

"Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 2 желтоқсандағы № 630 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 29 тамыздағы № 526 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 28 қыркүйекте № 15784 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 9 маусымдағы № 290 бұйрығымен.

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 09.06.2025 № 290 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 2 желтоқсандағы № 630 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14613 болып тіркелген, 2017 жылғы 17 қаңтарда Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жарияланған) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

тақырып мынадай редакцияда жазылсын:

"Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы";

кіріспенің орыс тіліндегі мәтініне өзгеріс енгізілген, мемлекеттік тіліндегі мәтіні өзгеріссіз қалдырылсын;

1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидалары бекітілсін.";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидаларында:

тақырып мынадай редакцияда жазылсын:

"Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидалары";

1 және 2-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"1. Осы Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидалармен (бұдан әрі – Қағидалар) республикалық және жергілікті бюджеттер есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер, бюджеттік бағдарламалар әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары бюджеттік есептілігінің көлемі, нысандары, оларды жасау және ұсыну кезеңділігі, мерзімі, тәртібі белгіленеді.

2. Республикалық және жергілікті бюджеттер есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер мен бюджеттік бағдарламалар әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары осы Қағидаларда белгіленген көлемде және нысандар бойынша есептер жасайды.";

5-тармақтың үшінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің есебіне өзгерістер енгізген жағдайда, соңғысы бюджеттік есептілікке түзетулерді ұқсас тәртіппен енгізіледі.";

8-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"8. Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджеттік есептілікті ұсыну мерзімін есепті жылдың 1 сәуіріндегі және 1 қазандағы жағдай бойынша кредиторлық және дебиторлық берешектер туралы есептерді қоспағанда, ведомство, жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін - бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар (аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары) белгілейді. Мемлекеттік мекемелер бюджеттік есептілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілеген және олар бюджеттік есептілікті ұсынған күнге дейін мемлекеттік мекемелердің назарына жеткізген мерзімде ұсынады.

Мемлекеттік мекемелердің және жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің бюджеттік есептілігі электронды түрде және қағаз тасығышта беттері нөмірленіп және мазмұнымен ұсынылады.

Жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері бюджеттік есептілікті тиісті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органға (аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратына) ұсынады.

Мемлекеттік мекемелер, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау нысандарының тізбесі осы Қағидаларға 1-қосымшада келтірілген.

Мемлекеттік мекемелер, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті ұсыну нысаны осы Қағидаларға 2-қосымшада келтірілген.

Халық саны екі мың адамнан асатын аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының 2018 жылдың 1 қаңтарынан бастап, халық саны екі мың және одан да аз аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасауы мен ұсынуы 2020 жылдың 1 қаңтарынан бастап жүзеге асырылады.

Бюджеттік есептілікті ұсыну күні почта кәсіпорнының мөртабанында белгіленген күн болып табылатын, басқа елді мекендерде тұрған мемлекеттік мекемелерді қоспағанда, мемлекеттік мекеме үшін есептілікті ұсыну күні оны тиістілігі бойынша нақты берген күн болып есептеледі, бірақ бюджеттік есептілікті ұсыну күніне дейін 5 күнтізбелік күннен кешіктірілмеуі тиіс.

Есептілікті ұсыну үшін белгіленген мерзім демалыс (жұмыс істемейтін) күнімен сәйкес келген жағдайда бюджеттік есептілік одан кейінгі бірінші жұмыс күні ұсынылады.";

10-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"10. Бюджеттік есептілікті жасаған кезде Қазақстан Республикасының Бюджет кодексін және осы Қағидаларда айтылған бюджеттік есептілік нысандарын толтыру тәртібін басшылыққа алу қажет.";

12-тармақтың екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның және аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының жиынтық бюджеттік есептілігіне бірінші қол қою құқығына осы органның басшысы немесе белгіленген тәртіппен оны ауыстыратын адам, екінші қол қою құқығына – бас бухгалтер ие.";

13-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"13. Нысаналы трансферттер алатын тиісті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері, республикалық бюджеттен нысаналы трансферттер алынған республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілеріне тоқсан сайын нысаналы трансферттер қаражатының іс жүзіндегі шығыстары туралы ақпаратпен бірге 4-20 нысанын ұсынады.";

16-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"16. Мемлекеттік мекемелер және жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері бюджеттік есептілікті нысандардың толық көлемінде екі данада жасайды, олардың біреуін мемлекеттік мекемелер жоғары тұрған органға, жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға (аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппаратына) жібереді. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерден және бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың (аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының) бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінен бюджеттік есептілікті қабылдауы және тексеруі осы Қағидаларға сәйкес жүзеге асырылады.";

18-тармақтың үшінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері қазынашылық органдарынан есептіден кейінгі жылдың 1 қаңтарындағы және 1 шілдесіндегі жағдай бойынша 4-20 нысанын алады, оны қолмен және елтаңбалы мөр бедерімен растайды және оны есеп құрамында бюджетті атқару жөніндегі тиісті жергілікті уәкілетті органға (аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппаратына) береді.";

2-параграфтың тақырыбы мынадай редакцияда жазылсын:

"2-параграф. Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілік көлемі";

20-тармақтың бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

"20. Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары мынадай есеп түрлерін қалыптастырады және ұсынады:";

21-тармақтың үшінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Ведомство республикалық және жергілікті бюджеттер бойынша (облыстар бөлінісінде) 1-АҚ-УО нысандарын және 2-ДҚ нысандарын бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне есепті жылдың 1 шілдесіндегі жағдай бойынша – 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы

бойынша – есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 25 ақпанынан кешіктірмей ұсынады.";

22-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"22. Төмен тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттары 1-АҚ-УО нысандарын және 2-ДҚ нысандарын жоғары тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органға соңғысы белгілеген мерзімде ұсынады.";

26-тармақтың жетінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"5-ДБ-Б және 4-КБ-Б нысандарға бюджеттің бір деңгейінен екіншісіне берілетін бюджеттік кредиттер және олар бойынша сыйақылар, трансферттер сомасы енгізілмейді, сондай-ақ бағалау және кепілдік міндеттемелері, алынған қарыздар бойынша қаржылық міндеттемелер жөніндегі берешек, пайдаланылмаған демалыстар бойынша қызметкерлер алдындағы берешек және 1420 "Болашақ кезеңдердің шығыстары" шотында көрсетілетін болашақ кезеңдердің шығыстары енгізілмейді.";

27-тармақ мынадай редакцияда жазылсын, орыс тіліндегі мәтін өзгермейді:

"27. Осы Қағидаларда кредиторлық берешек туралы есептердің мынадай нысандары белгіленеді:

4-КБ-Б, онда қаржыландыру жоспарларын орындау процесінде пайда болған кредиторлық берешек көрсетіледі;

4-КБ-Ө, онда өзге қаражат есебінен, сондай-ақ жетіспеушіліктер мен талан-таражға салу нәтижесінде бюджет қаражаты есебінен пайда болған кредиторлық берешек көрсетіледі.

Есептерге осы Қағидаларға тиісінше 18 және 19-қосымшаларға сәйкес кредиторлық берешектің пайда болу себептері туралы ақпарат қоса беріледі.";

30-тармақ мынадай редакцияда жазылсын, орыс тіліндегі мәтін өзгермейді:

"30. Осы Қағидаларда дебиторлық берешек туралы есептердің мынадай нысандары белгіленеді:

5-ДБ-Б, онда қаржыландыру жоспарларын орындау үдерісінде қалыптасқан дебиторлық берешек көрсетіледі;

5-ДБ-Ө, онда өзге қаражат есебінен, сондай-ақ жетіспеушіліктер мен талан-таражға салу салдарынан бюджет қаражаты есебінен қалыптасқан дебиторлық берешек көрсетіледі;

Есептерге осы Қағидаларға 19 және 20-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша дебиторлық берешектің пайда болу себептері туралы ақпарат қоса беріледі.";

37-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"37. Мемлекеттік, республикалық және жергілікті (облыс бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің кредиторлық және

дебиторлық берешектері туралы жиынтық есептер) бюджеттердің кредиторлық және дебиторлық берешектері туралы есептерді және өзге қаражаттың есебінен пайда болған кредиторлық және дебиторлық берешектер туралы есептерді бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган тиісінше 4-КБ-Б, 5-ДБ-Б, 4-КБ-Ө және 5-ДБ-Ө нысандар бойынша жасайды.";

41-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"41. Бюджеттің атқарылуы туралы есепті бюджетті атқару жөніндегі орталық, жергілікті уәкілетті органдар және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттары жасайды.";

43-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"43. Бюджеттің атқарылуы туралы есеп Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінде анықталған бюджет құрылымы, бюджет түсімдері сыныптамасының, Қазақстан Республикасы Бірыңғай бюджеттік сыныптама бюджет шығыстарының функционалдық, экономикалық сыныптамасының кодтары бойынша қалыптастырылады және тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңға немесе жергілікті бюджет туралы мәслихаттың шешіміне, Қазақстан Республикасы Үкіметінің республикалық бюджет туралы заңды іске асыру туралы, жергілікті атқарушы органның жергілікті бюджет туралы мәслихаттың шешімін іске асыру туралы қаулысына немесе аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің шешіміне сәйкес жасалады.";

57-тармақтың 4) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"4) республикалық, облыстық немесе аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттен бөлінген нысаналы трансферттердің өткен қаржы жылында пайдаланылмаған (толық пайдаланылмаған) сомаларын қайтаруға;"

62-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"62. Мына: республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің атқарылуы туралы есептер - барлық алынған, оның ішінде басқа деңгейдегі бюджеттерден түскен түсімдерді және барлық жүргізілген шығыстарды, оның ішінде жоғары тұрған бюджеттен түскен түсімдер мен басқа да деңгейдегі бюджеттерге берілген трансферттер есебінен жүргізілген шығыстарды да қамтиды.";

66-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"66. Республикалық бюджеттің, облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қала бюджетінің, астана, аудандық бюджетінің (облыстық маңызы бар қаланың), аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің атқарылуы туралы есептерді жасау кезінде трансферттер бойынша есеп айырысулар ашық түрде ескеріледі.";

мынадай мазмұндағы 68-1-тармақпен толықтырылсын:

"68-1. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есепті жасау кезінде трансферттер бойынша аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджет және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер бюджеттерінің арасындағы есеп айырысулар есепке енгізілмейді.";

71-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"71. Шоғырландырылған, мемлекеттік бюджеттердің, облыс бюджетінің және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есептерден жоғарыда аталған сомаларды алып тастау оларды екі рет есепке алуды болдырмау мақсатында: кірістерде - жоғары тұрған бюджетте түсім көзі бойынша және төмен тұрған бюджетте және шығыстарда алынған трансферттер ретінде - жоғары тұрған бюджеттен бөлінген трансферттер ретінде және олардың есебінен жүргізілген төмен тұрған бюджеттің шығыстары ретінде жүргізіледі.";

73 және 74-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"73. Жоғары тұрған бюджеттен алынған кредиттер бойынша сыйақы төмен тұрған бюджеттің меншікті түсімдері есебінен төленеді және жоғары тұрған бюджетке салықтық емес түсімдер болып табылады, олар қосалқы шоттан жалтару үшін мемлекеттік, шоғырландырылған бюджеттердің, облыс бюджетінің және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есепті қалыптастыру кезінде алып тасталады.

