

Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтердің және мемлекеттік тапсырманың құнын айқындау қағидаларын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасының Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігі төрағасының 2022 жылғы 19 қазандағы № 4 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 21 қазанда № 30269 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасының Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігі төрағасының 2025 жылғы 29 мамырдағы № 4 бұйрығымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігі төрағасының 29.05.2025 № 4 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 34-бабының 5-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

1. Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтердің және мемлекеттік тапсырманың құнын айқындау қағидалары бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің Әкімшілік-құқықтық қамтамасыз ету департаменті (бұдан әрі - Агенттік) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықтың Агенттіктің интернет-ресурсында орналастырылуын етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Агенттіктің Аппарат басшысына жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Төраға

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрлігі

А. Иргалиев

Төраға

2022 жылғы 19 қазандағы

№ 4 Бұйрығымен

бекітілген

Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтердің және мемлекеттік тапсырманың құнын айқындау қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтердің және мемлекеттік тапсырманың құнын айқындау қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 34-бабының 5-тармағына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің (бұдан әрі - Агенттік) кезекті жоспарлы кезеңге арналған бюджеттік өтінімін қалыптастыру кезінде зерттеулер жүргізудің, консалтингтік қызметтер көрсетудің және мемлекеттік тапсырманы орындаудың құнын айқындау тәртібін анықтайды.

2. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) орындаушы – Агенттіктің зерттеулер жүргізу, консалтингтік қызметтер көрсету бойынша мемлекеттік тапсырмасын республикалық бюджет қаражаты есебінен орындайтын заңды тұлға;

2) зерттеу – шетелдік тәжірибені ескере отырып, зерттеу нысанасын зерделеуге және жан-жақты талдауға, кейіннен бар проблемаларды шешуде пайдалану үшін анық деректер алуға, сондай-ақ мемлекеттік міндеттерді шешу және мемлекеттік саясатты іске асыру үшін ұсыныстар әзірлеуге бағытталған іс-шара;

3) консалтингтік көрсетілетін қызметтер – мемлекеттік орган қызметі процесінде туындайтын проблемаларды, мүмкіндіктерді айқындау және бағалау не ахуалды егжей-тегжейлі талдау жөніндегі; жұмыстың қаржылық және басқарушылық тиімділігін арттыру үшін, одан әрі іс-қимылды түзеу бойынша тиімді ұсынымдар әзірлеу бойынша көрсетілетін қызметтер.

2-тарау. Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтердің және мемлекеттік тапсырманың құнын айқындау тәртібі

3. Зерттеулердің, консалтингтік көрсетілетін қызметтің және мемлекеттік тапсырманың (бұдан әрі – көрсетілетін қызметтер) құнын айқындау кезінде осы Қағидаларға қосымшаға сәйкес орындаушының көрсетілетін қызметтер құнының есебінде көрсетілген, негіздейтін құжаттармен расталған тікелей және жанама шығыстары ескеріледі.

4. Орындаушының тікелей шығыстарына қызмет көрсетумен тікелей байланысты шығыстар жатады.

Орындаушының жанама шығыстарына тұтастай орындаушының қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті, бірақ қызмет көрсету процесінде тікелей тұтынылмайтын шығыстар жатады.

Жанама шығыстардың сомасы тиісті қаржы жылына арналған әрбір бюджеттік кіші бағдарлама бойынша қызметтер көрсетуге бөлінген бюджет қаражаты сомасының 30 пайызынан аспайды.

5. Шығыстарды есепке алудың тікелей әдісі қызмет құнын айқындаудың есебін жүргізу үшін негіз болып табылады.

Қызметтер құны мынадай формула бойынша айқындалады:

$$P_{\text{қыз}} = P_{\text{т}} + P_{\text{ж}}$$

мұнда,

$P_{\text{қыз}}$ – қызмет көрсетуге арналған шығыстар;

$P_{\text{т}}$ – тікелей шығыстар;

$P_{\text{ж}}$ – жанама шығыстар.

6. Көрсетілетін қызметтердің құнын айқындау кезінде орындаушының тікелей және жанама шығыстарына жатпайтын, сондай-ақ негіздейтін құжаттармен расталмаған шығыстар ескерілмейді.

7. Республикалық бюджет қаражаты есебінен көрсетілетін қызметтер құнына сыйлықақы төлемдеріне, мәдени-бұқаралық іс-шаралар өткізуге арналған шығыстар, өкілдік шығыстар кірмейді.

8. Орындаушы Агенттік тұлғасындағы Тапсырыс берушіге кезекті жоспарлы кезеңге арналған бюджеттік өтінімді қалыптастыру кезінде көрсетілетін қызметтер құнының есебін негіздейтін құжаттарымен бірге ұсынады.

Зерттеулердің, консалтингтік
көрсетілетін қызметтердің және
мемлекеттік тапсырманың
құнын айқындау қағидаларына
қосымша

(көрсетілетін қызметті орындаушының атауы)

(зерттеудің, консалтингтік көрсетілетін қызметтің, мемлекеттік тапсырманың атауы) 20__ жылға арналған көрсетілетін қызметтер құнының есебі

Бюджеттік бағдарламаның, бюджеттік кіші бағдарламаның атауы

№ р/с	Шығыстар баптарының атауы	1 бірліктің бағасы, теңгемен	Саны	Сомасы, теңгемен	Қысқаша негіздеме
1	2	3	4	5	6
	20__ жылға БАРЛЫҒЫ				
1.	Тікелей шығыстар:				
	Еңбекақы төлеу қоры (штат				

1.1.	кестесіне сәйкес қызмет көрсетуге тікелей қатысатын персоналдың жалақысы)				
1.2.	Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, сондай-ақ әлеуметтік аударымдар және жұмыскерлер еңбек (қызметтік) міндеттерін атқарған кезде оны жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыру				
1.3.	Іссапар шығыстары (штат кестесіне сәйкес қызмет көрсетуге тікелей қатысатын персоналдың)				
1.4.	Сарапшыларды (бірлесіп орындаушыларды) тартуға арналған шығыстар (жиынтығында орындалатын жұмыстардың немесе көрсетілетін қызметтердің екіден бірінің көлемінен аспайды)				
1.6.	Тауарлар мен материалдарды сатып алу (кеңсе тауарлары мен шығыс материалдары,				

	дипломдар мен төсбелгілер)				
1.7.	Үй-жайды жалға алуға арналған шығыстар және пайдалану шығыстары				
1.8.	Аударма қызметтеріне, инфографикаға ж әне типографиялық қызметтерге арналған шығыстар				
1.9.	Цифрлық кітапханаларға ж әне электрондық дерекқорларға қосылу бойынша шығыстар				
1.10.	Пошта байланысы, интернет, телефония (ұялы байланыс қызметтерін қоспағанда), хостинг және доменге, интернет-ресурстарды әзірлеуге ж әне күтіп-ұстауға арналған шығыстар				
1.11.	Зерттеу материалдарын жариялаумен байланысты шығыстар				
2.	Жанамашығыстар:				
2.1.	Әкімшілік-басқару персоналының жалақысы				
	Салықтар және бюджетке төленетін басқа				

2.2.	да міндетті төлемдер, сондай-ақ әлеуметтік аударымдар				
2.3.	Қаржы-шаруашылық шығыстар (материалдарды, қорларды сатып алу, негізгі құралдардың амортизациясы, салықтар мен алымдар, байланыс қызметтеріне, көлік қызметтеріне, пайдалану қызметтеріне ақы төлеу, іссапар шығыстары және әкімшілік жұмыскерлердің біліктілігін арттыру жөніндегі шығыстар)				

Бірінші басшы _____

(аты, әкесінің аты, тегі) (болған жағдайда)

Бас бухгалтер _____

(аты, әкесінің аты, тегі) (болған жағдайда)