

Бірыңғай индустрияландыру картасының өнеркәсіптік-инновациялық жобаларын мониторингтеу әдістемесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің м.а. 2022 жылғы 12 мамырдағы № 265 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 18 мамырда № 28102 болып тіркелді.

"Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына және "Өнеркәсіптік саясат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 9-бабының 12) тармақшасына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

Ескерту. Кіріспе жаңа редакцияда - ҚР Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 18.02.2025 № 54 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

1. Қоса беріліп отырған Бірыңғай индустрияландыру картасының өнеркәсіптік-инновациялық жобаларын мониторингтеу әдістемесі бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Индустриялық даму комитеті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму вице-министріне жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасы
Индустрия және инфрақұрылымдық
даму министрінің міндетін атқарушы

М. Карабаев

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрлігі

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасының
Ұлттық экономика министрлігі

Қазақстан Республикасы
Индустрия және
инфрақұрылымдық даму
министрінің
міндетін атқарушының

Бірыңғай индустрияландыру картасының өнеркәсіптік-инновациялық жобаларын мониторингтеу әдістемесі

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Бірыңғай индустрияландыру картасының өнеркәсіптік –инновациялық жобалары мониторингінің Әдістемесі (бұдан әрі – әдістеме) "Өнеркәсіптік саясат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 9–бабының 12) тармақшасына сәйкес әзірленді және бірыңғай Индустрияландыру картасының жобалары мониторингі тәртібін (бұдан әрі – карта) айқындайды.

2. Әдістемеде мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) бірыңғай индустрияландыру картасы – өнеркәсіптік – инновациялық қызмет субъектілері іске асыратын өнеркәсіптік – инновациялық жобалардың жиынтығы;

2) жауапты мемлекеттік орган – инвестициялық жобаны іске асыруға жауапты мемлекеттік орган;

3) жергілікті атқарушы орган – облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың, ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) әкімі басқаратын, өз құзыреті шегінде тиісті аумақта жергілікті мемлекеттік басқаруды және өзін-өзі басқаруды жүзеге асыратын алқалы атқарушы орган;

4) жобаны іске асырудың жоспар – кестесі – жобаның басталуының/аяқталуының жоспарлы мерзімдерін және жобаны іске асырудың түйінді бақылау нүктелерін белгілейтін құжат;

5) жұмыс орны – жұмыскердің еңбек қызметі процесінде еңбек міндеттерін орындауы кезінде оның тұрақты немесе уақытша болатын орны;

6) негізгі капиталға инвестициялар – объектілерді салуға, реконструкциялауға (кеңейту мен жаңғыртуды қоса алғанда) бағытталған, олардың бастапқы құнының ұлғаюына әкелетін, машиналар, жабдықтар, көлік құралдарын, өндірістік және шаруашылық мүкәммалын сатып алуға жұмсалған шығындар жиынтығы;

7) орындалған құрылыс жұмыстарының (көрсетілетін қызметтерінің) көлемі – жаңа объектілер салу, тұрғын және тұрғын емес ғимараттарды, инженерлік құрылыстарды күрделі және ағымдағы жөндеу, реконструкциялау, жаңғырту бойынша қаржыландырудың барлық көздері есебінен бас, тікелей және қосалқы мердігерлік шарттар бойынша орындалған құрылыс – монтаждау жұмыстарын, сондай-ақ өзге де мердігерлік жұмыстарды қамтиды;

8) өндірілген өнімнің заттай көріністегі көлемі – инвестициялық жоба өнімінің жалпы шығарылымы;

9) өндірілген өнім мен көрсетілген қызметтердің көлемі – барлық шығарылған өнімнің, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтердің құны;

10) өнеркәсіптік – инновациялық жоба – белгілі бір уақыт ішінде іске асырылатын, технологиялар трансфертіне, жаңа өндірістер құруға (жұмыс істеп тұрғандарын жетілдіруге) және (немесе) инновациялық қызметті жүзеге асыруға бағытталған іс – шаралар кешені;

11) өнеркәсіпті мемлекеттік ынталандыру саласындағы уәкілетті орган (бұдан әрі – уәкілетті орган) – өнеркәсіп саласындағы басшылықты, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шекте салааралық үйлестіру мен өнеркәсіпті мемлекеттік ынталандыруды іске асыруға қатысуды жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

12) өнеркәсіпті мемлекеттік ынталандыру шаралары – өңдеу өнеркәсібі мен және өнеркәсіптік – инновациялық қызметті дамыту мақсатында мемлекет қолданатын ынталандыру шаралары, "Өнеркәсіптік саясат туралы" Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес жүзеге асырылады;

13) өтініш беруші – өнеркәсіптік – инновациялық жобаны жоспарлауды және іске асыруды жүзеге асыратын жеке / заңды тұлға.

2-тарау. Бірыңғай индустриаландыру картасының өнеркәсіптік –инновациялық жобаларын мониторингілеу тәртібі

3. Картаның өнеркәсіптік – инновациялық жобаларын мониторингтеу (бұдан әрі – мониторинг) мыналарды қамтиды:

- 1) Карта жобаларының тізбесін қалыптастыру және өзектендіру;
- 2) Карта жобаларын іске асырудағы ағымдағы проблемаларды анықтау және оларды шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- 3) Карта жобалары шеңберінде оларды шешу бойынша тиісті ұсыныстарды одан әрі әзірлей отырып, жүйелі проблемаларды анықтау;
- 4) өңдеу өнеркәсібін дамытуға бағытталған ұсыныстар әзірлеу.

4. Мониторинг жоба картаға енгізілген сәтінен бастап жауапты мемлекеттік органмен тоқсан сайын жүргізіледі.

Жауапты мемлекеттік орган Бірыңғай индустрияландыру картасының жобаларын Ұлттық цифрлық инвестициялық платформаға интеграциялауды жүзеге асырады.

Ескерту. 4-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 21.07.2025 № 271 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

5. Мониторинг екі кезеңге бөлінеді:

- 1) жоба пайдалануға берілгенге дейін;
- 2) жоба пайдалануға берілгеннен кейін.

6. Жауапты мемлекеттік орган жобаның мониторингін жүзеге асыру мақсатында өтініш берушіден мынадай материалдарды сұратады:

1) осы әдістеменің 1-қосымшасына сәйкес нысан бойынша карта жобалары бойынша ақпарат;

2) осы әдістеменің 2-қосымшасына сәйкес алғашқы статистикалық деректерді таратуға келісім (бұдан әрі – келісім);

3) осы әдістеменің 3-қосымшасына сәйкес жобаны іске асырудың жоспар-кестесі.

Өтініш беруші осы Әдістеменің 1-қосымшасына сәйкес карта жобалары бойынша толық емес және/немесе дұрыс емес ақпарат ұсынған жағдайда жауапты мемлекеттік орган мүдделі мемлекеттік органдар мен ұйымдарға тиісті сұрау салулар жібереді.

7. Мониторинг шеңберінде келісім негізінде алынатын мынадай алғашқы статистикалық деректер пайдаланылады:

1) негізгі капиталға инвестициялар көлемі;

2) орындалған құрылыс жұмыстарының (қызметтерінің) көлемі;

3) өндірілген өнім мен көрсетілген қызметтер көлемі;

4) есепті кезеңдегі жұмыскерлердің орташа тізімдік саны.

8. Бастапқы статистикалық деректерді кәсіпорын бойынша тұтастай, жекелеген жобаларға бөлінбестен өнеркәсіптік-инновациялық қызмет субъектілері қалыптастырады.

9. Пайдалануға берілгенге дейінгі мониторинг мынадай көрсеткіштерді тексеру және өңдеу кіретін жобаның ағымдағы жай-күйін талдауды көздейді:

1) негізгі капиталға салынған ағымдағы инвестиция көлемінің жалпы инвестиция көлеміне қатынасымен есептелетін инвестицияларды игеру;

2) жобаның құрылысы кезеңінде тартылған жұмыс орындарының санымен анықталатын, уақытша жұмыс орындарының саны;

3) орындалған құрылыс жұмыстарының (қызметтерінің) ағымдағы көлемінің жоба бойынша жалпы құрылыс жұмыстарының (қызметтерінің) көлеміне қатынасымен есептелетін, орындалған құрылыс жұмыстарының (қызметтерінің) пайызы;

4) жобаны пайдалануға беру мерзімі.

Жобаны іске асырудың жоспар-кестесінің іс-шараларының мерзімі бұзылған жағдайда, жауапты мемлекеттік орган өтінім берушімен бірлесіп себептерін анықтау және оларды шешу жолдарын пысықтау бойынша жұмыс жүргізеді және жобаның салалық тиесілігіне қарай орталық мемлекеттік органмен міндетті түрде келісе отырып, осы Әдістемеге 4-қосымшаға сәйкес жобаның жол картасын әзірлейді.

Жауапты мемлекеттік органдар басқа мемлекеттік органдардың ақпараттық жүйелерінен алынған деректер негізінде жобаларды іске асыру көрсеткіштерін тұрақты түрде тексеруді және өңдеуді жүргізеді.

Ескерту. 9-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 21.07.2025 № 271 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

10. Пайдалануға берілгенге дейін карта жобасының тиімділігі бағаланбайды.

11. Пайдалануға берілгеннен кейін Мониторинг мынадай көрсеткіштерді тексеру мен өңдеуді қамтитын жобаның ағымдағы жай-күйін талдауды көздейді:

1) өтінім беруші тиісінше жобалық қуаттың өлшем бірліктерінде қалыптастыратын заттай көріністегі өндірілген өнім көлемі;

2) жоба бойынша есепті кезеңде шығарылған барлық өнімнің құны болып табылатын өндірілген өнімнің құндық мәндегі көлемі;

3) есепті кезеңдегі жұмыскерлердің орташа тізімдік санымен айқындалатын тұрақты жұмыс орындарының саны.

12. Пайдалануға берілгеннен кейін жобаны іске асыру тиімділігінің көрсеткіші күнтізбелік жылдың қорытындылары бойынша жобалық қуаттарды игеру болып табылады, ол өндірілген өнім көлемінің заттай көріністегі жобалық қуатқа пайызбен арақатынасымен есептеледі.

Егер жобалық қуатты игеру көрсеткіші 0% - ға тең болса - жоба тоқтап тұр, 0,01% - дан 30% - ға дейін-төмен жүктемемен, 30,01% - дан 70% - ға дейін-орташа жүктемемен, 70,01% - дан 100% - ға дейін-тұрақты жүктемемен болады.

13. Тоқтап тұрған жобалар мен жүктемесі төмен жобалар бойынша жауапты мемлекеттік орган өтініш берушімен және мүдделі органдар мен ұйымдармен бірлесіп, осы әдістемеге 4-қосымшаға сәйкес жобаның өндірістік көрсеткіштерін жақсарту жөніндегі жобаның жол картасын әзірлеп, бекітуі қажет.

Жауапты мемлекеттік органдар тоқсан сайын есепті кезеңнен кейінгі айдың 20-күніне дейін карта жобаларының іске асырылу барысы туралы осы әдістеменің 1-қосымшасына сәйкес ақпарат қалыптастырады және уәкілетті органға жібереді.

Бірыңғай индустрияландыру
картасының өнеркәсіптік-
инновациялық жобаларын
мониторингтеу әдістемесіне
1-қосымша
Әкімшілік деректерді
жинауға арналған нысан

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 21.07.2025 № 271 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігі.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.gov.kz/memleket/entities/comprom.

Әкімшілік дереккөздер нысанының атауы: Бірыңғай индустрияландыру картасының жобалары бойынша ақпарат.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): БИКЖА-1.

Кезеңділік: тоқсан сайын.

Есепті кезең: 20 ____ жылғы ____.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын тұлғалар тобы: қызметі өнеркәсіппен байланысты жауапты шаруашылық субъектілері (бұдан әрі – шаруашылық субъектілері), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), орталық мемлекеттік органдар.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: шаруашылық жүргізуші субъектілер аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарына (әкімдіктеріне) тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10-күніне дейін;

аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері) облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдарына (әкімдіктеріне) тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 15-күніне дейін;

облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері) және орталық мемлекеттік органдар Қазақстан Республикасының Өнеркәсіп және құрылыс министрлігіне тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 20-күніне дейін.

ЖСН/БСН:

(деректерді жеке тұлғалар ұсынған жағдайда, сондай-ақ агрегатталған түрде толтырылмайды)

Жинау әдісі (қағаз тасығышта, электронды түрде, телефон арқылы сауал салудың компьютерлендірілген жүйесі, қағаз тасығышта пайдалана отырып, интервьюердің жеке сауал салуы кезінде, дербес есептеу құрылғысын пайдалана отырып, интервьюердің жеке салуы кезінде): электронды түрде.

Жобаның атауы	Жобаның өтініш берушісі	БСН/ЖСН	Құрылтайшы, ел, үлес	Қызметі өнеркәсіптен байланысты жауапты шаруашылық	Жобаның мақсаты	ЭҚЖ	Экономикалық қызмет түрлері бөлімі	Облысы, қаласы, ауданы	Әкімшілік-аумақтық объектілердің жіктеуіші бойынша Код	Көрсетілген мемлекеттік ынталандыру шаралары	Жұмыс орындарының саны
				қ жүргізуші субъектілер (бұдан							

[illegible]

					ы қ мемле кеттік орган дар									кезеңі не
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

НЫСАННЫҢ ЖАЛҒАСЫ

Жобаға жоспарланған инвестиция көлемі, миллион теңге		Жобаға нақты инвестиция көлемі, миллион теңге		Жобаны қаржыландыру көздері, миллион теңге				Шығарыла т ы н өнімнің атауы
Жалпы көлемі	жылдар бойынша	Жалпы көлемі	жылдар бойынша	меншікті қаражат, миллион теңге	қарыз қаражаты, миллион теңге	бюджет қаражаты, миллион теңге	қаржылан дыруға қосымша қажеттілік , миллион теңге	
16	17	18	19	20	21	22	23	24

НЫСАННЫҢ ЖАЛҒАСЫ

Жобалық қуаты		Күні		Жылдар бойынша өндірілген өнім көлемі		Шешу жолдары н пысықта й отырып , инвестор лардың проблема л ы қ мәселеле рі	Басқа мемлекет т і к органдар д ы ң ақпаратт ы қ жүйелері м е н салыстыр у арқылы жобалард ы іске асыру көрсеткі штерін өңдеуге жауапты орган	Ағымдағ ы жағдайы	Өтініш берушіні ң байланыс деректері (Т.А.Ә., телефон)
заттай көріністе	құндық мәнде, миллион теңге	құрылыс т ы ң басталуы (СС.АА.Ж Ж.)	пайдалан уға беру (СС.АА.Ж Ж.)	заттай көріністе	құндық мәнде, миллион теңге				
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34

Ескертпе: Нысанды толтыру бойынша түсініктеме осы нысанға қосымшаға келтірілген.

Атауы Мекенжайы

Наименование Адрес

Телефоны

Телефон _____

Электрондық пошта мекенжайы/Адрес электронной почты

Орындаушы

Исполнитель _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы, телефоны

фамилия, имя и отчество подпись, телефон

(при его наличии)

Басшы немесе оның міндетін атқарушы адам _____

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности қолы

подпись

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда)

фамилия, имя и отчество (при его наличии)

Мердің орны (жеке кәсіпкерлер болып табылатын тұлғаларды қоспағанда)

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

"Бірыңғай индустрияландыру
картасының жобалары бойынша
ақпарат" әкімшілік деректерді
өтеусіз негізде жинауға арналған
нысанға қосымша

"Бірыңғай индустрияландыру картасының жобалары бойынша ақпарат" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын толтыру жөніндегі түсіндірме

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы түсіндірме "Бірыңғай индустрияландыру картасының жобалары бойынша ақпарат" әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанын (бұдан әрі – Нысан) толтыру жөніндегі бірыңғай талаптарды айқындайды.

2. Нысанды қызметі өнеркәсіппен байланысты жауапты шаруашылық жүргізуші субъектілер (бұдан әрі – шаруашылық жүргізуші субъектілер), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), орталық мемлекеттік органдар толтырады.

3. Нысанға орындаушы мен басшы немесе оның міндетін атқарушы адам қол қояды.

4. Нысанды Қазақстан Республикасының Өнеркәсіп және құрылыс министрлігіне:

шаруашылық жүргізуші субъектілер аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарына (әкімдіктеріне) тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10-күніне дейін;

аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері) облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдарына (әкімдіктеріне) тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 15-күніне дейін;

облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері) және орталық мемлекеттік органдар Қазақстан Республикасының Өнеркәсіп және құрылыс министрлігіне тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 20-күніне дейін ұсынады.

5. Нысан қазақ және орыс тілдерінде толтырылады.

2-тарау. Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. Нысанның 1-бағанында жобаның реттік нөмірі көрсетіледі.

7. Нысанның 2-бағанында жобаның атауы көрсетіледі.

8. Нысанның 3-бағанында жобаның өтініш берушісі көрсетіледі.

9. Нысанның 4-бағанында жоба өтініш берушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі/жеке сәйкестендіру нөмірі көрсетіледі.

10. Нысанның 5-бағанында Жарғыға сәйкес елі және жобаға қатысу үлесі көрсетілген жобаның құрылтайшысы (құрылтайшылары) көрсетіледі.

11. Нысанның 6-бағанында қызметі өнеркәсіппен байланысты жауапты шаруашылық жүргізуші субъектілер (бұдан әрі – шаруашылық жүргізуші субъектілер), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары (әкімдіктері), орталық мемлекеттік органдар көрсетіледі.

12. Нысанның 7-бағанында жобаның мақсаты – жаңа өндіріс немесе қолданыстағы өндірісті кеңейту және/немесе жаңғырту көрсетіледі.

13. Нысанның 8-бағанында Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуіші (ЭҚЖЖ) көрсетіледі.

14. Нысанның 9-бағанында жобаның экономикалық қызмет түрлері бөлімі көрсетіледі.

15. Нысанның 10-бағанында әкімшілік-аумақтық объектілер сыныптауышына сәйкес жоба іске асырылатын облыс, қала, аудан көрсетіледі.

16. Нысанның 11-бағанында әкімшілік-аумақтық объектілердің жіктеуіші бойынша код көрсетіледі.

17. Нысанның 12-бағанында көрсетілген мемлекеттік ынталандыру шарасы түрінің атауы көрсетіледі.

18. Нысанның 13-бағанында көрсетілген мемлекеттік ынталандыру шаралары құндық мәнде миллион теңгемен көрсетіледі.

19. Нысанның 14-бағанында жобаны салу кезеңіне құрылған не жоспарланатын жұмыс орындарының саны көрсетіледі.

20. Нысанның 15-бағанында жобалау құжаттамасына немесе жоба паспортына сәйкес пайдалану кезеңінде құрылған не жоспарланатын жұмыс орындарының саны көрсетіледі.

22. Нысанның 16-бағанында жобаға инвестициялардың жалпы жоспарланған көлемі миллион теңгемен көрсетіледі.

23. Нысанның 17-бағанында жобаға жылдар бойынша жоспарланған инвестициялар көлемі миллион теңгемен көрсетіледі.

24. Нысанның 18-бағанында жобаға инвестициялардың жалпы нақты көлемі миллион теңгемен көрсетіледі.

25. Нысанның 19-бағанында жобаға салынған инвестициялардың нақты көлемі жылдар бойынша миллион теңгемен көрсетіледі.

26. Нысанның 20-бағанында жобаға өз қаражаты миллион теңгемен көрсетіледі.

27. Нысанның 21-бағанында Екінші деңгейдегі банктердің қарыз қаражаты миллион теңгемен көрсетіледі.

28. Нысанның 22-бағанында мемлекеттік ынталандыру шаралары операторларының және ұлттық компаниялардың бюджет қаражаты миллион теңгемен көрсетіледі.

29. Нысанның 23-бағанында жоба бойынша қаржыландыруға қосымша қажеттілік миллион теңгемен көрсетіледі.

30. Нысанның 24-бағанында жоба шеңберінде шығарылатын өнімнің атауы көрсетіледі.

31. Нысанның 25-бағанында өлшем бірліктерін көрсете отырып, жобалық құжаттамаға немесе жобаның паспортына сәйкес заттай мәнде жобаның қуаты көрсетіледі.

32. Нысанның 26-бағанында жобаның қуаты жобалық құжаттамаға немесе жобаның паспортына сәйкес құндық мәнде миллион теңгемен көрсетіледі.

33. Нысанның 27-бағанында жоба құрылысының басталу күні көрсетіледі.

34. Нысанның 28-бағанында пайдалануға беру актісіне немесе жабдықты қабылдау актісіне сәйкес жобаны пайдалануға беру күні көрсетіледі.

35. Нысанның 29-бағанында жыл бойынша өлшем бірліктерін көрсете отырып, өндірілген өнімнің көлемі заттай түрде көрсетіледі.

36. Нысанның 30-бағанында өндірілген өнімнің көлемі жылдар бойынша құндық мәнде миллион теңгемен көрсетіледі.

37. Нысанның 31-бағанында шешу жолдарын пысықтай отырып, инвесторлардың проблемалық мәселелері көрсетіледі.

38. Нысанның 32-бағанында басқа мемлекеттік органдардың ақпараттық жүйелерімен салыстыру арқылы жобаларды іске асыру көрсеткіштерін өңдеуге жауапты орган көрсетіледі.

39. Нысанның 33-бағанында орындалған құрылыс жұмыстарының (қызметтерінің) көлемі, жабдықты жеткізу және монтаждау және жүргізілген немесе жоспарланған жұмыстар, инвестицияларды игеру және/ немесе жобалық қуаттарды игеру бойынша ақпаратты қамтитын жобаның ағымдағы жай-күйі көрсетіледі.

40. Нысанның 34-бағанында жоба өтініш берушінің байланыстары (аты-жөні, телефоны) көрсетіледі.

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

- 1) БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі.
- 2) ЖСН-жеке сәйкестендіру нөмірі.
- 3) Т.А.Ә. – тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда).
- 4) ЭҚЖЖ – Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуіші.

Бірыңғай индустрияландыру
картасының өнеркәсіптік –
инновациялық жобаларын
мониторингтеу әдістемесіне
2-қосымша

**Алғашқы статистикалық деректерді таратуға келісім
(жобаның өтініш берушісінің бланкісінде толтырылады)**

(Өнеркәсіптік-инновациялық қызмет субъектісінің толық атауы) мынадай нысандар бойынша:

кезеңде _____

көрсеткіштер бойынша: _____

жауапты мемлекеттік органға, уәкілетті органға, _____

(органдардың атауы) алғашқы статистикалық деректерді ашуға келісім береді.

Жоба өтінім берушісінің басшысы _____

(қолы) (Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Мөр орны (болған жағдайда)

Бірыңғай индустрияландыру
картасының Бірыңғай
индустрияландыру картасының
өнеркәсіптік-инновациялық
жобаларын мониторингтеу
әдістемесіне
3-қосымша

Бекітеді
Өтінім берушісінің басшысы

Тегі, аты, әкесінің аты (болған
жағдайда),
20__ жылғы " __ " _____

Жобаны іске асырудың жоспар-кестесі

№ т/т	Іс-шараның атауы	Орындау мерзімі
1.		
2.		
3.		

Бірыңғай индустрияландыру
картасының өнеркәсіптік-
инновациялық жобаларын
мониторингтеу әдістемесіне
4-қосымша

Бекітеді
Өтінім берушінің басшысы

Тегі, аты, әкесінің аты (болған
жағдайда),
20__ жылғы " __ " _____

Жобаның жол картасы

№ р/с	Іс-шараның атауы	Орындау мерзімі	Аяқтау нысаны	Жауапты орган немесе ұйым
1.				
2.				
3.				