74. Қарыз қаражаты есебінен жоғары тұрған бюджеттен төмен тұрған бюджетке кредиттерді бөлу кезінде оған қызмет көрсетуге арналған шығыстар сомасы сондай-ақ мемлекеттік, шоғырландырылған, облыс бюджетінің және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есепті қалыптастыру кезінде алып тастауға жатады.";

7-параграфтың тақырыбы мынадай редакцияда жазылсын:

"7-параграф. Мемлекеттік, шоғырландырылған бюджеттердің, облыс бюджетінің және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есептерді жасау тәртібі";

77 және 78-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"77. Мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есептің жасалуы республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есептердің негізінде, облыс бюджетінің атқарылуы туралы есептің жасалуы, облыстық бюджеттің, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) бюджеттерінің атқарылуы туралы есептердің негізінде, ал аудан (облыстық маңызы бар қаланың)) бюджетінің атқарылуы туралы есептің жасалуы олардың арасындағы өзара

өтелетін операцияларды есепке алмастан, аудандық бюджеттің, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің атқарылуы туралы есептердің негізінде жүргізіледі.

Шоғырландырылған бюджеттің атқарылуы туралы есепті жасау мына:

1) республикалық бюджеттің атқарылуы туралы есептің;

2) облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы есептердің негізінде құрылымдық бөлімшенің өзі қалыптастырған жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы (облыстар, республикалық маңызы бар қала мен астана бойынша жиынтық) есептің;

3) Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының түсімдері және оның пайдаланылуы туралы есептің олардың арасындағы өзара өтелетін операцияларды есепке алмастан негізінде жүргізіледі.

Өзара өтелетін операцияларға қосарланған есепті болғызбау мақсатында бюджеттің бір деңгейінен басқасына берілетін, трансферттер, бюджеттік кредиттер және басқа да ақша сомаларын алып тастаумен байланысты, шоғырландырылған, мемлекеттік бюджеттерді, облыс бюджетін және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетін, сондай-ақ олардың атқарылуы туралы есептерді қалыптастыру кезінде жүзеге асырылатын операциялар жатады.

78. Бюджетаралық қатынастар трансферттермен және бюджеттік кредиттермен реттеледі, шоғырландырылған, мемлекеттік бюджеттердің, облыс бюджетінің және аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы туралы есептерді жасау кезінде олар бойынша қосарлы шотты алып тастау мақсатында олар республикалық және облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың бюджеттерін, облыстық және аудандық (облыстық маңызы бар қалалардың) бюджеттерді арифметикалық қосу жолымен алынған сомадан алып тастауға жатады.";

8-параграфтың тақырыбы мынадай редакцияда жазылсын:

"8-параграф. Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалардың, ауылдардың, кенттердің, ауылдық округтердің әкімдері аппараттарының бюджеттердің атқарылуы туралы есептерді ұсыну тәртібі";

82-тармақта:

бірінші бөліктің бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

"82. Ведомствоның аумақтық бөлімшесі бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органға, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппаратына:";

екінші бөлік мынадай редакцияда жазылсын:

"Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты өз билігіндегі есеп

көрсеткіштерін жергілікті бюджет көрсеткіштерінің атқарылуы туралы ұсынылған деректермен салыстырып тексеру жүргізеді.";

84-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"84. Төмен тұрған деңгейдегі бюджеттің атқарылуы туралы есепті оның атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган немесе аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты жоғары тұрған деңгейдегі бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға қағаз жеткізгіште және бюджеттің түсімдері мен шығыстары туралы электрондық дерекқор (бұдан әрі - электрондық дерекқор) түрінде береді.";

мынадай мазмұндағы 86-1-тармақпен толықтырылсын:

"86-1. Бюджетті атқару жөніндегі ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті уәкілетті органына аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджетінің атқарылуы туралы айлық/жылдық есепті ұсыну мерзімі.";

88-тармақтың бірінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"88. Жергілікті бюджеттер бойынша даму бюджеттік бағдарламаларының атқарылуы туралы айлық/жылдық есепті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары инвестициялық жобалар, концессиялық жобаларды бірлесе қаржыландыру, заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға және ұлғайтуға берілген инвестициялар бойынша, сондай-ақ өзінің мазмұны бойынша бюджеттік инвестициялық жобаларды іске асыруға, концессиялық жобаларды бірлесе қаржыландыруға және "Басқалар" деген бөлімде көрсетілетін заңды тұлғалардың жарғылық капиталдарын қалыптастыруға және ұлғайтуға бағытталған бюджеттік бағдарламаларға жатпайтын бюджеттік даму бағдарламалары бойынша қорытынды деректерді көрсете отырып, 6-ДББ нысан бойынша қалыптастырады.";

93 және 94-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"93. Мемлекеттік, республикалық, жергілікті бюджеттердің, облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы айлық (жылдық) есептер (облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың және аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) бюджеттерінің атқарылуы туралы жиынтық есеп) электрондық түрде, осы Қағидаларға 48-тармаққа сәйкес бюджет құрылымы бойынша бюджет түсімдері сыныптамасының санаттары, сыныптары, кіші сыныптары мен ерекшеліктері бойынша бюджет түсімдерін және бюджет шығыстары сыныптамасының функционалдық топтары, функционалдық кіші топтары, бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бағдарламалар, кіші бағдарламалар мен ерекшеліктері бойынша бюджет шығыстарын көрсете отырып, сондай-ақ бюджет шығыстарының экономикалық сыныптамасының санаттары, сыныптары, кіші

сыныптары мен ерекшеліктері және бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері бөлінісінде қалыптастырылады.

Мемлекеттік, (облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы жиынтық есеп) жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы айлық/жылдық есептер бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесі:

1) ведомство ұсынған республикалық бюджеттің көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректерінің;

2) жергілікті уәкілетті органдары ұсынған жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есептердің;

3) ведомство ұсынған 1-27 нысан бойынша жергілікті бюджеттердің көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректерінің;

4) орталық уәкілетті органның Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасын әзірлеу функцияларын жүзеге асыратын құрылымдық бөлімшесі әзірлеген және АЖ-не енгізілген өзара өтелетін операциялар бойынша кодтарының кестесінің негізінде жасайды.

94. Шоғырландырылған бюджеттің атқарылуы туралы айлық/жылдық есепті бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесі:

1) ведомство ұсынған республикалық бюджет көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректердің;

2) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары ұсынған облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы есептердің негізінде құрылымдық бөлімшенің өзі қалыптастырған жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы (облыстар, республикалық маңызы бар қала мен астана бойынша жиынтық) есептің;

3) ведомство ұсынған Қазақстан Республикасы Ұлттық Қорының түсімдері мен оның пайдаланылуы туралы есептің;

4) орталық уәкілетті органның Қазақстан Республикасының Ұлттық қорын қалыптастыру және пайдалану туралы жылдық есепті жасау функцияларын жүзеге асыратын құрылымдық бөлімшесі ұсынған Ұлттық қорды басқарудан түскен инвестициялық кірістер және Ұлттық қорды басқарумен және жыл сайынғы сыртқы аудитті жүргізумен байланысты шығыстарды жабудың жоспарлы көрсеткіштерінің негізінде жасайды.";

көрсетілген Қағидаларға 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 және 25-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,

11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 және 25-қосымшаларға сәйкес редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті (З.А. Ерназарова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықты мемлекеттік тіркеген күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін қағаз және электрондық түрде қазақ және орыс тілдерінде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне ресми жариялау және енгізу үшін "Республикалық құқықтық ақпараттық орталығы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберілуін;

3) осы бұйрық мемлекеттік тіркелгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін мерзімді баспа басылымдарында ресми жариялауға жіберілуін;

4) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық мемлекеттік тіркелген күнінен кейін қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрі

Б. Сұлтанов

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы
Ұлттық экономика министрлігі
Статистика комитетінің төрағасы
_____ Н. Айдапкелов

2017 жылғы 29 тамыз

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
1-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
1-қосымша

Мемлекеттік мекемелер, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар,

кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті жасау нысандарының тізбесі

айлық	Нысандардың нөмірлері			Нысандардың атаулары
	тоқсандық	жартыжылдық	жылдық	
1	2	3	4	5
		жарты жылдық	жылдық	Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) сатудан түскен түсімдер мен ақша шығыстарының жоспарларын орындау туралы есеп – 1-АҚ нысаны *
		жарты жылдық	жылдық	Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) сатудан түскен түсімдер мен ақша шығыстарының жоспарларын орындау туралы есеп –1- АҚ-УО нысаны**
		жарты жылдық	жылдық	Филантропиялық қызметтен және (немесе) демеушілік қызметтен және (немесе) меценаттық қызметтен ақша түсімі және олардың жұмсалуды туралы есеп – 2-ДҚ-нысаны
		жарты жылдық	жылдық	Өкілдік шығындарға бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есеп – 3-ӨШ-нысаны
	тоқсандық		жылдық	Кредиторлық берешек туралы есеп – 4-КБ-Б нысаны
	тоқсандық		жылдық	Кредиторлық берешек туралы есеп – 4-КБ-Ө нысаны

	тоқсандық		жылдық	Дебиторлық берешек туралы есеп – 5-ДБ-Б нысаны
	тоқсандық		жылдық	Дебиторлық берешек туралы есеп –5-ДБ-Ө нысаны
айлық			жылдық	Бюджеттің атқарылуы туралы есеп
айлық			жылдық	Қазақстан Республикасының шоғырландырылған бюджетінің атқарылуы туралы есеп
айлық			жылдық	Бюджеттік инвестициялық жобаларды (бағдарламаларды) іске асыруға және заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға және ұлғайтуға бағытталған бюджеттік бағдарламаларды бөле отырып, даму бюджеттік бағдарламаларын атқару туралы есеп – 6-ДББ нысаны
айлық			жылдық	Б а с ы м республикалық бюджеттік инвестициялардың атқарылуы туралы есеп
айлық			жылдық	Республикалық бюджеттің жобасына кейінге қалдыру шартымененгізілген , өте маңызды және жедел іске асыруды талап ететін міндеттерді іске асыруға бағытталған басым

				республикалық бюджеттік инвестициялардың атқарылуы туралы айлық (жылдық) есеп
айлық			жылдық	Б ю д ж е т көрсеткіштерінің атқарылуы туралы дерек тер
айлық			жылдық	Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының қолма-қол ақшаны бақылау шотындағы ақша қозғалысы туралы есеп
айлық				Б ю д ж е т сыныптамасы бойынша шығыстар бойынша жиынтық есеп – 4-20 нысаны
айлық			жылдық	Есепті деректерді салыстырып тексеру актісі

Ескертпе:

*1-АҚ нысаны – мемлекеттік мекемелермен бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін

**1-АҚ-УО нысаны – бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттары үшін

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
2-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
2-қосымша

Мемлекеттік мекемелер, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар,

кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының бюджеттік есептілікті ұсыну нысаны

p/c №	Есептер нысандар ының атауы	Есептерді ұсыну нысаны:						
		ММ	Жергілікті бюджеттік бағдарлам алар әкімшісі	Республик алық бюджеттік бағдарлам алар әкімшісі	Аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдеріні ң аппаратта ры	Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары	Облыстың (республик алық маңызы бар қаланың, астананың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар	Республик алық бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган ((ведомство лар)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тауарлард ы (жұмыстар ды , қызметтер ді) сатудан түскен түсімдер мен ақша шығыстар ының жоспарын орындау туралы есеп – 1- АҚ/1- АҚ-УО нысаны	электронд ық түрде және қағазтасығ ышта	электронд ық түрдежәне қағазтасығ ышта	А Ж арқылы	электронд ық түрде және қағазтасығ ышта	электронд ық түрде және қағазтасығ ышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы біріктірілг ен пішімде ЭҚАБЖ есепті деректерді ң растамасы мен (бюджет шығыстар ының экономика лық сыныптам асының ерекшелік тері бойынша деректерсі з)
	Филантро пиялық қызметтен және (немесе) демеушілі к қызметтен және (немесе)					А Ж арқылы,		А Ж арқылы біріктірілг ен пішімде ЭҚАБЖ есепті деректерді ң растамасы мен (

2	меценаттық қызметтен ақша түсімі және олардың жұмсалуды туралы есеп - 2-Д Қ нысаны	электрондық түрде және қағазтасығышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы	электрондық түрде және қағазтасығышта	электрондық түрде және қағазтасығышта	А Ж арқылы	бюджет шығыстарының экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша деректері з)
3	Өкілдік шығындарға бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есеп – 3-Ө Ш нысаны		электрондық түрде және қағазтасығышта	электрондық түрде және қағазтасығышта		-	-	-
4	Кредиторлық берешек туралы есеп – 4-КБ-Б-нысаны	Электрондық түрде және қағазтасығышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы	Электрондық түрде және қағазтасығышта	А Ж арқылы, электрондық түрде және қағазтасығышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы (жылғы - толық көлемде, токсандық - біріктірілген форматта берешектің қалыптасу себептері туралы ақпаратты қоса бере отырып, ЭҚАБЖ бойынша есепті деректерді растамасы мен – біріктірілген форматта (РББӨ/ облыстың, республик

							алық маңызы бар қаланың, астананың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары деңгейіне дейін)
5	Кредиторл ы қ берешек туралы есеп – 4- КБ-Ө нысаны	Электронд ық түрде және қағаз тасығышт а	А Ж арқылы	А Ж арқылы	Электронд ық түрде және қағаз тасығышт а	А Ж арқылы, электронд ық түрде және қағаз тасығышт а	А Ж арқылы (- жылғы - толықкөле мде, токсандық - біріктірілг е н форматта берешекті ң қалыптасу себептері туралы ақпаратты қоса бере отырып, ЭҚАБЖ бойынша есепті деректерді растамасы мен - біріктірілг е н форматта (РББӨ/ облыстың, республик алық маңызы бар қаланың, астананың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті

							уәкілетті органдары деңгейіне дейін)
6	Дебиторлық берешек туралы есеп – 5-ДБ-Б нысаны	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы, электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы (жылғы – толықкөлемде, токсандық - біріктірілген форматта берешектің қалыптасу себептері туралы ақпаратты қоса бере отырып, ЭҚАБЖ бойынша есепті деректерді растамасы мен – біріктірілген форматта (РББӨ/ облыстың, (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары деңгейіне дейін)
							А Ж арқылы (жылғы - толықкөлемде ,

7	Дебиторлық берешек туралы есеп – 5-ДБ-Ө нысаны	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы	А Ж арқылы	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы және электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы	токсандық - біріктірілген форматта берешектің қалыптасу себептері туралы ақпаратты қоса бере отырып, ЭҚАБЖ бойынша есепті деректерді растамасы мен – біріктірілген форматта (РББӨ/ облыстың, (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары деңгейіне дейін)
							А Ж арқылы және ЭҚАБЖ бойынша санаттары, сыныптары, кіші сыныптары бойынша бюджет түсімдерін және	

8	Жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есеп	-	-	-	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	бюджет түсімдері сыныптамасының ерекшеліктерін және функционалдық топтары, функционалдық кіші топтары, бюджеттік бағдарламалар әкімшілері, бағдарламалар, кіші бағдарламалар (қағаз тасығышта жылдық есеп) бойынша бюджет шығыстарын көрсетіп отырып	-
	Республикалық бюджет						айлық - ЭҚАБЖ арқылы бюджетке түсімдерді қамтитын республикалық бюджеттің атқарылуы туралы есеп бөлімі бюджет түсімдері сыныптамасының түсімдерін ің санаттары мен сыныптарын қамтуы тиіс, ал бюджет	

9	көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректер	-	-	-	-	-		шығыстарының қамтитын есеп бөлімдері бюджет шығыстары сыныптамасының функционалдық топтарын және кіші топтарын қамтуы тиіс біріктірілген пішімде; жылдық – АЖ және ЭҚАБЖ арқылы толық көлемде
10	Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының қолма-қол ақшаны бақылау шотындағы ақша қозғалысы туралы есеп	-	-	-		-	-	А Ж арқылы және ЭҚАБЖ бойынша
11	Бюджет сыныптамасы бойынша шығыстар бойынша жиынтық есеп – 4-20 нысаны	электрондық түрде және қағаз тасығышта	электрондық түрде және қағаз тасығышта	А Ж арқылы		-	-	-
12	Есепті деректерді салыстырып тексеру актісі	-	-	-	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	Электрондық түрде және қағаз тасығышта	-

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
3-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
3-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметті) өткізуінен түскен түсімдері мен ақша шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есеп

Есепті кезең

_____ жылға

Индекс: 1-МУО нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға/ведомствоға

Мерзімділігі: жартыжылдық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар белгілейді.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Функционалық топ	Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі	Бюджеттік бағдарлама	Кіші бағдарлама	Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін	Жол/ерекшелік коды	Атауы	Жылдық жоспар	Есепті кезеңге арналған жоспар	Орындалуы	жылдық жоспарға орындалу % (10 - баған/8	Есепті кезең жоспарына орындалу % (10 - баған/9
------------------	----------------------------------	----------------------	-----------------	---	--------------------	-------	---------------	--------------------------------	-----------	--	---

				і н түсімде рдің коды						- баған x100)	- баған x100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					010	Түсімде рдің барлығ ы					
					011	Қаржы жылын ы ң басына қаража т қалдығ ы					
					012	Ағымда ғ ы жылды ң түсімде рі					
					020	Шығыс тардың барлығ ы					
						оның ішінде ерекше ліктер бойын ша					
					021	олардан , бюджет кірісіне аудары лғаны					
					030	Ағымда ғ ы қаржы жылын ы ң есепті кезеңіні ң аяғынд а ғ ы ақшақа лдығы					

Мемлекеттік мекеменің/бюджеттік
Бағдарламалар әкімшісінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің/бюджеттік
бағдарламалар әкімшісінің
бас бухгалтері _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе: осы Қағидалардың 24-тармағында нысанға толтыру бойынша
түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
4-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
4-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Филантропиялық қызметтен және (немесе) демеушілік қызметтен, және (немесе) меценаттық қызметтен ақша түсімі және олардың жұмсалуды туралы есеп

Есепті кезең

_____ жылға

Индекс: 2-ДҚ нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган _____

ведомство

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Бюджет түрі _____

Мерзімділігі: жартыжылдық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетін атқару жөніндегі уәкілетті органдар белгілейді;

- ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар үшін облыс бюджетін атқару жөніндегі уәкілетті орган белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетін атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар үшін

есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 15 тамызынан кешіктірмей және 20 ақпанынан кешіктірмей;

- ведомство үшін есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 20 тамызынан кешіктірмей және 25 ақпанынан кешіктірмей.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі	Атауы	Түсім		Жұмсалуды				Ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңінің аяғына ақша қалдығы (3- баған -7- баған)
		барлығы	оның ішінде жылдың басына ақша қалдығы	ерекшелік		барлығы	оның ішінде бюджет кірісіне аударылғаны	
				коды	атауы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Барлығы							

Ведомствоның /бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/ аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)

Есепті қалыптастыруға жауапты,

құрылымдық бөлімше басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)

Мемлекеттік мекеменің/бюджеттік

бағдарламалар әкімшісінің басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің /

бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе: осы Қағидалардың 25-тармағына сәйкес нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілді

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

5-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,

бюджеттік бағдарламалар

әкімшілерінің, бюджетті атқару

жөніндегі уәкілетті органдардың

және аудандық маңызы бар

қалалар, ауылдар, кенттер,

ауылдық округтер әкімдері

аппараттарының бюджеттік

есептілікті жасау және ұсыну

қағидаларына

5-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Өкілдік шығындарға бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есеп

Индекс: 3-ӨШ нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері

Қайда ұсынылады: Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігіне

Мерзімділігі: жартыжылдық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-не дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

--	--	--	--	--

р/с №	Шығындардың атауы	Смета бойынша бекітілген	Төленген міндеттемелер	Орындалмаған міндеттемелердің қалдығы
1	2	3	4	5
1.	Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің шешімімен көзделген жағдайларда іс-шараларға қатысу үшін Қазақстан Республикасына шақырылған тұлғалардың тұруы және межелі жеріне дейін көлік шығындарын төле			
2.	Ресми түскі астар, кешкі астар, кофе-брейктер, фуршеттер			
3.	Ресми қабылдаулар жүргізу кезіндегі музыкалық сүйемелдеу			
4.	Кәдесыйларды, естелік сыйлықтарды сатып алу			
5.	Автокөліктік қызмет көрсетулер			
6.	Аудармашылар қызметіне ақы төлеу			
7.	Залды жалдау			
8.	Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігі рұқсат еткен өзге де шығыстар			
	Барлығы			

Анықтама ретінде: Міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар _____

Мемлекеттік мекеменің/бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің /

бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

_____ (қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе: осы Қағидалардың 17-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

6-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,

бюджеттік бағдарламалар

әкімшілерінің, бюджетті атқару

жөніндегі уәкілетті органдардың

және аудандық маңызы бар

қалалар, ауылдар, кенттер,

ауылдық округтер әкімдері

аппараттарының бюджеттік

есептілікті жасау және ұсыну

қағидаларына

6-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Кредиторлық берешек туралы есеп

_____ Есепті кезең

20_____ жылға арналған

Индекс: 4-КБ-Б нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты

бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган;

ведомство

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Мерзімділігі: тоқсандық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-нен кешіктірмей, 1 шілдеге және 1 қаңтарға - ведомство белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін – 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 20-нан кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін - 1 шілдеге және 1 қаңтарға - 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейін 15 ақпанға дейін;

- ведомство үшін - 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 25-нен кешіктірмей

- ведомство үшін - 1 шілдеге және 1 қаңтарға - 25 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі 20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі	Функционалдык топ	Бағдарлама	К і ш і бағдарлама	Ерекшелігі	Атауы	Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) қаржыландыру жоспары
1	2	3	4	5	6	7

Кестенің жалғасы

Берешектің барлығы						
Өткен жылдың берешегі				оның ішінде		Бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды)

жыл басына	ағымдағы жылғы өтеуді ескергендегі қалдық	Ағымдағы жылдың берешегі	Берешек жиыны (9-баған +10-баған)	төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша берешек сомасы	Талап ету мерзімі өткен берешек сомасы	Берешектің барлығы (11-баған – 12-баған)	қаржыландырудың жылдық жоспарына кредиторлық берешек, % (14-баған /7- баған x100)*
8	9	10	11	12	13	14	15

Жергілікті атқарушы

органның басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

**Ведомствоның /бюджетті атқару

жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,

ауылдық округ әкімі аппаратының

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

**Деректерді жасауға жауапты

құрылымдық бөлімшенің

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің/

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі

басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

Мемлекеттік мекеменің /

бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе:

* бағанды тек бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар/

аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер
әкімдерінің аппараттары толтырады

**** ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджет нысаны үшін
көзделген**

осы Қағидалардың 28-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме
келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
7-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
7-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Кредиторлық берешек туралы есеп

Есепті кезең _____

20 _____ жылға арналған

Индекс: 4-КБ-Ө нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган;
ведомство

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Мерзімділігі: тоқсандық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-нен кешіктірмей, 1 шілдеге және 1 қаңтарға - ведомство белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін – 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 20-нан кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін -1 шілдеге және 1 қаңтарға - 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейін 15 ақпанға дейін;

- ведомство үшін - 1 сәуірге және 1 қазанға - есепті кезеңнен кейінгі айдың 25 -нен кешіктірмей

- ведомство үшін - 1 шілдеге және 1 қаңтарға - 25 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі 20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі	Функционалдық топ	Бағдарлама	Кіші бағдарлама	Ақылы қызмет / өзге де көздердің коды	Ақылы көрсетілетін қызметтер мен өзге де көздердің атауы
1	2	3	4	5	6

кестенің жалғасы

Берешектің барлығы					
Өткен жылдар берешегі		Ағымдағы жылдың берешегі	Жиыны (8-баған +9- баған)	оның ішінде	
жылдың басына	ағымдағы жылғы өтеуді ескергендегі қалдық			Төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша берешек сомасы	Талап ету мерзімі өткен берешек сомасы
7	8	9	10	11	12

Жергілікті атқарушы

органның басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

*Ведомствонның /бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/
аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,
ауылдық округ әкімі аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

*Деректерді жасауға жауапты
құрылымдық бөлімшенің
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Мемлекеттік мекеменің/
бюджеттік бағдарламалар әкімшісі
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

Мемлекеттік мекеменің /
бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің
бас бухгалтері _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Ескертпе:

* ведомствонның қолтаңбасы тек республикалық бюджет нысаны үшін
көзделген

осы Қағидалардың 29-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме
келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
8-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар

әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
8-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан

Дебиторлық берешек туралы есеп

Есепті кезең

20_____ жылға арналған

Индекс: 5-ДБ-Б нысаны

Білдіретін тұлғалар тобы:

Мемлекеттік мекеме _____

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары;
ведомство.

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Мерзімділігі: жарты жылдық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері
белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін-1 сәуірдегі және
1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15 күнінен
кешіктірмей, 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомство
белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері
аппараттары үшін аудан(облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі
уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті
органымен белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін – 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы - 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі 15 ақпанға дейін;

- ведомство үшін -1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 25-і күнінен кешіктірмей

- ведомство үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - 25 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі 20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік бағдарлама әкімшісі	Функционалдық топ	Бағдарлама	К і ш і бағдарлама	Ерекшелік	Атауы	Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) қаржыландыру жоспары
1	2	3	4	5	6	7

кестенің жалғасы

Барлығы берешек						
Өткен жылдардың берешегі						оның ішінде
	Ағымдығы жылы өтелген берешек сомасы		өзге негіздемел			Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) қаржыландыру жоспарына аванстық төлемдер сомасының (асыра төлеу)
	бюджеттің кірісіне аударылғаны					

ж ы л басына		е р бойынша	ескергенде гі берешек (8- баған – 9- баған - 10- баған)	Ағымдағы жылдың берешегі	Жиыны (11- баған +12-баған)	Аванстық төлем сомасы (14- алдын ала төлеу)	қатынаста ры (14- баған /7- баған х 100)%,*	Қуыным мерзімі өткен берешек сомасы
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Жергілікті атқарушы

органның басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

**Ведомствонның /бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/
аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,
ауылдық округ әкімдер аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

**Деректерді жасауға жауапты
құрылымдық бөлімшенің
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Мемлекеттік мекеменің басшысы/

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

М.О.

Мемлекеттік мекеменің /
бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Ескертпе:

* бағанды бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар / аудандық маңызы бар қалалар,

ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдер аппараттары ғана толтырады

** ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджеттің нысандары үшін көзделген

осы Қағидалардың 31-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
9-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
9-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан

Дебиторлық берешек туралы есеп

Есепті кезең _____

20_____ жылға арналған

Индекс: 5-ДБ-Ө нысаны

Білдіретін тұлғалар тобы:

Мемлекеттік мекеме _____

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары;
ведомство.

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Мерзімділігі: жарты жылдық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін-1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15 күнінен кешіктірмей, 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомство белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттары үшін аудан(облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органы белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органымен белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін – 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы - 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі 15 ақпанға дейін;

- ведомство үшін -1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 25-і күнінен кешіктірмей

- ведомство үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - 25 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі 20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі	Функционалдық топ	Бағдарлама	Кіші бағдарлама	Ақылы қызмет/ өзге де көздердің коды	Ақылы көрсетілетін қызметтер мен өзге де көздердің атауы
1	2	3	4	5	6

кестенің жалғасы

Барлығы берешек							
Өткен жылдар берешегі					Жиыны (106+116)	оның ішінде	
жыл басына	Ағымдағы жылы өтелген берешек сомасы		Ағымдағы жылы өтелгенін ескергендегі			Аванстық төлем	Қуыным мерзімі

	бюджеттің кірісіне аударылған ы	ө з г е негіздемеле р бойынша	берешек (76 - 86- 96)	Ағымдағы жылдың берешегі		сомасы (алдын ала төлеу)	өткен берешек сомасы
7	8	9	10	11	12	13	14

Жергілікті атқарушы

органның басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

* Ведомствоның /бюджетті атқару

жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

* Деректерді жасауға жауапты

құрылымдық бөлімшесінің

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,

ауылдық округ әкімдер аппаратының

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің басшысы/

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

Мемлекеттік мекеменің /

бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе:

* ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджеттің нысандары үшін көзделген

осы Қағидалардың 32-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілген

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

10-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
10-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан

_____ жылға арналған

Есепті кезең

_____ бюджеттің атқарылуы туралы есеп

(бюджеттің атауы)

Индекс: 7-БАЕ нысаны

Білдіретін тұлғалар тобы:

- бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар, ведомство

Қайда ұсынылады: жоғары тұрған бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті
органға

Мерзімділігі: жарты жылдық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімдері аппараттары
үшін аудан(облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы жөніндегі
уәкілетті органы белгілейді;

- ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті
органымен белгіленеді;

- (астана, республикалық маңызы бар қала) облыс бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган үшін – есепті кезеңнен кейінгі айдың 12 күнінен
кешіктірмей және есепті жылдан кейінгі жылдың 1 ақпанынан кешіктірмей;

- ведомство үшін - сыртқы қарыздар есебінен есепті кезеңнің соңғы айының
кассалық операцияларын есепке алмастан - есептіден кейінгі айдың 3-інен
кешіктірмей; сыртқы қарыздар есебінен есепті кезеңнің соңғы айының кассалық
операцияларын ескере отырып - есептіден кейінгі айдың 10-ынан кешіктірмей.

Республика (облыс, қала, аудан) _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

--	--	--	--	--

Бюджеттік сыныптама кодтары	Атауы	Есепті қаржы жылына арналған бекітілген бюджет	Есепті қаржы жылына арналған нықтыланған бюджет	Есепті қаржы жылына арналған түзетілген бюджет
1	2	3	4	5
	I. Кірістер			
	Салықтық түсімдер			
	Салықтық емес түсімдер			
	Негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер			
	Трансферттер түсімдері			
	II. Шығындар			
	Жалпы сипаттағы Мемлекеттік қызметтер			
	Қорғаныс			
	Қоғамдық тәртіп, қауіпсіздік, құқықтық, соттық, қылмыстық-атқару шылық қызмет			
	Білім беру			
	Денсаулық сақтау			
	Әлеуметтік көмек және Әлеуметтік қамсыздандыру			
	Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық			
	Мәдениет, спорт, туризм және ақпараттық кеңістік			
	Отын-энергетикалы қ кешен және жер қойнауын пайдалану			
	Ауыл, су, орман, балық шаруашылығы, ерекше қорға латын табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және жануарлар әлемін қорғау, жер қатынастары			

	Өнеркәсіп, сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі			
	Көлік және коммуникация			
	Өзгелер			
	Қызмет көрсету			
	Трансферты			
	III. Таза бюджеттік кредит беру			
	Бюджеттік кредиттер			
	Бюджет кредиттерін өтеу			
	IV. Қаржылық активтермен жасалтын операциялар бойынша сальдо			
	Қаржы активтерін сатып алу			
	Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер			
	V. Бюджеттің тапшылығы (профициті)			
	VI. Бюджеттің тапшылығын (профицитін) қаржыландыру			
	Қарыздардың түсуі			
	Қарыздарды өтеу			
	Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары			
	Анықтама ретінде:			
	Бюджет қаражатының қалдықтары			
	Қаржы жылының басына бюджет қаражатының қалдықтары			
	Есепті кезеңнің соңына бюджет			

	қаражатының қалдықтары			
--	------------------------	--	--	--

кестенің жалғасы

Есепті кезеңге арналған түсімдердің және төлемдер бойынша қаржыландыруды жиынтық жоспары, міндеттемелер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары		Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер	Бюджеттік Бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін және /немесе төленген міндеттемелерді атқару	Есепті қаржы жылына арналған түсімдер мен қаржыландырудың жиынтық жоспарына бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және /немесе төленген міндеттемелер (10-баған:6-баған), %	Атқарылған (бекітілген, түзетілген) бюджетке бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және /немесе төленген міндеттемелер, %
төлемдер бойынша	міндеттемелер бойынша					
6	7	8	9	10	11	12

Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың ауданның әкімі (облыстық маңызы бар) _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде) М.О.

Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,

ауылдық округ әкімдер аппаратының басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Есепті қалыптастыруға жауапты

құрылымдық бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

осы Қағидалардың 63-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілген

№ 526 бұйрығына
11-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
11-қосымша

_____ жылға арналған _____ атқарылуы туралы есеп (бюджеттің атауы)

Кезеңділігі: айлық

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік сыныптама кодтары	Атауы	Есепті қаржы ылына арналған бекітілген бюджет	Есепті қаржы жылына арналған нақтыланған бюджет	Есепті қаржы жылына арналған түзетілген бюджет
1	2	3	4	5
	I. Кірістер			
	Салықтық түсімдер			
	Салықтық емес түсімдер			
	Негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер			
	Трансферттер түсімдері			
	II. Шығындар			
	Жалпы сипаттағы Мемлекеттік қызметтер			
	Қорғаныс			
	Қоғамды тәртіп, қауіпсіздік, құқықтық, соттық, қылмыстық-атқару шылық қызмет			
	Білім беру			
	Денсаулық сақтау			
	Әлеуметтік көмек және әлеуметтік қамсыздандыру			

	Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық			
	Мәдениет, спорт, туризм жән ақпараттық кеңістік			
	Отын-энергетикалы қ кешен және жер қойнауын пайдалану			
	Ауыл, су, орман, балық шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және жануарлар әлемін қорғау, жер қатынастары			
	Өнеркәсіп, сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі			
	Көлік және коммуникация			
	Өзгелер			
	Қызмет көрсету			
	Трансферттер			
	III. Таза бюджеттік кредит беру			
	Бюджеттік кредиттер			
	Бюджет кредиттерін өтеу			
	IV. Қаржылық активтермен жасалтын операциялар бойынша сальдо			
	Қаржы активтерін сатып алу			
	Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер			
	V. Бюджеттің тапшылығы (профициті)			
	VI. Бюджеттің тапшылығын (дефицитін)			

	профицитін) Қаржыландыру			
	Қарыздардың түсуі			
	Қарыздарды өтеу			
	Б ю д ж е т қаражатының пайдаланылатын қалдықтары			
	Анықтама үшін:			
	Б ю д ж е т қаражатының қалдықтары			
	Қаржы жылының басына бюджет қаражатының қалдықтары			
	Есепті кезеңнің соңына бюджет қаражатының қалдықтары			

кестенің жалғасы

Есепті кезеңге арналған түсімдердің және төлемдербойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары, міндеттемелер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары		Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер	Бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін және/немесе төленген міндеттемелерді атқару	Есепті қаржы жылына арналған түсімдер мен қаржыландырудың жиынтық жоспарына бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және / немесе төленген міндеттемелер (10-баған:6-баған),%	Атқарылған (бекітілген, түзетілген) бюджетке бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және немесе төленген міндеттемелер, %
төлемдер бойынша	міндеттемелер бойынша					
6	7	8	9	10	11	12

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
12-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,

бюджеттік бағдарламалар
 әкімшілерінің, бюджетті атқару
 жөніндегі уәкілетті органдардың
 және аудандық маңызы бар
 қалалар, ауылдар, кенттер,
 ауылдық округтер әкімдері
 аппараттарының бюджеттік
 есептілікті жасау және ұсыну
 қағидаларына
 12-қосымша

**_____жылға арналған Қазақстан Республикасының шоғырландырылған
 бюджетінің атқарылуы туралы есеп**

Мерзімділігі: айлық, жылдық

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік сыныптама кодтары	Атауы	Есепті қаржы жылына арналған бекітілген (түзетілген) бюджет	атқарылуы	атқарылуы %
1	2	3	4	5
	I. Кірістер			
	Салықтық түсімдер			
1	салықтық түсімдер			
	Салықтық емес түсімдер			
2	салыққа емес түсімдер			
	негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер			
3	негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер			
	Ұлттық қор басқарудан түсетін инвестициялық кірістер			
	Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де түсімдер мен кірістер			
	II. Шығындар			
01	Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер			
02	Қорғаныс			

03	Жалпы тәртіп, қауіпсіздік, құқықтық, соттық, қылмыстық-атқару шылық қызмет			
04	Білім беру			
05	Денсаулық сақтау			
06	Әлеуметтік көмек және әлеуметтік қамсыздандыру			
07	Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы			
08	Мәдениет, ақпарат, туризм және ақпараттық кеңістік			
09	Отын-энергетика кешені және жерқойнауын пайдалану			
10	Ауыл, су, орман, балық шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және жануарлар әлемін қорғау, жер қатынастары			
11	Өнеркәсіп, сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі			
12	Көлік және коммуникация			
13	Өзгелер			
14	Борышқа қызмет көрсету			
	Ұлттық қорды басқаруға және жыл сайынғы сыртқы аудитті өткізуге байланысты шығыстарды жабу			
	III. Таза бюджеттік кредит беру			
	Бюджеттік кредиттер			

06	Әлеуметтік көмек және әлеуметтік қамсыздандыру			
10	Ауыл, су, орман, балық шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және жануарлар әлемін қорғау, жер қатынастары			
13	Өзгелер			
	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
5	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
	IV. Қаржы активтерімен жасалатын операциялар бойынша сальдо			
	Қаржы активтерін сатып алу			
01	Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер			
02	Қорғаныс			
03	Жалпы тәртіп, қауіпсіздік, құқықтық, соттық, қылмыстық-атқарушылық қызмет			
04	Білім беру			
05	Денсаулық сақтау			
07	Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы			
09	Отын-энергетикаке шені және жер қойнауын пайдалану			
10	Ауыл, су, орман, балық шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және			

	жануарлар әлемін қорғау, жер қатынастары			
12	Көлік және коммуникация			
13	Өзгелер			
	Мемлекеттің қаржы активтерін сатып алудан түсетін түсімдер			
6	Мемлекеттің қаржы активтерін сатып алудан түсетін түсімдер			
	V. Тапшылық (профицит) бюджеті			
	VI. Тапшылықты қаржыландыру (Тапшылықты пайдалану) бюджеті			
	Қарыздардың түсімі			
7	Қарыздардың түсімі			
	Қарыздарды өтеу			
16	Қарыздарды өтеу			
	Б ю д ж е т қаражатының пайдаланылған қалдықтары			
	Анықтама ретінде: Б ю д ж е т қаражатының қалдықтары			
	Жыл басындағы б ю д ж е т қаражатының қалдықтары			
	Жыл аяғындағы б ю д ж е т қаражатының қалдықтары			

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
13-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару

жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
13-қосымша

**жылға арналған Қазақстан Республикасы Ұлттық
қорының қолма – қол ақшаны бақылау шотындағы ақша қозғалысы туралы есеп**

Мерзімділігі: айлық, жылдық

Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік сыныптама кодтары	Атауы	Есепті қаржы жылына арналған жоспар	Өспеліқорытындыс ымен есепті кезең үшін атқару	Жоспарға атқару, % (4-баған: 3- баған)
1	2	3	4	5
	I. Кірістер			
	Бекітілген тізбе бойынша мұнай секторын ұйымдастырудан түскен салықтық түсімдер			
	Мұнай секторын ұйымдастырудан түскен салықтық емес түсімдер			
	Негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер			
	II. Қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер			
	Республикалық меншіктегі және таукенөндіру және өндеу салаларына жататын мемлекеттік мүлікті жекешелендіруден түскен түсімдер			
	III. ҚР Ұлттық қорының ҚБШ - на түскен түсімдер жиыны			
	IV. ҚР Ұлттық қорының ҚБШ - сына аударымдар			

	V. Түсімдер мен аударымдар сальдосы			
	VI. Қаржы жылының басына ҚР Ұлттық қорының ҚБШ - сындағы ақша қалдығы			
	VII. Есепті кезеңнің соңына ҚР Ұлттық қорының ҚБШ - сындағы ақша қалдығы			

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
14-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
14-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметті) өткізуінен түскен ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есеп

_____ жылға арналған

Есепті кезең

Индекс: 1-АҚ-УО нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты;
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган;
ведомство

Қайда ұсынылады:

жоғары тұрған бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органға,
ведомствоға.

Мерзімділігі: жарты жылдық, жылдық

Ұсынылу мерзімі:

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдары белгілейді;

- аудан (республикалық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін облыстық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган белгілейді;

- облыс (астана, республикалық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органдар үшін есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 15 тамызынан және 20 ақпанынан кешіктірмей;

- ведомство үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 20 тамызынан кешіктірмей және 25 ақпанынан кешіктірмей;

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Жол коды	Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сату түсімдерінің коды	Функционалдық топ	Бюджеттік бағдарлама әкімшілігі	Бюджеттік бағдарлама	Кіші бағдарлама	Ерекшелік	Атауы	Жылдық жоспар	Есептілік мерзімділігін е арналған жоспар	Орындалуы	Жылдық жоспарға атқарулар, % (11-баған / 9 - баған x 100)	Есепті кезең жоспарына атқару, % (11-баған / 10 - баған x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
010							Түсімдердің барлығы					
011							Қаржы жылдың басындағы қаражат қалдығы					
020							Шығыстардың барлығы					
							оның ішінде					

						ерекше ліктер бойын ша					
021						оларда н , бюдже т кірісін е аудары лғаны					
030						Ағымд ағы қаржы жылын ың есептіл ік кезеңін ің аяғынд ағы қалдық ақша					

Ведомствоның /бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/
аудандық маңызы бар қала, ауыл,
кент, ауылдық округ әкімдері аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)
Есепті қалыптастыруға жауапты,
құрылымдық бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)
Ескертпе: осы Қағидалардың 24-тармағында нысанға толтыру бойынша
түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
15-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар

қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
15-қосымша

Республикалық бюджет көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректер _____ жылға

Мерзімділігі: айлық, жылдық

Өлшем бірлігі: мың теңге

[illegible]

Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер								
Қоғамдық тәртіп, қауіпсіздік, құқықтық, соттық, қылмыстық-атқарушылық қызмет								
Білім беру								
Денсаулық сақтау								
Әлеуметтік көмек және әлеуметтік қамсыздандыру								
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық								
Мәдениет, спорт, туризм және ақпараттық кеңістік								
Отын-энергетикалық кешен және жер қойнауын пайдалану								
Ауыл, су, орман, балық шаруашы								

лығы, ерекше қорғалат ы н табиғи аумақтар, қоршаған ортаны және жануарла р әлемін қорғау, ж е р қатынаст ары								
Өнеркәсі п, сәулет, кала құрылыс ы және құрылыс қызметі								
Көлік және коммуни кация								
Өзгелер								
Қызмет көрсету								
Трансфер ттер								
III. Таза бюджетті к кредит беру								
Бюджетті к кредитте р								
Бюджет кредитте рін өтеу								
I V . Қаржылы қ активтер м е н жасалтын операция								

	л а р бойынша сальдо								
	Қаржы активтері н сатып алу								
	Мемлеке ттің қаржы активтері н сатудан түсетін түсімдер								
	V.Бюдже ттің тапшылы ғы (профици ті)								
	VI.Бюдже ттің тапшылы ғын (профици тін) Қаржыла ндыру								
	Қарыздар дың түсуі								
	Қарыздар дың өтуі								
	Бюджет қаражаты ның пайдалан ылатын қалдықта ры								
	Анықтам а үшін:								
	Бюджет қаражаты ның қалдықта ры								
	Қаржы жылыны ң соңына бюджет қаражаты								

	н ы ң қалдықта ры								
	Есепті кезеңнің соңына бюджет қаражаты н ы ң қалдықта ры								
	оның ішінде сыртқы қарыздар есебінен								

Ведомствоның басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

М.О.

Жиынтық жоспарды қалыптастыруға және

жүргізуге жауапты, құрылымдық

бөлімшесінің басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Деректерді құруға жауапты

құрылымдық бөлімшенің

басшысы _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

16-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,

бюджеттік бағдарламалар

әкімшілерінің, бюджетті атқару

жөніндегі уәкілетті органдардың

және аудандық маңызы бар

қалалар, ауылдар, кенттер,

ауылдық округтер әкімдері

аппараттарының бюджеттік

есептілікті жасау және ұсыну

қағидаларына

16-қосымша

Есепті деректерді тексеріп салыстыру актісі 20____ жылғы _____

Республика (облыс, қала, аумақ) _____

Мерзімділігі айлық, жылдық _____

Өлшем бірлігі: мың.теңге

p/c №	Атауы	Бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның деректері бойынша	Ведомствоның аумақтық бөлімшесінің деректері бойынша	Алшақтық (+,-)
1	2	3	4	5
1	Бекітілген бюджет			
1.1	Кіріс			
1.2	Шығын			
1.3	Бюджеттік кредит			
1.4	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
1.5	Қаржы активтерін сатып алу			
1.6	Қаржы активтерін сатудан түскен түсім			
1.7	Қарыздар түсімі			
1.8	Қарыздарды өтеу			
2	Нақтыланған бюджет			
2.1	Кіріс			
2.2	Шығын			
2.3	Бюджеттік кредит			
2.4	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
2.5	Қаржы активтерін сатып алу			
2.6	Қаржы активтерін сатудан түскен түсім			
2.7	Қарыздардың түсімі			
2.8	Қарыздарды өтеу			
3	Түзетілген бюджет			
3.1	Кіріс			
3.2	Шығын			
3.3	Бюджеттік кредит			
3.4	Бюджеттік кредиттерді өтеу			

3.5	Қаржы активтерін сатып алу			
3.6	Қаржы активтерін сатудан түскентүсім			
3.7	Қарыздардың түсімі			
3.8	Қарыздарды өтеу			
4	Есепті кезеңдегі төлемдер бойынша қаржыландыру түсімдердің жиынтық жоспары			
4.1	Кіріс			
4.2	Шығын			
4.3	Бюджеттік кредит			
4.4	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
4.5	Қаржы активтерін сатып алу			
4.6	Қаржы активтерін сатудан түскен түсім			
4.7	Қарыздар түсімі			
4.8	Қарыздарды өтеу			
5	Есепті кезеңдегі міндеттемелер бойынша жиынтық жоспары			
5.1	Шығын			
5.2	Бюджеттік кредит			
5.3	Қаржы активтерін сатып алу			
5.4	Қарыздардың өтелуі			
6	Бюджеттік түсімдердің және/немесе төленген міндеттемелердің орындалуы			
6.1	Кіріс			
6.2	Шығын			
6.3	Бюджеттік кредит			
6.4	Бюджеттік кредиттерді өтеу			
6.5	Қаржы активтерін сатып алу			
6.6	Қаржы активтерін сатудан түскентүсім			

6.7	Қарыздардың түсімі			
6.8	Қарыздарды өтеу			
7	Қаржылық жыл басындағы бюджеттік қаражаттар қалдығы			
8	Есепті кезеңдегі жыл соңына бюджеттік қаражаттар қалдығы			
9	ҚР ҰБ салымдарын (депозиттер) ақша орналастыру үшін бюджеттің атқару жөніндегі орталық уәкілетті органдарға берілген, уақытша бос бюджет қаражаты			

Бюджеттің атқарылуы жөніндегі жергілікті уәкілетті органның /
аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,
ауылдық округ әкімдері аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)
М.О.

Бюджеттің атқарылуы туралы есепті
қалыптастыруға жауапты жергілікті
уәкілетті органның құрылымдық
бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)
Ведомствоның аумақтық
бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)
М.О.
Ведомствоның аумақтық
бөлімшесі тиісті құрылымдық
бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе: салыстыру актісіне алшақтық болған жағдайда алшақтықтың туындау себептері толық таратып жазылған түсіндірме жазба қоса беріледі

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
17-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
17-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Бюджеттік инвестициялық жобаларды (бағдарламаларды) іске асыруға және _____ облысы бюджеті бойынша заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға және ұлғайтуға бағытталған бюджеттік бағдарламаларды бөле отырып, даму бюджеттік бағдарламаларын атқару туралы есеп

Есепті кезең

_____ ЖЫЛҒЫ

Индекс: 6-ДББ нысан

Ұсынатын тұлғалар тобы:

төмен тұрған бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган

Қайда ұсынылады жоғарыда тұрған бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Облыс, республикалық маңызы бар қала,

астана, аудан (облыстық маңызы бар қала) _____

Қайда ұсынылады: жоғарыда тұрған бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Кезеңділігі: айлық

Ұсынылу мерзімі:

- ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган белгілейді;

- облыс (астана, республикалық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін – есептіден кейінгі айдың 12-сінен кешіктірмей және есепті жылдан кейінгі жылдың 1 ақпанынан кешіктірмей.

Өлшем бірлігі: мың теңге

[illegible]

Занды тұлғала рдың жарғыл ы қ капитал ы н қалыпт астыруғ а және ұлғайту ғ а бағытта лған инвести циялар									
Өзге									

Облыстың, республикалық маңызы

бар қаланың, астананың

ауданның (облыстық маңызы бар) әкімі _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті

уәкілетті органның /

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Есепті қалыптастыруға жауапты

құрылымдық

бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Ескертпе: Осы Қағидалардың 88-тармағында нысанға толтыру бойынша
түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

18-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,

бюджеттік бағдарламалар

әкімшілерінің, бюджетті атқару

жөніндегі уәкілетті органдардың

және аудандық маңызы бар

қалалар, ауылдар, кенттер,

ауылдық округтер әкімдері

аппараттарының бюджеттік

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Бюджет қаражаты есебінен кредиторлық берешектің қалыптасу себептері туралы ақпарат

Есепті кезең

_____ ЖЫЛҒЫ

Индекс: 4-С-КБ-Б нысаны

Ұсынатын тұлғалар тобы:

Мемлекеттік мекеме _____

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

- аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты;
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган;
ведомство.

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін- есепті жылдың 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-інен кешіктірмей, 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомство белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті уәкілетті органдары үшін облыстың бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органы белгілейді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астананың жергілікті уәкілетті органдары үшін – 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 20 -сынан кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - 20 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі 15 ақпанға дейін;

- ведомство үшін -1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 25-інен кешіктірмей

- ведомство үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - 25 тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі 20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

1	2	3	4	5	6	оның ішінде:													
						Олар бойынша төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша			Кредиторлық берешегінің, барлығы	Барлығы	құрылыс және реконструкциялау бойынша 5% төлемді ұстау	жұмыс берушілердің жалақысы және олардың ұстау жарна және стипендиялар бойынша	Расталған құжаттардың кеш беруге байланысты	тауарларды (жұмыстарды, көрсетілген қызметтерді) жүз бойынша өнім берушілердің шартты міндеттерді орындамауына байланысты	Салыстыру актілері бойынша анықталған берешек	Төлемдер жөніндегі жоспар бойынша қаражаттың жетіспеушілігіне байланысты		Басқарып отырған - 7-баған - 10-баған - 11-баған - 12-баған - 13-баған - 14-баған)	Кредиторлық берешектің қалыптасуының өзге себептері
																тарифтің көтерілуіне байланысты	басқалары		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				

*Ведомствонның /бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/ аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

*Деректерді жасауға жауапты

құрылымдық бөлімшенің

басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің басшысы/

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің /

бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің

бас бухгалтері _____

(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе:

* ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджеттің нысандары үшін көзделген

Осы Қағидалардың 33-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме келтірілген

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

19-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
19-қосымша

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Өзге қаражат есебінен, сондай-ақ жетіспеушіліктер мен талан-таражға салу нәтижесінде бюджет қаражаты есебінен пайда болған берешектің пайда болуы туралы ақпарат себептері

Есепті кезең

_____ жылдар

Индекс: 4-С-КБ-Ө/ 5-С-ДБ-Ө-нысан

Білдіретін тұлғалар тобы:

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері
аппараттары;

бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары;

ведомство

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне/ бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органға/ ведомствоға

Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері
белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін -1 сәуірдегі және
1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15 күнінен
кешіктірмей, 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомство
белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері
аппараттары үшін аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті органы белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі
уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті
органымен белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган үшін – 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша -
есепті кезеңнен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы - 20 тамыздан
кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі 15
ақпанға дейін;

- ведомство үшін -1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша - есепті
кезеңнен кейінгі айдың 25-і күнінен кешіктірмей

- ведомство үшін -1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - 25
тамыздан кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін - есепті қаржы жылынан кейінгі
20 ақпанға дейін.

Бюджеттің түрі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Әкімшілігі	Бағдарлама	К і ш і бағдарлама	А қы л ы қызметтердің коды/ өзге	Атауы	Берешек сомасы	Берешектің қалыптасуын ың себептері
1	2	3	4	5	6	7
		Барлығы				

*Ведомствоның /бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/
аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,
ауылдық округ әкімі аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

*Деректерді жасауға жауапты
құрылымдық бөлімшенің
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің басшысы/
бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің /
бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің
бас бухгалтері _____

(қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе:

* ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджеттің нысандары үшін
көзделген

Осы Қағидалардың 35-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме
келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
20-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар

Әкімшілік деректер жинауға арналған нысан Бюджет қаражаты есебінен дебиторлық берешектің қалыптасу себептері туралы ақпарат

Есепті кезең

_____ жылдар

Индекс: 5-С-ДБ-Б нысаны

Білдіретін тұлғалар тобы :

мемлекеттік мекеме _____

бюджеттік бағдарлама әкімшісі _____

аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері
аппараттары;

бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган

Қайда ұсынылады: бюджеттік бағдарлама әкімшісіне / бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органға

Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық

Ұсыну мерзімі:

- мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері
белгілейді;

- жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді;

- республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері үшін-1 сәуірдегі және
1 қазандағы жағдай бойынша - есепті кезеңнен кейінгі айдың 15 күнінен
кешіктірмей, 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомство
белгілейді;

- аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері
аппараттары үшін аудан(облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті органы белгілейді;

- ауданның, облыстық маңызы бар қаланың бюджетінің атқарылуы жөніндегі
уәкілетті орган үшін облыс бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті
органымен белгіленеді;

- облыс, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінің атқарылуы
жөніндегі уәкілетті орган үшін – 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша -
есепті кезеңнен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей;

Әкімші	Бағдарлама	Кішібағдарлама	Ерекшелері	Атауы	Дебиторлық берешектің сомасы, барлығы	оның ішінде:										Басқарызу (6-бағаны - 7-бағаны - 8-бағаны - 9-бағаны - 10-бағаны - 11-бағаны - 12-бағаны - 13-бағаны - 14-бағаны - 15-бағаны - 16-бағаны)	Берешектің қалыптасыру өзгешеліктері
						шарттар бойынша (көп жылдық) алдын ала төлем	есепке берілген сома		жеткізушілердің шарттық міндеттемелерді орындамауына байланысты	берешекті өтеу бойынша сот шешімдерін орындамауына байланысты		Басқарызу (6-бағаны - 7-бағаны - 8-бағаны - 9-бағаны - 10-бағаны - 11-бағаны - 12-бағаны - 13-бағаны - 14-бағаны - 15-бағаны - 16-бағаны)					
						шарттар бойынша біржылдық алдын ала төлем	өткен жыл	ағымдағы жыл	өткен жыл	ағымдағы жыл	Салыстыру актісіне сәйкес алдын ала төлеу	өткен жылдары	ағымдағы жыл	өткен жылдары	ағымдағы жыл		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----

*Ведомствоның /бюджетті атқару
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның/
аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент,
ауылдық округ әкімі аппаратының
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

*Деректерді жасауға жауапты
құрылымдық бөлімшенің
басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің басшысы/
бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Мемлекеттік мекеменің /
бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің
бас бухгалтері _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

Ескертпе:

* ведомствоның қолтаңбасы тек республикалық бюджеттің нысандары үшін
көзделген

Осы Қағидалардың 34-тармағында нысанға толтыру бойынша түсіндірме
келтірілген

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
21-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
21-қосымша

Мемлекеттік, шоғырландырылған бюджеттердің, облыс бюджетінің атқарылуы туралы есептерді қалыптастыру үлгісі

Бөлімдер	Коды		Бюджет көрсеткіштерін атауы	Республикалық бюджет / облыстық бюджет	Жергілікті бюджеттер (облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеті) / аудандар (облыстық маңызы бар қалалардың) бюджеттері	Республикалық бюджет / облыстық бюджет + жергілікті бюджет / облыстық бюджет + аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) бюджеттері	Алып тасталатын сом	Мемлекеттік бюджет / облыс бюджеті	Ұлттық қор түсімдері мен шығыстары	Алып тасталатын сом	Шоғырланған бюджет
	Түсімдер сыныптамасы	Шығыстардың функционалды сыныптамасы									
			A	1	2	3	4	5	7	8	9
I			Кірістер	1120,0	570,0	1690,0	231,0	1459,0	680,0	50,0	2089,0
	1		салықтық түсімдер	960,0	350,0	1310,0	-	1310,0	677,0		1987,0
	2		салыққа жатпайтын түсімдер	75,0	5,0	80,0	1,0	79,0	2,0		81,0
	3		негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер	15,0	5,0	20,0	-	20,0	1,0		21,0
			трансферттер								

[illegible]

[illegible]

		10	Ауыл, с у , орман, балық шаруаш ылығы, ерекше қорғала тын табиғи аумақта р , қоршағ а н органы және жануар лар әлемін қорғау, жер қатына стары	60,0	10,0	70,0	1,0	69,0		69,0
		11	Өнеркә сіп, сәулет, қала құрылы с ы және құрылы с қызметі	1,5	0,5	2,0	-	2,0		2,0
		12	Көлік және комму никация	90,0	25,0	115,0	13,0	102,0		102,0
		13	Өзгелер	60,0	25,0	85,0	5,0	80,0		80,0
		14	Борыш қа қызмет көрсету	35,5	1,5	37,0	1,0	36,0		36,0
		15	Трансф ерттер	90,0	60,0	150,0	150,0	0,0		0,0
			Ұлттық қорына н респуб ликалы қ бюджет ке					50		0

			трансф ерттер						50	
			Ұлттық корды басқару ға және сыртқы аудитті өткізуг е байлан ысты шығыст арды жабу					10		10
III			Таза бюджет тік кредит беру	44,0		48,0	40,0	8,0		8,0
			Бюджет тік кредитт ер	65,0	10,0	75,0	41,0	34,0		34,0
		4	Білім беру	8,0	-	8,0	-	8,0		8,0
		7	Тұрғын үй-ком муналд ы қ шаруаш ылығы	40,0	-	40,0	40,0	0,0		0,0
		10	Ауыл, су, орман, балық шаруаш ылығы, ерекше қорғала тын табиғи аумақта Р , қоршағ а н ортаны және жануар лар әлемін қорғау,	3,0	8,0	11,0	-			11,0

		жер қатынастары					11,0			
	12	Көлік және коммуникация	6,0	-	6,0	-	6,0			6,0
	13	Өзгелер	8,0	2,0	10,0	1,0	9,0			9,0
5		Бюджеттік кредиттерді өтеу	21,0	6,0	27,0	1,0	26,0			26,0
IV		Қаржы активтерімен жасалатын түсімдер	68,0	9,0	77,0	-	77,0	0,5		76,5
		Қаржы активтерінің сатып алу	70,0	10,0	80,0	-	80,0			80,0
	6	Мемлекеттің қаржы активтерінің сатып алудан түсетін түсімдер	2,0	1,0	3,0	-	3,0	0,5		3,5
V		Тапшылық/профицит бюджеті	-42,0	-33,0	-75,0	-40,0	-35,0			595,5
		Тапшылықты қаржыландыру (использование профицита) бюджеті	42,0	33,0	75,0	40,0	35,0			-595,5

VI	7		Қарызд ардың түсімі	200,0	31,0	231,0	41,0	190,0			190,0
		16	Қарызд арды өтеу	158,0	1,0	159,0	1,0	158,0			158,0
	8		Бюджет қаража тының пайдала нылған қалдық тары	-	3,0	3,0	-	3,0			-627,5
			Анықта малы:								
			Бюджет қаража тының қалдық тары								
			Қаржы жылын ың басына бюджет қаража тының қалдық тары								
			Есепті кезеңні ң аяғынд а бюджет қаража тының қалдық тары								

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
22-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері

**_____ жылға арналған _____ (жергілікті
бюджеттің атауы) көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректер**

Мерзімділігі: айлық, жылдық
Өлшем бірлігі: мың теңге

Бюджеттік сыныптама кодтары	Атауы	Есепті қаржы жылына арналған бекітілген бюджет	Есепті қаржы жылына арналған нақтыланған бюджет	Есепті қаржы жылына арналған түзетілген бюджет
1	2	3	4	5
	I. Кірістер			
	II. Шығындар			
	III. Таза бюджеттік кредит беру			
	Бюджеттік кредиттер			
	Бюджет кредиттерін өтеу			
	IV. Қаржы активтерімен жасалатын операциялар бойынша сальдо			
	Қаржы активтерін сатып алу			
	Мемлекеттің қаржы активтерін сатып алудан түсетін түсімдер			
	V. Бюджеттің тапшылығы (профициті)			
	VI. Бюджеттің тапшылығын қаржыландыру (профицитін) пайдалану			
	Қарыздардың түсуі			
	Қарыздарды өтеу			

	Бюджеттік қаражаттардың пайдаланылатын қалдықтары			
	Анықтама үшін:			
	Бюджеттік қаражаттардың қалдығы			
	Қаржы жылының басына бюджет қаражатының қалдықтары			
	Есепті кезеңнің соңына бюджет қаражатының қалдықтары			

кестенің жалғасы

Есепті кезеңге арналған түсімдердің және төлемдер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары, міндеттемелер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспары		Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер	Бюджеттік бағдарламалар (кішібағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін және/немесе төленген міндеттемелерді атқару	Есепті қаржы жылына арналған түсімдер мен қаржыландырудың жиынтық жоспарына бюджеттік бағдарламалар (кішібағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және/немесе төленген міндеттемелер (10-баған:6-баған), %	Атқарылған (бекітілген, түзетілген) бюджетке бюджеттік бағдарламалар (кішібағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және/немесе төленген міндеттемелер, %
төлемдер бойынша	міндеттемелер бойынша					
6	7	8	9	10	11	12

Ведомствоның аумақтық

бөлімшесінің басшысы _____

(қолы) _____ (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)

М.О.

Жиынтық жоспарларды қалыптастыруға

және жүргізуге жауапты

құрылымдық бөлімшенің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)

Деректерді қалыптастыруға жауапты

құрылымдық бөлімшенің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрінің

2017 жылғы 29 тамыздағы

№ 526 бұйрығына

23-қосымша

Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну

қағидаларына

23-қосымша

1-27-нысанына қосымша

Есеп жасалынды: уақыты

N-ден X бет

_____ жылға арналған _____ (жергілікті
бюджеттің атауы) көрсеткіштерінің атқарылуы туралы деректер (тек қана өзара
өтелетін төлемдер кодтар)

Өңір _____

Мерзімділігі: айлық, жылдық

Өлшем бірлігі: мың. теңге

Бюджеттік сыныптама коды	Атауы	Есептік қаржы жылына бекітілген бюджет	Есептік қаржы жылына нақтыланған бюджет	Есептік қаржы жылына түзету енгізілген бюджет	Түсімдер мен төлемдерді қаржыландыру жөніндегі жиынтық жоспары, есепті жылға міндеттемелерді қаржыландыру жөніндегі жиынтық жоспары	
					төлемдер бойынша	міндеттемеле р бойынша
1	2	3	4	5	6	7
	I. Кірістер					
	II. Шығындар					
	III. Таза бюджеттік несиелер					

	Бюджеттік кредиттер					
	Бюджеттік кредиттерді өтеу					
	IV. Қаржы активтерінің операциялары бойынша қалдық					
	Қаржы активтерін сатып алу					
	Мемлекеттік Қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер					
	V. Бюджет тапшылығы (профициті)					
	VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)					
	Қарыздар түсімі					
	Қарыздарды өтеу					
	Бюджет қаражатының пайдаланатын қалдықтары					

Кестенің жалғасы

Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер	Бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін және/немесе төленген міндеттемелерді атқару	Есепті қаржы жылына арналған түсімдер мен қаржыландырудың жиынтық жоспарына бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша бюджет түсімдерін атқару және /немесе төленген міндеттемелер (гр.10:гр.6)*100, %	Атқарылған (бекітілген, түзетілген) бюджетке бюджеттік бағдарламалар (кіші бағдарламалар) бойынша Бюджет түсімдерін атқару және /немесе төленген міндеттемелер, % (графа 10: графа 5)*100, %
---------------------------	--------------------------	--	---	--

Ведомствоның аумақтық
бөлімшесінің басшысы _____

Жиынтық жоспарды қалыптастыруға және жүргізуге жауапты, құрылымдық бөлімшесінің басшысы _____

Деректерді құрастыруға жауапты,
құрылымдық бөлімшесінің басшысы

20__ жылға басым республикалық бюджеттік инвестициялардың атқарылуы туралы есеп

Бюджет түрі: Республикалық
 Мерзімділігі: айлық, жылдық
 Өлшем бірлігі: мың теңге

Коды					Атауы	Есепті қаржы жылына арналған	Есепті қаржы жылына арналған	Есепті қаржы жылына арналған	Есепті кезеңге арналған қаржыландырудың жиынтық жоспары	
	ББӨ								міндетте мелер	төлемде р

Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер (12-баған-14-баған)	Бюджеттік бағдарлама бойынша төленген міндеттемелердің атқарылуы	Есепті кезеңге ауытқуы (14-баған-11-баған)	Есепті кезеңге бюджеттік бағдарлама бойынша төленген міндеттемелердің атқарылуы (14-баған/11-баған x100)	Бір жылға арналған жоспарға төленген міндеттемелердің атқарылуы (14-баған/ 9-баған x100)
12	13	14	15	16	17

Қазақстан Республикасы
Қаржы Министрінің
2017 жылғы 29 тамыздағы
№ 526 бұйрығына
25-қосымша
Мемлекеттік мекемелердің,
бюджеттік бағдарламалар
әкімшілерінің, бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органдардың
және аудандық маңызы бар
қалалар, ауылдар, кенттер,
ауылдық округтер әкімдері
аппараттарының бюджеттік
есептілікті жасау және ұсыну
қағидаларына
25-қосымша

Республикалық бюджеттің жобасына кейінге қалдыру шартымененгізілген, өте маңызды және жедел іске асыруды талап ететін міндеттерді іске асыруға бағытталған басым республикалық бюджеттік инвестициялардың атқарылуы туралы айлық (жылдық) есеп _____ жылға

Бюджеттің түрі: Республикалық
Мерзімділігі: айлық, жылдық
Өлшем бірлігі: мың теңге

Коды					Атауы	Есепті қаржы жылына арналған бекітілген бюджет	Есепті қаржы жылына арналған нақтыланған бюджет	Есепті қаржы жылына арналған түзетілген бюджет	Есепті кезеңге арналған қаржыландырудың жиынтық жоспары	
Функционалдық топ	ББӨ	Бағдарлама	Кіші бағдарлама	Инвестжобаның коды					міндеттемелер бойынша	төлем бойынша
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					Барлығы					
					I . Республ икалық					

				бюджетт і к инвести циялық жобалар - барлығы					
				І І . Занды тұлғалар дың жарғыл ы қ капитал ында мемлеке ттің қатысуы бар бюджетт і к инвести циялар - барлығы					
				ІІІ . Нысанал ы даму трансфе рттері - барлығы					
				І V . Кредитт ер - барлығы					
				V . Ұлттық қордан бөлінген нысанал ы трансфе рттер - барлығы					

кестенің жалғасы

Қабылданған міндеттемелер	Төленбеген міндеттемелер 12-баған-14- баған	Бюджеттік бағдарламалар бойынша	Есепті кезеңге ауытқуы 14- баған-11-баған	Есепті кезеңге бюджеттік бағдарламалар бойынша төленген міндеттемелерді	Бір жылға арналған жоспарға төленген міндеттемелерді ң атқарылуы 14-
------------------------------	--	---------------------------------------	---	--	---

		төленген міндеттемелерді ң атқарылуы		ң атқарылуы 14- баған/11-баған * 100	баған/ 9-баған *
12	13	14	15	16	17

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК