілген берешек – микрокредит бойынша жинақталған, шарттың барлық қолданылу кезеңі үшін кредитор кешірген негізгі борыш бойынша берешек сомасы (минуспен көрсетіледі).

8-бағандағы көрсеткіш талап ету құқықтары берілген (сатылған) немесе қабылданған (сатып алынған) барлық микрокредиттер үшін толтыруға міндетті болып табылады. Негізгі борыштың қалдығы бойынша теріс мәнді көрсетуге болады.

18. 1-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.1, 1.2, 1.3 және 1.4-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

19. 1.1-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың орналасқан жері бойынша республикалық маңызы бар қалалар мен облыс орталықтары бөлінісінде топтастырылады.

20. 1.1.1-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрлері бойынша топтастырылады.

1.1.2, 1.1.3 және т.с.с. жолдар осыған ұқсас болады.

21. 1.2-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың орналасқан жері бойынша республикалық маңызы бар қалалар мен облыс орталықтары бөлінісінде топтастырылады.

22. 1.2.1-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.2.1.1, 1.2.1.2, 1.2.1.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрлері бойынша топтастырылады.

1.2.2, 1.2.3 және т.с.с. жолдар осыған ұқсас болады.

23. 1.3-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың

орналасқан жері бойынша республикалық маңызы бар қалалар мен облыс орталықтары бөлінісінде топтастырылады.

24. 1.3.1-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.3.1.1, 1.3.1.2, 1.3.1.3 және т.с.с. жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі, онда негізгі борыштың, микрокредиттерді беру және өтеу көлемдерінің, сондай-ақ кредиттік портфельдің өзгеруіне әсер еткен операциялардың көрсеткіштері қарыз алушылардың экономикалық қызметінің түрлері бойынша топтастырылады.

1.3.2, 1.3.3 және т.с.с. жолдар осыған ұқсас болады.

25. 1.4-жолда (5 және 6-бағандарды қоспағанда) 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6-жолдардың мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

26. 1.4.5-жолда "Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің шекті мөлшерлерін айқындау туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі Басқармасының 2024 жылғы 16 тамыздағы № 62 қаулысы және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2024 жылғы 19 тамыздағы № 45 бірлескен қаулысының (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 34960 болып тіркелген) 1-тармағы 1-бөлігінің төртінші абзацына сәйкес келетін микрокредиттер бойынша ақпарат көрсетіледі, яғни, республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің қырық бес еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге ұсынылатын кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырумен байланысты емес мақсатқа қамтамасыз етусіз берілетін микрокредиттер бойынша ақпарат көрсетіледі.

27. Мәліметтер болмаған жағдайда Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
11-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
13-қосымша  
Әкімшілік деректерді  
жинауға арналған  
нысан

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына  
Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz) интернет-ресурсында орналастырылған

Әкімшілік нысанның атауы: микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі:  
MP\_MFO\_1

Кезеңділігі: ай сайын

Есепті кезеңі: 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ жағдай бойынша

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: микроқаржы ұйымы

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: есепті айдан кейінгі айдың 25 (жиырма бесінші) күніне дейін (қоса алғанда), ай сайын

Бизнес сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жинау әдісі: электрондық түрде

(мың теңгемен)

Р/с №	Атауы	Баланстық құны, барлығы
1	2	3
1	Дара кәсіпкер ретінде тіркелмеген жеке тұлғаларға берілген микрокредиттер, барлығы	
1.1.	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты мақсатқа берілген микрокредиттер, оның ішінде:	
1.1.1.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етумен берілген, оның ішінде:	
1.1.1.1	автокөлік кепілімен берілген микрокредиттер:	
1.1.1.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.1.1.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.1.1.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.1.1.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.1.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.1.1.2.4	90 күннен астам	
1.1.1.2	жылжымайтын мүлік кепілімен берілген микрокредиттер, оның ішінде:	
1.1.1.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.1.1.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.1.1.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	

1.1.1.2.2.3	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.1.2.2.4	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.1.2.2.5	90 күннен астам	
1.1.1.3	басқа микрокредиттер, оның ішінде:	
1.1.1.3.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.1.1.3.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.1.1.3.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.1.1.3.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.1.3.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.1.3.2.4	90 күннен астам	
1.1.2.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етудің берілген, оның ішінде:	
1.1.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.1.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.1.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.1.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.1.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.1.2.2.4	90 күннен астам	
1.2.	кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсатқа берілген, оның ішінде:	
1.2.1.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етумен берілген, оның ішінде:	
1.2.1.1	автокөлік кепілімен берілген микрокредиттер, оның ішінде:	
1.2.1.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.2.1.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.2.1.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.1.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	

1.2.1.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.1.1.2.4	90 күннен астам	
1.2.1.2	жылжымайтын мүлік кепілімен берілген микрокредиттер, оның ішінде:	
1.2.1.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.2.1.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.2.1.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.1.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.2.1.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.1.2.2.4	90 күннен астам	
1.2.1.3	басқа микрокредиттер, оның ішінде:	
1.2.1.3.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.2.1.3.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.2.1.3.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.1.3.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.2.1.3.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.1.3.2.4	90 күннен астам	
1.2.2.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етудің берілген, оның ішінде:	
1.2.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.2.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.2.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.2.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.2.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.2.2.2.4	90 күннен астам	
	Анықтама үшін: республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің қырық бес	

1.3.	еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсатқа берілген микрокредиттер, оның ішінде:	
1.3.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
1.3.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
1.3.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
1.3.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
1.3.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
1.3.2.4	90 күннен астам	
1.4.	Анықтама үшін: кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсатқа берілген микрокредиттер, оның ішінде	
1.4.1.	автомобиль көлігін сатып алуға	
1.4.1.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
1.4.2.	тұрғын үй жылжымайтын мүлігін сатып алуға	
1.4.2.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
1.4.3.	Жер /жер телімдерін сатып алуға	
1.4.3.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
1.4.4.	берешекті қайта қаржыландыру үшін	
1.4.4.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
1.4.5.	45 күнге дейінгі мерзімге және 45 АЕК дейінгі мөлшерде міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етусіз берілген	
1.4.5.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
1.4.6.	басқа мақсатқа	
1.4.6.1	мерзімі өткен берешегі 90 күннен асқан	
2	Дара кәсіпкерлерге берілген микрокредиттер, оның ішінде:	

2.1.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етумен берілген, оның ішінде:	
2.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
2.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
2.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
2.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
2.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
2.1.2.4	90 күннен астам	
2.2	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етусіз берілген, оның ішінде:	
2.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
2.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
2.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
2.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
2.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
2.2.2.4	90 күннен астам	
3	Заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер, оның ішінде	
3.1.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етумен берілген, оның ішінде:	
3.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
3.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
3.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.1.2.4	90 күннен астам	
3.2.	міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етусіз берілген, оның ішінде:	



3.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
3.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
3.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.2.2.4	90 күннен астам	
3.3	Анықтама үшін: кәсіпкерлік субъектілерінің санаттары бөлінісінде заңды тұлғаларға берілген микрокредиттер	
3.3.1	шағын кәсіпкерлік субъектілеріне	
3.3.1.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
3.3.1.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
3.3.1.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.3.1.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.3.1.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.3.1.2.4	90 күннен астам	
3.3.2	орта кәсіпкерлік субъектілеріне	
3.3.2.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
3.3.2.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
3.3.2.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.3.2.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.3.2.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.3.2.2.4	90 күннен астам	
3.3.3	ірі кәсіпкерлік субъектілеріне	
3.3.3.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
3.3.3.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	

3.3.3.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
3.3.3.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
3.3.3.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
3.3.3.2.4	90 күннен астам	
4	"Кері репо" операциялары	
5	Кредиттік портфельдің жиыны, оның ішінде:	
5.1	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек жоқ	
5.2	негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек бар, оның ішінде:	
5.2.1	1 күннен 30 күнге дейін	
5.2.2	31 күннен 60 күнге дейін	
5.2.3	61 күннен 90 күнге дейін	
5.2.4	90 күннен астам	
6	Берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелер	

кестенің жалғасы:

оның ішінде					
Негізгі борыш	Дисконт, сыйлықақы	Есептелген сыйақы	Оң немесе теріс түзету	Баланстық құнды есептеу кезінде ескерілетін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл)	Резервтер (провизиялар)
4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы:

Микрокредит беру туралы шарттың саны, бірлігі	Бірегей қарыз алушылар саны, бірлігі
10	11

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефоны

Басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы

Күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысан "Микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде

мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірмеге сәйкес толтырылады.

"Микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанына қосымша

**"Микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" (индексі – МР\_МФО\_1, нысанның кезеңділігі – ай сайын) әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы түсіндірмеде "Микроқаржы ұйымының микрокредиттері, оның ішінде мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттері туралы есеп" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптар айқындалады.

2. Нысанды микроқаржы ұйымы ай сайын толтырады. Нысандағы деректер мың теңгемен толтырылады. 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

3. Нысанға басшы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы қол қояды.

4. Микроқаржы ұйымының басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

### **2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме**

5. Нысанда негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі бар микрокредиттер туралы, сондай-ақ кредиттеу мақсаты бойынша негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешегі жоқ микрокредиттер туралы мәліметтер көрсетіледі. Нысанды толтыру кезінде мәліметтер мынадай нақтылаудың сақталуын ескере отырып көрсетілуі керек:

субъект типі бойынша барлығы микрокредиттер (дара кәсіпкер ретінде тіркелмеген жеке тұлғаларға, дара кәсіпкерлерге, заңды тұлғаларға берілетін микрокредиттер);

мерзімі өткен берешегі бар (оның ішінде мерзімі өткен күндердің бөлінуінде) және мерзімі өткен берешегі жоқ микрокредиттер;

кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты және байланысты емес мақсатқа берілген микрокредиттер;

міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етудің болуын немесе болмауын көрсетуді ескере отырып;

республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің (АЕК) қырық бес еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсаттарға қамтамасыз етілмеген микрокредиттер.

6. Микрокредиттер бойынша деректер есепті күнгі жағдай бойынша негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешек күндерінің санына байланысты көрсетіледі. Нысанда есепті күнге дейін берілген микрокредиттер бойынша, оның ішінде мерзімі өткен берешекті ескере отырып, негізгі борыш пен есептелген сыйақының барлық қалдығы көрсетіледі.

7. 3-бағанда 5 және 7-бағандардағы белгілерді ескере отырып және 9-бағанды шегергенде 4, 5, 6, 7, 8-бағандардың қосындысы көрсетіледі.

8. 5-бағанда дисконт минус белгісімен көрсетіледі.

9. 7-бағанда теріс түзету минус белгісімен көрсетіледі.

10. 8-бағанда баланстық құнды есептеу кезінде ескерілетін есептелген тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) қосындысы көрсетіледі.

11. 9-бағанда резервтердің (провизиялардың) қосындысы абсолютті мәнде және қосу белгісімен көрсетіледі.

12. 10-бағанда микрокредит беру туралы шарттардың саны көрсетіледі.

13. 11-бағанда бірегей қарыз алушылардың саны, яғни бір қарыз алушыда микрокредит беру туралы бірнеше шарттар болған кезде қарыз алушыларды қайталаусыз есеп жолының әрбір атауы бойынша қарыз алушылардың нақты саны көрсетіледі.

14. 1, 2, 3-жолдарда микрокредиттер "кері репо" операциясын ескерілмей есепке алынады, "кері репо" операцияларының қосындысы 4-жолда көрсетіледі.

15. 11-бағанды қоспағанда 1-жолда 1.1 және 1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

16. 11-бағанды қоспағанда 1.1-жолда 1.1.1 және 1.1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

17. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1-жолда 1.1.1.1, 1.1.1.2 және 1.1.1.3-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

18. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.1-жолда 1.1.1.1.1, 1.1.1.1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

19. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.1.2-жолда 1.1.1.1.2.1, 1.1.1.1.2.2, 1.1.1.1.2.3, 1.1.1.1.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

20. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.2-жолда 1.1.1.2.1, 1.1.1.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

21. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.2.2-жолда 1.1.1.2.2.1, 1.1.1.2.2.2, 1.1.1.2.2.3, 1.1.1.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

22. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.3-жолда 1.1.1.3.1, 1.1.1.3.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

23. 11-бағанды қоспағанда 1.1.1.3.2-жолда 1.1.1.3.2.1, 1.1.1.3.2.2, 1.1.1.3.2.3, 1.1.1.3.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

24. 11-бағанды қоспағанда 1.1.2-жолда 1.1.2.1, 1.1.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

25. 11-бағанды қоспағанда 1.1.2.2-жолда 1.1.2.2.1, 1.1.2.2.2, 1.1.2.2.3, 1.1.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

26. 11-бағанды қоспағанда 1.2-жолда 1.2.1 және 1.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

27. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1-жолда 1.2.1.1, 1.2.1.2 және 1.2.1.3-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

28. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.1-жолда 1.2.1.1.1, 1.2.1.1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

29. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.1.2-жолда 1.2.1.1.2.1, 1.2.1.1.2.2, 1.2.1.1.2.3, 1.2.1.1.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

30. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.2-жолда 1.2.1.2.1, 1.2.1.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

31. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.2.2-жолда 1.2.1.2.2.1, 1.2.1.2.2.2, 1.2.1.2.2.3, 1.2.1.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

32. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.3-жолда 1.2.1.3.1, 1.2.1.3.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

33. 11-бағанды қоспағанда 1.2.1.3.2-жолда 1.2.1.3.2.1, 1.2.1.3.2.2, 1.2.1.3.2.3, 1.2.1.3.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

34. 11-бағанды қоспағанда 1.2.2-жолда 1.2.2.1, 1.2.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

35. 11-бағанды қоспағанда 1.2.2.2-жолда 1.2.2.2.1, 1.2.2.2.2, 1.2.2.2.3, 1.2.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

36. 1.3-жолда "Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің шекті мөлшерлерін айқындау туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі Басқармасының 2024 жылғы 16 тамыздағы № 62 қаулысы және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2024 жылғы 19 тамыздағы № 45 бірлескен қаулысының (нормативтік құқықтық актілерді

мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 34960 болып тіркелген) 1-тармағы 1-бөлігінің төртінші абзацына сәйкес келетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсаттарға қамтамасыз етілмеген микрокредиттер бойынша, яғни республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің қырық бес еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге ұсынылатын микрокредиттер бойынша анықтамалық ақпарат көрсетіледі және 11-бағанды қоспағанда, 1.3.1, 1.3.2-жолдар мәндерінің қосындысына тең.

1.3-жолдағы мәндер 1.2.2-жолдағы мәндерден аспауы тиіс.

1.3.1-жолдағы мәндер 1.2.2.1-жолдағы мәндерден аспауы тиіс.

1.3.2-жолдағы мәндер 1.2.2.2-жолдағы мәндерден аспауы тиіс.

Электрондық тәсілмен ғана микрокредиттер (онлайн микрокредиттер) беретін микроқаржы ұйымында 1.3-жолдың мәндері "Несие портфелінің жиыны" 5-жолына тең болуы тиіс.

37. 11-бағанды қоспағанда 1.3.2-жолда 1.3.2.1, 1.3.2.2, 1.3.2.3, 1.3.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

38. 1.3.2.1-жолдағы мәндер 1.2.2.2.1-жолдағы мәндерден аспауы тиіс.

39. 1.3.2.2-жолдағы мәндер 1.2.2.2.2-жолдағы мәндерден аспауы тиіс.

40. 1.3.2.3-жолындағы мәндер 1.2.2.2.3-жолындағы мәндерден аспауы тиіс.

41. 1.3.2.4-жолындағы мәндер 1.2.2.2.4-жолындағы мәндерден аспауы тиіс.

42. 1.4-жолда кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес мақсаттарға жеке тұлғалардың микрокредиттері бойынша анықтамалық ақпарат нысаналы пайдалану бөлінісінде көрсетіледі және 11-бағанды қоспағанда, 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6-жолдар мәндерінің қосындысына тең.

1.4-жолдағы мәндер 1.2-жолдағы мәндермен сәйкес келуі тиіс және "Кредиттік портфель жиыны" деген 5-жолда қосылмайды.

43. 11-бағанды қоспағанда, 2-жолда 2.1 және 2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

44. 11-бағанды қоспағанда, 2.1-жолда 2.1.1, 2.1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

45. 11-бағанды қоспағанда, 2.1.2-жолда 2.1.2.1, 2.1.2.2, 2.1.2.3, 2.1.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

46. 11-бағанды қоспағанда, 2.2-жолда 2.2.1, 2.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

47. 11-бағанды қоспағанда, 2.2.2-жолда 2.2.2.1, 2.2.2.2, 2.2.2.3, 2.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

48. 11-бағанды қоспағанда, 3-жолда 3.1 және 3.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

49. 11-бағанды қоспағанда, 3.1-жолда 3.1.1, 3.1.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

50. 11-бағанды қоспағанда, 3.1.2-жолда 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.1.2.3, 3.1.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

51. 11-бағанды қоспағанда, 3.2-жолда 3.2.1, 3.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

52. 11-бағанды қоспағанда, 3.2.2-жолда 3.2.2.1, 3.2.2.2, 3.2.2.3, 3.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

53. 3.3-жолда кәсіпкерлік субъектілерінің санаттары бөлінісінде заңды тұлғаларға микрокредиттер бойынша анықтамалық ақпарат көрсетіледі және 11-бағанды қоспағанда, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3-жолдар мәндерінің қосындысына тең.

3.3-жолдағы мәндер 3-жолдағы мәндермен сәйкес келуі тиіс және "Кредиттік портфель жиыны" 5-жолда қосылмайды.

54. 11-бағанды қоспағанда, 5-жолда 4, 5.1 және 5.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

5-жолдың 11-бағанында 11-бағанның 1, 2 және 3-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

55. 11-бағанды қоспағанда, 5-жолда 4, 5.1 және 5.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

56. 11-бағанды қоспағанда, 5.1-жолда 1.1.1.1.1, 1.1.1.2.1, 1.1.1.3.1, 1.1.2.1, 1.2.1.1.1, 1.2.1.2.1, 1.2.1.3.1, 1.2.2.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

57. 11-бағанды қоспағанда, 5.2-жолда 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

58. 11-бағанды қоспағанда, 5.2.1-жолда 1.1.1.1.2.1, 1.1.1.2.2.1, 1.1.1.3.2.1, 1.1.2.2.1, 1.2.1.1.2.1, 1.2.1.2.2.1, 1.2.1.3.2.1, 1.2.2.2.1, 2.1.2.1, 2.2.2.1, 3.1.2.1, 3.2.2.1-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

59. 11-бағанды қоспағанда, 5.2.2-жолда 1.1.1.1.2.2, 1.1.1.2.2.2, 1.1.1.3.2.2, 1.1.2.2.2, 1.2.1.1.2.2, 1.2.1.2.2.2, 1.2.1.3.2.2, 1.2.2.2.2, 2.1.2.2, 2.2.2.2, 3.1.2.2, 3.2.2.2-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

60. 11-бағанды қоспағанда, 5.2.3-жолда 1.1.1.1.2.3, 1.1.1.2.2.3, 1.1.1.3.2.3, 1.1.2.2.3, 1.2.1.1.2.3, 1.2.1.2.2.3, 1.2.1.3.2.3, 1.2.2.2.3, 2.1.2.3, 2.2.2.3, 3.1.2.3, 3.2.2.3-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

61. 11-бағанды қоспағанда, 5.2.4-жолда 1.1.1.1.2.4, 1.1.1.2.2.4, 1.1.1.3.2.4, 1.1.2.2.4, 1.2.1.1.2.4, 1.2.1.2.2.4, 1.2.1.3.2.4, 1.2.2.2.4, 2.1.2.4, 2.2.2.4, 3.1.2.4, 3.2.2.4-жолдар мәндерінің қосындысы көрсетіледі.

62. 11-бағанды қоспағанда, 1, 2 және 3-жолдар қосындысы 5 және 4-жолдар мәндерінің айырмасына тең.

63. 6-жолда берілген микрокредиттер бойынша шартты міндеттемелердің барлық қосындысы көрсетіледі.

64. Мәліметтер болмаған жағдайда Нысан нөлдік мәндермен ұсынылады.

Қаулыға  
12-қосымша  
Қазақстан Республикасы  
Ұлттық Банкі Басқармасының  
2019 жылғы 28 қарашадағы  
№ 222 қаулысына  
14-қосымша

## **Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілікті ұсыну қағидалары**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілікті ұсыну қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы екінші бөлігінің 65-2) тармақшасына, "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына, "Микроқаржылық қызмет туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 27-бабы екінші бөлігінің 2) тармақшасына сәйкес әзірленді және микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның есептілікті ұсыну нысандарын, тізбесін, кезеңділігін және мерзімдерін қоса алғанда, оны ұсыну тәртібін айқындайды.

### **2-тарау. Есептілікті ұсыну тәртібі**

2. Есептілік Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің аумақтық филиалына (микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның орналасқан жері бойынша) Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне (бұдан әрі – Ұлттық Банк) есептілікті ұсыну сервистеріне қол жеткізудің бірыңғай терезесі болып табылатын "Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің веб-порталы" ақпараттық жүйесін пайдалану арқылы электрондық форматта ұсынылады.

3. "Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің веб-порталы" ақпараттық жүйесінде есептілікті жүктеу кезінде нысанішілік және нысанаралық бақылау жүзеге асырылады. Нысанішілік және нысанаралық бақылауды жүзеге асыру кезінде сыни қателер табылған жағдайда ақпараттық жүйенің есептілігі қабылданбайды.

4. Есептілікті қалыптастыру мақсатында шетел валютасындағы активтер мен міндеттемелер "Валюта айырбастаудың нарықтық бағамын айқындау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2013 жылғы 25 қаңтардағы № 15 қаулысының және Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2013 жылғы 22 ақпандағы № 99 бұйрығының (нормативтік



құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8378 болып тіркелген) 1-тармағында көзделген тәртіппен айқындалған валюта айырбастаудың нарықтық бағамы бойынша есепті күнге қайта есептеліп көрсетіледі.

5. Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйым клиентінің және (немесе) контрагентінің резиденттігі "Валюталық реттеу және валюталық бақылау туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес айқындалады.

6. Есептілікте деректер Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы – теңгемен көрсетіледі.

7. Есептілікті жасау кезінде пайдаланылатын өлшем бірлігі мың теңгемен белгіленеді. Есепте 500 (бес жүз) теңгеден аз сома 0 (нөлге) дейін дөңгелектенеді, ал 500 (бес жүз) теңгеге тең және одан көп сома 1000 (бір мың) теңгеге дейін дөңгелектенеді.

8. Есептіліктегі деректердің толықтығы мен дұрыстығын микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның басшысы немесе есепке қол қою функциясы жүктелген адам қамтамасыз етеді.

9. Микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын ұйымның басшысы немесе есепке қол қою жөніндегі функция жүктелген адам және орындаушы электрондық цифрлық қолтаңба арқылы қол қойған есептілік электрондық форматта сақталады.

10. Мәліметтер болмаған жағдайда есептілік нөлдік мәндермен ұсынылады.