

**Лебяжі ауданында 2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы**

***Күшін жойған***

Павлодар облысы Лебяжі аудандық әкімдігінің 2014 жылғы 04 желтоқсандағы № 371/12 қаулысы. Павлодар облысының Әділет департаментінде 2014 жылғы 23 желтоқсанда № 4221 болып тіркелді. Күші жойылды - қолданылу мерзімінің өтуіне байланысты (Павлодар облысы Лебяжі ауданы әкімі аппарат басшысының 2016 жылғы 06 қаңтардағы N 31/1-36/4 хатымен)

      Ескерту. Күші жойылды - қолданылу мерзімінің өтуіне байланысты (Павлодар облысы Лебяжі ауданы әкімі аппарат басшысының 06.01.2016 N 31/1-36/4 хатымен).

      Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы "Халықты жұмыспен қамту туралы" Заңының 7-бабы 5)-тармақшасына, 20 - бабы 1-тармағына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы "Халықты жұмыспен қамту туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралары туралы" № 836 қаулысымен бекітілген Қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру мен қаржыландырудың ережесіне сәйкес, жұмыссыз азаматтар үшін коғамдық жұмыстарды ұйымдастыру мақсатында Лебяжі ауданы әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

      1. 2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстар өтетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландыру көздері 1-қосымшаға сәйкес бекітілсін.

      2. 2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс 2-қосымшаға сәйкес анықталсын.

      3. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің әлеуметтік мәселелер жөніндегі орынбасарына жүктелсін.

      4. Осы қаулы алғаш ресми жарияланған күннен кейін қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аудан әкімі*
 |
*С. Жанғазинов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Лебяжі ауданы әкімдігінің2014 жылғы 4 желтоқсандағы№ 371/12 каулысына1-қосымша |

 **2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстар өтетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық**
**жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне**
**төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландыру көздері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с
 | Ұйымдардың атаулары
 | Қоғамдық жұмыстардың түрлерi
 | Қоғамдық жұмыстардың көлемдерi және нақты шаралары
 | Қатысушылардың еңбегiне төленетiн ақының мөлшерi және оларды қаржыландыру көздерi
 |
| 1.
 | "Баймолдин ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 300 түп;
бұтақтарды отырғызу - 150 түп;
аумақты тазалау - 5000 текше метр;
ағаштарды әктеу, ағаштарды кесу-2000 түп;
ескерткiштер мен обелисктердi, саябақ аумағын ретке келтiру-500 шаршы метр;
үш елдi мекеннiң 8 сағаттан 3000 шаршы метр кіреберіс жолдарын қоқыстан тазалау.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Жас көшеттерді сақтауды қамтамасыз ету
 | Саябақтарды және жас көшеттерді демалыс күндерiн есепке алғанда бір айдың iшiнде 1 адамға 8 сағаттан 176 сағат күзету.
 |
| 2.
 | "Жамбыл ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 350 түп;
аумақты тазалау-6000 шаршы метр;
ағаштарды кесу - 700 түп;
қарды тазалау-510 текше метр;
ағаштарды әктеу - 1200 түп;
тірек бағаналарын әктеу-100 дана;
қоршауды жөндеу -70 шаршы метр күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Учаскелiк комиссияларға көмек көрсету
 | 380 ауланы аулалы тексерiстен өткiзу.
 |
| 3. Жас көшеттерді сақтауды қамтамасыз ету
 | Саябақтарды және жас көшеттерді демалыс күндерiн есепке алғанда үш ай iшiнде 3 адамға 8 сағаттан 1584 сағат күзету.
 |
| 3.
 | "Қызылағаш ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу-150 түп;
аумақты тазалау -8000 текше метр; ағаштарды кесу-1000 түп;
ағаштарды әктеу - 1000 түп;
қарды тазалау - 300 текше метр күніне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 4.
 | "Қызыләскер ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 2000 түп;
автотрассаға жататын аумақты тазалау - 6000 шаршы метр;
қарды тазалау - 610 текше метр;
ағаштарды әктеу және ағаштарды кесу - 1700 түп;
тірек бағаналарын әктеу - 250 дана;
қоршауды жөндеу - 180 шаршы метр күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Учаскелiк комиссияларға көмек көрсету
 | 430 ауланы аулалы тексерiстен өткiзу.
 |
| 3. Жас көшеттерді сақтауды қамтамасыз ету
 | Саябақтарды және жас көшеттерді демалыс күндерiн есепке алғанда үш ай iшiнде 2 адамға 8 сағаттан 1056 сағат күзету.
 |
| 5.
 | "Лебяжi ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ауылды абаттандыру мен санитарлық тазалау - 8000 текше метр;
қарды тазалау - 1000 текше метр;
ағаштарды отырғызу - 1000 түп;
ағаштарды әктеу - 1000 түп;
ағаштарды кесу - 1000 түп;
тірек бағаналарын әктеу - 200 дана күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Учаскелiк комиссияларға көмек көрсету
 | 813 ауланы аулалы тексерiстен өткiзу.
 |
| 6.
 | "Майқарағай ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 300 түп;
аумақты тазалау - 10000 шаршы метр; қарды тазалау - 800 текше метр;
ағаштарды әктеу - 2000 түп;
ағаштарды кесу - 2000 түп;
тірек бағаналарын әктеу - 120 дана;
қоршауды жөндеу - 60 шаршы метр күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 7.
 | "Малыбай ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Аумақты қардан тазалау -1300 шаршы метр;
ағаштарды отырғызу - 250 түп;
ауланы қоқыстан тазалау - 2500 шаршы метр;
тірек бағаналарын әктеу - 50 дана;
қоршауларды жөндеу - 100 шаршы метр;
жастар саябағын абаттандыру:
сырлау - 60 шаршы метр, қоршауларды жөндеу - 80 шаршы метр, әктеу - 150 шаршы метр, ағаштарды әктеу - 755 түп;
автобустық аялдаманы әктеу - 36 шаршы метр;
жол бордюрлерi мен қоршауларды әктеу - 1000 шаршы метр;
гүлзарларды отырғызу - 600 шаршы метр;
гүлзарлар мен ағаш бұтақтарын күту -1000 шаршы метр;
балалар алаңы, орталық алаңды тазалау және көгалдандыру - 3000 шаршы метр;
ескерткiштер, фонтан мен спорттық жабдықтардың қоршауылдарын сырлау -3000 шаршы метр;
ағаштарды көктемгi дайындаудан өткiзу - 1000 түп күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 8.
 | "Шақа ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 100 түп;
аумақты тазалау - 4000 шаршы метр;
қарды тазалау - 310 текше метр;
ағаштарды әктеу - 1000 түп;
ағаштарды кесу - 800 түп күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 9.
 | "Шарбақты ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 500 түп;
аумақты тазалау-10000 шаршы метр; қарды тазалау -1750 текше метр;
ағаштарды әктеу - 900 түп;
ағаштарды кесу- 900 түп;
тірек бағаналарын әктеу - 150 дана;
қоршауды жөндеу - 160 шаршы метр күнiне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Учаскелiк комиссияларға көмек көрсету
 | 422 ауланы аулалы тексерiстен өткiзу.
 |
| 10.
 | "Ямышев ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 1. Елдi мекендердi абаттандыру, көгалдандыру
 | Ағаштарды отырғызу - 600 түп;
ағаштарды кесу - 1000 түп;
қарды тазалау- 1500 шаршы метр;
аумақты қоқыстан тазалау -9000 шаршы метр;
трассаны тазалау-50 шақырым;
бағаналарды әктеу - 200 дана күніне 8 сағаттан.
 | Ең төменгi жалақы мөлшерi, аудандық бюджет
 |
| 2. Учаскелiк комиссияларға көмек көрсету
 | Демалыс күндерiн есепке
алғанда үш ай iшiнде 8 сағаттан 140 құжаттама.
 |
| 3. Жас көшеттерді сақтауды қамтамасыз ету
 | Саябақтарды және жас көшеттерді демалыс күндерiн есепке алғанда үш ай iшiнде 3 адамға 8 сағаттан 1584 сағат күзету.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Лебяжі ауданы әкімдігінің2014 жылғы 4 желтоқсандағы№ 371/12 каулысына2-қосымша |

 **2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № р/с
 | Ұйымдардың атаулары
 | Сұраныс (мәлімделген қажеттілік)
 | Ұсыныс (бекітілді адам)
 |
| 1.
 | "Баймолдин ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 10
 | 10
 |
| 2.
 | "Жамбыл ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 11
 | 11
 |
| 3.
 | "Қызылағаш ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 7
 | 7
 |
| 4.
 | "Қызыләскер ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 18
 | 18
 |
| 5.
 | "Лебяжi ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 41
 | 41
 |
| 6.
 | "Майқарағай ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 9
 | 9
 |
| 7.
 | "Малыбай ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 15
 | 15
 |
| 8.
 | "Шақа ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 6
 | 6
 |
| 9.
 | "Шарбақты ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 17
 | 17
 |
| 10.
 | "Ямышев ауылдық округi әкiмiнiң аппараты" мемлекеттiк мекемесi
 | 16
 | 16
 |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК