

**Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 232 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2023 жылғы 23 маусымда № 32890 болып тіркелді.

**ЗҚАИ-ның ескертпесі!**

**Осы бұйрық 01.07.2023 бастап қолданысқа енгізіледі**

Қазақстан Республикасында Әлеуметтік кодексінің 199-бабының 2-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:"

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидалары бекітілсін.

2. Әлеуметтік қамсыздандыру және әлеуметтік сақтандыру департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін оны Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

3) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау вице-министріне жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2023 жылғы 1 шілдеден бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға тиіс.

*Қазақстан Республикасы  
Премьер-Министрінің орынбасары -  
Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі*

*Т. Дуйсенова*

Қазақстан Республикасы  
Премьер-Министрінің  
орынбасары -

**Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидалары**

**1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасы Әлеуметтік кодексінің (бұдан әрі – Әлеуметтік кодекс) 199-бабының 2-тармағына, "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау тәртібін айқындайды.

2. Осы Қағидаларда пайдаланылатын негізгі ұғымдар:

1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация) – Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызметтерді көрсету үшін, "бір терезе" қағидаты бойынша мемлекеттік қызметтер көрсетуге өтініштерді қабылдау және көрсетілетін қызметті алушыға олардың нәтижелерін беру жөніндегі жұмысты ұйымдастыру, мемлекеттік қызметтерді электрондық нысанда көрсетуді қамтамасыз ету үшін Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша құрылған заңды тұлға;

2) "бір өтініш" қағидаты – бір өтініш негізінде көрсетілетін бірнеше мемлекеттік қызметтер жиынтығын көздейтін мемлекеттік қызметті көрсету нысаны;

3) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қоры – зейнетақы жарналарын тарту және зейнетақы төлемдері жөніндегі қызметті, сондай-ақ Кодексте айқындалған өзге де функцияларды жүзеге асыратын заңды тұлға;

4) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан төленетін зейнетақы төлемдері – жұмыс берушінің міндетті зейнетақы жарналары және (немесе) міндетті зейнетақы жарналары және (немесе) міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары және (немесе) ерікті зейнетақы жарналары төленген жеке тұлғаларға ақша төлеу;

5) жасына байланысты зейнетақы төлемдері – 1998 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша кемінде алты ай еңбек өтілі бар жеке тұлғаларға еңбек өтіліне пропорционалды түрде жүзеге асырылатын ақша төлемдері;

6) зейнетақы мен жәрдемақы беру жөніндегі уәкілетті ұйым – екінші деңгейдегі банктер, банк операцияларының тиісті түрлеріне қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын реттеу, бақылау және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның лицензиясы бар ұйымдар, "Қазпошта" акционерлік қоғамының аумақтық бөлімшелері;

7) зейнетақы және жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті орган (көрсетілетін қызметті беруші) – уәкілетті мемлекеттік орган ведомствосының аумақтық бөлімшелері ;

8) зейнетақы төлемдерін алушы – мемлекеттік базалық зейнетақы төлемі және (немесе) жасына байланысты зейнетақы төлемдері және (немесе) еңбек сіңірген жылдары үшін зейнетақы төлемдері және (немесе) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан және (немесе) ерікті жинақтаушы зейнетақы қорынан зейнетақы төлемдері және (немесе) зейнетақы аннуитеті шартына сәйкес сақтандыру ұйымынан сақтандыру төлемдері тағайындалған жеке тұлға;

9) мемлекеттік базалық зейнетақы төлемі – Кодекстің 207-бабының 1-тармағына сәйкес белгіленген зейнеткерлік жасқа жеткенде берілетін ай сайынғы ақшалай төлем;

10) орталықтандырылған дерекқор (бұдан әрі – ОДҚ) – Қазақстан Республикасының зейнетақы заңнамасы саласында белгіленген жағдайларда төлем түрлерін жүзеге асыруға арналған орталық атқарушы органның орталықтандырылған дерекқоры;

11) өтініш беруші (көрсетілетін қызметті алушы) – базалық зейнетақы және (немесе) жасына байланысты зейнетақы төлемін және (немесе) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан зейнетақы төлемдерін және (немесе) мемлекеттік базалық әлеуметтік жәрдемақы және (немесе) мемлекеттік арнайы жәрдемақы тағайындауға жүгінетін жеке тұлға;

12) уәкілетті мемлекеттік орган – Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес халықты әлеуметтік қорғау саласындағы басшылықты және салааралық үйлестіруді, Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорының қызметін реттеуді, бақылау функцияларын жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

13) цифрлық құжаттардың сервисі – "электрондық үкіметтің" ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымының операторға бекітіп берілген және ақпараттандыру объектілерінен алынған мәліметтер негізінде қалыптастырылған электрондық түрдегі құжаттарды көрсетуге және пайдалануға арналған объектісі;

14) электрондық іс макеті (бұдан әрі – ЭІМ) – Мемлекеттік корпорацияда Е-макет автоматтандырылған ақпараттық жүйеде қалыптастыратын зейнетақы төлемдерін алушының электрондық іс макеті;

15) электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі – ЭЦҚ) – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның

тиесілігін және мазмұнының өзгермейтінін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі;

16) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, бүкіл шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық нысанда көрсетілетін мемлекеттік қызметтерге, табиғи монополиялар субъектілерінің желілеріне қосуға техникалық шарттарды беру бойынша қызметтерге және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің қызметтеріне қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе.

**Ескерту. 2-тармаққа өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 12.03.2024 № 72 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

3. Уәкілетті мемлекеттік орган осы Қағидалар бекітілген немесе өзгертілген күннен бастап үш жұмыс күні ішінде мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты жаңартады және оны Бірыңғай байланыс-орталығына, зейнетақы және жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органға, Мемлекеттік корпорацияға және "электрондық үкіметтің" ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымының операторына жібереді.

**2-тарау. Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, қайта есептеу және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау тәртібі**

4. Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін және жасына байланысты зейнетақы төлемдерін (бұдан әрі – зейнетақылар) алуға құқығы бар адамдар тұрғылықты жері бойынша осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті және сәйкестендіру үшін жеке басты куәландыратын құжатты:

1) зейнетақылар тағайындау үшін – Мемлекеттік корпорация арқылы ұсынады.

Кодекстің 207-бабының 1-тармағына сәйкес зейнеткерлік жасқа жеткен адамдар бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан зейнетақы төлемдерін, мемлекеттік базалық зейнетақыны және зейнетақы төлемдерін тағайындау үшін "бір өтініш" қағидаты бойынша осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді;

2) базалық зейнетақы тағайындау үшін портал арқылы ұсынады.

**1-параграф. Мемлекеттік корпорация арқылы мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін және жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындауға өтініш жасау тәртібі**

5. Қандас мәртебесі бар адамдар зейнетақылар тағайындауға жүгінген кезде сәйкестендіру үшін қандас куәлігі ұсынылады.

Әрекетке қабілетсіз, әрекет қабілеті шектеулі немесе қорғаншылыққа немесе қамқоршылыққа мұқтаж адамдарға зейнетақылар тағайындау үшін өтініш пен құжаттарды олардың заңды өкілдері береді.

Зейнетақылар тағайындау үшін өтінішті Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 167-бабына сәйкес берілген сенімхат бойынша үшінші тұлғалар береді.

Шет тілінде жасалған құжаттарды ұсыну барысында нотариус "Нотариат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 34-бабы 1-тармағы 9) тармақшасына, 80-бабына сәйкес құжаттың қазақ немесе орыс тіліне дұрыс аударылғанын куәландырады.

Құжаттарды қабылдайтын маман "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті автоматтық жүйеге (бұдан әрі – АЖ) сұрау салуды қалыптастырады:

**Осы қағидалардың 5-тармағының бесінші бөлігі ҚР Конституциялық Сотының 18.05.2026 № 79-НҚ нормативтік қаулының қарар бөлігінің 1 және 2-тармақтары ескеріліп, ҚР Конституциясына сәйкес келеді деп танылды.**

"Жеке тұлғалар" мемлекеттік дерекқоры АЖ-ға – өтініш берушінің жеке басын куәландыратын және тұрғылықты тұратын жері бойынша тіркелгенін растайтын құжаттар бойынша;

"ТӨҰ" АЖ-да – жинақтаушы зейнетақы қорларына немесе Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналары жүзеге асырылған орташа айлық табыстың неғұрлым тиімді мөлшерін, сондай-ақ міндетті зейнетақы жарналарының аударылған сомалары мөлшерінің көрсетілген кезең үшін Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына жүргізілген әлеуметтік аударымдар мөлшеріне сәйкестігін белгілеу үшін;

"АХАЖ" АЖ-ға (азаматтардың хал актілерін жазу) – баланың (балалардың) туу туралы куәлігі немесе туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірме бойынша (Қазақстан Республикасының аумағында 2007 жылғы 13 тамыздан кейін жүргізілген тіркеулер бойынша), неке қию туралы куәлік бойынша (Қазақстан Республикасының аумағында 2008 жылғы 1 маусымнан кейін жүргізілген тіркеулер бойынша), балалардың қайтыс болғаны туралы куәлік бойынша (Қазақстан Республикасының аумағында 2008 жылғы 1 мамырдан кейін жүргізілген тіркеулер бойынша);

"Е-Қорғаншылық" АЖ-ға – қорғаншылық (қамқоршылық) белгілеу туралы құжаттар бойынша;

"Жоғарғы сот" АЖ-ға – бала (балаларды) асырап алу туралы сот шешімі бойынша сұрау салу бойынша;

Мемлекеттік кірістер комитетінің АЖ – адамның дара кәсіпкер ретінде тіркелмегені туралы, сондай-ақ дара кәсіпкердің, жеке практикамен айналысатын адамның, шаруа немесе фермер қожалықтары басшыларының, сондай-ақ нысанасы жұмыстарды орындау (қызметтер көрсету) болып табылатын азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттар бойынша табыс алатын жеке тұлғалардың табысы туралы деректер бойынша Мемлекеттік кіріс органының анықтамасы бойынша).

Өтініш беруші өтінішті электрондық не қағаз түрінде береді, қол қойылады немесе өтініш берушінің ЭЦҚ-мен куәландырылады.

Осы тармақтың бірінші бөлігінде көрсетілген АЖ-дағы мәліметтер сәйкес келмеген (болмаған) кезде өтініш беруші өтінішке құжаттарды қоса береді.

Электрондық құжаттар цифрлық құжаттардың сервисі арқылы қалыптастырылады, тексеріледі және пайдаланылады.

6. Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау үшін өтініш беруші осы Қағидалардың 4-тармағында тізбеленген құжаттарға мыналарды қоса береді:

1) "Байқоңыр" кешенінің ресейлік ұйымдарында жұмыс істеген адамдар Ресей Федерациясының валютасымен төленген табысы туралы жұмыс берушінің анықтамасы (бар болса);

Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындауға жүгінген күнге Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген Қазақстан Республикасы ұлттық валютасының шетел валюталарына ресми бағамы туралы мәліметтерді Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми интернет-ресурсынан алады;

2) міндетті зейнетақы жарналарына, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарының мөлшерлемелеріне "0" түзету коэффициенті қолданылған Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша еңбек, кәсіпкерлік қызмет, қызмет түрлері бойынша жеке практикамен айналысу кезеңдерінде алынған табыс, сондай-ақ табыстары Кодекстің 210-бабының 3-тармағына сәйкес жеке тұлғаның салық салынуға жататын табыстарынан алып тасталған қызметтен түскен табыс осы Қағидаларға 5-1-қосымшаға сәйкес жұмыс берушінің табыстар туралы анықтамасы;

3) өтініш берушінің еңбек өтілін растайтын құжаттар:

еңбек кітапшасы;

еңбек кітапшасы жоқ немесе жарамсыз болса, еңбек кітапшасында тиісті жазбалар, нақтылық болмаса, түзетулер және оқылуында әртүрлілік болса архив мекемелерінен немесе жұмыс орнынан анықтамалар, мемлекеттік архивтің немесе ведомстволық архивтің уәкілетті қызметкерінің электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған архивтік құжаттың электрондық көшірмелері немесе жұмыс орнынан анықтамалар;

сот шешімі.

Болуына қарай:

білімі туралы құжат;

әскери билет немесе қорғаныс істері жөніндегі басқарманың (бөлімнің) анықтамасы

;

балалардың туу туралы куәліктері (азаматтық хал актілерін жазу органдары берген туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірме немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама);

"Жаппай саяси қуғын-сүргіндер құрбандарын ақтау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына сәйкес прокуратура органдары берген ақталуы туралы анықтама;

әскери ұрыс қимылдарына қатысканы туралы әскери комиссариаттың анықтамасы; бірінші топтағы мүгедектігі бар адамға, екінші топтағы жалғызілікті мүгедектігі бар адамға және бөгде адамның көмегіне мұқтаж жасына байланысты зейнеткерге, сексен жасқа толған қарттарға, он сегіз жасқа дейінгі мүгедектігі бар балаға күтімді жүзеге асыру фактісін және кезеңін растайтын соттың шешімі;

Кеңес Одағы аумағында орналасқан мекемелердің, Қазақстан Республикасы мекемелердің, халықаралық ұйымның қызметкері жұбайы (зайыбы) шетелде тұрғанын растайтын құжат;

әскери қызметшінің, арнаулы мемлекеттік орган қызметкерінің жұбайының (зайыбының) мамандығы бойынша жұмысқа орналасу мүмкіндігі болмаған жерлерде тұрғанын растайтын құжат;

Қазақстан Республикасына тарихи отанында тұрақты тұру мақсатында келген этникалық қазақтардың шығу мемлекетіндегі еңбек қызметін растайтын құжат ұсынылады.

Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде берілген құжаттар, егер Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттарда өзгеше көзделмесе, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жария етуге жатады.

Жұмыс істемейтін ананың жас балаларды бағып-күткен уақытын растау үшін мына құжаттардың (олардың болуына қарай) біреуі ұсынылады:

балалардың жеке басын куәландыратын құжат;

балалардың (тегін өзгерткен кезде) неке туралы куәлігі (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлігі немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме;

балалардың орта оқу орнын бітіргені туралы аттестат;

орта-кәсіптік немесе жоғары оқу орнын бітіргені туралы диплом не балалардың оқығанын растайтын оқу орнының анықтамасы;

балалардың қайтыс болғаны туралы куәлік немесе хабарлама (не азаматтық хал актілерін жазу органдары берген қайтыс болғаны туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама);

балалардың әскери қызметті өткергенін растайтын құжат;

4) неке туралы куәлік (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлік немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме (тегін өзгерткен кезде).

**Ескерту. 6-тармаққа өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

7. 5 және одан да көп бала туған (асырап алған) және оларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеген әйелдерге жасына байланысты зейнетақы төлемдері тағайындалған кезде осы Қағидалардың 4 және 6-тармақтарына көрсетілген: балалардың туу туралы куәліктері (немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген туу туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) және балаларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеген фактіні растайтын құжаттар қосымша ұсынылады.

Балаларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеген фактіні растайтын құжаттарға (олардың бар-жоғына қарай) мыналар жатады:

- 1) балалардың жеке басын куәландыратын құжаттар;
- 2) балалардың неке туралы куәліктері (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлік немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме (тегін өзгерткен кезде);
- 3) балалардың оқу орнында оқитыны туралы құжат;
- 4) балалардың қайтыс болу туралы куәлік немесе хабарлама (азаматтық хал актілерін жазу органы берген қайтыс болу туралы актілік жазбадан үзінді көшірме немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама);
- 5) әскери билет;
- 6) баланы (балаларды) тәрбиелеу, асырап алу фактісін белгілеу туралы соттың шешімі.

8. Төтенше және аса жоғары радиациялық қатер аймақтарында тұрған адамға жасына байланысты зейнетақы төлемдері тағайындалған жағдайда, 1949 жылғы 29 тамыз бен 1963 жылғы 5 шілде аралығында төтенше және аса жоғары радиациялық қатер аймақтарында 5 жыл бойы тұру фактісін растайтын құжат осы Қағидалардың 4 және 6-тармақтарында көрсетілген құжаттарға қосымша ұсынылады.

9. Базалық зейнетақыны тағайындау үшін өтініш беруші осы Қағидалардың 4-тармағында тізбеленген құжаттардан басқа:

- 1) өтініш берушінің зейнетақы жүйесіне қатысу өтілін растайтын құжаттарды;
- 2) неке туралы куәлікті (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлікті немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзіндіні (бар болса) ұсынады.

Зейнетақы жүйесіне қатысу өтілін растайтын құжаттарға (олардың болуына байланысты) мыналар жатады:

- 1) осы Қағидалардың 6-тармағының 3) тармақшасында көзделген, өтініш берушінің 1998 жылғы 1 қаңтарға дейін жинақталған еңбек өтілін растайтын құжаттар;
- 2) жұмыс істемейтін ананың жас балаларды бағып-күткен уақытын растайтын құжаттар:

балалардың туу туралы куәліктері (туу туралы актілік жазбадан үзінді немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама);

келесі құжаттардың біреуі (олардың болуына байланысты):

балалардың жеке басын куәландыратын құжат;

балалардың (тегін өзгерткен кезде) неке туралы куәлігі (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлік немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзінді;

балалардың орта оқу орнын бітіргені туралы аттестат;

балалардың арнаулы орта немесе жоғары оқу орнын бітіргені туралы диплом не білім алғанын растайтын оқу орнының анықтамасы;

балалардың қайтыс болғаны туралы куәлік (немесе қайтыс болғаны туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама);

балалардың әскери қызметті өткергенін растайтын құжат;

3) жұмыс істемейтін әкенің жас балаларды нақты бағып-күткені фактісін және кезеңін растайтын сот шешімі (көрсетілген кезең баланың анасының зейнетақы жүйесіне қатысу өтіліне есептелмейді);

Бұл ретте көрсетілген кезең баланың анасының зейнетақы жүйесіне қатысу өтіліне есептелмейді.

4) бірінші топтағы мүгедекті, екінші топтағы жалғыздікті мүгедекті және бөгде адамның көмегіне мұқтаж жасына байланысты зейнеткерді, сексен жасқа толған қарттарды, он сегіз жасқа дейінгі мүгедек баланы бағып-күтуді жүзеге асыру фактісін және кезеңін растайтын сот шешімі;

Мүгедек баланы тәрбиелеп отырған анаға немесе әкеге, бала асырап алушыға, қорғаншыға (қамқоршыға), бірінші топтағы мүгедекке күтімді жүзеге асыратын адамға тағайындалатын және төленетін ай сайынғы мемлекеттік жәрдемақы алу туралы мәліметтерді мемлекеттік АЖ-дан растау кезінде сот шешімін ұсыну талап етілмейді.

5) әскери қызмет, арнаулы мемлекеттік және құқық қорғау органдарындағы қызмет, мемлекеттік фельдъегерлік қызмет кезеңдерін растайтын (олардың болуына қарай) мынадай құжаттар:

еңбек кітапшасы;

әскери билет;

қызмет кезеңі туралы архив мекемесінің анықтамасы;

қорғаныс істері жөніндегі басқарманың (бөлімнің) немесе қызмет орнының анықтамасы;

қызметті өткеру туралы келісімшарт жасау және тоқтату негізінде қызметтік қатынастардың туындауын және тоқтауын растайтын бұйрықтың көшірмелері ұсынылады;

б) Қазақстан Республикасы дипломатиялық қызметтері және халықаралық ұйымдар қызметкерлері жұбайының (зайыбының) шетелде, әскери қызметшілердің (мерзімді қызметтегі әскери қызметшілерден басқа), арнаулы мемлекеттік органдар

қызметкерлерінің жұбайларымен мамандықтары бойынша жұмысқа орналасу мүмкіндігі болмаған жерлерде тұру фактісін және кезеңін растайтын құжат;

7) "Байқоңыр" кешенінің ресейлік ұйымдарында 1998 жылғы 1 қаңтардан кейінгі еңбек өтілін растайтын құжат;

8) егер мүгедектігі мерзімсіз болып белгіленсе, бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдардың 2004 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі еңбек қызметінің кезеңдерін растайтын құжаттар (олардың болуына қарай):

еңбек кітапшасы;

еңбек кітапшасы болмаса немесе жарамсыз болса, еңбек кітапшасында тиісті жазбалар, болмаса, түзетулер және оқылуында әртүрлілік болса, жұмыс орнынан анықтама;

сот шешімі.

Егер мүгедектігі мерзімсіз болып белгіленсе, бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдардың зейнетақы жүйесіне қатысу өтіліне 2005 жылғы 1 қаңтардан бастап әлеуметтік төлемдерді аудару туралы орталықтандырылған дерекқордың мәліметтері негізінде Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік төлемдер жүзеге асырылған кезеңдер есепке алынады.

10. Міндетті зейнетақы жарналары жүзеге асырылған кезең орталықтандырылған дерекқордағы міндетті зейнетақы жарналарын аудару туралы мәліметтермен расталады

Міндетті зейнетақы жарналары толық және уақтылы аударылмаған жағдайларда міндетті зейнетақы жарналарын (олардың болуына қарай) жүзеге асыру кезеңдері мынадай құжаттармен расталады:

міндетті зейнетақы жарналары аударылған кезеңдер өтініш беруші еңбек өтілін растайтын құжаттарда көрсетілген еңбек қызметінің кезеңдеріне сәйкес келсе осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша міндетті зейнетақы жарналарын аудару туралы жұмыс берушінің (құқықтық мирасқордың) немесе архивтік мекеменің растау анықтамасы;

міндетті зейнетақы жарналарын аудару кезеңдерін растайтын сот шешімі.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшерін қайта есептеген кезде жеке практикамен айналысатын адамдардың, сондай-ақ нысанасы жұмысты (қызмет көрсетуді) орындау болып табылатын, Әлеуметтік кодекстің 248-бабының 4-тармағының 2) тармақшасында көзделген жағдайларды қоспағанда, азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттар бойынша кіріс алатын жеке тұлғалардың, сондай-ақ өз пайдасына міндетті зейнетақы жарналарын жүзеге асырған дара кәсіпкерлердің және шаруа немесе фермер қожалықтарының басшылары және мүшелерінің (қатысушыларының) міндетті зейнетақы жарналары жүзеге асырылған

кезеңі бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына тиісті салық кезеңіне төленуге жататын міндетті зейнетақы жарналарының кемінде жылдық сомасын аударған жағдайда бір жылға тең болады.

Егер көрсетілген адамдар енгізген міндетті зейнетақы жарналарының сомасы тиісті салық кезеңіне төленуге жататын міндетті зейнетақы жарналарының жылдық сомасынан аз болса, онда міндетті зейнетақы жарналары аударылған кезең енгізілген міндетті зейнетақы жарналарының сомасына пропорционалды түрде айқындалады.

Міндетті зейнетақы жарналарын 2006 жылғы 1 шілдеге дейін аударған жағдайда жинақтаушы зейнетақы жүйесіне қатысу кезеңіне міндетті зейнетақы жарналары аударылған айдың алдындағы ай есепке алынады.

Егер бір айда жинақтаушы зейнетақы қорларына және (немесе) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын аудару бірнеше рет жүзеге асырылса, жинақтаушы жүйеге қатысу кезеңі бір айды құрайды.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша міндетті зейнетақы жарналарының, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарының мөлшерлемелеріне "0" түзету коэффициенті қолданылған қызмет түрлері бойынша еңбек, кәсіпкерлік қызмет, жеке практикамен айналысу кезеңдері, сондай-ақ Кодекстің 206-бабы 2-тармағының 4) тармақшасында көзделген қызметкерлер қызметін жүзеге асыру кезеңі осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес жұмыс берушінің анықтамасымен расталады.

Төтенше жағдайлар, шектеу іс-шаралары қолданылған кезеңде қызметті шектеуге байланысты кірістен айырылу жағдайына әлеуметтік төлем алу кезеңі орталықтандырылған дерекқордағы мәліметтермен расталады.

Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау үшін артығымен (қате) төленген міндетті зейнетақы жарналарының сомалары қайтаруға жатпайды.

11. Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың, Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау тізбесі осы Қағидалардың 5-қосымшасымен регламенттелген, мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің тізбесі осы Қағидалардың 6-қосымшасымен регламенттелген.

12. Өтініш беруші зейнетақы тағайындау үшін жүгінген кезде өтінішті қабылдаушы өтініш берушінің тағайындау немесе төлем тағайындауға өтініш беру фактісінің болуына тексеруді жүзеге асырады.

Орталық атқарушы органның АЖ тиісті төлемді тағайындау немесе зейнетақы мен жәрдемақыларды тағайындауға өтініш беру фактісін растайтын мәліметтер алынған кезде өтініш берушіге мүлтіксіз осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы қолхат беріледі.

13. Өтінішті қабылдаған маман өтініш берушіден тиісті төлемді тағайындау үшін қабылданатын құжаттар топтамасының толықтығын, сондай-ақ ақпараттық жүйелерден алынған мәліметтерді тексереді, электронды құжаттардың көшірмелерінің өтініш

беруші осы Қағидалардың 4, 6, 7, 8, 9 және 10-тармақтарына сәйкес ұсынған түпнұсқаларына сәйкес келуін қамтамасыз етеді, өзінің ЭЦҚ арқылы куәландырады, кейін құжаттардың түпнұсқалары өтініш берушіге қайтарылады.

14. Өтініш беруші Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құжаттарды және (немесе) құжаттардың толық емес топтамасын және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынған немесе зейнетақы мен жәрдемақыларды тағайындауға құқығы болмаған жағдайда өтініш берушіге кідіріссіз осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша зейнетақы тағайындауға өтініш қабылдаудан бас тарту туралы қолхат беріледі.

15. Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау кезінде табыс орталықтандырылған дерекқордың міндетті зейнетақы жарналарының, Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдардың, міндетті медициналық сақтандыру қорына аударымдардың және/немесе жарналардың аударылуы туралы мәліметтерімен расталады.

**Ескерту. 15-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

16. Зейнетақылар тағайындау туралы өтініш осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесінде зейнетақылар мен жәрдемақыларды тағайындау (қайта есептеу) туралы азаматтардың өтініштерін тіркеудің электрондық журналында тіркеледі. Портал арқылы келіп түскен электрондық өтінімдер осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша азаматтардың өтініштерін тіркеудің электрондық журналында тіркеледі.

17. Өтінішті қабылдаған маман өтініш берушіге құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат береді.

Жасына байланысты зейнетақы төлемдері және мемлекеттік арнайы жәрдемақылар тағайындалғаннан кейін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі еңбек кітапшасын өтініш берушіге қайтарады.

## **2-параграф. Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін портал арқылы тағайындау тәртібі**

18. Өтініш беруші мемлекеттік базалық зейнетақыны тағайындауға портал арқылы жүгінген кезде ұсынылған мәліметтерді растау және осы Қағидаларға 11-қосымшаға сәйкес мемлекеттік базалық зейнетақыны тағайындауға арналған өтініште көзделген қажетті мәліметтерді алу үшін мемлекеттік органдардың және (немесе) ұйымдардың АЖ-на сұрау салу;

Мемлекеттік органдар және (немесе) ұйымдар сұрау салынған мәліметтерді растайтын электрондық құжаттарды ұсынған кезде сұрау салуды портал арқылы жүзеге асырған өтініш беруші электрондық өтінішті өзінің ЭЦҚ-сымен куәландырады және Е-макет автоматтандырылған АЖ жібереді.

Мемлекеттік базалық зейнетақыны тағайындау портал арқылы келіп түскен мемлекеттік базалық зейнетақы тағайындау үшін ұсынылған электрондық өтініш мынадай параметрлер бойынша тексеруден өтеді:

- 1) ұсынылған мәліметтердің толықтығы;
- 2) тағайындау, төлеу, сондай-ақ тиісті төлемдерді тағайындауға өтініш беру фактісінің болмауы;
- 3) өтініш берушіге басқа негіз бойынша төлем тағайындалуы;
- 4) базалық зейнетақыны тағайындау үшін – өтініш берушінің зейнеткерлік жасқа жетуі;

Көрсетілген параметрлер бойынша тексеру нәтижесі оң болғанда өтініш өңдеуге арналған Е-макет кіріс хабарламалар журналына ауыстырылады.

Базалық зейнетақы төлемдерді тағайындауға портал арқылы жүгінген өтініш берушіге электрондық өтініштің қабылданғаны туралы хабарлама өтініш берушінің жеке кабинетіне жіберіледі.

### **3-параграф. Зейнетақылардың мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, қайта есептеу және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау тәртібі**

19. Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау өтінішті қоса берілген құжаттармен Мемлекеттік корпорацияда тіркеген күннен бастап он жұмыс күнінен, мемлекеттік базалық зейнетақыны тағайындау сегіз жұмыс күнінен асырылмайды.

Зейнетақылар өтініш жасалған күннен бастап тағайындалады. Өтініш пен қажетті құжаттар Мемлекеттік корпорацияда тіркелген күн жасына зейнетақы тағайындауға өтініш жасалған күн деп есептеледі.

Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі жасына байланысты зейнетақы төлемдерін үш жұмыс күні ішінде, базалық және жәрдемақыларды екі жұмыс күні ішінде тағайындауға ЭІМ-ді және шешім жобасын қалыптастырады. зейнетақыны

Қалыптастырылған ЭІМ зейнетақы тағайындау (өзгерту, төлемді қалпына келтіру, тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылдау үшін Мемлекеттік корпорацияның филиалы арқылы уәкілетті органға жіберіледі.

Мемлекеттік корпорацияның филиалы екі жұмыс күні ішінде келіп түскен құжаттарды қарайды, ЭІМ-ді ресімдеудің және зейнетақылар есептеудің дұрыстығын тексереді.

20. Зейнетақы мөлшері Кодекстің 206 және 210-211-баптарына сәйкес есептеледі (айқындалады).

Жасына байланысты толық емес көлемдегі зейнетақы төлемдері толық зейнетақы төлемінен 1998 жылғы 1 қаңтарға дейінгі еңбек өтіліне барабар үлес ретінде есептеледі.

Еңбек өтіліндегі толық айлардың саны талап етілетін өтіл айларының санына бөлінеді және есепке алынған табыстың 60 пайызына тең жасына байланысты толық зейнетақы төлемінің мөлшеріне көбейтіледі.

Заңнамада талап етілетін табыс болмаған жағдайда, толық емес көлемдегі жасына байланысты зейнетақы төлемдерін есептеу тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленетін ең төмен зейнетақыға байланысты жүзеге асырылады.

21. Зейнетақылар тағайындаған және олардың мөлшері өзгерген кезде тиындармен есептелген барлық сома, тиындардың сомасына қарамастан бір теңгеге дейін дөңгелектеуге жатады.

22. Зейнетақы және жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті орган келіп түскен ЭІМ-ді қарайды және осы Қағидаларға 12 және 13-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша жасына байланысты зейнетақы төлемдерін бес жұмыс күні ішінде, базалық зейнетақы мен жәрдемақыларды ЭІМ-ге түскен күннен бастап төрт жұмыс күні ішінде тағайындау (төлемді қалпына келтіру немесе тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылдайды.

Бас тарту үшін негіздеме анықталған кезде, уәкілетті орган Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің (бұдан әрі – ӘРПК) 73-бабына сәйкес өтініш берушіге зейнетақы және жәрдемақылар тағайындаудан (төлемді өзгертуден, қалпына келтіруден) бас тарту туралы хабарлама жібереді.

Өтініш берушінің алдын ала шешім бойынша қарсылығын уәкілетті орган оны алған күннен бастап екі жұмыс күні ішінде қабылдайды.

Уәкілетті орган тыңдау нәтижелері бойынша зейнетақы және жәрдемақылар тағайындау (төлемді қалпына келтіру) туралы шешім қабылдайды немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден дәлелді бас тартуды қалыптастырады.

Бұл ретте өтініш беруші Мемлекеттік корпорация арқылы өтініш бергенде уәкілетті орган қарау мерзімі өткенге дейін бір тәуліктен кешіктірмей қарау нәтижесін " электрондық үкімет" шлюзі арқылы Мемлекеттік корпорацияға жібереді.

23. Егер зейнетақы төлемдерін тағайындау (өзгерту, қалпына келтіру) туралы шешім қабылдау үшін ЭІМ-ге қосымша құжаттарды қоса тіркеу қажет екені анықталса және (немесе) табыс орталықтандырылған дерекқордың міндетті зейнетақы жарналарының, мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдардың, міндетті медициналық сақтандыру қорына аударымдардың және/немесе жарналардың және жеке табыс салығының аударылуы туралы мәліметтерімен расталмаса, уәкілетті орган ЭІМ-ні қайтарады және осы Қағидаларға 14-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі арқылы хабарлама жібереді. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі хабарлама түскен күннен бастап бес жұмыс күні ішінде өтініш берушіні хабарлама немесе ұялы телефонға sms-хабарландыру алған күннен бастап жиырма бес жұмыс күні ішінде қосымша құжаттарды ұсыну туралы, оның ішінде ұялы телефонға sms-хабарландыру жіберу арқылы хабардар етеді. Sms-хабарландырулар осы Қағидаларға 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жүргізілетін sms-хабарландырулардың электрондық журналында тіркеледі.

Өтініш берушіге хабарлама жіберілгеннен кейін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі ЭІМ-де бар деректер негізінде шешімнің электрондық жобасын қалыптастырады және зейнетақы тағайындау туралы шешім қабылдау үшін уәкілетті органға жібереді.

Егер зейнетақы мен жәрдемақылар тағайындау үшін талап етілген құжаттар отыз жұмыс күні ішінде ұсынылса, Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі зейнетақы немесе жәрдемақы төлемдеріне құқық пайда болған күннен бастап төлемді тағайындау, қайта қарау, қалпына келтіру туралы шешімнің электрондық жобасын зейнетақы және жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті органға бекіту үшін жібереді.

Егер талап етілген құжаттар отыз жұмыс күні өткен соң ұсынылса, осы Қағидалардың 35 және 36-тармақтарына сәйкес қайта өтініш берген күн жүгінген күн болып есептеледі.

ЭІМ-де, оның ішінде портал арқылы қабылданған өтініштер бойынша зейнетақы немесе жәрдемақы тағайындау (төлемді өзгерту, қалпына келтіру, тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылдау үшін жетіспейтін құжат болмаған жағдайда, уәкілетті орган тағайындаудан бас тарту туралы шешім шығарады.

**Ескерту. 23-тармаққа орыс тіліндегі мәтінге өзгеріс енгізіледі, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

24. Зейнетақы немесе жәрдемақы тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылданған кезде Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі осы Қағидаларға 17-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы хабарламаны осы Қағидаларға 17-қосымшаға сәйкес нысан бойынша хабарламалар журналына тіркей отырып, оны өтініш берушінің өзі келген кезде береді.

Егер зейнетақы немесе жәрдемақы тағайындауға өтініште мобильді азаматтар базасында тіркелген ұялы телефон нөмірі көрсетілсе, тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы хабарлама өтініш берушінің ұялы телефонына sms-хабарландыру жіберу арқылы автоматты режимде жолданады.

Sms-хабарландыру осы Қағидаларға 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша sms-хабарландыру журналында тіркеледі.

Порталда зейнетақы және жәрдемақы тағайындау туралы ақпарат уәкілетті адамның ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат түрінде өтініш берушінің "жеке кабинетіне" жіберіледі.

25. Уәкілетті орган жасына байланысты зейнетақы төлемдерін немесе мемлекеттік арнайы жәрдемақы тағайындау туралы шешім қабылдағаннан кейін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі еңбек кітапшасына "зейнетақы (жәрдемақы) тағайындалды" деген белгі қояды және оны өтініш берушіге өзі келген кезде қайтарады.

Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі өтініш беруші жүгінген кезде қол қойдыра отырып осы Қағидаларға 18-қосымшаға сәйкес беретін куәлік алушының мәртебесін растайтын ресми құжат болып табылады.

Жоғарыда көрсетілген куәлікке осы Қағидаларға 19-қосымшаға сәйкес нысан бойынша зейнетақы төлемі мөлшерін есептеу туралы хабарлама немесе осы Қағидаларға 20-қосымшаға сәйкес нысан бойынша мемлекеттік базалық зейнетақы мөлшерін есептеу туралы хабарлама қоса беріледі.

Куәлікті беру осы Қағидаларға 21-қосымшаға сәйкес нысан бойынша куәлікті тіркеу журналында тіркеледі.

Куәлікті алуға үшінші тұлғалар жүгінген жағдайда куәлік 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 167-бабына сәйкес берілген сенімхат бойынша беріледі.

Куәлігін жоғалтқан жағдайда Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі алушының өтініші бойынша куәліктің телнұсқасын жазып береді. Оң жақ үстіңгі бұрышына "Телнұсқа" деген белгі қойылады.

Зейнетақының түрі немесе мөлшері өзгерген не тұрғылықты жері өзгерген жағдайда Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі куәлікке қосымша бетте жүргізілген өзгерістер туралы тиісті жазба жасайды.

26. Зейнетақылар мен жәрдемақыларды тағайындаудан бас тарту туралы шешім мынадай негіздер бойынша қабылданады:

1) мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынылған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) дәйексіздігін белгілеу;

2) өтініш берушінің және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған құжаттар, деректер мен мәліметтердің Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.

Өтініш беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту себептерін жойған жағдайда, өтініш беруші Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен көрсетілетін мемлекеттік қызметті алу үшін қайта жүгінеді.

27. Көрсетілетін қызметті алушы ҚР ӘРПК 91-бабының 1-тармағына сәйкес көрсетілетін қызметті берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасауға құқылы.

28. Шағым шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті берушіге, лауазымды адамға беріледі.

29. Шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті беруші, лауазымды адам шағым келіп түскен күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірмей оны және әкімшілік істі жоғары тұрған әкімшілік органға (бұдан әрі – шағымды қарайтын орган) жібереді.

30. Бұл ретте шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті беруші, лауазымды адам, егер ол үш жұмыс күні ішінде шағымда көрсетілген

талаптарды толық қанағаттандыратын шешім қабылдаса, әкімшілік әрекет жасаса, шағымды қарайтын органға шағымды жібермеуге құқылы.

31. "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспегенде, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағыммен жүгінуге құқылы.

32. Мемлекеттік қызметтерді тікелей көрсететін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оны тіркеген күннен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады.

33. Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оның тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

34. ҚР ӘРПК 91-бабының 5-тармағына сәйкес егер заңда өзгеше көзделмесе, сотқа дейінгі тәртіппен шағым жасалғаннан кейін сотқа жүгінуге жол беріледі.

35. Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін алушы жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау үшін бұрын ұсынылған құжаттарды толықтыратын 1998 жылғы 1 қаңтарға дейінгі еңбек өтілі, 1998 жылғы 1 қаңтардан бергі табысы туралы құжаттарды ұсынған кезде жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін өзгерту, жүргізілген арттырулар ескеріле отырып осы Қағидаларға 22-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті берген күннен бастап осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес электрондық журналға тіркелетін уәкілетті органның шешімінің негізінде жүзеге асырылады.

Бұл ретте қосымша ұсынылған, оның ішінде жинақтаушы зейнетақы қорларына немесе бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарының толық есептелмеуіне, ұсталмауына және уақтылы аударылмауына байланысты құжаттар бойынша есепке алынатын орташа айлық табыстың кезеңі жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшері есептелген, бастапқы ұсынылған орташа айлық табыстың кезеңіне сәйкес келеді.

36. Базалық зейнетақыны алушы зейнетақы жүйесіне қатысу өтілі туралы қосымша құжаттарды ұсынған кезде, базалық зейнетақының мөлшерін өзгерту осы Қағидаларға 23-қосымшаға сәйкес нысан бойынша, базалық зейнетақыны алушылар үшін нысан бойынша өтінішті берген күннен бастап жүзеге асырылады.

37. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген арттыруға, айлық есептік көрсеткіштің, ең төменгі күнкөріс деңгейінің, ең төмен зейнетақы, базалық зейнетақы мөлшерінің өзгеруіне байланысты зейнетақылар мөлшерін өзгерту осы Қағидаларға 24 және 25-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі дайындаған уәкілетті органның шешімдерінің негізінде жүргізіледі.

38. Сот шешімімен әрекетке қабілетсіз немесе әрекетке қабілеті шектеулі деп танылған қорғаншылықтағы (қамқоршылықтағы) адам үшін төлем алатын қорғаншы (қамқоршы) ауысқан жағдайларда Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі осы Қағидаларға 12 және 13-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша зейнетақыларды тағайындау, қайта есептеу, тағайындау туралы шешімді қайта қарау (қайта бастау немесе тағайындаудан бас тарту) туралы шешім жобасын дайындайды.

Алушының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), туған күні өзгерген кезде ОДБ-да өзгерістер автоматты режимде жүргізіледі.

39. Мүгедектігі бар адам зейнеткерлік жасқа жеткен кезде мүгедектігі бойынша жәрдемақыны төлеу тоқтатылады немесе алып отырған жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшері ескеріле отырып қайта қаралады.

### **3-тарау. Зейнетақы төлемдерін жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта бастау, тоқтату тәртібі**

40. Зейнетақы мен жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті орган шешімдерінің негізінде Мемлекеттік корпорация бес жұмыс күні ішінде тағайындалған зейнетақылар мен жәрдемақылар сомаларын ай сайын, төлем айының алдындағы айдың 27-күніне уәкілетті мемлекеттік органға ұсынылатын, төлемге бюджет қаражатының қажеттілігіне қосуды қамтамасыз етеді.

41. Уәкілетті мемлекеттік орган тиісті кезеңге төлемдер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары шегінде төлеуге қажетті бюджет қаражаты туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігіне жібереді.

42. Уәкілетті мемлекеттік орган төлемге бюджет қаражатының қажеттілігіне сәйкес Мемлекеттік корпорацияға бюджет қаражатын аударуды төлемдер бойынша қаржыландырудың жеке жоспарында есепті кезеңге көзделген сома шегінде жүзеге асырады.

43. Төлейтін айға қажеттілікті қалыптастырғаннан кейін пайда болған сомалар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес одан кейінгі айға қосылуға тиіс.

44. Мемлекеттік корпорация бюджет қаражатын алып, төлеу графигіне сәйкес зейнетақыларды және жәрдемақыларды төлеуге төлем тапсырмаларын, сондай-ақ зейнетақылар мен жәрдемақылардан ұстап қалуларды қалыптастырады.

45. Зейнетақылар төлеуді Мемлекеттік корпорация:

зейнетақы беру жөніндегі уәкілетті ұйымдағы банк шоттарына аудару;

"Қазпошта" акционерлік қоғамының бөлімшелері арқылы алушыларға үйлеріне жеткізіп беру жолымен жүргізеді.

Алушының банк шотының нөмірі, төлеу тәсілі, алушының (қамқоршының, қорғаншының) тұрғылықты жері өзгерген жағдайда алушылар (қамқоршылар,

қорғаншылар) Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне немесе зейнетақы мен жәрдемақы беру бойынша уәкілетті ұйымның бөлімшесіне осы өзгерістер туралы, тиісті өзгерістерді растайтын құжаттармен қоса өтініш береді.

Зейнетақы мен жәрдемақы беру жөніндегі уәкілетті ұйымның ЭЦҚ-сымен куәландырылған алушының келісімі болған кезде банк шотын және (немесе) төлем тәсілін өзгертуге өтінішті және банк шотының нөмірін зейнетақы мен жәрдемақыны беру жөніндегі уәкілетті ұйым Мемлекеттік корпорацияға, оның ішінде электрондық байланыс арналары арқылы береді.

46. Зейнетақылар мен жәрдемақыларды үйге жеткізіп беру мынадай санаттағы адамдарға:

Ұлы Отан соғысының мүгедектігі бар адамдар мен қатысушыларына;  
зейнетақылар мен жәрдемақыларды сексен жастағы алушыларға;  
бірінші топтағы мүгедектігі бар адамдарға;

бөгде адамның күтіміне мұқтаж және денсаулық жағдайы бойынша банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдарға бара алмайтыны туралы медициналық қорытындысы бар адамдарға;

почта байланысының автоматтандырылған бөлімшелері (пункттері) болмаған жағдайда ауылдық жерде тұратын адамдарға жүргізіледі.

47. Алушыларға зейнетақыларды және жәрдемақыларды төлеу бойынша өзара қарым-қатынас, егер Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі өзгеше белгілемесе, Мемлекеттік корпорация мен банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арасында жасалған шарттар негізінде регламенттеледі.

48. Зейнетақыларды және жәрдемақыларды төлеумен байланысты банк қызметтеріне ақы төлеу бюджет қаражаты есебінен жүзеге асырылады.

49. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі осы Қағидаларға 26-қосымшаға сәйкес нысан бойынша зейнетақы мен жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті органның шешімі негізінде Кодекстің 204-бабының 1-тармағында көзделген негіздер бойынша қажетті мәліметтер, оның ішінде ақпараттық жүйелерден келіп түскен айдан кейінгі айдың бірінші күнінен бастап зейнетақы төлеуді тоқтата тұрады.

Еуразиялық экономикалық одаққа мүше мемлекеттердің еңбекшілерін зейнетақымен қамсыздандыру туралы келісімге сәйкес тағайындалған зейнетақыларды қоспағанда, Келісімге қатысушы мемлекеттерде зейнетақы төлемдерін алу фактісі анықталған себебінен зейнетақылар тоқтатыла тұрған кезде төлемді қайта бастау тоқтатыла тұрған күннен бастап, бірақ артық өтеу шартымен төлемдерді қайта бастауға өтініш бергенге дейін үш жылдан аспайтын мерзімге жүргізіледі Келісімге қатысушы мемлекеттерде төленген зейнетақы сомалары.

Зейнетақы төлеуді уақтылы тоқтата тұруды қамтамасыз ету мақсатында, Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитеті осы Қағидаларға 26-1-қосымшаға сәйкес хабар-ошарсыз кеткен,

іздеуде жүрген адамдардың электрондық тізімдерін ай сайын Мемлекеттік корпорацияға ұсынады.

**Ескерту. 49-тармаққа өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

50. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі осы Қағидаларға 27-қосымшаға сәйкес нысан бойынша зейнетақы мен жәрдемақы тағайындау жөніндегі уәкілетті органның шешімі негізінде Кодекстің 204-бабының 3-тармағында көзделген негіздер бойынша зейнетақы төлеуді тоқтатады.

Өтініш берушінің негізсіз бастапқы тағайындауға әкеп соққан анық емес мәліметтерді ұсыну фактісі анықталған себебінен зейнетақы төлеуді тоқтатқан кезде осы Қағидаларда көзделген тәртіппен жаңа тағайындау рәсімі жүргізіледі.

Зейнетақылар мен жәрдемақыларды тағайындау жөніндегі уәкілетті орган өтініш берушінің негізсіз тағайындауға әкеп соққан анық емес мәліметтерді ұсыну фактісін анықтау себебі бойынша төлемді тоқтату туралы шешімді бекіту кезінде алушының тарапынан төлемдерді заңсыз алуда қылмыс құрамының болуы немесе болмауы фактілерін анықтау үшін құқық қорғау органдарына жүгінеді.

Жалған құжаттарды ұсыну туралы сот шешімі шығарылған кезде зейнетақы төлеу бастапқы тағайындалған сәттен бастап тоқтатылады.

Зейнетақы төлеуді уақтылы тоқтатуды қамтамасыз ету мақсатында, Қазақстан Республикасының шет елдердегі мекемелері (бұдан әрі-шет елдердегі мекемелер) осы Қағидаларға 27-1-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасынан тыс жерде уақытша тұратын Қазақстан Республикасы азаматының қайтыс болуы туралы мәліметтерді олардың шет елдердегі мекемелерге келіп түсуіне қарай Мемлекеттік корпорацияға ұсынады.

**Ескерту. 50-тармаққа өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

51. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі зейнетақылардан ұстап қалуға атқарушылық іс жүргізу құжаттары келіп түскен жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ОДБ-да ұстап қалуды жүргізеді.

Алушының зейнетақылар мен жәрдемақылардан ұстап қалуға өтініші келіп түскен жағдайда Мемлекеттің корпорацияның бөлімшесі осы Қағидаларға 28-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі дайындаған уәкілетті органның шешімі негізінде ұстап қалуды жүргізеді.

52. Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің қызметкерлері қайтыс болу, кету фактілері туралы төлемді тоқтата тұру немесе алып тастау, төлемді қалпына келтіру, сондай-ақ алушылардың қайтыс болуына, кетуіне, төлемдерді тоқтата тұруға байланысты қажеттілік сомаларын азаю жағына қарай түзету жөніндегі негіздемелер,

іс-әрекеттер белгіленген ұстап қалу сомалары туралы ОДҚ-да күн сайын жазбалар жасайды.

53. Зейнетақылар мен жәрдемақылардың артық есептелген (төленген) сомаларын қайтару:

алушының өтініші бойынша;

Мемлекеттік корпорация бөлімшесі хатының негізінде жүзеге асырылады.

Бұл ретте Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі төлемдерді республикалық бюджет кірісіне аудару үшін Мемлекеттік корпорацияға қайтарудың негізділігін растайтын қажетті құжатты (АЖ алынған алушының қайтыс болғаны не Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кеткені туралы мәліметтерді және (немесе) зейнетақы және жәрдемақы алушы тұруға кеткен елдегі уәкілетті органнан зейнетақы ісіне немесе жәрдемақы алушының ісіне сұрау салуды) қоса бере отырып, зейнетақы беру жөніндегі уәкілетті ұйымға хат ұсынады;

соттың шешімі бойынша жүзеге асырылады.

54. Зейнетақылардың сомалары қате аударылған жағдайларда Мемлекеттік корпорация зейнетақы мен жәрдемақы беру жөніндегі уәкілетті ұйымға Мемлекеттік корпорация және зейнетақы мен жәрдемақы беру жөніндегі уәкілетті ұйым арасындағы шартта белгіленген нысан бойынша және тәсілмен төлем тапсырмасын кері қайтару немесе нұсқауды орындауды тоқтата тұру туралы ақпарат жолдайды.

Зейнетақы беру жөніндегі уәкілетті ұйым қате аударым не кері қайтару немесе нұсқауды орындауды тоқтата тұру туралы ақпараттың негізінде ақшаны Мемлекеттік корпорацияға қайтаруды жүзеге асырады не нұсқауды орындауды тоқтата тұрады.

55. Өздеріне қатыссыз себептер бойынша алушыларға артық аударылған (төленген) зейнетақылар мен жәрдемақылар сомаларын есептен шығару үшін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі борышкердің қайда екені белгісіз болуына, борышкердің (жауапкердің) жеке басын анықтау мүмкіндігінің немесе мұрагері болмауына байланысты сомаларды қайтару мүмкін еместігі туралы заңды фактіні белгілеу туралы сот актісін шығару үшін өтінішпен қолданыстағы Қазақстан Республикасының азаматтық процестік заңнамасында белгіленген тәртіппен сот органдарына жүгінеді.

Мемлекеттік корпорация артық аударған (төлеген) сомаларды есептен шығаруды:

сот актілері (шешімдер, үкімдер, қаулылар), оның ішінде негізсіз баю ретінде алған ақшалай қаражатты қайтаруға жатпайтын сияқты азаматтық заңнамадағы белгіленген негіздер бойынша артығымен аударылған (төленген) сомаларды төлеттіру туралы қуыным талабын орындауда, сондай-ақ талап қою мерзімін қолдануда бас тарту туралы ;

жауап берушінің (қарыз алушы, айыпталушы) қайтыс болуына байланысты іс бойынша өндірістің тоқтауы туралы сот актілері (қаулылар, ұйғарымдар);

борышкердің қайтыс болуына және мұрагері болмауына байланысты атқарушылық өндірісті тоқтату туралы жеке және заңды тұлғалардың пайдасына өндіріп алу

жөніндегі аумақтық бөлімнің қаулысы негізінде есептен шығару актісі бойынша жүргізіледі.

56. Зейнетақыларды немесе жәрдемақыларды төлеу жүзеге асырылатын зейнетақы істері (қолданыстағы істер) қолданыстағы істер архивінде сақталады.

ЭІМ орталық атқарушы органның ақпараттық жүйесінде тұрақты түрде сақталады.

57. Зейнетақыларды немесе жәрдемақыларды төлеу тоқтатыла тұрған зейнетақы істері алушының өзі немесе отбасының мүшелері (мұрагер) жүгінгенге дейін "Бақылауда" деген белгімен қолданыстағы істерден бөлек сақталады.

Алты ай өткеннен кейін іс соңғы төлемнің күні мен сомасын көрсете отырып есептен шығарылады және Мемлекеттік корпорацияның мұрағатына тапсырылады. Мемлекеттік корпорация алты айдан астам мерзімге тоқтатыла тұрған зейнетақы істері/жәрдемақы алушылардың істері бойынша зейнетақы немесе жәрдемақы төлеуді уәкілетті органның зейнетақысын немесе жәрдемақысын тағайындау туралы шешім бойынша қайта бастайды.

58. Зейнетақы ісінің телнұсқасын қалпына келтіру уәкілетті органның шешімі негізінде жүргізіледі.

Зейнетақы істерінің қалпына келтірілген телнұсқасының мұқабасында оң жақ үстіңгі бұрышына "Телнұсқа" деген белгі қойылады.

59. АЖ олардың тағайындалуына сәйкес АЖ үзіліссіз жұмыс істеуі мен өзектілігін қамтамасыз етуге бағытталған шаралар жиынтығын қамтамасыз етеді. Орталық атқарушы органның АЖ берілетін деректердің толықтығын, дәйектілігін, өзектілігі мен уақтылығын қамтамасыз етеді.

Ақпараттық өзара іс-қимыл ЭЦҚ қолдана отырып, Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдары арасындағы Бірыңғай көлік ортасы арқылы жүзеге асырылады. Ақпарат алмасу кезінде ақпаратты қорғау мемлекеттік органдардың бірыңғай қорғалған көлік ортасы есебінен де, сол сияқты техникалық және ұйымдастырушылық сипаттағы шаралар есебінен де қамтамасыз етіледі.

60. Уәкілетті орган мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингін АЖ-да мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы деректерді автоматтандырылған режимде енгізуді қамтамасыз етеді.

### **1-параграф. Тұрғылықты жері өзгерген кезде зейнетақылар төлеуді жүзеге асыру тәртібі**

61. Қазақстан Республикасы ратификациялаған зейнетақымен қамсыздандыру саласындағы халықаралық келісімдерге қатысушы мемлекеттерден Қазақстан Республикасына тұрақты тұруға келген зейнетақы алшылар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының ішінде тұрғылықты жерін ауыстырған зейнетақы алушылар осы Қағидаларға 29-қосымшаға сәйкес нысан бойынша зейнетақы ісіне сұрау салуға өтініш береді.

Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі зейнетақы ісіне сұрау салуды өтініш берушінің бұрынғы тұрған жері бойынша жүзеге асырады.

62. Қазақстан Республикасы ратификациялаған зейнетақымен қамсыздандыру саласындағы халықаралық келісімдерге қатысушы мемлекеттерден Қазақстан Республикасына тұрақты тұруға келген адамдар осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті және осы Қағидалардың 4, 6, 7, 8, 9 және 10-тармақтарында көзделген құжаттарды зейнетақы ісі түскен соң ұсынады.

63. Қазақстан Республикасына тұрақты тұруға келген, бұрын Қазақстан Республикасында жасына байланысты зейнетақы төлемдері тағайындалған адамдардың бұрын Қазақстан Республикасында тағайындалған жасына байланысты зейнетақы төлемін Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кету сәтінде белгіленген мөлшерде қалпына келтіруді не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жаңа тағайындау рәсімінен өтуді таңдауға құқығы бар.

64. Қазақстан Республикасының басқа өңірлеріне кеткен адамның зейнетақы ісі (бар болса) Мемлекеттік корпорацияның басқа бөлімшелерінің электрондық сұрау салуы бойынша жіберіледі.

Алушының жаңа тұрғылықты жері бойынша Мемлекеттік корпорация бөлімшесі өтінішті берген күннен бастап екі жұмыс күн ішінде алушының бұрынғы тұрғылықты жері бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне электрондық сұрау салу жолдайды.

Алушының бұрынғы тұрғылықты жері бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі сұрау салу келіп түскен күннен бастап екі жұмыс күн ішінде осы Қағидаларға 30-қосымшасына сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік корпорация бөлімшесі ЭЦҚ-сымен куәландырылған электрондық анықтама-аттестатты қалыптастырады және филиал арқылы алушының жаңа тұрғылықты жері бойынша Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне жолдайды.

65. Алушы Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кеткен кезде Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі алушының осы Қағидаларға 31-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініші негізінде зейнетақы ісін алушының қолына береді немесе басқа елдердің уәкілетті органдарының сұрау салуы бойынша жіберіледі.

Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі ЭІМ негізінде осы Қағидаларға 32-қосымшаға сәйкес нысан бойынша істің қағаз нұсқасын қалыптастырады және алушының қолына береді немесе басқа елдердің уәкілетті органдарының сұрау салуы бойынша жіберіледі.

Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге тұрақты тұруға кетушілерге зейнетақыларды төлеу ішкі істер органдарынан тіркеуден шығарылған айға қоса жүргізіледі.

## **2-параграф. Қылмыстық-атқару жүйесі мекемелеріндегі адамдарға зейнетақылар төлеуді жүзеге асыру тәртібі**

66. Қылмыстық-атқару жүйесі мекемелеріндегі зейнетақы немесе жәрдемақы алуға құқығы бар адамға зейнетақы өтініштің және қылмыстық-атқару жүйесінің мекемесі орналасқан жердегі Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне мекеме әкімшілігі ұсынатын, осы Қағидалардың 4, 6, 7, 8, 9 және 10-тармақтарында көзделген құжаттардың негізінде тағайындалады.

67. Егер адам қылмыстық-атқару жүйесі мекемесіне орналастырылған сәтте зейнетақы немесе жәрдемақы алушы болып табылса, қылмыстық-атқару жүйесінің мекемесі орналасқан жердегі Мемлекеттік корпорация қылмыстық-атқару жүйесі мекемесінің әкімшілігі осы Қағидалардың 61 және 63-тармақтарына сәйкес ұсынған, көрсетілген адамның өтініші негізінде төлемді Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырады.

68. Қылмыстық-атқару жүйесінің мекемесі орналасқан жердегі Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі алушының зейнетақы/жеке ісін алғаннан кейін зейнетақыны аудару үшін қылмыстық-атқару жүйесі мекемесінің қолма-қол ақшаны бақылау шотының деректемелерін көрсете отырып оны есепке қояды.

## **3-параграф. Қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында тұратын және мемлекеттің толық қамтамасыз етуіндегі адамдарға зейнетақы төлеуді жүзеге асыру тәртібі**

69. Қорғаншы (қамқоршы) Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне адамды әрекетке қабілетсіз (әрекетке қабілеті шектеулі) деп тану туралы сот шешімінің көшірмесін не қорғаншылық және қамқоршылық белгілеу туралы қорғаншылық және қамқоршылық органының шешімін ұсынады.

Қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталығының орналасқан жері бойынша және мемлекеттің толық қамтамасыз етуіндегі адамдар үшін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі осы Қағидалардың 61 және 63-тармақтарына сәйкес алынған құжаттар негізінде зейнетақы төлеуді жүзеге асырады.

Бұл ретте, қарттар мен мүгедектігі бар және толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі адамдар үшін стационар жағдайларында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында тіркелген күнге дейінгі кезең үшін төленбеген зейнетақы сомалары алушының банктік шотына аудару жолымен толық көлемде төленеді.

70. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі орталық атқарушы органның АЖ-дан қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайларында және толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін алушының түсуі (кетуі)

туралы ақпаратты алған сәттен бастап екі жұмыс күні ішінде мемлекеттік базалық төлемді тоқтата тұру (қайта бастау) туралы шешімнің жобасын дайындайды айдың бірінші күнінен бастап зейнетақы төлемі, осы Қағидаларға 32 және 13-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайларында және мемлекеттің толық қамтамасыз етуінде жүрген арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін алушының келіп түскені (кетуі) туралы АЖ-ға ақпарат енгізілгеннен кейінгі айда және оны Мемлекеттік корпорацияның филиалы арқылы уәкілетті органға береді.

Зейнетақылар және жәрдемақылар тағайындау жөніндегі уәкілетті орган жасына байланысты зейнетақы төлемдеріне құқығы жоқ адамдарды қоспағанда, келіп түскен ЭІМ үш жұмыс күні ішінде қарайды және мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тоқтата тұру (қайта бастау) туралы шешім қабылдайды.

Стационар жағдайында медициналық-әлеуметтік мекемелерде (ұйымдарда) тұратын және жасына байланысты зейнетақы төлемдеріне құқығы жоқ толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі адамдарға базалық зейнетақы төлемі зейнетақы және жәрдемақы беру жөніндегі уәкілетті ұйымда ашылған олардың банктік шоттарына аудару жолымен толық көлемде төленеді.

71. Мемлекеттік корпорация қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында тұратын және толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі адамдарға Кодекстің 202-бабының 3-тармағында белгіленген көлемде жасына байланысты (төлем айына қажеттілік қалыптасқаннан кейін пайда болған сомалар) зейнетақы төлемдерін айдан кейінгі айдың бірінші күнінен бастап жүзеге асырады стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында жасына байланысты зейнетақы төлемдерін алушының түсуі (кетуі) туралы АЖ-ға ақпарат енгізу.

Атқарушылық іс жүргізу құжаттары немесе алушының ұстап қалуға өтініші келіп түскен жағдайда Кодекстің 202-бабының 4-тармағында белгіленген жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің көлемі тиісті ұстап қалудан кейін айқындалады.

Қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында тұратын және толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі адамдардың жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің сомаларын есепке жатқызу Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Бұл ретте, қарттар мен мүгедектігі бар адамдар үшін стационар жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында тіркелген күнге дейінгі кезеңге және толық мемлекеттік қамтамасыз етудегі жасына байланысты төленбеген зейнетақы төлемдерінің сомалары алушының банктік шотына аудару жолымен толық көлемде төленеді.

72. Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі алушының шығуы туралы орталық атқарушы органның АЖ ақпарат енгізілген айдан кейінгі айдың бірінші күнінен бастап жасына байланысты зейнетақы төлеуді толық көлемде қайта бастайды.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
1-қосымша  
Нысан

Аудан коды \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің  
\_\_\_\_\_ облысы (қаласы) бойынша департаменті

### Өтініш

**Ескерту. 1-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Азамат \_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

басты куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі: \_\_\_\_\_ кім берген: \_\_\_\_\_

Берілген күні \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

қала (аудан) \_\_\_\_\_ ауыл \_\_\_\_\_

көше (шағынаудан) \_\_\_\_\_ үй \_\_\_\_\_ пәтер \_\_\_\_\_

Банк деректемелері:

Банктің атауы \_\_\_\_\_

Банк шотының № \_\_\_\_\_

Шот түрі: ағымдағы \_\_\_\_\_

Маған \_\_\_\_\_

(жасына байланысты зейнетақы төлемдерін, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін)

тағайындауды (қалпына келтіруді) сұраймын.

Бұрын маған жәрдемақы, оның ішінде Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде тағайындалған/ тағайындалмаған (қажет емесі сызылып тасталсын).

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің ақпараттық жүйелерінен қатарынан кез-келген үш жыл үшін \_\_\_\_\_ жылдан \_\_\_\_\_ жылға дейін \_\_\_\_\_ сомасында жинақтаушы зейнетақы қорларына немесе бірыңғай жинақтаушы қорына жүргізілген міндетті зейнетақы жарналарының барынша тиімді кезеңі бойынша орташа айлық табысты есептеуге келісім беремін.

Төленетін зейнетақылар мөлшерінің өзгеруіне алып келетін барлық өзгерістерді, сондай-ақ тұрғылықты жерімнің (оның ішінде Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кету), анкета деректерінің, банк деректемелерінің өзгергенін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне хабарлауға келісім беремін.

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

Р/с №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе
1			

"Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес менің деректерімді беру, оның ішінде деректерді трансшекаралық беруді жүзеге асыру құқығымен төлемді тағайындау, қалпына келтіру, қайта есептеу кезінде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына және (немесе) Қазақстан Республикасы ратификацияланған халықаралық шарттарға сәйкес Мемлекеттік корпорациясының өз міндеттемелерін орындауы кезінде менің дербес деректерімді Қазақстан Республикасының заңнамасында жол берілетін кез келген тәсілмен жинауға және өңдеуге, сақтауға және пайдалануға келісім беремін.

Өзімді банк шотының иегері және екінші денгейдегі банктердегі қаржы нарығын және қаржы ұйымдарын реттеу және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тиісті банк операцияларының түрлеріне лицензиясы бар ұйымдардағы, "Қазпошта" акционерлік қоғамының аумақтық бөлімшелеріндегі банк шотының нөмірлері туралы мәліметтерді алуға келісім беремін.

Зейнетақы төлемдерін, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылдау жөнінде ұялы телефонға sms-хабарландыру жіберу арқылы хабардар етуге келісім беремін.

Өтініш берушінің байланыс деректері:

үй телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

өтініш берген күн: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

өтініш берушінің қолы/ЭЦП \_\_\_\_\_

Өтінішке қол қою күні және уақыты

\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ сағат \_\_\_\_\_ минут \_\_\_\_\_ секунд \_\_\_\_\_

-----  
(кесу сызығы)

Азамат \_\_\_\_\_

өтініші № \_\_\_\_\_ болып тіркелді.

Құжаттар қабылданған күн 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ құжаттарды қабылдаған адамның тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) және қолы

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 2-қосымша  
Нысан

Аудан коды \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің

\_\_\_\_\_ облысы (қаласы) бойынша департаменті

"Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қоры" АҚ (бұдан әрі – БЖЗҚ)

## Өтініш

**Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Азамат \_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні: \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

Жеке басты куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі: \_\_\_\_\_ кім берген: \_\_\_\_\_

Берілген күні: \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Тұрғылықты тұратын жерінің мекенжайы: \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_ қала (ауданы) \_\_\_\_\_ ауыл \_\_\_\_\_

көше (шағынаудан) \_\_\_\_\_ үй \_\_\_\_\_ пәтер \_\_\_\_\_

Банк деректемелері:

Банктің атауы \_\_\_\_\_

Банк шотының № \_\_\_\_\_

Шот түрі: ағымдағы \_\_\_\_\_

Резиденттік: резидент бейрезидент

Маған зейнеткерлік жасқа толуыма байланысты \_\_\_\_\_

(жасына байланысты зейнетақы төлемдерін; мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін;

БЖЗҚ-дан төленетін зейнетақы төлемдерін) тағайындауды сұраймын.

Бұдан бұрын маған зейнетақы төлемдері, оның ішінде Қазақстан Республикасының тыс жерлерде тағайындалған/ тағайындалмаған (қажет емесі сызылып тасталсын).

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің ақпараттық жүйелерінен қатарынан кез-келген үш жыл үшін \_\_\_\_\_ жылдан \_\_\_\_\_ жылға дейін \_\_\_\_\_ сомасында жинақтаушы зейнетақы қорларына немесе бірыңғай жинақтаушы қорына жүргізілген міндетті зейнетақы жарналарының барынша тиімді кезеңі бойынша орташа айлық табысты есептеуге келісім беремін.

Төленетін зейнетақы төлемдері мөлшерлерінің өзгеруіне әкеп соғатын барлық өзгерістерді, сондай-ақ тұрғылықты жерімнің (оның ішінде Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кету), анкета деректерінің, банк деректемелерінің өзгергенін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне хабарлауға келісім беремін.

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

Р/с №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе
1			
2			

"Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес менің деректерімді беру, оның ішінде деректерді трансшекаралық беруді жүзеге асыру құқығымен төлемді тағайындау, қалпына келтіру, қайта есептеу кезінде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына және (немесе) Қазақстан Республикасы ратификацияланған халықаралық шарттарға сәйкес Мемлекеттік корпорациясының өз міндеттемелерін орындауы кезінде менің дербес деректерімді Қазақстан Республикасының заңнамасында жол берілетін кез келген тәсілмен жинауға және өңдеуге, сақтауға және пайдалануға келісім беремін.

Өзімді банк шотының иегері және екінші денгейдегі банктердегі қаржы нарығын және қаржы ұйымдарын реттеу және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тиісті банк операцияларының түрлеріне лицензиясы бар ұйымдардағы, "Қазпошта"

акционерлік қоғамының аумақтық бөлімшелеріндегі банк шотының нөмірлері туралы мәліметтерді алуға келісім беремін.

Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін, БЖЗҚ-дан берілетін зейнетақы төлемдерін тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешім қабылдау жөнінде ұялы телефонға sms-хабар жіберу арқылы хабардар етуге келісім беремін.

Өтініш берушінің байланыс деректері:

үй телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

өтініш берген күн: 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

өтініш берушінің қолы \_\_\_\_\_

Азамат \_\_\_\_\_

өтініші № \_\_\_\_\_ болып тіркелді.

Құжаттар қабылданған күн 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(құжаттарды қабылдаған Мемлекеттік корпорация қызметкерінің лауазымы және қолы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) және лауазымы)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
3-қосымша

**Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша міндетті зейнетақы жарналарының, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарының мөлшерлемелеріне 0 түзету коэффициенті қолданылған қызмет түрлері бойынша еңбек, кәсіпкерлік қызмет, жеке практикамен айналысу кезеңіндегі, сондай-ақ жеке тұлғаның салық салуға жататын кірістерінен кірістері алып тасталған қызмет кезеңдеріндегі кірістері туралы анықтама \_\_\_\_\_**

(Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің атауы)

№ \_\_\_\_\_ жеке шоты

Жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН) \_\_\_\_\_

Тегі \_\_\_\_\_

Аты \_\_\_\_\_

Әкесінің аты (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_

"Экономиканы тұрақтандыру жөніндегі одан арғы шаралар туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2020 жылғы 16 наурыздағы № 287 Жарлығын салық салу

мәселелері бойынша іске асыру жөніндегі одан арғы шаралар туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2020 жылғы 20 сәуірдегі № 224 қаулысы негізінде \_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ бойынша кезеңінде, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Әлеуметтік Кодексінің 206-бабы 2-тармағының 4) тармақшасына сәйкес кірістері жеке тұлғаның салық салуға жататын кірістерінен алып тасталған қызметті жүзеге асыру кезеңінде міндетті зейнетақы жарналарын, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын төлеуден босатылды.

Көрсетілген кезеңге кіріс \_\_\_ теңге \_\_\_ тиын құрады.

(айлар бойынша бөліп көрсету)

Директор Бас бухгалтер

мөр

Жауапты атқарушы: \_\_\_\_\_

Үзінді көшірменің уақыты мен күні: \_\_\_\_\_

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 4-қосымша Нысан

## Жұмыс берушінің (құқықтық мирасқордың) міндетті зейнетақы жарналарын аудару туралы АНЫҚТАМА

Ескерту. 4-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Салымшы \_\_\_\_\_

Тегі |\_\_\_\_\_|

Аты |\_\_\_\_\_|

Әкесінің аты (ол болған жағдайда) |\_\_\_\_\_|

Туған күні |\_\_\_\_\_| күні айы жылы

Жеке басты куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Нөмірі |\_\_\_\_\_| берілді \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

№ |\_\_\_\_\_|

Жұмыс берушінің атауы \_\_\_\_\_

Жұмыс берушінің БСН-і (ЖСН-і) | | | | | | | | | | | | | | | |

Жұмыс берушінің орналасқан жері \_\_\_\_\_

(ұйымның атауын көрсету)

Құқықтық мирасқор болып табылады (қажет болса толтыру)

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ бойынша кезең

Төлем тапсырма сының күні	Төлем тапсырма сының нөмірі №	Банк БСК-і	Банктің атауы	Жинақтаушы зейнетақы қоры немесе БЖЗҚ	Шот нөмірі	Төлем тапсырма сының жалпы сомасы	Жарналар сомасы	Міндетті зейнетақы жарналары төленген кезең	Осы ұйымда еңбек қызметінің кезеңі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Негіз: \_\_\_\_\_

(анықтама беру үшін негіз болған құжаттар)

Анықтама зейнетақы жүйесіне қатысу өтілін есептеу үшін берілді

Мөр орны (бар болса)

Басшы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), қолы)

Бас бухгалтер \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), қолы)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
5-қосымша

**Ескерту. 5-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

"Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің аумақтық бөлімшелері (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) 1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы"

2	Мемлекеттік қызметті көрсету тәсілдері	<p>коммерциялық емес акционерлік қоғамы;</p> <p>2) жасына байланысты зейнетақы төлемін тағайындау туралы ақпарат алу кезінде <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал)</p>
3	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі	<p>1) 10 (он) жұмыс күні</p> <p>Мемлекеттік корпорация өтініш берушіні қосымша құжатты (құжаттарды) ұсыну қажеттігі туралы 5 (бес) жұмыс күні ішінде хабардар еуі үшін мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі 5 (бес) жұмыс күніне ұзартылады;</p> <p>2) порталда – ақпараттық жүйеге электрондық сұрау салу келіп түскен сәттен бастап 30 минут;</p> <p>3) Мемлекеттік корпорацияда құжаттардың топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут;</p> <p>4) Мемлекеттік корпорацияда қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 минут</p>
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	<p>электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде және (немесе) "бір өтініш" қағидаты бойынша көрсетілетін</p>
5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	<p>Осы Қағидаларға 16-қосымшаға сәйкес бекітілген нысан бойынша жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы хабарлама.</p> <p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде.</p> <p>Порталда жасына байланысты зейнетақы төлемін тағайындау туралы ақпарат көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жіберіледі.</p> <p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті алушы жеке өзі (немесе нотариат</p>

		<p>куәландырған сенімхат бойынша оның өкілі) келгенде жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат негізінде беріледі. Мемлекеттік корпорация көрсетілетін қызметті алушының мобильді телефонына sms-хабар жіберу арқылы қабылданған шешім туралы көрсетілетін қызметті алушыны хабардар етеді.</p>
6	<p>Мемлекеттік қызметті көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндіріп алынатын төлемақының мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны өндіріп алу тәсілдері</p>	<p>Көрсетілетін мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға тегін көрсетіледі (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы)</p>
7	<p>Көрсетілген қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның және ақпарат объектілерінің жұмыс графигі</p>	<p>1) Көрсетілетін қызметті берушіде - Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, көрсетілген қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның және ақпарат объектілерінің жұмыс графигіне сәйкес сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі асқа үзіліс 13.00-ден 14.30-ға дейін;</p> <p>2) Мемлекеттік корпорацияда – өтініштерді қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің дайын нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация арқылы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мерекелік күндерден басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда үзіліссіз сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін, Мемлекеттік корпорацияның халыққа қызмет көрсететін кезекші бөлімдері дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда сағат 9.00-ден 20.00-ге дейін және сенбі күні сағат 9.00-ден 13.00-ге дейін жүзеге асырылады.</p> <p>Қабылдау "электрондық кезек" тәртібінде, өтініш берушінің</p>

жеделдетіп қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады, электрондық кезекті веб-портал арқылы броньдауға болады;

3) веб-портал арқылы – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы.

Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары мына интернет-ресурстарда орналастырылған:

1) Министрлік – <https://www.gov.kz/memleket/entities/enbek>, "Мемлекеттік қызметтер" бөлімі

2) Мемлекеттік корпорация – <https://www.gov4c.kz>.

Көрсетілетін қызметті алушы (немесе нотариат куәландырған сенімхат бойынша оның өкілі) мемлекеттік қызметті көрсету үшін жүгінген кезде осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді, ал бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан берілетін зейнетақы төлемдерін, базалық зейнетақыны және жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындауға жүгінген кезде осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша бір өтініш және мынадай құжаттар ұсынады: Мемлекеттік корпорацияда:

1) жеке басты куәландыратын құжат (Қазақстан Республикасы азаматының паспорты, Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі, азаматтығы жоқ адамның куәлігі, шетелдіктің ықтиярхаты, Қазақстан Республикасының азаматтығын алғанға дейінгі қандас куәлігі) (жеке басты сәйкестендіру үшін қажет);

2) "Байқоңыр" кешенінің ресейлік ұйымдарында жұмыс істеген адамдар Ресей Федерациясының валютасымен төленген табысы туралы жұмыс берушінің анықтамасы (бар болса). Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін

тағайындауға жүгінген күнге Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген Қазақстан Республикасы ұлттық валютасының шетел валюталарына ресми бағамы туралы мәліметтерді Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми интернет-ресурсынан алады;

3) міндетті зейнетақы жарналарына, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарының мөлшерлемелеріне 0 түзету коэффициенті қолданылған Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша еңбек, кәсіпкерлік қызмет, қызмет түрлері бойынша жеке практикамен айналысу кезеңдерінде алынған табыс, сондай-ақ табыстары Кодекстің 210-бабының 3-тармағына сәйкес жеке тұлғаның салық салынуға жататын табыстарынан алып тасталған қызметтен түскен табыс осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес жұмыс берушінің табыстар туралы анықтамасы;

4) өтініш берушінің еңбек өтілін растайтын құжат:

еңбек кітапшасы; болмаған немесе жарамсыз болған, еңбек кітапшасында тиісті жазбалар болмаған, түзетулер, дәлсіздіктер болған және әртүрлі оқылған кезде архив мекемелерінен анықтамалар, мемлекеттік архивтің немесе ведомстволық архивтің уәкілетті қызметкерінің ЭЦҚ-мен куәландырылған архивтік құжаттың электрондық көшірмелері немесе жұмыс орнынан анықтамалар; сот шешімі ;

Болуына қарай мынадай құжаттар ұсынылады:

білімі туралы құжат; әскери билет немесе қорғаныс істері жөніндегі басқарманың (бөлімнің) анықтамасы;

балалардың туу туралы куәліктері (азаматтық хал актілерін жазу

органдары берген туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірме немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама); "Жаппай саяси қуғын-сүргіндер құрбандарын ақтау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына сәйкес прокуратура органдары берген ақталуы туралы анықтама;

ұрыс қимылдарына қатысқаны туралы әскери комиссариаттың анықтамасы; бірінші топтағы мүгедектігі бар адамға, екінші топтағы жалғызілікті мүгедектігі бар адамға және бөгде адамның көмегіне мұқтаж жасына байланысты зейнеткерге, сексен жасқа толған қарттарға, он сегіз жасқа дейінгі мүгедектігі бар балаға күтімді жүзеге асыру фактісін және кезеңін растайтын соттың шешімі; бұрынғы кеңестік мекемелер, Қазақстан Республикасы мекемелері, халықаралық ұйым қызметкері жұбайының (зайыбының) шетелде тұрғанын растайтын құжат; әскери қызметші, арнаулы мемлекеттік орган қызметкері жұбайының (зайыбының) мамандығы бойынша жұмысқа орналасу мүмкіндігі болмаған жерлерде тұрғанын растайтын құжат;

Қазақстан Республикасына тарихи елінде тұрақты тұру мақсатында келген этникалық қазақтардың шығу мемлекетіндегі еңбек қызметін растайтын құжат ұсынылады.

Жұмыс істемейтін ананың жас балаларға күтім көрсеткенін растау үшін мына құжаттардың біреуі (болуына қарай) ұсынылады : балалардың жеке басын куәландыратын құжат;

балалардың неке туралы куәлігі ( азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлігі немесе неке кино туралы актілік жазбасынан үзінді көшірме (тегін өзгерткен кезде); орта кәсіптік оқу орнын бітіргені туралы аттестат; балалардың

Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті аушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтердің тізбесі

арнаулы орта немесе жоғары оқу орнын бітіргені туралы диплом не оқитынын растайтын оқу орнының анықтамасы; балалардың қайтыс болуы туралы куәлік немесе хабарлама (немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген қайтыс болуы туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актісін тіркеу туралы анықтама); балалардың әскери қызметті өткергенін растайтын құжат;

5) неке туралы куәлік (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлік немесе неке кию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме ( ата-анасы/қамқоршы тегін өзгерткен кезде).

5 және одан да көп бала туған ( асырап алған) және оларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеген әйелдерге жасына байланысты зейнетақы төлемдері тағайындалғанда, қосымша балалардың туу туралы куәліктері (немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген туу туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) және балаларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеу фактісін растайтын құжаттар ұсынылады. Балаларды сегіз жасқа дейін тәрбиелеу фактісін растау үшін ( олардың болуына қарай):

1) балалардың жеке басын куәландыратын құжат;

2) неке туралы куәлік (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлік немесе неке кию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме ( тегін өзгерткен кезде);

3) балалардың оқу орнында оқығаны туралы құжат;

4) қайтыс болуы туралы куәлік немесе хабарлама (немесе азаматтық хал актілерін жазу органдары берген қайтыс болғаны туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актісін тіркеу туралы анықтама);

5) әскери билет;

б) баланы (балаларды) асырап алу, тәрбиелеу фактісін белгілеу туралы соттың шешімі.

Төтенше және аса жоғары радиациялық қатер аймақтарында тұрған адамға жасына байланысты зейнетақы төлемдері тағайындалғанда 1949 жылғы 29 тамыз бен 1963 жылғы 5 шілде аралығында 5 жыл бойы төтенше және аса жоғары радиациялық қатер аймақтарында тұру фактісін растайтын құжат қосымша ұсынылады.

Қамқоршылық (қорғаншылық) белгіленгенде қамқоршылық (қорғаншылық) белгіленгенін растайтын құжат ұсынылады.

Шет тілінде жасалған құжаттарды ұсыну барысында нотариус " Нотариат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 34-бабы 1 -тармағының 9) тармақшасына, 80 -бабына сәйкес құжаттың қазақ немесе орыс тіліне дұрыс аударылғанын куәландырады.

Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің м.а. 2017 жылғы 6 желтоқсандағы № 11-1-2/576 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тізілімінде № 16116 болып тіркелген) бекітілген Құжаттарды заңдастыру қағидаларында көзделген тәртіппен, егер заңдармен және халықаралық шарттармен өзгеше көзделмесе, шет мемлекеттің құзыретті мекемесі берген немесе куәландырған не осы тұлғаға арнайы уәкілеттік берілген, оның құзыреті шегінде және ол белгілеген нысан бойынша шет мемлекеттің ресми мөрімен бекітілген құжаттар арнайы куәландыру рәсімінен (заңдастыру немесе апостильдеу) өткеннен кейін ғана қабылданады.

Құжаттарды мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алу мүмкіндігі болған кезде оларды ұсыну талап етілмейді. Жеке басты куәландыратын құжат

туралы мәліметтерді, баланың (балалардың) туу туралы куәлігін немесе туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірмені (Қазақстан Республикасының аумағында 2007 жылғы 13 тамыздан кейін тіркелгендер бойынша), некеге тұру туралы куәлікті (Қазақстан Республикасының аумағында 2008 жылғы 1 маусымнан кейін тіркелгендер бойынша), қайтыс болғаны туралы куәлікті немесе хабарламаны (Қазақстан Республикасының аумағында 2008 жылғы 1 мамырдан кейін тіркелгендер бойынша) қамқоршылық (қорғаншылық) белгілеу туралы құжатты, баланы (балаларды) асырап алу туралы сот шешімін "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік АЖ-дан, оның ішінде цифрлық құжаттардың сервисінен алады. Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде көрсетілетін қызметті алушыға тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі; веб-портал арқылы тағайындау туралы ақпаратты алу үшін: көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сымен куәландырылған электрондық құжат нысанында сұрау салу. Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтерді "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйеден алады.

Веб-портал арқылы жүгінгенде – көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы статус көрінеді.

Көрсетілетін қызметті берушілер цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжаттарды "электрондық үкімет" веб-порталында тіркелген пайдаланушының ұялы

		<p>байланысының абоненттік нөмірі арқылы бір реттік құпия сөзді беру жолымен немесе " электрондық үкімет" веб-порталының хабарламасына жауап ретінде қысқа мәтіндік хабарлама жіберу жолымен ұсынылған құжат иесінің келісімі болған жағдайда іске асырылған интеграция арқылы алады.</p>
<p>9</p>	<p>Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер</p>	<p>Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесінің 8-тармағында көзделген тізбеге сәйкес құжаттар жиынтығын толық бермеген және (немесе) мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған, жасы бойынша зейнетақы төлемін тағайындауға құқығы болмағанда Мемлекеттік корпорацияның қызметкері осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тағайындауға өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.</p> <p>Зейнетақы және жәрдемақы тағайындауға өтініш беру немесе төлеу фактісін растайтын мәліметтерді ақпараттық жүйелерден алғанда Мемлекеттік корпорацияның қызметкері осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы қолхатты өтініш берушіге тапсырады.</p> <p>Көрсетілетін қызметті беруші мынадай негіздер бойынша мемлекеттік қызметтер көрсетуден бас тартады:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) дәйексіздігін белгілеу;</li> <li>2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ұсынылған материалдардың, деректердің</li> </ol>

		<p>және мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту себептерін жойғанда, осы мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесінде белгіленген тәртіппен көрсетілетін мемлекеттік қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы қайта жүгінеді.</p>
10	<p>Мемлекеттік қызметтің, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін қызметтің ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге талаптар</p>	<p>Өзіне-өзі қызмет көрсетуді, өз бетінше жүріп-тұруды, бағдарлауды жүзеге асыру қабілетін немесе мүмкіндігін заңнамада белгіленген тәртіппен толық немесе ішінара жоғалтқан көрсетілетін қызметті алушылар "1414" бірыңғай байланыс орталығы, 8 800 080 77 77 арқылы жүгінгенде мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдауды Мемлекеттік корпорацияның қызметкері тұрғылықты жеріне барып жүргізеді.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы болған жағдайда мемлекеттік көрсетілетін қызметті электрондық нысанда портал арқылы алуға мүмкіндігі бар.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы "жеке кабинеті", көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметі, сондай-ақ "1414" бірыңғай байланыс орталығы, 8-800-080-7777 арқылы алуға мүмкіндігі бар. Цифрлық құжаттардың сервисі электрондық цифрлық қолтаңбаны немесе бір реттік құпиясөзді пайдаланумен "eGov mobile" мобильді қосымшасында тіркелген пайдаланушылар үшін қолжетімді. Цифрлық құжаттардың сервисі мобильдік қосымшалар мен пайдаланушылардың ақпараттық жүйелерінде авторизацияланған субъектілер үшін қолжетімді.</p>

		Цифрлық құжатты пайдалану үшін мобильдік қосымшаларда және пайдаланушылардың ақпараттық жүйелерінде қолжетімді әдістермен авторизациядан өту қажет, одан әрі "Цифрлық құжаттар" бөлімінде кейін пайдалану үшін қажетті құжатты қарайды.
--	--	---

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
6-қосымша

**Ескерту. 6-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

"Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің аумақтық бөлімшелері (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші)
2	Мемлекеттік қызметті көрсету тәсілдері	1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы; 2) www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал)
3	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі	8 (сегіз) жұмыс күні Мемлекеттік корпорация өтініш берушіні қосымша құжатты (құжаттарды) ұсыну қажеттігі туралы 5 (бес) жұмыс күні ішінде хабардар еуі үшін мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі 5 (бес) жұмыс күніне ұзартылады; 1) порталда – ақпараттық жүйеге электрондық сұрау салу келіп түскен сәттен бастап 30 минут;

		<p>2) Мемлекеттік корпорацияда құжаттардың топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут;</p> <p>3) Мемлекеттік корпорацияда қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минут</p>
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде, және (немесе) "бір өтініш" қағидаты бойынша көрсетілетін.
5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	<p>Осы Қағидаларға 16-қосымшаға сәйкес нысанда мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы хабарлама. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде.</p> <p>Порталда мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау туралы хабарлама, сондай-ақ мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау туралы ақпарат көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жіберіледі.</p> <p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті алушы жеке өзі (немесе нотариат куәландырған сенімхат бойынша оның өкілі) келгенде жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат негізінде беріледі.</p> <p>Мемлекеттік корпорация көрсетілетін қызметті алушының мобильді телефонына sms-хабарландыру жіберу арқылы қабылданған шешім туралы көрсетілетін қызметті алушыны хабардар етеді.</p>
	Мемлекеттік қызметті көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндіріп алынатын	

6	<p>төлемақының мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны өндіріп алу тәсілдері</p>	<p>Көрсетілетін мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін көрсетіледі</p>
7	<p>Көрсетілген қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның және ақпарат объектілерінің жұмыс кестесі</p>	<p>1) Көрсетілетін қызметті берушіде - Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, көрсетілген қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның және ақпарат объектілерінің жұмыс графигіне сәйкес сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі асқа үзіліс 13.00-ден 14.30-ға дейін;</p> <p>2) Мемлекеттік корпорацияда – өтініштерді қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің дайын нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация арқылы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мерекелік күндерден басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда үзіліссіз сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін, Мемлекеттік корпорацияның халыққа қызмет көрсететін кезекші бөлімдері дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда сағат 9.00-ден 20.00-ге дейін және сенбі күні сағат 9.00-ден 13.00-ге дейін жүзеге асырылады.</p> <p>Қабылдау "электрондық кезек" тәртібінде, өтініш берушінің жеделдетіп қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады, электрондық кезекті веб-портал арқылы броньдауға болады;</p> <p>3) веб-портал арқылы – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталған соң, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтінішті қабылдау және</p>

мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары мына интернет-ресурстарда орналастырылған:

- 1) Министрлік – <https://www.gov.kz/memleket/entities/enbek>, "Мемлекеттік қызметтер" бөлімі;
- 2) Мемлекеттік корпорация – <https://gov4c.kz>.

Көрсетілетін қызметті алушы (немесе нотариат куәландырған сенімхат бойынша оның өкілі) мемлекеттік қызметті көрсету үшін жүгінген кезде осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді, ал бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан берілетін зейнетақы төлемдерін, базалық зейнетақыны және жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындауға жүгінген кезде осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша бір өтініш және мынадай құжаттар ұсынады:

Мемлекеттік корпорацияда:

- 1) жеке басты куәландыратын құжат (Қазақстан Республикасы азаматының паспорты, Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі, азаматтығы жоқ адамның куәлігі, шетелдіктің ықтиярхаты, Қазақстан Республикасының азаматтығын алғанға дейінгі қандас куәлігі) (жеке басты сәйкестендіру үшін қажет);
- 2) неке туралы куәлік (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) немесе некені бұзу туралы куәлік немесе неке қию туралы актілік жазбадан үзінді көшірме (бар болса);
- 3) өтініш берушінің зейнетақы жүйесіне қатысу өтілін растайтын құжаттар: өтініш берушінің 1998 жылғы 1 қаңтарға дейін жинақталған еңбек өтілін растайтын құжаттар, еңбек кітапшасы, еңбек кітапшасы

болмаса немесе жарамсыз болса, еңбек кітапшасында тиісті жазбалар болмаса, түзетулер және оқылуында әртүрлілік болса, архив мекемелерінің анықтамалары, мемлекеттік архивтің немесе ведомстволық архивтің уәкілетті қызметкерінің электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған архивтік құжаттардың электрондық көшірмелері немесе жұмыс орнынан анықтамалар; сот шешімі.

Болуына қарай сондай-ақ: білімі туралы құжат; әскери билет немесе қорғаныс істері жөніндегі басқарманың (бөлімнің) анықтамасы; балалардың туу туралы куәліктері (азаматтық хал актілерін жазу органдары берген туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірме немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) ; "Жаппай саяси қуғын-сүргіндер құрбандарын ақтау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына сәйкес прокуратура органдары берген ақталуы туралы анықтама; әскери ұрыс қимылдарына қатысқаны туралы әскери комиссариаттың анықтамасы;

бірінші топтағы мүгедектігі бар адамға, екінші топтағы жалғыздікті мүгедектігі бар адамға және бөгде адамның көмегіне мұқтаж жасына байланысты зейнеткерге, сексен жасқа толған қарттарға, он сегізге дейінгі мүгедектігі бар балаға күтімді жүзеге асыру фактісін және кезеңін растайтын соттың шешімі; Кеңес Одағы аумағында орналасқан мекемелер, Қазақстан Республикасы мекемелері, халықаралық ұйым қызметкері жұбайының (зайыбының) шетелде тұрғанын растайтын құжат; әскери қызметшінің, арнаулы мемлекеттік орган қызметкері жұбайының (зайыбының) мамандығы бойынша жұмысқа орналасу мүмкіндігі болмаған

жерлерде тұрғанын растайтын құжат; Қазақстан Республикасына тарихи елінде тұрақты тұру мақсатында келген этникалық қазақтардың шығу еліндегі еңбек қызметін растайтын құжат.

Жұмыс істемейтін ананың жас балаларды бағып-күткен уақытын растау үшін мына құжаттардың (олардың болуына қарай) біреуі ұсынылады:

балалардың жеке басын куәландыратын құжат; балалардың неке туралы куәлігі (азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама) не некені бұзу туралы куәлігі немесе неке кию туралы актілік жазбасынан үзінді көшірме (тегін өзгерткен кезде); балалардың орта оқу орнын бітіргені туралы аттестат; кәсіптік орта немесе жоғары оқу орнын бітіргені туралы диплом не балалардың оқығанын растайтын оқу орнының анықтамасы; балалардың қайтыс болғаны туралы куәлік немесе хабарлама (не азаматтық хал актілерін жазу органдары берген қайтыс болғаны туралы актілік жазба немесе азаматтық хал актілерін тіркеу туралы анықтама); балалардың әскери қызметті өткергенін растайтын құжат; жұмыс істемейтін әкенің жас балаларды нақты бағып-күткені фактісін және кезеңін растайтын сот шешімі.

Бұл ретте көрсетілген кезең баланың анасының зейнетақы жүйесіне қатысу өтіліне есептелмейді; бірінші топтағы мүгедектігі бар адамды, екінші топтағы жалғыздікті мүгедектігі бар адамды және бөгде адамның көмегіне мұқтаж жасына байланысты зейнеткерді, сексен жасқа толған қартты, он сегіз жасқа дейінгі мүгедектігі бар баланы бағып-күтуді жүзеге асыру фактісін және кезеңін растайтын сот шешімі.

Мүгедектігі бар баланы тәрбиелеп отырған анаға немесе әкеге, бала

асырап алушыға, қорғаншыға ( қамқоршыға), бірінші топтағы мүгедектігі бар адамға күтімді жүзеге асыратын адамға тағайындалатын және төленетін ай сайынғы мемлекеттік жәрдемақы алу туралы мәліметтер мемлекеттік ақпараттық жүйелерде расталған кезде сот шешімін ұсыну талап етілмейді; әскери қызмет, арнаулы мемлекеттік және құқық қорғау органдарындағы қызмет, мемлекеттік фельдъегерлік қызмет кезеңдерін растайтын (олардың болуына қарай) мынадай құжаттар : еңбек кітапшасы; әскери билет; қызмет кезеңі туралы архив мекемесінің анықтамасы; қорғаныс істері жөніндегі басқарманың (бөлімнің) немесе қызмет орнының анықтамасы; қызметті өткеру туралы келісімшарт жасау және тоқтату негізінде қызметтік қатынастардың туындауын және тоқтауын растайтын бұйрықтың көшірмелері; Қазақстан Республикасы дипломатиялық қызметтері және халықаралық ұйымдар қызметкерлері жұбайының (зайыбының) шетелде , әскери қызметшілердің (мерзімді қызметтегі әскери қызметшілерден басқа), арнаулы мемлекеттік органдар қызметкерлерінің жұбайларымен мамандықтары бойынша жұмысқа орналасу мүмкіндігі болмаған жерлерде тұру фактісін және кезеңін растайтын құжат; "Байқоңыр" кешенінің ресейлік ұйымдарында 1998 жылғы 1 қаңтардан кейінгі еңбек өтілін растайтын құжат; егер мүгедектігі мерзімсіз болып белгіленсе, бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдардың 2004 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі еңбек қызметінің кезеңдерін растайтын құжаттар (олардың болуына қарай ): еңбек кітапшасы; еңбек кітапшасы болмаса немесе

Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті аушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтердің тізбесі

жарамсыз болса, еңбек кітапшасында тиісті жазбалар болмаса, түзетулер және оқылуында әртүрлілік болса, жұмыс орнынан анықтама; сот шешімі.

Егер мүгедектігі мерзімсіз болып белгіленсе, бірінші және екінші топтардағы мүгедектігі бар адамдардың зейнетақы жүйесіне қатысу өтіліне 2005 жылғы 1 қаңтардан бастап әлеуметтік төлемдерді аудару туралы орталықтандырылған дерекқордың мәліметтері негізінде Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік төлемдер жүзеге асырылған кезеңдер есепке алынады.

Міндетті зейнетақы жарналары жүзеге асырылған кезең орталықтандырылған дерекқордағы міндетті зейнетақы жарналарын аудару туралы мәліметтермен расталады.

Міндетті зейнетақы жарналары толық және уақтылы аударылмағанда міндетті зейнетақы жарналарын (олардың болуына қарай) жүзеге асыру кезеңдері мынадай құжаттармен расталады:

осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша міндетті зейнетақы жарналарын аудару туралы жұмыс берушінің (құқықтық мирасқордың) немесе архивтік мекеменің растау анықтамасы (міндетті зейнетақы жарналары аударылған кезеңдер өтініш беруші еңбек өтілін растайтын құжаттарда көрсетілген еңбек қызметінің кезеңдеріне сәйкес келсе); міндетті зейнетақы жарналарын аудару кезеңдерін растайтын сот шешімі.

Жеке практикамен айналысатын адамдар, азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттар бойынша кіріс алатын жеке тұлғалар, сондай-ақ нысанасы жұмысты (қызмет көрсетуді) орындау болып табылатын, "Қазақстан Республикасында зейнетақымен

қамсыздандыру туралы" 2013 жылғы 21 маусымдағы Қазақстан Республикасы Заңының 24-бабы 2-тармағының 5) тармақшасында көзделген жағдайларды қоспағанда, сондай-ақ фермерлік шаруашылық немесе шаруа қожалықтарының басшысы және мүшелеріне (қатысушыларға), өз пайдаларына міндетті зейнетақы жарналары жүргізген дара кәсіпкерлердің адамдардың міндетті зейнетақы жарналарын жүргізген кезеңдері бірыңғай жинақтаушы қорына тиісті қаржы кезеңіне тиісті төленетін кемінде жылдық міндетті зейнетақы жарналарының сомасын аударған жағдайда бір жылға теңестіріледі. Егер көрсетілген адамдардың салынған міндетті зейнетақы жарналарының сомасы тиісті қаржы кезеңіне тиісті төленетін міндетті зейнетақы жарналарының жылдық сомасынан аз болса, міндетті зейнетақы жарналарының кезеңі міндетті зейнетақы жарналарына енгізген сомасына пропорционалды түрде анықталады.

Жинақтаушы зейнетақы жүйесіне қатысу кезеңі 2006 жылғы 1 шілдеге дейін міндетті зейнетақы жарналарын аударған жағдайда, міндетті зейнетақы жарналарын аударуды жүзеге асырған алдыңғы айынын айы ескеріледі.

Егер бір айдың ішінде жинақтаушы зейнетақы қоры және (немесе) бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын аудару бірнеше рет жүргізілсе, жинақтаушы жүйеде қатысу кезеңі бір айды құрайды.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша міндетті зейнетақы жарналарының , міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарының мөлшерлемелеріне "0" түзету коэффициенті қолданылған еңбек, кәсіпкерлік қызмет, қызмет түрлері бойынша жеке практикамен айналысу

кезеңдері осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес жұмыс берушінің анықтамасымен расталады. Төтенше жағдайлар, шектеу іс-шаралары кезеңінде қызметті шектеуге байланысты кірістен айырылу жағдайына әлеуметтік төлемдерді алу кезеңі орталықтандырылған дерекқордағы мәліметтермен расталады.

Құжаттарды ұсыну, оларды мемлекеттік ақпараттық жүйелерден, оның ішінде цифрлық құжаттардың сервисінен алу мүмкін болса, талап етілмейді. Жеке басты куәландыратын құжат туралы мәліметтерді, баланың (балалардың) туу туралы куәлігін немесе туу туралы актілік жазбадан үзінді көшірмені (2007 жылғы 13 тамызға дейін туған жағдайда), неке қию (некені бұзу) туралы куәлікті (некені 2008 жылғы 1 маусымға дейін қиған жағдайда), қайтыс болу туралы куәлік немесе хабарлама (2008 жылғы 1 мамырдан соң Қазақстан Республикасы аумағында жүргізілген тіркеулер бойынша), қамқоршылық (қорғаншылық) белгілеу туралы құжатты, баланы (балаларды) асырап алу туралы соттың шешімін көрсетілетін қызметті алушы "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік АЖ-дан алады.

Қамқоршылықты (қорғаншылықты) белгілеуді, қамқоршылық (қорғаншылық) белгілеуді растайтын құжат.

Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің м.а. 2017 жылғы 6 желтоқсандағы № 11-1-2/576 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тізілімінде № 16116 болып тіркелген) бекітілген Құжаттарды заңдастыру қағидаларында көзделген тәртіппен, егер заңдармен және халықаралық шарттармен өзгеше көзделмесе, шет мемлекеттің құзыретті мекемесі берген немесе

куәландырған не осы тұлғаға арнайы уәкілеттік берілген, оның құзыреті шегінде және ол белгілеген нысан бойынша шет мемлекеттің ресми мөрімен бекітілген құжаттар арнайы куәландыру рәсімінен (заңдастыру немесе апостильдеу) өткеннен кейін ғана қабылданады.

Шет тілінде жасалған құжаттарды ұсынғанда нотариус "Нотариат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 34-бабы 1-тармағының 9 ) тармақшасына, 80-бабына сәйкес қазақ немесе орыс тілдеріне құжатты аудару дұрыстығын куәландырады.

Веб-портал арқылы: мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау үшін – осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметті алушының куәландырылған ЭЦҚ электрондық құжат нысанында веб-портал арқылы мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындауға өтініш беру; мемлекеттік базалық зейнетақы төлемдерін тағайындау туралы ақпаратты алу үшін – қызметтерді алушының куәландыратын ЭЦҚ электрондық құжат нысанында өтініш беру.

Көрсетілетін қызметті алушы осы тармақта көрсетілген құжаттарды берген кезде көрсетілетін қызметті берушіге тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі;

веб-портал арқылы – көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы статус көрінеді.

Көрсетілетін қызметті берушілер цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжаттарды " электрондық үкімет" веб-портал арқылы тіркелген пайдаланушының ұялы байланысының абоненттік нөмірі арқылы бір реттік құпия сөзді беру жолымен немесе "

		<p>электрондық үкімет" веб-порталы арқылы хабарламасына жауап ретінде қысқа мәтіндік хабарлама жіберу жолымен ұсынылған құжат иесінің келісімі болған жағдайда іске асырылған интеграция арқылы алады.</p>
<p>9</p>	<p>Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер</p>	<p>Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесінің 8-тармағында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық емес топтамасын және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынған, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындауға құқығы болмағанда, Мемлекеттік корпорация қызметкері осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тағайындауға өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.</p> <p>Төлемдерді тағайындауға өтініш беру немесе тиісті төлемдерді дәлелдейтін деректерді ақпараттық жүйеден алғанда, Мемлекеттік корпорация қызметкері өтініш берушіге кідіртпей осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысанда өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы қолхатты ұсынады.</p> <p>Көрсетілетін қызметті беруші мынадай негіздер бойынша мемлекеттік қызметтер көрсетуден бас тартады:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) дәйексіздігін белгілеу;</li> <li>2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ұсынылған материалдардың, деректердің және мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.</li> </ol> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту себептерін жойғанда,</p>

		<p>осы мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесінде белгіленген тәртіппен көрсетілетін мемлекеттік қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы қайта жүгінеді.</p>
10	<p>Мемлекеттік қызметтің, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін қызметтің ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге талаптар</p>	<p>Өзіне-өзі қызмет көрсетуді, өз бетінше жүріп-тұруды, бағдарлауды жүзеге асыру қабілетін немесе мүмкіндігін заңнамада белгіленген тәртіппен толық немесе ішінара жоғалтқан көрсетілетін қызметті алушылар "1414" бірыңғай байланыс орталығы, 8 800 080 77 77 арқылы жүгінгенде мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдауды Мемлекеттік корпорацияның қызметкері тұрғылықты жеріне барып жүргізеді.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы болған кезде, мемлекеттік қызметтер туралы ақпаратты портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсетудің статусы туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтері, сондай-ақ "1414" бірыңғай байланыс орталығы, 8-800-080-7777 арқылы алуға мүмкіндігі бар.</p> <p>Цифрлық құжаттардың сервисі электрондық цифрлық қолтаңбаны немесе бір реттік құпиясөзді пайдаланумен "eGov mobile" мобильді қосымшасында тіркелген пайдаланушылар үшін қолжетімді.</p> <p>Цифрлық құжаттардың сервисі мобильдік қосымшалар мен пайдаланушылардың ақпараттық жүйелерінде авторизацияланған субъектілер үшін қолжетімді.</p> <p>Цифрлық құжатты пайдалану үшін мобильдік қосымшаларда және пайдаланушылардың ақпараттық жүйелерінде қолжетімді әдістермен авторизациядан өту қажет, одан</p>

әрі "Цифрлық құжаттар" бөлімінде кейін пайдалану үшін қажетті құжатты қарайды.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
7-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 7-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

(түрі көрсетілсін) өтініш қабылдаудан бас тарту туралы қолхат

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Азамат \_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Өтініш берген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Орталық атқарушы органның ақпараттық жүйесі бойынша тағайындау, төлеу немесе өтініш беру фактісі расталды

(жауапты адамның тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) және лауазымы)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
8-қосымша  
Нысан

\_\_\_\_\_ (түрі көрсетілсін)  
**тағайындауға өтініш қабылдаудан бас тарту туралы**







## Төлемді веб-портал арқылы тағайындауға өтініш

Ескерту. 11-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Өтініш иесі туралы мәліметтер:

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

Азамат \_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Маған мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындауды сұраймын

Мемлекеттік органдардың растауы:

Өтініш берушінің деректері:

Жеке басты куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі: \_\_\_\_\_ кім берген: \_\_\_\_\_

Берілген күні \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ облысы \_\_\_\_\_ қаласы (ауданы)

\_\_\_\_\_ ауылы \_\_\_\_\_ көшесі

(шағынауданы) \_\_\_\_\_ үй \_\_\_\_\_ пәтер

Банк деректемелері:

Банк атауы \_\_\_\_\_

Банк шотының № \_\_\_\_\_

Шот түрі: ағымдағы \_\_\_\_\_

Екінші деңгейдегі банктің деректемелері:

Банктік сәйкестендіру коды \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру коды \_\_\_\_\_

Бизнес сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің байланыс деректері:

Үй телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Өтініш беруші туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі

(ҚР Әділетмині) растайды \_\_\_\_\_ (ҚР Әділетминінің электрондық цифрлық қолтаңбасы (ЭЦҚ))

Өтініш берушінің банк деректемелерін екінші деңгейдегі банк (ЕДБ) растайды \_\_\_\_\_ (ЕДБ ЭЦҚ-сы)

Өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_

"Ұсынылған деректердің дәйектілігіне кұқықтық жауапкершілікте боламын"

ЭЦҚ \_\_\_\_\_

Төленетін зейнетақы мөлшерінің өзгеруіне әкеп соғатын барлық өзгерістерді, сондай-ақ тұрғылықты жерімнің (оның ішінде Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге кету), анкета деректерінің, банк деректемелерінің өзгергенін Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесіне хабарлау қажеттілігі туралы хабардармын.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Мемлекеттік корпорация арқылы алған жағдайда, ақпараттық жүйелерде қамтылған, заңмен қорғалатын құпиядан тұратын мәліметтерді пайдалануға келісім беремін.

ЭЦҚ \_\_\_\_\_

Өтінішке қол қойылған күні және уақыты \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сағат \_\_\_\_\_ минут \_\_\_\_\_ секунд

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 12-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 12-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ облысы бойынша департаментінің

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі Істің № \_\_\_\_\_

1. Жасына байланысты зейнетақы төлемін тағайындау (өзгерту, төлемді қалпына келтіру, тағайындаудан бас тарту) туралы

Азамат \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Өтініш берген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Талап етілетін еңбек өтілі \_\_\_\_\_ жыл.

\_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай \_\_\_\_\_ күн (1998 жылғы 1 қаңтарға дейін) расталды.

\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_

қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге орташа айлық табысы есепке алынды.

Жасына байланысты зейнетақы төлемі Қазақстан Республикасы Кодексінің \_\_\_\_\_ -бабының \_\_\_\_\_ -тармағына сәйкес тағайындалсын.

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің негізгі мөлшері 60 % \_\_\_\_\_ теңге

Артық өтелген жұмыс өтілі үшін үстемеақылар: \_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ теңге

Экологиялық үстемеақы \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде

\_\_\_\_\_ жәрдемақы мөлшеріне дейінгі қосымша ақы

(жәрдемақының түрі)

\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Айлық зейнетақы төлемінің мөлшері (жәрдемақы мөлшеріне дейін жеткізілген қосымша ақыны ескере отырып)

(жәрдемақының түрі)

20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ бастап 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Жасына байланысты зейнетақы төлемдерін тағайындаудан бас тартылсын

(негіздеме)

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация

филиалының директоры \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

филиалының маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

Бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
13-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 13-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ облысы

бойынша департаментінің

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі

Істің № \_\_\_\_\_

1. Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындау (өзгерту, төлемді қалпына келтіру, тағайындаудан бас тарту) туралы Азамат

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Өтініш берген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Зейнетақы жүйесіне қатысу өтілі \_\_\_\_\_ жыл.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемі Кодекстің \_\_\_\_\_ -бабының \_\_\_\_\_ -  
тармағына сәйкес тағайындалсын.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшер 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

2. Базалық зейнетақы төлемін тағайындаудан бас тартылсын

(негіздеме)

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация

филиалының директоры \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация

филиалының маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
14-қосымша  
Нысан

## Хабарлама

Ескерту. 14-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Өтініш берушінің туған күні \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ дейін төмендегі құжаттарды:

\_\_\_\_\_ ұсыну қажеттігі туралы.

Көрсетілген мерзім ішінде құжаттар ұсынылмаған жағдайда уәкілетті орган қолда бар құжаттар бойынша зейнетақы және (немесе) жәрдемақы тағайындау (өзгерту, қалпына келтіру, тағайындаудан бас тарту) туралы шешім шығарады.

(жауапты адамның лауазымы және тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
15-қосымша  
Нысан

Sms-хабарландырулар журналы \_\_\_\_\_ (төлемнің түрі)

Ескерту. 15-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Мемлекеттік корпорацияның \_\_\_\_\_ бөлімшесі бойынша

Р/с №	Жеке сәйкестендіру нөмірі	Тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	Туған күні	Істің №	Төлемнің түрі	sms-хабар жіберу күні	Телефон нөмірі	Маман

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
16-қосымша  
Нысан

\_\_\_\_\_ тағайындау  
(төлемнің түрі)

(тағайындаудан бас тарту) туралы № \_\_\_\_\_ хабарлама

Ескерту. 16-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

Азамат

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Туған күні \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Уәкілетті органның 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімімен

Сізге \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде бекітілді (төлем түрі)

(сомасы жазбаша)

Тағайындаудан бас тартылды

негіздеме (себебі көрсетілсін)

Төлем күні туралы қосымша sms-хабарлама жіберілетін болады

Хабарлама жауапты адамның ЭЦҚ-сымен куәландырылды

(жауапты адамның лауазымы және тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
17-қосымша  
Нысан

Хабарламалар журналы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (төлемнің түрі)

Ескерту. 17-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Мемлекеттік корпорацияның \_\_\_\_\_ бөлімшесі бойынша

--	--	--	--	--	--	--	--

Р/с №	Жеке сәйкестендіру нөмірі	Тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	Туған күні	Істің №	Төлемнің түрі	Хабарламан ы табыстау күні	Маман
-------	---------------------------	--	------------	---------	---------------	----------------------------	-------

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
18-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 18-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

<p>Герб Жасына байланысты зейнетақы/жәрдемақы алушының КҮӘЛІГІ УДОСТОВЕРЕНИЕ получателя пенсионных выплат по возрасту/пособий</p>	<p>Куәлік № _____ Удостоверение _____ (тегі - фамилия) _____ (аты - имя) _____ (әкесінің аты (ол болған жағдайда) - отчество (при его наличии)) "__" _____ жыл\год (туған жылы - дата рождения) сурет - фото Мөрдiң орыны. Место печати Бөлімше бастығы _____ Начальник отделения Берілген күні " __ " __ 20__ жыл\год Дата выдачи</p>
<p>1. Заңның _____ бабына сәйкес _____ теңге мөлшерінде _____ жылғы " __ " _____ бастап _____ жылғы " __ " _____ дейін (төлемнің түрі) _____ тағайындалды. Еңбек стажы _____ Орташа айлық табысы _____ жылғы " __ " _____ бастап _____ жылғы " __ " _____ дейін 2. Мүгедектік тобы және себебі</p>	<p>1. В соответствии со ст. _____ Закона _____ назначена (о) _____ (вид выплаты) в размере _____ тенге с " __ " _____ года по " __ " _____ года Стаж работы _____ Среднемесячный доход _____ тенге за период с " __ " _____ года по " __ " _____ года 2. Группа и причина инвалидности</p>

<p>3. Отбасының еңбек етуге қабілетсіз мүшелерінің саны _____</p> <p>4. _____ теңге мөлшерінде 20 _____ жылғы _____ бастап мемлекеттік базалық зейнетақы төлемі тағайындалды.</p>	<p>3. Количество нетрудоспособных членов семьи _____</p> <p>4. Назначена государственная базовая пенсионная выплата с " _____ " _____ 20 _____ года в размере _____ тенге</p>
<p>№ _____ куәлікке қосымша бет _____ жылғы " _____ " _____ бастап _____ жылғы " _____ " _____ дейін _____ теңге мөлшерінде зейнетақы (жәрдемақы) төлеу жүргізіледі. Бөлімше бастығы _____</p> <p>М.О. Есептен шығарылды _____ Мемлекеттік корпорацияның аудандық (қалалық) бөлімшесі _____ жылғы " _____ " _____ дейін _____ теңге мөлшерінде зейнетақы (жәрдемақы) төлеу жүргізіледі. Бөлімше бастығы _____ Мөрдiң орыны.</p>	<p>Вкладыш к удостоверению № _____ Выплата пенсии (пособия) производится с " _____ " _____ года в размере _____ тенге Начальник отделения _____ Место печати Снят с учета _____ рай(гор) отделение Государственной корпорации Выплата пенсии (пособия) в размере _____ тенге произведена по " _____ " _____ г. Начальник отделения _____ Место печати</p>
<p>Зейнетақы (жәрдемақы) төлеу мерзімі ұзартылды немесе оның мөлшері _____ жылғы " _____ " _____ бастап _____ жылғы " _____ " _____ дейін өзгертілді _____ (зейнетақы түрі, стажы, табысы, мүгедектік тобы, _____ асырауындағы адамдар саны, және басқалар) өзгеруіне байланысты зейнетақы (жәрдемақы) _____ теңге мөлшерінде белгіленді. _____ есепке алынды. Бөлімше бастығы _____ Мөрдiң орыны.</p>	<p>Выплата пенсии(пособия) продлена или изменен размер с " _____ " _____ года до " _____ " _____ года Пенсия (пособие) установлена в размере _____ тенге в связи с изменением _____ (вида пенсии, стажа, _____ дохода, группы инвалидности, _____ – числа иждивенцев и т.д.) Принят на учет _____ Начальник отделения _____ Место печати</p>

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту)

туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
19-қосымша  
Нысан

## Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшерін есептеу туралы хабарлама

Ескерту. 19-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Азамат \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ жылы

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

01.01.1998 жылға дейінгі жалпы жұмыс өтілі \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай, оның ішінде.

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_\_ ай . \_\_\_\_\_ күн.

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_\_ ай . \_\_\_\_\_ күн.

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_\_ ай . \_\_\_\_\_ күн.

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_\_ ай . \_\_\_\_\_ күн.

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында ғы орташа айлық табыс ескерілген

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығындағы орташа айлық табыс ескерілген

Жасы бойынша зейнетақы төлемінің мөлшері \_\_\_\_\_ ж. бастап \_\_\_\_\_ ж.

\_\_\_\_\_ теңге (сома жазбаша)

\_\_\_\_\_ % орташа айлық табыстан

Сұрақтар туындаған жағдайда "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясының байланыс орталығына 1411 телефонына хабарласу керек (қоңырау шалу тегін).

Жұмыс уақыты: 9:00 –ден 18:30 дейін, түскі үзіліссіз, сенбі, жексенбі және мереке үндерінен басқа күндері.

Анықтама жауапты адамның ЭЦҚ қуәландырылды

\_\_\_\_\_  
Лауазымы, тегі, аты әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 20-қосымша

**Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшерін есептеу туралы хабарлама**

**Ескерту. 20-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Азамат \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Туған күні " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ жылы

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

Жалпы жұмыс өтілі \_\_\_\_ жыл \_\_\_\_ ай, оның ішінде.

1998 жылға дейінгі \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_ ай . \_\_\_\_ күн.

1998 жылдан кейінгі \_\_\_\_\_ жыл. \_\_\_\_ ай . \_\_\_\_ күн.

Базалық зейнетақы төлемінің мөлшері \_\_\_\_\_ теңге (КД \_\_\_\_\_ %)

Ескерту: Күн көріс деңгейі (КД \_\_\_\_ жылға \_\_\_\_ теңге)

Сұрақтар туындаған жағдайда "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясының байланыс орталығына 1411 телефонына хабарласу керек (қоңырау шалу тегін). Жұмыс уақыты: 9:00 –ден 18:30 дейін, түскі үзіліссіз, сенбі, жексенбі және мереке үндерінен басқа күндері.

Анықтама жауапты адамның ЭЦҚ куәландырылды \_\_\_\_\_

Лауазымы, тегі, аты әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 21-қосымша Нысан

**Куәліктерді тіркеу журналы**

**Ескерту. 21-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

P/c №	Тегі, аты, әкесінің аты (ол	Істің №	Жеке куәліктің, төлқұжаттың №,	Алған күні	Қолы
-------	-----------------------------	---------	--------------------------------	------------	------

	болған жағдайда )	кім берген, берілген күні		
--	----------------------	------------------------------	--	--

Мөрмен бекітілген: журналдағы парақтар саны \_\_\_\_\_

(жазбаша)

Мөрдiң орыны

Бөлімше бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
22-қосымша  
Нысан

Аудан коды \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_ облысы бойынша департаменті

## Өтініш

**Ескерту. 22-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Азамат \_\_\_\_\_

(алушының тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні: \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жеке басын куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі \_\_\_\_\_ кім берген \_\_\_\_\_

Берілген күні \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы: \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_ қала (аудан) \_\_\_\_\_ ауыл

\_\_\_\_\_ көше (шағынаудан) \_\_\_\_\_ үй

\_\_\_\_\_ пәтер

Жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің, мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшерін өзгерту үшін қосымша құжаттарды қабылдауды сұраймын.

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің ақпараттық жүйелерінен қатарынан кез-келген үш жыл үшін \_\_\_\_\_ жылдан \_\_\_\_\_ жылға дейін \_\_\_\_\_ сомасында жинақтаушы зейнетақы қорларына немесе бірыңғай жинақтаушы қорына жүргізілген міндетті зейнетақы жарналарының барынша тиімді кезеңі бойынша орташа айлық табысты есептеуге және бұрын жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшері есептелген, міндетті зейнетақы жарналары, мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар сомаларының кезеңдер бойынша сәйкестігіне келісім беремін.

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

Р/с №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе
1			
2			

Төлем тағайындауға қажетті менің дербес деректерімді жинауға және өңдеуге келісім беремін.

Өтініш берушінің байланыс деректері:

телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Дәйексіз мәліметтер мен жасанды құжаттарды ұсынғаны үшін жауапкершілік туралы ескертілдім.

Берілген күні 20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы \_\_\_\_\_

Азамат \_\_\_\_\_ өтініші

(құжаттармен өтініш қабылданған күн)

20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қабылданды, № \_\_\_\_\_ болып

Құжаттарды қабылдаған адамның тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда),  
лауазымы

және қолы:

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
23-қосымша  
Нысан

(мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындаған мемлекеттік органның атауы )

## Өтініш

Ескерту. 23-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Азамат \_\_\_\_\_

(алушының тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Туған күні: \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жеке басын куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі \_\_\_\_\_ кім берген \_\_\_\_\_

Берілген күні \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрғылықты тұратын жерінің мекенжайы: \_\_\_\_\_

облысы \_\_\_\_\_

қаласы (ауданы)

ауылы \_\_\_\_\_

көшесі

(шағынауданы)

\_\_\_\_\_ -үй \_\_\_\_\_ -пәтер

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшерін өзгерту үшін қосымша құжаттарды қабылдауды сұраймын.

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

Р/с №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе
1			
2			

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін тағайындауға қажетті менің дербес деректерімді жинауға және өңдеуге келісім беремін.

Өтініш берушінің байланыс деректері:

телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Берілген күні 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы/ЭЦҚ/ sms-хабарламалар \_\_\_\_\_

Өтінішке қол қою мерзімі мен уақыты

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_ сағат \_\_\_\_ минут \_\_\_\_ секунд

Азамат \_\_\_\_\_ өтініші

(құжаттар мен өтініш қабылданған күн)

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қабылданды, № \_\_\_\_\_

Құжаттарды қабылдаған адамның тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда),  
лауазымы

және қолы: \_\_\_\_\_

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
24-қосымша

**Ескерту. 24-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ облысы

бойынша департаменті

20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешім

Істің № \_\_\_\_\_

1. Жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін арттыру туралы

Азамат \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Еңбек өтілі: \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай (1998 жылғы 1 қаңтарға дейін)

\_\_\_\_\_ теңге орташа айлық табысы есепке алынды.

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшері 20\_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дейін

\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Жәрдемақы мөлшеріне дейінгі қосымша ақының мөлшері

20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін \_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Экологиялық үстемеақының мөлшері 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін

\_\_\_\_\_ теңге

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшері (қосымша ақыны есепке алғанда

)

20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_ \_\_ дейін \_\_\_\_\_ теңге

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшері

\_\_\_\_\_ (нормативтік құқықтық актінің атауы, нөмірі және күні сәйкес арттырылсын.

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшері 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Жәрдемақы мөлшеріне дейінгі қосымша ақының мөлшері 20\_\_ жылғы

" \_\_ " \_\_\_\_\_ бастап

\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Экологиялық үстемемақы 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ бастап

\_\_\_\_\_ теңге

Жасына байланысты зейнетақы төлемінің мөлшері (қосымша ақыны есепке алғанда

)

20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_ \_\_ бастап \_\_\_\_\_ теңге

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация

филиалының директоры \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

филиалының маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге

асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
25-қосымша  
Нысан

Ескерту. 25-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің  
\_\_\_\_\_ облысы бойынша департаментінің

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі

Істің № \_\_\_\_\_

1. Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшерін арттыру туралы

Азамат \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшері 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ дейін  
\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшері

\_\_\_\_\_ (нормативтік құқықтық актінің атауы, нөмірі және күні) сәйкес арттырылсын.

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің мөлшері 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

бастап \_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация

филиалының директоры \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

филиалының маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
26-қосымша  
Нысан

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

**Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ облысы бойынша департаментінің 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі**

**Ескерту. 26-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Істің № \_\_\_\_\_

(түрі көрсетілсін) (мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін, жасына байланысты зейнетақы төлемін) төлеуді тоқтата тұру туралы

Азамат \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Төлем 20\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап тоқтатыла тұрсын.

Негізі \_\_\_\_\_

(себебі көрсетілсін)

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация филиалының директоры

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация филиалының маманы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің бастығы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің маманы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 26-1-қосымша  
Нысан

**Іздеудегі жоғалған адамдардың тізімі 202 \_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_ ай үшін**

**Ескерту. Қағидалар 26-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

№ р/с	Тегі	Аты	Әкесінің аты (ол болған жағдайда)	Туған күні	Тұрақты тұрғылықты мекен жайы	Іздеу туралы хабарландыру күні
1	2	3	4	5	6	7

Мекеменің мөр

орыны

Төраға

Қазақстан Республикасы Бас

Прокуратураның құқықтық

статистика және арнайы есепке алу комитеті

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Жауапты орындаушы

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), телефон)

Мемлекеттік базалық зейнетақы  
төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
27-қосымша  
Нысан

Ескерту. 27-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің  
\_\_\_\_\_ облысы бойынша департаментінің

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі

Істің № \_\_\_\_\_

Соманы (мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемінің) ұстап қалу туралы

Азамат \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_

Туған күні 19\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_

Зейнетақы төлемдерінің (жәрдемақы) мөлшері \_\_\_\_\_ теңге  
\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

20\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап өтініш негізінде ұстап қалу  
\_\_\_\_\_ жүргізу

Ұстап қалу мөлшері \_\_\_\_\_

(ұстап қалу сомасы)

20\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап толық өтеуге дейін

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация филиалының директоры

\_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация филиалының маманы

\_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің бастығы

\_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің маманы

\_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 27-1-қосымша  
Нысан

**Ескерту. Қағидалар 27-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

**(шет елдегі мекеменің атауы)**

Консулдық есепте тұрған Қазақстан Республикасынан тыс жерде уақытша тұратын Қазақстан Республикасының қайтыс болған азаматтарының тізімі

№ р/с	Тегі	Аты	Әкесінің аты (ол болған жағдайда)	Туған күні	Қайтыс болған күні	Тұратын елі
1	2	3	4	5	6	7

Шет елдегі мекеменің басшысы

Қолы

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мөр орыны (шет елдегі мекеме)

Жауапты орындаушы

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), телефон)

Мемлекеттік базалық зейнетақы

төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
28-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 28-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Код \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы реттеу және бақылау комитетінің \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ облысы бойынша департаментінің 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_  
\_\_\_\_\_ шешімі

Істің № \_\_\_\_\_

Соманы (мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемінің, мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақының) ұстап қалу туралы

Азамат \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_ Туған күні 19\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Зейнетақы төлемдерінің (жәрдемақы) мөлшері \_\_\_\_\_ теңге  
\_\_\_\_\_ теңге

(сомасы жазбаша)

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап өтініш негізінде ұстап қалу  
\_\_\_\_\_ жүргізу

Ұстап қалу мөлшері \_\_\_\_\_

(ұстап қалу сомасы)

20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап толық өтеуге дейін

Департамент басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Басқарма (бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Маман \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Шешімнің жобасын дайындаған:

Мемлекеттік корпорация филиалының директоры

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация филиалының маманы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің бастығы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің маманы

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына 29-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 29-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Ауданның коды \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттік корпорацияның \_\_\_\_\_ облысы бойынша

\_\_\_\_\_ бөлімшесі

Өтініш

Азамат \_\_\_\_\_

(алушының тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Туған күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі \_\_\_\_\_

Жеке басын куәландыратын құжаттың түрі: \_\_\_\_\_

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі: \_\_\_\_\_ кім берген: \_\_\_\_\_

Берілген күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_ қала (аудан)

\_\_\_\_\_ ауыл \_\_\_\_\_ көше (шағынаудан)  
\_\_\_\_\_ үй \_\_\_\_\_ пәтер

Алушының (мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің, мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақы, мемлекеттік арнайы жәрдемақы) ісін сұратуды сұраймын (қажетінің асты сызылсын)

Бұрын тұрған жерінің мекенжайы: \_\_\_\_\_

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

P/c №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе
1			
2			

Өтініш берушінің байланыс деректері: үй телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

Берілген күні 20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы/ЭЦҚ/ sms-хабарламалар \_\_\_\_\_

Өтінішке қол қою мерзімі мен уақыты

\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ сағат \_\_\_\_\_ минут \_\_\_\_\_ секунд

Азамат \_\_\_\_\_ өтініші

(құжаттармен өтініш қабылданған күн)

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қабылданды, № \_\_\_\_\_

Құжаттарды қабылдаған адамның тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) және қолы

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
30-қосымша  
Нысан

20 \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ АНЫҚТАМА-АТТЕСТАТ

Ескерту. 30-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Азамат \_\_\_\_\_

(төлемдердің түрлері көрсетілсін)

Мемлекеттік корпорацияның бөлімшесінде \_\_\_\_\_ алып отырды.

1. Базалық зейнетақы төлемі 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде төленді

2. Жасына байланысты зейнетақы төлемі 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде төленді

3. Мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде төленді

4. Мемлекеттік арнайы жәрдемақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде төленді

5. Арнаулы мемлекеттік жәрдемақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге мөлшерінде төленді

6. Экологиялық үстемеақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге сомасында төленді

7. 1995-1997 жылдарға "Семей ядролық сынақ полигонындағы ядролық сынақтардың салдарынан зардап шеккен азаматтарды әлеуметтік қорғау туралы" 1992 жылғы 18 желтоқсан Қазақстан Республикасы Заңының 13-бабына сәйкес жүзеге асырылған экологиялық үстемеақы бойынша берешек \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ бастап 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге сомасында төленді

8. Оңалту бойынша біржолғы өтемақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ бастап 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге сомасында төленді

9. Семей полигоны аймағында тұрғаны үшін біржолғы өтемақы 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ қоса алғанда \_\_\_\_\_ теңге сомасында төленді

10. \_\_\_\_\_

(төлемнің басқа түрі көрсетілсін (бар болса))

Қосымша: \_\_\_\_\_

"Е-макет" ААЖ-ға ІЭМ ғана жолданатын барлық төлем түрлері көрсетілсін

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Барлық төлемдер тоқтатылды және Мемлекеттік корпорация бөлімшесінің есебінен алынды

Мөрдiң орыны

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің бастығы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мемлекеттік корпорация

бөлімшесінің маманы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), қызметтік тел. №)

төлемінің, жасына байланысты  
зейнетақы төлемдерінің  
мөлшерін есептеу (айқындау),  
оларды тағайындау, жүзеге  
асыру, тоқтата тұру, қайта  
есептеу, қайта бастау, тоқтату  
және тағайындау  
(тағайындаудан бас тарту)  
туралы шешімді қайта  
қарау қағидаларына  
31-қосымша  
Нысан

**Ескерту. 31-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Аудан коды \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттік корпорацияның \_\_\_\_\_ облысы бойынша  
\_\_\_\_\_ бөлімшесі

Өтініш Азамат \_\_\_\_\_

(өтініш берішінің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Туған күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Жеке сәйкестендіру нөмірі: \_\_\_\_\_

Жеке басын куәландыратын құжаттың түрі:

Р/с №	Құжаттың атауы	Құжаттағы парақтардың саны	Ескертпе

Құжаттың сериясы: \_\_\_\_\_ құжаттың нөмірі: \_\_\_\_\_ кім берген: \_\_\_\_\_

Берілген күні: \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы \_\_\_\_\_

Облыс \_\_\_\_\_ қала (аудан)

\_\_\_\_\_ ауыл \_\_\_\_\_ көше (шағынаудан)

\_\_\_\_\_ үй \_\_\_\_\_ пәтер

Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге кетуіне байланысты (мемлекеттік базалық зейнетақы төлемін, жасына байланысты зейнетақы төлемдерін, мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақы, мемлекеттік арнайы жәрдемақы) (қажетінің асты сызылсын) алушының ісін қолына беруді сұраймын

Шыққан жерінің мекенжайы: \_\_\_\_\_

Өтінішке қоса берілген құжаттардың тізбесі:

Өтініш берушінің байланыс деректері:

үй телефоны \_\_\_\_\_ ұялы телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Істі ресімдеуге және беруге қажетті менің дербес деректерімді жинауға және өндеуге келісім беремін.

Берілген күні 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы/ЭЦҚ/ sms-хабарламалар \_\_\_\_\_

Өтінішке қол қою мерзімі мен уақыты

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_ сағат \_\_\_\_ минут \_\_\_\_ секунд \_\_\_\_\_

Мемлекеттік базалық зейнетақы төлемінің, жасына байланысты зейнетақы төлемдерінің мөлшерін есептеу (айқындау), оларды тағайындау, жүзеге асыру, тоқтата тұру, қайта есептеу, қайта бастау, тоқтату және тағайындау (тағайындаудан бас тарту) туралы шешімді қайта қарау қағидаларына  
32-қосымша  
Нысан

### Зейнетақы ісі

**Ескерту. 32-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 02.04.2026 № 115 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

№ _____ зейнетақы ісі\жәрдемақы алушының ісі	
Қазақстан Республикасы	
Облыс	
Қала (аудан)	
Телефон	
Төлем түрі	
Тегі	
Аты	
Әкесінің аты (ол болған жағдайда)	
Банк филиалы	
№ байланыс бөлімшесі	
Төлеу кестесі	

Есепке қабылдау және есептен шығару туралы белгілер

Есептен 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ шығарылсын

Төлемнің түрі \_\_\_\_\_

Төлемнің мөлшері \_\_\_\_\_ теңге

20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ дейін төленді

Істегі парақтардың саны \_\_\_\_\_

Есепке 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қабылдансын

Төлемнің түрі \_\_\_\_\_

Төлемнің мөлшері \_\_\_\_\_ теңге \_\_\_\_\_

Мөрдiң орыны

Бөлімше бастығы \_\_\_\_\_

Есептен 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ шығарылсын

Төлемнің түрі \_\_\_\_\_

Төлемнің мөлшері \_\_\_\_\_ теңге

20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ дейін төленді.

Істегі парақтардың саны \_\_\_\_\_

Мөрдiң орыны Бөлімше бастығы \_\_\_\_\_

Есепке 20\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қабылдансын

Төлемнің түрі \_\_\_\_\_

Төлемнің мөлшері \_\_\_\_ теңге/ \_\_\_\_\_ /

Істегі парақтардың саны \_\_\_\_\_

Мөрдiң орыны

Бөлімше бастығы \_\_\_\_\_

Түгендеу жүргізу туралы белгілер

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

\_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ парақ | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

Істерді тексеру туралы белгілер

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы) (күні, қолы)

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы)

(күні, қолы)

Өкіл | \_\_\_\_\_ | Өкіл | \_\_\_\_\_ |

(күні, қолы)

(күні, қолы)

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМҚ