

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негіздерде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру қағидаларын, сондай-ақ оқу мерзімдерін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2017 жылғы 17 шілдедегі № 357 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 19 тамызда № 15517 болып тіркелді.

"Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 12-бабының 4-тармағына, "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 10-бабының 1) тармақшасына және "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

Ескерту. Кіріспе жана редакцияда – ҚР Қорғаныс министрінің 18.08.2022 № 674 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негіздерде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру қағидалары, сондай-ақ оқу мерзімдері бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері Бас штабының Ұйымдастыру-жұмылдыру жұмыстары департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты алғашқы ресми жарияланғанынан кейін Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің интернет-ресурсына орналастыруды;

3) мемлекеттік тіркелген күннен бастап күнтізбелік он күн ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің Заң департаментіне жолдауды;

4) мемлекеттік тіркелген күннен бастап үш жұмыс күні ішінде енгізілген өзгерістер мен (немесе) толықтырулар туралы ақпаратты Бірыңғай байланыс орталығына, "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамына, "электрондық үкіметтің" ақпараттық-коммуникациялық

инфрақұрылымы операторына, Қорғаныс министрлігінің жергілікті әскери басқару органдарына және облыстардың, Астана, Алматы және Шымкент қалаларының, аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдарына жолдауды қамтамасыз етсін.

Ескерту. 2-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қорғаныс министрінің 04.01.2023 № 2 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қорғаныс министрінің бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері Бас штабының бастығына жүктелсін.

4. Осы бұйрық лауазымды адамдарға, оларға қатысты бөлігінде жеткізілсін.

5. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасының
Қорғаныс министрі
генерал-полковник*

С. Жасұзақов

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрінің
2017 жылғы 17 шілдедегі
№ 357 бұйрығымен
бекітілген

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негіздерде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру қағидалары, сондай-ақ оқу мерзімі

Ескерту. Қағидалар жаңа редакцияда - ҚР Қорғаныс министрінің 29.10.2025 № 1509 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негіздерде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар), сондай-ақ оқу мерзімі Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарына (бұдан әрі – мамандандырылған ұйым) әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негіздерде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру тәртібін, сондай-ақ оқу мерзімін айқындайды.

2. Осы Қағидаларда мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – "ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ) – әскери есепке алуды автоматтандыруға және мемлекеттік қызмет көрсетуге арналған ақпараттық жүйе;

2) оқу-материалдық база – мамандықтар бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандарды даярлауды қамтамасыз ететін материалдық және техникалық құралдар, ғимараттар мен құрылысжай кешені;

3) өзіндік даярлық – оқып-үйренуші құрамның мамандық бойынша теориялық білім деңгейін, педагогикалық шеберлігін арттырудың негізгі әдісі.

3. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де әскери мамандықтар бойынша оқыту Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің қажеттілігіне сәйкес мамандандырылған ұйымдарда өтеусіз негізде және оқытуға арналған шығысты толық немесе ішінара өтеумен өтеулі негізде жүргізіледі.

4. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің Бас штабы Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің әскери-техникалық және өзге де мамандарға қажеттілігіне сәйкес алдағы күнтізбелік жылға:

осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тиісті жылға арналған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлау жоспарын (бұдан әрі – өтеусіз негізде даярлау жоспары);

осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тиісті жылға арналған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында өтеулі негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлау жоспарын (бұдан әрі – өтеулі негізде даярлау жоспары) әзірлейді.

5. Алдағы күнтізбелік жылға арналған өтеусіз және өтеулі негізде даярлау жоспарын ағымдағы жылғы 1 желтоқсанға дейінгі мерзімде Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрі бекітеді және жоспарлы кезеңге арналған шығысты жоспарлау және жұмысты ұйымдастыру үшін мамандандырылған ұйымға, жергілікті әскери басқару органына (бұдан әрі – ЖӘБО) және бюджеттік бағдарлама іс-шарасына жауапты орындаушыларға жеткізіледі.

6. Бекітілген өтеулі негізде даярлау жоспары "ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ-ға енгізіледі.

7. Мамандандырылған ұйымды жасақтау аумақтық және эксаумақтық қағидат бойынша жүргізіледі.

8. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілер осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша медициналық куәландыру картасы бойынша Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы № 716 бұйрығымен бекітілген Әскери-дәрігерлік сараптама жүргізу қағидаларына (бұдан әрі – Әскери-дәрігерлік сараптама жүргізу қағидалары) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21869 болып тіркелген) және Әскери-дәрігерлік

сараптама комиссиялары туралы ережеге және Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2020 жылғы 22 желтоқсандағы № 722 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінде, басқа да әскерлері мен әскери құралымдарында қызмет өткеру үшін адамдар денсаулық жағдайына қойылатын талаптарға сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21863 болып тіркелген) медициналық куәландырудан өтеді.

9. Осы Қағидаларда:

- 1) әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді оқыту мерзімі;
- 2) әскерге шақырылушыларды қабылдау және өтеусіз негізде оқуға жіберу;
- 3) әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді қабылдау және өтеулі негізде оқуға жіберу;
- 4) оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру;
- 5) мемлекеттік қызметті көрсету мәселесі бойынша лауазымды адамның шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі;
- 6) құжаттардың нысандары және оларды жүргізу тәртібі көзделеді.

2-тарау. Әскерге шақырылушыларды қабылдау және өтеусіз негізде даярлауға жіберу тәртібі

10. Өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға денсаулық жағдайы бойынша әскери қызметке жарамды, он жеті жас алты айдан жиырма алты жасқа дейінгі, даярлықты бітіргеннен кейін мерзімді әскери қызметке шақырылуға жататын немесе жұмылдыру резервіне алынатын азаматтар тартылады.

Даярлауға қабылдауды ЖӘБО негізгі орта және одан жоғары білімі бар әскерге шақырылушылар қатарынан жүргізеді. Әскерге шақырылушыларды оқуға іріктеу кезінде бұрын алған мамандығы да ескеріледі.

11. Әскерге шақырылушыларды оқуға іріктеу оқу сабағы басталғанға дейін күнтізбелік он күннен кешіктірілмей аяқталады.

12. Даярлауға іріктеліп алынған әскерге шақырылушылар оқудың басталуына қарай ЖӘБО өкілінің бірге жүруімен осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша екі данада жасалған өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға іріктеліп алынған әскерге шақырылушылардың атаулы тізімі бойынша (бұдан әрі – атаулы тізім) мамандандырылған ұйымға беріледі.

Атаулы тізімнің бірінші данасы және медициналық куәландыру картасы мамандандырылған ұйымға беріледі, атаулы тізімнің екінші данасы ЖӘБО-да сақталады.

Он жеті жас алты айдан он сегіз жасқа дейінгі әскерге шақырылушылардың атаулы тізіміне өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқуға шарт жасауға олардың заңды өкілінің келісімі қоса тіркеледі.

13. Әскерге шақырылушыларды оқуға қабылдау атаулы тізім негізінде мамандандырылған ұйым басшысының не оның орнында болатын адамның бұйрығымен жүргізіледі.

14. Әскерге шақырылушылар оқу бітіргеннен кейін ЖӘБО өкілдерінің бірге жүруімен тұрақты (уақытша) тұратын жеріне кетеді.

15. Әскерге шақырылушыларды ЖӘБО-дан мамандандырылған ұйымға және кері қарай жеткізу шығысы өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқыту құнының калькуляциясына қосылады.

16. Әскерге шақырылушылар үлгермеушілігі, тәртіпсіздігі, сондай-ақ өз қалауы бойынша мамандандырылған ұйымнан шығарылған жағдайда оқытуға жұмсалған шығынды жасалған шартқа сәйкес, ал бас тартқан жағдайда сот тәртібінде әскерге шақырылушылар өтейді.

17. ЖӘБО жыл сайын 30 маусымға және 31 желтоқсанға қарай (көктемгі және күзгі әскерге шақыру кезеңі аяқталғаннан кейін) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің Бас штабына осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпарат ұсынады.

18. Оқыту процесінде Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің Бас әскери-медициналық басқармасы әскери-емдеу мекемелері арқылы оқып-үйренушілерді қажетті дәрі-дәрмекпен қамтамасыз етуді және емдеуді жүзеге асырады.

3-тарау. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді қабылдау және өтеулі негізде даярлауға жіберу тәртібі

19. Өтеулі негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға:

денсаулық жағдайы бойынша әскери қызметке жарамды әскери міндеттілер;

жиырма төрт жастан жиырма жеті жасқа дейінгі, денсаулық жағдайы бойынша әскери қызметке жарамды немесе шектеулі жарамды, оның ішінде әскери қызметке шақыру кейінге қалдырылған әскерге шақырылушылар тартылады.

20. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді қабылдау және өтеулі негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу:

әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою;

әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу мемлекеттік қызметін көрсету тәртібінде жүзеге асырылады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі "ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ-ны пайдаланып, ЖӘБО (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) арқылы көрсетеді.

21. "Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою" мемлекеттік көрсетілетін қызметін алу үшін әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілер (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушылар) осы Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы өтініш береді.

Көрсетілетін қызметті алушы өтінішке осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша медициналық куәландыру картасының электрондық көшірмесін тіркейді. Медициналық куәландыру картасы әскери қызметке жарамдылық дәрежесі туралы қорытындыны алған сәттен бастап 10 жұмыс күні ішінде жарамды.

Өтінішті ресімдеу алдында портал көрсетілетін қызметті алушының жасы (24 жастан асқан) және жынысы бойынша белгіленген талаптарға сәйкес келуін тексереді. Көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, көрсетілетін қызметті алушы оқу кезеңін және оқығысы келетін мамандандырылған ұйымды таңдайды.

Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің сипаттамасы, нысаны, мазмұны мен нәтижесі қамтылатын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі, сондай-ақ оны көрсету ерекшеліктері ескерілген өзге де мәліметтер осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінде жазылған.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттар туралы және тұрғылықты жері немесе уақытша болатын жері бойынша тіркелгені туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік ақпараттық жүйеден алады.

Көрсетілетін қызметті беруші көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін алу күнін көрсетіп, өтініштің қабылданғаны туралы не көрсетілетін қызметті алушы толық емес және (немесе) жарамдылық мерзімі өткен құжаттоптамасын ұсынған кезде мемлекеттік қызмет көрсетуге өтінішті қабылдаудан бас тарту туралы хабарлама жібереді.

Көрсетілетін қызметті беруші құжат түскен күні оны қабылдау, тіркеу және орындау үшін орындаушыға беруді жүзеге асырады.

Орындаушы құжат топтамасының осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келуін қарауды, мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін басшыға қол қойғызуға дайындауды 1 жұмыс күні ішінде жүзеге асырады (өтініш пен құжаттар қабылданған күн қызмет көрсету мерзіміне кірмейді).

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою туралы хабарлама не осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес

нысан бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарлама болып табылады.

22. Кезекті оқыту күні басталғанға дейін 12 жұмыс күні бұрын көрсетілетін қызметті беруші 1 жұмыс күні ішінде кезекте тұрған көрсетілетін қызметті алушылардың әскерге шақырылушы немесе әскери міндетті ретінде әскери есепте тұруын тексеруді жүзеге асырады.

Тексерілуші әскери есептен шығарылған не алып тасталған жағдайда көрсетілетін қызметті беруші әскерге шақырылушы немесе әскери міндетті болып табылмайтын көрсетілетін қызметті алушыға осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу кезегінен шығарылғаны туралы хабарлама жібереді.

Көрсетілетін қызметті алушының әскерге шақырылушы немесе әскери міндетті ретінде әскери есепте тұруы расталғанда көрсетілетін қызметті беруші оның ұялы байланыс абоненттік құрылғысының телефон нөміріне және "электрондық үкімет" порталындағы пайдаланушының жеке кабинетіне осы Қағидаларға 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқу үшін ақы төлеу қажеттілігі туралы хабарлама жібереді.

23. "Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және басқа да мамандықтар бойынша даярлауға жіберу" мемлекеттік көрсетілетін қызметі көрсетілетін қызметті алушының ұялы байланыс абоненттік құрылғысының телефон нөмірі проактивті форматта порталға тіркелген кезде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекте тұрған көрсетілетін қызметті алушыға беріледі.

Абоненттік нөмірді порталдың есептік жазбасына қосу Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 25 қаңтардағы № 58 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13195 болып тіркелген) Ұялы байланыстың абоненттік құрылғысы арқылы электрондық нысанда мемлекеттік және өзге де көрсетілетін қызметтерді алу үшін ұялы байланыс операторы беретін абоненттің абоненттік нөмірін тіркеу және оны "электрондық үкіметтің" веб-порталының есептік жазбасына қосу қағидаларына сәйкес жүргізіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің сипаттамасы, нысаны, мазмұны мен нәтижесі қамтылатын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі, сондай-ақ оны көрсету ерекшеліктері ескерілген өзге де мәліметтер осы Қағидаларға 12-қосымшаға сәйкес Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінде жазылған.

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқу үшін ақы төлеу қажеттілігі туралы хабарлама алған көрсетілетін қызметті алушы осы Қағидалардың 22-тармағында көзделген тәртіппен "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы

мамандандырылған ұйымның есеп шотына ақша қаражатын аудару арқылы оқу үшін ақы төлейді.

"ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ "электрондық үкіметтің" төлем шлюзінен жауап алғаннан кейін автоматты түрде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін қалыптастырады.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі:

"электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы оқуға ақы төленгені расталғанда осы Қағидаларға 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу;

2 жұмыс күні ішінде "электрондық үкіметтің" төлем шлюзінен ақы төленгені расталмағанда осы Қағидаларға 14-қосымшаға сәйкес нысан бойынша әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу кезегінен шығарумен проактивті қызмет көрсетуден бас тарту туралы хабарлама болып табылады.

Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тартылған жағдайда көрсетілетін қызметті беруші өтеулі негізде даярлау жоспарында көрсетілген оқыту күні басталғанға дейін 6 жұмыс күні бұрын кейіннен кезекке тұрған көрсетілетін қызметті алушылар бойынша Қағидалардың 22-тармағында көрсетілген іс-шараларды жүргізеді.

24. Оқуға жіберілген көрсетілетін қызметті алушылар осы Қағидалардың 23-тармағына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесінде алынған әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жолдамада көрсетілген уақытта мамандандырылған ұйымға өздері келеді.

25. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді оқуға қабылдау даярлауға жолдама негізінде мамандандырылған ұйым басшысының бұйрығымен жүргізіледі.

Мамандандырылған ұйым басшысының бұйрығы шыққаннан кейін оқу взводтарын толық жасақтауға тек бұрын оқыған және денсаулық жағдайы бойынша оқудан шығарылған әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілер сауыққаннан кейін өзі өтініш берген жағдайда жол беріледі.

26. Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі осы Қағидаларға енгізілген өзгерістер мен (немесе) толықтырулар туралы ақпаратты мемлекеттік тіркелген күннен бастап үш жұмыс күні ішінде Бірыңғай байланыс орталығына, "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамына, "электрондық үкімет" ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымы операторына және ЖӘБО-ға жібереді.

4-тарау. Оқыту және оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру тәртібі

27. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді мамандандырылған ұйымда оқыту Қазақстан Республикасы Президентінің 2007 жылғы 5 шілдедегі № 364

Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері, басқа да әскерлері мен әскери құралымдары жалпыәскери жарғыларының талаптарын ескеріп ұйымдастырылады.

28. Әскери міндеттілер мен әскерге шақырылушыларды оқыту барлық оқу кезеңі бойы құрамы тұрақты болып қалатын, саны 10 адамнан аспайтын оқу бөлімшелерінен тұратын саны 30 адамнан аспайтын оқу взводтарында ұйымдастырылады.

Әрбір оқу бөлімшесінде оқып-үйренушілер қатарынан үлкені тағайындалады.

29. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді оқыту Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес мамандандырылған ұйым мен оқып-үйренуші арасында жасалған шарт негізінде жүзеге асырылады.

Оқу кезеңінде әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілер далалық киім-кешекпен (маусым бойынша) қамтамасыз етіледі, үш мезгіл тамақтанып және монша-кір жуу қызметі көрсетіліп, тәулік бойы казармада тұрады, ол әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлау құнына кіреді.

30. Оқытудың негізгі нысандары:

- 1) теориялық сабақ;
- 2) зертханалық және практикалық сабақ;
- 3) практикалық сабақ (жаттықтыру);
- 4) далалық жорық болып табылады.

Көрсетілген оқыту нысандары оқытушының (өндірістік оқыту шеберінің) жетекшілік етуімен оқу пәндері бойынша теориялық білімді меңгерту, бекіту және оқып-үйренушінің зерделенетін қару-жарақ пен техниканы қолдану шеберлігі мен дағдысын пысықтау мақсатында жүргізіледі.

Оқытуды ұйымдастыру үшін қажетті жоспарлау, есепке алу, ақпараттық және есеп беру құжаттарын мамандандырылған ұйым әзірлейді.

31. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді үлгермеушілігі, тәртіпсіздігі, денсаулық жағдайы бойынша (растайтын құжаттары мен медициналық көрсеткіштері болса), сондай-ақ өз қалауы бойынша мамандандырылған ұйымнан шығару мамандандырылған ұйым басшысының бұйрығымен жүргізіледі.

Жалпы ұзақтығы 40 академиялық сағаттан астам сабақта болмаған кезде әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді тәртіпсіздігі немесе денсаулық жағдайы бойынша филиалдан шығаруға жол беріледі.

32. Тәрбие жұмысы іс-шараларын ұйымдастыру мен жүргізу және әскерге шақырушылар мен әскери міндеттілерге әскери-патриоттық тәрбие беру жөніндегі мақсатқа бағытталған жұмысты мамандандырылған ұйымның және оның жастарға әскери-патриоттық тәрбие беру жөніндегі орынбасары (инспектор) қамтамасыз етеді.

Жұмысты ұйымдастыру үшін тәрбие, әлеуметтік-құқықтық және идеологиялық жұмыс жоспары жасалады.

33. Мамандандырылған ұйымда тәрбие жұмысы және әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерге әскери патриоттық тәрбие беру сабақ кестесінде көзделген сағатта , сондай-ақ күн тәртібінде көзделген сабақтан тыс уақытта жүргізіледі.

34. Әскери-техникалық және өзге де мамандарды даярлауды ұйымдастыруды жоспарлау алдағы күнтізбелік жылға арналған өтеусіз және өтеулі негізде даярлау жоспарынан үзінді алынған сәттен басталады және кейіннен ағымдағы жылғы 25 желтоқсанға дейін іске асыру үшін орындаушыларға жеткізумен аяқталады.

35. Мамандандырылған ұйымның басшысы күнтізбелік жыл басталар алдында алдағы жылға әскери-техникалық және өзге де мамандарды даярлауды ұйымдастыру туралы бұйрық шығарады, онда:

1) мамандандырылған ұйымның алдағы жылда әскери-техникалық және өзге де мамандарды даярлау жөніндегі негізгі міндеттері;

2) алдағы жылда оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру;

3) оқытушылармен (өндірістік оқыту шеберлерімен) оқу-әдістемелік сабақ (жиын) өткізу мерзімі;

4) ішкі тәртіпті ұйымдастыру;

5) жеке құрамға аумақты және оқу-материалдық база объектілерін бекітіп беру;

6) күн тәртібі;

7) педагогикалық кеңес құрамы;

8) ішкі тексеру комиссиясының құрамы;

9) қызметкерлерді аттестаттау және сыйақы беру жөніндегі комиссияның құрамы;

10) еңбек дауы жөніндегі келісім комиссиясы;

11) жол-көлік оқиғасының, жарақаттанудың алдын алу, өрт және экология қауіпсіздігі жөніндегі комиссия құрамы;

12) оқу-тәрбие процесіне қатысты мәселелер көрсетіледі.

36. Оқу жұмысы мамандандырылған ұйымның әскери-техникалық және өзге де мамандар даярлау жөніндегі қызметінің негізгі түрі болып табылады. Оқу процесі әскери-техникалық және өзге де мамандар даярлау бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады, ол әскери-техникалық және өзге де мамандар даярлаудың ұйымдастырылуын, идеялық-теориялық және іс жүзіндегі мазмұнын, сондай-ақ олар әскери-техникалық мамандық бойынша алатын теориялық білімнің, іс жүзіндегі дағдының ауқымын айқындайды.

37. Сабақтың басталу және аяқталу уақыты, үзілістің ұзақтығы күн тәртібімен белгіленеді.

38. Негізгі есепке алу құжаттары:

1) сабақ пен тәрбие жұмысын есепке алу журналы;

2) практикалық жұмыс пен көлік жүргізу есепке алынатын жеке кітапша;

3) әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілердің қолданыстағы агрегатта жұмыс істеуін есепке алу журналы (карточкасы);

- 4) қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау беруді есепке алу журналы;
- 5) педагогикалық кеңес отырысының хаттамалары кітабы болып табылады.

39. Оқу взводының сабағы мен тәрбие жұмысын есепке алу журналы әскери-техникалық және өзге де мамандарды оқу пәндері бойынша даярлау бағдарламасының орындалуын, оқу взводында тәрбие жұмысының жүргізілуін, әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілердің үлгерімі мен сабаққа қатысуын көрсететін негізгі құжат болып табылады.

40. Негізгі есеп беру құжаттары:

- 1) бітіру емтихандары хаттамалары;
- 2) емтихан комиссиясының актілері;
- 3) бітіру емтихандарының қорытындысы бойынша бұйрықтар болып табылады.

41. Оқу-жаттығу материалдық базаның негізгі элементтері:

1) оқу-жаттығу қару-жарағы мен әскери техникасы, зертхана жабдығы, оқу-жаттығу құралдары, компьютерлік техника, техникалық оқыту құралдары, аспап, көрнекі құралдар мен өзге де мүлік;

2) дәрісхана (дәріс залы), сынып, кабинет, зертхана, кітапхана, оқытушылар бөлмесі, зертханашылар бөлмесі, қаруды, әскери-техникалық мүлікті сақтауға арналған бөлме және өзге де үй-жай;

3) арнайы оқу-жаттығу кешені, оқу-жаттығу қалашығы (оқ ату, инженерлік, радиополигон), автоайлақ, атыс тирі, саптық плац, спорт қалашығы және жалпыәскери және арнайы даярлық жөніндегі бағдарламаларды пысықтау үшін арналған өзге де объектілер;

4) оқу-жаттығу шеберханасы, автомобиль гаражы, парк элементтері, әскери техниканы, қаруды, аспапты, әскери оқу-жаттығу және өзге де мүлікті сақтауға арналған қойма;

5) оқулықтар мен оқу құралдары, оқу-әдістемелік құжаттар мен өзге де материалдық және техникалық құралдар.

42. Мамандандырылған ұйым қажет болған кезде оқу процесінде Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі әскери бөлімдерінің, әскери оқу орындары мен мекемелерінің далалық оқу-жаттығу базасын пайдаланады.

5-тарау. Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқыту мерзімі

43. Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқыту мерзімі:

1) өтеусіз негізде – оқу кезеңіне кіретін демалыс және мереке күні санын ескеріп, күнтізбелік 90 күннен 100 күнге дейін;

2) өтеулі негізде – оқу кезеңіне кіретін демалыс және мереке күні санын ескеріп, күнтізбелік 40 күннен 46 күнге дейін деп белгіленеді.

Оқып-үйренушілер саны мен оқыту кезеңі осы Қағидалардың 5-тармағына сәйкес әзірленетін өтеусіз және өтеулі негізде даярлау жоспарында белгіленеді.

44. Мамандандырылған ұйым басшысының оқуға қабылдау және одан шығару немесе оқуды аяқтау туралы бұйрығы шығарылған күн оқудың басталуы және аяқталуы болып саналады.

Бұйрық жобасы "ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ-да әзірленіп, электрондық цифрлық қолтаңбамен қол қойылады.

Басшының қолжазба қолтаңбасы қойылып, басылып шығарылған бұйрықтар Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 29 қыркүйектегі № 263 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15997 болып тіркелген) Сақтау мерзімін көрсете отырып, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдар қызметінде жасалатын үлгілік құжаттар тізбесіне сәйкес сақталуға тиіс.

6-тарау. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселесі бойынша лауазымды адамның шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану

45. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті көрсету мәселесі бойынша шағымды шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті берушіге, лауазымды адамға береді.

Шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті беруші, лауазымды адам шағым келіп түскен күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей оны және әкімшілік істі шағымды қарайтын органға жібереді.

Бұл ретте шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалатын көрсетілетін қызметті беруші, лауазымды адам, егер ол 3 (үш) жұмыс күні ішінде шағымда көрсетілген талаптарды толық қанағаттандыратын қолайлы шешім қабылдаса, әрекет жасаса, шағымды қарайтын органға шағымды жібермейді.

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Заңның 25-бабының 2-тармағына сәйкес көрсетілетін қызметті алушының шағымы оны тіркеген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға тиіс.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға тиіс.

Егер заңда өзгеше көзделмесе, сотқа жүгінуге сотқа дейінгі тәртіппен шағым жасалғаннан кейін жол беріледі.

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар

бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие
процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ оқу
мерзіміне
1-қосымша
Нысан
Бекітемін
Қазақстан Республикасының
Қорғаныс министрі

(әскери атағы, қолы, инициалы
мен тегі)

20__ жылғы ____

**20 __ жылға арналған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымында өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар
бойынша даярлау жоспары**

Р/с №	Мамандық атауы	Казармалық қордың жалпы сыйымдылы ғы, төсек/ орын	Оқытып-үй ретуге жоспарланған адам саны	Қорғаныс істері департамен ті- нің атауы	Оқытып-үй ретуге жіберілуге тиіс, адам	оның ішінде оқу кезеңі бойынша	
						1-ші оқу кезеңі 20 __ жылғы " " ____ _ бастап	2-ші оқу кезеңі 20 __ жылғы " " ____ _ бастап
1	2	3	4	5	6	7	8
Жиыны:							

Қорғаныс министрінің бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қарулы
Күштері

Бас штабының бастығы _____

(әскери атағы, қолы, инициалы мен тегі)

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие
процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ оқу
мерзіміне
2-қосымша
Нысан
Бекітемін
Қазақстан Республикасының
Қорғаныс министрі

(әскери атағы, қолы, инициалы
мен тегі)

20__ жылғы _____

**20 __ жылға арналған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымында өтеулі негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар
бойынша даярлау жоспары**

Р/с№	Маман дық атауы	Казарм алық қордың жалпы сыйым дылығы , төсек/ орын	Оқыты п-үйрет уге жоспар ланған адам саны	оның ішінде оқу кезеңі бойынша							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Жиыны :										

Қорғаныс министрінің бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қарулы
Күштері

Бас штабының бастығы _____

(әскери атағы, қолы, инициалы мен тегі)

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие
процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ оқу
мерзіміне
3-қосымша
Нысан

Медициналық куәландыру КАРТАСЫ

1. Тегі, аты, болса әкесінің аты _____

2. Туған күні _____

3. Куәландыру нәтижесі:

	20__ ж. "___" _____
Зерттеу	
Жалпы қан талдауы	

Жалпы несеп талдауы	
Мерезге микропреципитацияның реакциясы (микрореакция)	
ЭКГ зерттеуі	
Кеуде қуысы ағзаларының флюорографиясы	
Мұрын қосалқы қуысының рентгенограммасы	
Көздің ішкі қысымы	
Қанды қантқа талдау	
Басқа да мәліметтер (зерттеу)	
Бойы/дене салмағы	
Маман-дәрігерлер	
Хирург	
Терапевт	
Невропатолог	
Окулист	
Оториноларинголог	
Стоматолог	
Психиатр	
Диагнозы	
М.О. (комиссия төрағасының жеке мөрі)	Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2020 жылғы 22 желтоқсандағы № 722 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 желтоқсанда № 21863 болып тіркелген) Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінде, басқа да әскерлері мен әскери құралымдарында қызмет өткеру үшін адамдар денсаулық жағдайына қойылатын талаптардың _____-бағаны _____-тармағының _____-тармақшасы негізінде _____ _____ _____ Комиссия төрағасы _____ _____ қолы, инициалы, тегі

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие процесін

ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
4-қосымша
Нысан

**Өтеусіз негізде әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлау үшін
іріктелген әскерге шақырылушылардың атаулы тізімі**

_____ (жергілікті әскери басқару органының атауы)

_____ (мамандандырылған ұйым атауы)

_____ мамандығы бойынша
жасақтау үшін.

Оқудың басталуы _____.

Оқудың аяқталуы _____.

Р/с№	Аты, әкесінің аты (болса), тегі	Туған жылы, айы	Білімі	Жұмыс орны, мамандығы	Тұрақты (уақытша) тіркеу орны бойынша үй мекенжайы
------	------------------------------------	--------------------	--------	--------------------------	--

Құрамы _____ адамнан тұратын әскерге шақырылушылар тобы
20 _____ жылғы " _____ " _____

_____ (жергілікті әскери басқару органының атауы)
мамандандырылған ұйымды немесе филиалды жасақтауға жауапты өкілі

_____ қатысуымен

_____ (әскери атағы, қолы, инициалдары, тегі)

_____ өкілі

_____ (мамандандырылған ұйым атауы)

_____ қабылдады.

_____ (қолы, инициалдары, тегі)

Ескертпе: атаулы тізім әліпбилік ретпен жасалады.

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие

20__жылғы "___" _____ арналған Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша _____ Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымы қабылдаған шаралар туралы ақпарат

Ұсынылады: Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің Бас штабына
Әкімшілік деректер нысаны www.mod.gov.kz. интернет-ресурсына орналастырылды

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпарат. Әкімшілік деректер нысанының индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-сандық мәні): Н6-ӘТМ.

Кезеңділігі: көктемгі және күзгі әскерге шақыру аяқталғаннан кейін
Есептік кезең: жыл сайын 30 маусымға және 31 желтоқсанға қарай
Ақпаратты ұсынатын адамдар тобы: жергілікті әскери басқару органы
Ұсыну мерзімі: 30 маусымнан және 31 желтоқсаннан кешіктірмей

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпарат, осы қосымшаға қоса берілетін "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпарат" әкімшілік деректерді жинауға арналған нысанға қосымшаға сәйкес толтырылады.

Р/с№	О қ у взводының нөмірі және олардың бейіні	Қорғаныс істері департамен тінің жоспары бойынша құру мерзімі	Нақты құру мерзімі	Даярлау кезеңі 20__ ж. "___" ___ ж. 20__ж. "___" ___	Адам саны		Ескертпе
					іріктеліп алынды	бітіріп шықты	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Барлығы:						

Атауы _____

Мекенжайы _____

Телефон нөмірі _____

Электрондық пошта мекенжайы _____

Орындаушы _____

(аты, әкесінің аты (болса), тегі, телефон нөмірі)

Бірінші басшы немесе есепке қол қоюға өкілеттік берілген адам

(аты, әкесінің аты (болса), тегі, қолы)

"Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымында
даярланған әскери-техникалық
және өзге де мамандар, бар
кемшіліктер және оларды жою
бойынша қабылданған шаралар
туралы ақпарат" әкімшілік
деректерді жинауға
арналған нысанға
қосымша

Әкімшілік деректер нысанын толтыру бойынша түсіндірме

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар туралы ақпарат (индексі: Н6-ӘТМ, кезеңділігі: көктемгі және күзгі әскерге шақыру аяқталғаннан кейін):

1. Осы әкімшілік деректер нысанын толтыру бойынша түсіндірме (бұдан әрі – Түсіндірме) "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар, бар кемшіліктер және оларды жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпарат" нысанын (бұдан әрі – нысан) толтырудың бірыңғай талаптарын айқындайды.

2. Нысан "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасына сәйкес әзірленді.

3. Нысанды Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандардың санын көрсетіп, жергілікті әскери басқару органы толтырады.

4. Нысанды толтыру кезінде пайдаланылатын өлшем бірлігі даярланған әскери-техникалық және өзге де мамандар (адам) санында белгіленеді.

5. Нысанға бірінші басшы немесе ол есепке қол қоюға өкілеттік берген адам қол қояды.

Нысанды толтыру бойынша түсіндірме

6. 2-бағанды толтыру кезінде оқу взводының нөмірі және оны даярлау бейіні көрсетіледі.

7. 3-бағанда қорғаныс істері департаментінің жоспары бойынша оқу взводын құру мерзімі көрсетіледі.

8. 4-бағанда оқу взводын құрудың нақты мерзімі көрсетіледі.

9. 5-бағанда әскери-техникалық және өзге де мамандарды даярлау кезеңі көрсетіледі

10. 6, 7-бағандарда нақты іріктеліп алынған және бітіріп шыққан техникалық мамандар саны көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие
процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ
оқу мерзіміне
6-қосымша
Нысан

облысы (қаласы)

ауданы (қаласы) қорғаныс істері
басқармасының (бөлімінің)
бастығына _____
_____ мекенжайы бойынша
тұратын _____

(аты, әкесінің аты (болса), тегі)
телефоны _____

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою туралы өтініш

Мені 20 ____ жылғы _____ бастап 20 ____ жылғы _____ дейінгі кезеңде Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қоюыңызды сұраймын.

Өтінішке мыналарды қоса беремін:

Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде проактивті форматта "Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу" мемлекеттік қызметін көрсету кезінде дербес деректі жинауға және өңдеуге келісемін.

20__ жылғы "___" _____ сағат ____ __ минут

(инициалдары мен тегі) (қолы)

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар бойынша
өтеусіз және өтеулі негізде оқыту,
оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ
оқу мерзіміне
7-қосымша

Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет атауы "Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді кезекке қою"		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жергілікті әскери басқару органы
2	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері	www.egov.kz "электрондық үкімет" " веб-порталы (бұдан әрі – портал)
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	1 жұмыс күні (өтініш пен құжаттар қабылданған күн мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді)
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (ішінара автоматтандырылған)
5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	Көрсетілетін қызметті берушінің ЭЦҚ-сы қойылған әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою туралы хабарлама не осы Тізбенің 9-бөлімінде көзделген негіз бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап
	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті	

6	алушыдан алынатын төлем мөлшері және ҚР заңнамасында көзделген жағдайда оны алу тәсілдері	Тегін
7	Көрсетілетін қызметті берушінің және ақпарат объектілерінің жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күнінен басқа, дүйсенбіден бастап жұмаға дейін сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін , түскі асқа үзіліс сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін; 2) порталда – жөндеу жұмысын жүргізуге байланысты техникалық үзілісті қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күні өтініш жасаған кезде өтінішті қабылдау күні келесі жұмыс күні болып табылады). Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының мекенжайы: 1) Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің www.mod.gov.kz; интернет-ресурсында; 2) www.egov.kz порталында орналастырылған.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан сұратылатын құжаттар мен мәліметтер тізбесі	Осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сымен немесе бір реттік парольмен куәландырылған электрондық құжат нысанында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою туралы өтініш; осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша медициналық куәландыру картасының (әскери қызметке жарамдылық дәрежесі туралы қорытындысы бар) электрондық көшірмесі көрсетілетін қызметті алушының өтінішіне тіркеледі. Әскерге шақырылушының, әскери міндеттінің жеке басын куәландыратын құжат туралы және тұрғылықты жері немесе уақытша болатын жері туралы

		мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік ақпараттық жүйеден алады.
9	Қазақстан Республикасы заңдарында белгіленген мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер	1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректің (мәліметтің) дұрыс еместігін анықтау; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) ұсынылған мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті материалдың, дерек пен мәліметтің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.
10	Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызметтің ерекшелігі ескерілген өзге де талаптар	Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының әскери есепте тұрған, 24 жастан асқан, денсаулық жағдайы бойынша әскери қызметке жарамды ер-азаматына көрсетіледі. Көрсетілетін қызметті алушының қашықтан қолжетімділік режимінде көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметі, Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8 800 080 7777 телефоны арқылы мемлекеттік қызмет көрсету белгісі туралы ақпаратты алуға мүмкіндігі бар. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайы Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің www.gov.kz интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8 800 080 7777 телефоны арқылы алуға болады.

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар бойынша
өтеусіз және өтеулі негізде оқыту,
оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру
қағидаларына, сондай-ақ

оқу мерзіміне
8-қосымша
Нысан

"Тіркеу нөмірі" № _____

"Өтініш берілген күн" _____

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекке қою туралы хабарлама

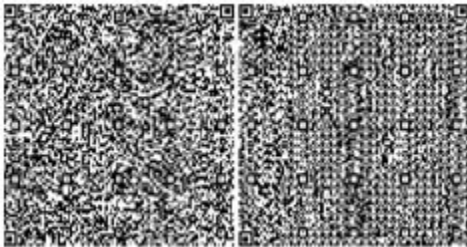
Сіз аты, әкесінің аты (болса), тегі

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында оқу үшін № _____ болып кезекке қойылдыңыз.

Көрсетілетін қызметті берушінің атауы: _____

Қызметкер: _____.

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар бойынша
өтеусіз және өтеулі негізде
оқыту, оқу-тәрбие процесін
ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
9-қосымша
Нысан

"Тіркеу нөмірі" № _____

"Өтініш берілген күн" _____

_____ (көрсетілетін қызмет атауы) мемлекеттік
қызметін көрсетуден бас тарту туралы хабарлама

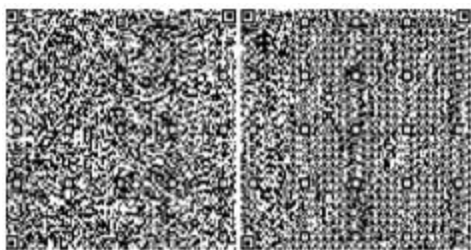
"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" ҚР Заңы 19-1-бабының 2-тармағына сәйкес Сізге _____

себебінен мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартылғаны туралы хабарлаймыз.

Көрсетілетін қызметті берушінің атауы: _____.

Қызметкер: _____.

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар бойынша
өтеусіз және өтеулі негізде
оқыту, оқу-тәрбие процесін
ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
10-қосымша
Нысан

"Тіркеу нөмірі" № _____

"Өтініш берілген күн" _____

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезектен шығару туралы хабарлама

Сізге _____ байланысты (себебі көрсетілсін)

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2017 жылғы 17 шілдедегі № 357 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша әскерге шақырылушыларды, әскери міндеттілерді жинау, оларды жіберу және өтеусіз және өтеулі негізде оқыту, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру қағидаларының, сондай-ақ оқу мерзімінің 30-тармағына сәйкес әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезектен шығарылғаныңызды хабарлаймыз.

Хабарлама "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесінен жіберілді

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие процесін
ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
11-қосымша
Нысан

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша оқуға ақы төлеу қажеттілігі туралы хабарлама

Сізге 20 __ жылғы __ бастап 20 __ жылғы __ дейінгі кезеңде Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымында оқу үшін төлем жасау қажет екенін хабарлаймыз.

Оқу ақысы _____ теңге.

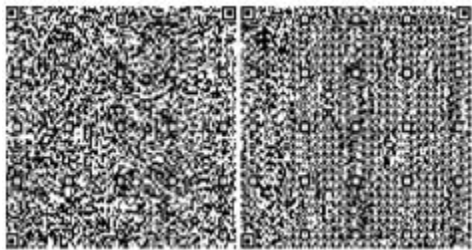
Төлемді осы хабарламаны алған күннен бастап 2 жұмыс күн ішінде жасау қажет.

Төлемге сілтеме Сіздің "электрондық үкімет" порталындағы "жеке кабинетіңізге" жіберілді.

Осы хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 2 күн ішінде төлем жасалғанын растау болмаған жағдайда Сіз әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезектен шығарылатын боласыз.

Хабарлама "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесінен жіберілді

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие процесін
ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
12-қосымша

Мемлекеттік қызметті көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет атауы "Әскерге шақырылушылар мен әскери міндеттілерді әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу"		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жергілікті әскери басқару органы
2	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері	"Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – " ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ)
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	2 жұмыс күні
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)/проактивті. Порталға көрсетілетін қызметті алушының ұялы байланыс абоненттік қондырғысының телефон нөмірі тіркелген кезде
		Осы Тізбенің 9-бөлімінде көзделген негіздер бойынша әскери-техникалық және өзге де әскери мамандықтар бойынша

5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	даярлауға жіберу туралы хабарлама не проактивті қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап
6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайда оны алу тәсілдері	"Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің әскери-техникалық мектебі" республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны шығаратын және өткізетін тауарға (жұмысқа, көрсетілетін қызметке) бағаны бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2024 жылғы 30 желтоқсандағы № 1507 бұйрығын а сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 35587 болып тіркелген) азаматтарды әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлау бойынша көрсетілетін қызметтің құны – 390 000 теңге. Әскерге шақырылушы мен әскери міндетті оқу ақысын Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі мамандандырылған ұйымының есеп айырысу шотына қаражат аудару арқылы төлейді.
7	Көрсетілетін қызметті берушінің және ақпарат объектілерінің жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күнінен басқа, дүйсенбіден бастап жұмаға дейін сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін , түскі асқа үзіліс сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін; 2) "ҚР ҚМ ЖРАЖ ИШ" АЖ-да – жөндеу жұмысын жүргізуге байланысты техникалық үзілісті қоспағанда, тәулік бойы. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайы: 1) Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің www.gov.kz интернет-ресурсында; 2) www.egov.kz порталында орналастырылған.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан	"Электрондық үкіметтің" төлем шлюзінен төлемді растау. Көрсетілетін қызметті беруші көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын,

	сұратылатын құжаттар мен мәліметтер тізбесі	көрсетілетін қызмет құнын төлегені туралы мәліметті мемлекеттік ақпараттық жүйеден алады.
9	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер	1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі; 2) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзінен оқу ақысын төлегенін растаудың болмауы.
10	Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызметтің ерекшелігі ескерілген өзге де талаптар	Мемлекеттік қызмет порталға көрсетілетін қызметті алушының ұялы байланыс абоненттік қондырғысының телефон нөмірі тіркелген кезде кезектілік тәртібімен әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезекте тұрған Қазақстан Республикасының азаматтарына проактивті форматта көрсетіледі. Абоненттік нөмірді порталдың есептік жазбасына қосу Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін уақытша атқарушының 2016 жылғы 25 қаңтардағы № 58 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 24 ақпанда № 13195 болып тіркелген) Ұялы байланыстың абоненттік құрылғысы арқылы электрондық нысанда мемлекеттік және өзге де көрсетілетін қызметтерді алу үшін ұялы байланыс операторы беретін абоненттің абоненттік нөмірін тіркеу және оны "электрондық үкіметтің" веб-порталының есептік жазбасына қосу қағидаларына сәйкес жүргізіледі. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету белгісі туралы ақпаратты қашықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметі, Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8 800 080 7777 телефоны арқылы алуға мүмкіндігі бар.

	Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайы Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің www.gov.kz интернет-ресурсында, сондай-ақ Мемлекеттік корпорацияның www.gov4c.kz интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8 800 080 7777 телефоны арқылы алуға болады.
--	--

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар бойынша
өтеусіз және өтеулі негізде
оқыту, оқу-тәрбие процесін
ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
13-қосымша
Нысан

Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу

Құрметті _____,

аты, әкесінің аты (болса), тегі

Сіз 20 ____ жылғы ____ бастап 20 ____ жылғы ____ дейінгі кезеңде оқу үшін 20 ____ жылғы ____ сағат ____-ге қарай _____ мекенжайы бойынша орналасқан Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымына келуіңіз қажет.

Өзіңізбен бірге жеке заттар, гигиена құралдары және осы хабарламаның көшірмесі болуға тиіс.

Хабарлама "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесінен жіберілді.

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрлігінің
мамандандырылған ұйымдарына
әскерге шақырылушыларды,
әскери міндеттілерді қабылдау,
жіберу және әскери-техникалық
және өзге де мамандықтар
бойынша өтеусіз және өтеулі
негізде оқыту, оқу-тәрбие
процесін ұйымдастыру қағидаларына,
сондай-ақ оқу мерзіміне
14-қосымша
Нысан

(көрсетілетін қызмет атауы)

проактивті қызметін көрсетуден бас тарту туралы хабарлама

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" ҚР Заңының 19-1-бабы 2-тармағының 2) тармақшасына сәйкес Сізге "электрондық үкімет" төлем шлюзінен оқу ақысын төлегеніңіз расталмағандықтан, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартылғанын хабарлаймыз.

Жазылғанды ескеріп, Сіз әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін кезектен шығарылдыңыз.

Кезекке қайта қою үшін "Әскери-техникалық және өзге де мамандықтар бойынша даярлауға жіберу үшін әскери міндеттілер мен әскерге шақырылушыларды кезекке қою" мемлекеттік қызметін көрсету үшін белгіленген тәртіппен жүгінуіңіз қажет.

Хабарлама "Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің жұмылдыру ресурсы автоматтандырылған жүйесінің интеграциялық шлюзі" ақпараттық жүйесінен жіберілді.

Осы құжат "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Заңның 7-бабына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.



© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК