

**Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігінің "Б" корпусының
әкімшілік мемлекеттік лауазымдарының санаттарына қойылатын біліктілік
талаптарын бекіту туралы**

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрінің 2014 жылғы 31 наурыздағы № 107-ж бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2014 жылы 18 сәуірде № 9341 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2014 жылғы 3 қарашадағы № 148 бұйрығымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Энергетика министрінің 03.11.2014 № 148 бұйрығымен.

«Мемлекеттік қызмет туралы» Қазақстан Республикасының 1999 жылғы 23 шілдедегі Заңының 13-бабының 5-тармағына, «Мемлекеттік қызметшілер лауазымдарының тізілімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2013 жылғы 7 наурыздағы № 523 Жарлығына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 мамырдағы № 454 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігі туралы ереженің 21-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1 . М ы н а л а р :

1) «С» санатына жатқызылған, Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігі орталық аппаратының «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын біліктілік талаптары осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес бекітілсін;

2) «С» санатына жатқызылған, Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігі Мұнай-газ кешеніндегі мемлекеттік инспекциялау комитетінің «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын біліктілік талаптары осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігінің Кадр қызметі б а с қ а р м а с ы :

1) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде осы бұйрықтың мемлекеттік тіркеуден өтуін;

2) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде оның мемлекеттік тіркелгенінен кейін күнтізбелік он күн ішінде осы бұйрықты ресми жариялауға Б А Қ - қ а ж і б е р у д і ;

3) «Әділет» ақпараттық құқықтық жүйеге жариялау үшін қағаз және

электронды тасығыш арқылы бұйрықтың көшірмесін осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден кейін он күнтізбелік күннен аспайтын мерзімде жолдануын;

4) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігінің ресми интернет-ресурсында жариялауды камтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігінің жауапты хатшысы Қ.Б.Сафиновқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр

Ұ. Қарабалин

« К Е Л І С І Л Г Е Н »

Қазақстан Республикасының
Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің

Т ө р а ғ а с ы

----- А.Байменов

2014 жылғы " ____ " _____

Қ а з а қ с т а н

Р е с п у б л и к а с ы

М ұ н а й

ж ә н е

г а з

м и н и с т р л і г і н і ң

2 0 1 4

ж ы л ғ ы

3 1

н а у р ы з д а ғ ы

№ 107-ж бұйрығына 1 қосымша

Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігі

«Б» корпусының әкімшілік мемлекеттік лауазымдарына біліктілік

талаптары 1. Министрдің аппараты 1-1. Министр кеңесшісі,

С-3 санаты, (№ 05-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жә бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын білуі.Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Салалық Департаменттермен, Комитетпен және Ұлттық компаниялармен жұмы тәжірибесінің болуы. Ақпараттық-сараптамалық жұмыс тәжірибесінің болуы. Microso стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-газ кешені мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдарме министрлік департаменттері мен комитетімен, сондай-ақ ұлттық компаниялармен үйлесті жұмыстарын жүргізу; Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикань Парламенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министрдің және министрлік басшыла тапсырмаларының толық және уақытылы орындалуын ұйымдастыру және бақылау Министрдің жұмыс кестесін әзірлеу және корреспонденциясын өңдеу; кеңестерге баяндамаларға, презентацияларға әзірлік бойынша министрліктің құрылымдық бөлімшелерін ұйымдастыру.

1-2. Министр кеңесшісі, С-3 санаты, (№ 05-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жән бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылн 24 маусымдағы № 291-IV Заңын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатть негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Салалық Департаменттермен, Комитетпен және Ұлттық компаниялармен жұмы тәжірибесінің болуы. Ақпараттық-сараптамалық жұмыс тәжірибесінің болуы. Microso стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функциональные обязанности	Мұнай-газ кешені мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдарме министрлік департаменттері мен комитетімен, сондай-ақ ұлттық компаниялармен үйлесті жұмыстарын жүргізу; Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Парламенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министрдің жән министрлік басшылары тапсырмаларының толық және уақытылы орындалуын ұйымдастыру және бақылау; Министрдің жұмыс кестесін әзірлеу және корреспонденцияс өңдеу; кеңестерге, баяндамаларға, презентацияларға әзірлік бойынша министрлікті құрылымдық бөлімшелерін ұйымдастыру; талдамалық материалдарды әзірлеу.

1-3. Министр көмекшісі, С-3 санаты, (№ 05-0-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жә бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар,
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Салалық Департаменттермен, Комитетпен және Ұлттық компаниялармен жұмы тәжірибесінің болуы лазым. Ақпараттық-сараптамалық жұмыс тәжірибесінің болуы Microsoft стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-газ кешені мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдарме министрлік департаменттері мен комитетпен, сондай-ақ ұлттық компаниялармен үйлесті жұмыстарын жүргізу; Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Парламенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министр жән министрлік басшылығы тапсырмаларының толық және уақытылы орындалуын ұйымдастыру және бақылау; Министрдің жұмыс кестесін әзірлеу және корреспонденцияс өңдеу; кеңестерге, баяндамаларға, презентацияларға әзірлік бойынша министрлікті құрылымдық бөлімшелерін ұйымдастыру.

1-4. Қауіпсіздік бойынша Министр көмекшісі, С-3 санаты, (№ 05-0-4)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жә бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі

Кәсіби біліктілігі	санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-ІV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын, «Қазақстан Республикасында құпия тәртібін қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты» білу. Құпия мәліметтерге рұқсат қағазының болуы. Мемлекеттік құпияларды қорғау, жұмылдыру дайындығы, Азаматтық Қорғау және Төтенше Жағдай салаларында қызметті реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін білу.
Практикалық тәжірибесі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес Қазақстан Республикасының Ұлттық Қауіпсіздік Комитетімен кандидатураны келісілуінің бар болуы. Басқарушы лауазымдық орындарда жұмыс тәжірибесінің болуы қажет. Қазақстан Республикасының Ұлттық қауіпсіздік органдарында, жұмыс тәжірибесінің болғаны дұрыс. Microsoft стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Министрлікте және оның құрылымдық бөлімшелерінде құпия режимін қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру; құпиялық мәліметтері бар құжаттардың жоғалуы құпиялық мәліметтерді жариялау фактілері бойынша қызметтік тергеу жұмыстарын жүргізу; Қазақстан Республикасының мемлекеттік құпияларын қорғау комиссиясының жұмысына қатысу; халықаралық ынтымақтастықты іске асыру, шет елдіктерді қабылдау және жұмысшылардың шет елге жұмыс сапарына шығу кезінде мемлекеттік құпияларды сақтауды қамтамасыз ету бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Министрлік басшылығы Қазақстан Республикасының мұнайгаз саласының проблемалық мәселелеріне қатысты ұсыныстар енгізу.

1-5. Баспасөз хатшысы

С-3 санаты, (№ 05-0-5)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар,
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-ІV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 19 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген

	Ақпараттық-талдамалық жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандарттық пакетім компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Бұқаралық Ақпараттың Құралдарымен жұмысты ұйымдастыру және жүргізу; Мұн және газ министрлігінің Редакциялық алқа (бұдан әрі – Редакциялық алқа) төрағас орынбасарының міндетін атқару; Редакциялық алқа қызметін ұйымдастыру жән қамтамасыз ету; Тақырыптық бағыттар бойынша блог-тұғырнамаларға келіп түскө өтініштердің уақытында бөлінуін, контенттің жасалуын және келіп түскен өтініштер жауаптарды редакциялауды ұйымдастыру; Құрылымдық бөлімшелердің ақпаратты қызметтерін талдау мен мониторингін тұрақты негізде жүргізу; Министрлікті ақпараттық қызметін талдау мен мониторингі негізінде Порталдың мазмұнын дамы мен жетілдіру бойынша ақпараттық қызметтер тізбесі жөнінде редакциялық кеңесі ұсыныстар дайындау; Ақпараттық материалдарды жеткізу бойынша Министрлікті құрылымдық бөлімшелеріндегі жұмыстарды ұйымдастыруды жүзеге асыру Ақпараттың уақытында тапсырылуына бақылау жасау; Редакциялық алқа төрағасын келісімімен Министрліктің ақпараттық ресурстарын қалыптастыру бойынша ұйымдастыру жұмыстарын жүргізу(веб парақтың, веб-сайт құрылымын, контент ме деректерінің қалыптасуы және т.б.); Министр аппаратының және заңнамаларды негізінде басқа да міндеттерді орындау;

1-6. Сарапшы, С-5 санаты (№ 05-0-6)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жән бизнес, Жаратылыстану ғылымдары, Техника ғылымдары және технологиялар.
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Функционалдық міндеттері	Басшының телефон арқылы келіссөздерін жүргізуді, факс, телефонхаттарды қабылдау-жөнелтуді ұйымдастыру, басшының жұмыс орнын қажетті оргтехникалық жән кеңселік жабдықтармен қамтамасыз ету, басшының жұмыс орнының қолайлы болуын жағдай жасау. Іс жүргізу, қарым-қатынас этикасын сақтау арқылы азаматтардың жән қабылдауын ұйымдастыру.

2. Ішкі бақылау басқармасы 2-1. Ішкі бақылау басқармасының басшысы, С-3 санаты (№ 06-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының бюджет, еңбе әкімшілік, азаматтық заңнамаларын, Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызме туралы, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы, нормативтік құқықтық актілері

Кәсіби біліктілігі	аудиторлық қызмет туралы, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік саласындағы заңнамаларын, мемлекеттік бюджетті жоспарлау және оның атқарылуы саласындағы мемлекеттік сатып алу саласындағы мемлекеттік саясат мәселелері бойынша заңнаманы Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексін (Мемлекеттік қызметшілердің қызмет этикасы ережелері), «Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі., ішкі бақылау қызметі құрылған мемлекеттік органның қызметі саласындағы Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, мемлекеттік қаржылық бақылау органдарының қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілін білу талаптары қойылады, сонымен қатар негізгі мамандығының бейі бойынша мерзімді қайта даярлау курстарын өткендігі туралы куәлігінің болуы қажет.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 64 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілі біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тірке тізілімінде № 5493 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысын үйлестіреді және ұйымдастырады, бюджет қаржысының жұмсалыуына, бухгалтерлік есеп пен есептіліктің жүргізілуіне, мемлекет активтерін мемлекет кепілдік берген қарыздарға, мемлекеттік сатып алуларға, оның аумақты бөлімшелерінде және ведомстволық бағынысты ұйымдар мен мекемелерде бақылауд жүзеге асырады, орындалған бақылау шаралары бойынша есептерге қол қояды, Министр жұмыстың жетекшілік жасайтын бағыттары бойынша ақпараттық материалды ұсынады мемлекеттік орган басшысымен анықталған өзге өкілеттіктерді жүзеге асырады, бақылау объектісіне жіберілген ұсыныстардың орындалуына бақылауды жүргізеді.

2-2. Ішкі бақылау басқармасының бас сарапшысы, С–4 санаты, (№ 06-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының бюджет, еңбе әкімшілік, азаматтық заңнамаларын, Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызмет туралы, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы, нормативтік құқықтық актілерін аудиторлық қызмет туралы, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік саласындағы заңнамаларын, мемлекеттік бюджетті жоспарлау және оның атқарылуы саласындағы мемлекеттік сатып алу саласындағы мемлекеттік саясат мәселелері бойынша заңнаманы Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексін (Мемлекеттік қызметшілердің қызмет этикасы ережелері), «Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі., ішкі бақылау қызметі құрылған мемлекеттік органның қызметі саласындағы Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, мемлекеттік қаржылық бақылау органдарының қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілін білу талаптары қойылады, сонымен қатар негізгі мамандығының бейі бойынша мерзімді қайта даярлау курстарын өткендігі туралы куәлігінің болуы қажет.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 64 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілі біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тірке тізілімінде № 5493 санымен тіркелген

	Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Бюджет қаржысының жұмсалуына, бухгалтердік есеп пен есептіліктің жүргізілуін мемлекет активтеріне, мемлекет кепілдік берген қарыздарға, мемлекеттік сатып алуларға оның аумақтық бөлімшелерінде және ведомстволық бағынысты ұйымдар мен мекемелер, бақылауды жүзеге асырады, басқарманың жұмыс жоспарларын әзірлейді; Министрлікті белгіленген мерзімде бақылау шаралары туралы есептерді, ақпаратты ұсынады, мемлекет орган басшысымен анықталған өзге өкілеттіктерді жүзеге асырады.

3. Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар және өнімді бөлу туралы келісімдер департаменті 3-1. Жер қойнауын пайдалануға келісімшарттар және өнімді бөлу туралы келісімдер департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 07-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Жаратылыстану ғылымдары (Химия, Физика), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдалы қазбалар кен орындарды барлау-кен ісі) Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес(Экономика, Менеджмент Қаржы) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілігі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысына жалпы басшылық жасау және үйлестіру; жер қойнауын пайдалану саласында мемлекеттік саясатты әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Қазақстан Республикасының жер қойнауын зерттеу, пайдалану және қорғау саласында Құқықтық қатынастарды мемлекеттік реттеуге қатысу; жер қойнауын пайдалану саласында және жер қойнауын пайдаланудың белгіленген тәртібінде атқарушы органдар мен жер қойнауын пайдаланушылардың заңнаманың сақталуын бақылауды қамтамасыз етуге қатысу.

3-2. Жер қойнауын пайдалануға келісімшарттар және өнімді бөлу туралы келісімдер департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 07-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары (Химия, физика), экономикалық және бизнес (Экономика Менеджмент, Қаржы), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдалы қазбалар кен орындарды барлау, Тау-кен ісі) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметін уйлестіру; жер қойнауын пайдалану саласында қатынастарды реттейтін заңнамалық, нормативтік Құқықтық актілерді дайындауға қатысу; жер қойнауын пайдаланушылармен келісімшартты жасау кезінде негізгі шарттарын және параметрлер қарастыру және анықтау, жер қойнауын пайдалану құқығын беру бойынша конкурстер және тікелей келіссөздерді өткізудің ұйымдастырылуын бақылау, лицензиялық және келісімдер шарттарын өзгерту және толықтыру бойынша жер қойнауын пайдаланушылардың өтініштерін қарастыру.

3-3. Жер қойнауын пайдалануға келісімшарттар және өнімді бөлу туралы келісімдер департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 07-0-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмент, Қаржы), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдалы қазбалар кен орындарды барлау, Тау-кен ісі) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)

Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметін үйлестіру; жер қойнауын пайдалану саласында қатынастарды реттейтін заңнамалық, нормативтік Құқықтық актілерді дайындауға қатысу; жобаны экономикалық үлгісі мен салық салу жүйесін қоса алғанда, жер қойнауын пайдаланушылармен келісімшартты жасау кезінде негізгі шарттарын және параметрлер қарастыру және анықтау; шетелдік және отандық инвестициялар ағынының қозғалысы талдауды жүргізуін бақылау; жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша әлемді тәжірибені зерттеу және жинақтау; жер қойнауын пайдаланудың дерекқорын басқару, құж айналымын бақылау.

3-4. Жер қойнауын пайдалану басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 07-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, Тау-кен ісі) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралы құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл

	24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық жасау және үйлестіру; жер қойнауын пайдалан құқығын беруге жер қойнауын пайдаланушылармен тікелей келіссөздерді өткізуд ұйымдастыруды бақылау; жер қойнауын пайдаланушылардың өтінішін қарау бойын сараптамалық комиссияның қызметін ұйымдастыру; лицензиялық және келісімшартты талаптарды өзгерту және толықтыру бойынша мәселелерді қарау және жер қойнауы пайдалану құқығын кепілге беру; жер қойнауын пайдалану құқығын алуға конкурс шығарылуға жататын жер қойнауы учаскелерінің тізбесін қалыптастыруды бақылау; ж қойнауын пайдалану мәселелері бойынша сотқа дейінгі және сот дауларын қарау кезін қажетті ақпаратты беру; мемлекеттің иеліктен айрылатын жер қойнауын пайдалануғ олардың бөліктеріне) құқығын және (немесе) жер қойнауын пайдалану құқығына ие заңд тұлғадағы қатысу үлестерін (акциялардың пакеттерін) сатып алу мәселелері бойын ведомствоаралық комиссия отырыстарын өткізу мен дайындауды бақылау; жер қойнауы пайдалануға келісімшарттар жобасын қол қоюға дайындауды бақылау; жер қойнауы пайдалану мәселелері бойынша комиссияларда қатысу; ірі және күрделі жобалар бойын консалтинг компаниялардың таңдауы; тәуелсіз кеңесшілерді және сарапшыларды тарт. Үкіметтің тапсырмаларымен және жер қойнауын пайдаланушылардың өтініштеріме жұмыс жасау; басқарма құзыреті шеңберінде мемлекеттік және салалық бағдарламаларл орындауда қатысу.

3-5. Жер қойнауын пайдалану басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Ж қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Жер қойнауын пайдаланушылардың өтініштерін қарау бойынша сараптама комиссиясын отырысын өткізуге материалдар дайындау; лицензиялық және келісімшарттық талаптарл өзгерту және толықтыру бойынша мәселелерді қарастыру; сараптама комиссиясыны отырысын өткізу; сараптама комиссиясының отырысы хаттамасын ресімдеу; жер қойнау пайдалану саласындағы заңнаманың қолданылу тәжірибесін талдау және қорыту заңнамалық, өзге де нормативтік құқықтық актілерді дайындауға қатысу; Үкіме тапсырмаларымен және жер қойнауын пайдаланушылардың жазбаша өтініштерімен жұм жүргізу.

3-6. Жер қойнауын пайдалану басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (Құқықтану, Халықаралық құқ)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімнің шарттарын талқылау бойынша же қойнауын пайдаланушылармен Өкілетті органның келіссөздер өткізуін ұйымдастыру; ж қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар жобасын қол қоюға дайындау; же қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарға толықтыруларды еңгізу мәселелері қарастыру.

3-7. Жер қойнауын пайдалану басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауын және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Сараптама жүргізуді ұйымдастыру, жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшартты жобасын қол қоюға дайындау; жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар толықтыруларды еңгізу мәселелерін қарастыру; келісім бойынша шарттардың сақталу бойынша мониторинг жүргізуді ұйымдастыру; жер қойнауын пайдалану саласында заңнаманың қолдану тәжірибесін талдау және жинақтау; заңнамалық және басқа нормативтік құқықтық актілер жобалардың әзірлеуінде қатысу; Үкімет тапсырмаларымен және жер қойнауын пайдаланушылардың жазбаша өтініштерімен жұмыс жүргізу.

3-8. Жер қойнауын пайдалану басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-1-4)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан

Кәсіби біліктілігі	Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Конкурстар өткізу бойынша Бұқаларық Ақпарат Құралдар хабарландырудыдайынд конкурстық комиссия отырыстарының хаттамаларын ресімдеу; тікелей келіссөздерді жүргізу бойынша жұмыс тобы отырыстарында қарауға материалдарды дайындау; же қойнауын пайдаланушылардың хаттарын қарау бойынша сараптама комиссиясыны отырысын өткізуге материалдар дайындау; жер қойнауын пайдаланушылардың же қойнауын пайдалану құқығын алу туралы өтініштерін қарау; жер қойнауын пайдалан құқығын беру бойынша тікелей келіссөздерді жүргізу комиссиясының жұмыс тобы отырыстарының хаттамаларын ресімдеу, жер қойнауын пайдалануға Құқық беруге тікел келіссөздерді жүргізу бойынша жұмыс тобы отырыстарында қарауға материалдарды дайындауға қатысу; мұрағатқа тапсыру үшін материалдарды қалыптастыру.

3-9. Жер қойнауын пайдалану басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 07-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқы
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
	Жер қойнауын пайдалану құқығын иеліктен шығару бойынша мәселелерді қарау; же қойнауын пайдалану құқығын иеліктен шығару бойынша материалдарды сараптамалы комиссияның отырысына дайындау; жер қойнауын пайдаланушылардың жер қойнауы

Функционалдық міндеттері	пайдалану құқығын кепілге беру туралы өтінішін қарау; кепілге беру шарттарын тіркеу; жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша сотқа дейінгі және соттағы дауға материалдарды қатысуға дайындау; мемлекеттің иеліктен айрылатын жер қойнауын пайдалануға (оларды бөліктеріне) құқығын және (немесе) жер қойнауын пайдалану құқығына ие заңды тұлғада қатысу үлестерін (акциялардың пакеттерін) сатып алу мәселелері бойынша ведомствоаралық комиссия отырыстарын өткізу мен дайындауға қатысу.
--------------------------	--

3-10. Жер қойнауын пайдалану басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 07-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдалану қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттық талаптарды талқылау бойынша келіссөздерге қатысу, Құзыретті органның жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар талаптарын талқылау бойынша Жұмыс тобының хаттамасын ресімдеу; мемлекеттік органдармен келісімшарт жобаларын келісу; жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар жобаларын қол қоюға дайындау;

3-11. Келісімшарттық міндеттемелерді орындау басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 07-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдалану қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы

	санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық жасау; жер қойнауын пайдалануды басқару жән бақылау, мониторинг жүргізу жүйесін ұйымдастыру; жер қойнауын пайдалану жағдайып талдау жасау; келісімшарттардың қолданылуын тоқтату туралы шешімдердің жобаларь әзірлеуді ұйымдастыру; жер қойнауын пайдалану саласындағы басқару жүйесін жетілді бойынша шешімдердің жобасын әзірлеуге қатысу; жер қойнауын пайдалануға монитори жүргізу мәселелері бойынша министрліктермен және ведомствалармен әрекеттесуд ұйымдастыру; арнайы жұмыс топтарының құрамында жер қойнауын пайдаланушылард қызметін тексеру жұмыстарын ұйымдастыру және қатысу;

3-12. Келісімшарттық міндеттемелерді орындау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт

	актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Лицензияларды, жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды кері қайтарып ал шешімдерінің жобаларын әзірлеу, жер қойнауын пайдаланушы-компаниялардың қызмет талдау, лицензиялық-келісімшарттық міндеттемелерді жер қойнауын пайдаланушы-компаниялардың сақтауы бойынша талдау жүргізу; лицензиялық-келісімшарттық міндеттемелерді орындау бойынша ақпараттарды жинақта және өңдеу.

3-13. Келісімшарттық міндеттемелерді орындау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 07-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқы
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылн 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Лицензияларды, жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды кері қайтарып ал шешімдерінің жобаларын әзірлеу, жер қойнауын пайдаланушы-компаниялардың қызмет талдау, лицензиялық-келісімшарттық міндеттемелерді жер қойнауын пайдаланушы-компаниялардың сақтауы бойынша талдау жүргі; лицензиялық-келісімшарттық міндеттемелерді орындау бойынша ақпараттарды жинақта және өңдеу.

3-14. Келісімшарттық міндеттемелерді орындау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 07-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, тау-кен ісі)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Лицензиялық-келісімшарттық міндеттемелерді орындау бойынша ақпараттарды зертте және қорыту; жер қойнауын пайдаланушы-компаниялардың қызметін талдау, жер қойнау пайдаланушылардың қызметі бойынша ақпараттарды жинақтау және өңдеу; министрлікт сараптамалық комиссиясының қарауына құжаттар әзірлеу.

3-15. Келісімшарттық міндеттемелерді орындау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 07-2-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғарғы: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес (Экономика, Менеджмен Қаржы), Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалар кен орындарды барлау, Тау-кен ісі) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралы құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.

Функционалдық міндеттері	Жер қойнауын пайдалануды басқарудың дерекқорын ұйымдастыру және жүргізу - жина енгізу, түзету және ақпарат дайындау; жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша талд материалдары мен ұсыныстар әзірлеуге қатысу; Үкімет тапсырмалары мен жер қойнауы пайдаланушылардың өтініштерімен жұмыс жасау.
--------------------------	---

4. Газ өнеркәсібін дамыту департаменті 4-1. Газ өнеркәсібін дамыту департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 08-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар(Мұнай газ ісі)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, ос санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатт негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысын жалпы басқару және үйлестіру; жаңа газ кенорындарын дамыт жобаларын әзірлеуді бақылау; газды тиімді қолдануды бақылау; газ саласының мәселеле бойынша халықаралық қатынастарды мониторингтеу және жобалау; газ саласыны мәселелерін үкіметаралық деңгейде үйлестіру; газ саласындағы мемлекеттік саясатт мұнай-газ кен орындарын игеру мен пайдалану кезінде мемлекеттік мүдделерді әзірлеу; және іске асыруға қатысу, халықаралық келісімдерді әзірлеуге қатысу.

4-2. Газ өнеркәсібін дамыту департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 08-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе Әлеуметті ғылымдары, экономика және бизнес(Экономика)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс

Кәсіби біліктілігі	күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысын үйлестіру; жаңа газ кен орындарын дамыту жобаларын әзірлеу, бақылау; газды тиімді пайдалануды бақылау; газ саласының мәселелері бойынш халықаралық қатынастарды мониторингтеу және жобалау; газ саласының мәселелері үкіметаралық деңгейде үйлестіру; газ саласындағы мемлекеттік саясатты, мұнай-газ ке орындарын әзірлеу мен пайдалану кезінде мемлекеттік мүдделерді әзірлеуге және іс асыруға қатысу, халықаралық келісімдерді әзірлеуге қатысу.

4-3. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 08-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; Органикалық заттарды химиялық технологиясы; Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.

Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысын үйлестіру; Қазақстан Республикасының өңірлерін газбен қамтамасыз ету бойынша іс-шараларды әзірлеуге қатысу, газ нарығының маркетинг аймақтық желілерді және экспорттық және ішкі нарыққа газ жеткізуді дамыту; іліспе газд кәдеге жарату, табиғи газды тасымалдау және өңдеу, өндіру мәселесін үйлестіру; газ саласындағы техникалық саясатты әзірлеуді және іске асыруын ұйымдастыру.
--------------------------	--

4-4. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 08-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; органикалық заттардың химиялық технологиясы; қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика; Мемлекеттік және жергілік басқару; Маркетинг)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Табиғи және іліспе газды өңдеу, пайдалану, өңдеу маркетингі; газ кен орындарын игер және іліспе газды кәдеге жарату бойынша жобаларды қарастыру, газ жеткізуд диверсификациялау; газ саласын дамыту бағдарламасын іске асыру бойынша жұмыст ұйымдастыру; газ нарығы субъектілерін және реттеу тетіктерін әзірлеуге қатысу.

4-5. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 08-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; Органикалық заттардың химиялық технологиясы; Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес(Экономика; Мемлекеттік және жергілік басқару; Маркетинг)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе

Кәсіби біліктілігі	туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Табиғи және сұйытылған газды тасымалдау маркетингі; республикадағы газ тасымалдау жүйесін дамыту жобаларын әзірлеуге қатысу; өңірлердегі газбен жабдықтау мәселелерін шешу; тұтынушылары мен жеткізушілер арақатынастарын реттеу; газ тұтыну және жеткізу бойынша нормативтік базасын және ұсыныстар әзірлеуге қатысу.

4-6. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; органикалық заттардың химиялық технологиясы; қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша) немереулеттік ғылымдары, экономика және бизнес(Экономика; Мемлекеттік және жергілік басқару; Маркетинг)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
	Мұнай-газ кен орындарында іліспе және табиғи газды өндіру жағдайына талдау жүргізу іліспе газды кәдеге жарату бағдарламасын іске асыруы мониторингін жүзеге асыру, г

Функционалдық міндеттері	өндіру және өңдеу жобаларын басқару, газ өндіру және өңдеу тиімділігін жоғарылату; арналған ұсыныстарды әзірлеу. Газды өндіру, пайдалану және жүзеге асыру балансы әзірлеу. Өңірлер бойынша газ қорлары ресурстарына талдау жүргізу.
--------------------------	--

4-7. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; органикалық заттардың химиялық технологиясы; қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша) немесе әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика; Мемлекеттік және жергілікті басқару; Маркетинг)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Іліспе және табиғи газды өндіру, оны қолдану және кәдеге жарату бөлігіндегі мұнай-газ, газ кен орындарының игерілу жағдайын талдау. Саланың әрі қарай тиімді дамуы бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Қазақстан Республикасы Президенті және Үкіметі актілері, салалық және мемлекеттік бағдарламаларды және сала аралық жоспарларды өз құзыры шеңберінде талдау және орындау.

4-8. Газ өндіру, өңдеу және тасымалдау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-1-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі; Органикалық заттардың химиялық технологиясы; Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика; Мемлекеттік және жергілікті басқару; Маркетинг)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің

Кәсіби біліктілігі	ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Табиғи газды іске асыруды талдау; газды өткізу бойынша компаниялардың қызметін ретт процестеріне қатысу; Қазақстан Республикасы өңірлеріне табиғи газды тұтыну, жеткіс көлемдері бойынша жедел мәліметті жасау, аймақтық газдандыру бағдарламаларын келіс Қазақстан Республикасының өңірлерін газдандыру инвестициялық бюджеттік жобалары салалық қорытынды беру, газ бағасын және тарифін талдау.

4-9. Газ жобаларын дамыту басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 08-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе Әлеуметті ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмыстарын ұйымдастыру; Қазақстан Республикасының газ саласының дам стратегиясын әзірлеуді ұйымдастыру, жетекшілік ететін жобалар бойынша жағдайды талд және газ өнеркәсібіндегі мемлекеттік саясатты одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдс әзірлеу, баяндамаларды және талдамалық ақпаратты дайындау, газ саласындағы ауқымдарда Еуразияшылық экономикалық одақ, Біртұтас экономикалық аяның Дүниежүзілік сауда ұйымның, Ынтымақтастықтың шанхай ұйымының, Еуро жалғаулықт шеңберінде (Иногейт, Тасис, Энергетикалық Хартия) және басқа жұмыстарды үйлестіру.

4-10. Газ жобаларын дамыту басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 08-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе Әлеуметті ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылн 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Газ экспорты және транзитінің жаңа жобаларын әзірлеуге қатысу, газ саласын дамытуды негізгі бағыттарын әзірлеуге қатысу; газ саласындағы стратегиялық перспективалы жобаларды іске асыруға инвестициялар және зайымдар тарту бойынша қолайлы жағдайл туғызу үшін тетіктерді әзірлеуге қатысу. Қазақстанның газ саласында қолданатын Еур жалғаулықтың, Тәуелсіз Мемлекеттің Одағының, Шанхай ұйымның ынтымақтасты Иногейт, Тасис, энергетикалық хартия) талаптарын талдау.

4-11. Газ жобаларын дамыту басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 08-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе Әлеуметті ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050

	Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Газ саласындағы халықаралық келісімдерді әзірлеуге қатысу және талдау, шетелді мекемелермен және қаржы институттарымен өзара іс-қимыл жасау, халықаралы ынтымақтастықты дамыту бойынша ұсыныстар енгізу, газ саласын дамытудың шетелд тәжірибесін зерттеу.

4-12. Газ жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе әлеуметті ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Мұнай-г салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Саланы одан әрі тиімді дамыту бойынша ағымдағы ахуалды талдау және ұсыныстар әзірл жаңа жобалардың тәуекелдерін бағалау, салалық және мемлекеттік бағдарламаларды жә салааралық жоспарларды құзыреті шеңберінде талдау және орындау, газ саласындағ бағдарламалық құжаттарды әзірлеу бойынша басқа елдердің тәжірибесін зерттеу Қазақстанның газ саласына қолданатын Еуразияшылық экономикалық одақ, Біртұта экономикалық аяның, Дүниежүзілік сауда ұйымның, Кеден Одағының талаптарын талдау.

4-13. Газ жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-2-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Құқық (Құқықтану) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес Экономика)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе

Кәсіби біліктілігі	туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Халықаралық серіктестермен өзара іс-қимыл шарттары бойынша ұсыныстарды әзірлеу; халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша оперативті ақпарат дайындау, газ саласындағы халықаралық келісімдер әзірлеуге және келісуге қатысу, іс-қағаздарын жүргізу.

4-14. Газ жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 08-2-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай газ ісі) немесе әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі)
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті және Үкіметі актілерін, салалық және мемлекеттік бағдарламаларды және салааралық жоспарларды өз құзырет шеңберінде талдау және орындау, сонымен қатар саланың әрі қарай тиімді дамуы бойынша ұсыныстарды әзірлеу қатысу.

5. Мұнай өнеркәсібін дамыту департаменті 5-1. Мұнай өнеркәсібін дамыту департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 09-0-1)

Критерийлер	Талаптар

Білімі	Жоғары:Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономии және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент) немесе Құқық (Құқықта , Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылн 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерді білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департаменттің жұмысына жалпы басшылық жасау; Қазақстан Республикасының Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары орындау; мұнай-газ саласын дамытудың мемлекеттік және салалық бағдарламаларының негізгі бағыттарын, стратегиялық бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге және іске асыру; қатысу; Қазақстан Республикасының экспортқа және мұнай өңдеу зауыттарына мұнайды жеткізу үшін магистральдық көлік жүйесін пайдалану кестелерін әзірлеуге қатысу экспорттық мұнай құбырларын салу саласындағы мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатыс Мұнай Өндеу Зауыты мұнай жеткізуді ұйымдастыру; барлық мұнай өндіруш компаниялардың өндіру жөніндегі тәуліктік ақпараттарына мониторинг жүргізу және қабылдауды ұйымдастыру; мұнай өндіруші компаниялардың ай сайынғы жұмы бағдарламаларының орындалуына мониторинг жүргізу және бақылау; мұнай саласы бойынша халықаралық шарттар мен келісімдердің жобаларын дайындауға қатысу, оларды іске асырылуын бақылауды жүзеге асыру.

5-2. Мұнай өнеркәсібін дамыту департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 09-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономии және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент) немесе Құқық (Құқықта , Халықаралық құқық)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс

Кәсіби біліктілігі	күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерді білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департаменттің жұмысын қамтамасыз ету және ұйымдастыру; Қазақстан Республикас Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және Министрлік басшылығының тапсырмаларь орындау; мұнай-газ саласын дамытудың мемлекеттік және салалық бағдарламаларыны негізгі бағыттарын, стратегиялық бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге және іске асыру; қатысу; Қазақстан Республикасының экспортқа және мұнай өңдеу зауыттарына мұнайд жеткізу үшін магистральдық көлік жүйесін пайдалану кестелерін әзірлеуге қатысу экспорттық мұнай құбырларын салу саласындағы мемлекеттік саясатты әзірлеуге қаты Мұнай Өндеу Зауытында мұнай жеткізуді ұйымдастыру; барлық мұнай өндіруш компаниялардың өндіру жөніндегі тәуліктік ақпарларына мониторинг жүргізу жән қабылдауды ұйымдастыру; мұнай өндіруші компаниялардың ай сайынғы жұмы бағдарламаларының орындалуына мониторинг жүргізу және бақылау; мұнай саласы бойынша халықаралық шарттар мен келісімдердің жобаларын дайындауға қатысу, оларды іске асырылуын бақылауды жүзеге асыру.

5-3. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 09-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе әлеуметтік ғылымдары, экономик және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл

	24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерді білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық жасау; Қазақстан Республикасы Президентін Әкімшілігінің, Үкіметінің және Департамент басшылығының тапсырмаларын, стратегиял бағдарламалық құжаттарды орындау бойынша Басқарманың жұмысын қамтамасыз ету жә ұйымдастыру; мұнай-газ саласын, соның ішінде мұнай жобаларын және мұнай тасымалд; инфрақұрылымын дамытудың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын әзірлеуді жә іске асыруды ұйымдастыру; Қазақстан Республикасының экспортқа және мұнай өнде зауыттарына мұнайды жеткізу үшін магистральдық көлік жүйесін пайдалану кестелері әзірлеуді ұйымдастыру; қазақстандық мұнайдың транзиті саласында үкіметаралы құжаттарды әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалдау саласында нормативтік-Құқықты актілерді әзірлеуді ұйымдастыру; мұнай тасымалдау саласында нормативтік құжаттард әзірлеуді ұйымдастыру.

5-4. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 09-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе әлеуметтік ғылымдары, экономик және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерді білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
	Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және Департамен басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай-газ саласын, соның ішінде мұна

Функционалдық міндеттері	жобаларын және мұнай тасымалдау инфрақұрылымын дамытудың мемлекеттік жән салалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу; қазақстандық мұнайды транзиті саласында үкіметаралық құжаттардың жобаларын әзірлеу; мұнай саласындағ заңнамалық және нормативтік-техникалық құжаттарды қайта қарау бойынша ұсыныстард әзірлеу және нормативтік Құқықтық актілер, нормативтік-техникалық құжаттар жән стандарттардың жобаларын әзірлеуге қатысу; мұнай-газ өнеркәсібін дамытудың мемлекеттік бағдарламаларының негізгі бағыттарын іске асыру бойынша мемлекетті саясатты жүзеге асыру бойынша Басқарманың жұмысын жоспарлау; Басқарманың жұмыс ұйымдастыру, Департаменттің басқа да басқармаларымен оның қызметін үйлестіру.
--------------------------	--

5-5. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 09-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономии және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жк қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерді білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және Департамен басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай-газ саласын, соның ішінде мұна жобаларын және мұнай тасымалдау инфрақұрылымын дамытудың мемлекеттік жән салалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу; қазақстандық мұнайды транзиті саласында үкіметаралық құжаттарды әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалда саласында нормативтік-Құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалда проблемалары бойынша конференциялар, көрмелер жүргізуді ұйымдастыруға қатыс; Бірыңғай экономикалық кеңістік, Кеден одағы, ЕуразЭкономиалық Қоғамдасты шеңберінде нормативтік Құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу.

5-6. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 09-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономия және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президент туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және Департамен басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай; қазақстандық мұнайдың транзит саласында үкіметаралық құжаттарды әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалдау саласында нормативтік Құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу;мұнай тасымалдау тарифтерін есепте әдістемесіне экономикалық сараптама жүргізу; Қазақстан Республикасының экспортқа және мұнай өңдеу зауыттарына мұнайды жеткізу үшін магистралдық көлік жүйесін пайдалан кестелерін әзірлеу; ішкі және сыртқы нарықтарда мұнай нарығы конъюнктурасын мониторинг жүргізу.

5-7. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 09-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Құқық(Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы»заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамен басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай-газ саласын, мұнай жобаларын және мұнай тасымалдау инфрақұрылымын дамытудың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу; мұнай құбырларын салу және мұнай тасымалдау

Функционалдық міндеттері	бойынша жобаларға мониторинг жүргізу; мұнай тасымалдау саласында нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; функционалдық міндеттемелер шектерінде шешімдер мен ұсыныстар дайындау.
--------------------------	---

5-8. Мұнай тасымалдау мониторингі және мұнай жобаларын дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 09-1-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; қазақстандық мұнайдың транзиті саласында үкіметаралық құжаттарды әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалдау саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; мұнай тасымалдау мәселелері бойынша конференциялар, көрмелер өткізуді ұйымдастыруға қатысу; ведомстволық бағынысты ұйымдардың заңнамалық және нормативтік құжаттарды, Қазақстан Республикасының Үкіметі шешімдерін орындауын бақылау; нормативтік құқықтық актілердің Құқықтық мониторингін жүргізуге қатысу.

5-9. Мұнай өндіру мониторингі басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 09-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35(тізілімге деген тіркелген азаматтың нормативтік құқықтық актілерінің соң № 5084)бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық жасау; Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын, стратегиялы бағдарламалық құжаттарды орындау бойынша басқарманың жұмысын қамтамасыз ету және ұйымдастыру; мұнай өндіруге және мұнай кен орындарын игеруге мониторинг жүргізу; Қазақстан Республикасының мұнай өндіру өнеркәсібінің дамуын талдау және болжамдау, жүзеге асыру; мұнай кен орындарын игеруді талдауды жүзеге асыру; Әлеуметтік әріптест және әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу бойынша салалық комиссияның жұмысын үйлестіру.

5-10. Мұнай өндіру мониторингі басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 09-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономия және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өгініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай кен орындарын игеруді талдауды жүзеге асыру; мұнай өндіруге және мұнай кен орындарын игеруге мониторинг жүргізу; Әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу бойынша салалық комиссияның жұмысын үйлестіру; Мұнай-газ кеңесінің отырысын ұйымдастыру және мониторинг жүргізу.

5-11. Мұнай өндіру мониторингі басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 09-2-2)

Критерийлер	Талаптар
-------------	----------

Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономия және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласында қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай кен орындарын игеруді талдауды жүзеге асыру; мұнай өндіру өнеркәсібінің дамуын болжамдауды жүзеге асыру; мұнай өндіру және мұнай кен орындарын игеруге мониторинг жүргізу; Пайдалы қазбаларды барлау және өндіру бойынша орталық комиссияның жұмысына қатысу; басқарманың құзыреті шегінде нормативтік техникалық құжаттар мен стандарттардың жобаларын әзірлеуге қатысу.

5-12. Мұнай өндіру мониторингі басқармасының сарапшысы, санаты С-5, (№ 09-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономия және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласында қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі

Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; жер қойнауын пайдаланушылардың өндіріст қызметіне мұнайды өндіру тұрғысынан мониторинг жүргізу; мұнай өндіруші өнеркәсіп дамытуға болжам жасау; Әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік және еңбек қатынастары реттеу бойынша салалық комиссияның жұмысын үйлестіруге қатысу; мұнай-газ кеңесін отырысын ұйымдастыруға қатысу; нормативтік құқықтық актілердің құқықты мониторингін жүргізуге қатысу.
--------------------------	--

5-13. Мұнай өңдеу мониторингі және мұнай өнімдерін өндіру басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 09-3-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономик және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жә оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өгініштерін қарау тәртіб туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағ қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық жасау; Қазақстан Республикасы Президен Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын, стратегиял бағдарламалық құжаттарды орындау бойынша басқарманың жұмысын қамтамасыз ету жә ұйымдастыру; мұнай өңдеу және мұнай өнімдерін өндіру саласында дамытуды мемлекеттік және салалық бағдарламаларын әзірлеуді және іске асыруды ұйымдастыр мұнай және мұнай өнімдерінің отандық нарықтарын құру жөнінде мұнай компанияларын қызметін мемлекеттік реттеуге қатысу; мұнай өнімдері теңгерімін әзірл ауыл шаруашылық тауар өндірушілеріне, әлеуметтік объектілерге мұнай өнімдерін тие кестелерін және республика облыстарына мұнай өнімдерін тиеудің ай сайынғы кестелер әзірлеуді ұйымдастыру; мұнай өңдеу кәсіпорындарының қаржылық-экономикалы көрсеткіштерін талдау; мұнай өңдеу және мұнай өнімдерін өндіру және айналы саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу.

5-14. Мұнай өңдеу мониторингі және мұнай өнімдерін өндіру басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4, (№ 09-3-1)

Критерийлер	Талаптар

Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдал қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономия және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; Мұнай Өндеу Зауытына мұнайды жеткізуге мұнай өнімдерін өндіру және тиеуге күн сайынғы мониторинг жүргізу; мұнай өндеу және мұнай өнімдерін өндіру саласында дамытудың мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге қатысу; мұнай өндеу кәсіпорындарының қаржылық-экономикалық көрсеткіштерін талдау; мұнай өнімдері және мұнай өнімдері нарығының теңгерімін әзірлеуге материалдарды дайындау; ауыл шаруашылық тауар өндірушілеріне, Әлеуметтік объектілерге мұнай өнімдерін тиеу кестелерін және республика облыстарына мұнай өнімдерін тиеудің ай сайынғы кестелерін әзірлеуді ұйымдастыру.

5-15. Мұнай өндеу мониторингі және мұнай өнімдерін өндіру басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 09-3-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары және технологиялар (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдалы қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент), Құқық (Құқықтану, Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 19 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік

Практикалық тәжірибесі	лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай өнімдерін өндіру және айналымы саласында дамытудың мемлекеттік салалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу; мұнай өңдеу кәсіпорындарының қызметіне мониторинг жүргізу; мұнай өңдеу, мұнай өнімдерін өндіру және айналымы саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік, Кеден одағы шеңберінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік, Кеден одағы шеңберінде бағдарламаларды және уағдаластықтарды ұйымдастыру және іске асыру.

5-16. Мұнай өңдеу мониторингі және мұнай өнімдерін өндіру басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 09-3-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Техника ғылымдарымен технология (Мұнай-газ ісі, Геология және пайдаланым қазбалардың кен орындарын барлау, Тау ісі) немесе Әлеуметтік ғылымдары, экономик және бизнес (Экономика, Қаржы, Есеп және аудит, Менеджмент, Әлемдік экономика)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Үкіметінің және департамент басшылығының тапсырмаларын орындау; мұнай өңдеу, мұнай өнімдерін өндіру және айналымы саласында дамытудың мемлекеттік салалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу; мұнай және мұнай өнімдерінің отандық нарықтарын құру жөнінде мұнай компанияларының қызметін мемлекеттік реттеуге қатысу; мұнай өңдеу, мұнай өнімдерін өндіру және айналымы саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді ұйымдастыру мұнай өңдеу, мұнай өнімдерін өндіру және айналымы саласында нормативтік-техникалық құжаттар мен стандарттардың жобасын әзірлеуге қатысу; Қазақстан Республикасының Мұнай Өңдеу Зауыты қызметін талдау; нормативтік құқықтық актілердің құқықтық мониторингін жүргізуге қатысу.

6. Мұнай-химия және техникалық реттеу департаменті 6-1. Мұнай-химия және техникалық реттеу департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 10-0-1)

Критерийлер	Талаптар

Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, органикалық заттарды химиялық технологиясы, өңдеу өндіріс технологиясы) немесе жаратылыстану ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы бойынша. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департаментке жалпы басшылық ету; Мұнай-газ секторын дамыту саласында мемлекеттік саясатты әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Мұнай-химия және мұнай-газ өндіріс өнеркәсібін дамыту және құрылымдық даму Министрлігінің салалық бағдарлама мен стратегиялық жоспарын, Индустриалдық картаны Жылдамдатылған индустриалдық-инновациялық дамыту мемлекеттік бағдарламаны, Жалпы ұлттық жоспардың шеңберінде инвестициялық жобалардың іске асырылуын қамтамасыз ету және әзірлеуге қатысу, «Ұлттық индустриялық мұнай-химия технопаркі» арнайы экономикалық аймағының жұмыс істеуін қамтамасыз ету, Каспий теңізі қазақстандық секторының жағалау инфрақұрылымның объектілері бойынша жобаларды іске асыруды қамтамасыз ету және әзірлеуге қатысу, көмірсутек шикізаттарын терең өңдеу саласында халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру, Химиялық қаруды жасауға, өндіруге жинақтауға және қолдануға тиым салу туралы халықаралық конвенциясы талаптарының Қазақстан Республикасында сақтауын қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасы Аустралиялық тобына кіру бойынша іс шараларды жүзеге асыру, Техникалық регламенттерді, сондай-ақ басқа да мұнай-химия және мұнай өндіріс өнеркәсібі, газ және газбен жабдықтау, мұнайды тасымалдау мен мұнай операцияларын өткізу саласында нормативтік құжаттарды әзірлеу бойынша ұйымдастыру жұмыстарына қатысу, оның ішінде Кеден одағындағы, мемлекетаралық және ұлттық стандарттарды әзірлеу бойынша бюджеттік бағдарламалардың әзірленуін қамтамасыз етуге және ұйымдастыруға, сондай-ақ департаменттің құзыреті саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеуге қатысу.

6-2. Мұнай-химия және техникалық реттеу департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 10-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, өңдеу өндіріс технологиясы, кен ісі), экономика және бизнес (экономика)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік

Кәсіби біліктілігі	құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департаментке жалпы басшылық етуге қатысу; мұнай-химия өнеркәсібін дамыту саласын, мемлекеттік саясатты іске асыруға және әзірлеуге қатысу; Министрліктің салалы бағдарламасы мен стратегиялық жоспарының шеңберінде инвестициялық жобалардың іс асырылуын қамтамасыз етуге және әзірлеуге қатысу, «Ұлттық индустриялық мұнай-хими технопаркі» арнайы экономикалық аймағының жұмыс істеуін қамтамасыз ету жән Арнайлы Экономикалық Аймақ қатысушылардың инвестициялық жобаларын іске асыруд Каспий теңізі қазақстандық секторының жағалау инфрақұрылымының объектілері бойын жобаларды іске асыруды қамтамасыз ету және әзірлеуге қатысу, Техникалық регламенттеі , сондай-ақ басқа да мұнай-химия және мұнай өндіру өнеркәсібі, газ және газбен жабдықт мұнайды тасымалдау мен мұнай операцияларын өткізу саласында нормативтік құжаттард әзірлеу бойынша ұйымдастыру жұмыстарына қатысу, оның ішінде Кеден одағындағ мемлекетаралық және ұлттық стандарттарды әзірлеу бойынша бюджеттік бағдарламалар бойынша есеп ақпаратты ұсыну және іске асыруды қамтамасыз етуге, ұйымдастыру қатысу, департаменттің құзыреті саласындағы нормативтік құқықтық актілерін іске асыру, мониторингтеуге және әзірлеуге қатысу.

6-3. Мұнай-химия өнеркәсібі басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 10-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, бейорганикалық заттарды химиялық технологиясы, өндеу өндірістердік технологиясы) немесе Жаратылыстан ғылымдары (химия)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт

	актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық ету; мұнай-газ секторын дамыту, мұнай-хими және мұнай-газ өңдеу өндірісін құру және дамыту саласында мемлекеттік саясатті әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Жалпыұлттық іс-шаралары жоспары, Үдемел Индустриалық Инновациялық Дамыту Мемлекеттік Бағдарламаның, Индустрияландыр картасының, Министрліктің Салалық бағдарламасының және стратегиялық жоспарының шеңберінде инвестициялық жобаларды әзірлеуге қатысу және іске асыруды қамтамасыз е «Ұлттық индустриялық мұнай-химия технопаркі» арнайы экономикалық аймағының жұм істеуін қамтамасыз ету, оның ішінде қалыптастыру, іске асыруды қамтамасыз ету жән Арнайлы Экономикалық Аймақ бюджеттік бағдарламалары бойынша есептік ақпаратт беру, сондай-ақ Арнайлы Экономикалық Аймақ қатысушыларының инвестициялы жобаларының іске асырылуына мониторинг жасау; Каспий теңізі Қазақстандық секторын жағалау инфрақұрылымының объектілері бойынша жобаларды әзірлеуге және іске асыру қатысу; көмірсутек шикізатын тереңдетіп өңдеу саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру; Министрлік құзыретінің саласындағы химиялы қауіпсіздікті қамтамасыз етуге қатысу, оның ішінде мұнай-химия және химиялық өнімн транзитін келісу; басқарма құзыретінің саласындағы нормативтік құқықтық актілері әзірлеуге және мониторинг жасауға қатысу.

6-4. Мұнай-химия өнеркәсібі басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 10-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, органикалық заттарды химиялық технологиясы, өңдеу өндіріс технологиясы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыт стратегиясын білу Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
	Мұнай-газ секторын дамыту, мұнай-химия және мұнай-газ өңдеу өндірісін құру жән дамыту саласында мемлекеттік саясатты әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Жалпыұлттық іс-шараларын жоспары, Үдемелі Индустриалық Инновациялық Дамыту Мемлекетті Бағдарламасы, Индустрияландыру картасының, Министрліктің Салалық бағдарламаны және Стратегиялық жоспарының шеңберінде инвестициялық жобаларды әзірлеуге қатыс және іске асыруды қамтамасыз ету; «Ұлттық индустриялық мұнай-химия технопаркі арнайы экономикалық аймағының жұмыс істеуін қамтамасыз ету, оның ішінд

Функционалдық міндеттері	қалыптастыру, іске асыруды қамтамасыз ету және Арнайлы Экономикалық Айма бюджеттік бағдарламалары бойынша есептік ақпаратты беру, сондай-ақ Арнайлы Экономикалық Аймақ қатысушыларының инвестициялық жобаларының іске асырылуын мониторинг жасау; Каспий теңізі қазақстандық секторының жағалау инфрақұрылымын объектілері бойынша жобаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; көмірсутек шикізат тереңдетіп өңдеу саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру; Қазақста Республикасында Химиялық қаруды әзірлеуге, өндіруге, жинақтау мен қолдануға тыйы салу және оны жою туралы халықаралық конвенция шарттарының сақталуын қамтамас ету, Қазақстан Республикасының Аустралия тобына кіруі бойынша іс-шараларды жүзе асыру, сондай-ақ аталған іс-шаралар бойынша ағымдағы, талдамалық және есепті ақпаратты, web-сайттарға арналған инвестициялық жобалар бойынша ақпаратты дайында бюджеттік бағдарламалар бойынша қалыптастыруға, іске асыруды қамтамасыз етуге жә есептік ақпаратты беруге, басқарма құзыреті саласындағы нормативтік құқықтық актілер әзірлеуге және мониторинг жасауға қатысу.
--------------------------	---

6-5. Мұнай-химия өнеркәсібі басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 10-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, органикалық заттарды химиялық технологиясы, өңдеу өндірістердік технологиясы) немесе Құқық (Құқықтан Халықаралық құқық)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-газ секторын дамыту, мұнай-химия және мұнай-газ өңдеу өндірісін құру жән дамыту саласында мемлекеттік саясатты әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Жалпыұлтте іс-шараларын жоспары, Үдемелі Индустриалық Инновациялық Дамыту Мемлекетті Бағдарламасы, Индустрияландыру картасының, Министрліктің Салалық бағдарласымань және Стратегиялық жоспарының шеңберінде инвестициялық жобаларды әзірлеуге қаты және іске асыруды қамтамасыз ету; «Ұлттық индустриялық мұнай-химия технопаркi арнайы экономикалық аймағының жұмыс істеуін қамтамасыз ету, оның ішінд қалыптастыру, іске асыруды қамтамасыз ету және Арнайлы Экономикалық Айма бюджеттік бағдарламалары бойынша есептік ақпаратты беру, сондай-ақ Арнайлы Экономикалық Аймақ қатысушыларының инвестициялық жобаларының іске асырылуын мониторинг жасау; Каспий теңізі қазақстандық секторының жағалау инфрақұрылымын объектілері бойынша жобаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; көмірсутек шикізат тереңдетіп өңдеу саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру, сондай-ғ аталған іс-шаралар бойынша ағымдағы, талдамалық және есептік ақпаратты, web-сайттар арналған инвестициялық жобалар бойынша ақпаратты дайындау; басқарма құзырет саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге және мониторинг жасауға қатысу.

6-6. Мұнай-химия өнеркәсібі басқармасының сарапшысы, С-5 санаты (№ 10-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, органикалық заттарды химиялық технологиясы, өңдеу өндірісі технологиясы) немесе жаратылыстану ғылымдары химия)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-газ секторын дамыту, мұнай-химия және мұнай-газ өңдеу өндірісін құру және дамыту саласында мемлекеттік саясатты әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Жалпыұлттық іс-шараларын жоспары, Үдемелі Индустриалық Инновациялық Дамыту Мемлекеттік Бағдарламасы, Индустрияландыру картасының, Министрліктің Салалық бағдарласыман және Стратегиялық жоспарының шеңберінде инвестициялық жобаларды әзірлеуге қатыс және іске асыруды қамтамасыз ету; «Ұлттық индустриалық мұнай-химия технопаркін арнайы экономикалық аймағының жұмыс істеуін қамтамасыз ету, оның ішінде қалыптастыру, іске асыруды қамтамасыз ету және Арнайы Экономикалық Аймақ бюджеттік бағдарламалары бойынша есептік ақпаратты беру, сондай-ақ Арнайы Экономикалық Аймақ қатысушыларының инвестициялық жобаларының іске асырылуын мониторинг жасау; Каспий теңізі қазақстандық секторының жағалау инфрақұрылымының объектілері бойынша жобаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; көмірсутек шикізатты тереңдетіп өңдеу саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру; Министрлік құзыреті саласындағы химиялық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге қатысу, оның ішінде мұнай-химия және химиялық өнім транзитін келісу, сондай-ақ аталған іс-шаралар бойынша ағымдағы, талдамалық және есептік ақпаратты дайындау; бюджеттік бағдарламала бойынша қалыптастыруға, іске асыруды қамтамасыз етуге және есептік ақпаратты беруге басқарма құзыреті саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге және мониторинг жасауға қатысу.

6-7. Техникалық реттеу басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 10-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, құрылыс, стандарттау, сертификаттау және метрология)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін

	қарау тәртібі туралы» Зандарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 19 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық ету; мұнай-химия және мұнай өндіру өнеркәсібі, газ және газжабдықтау, мұнайды тасымалдау мен мұнай операцияларды өткізу саласында техникалық регламенттерді әзірлеуге немесе әзірлеуді ұйымдастыруға қатысу, оның ішінде Кеден одағындағы, Мемлекеттік стандарттау бойынша жұмыс жоспарына сәйкес мемлекетаралық және ұлттық стандарттарды әзірлеу бойынша мұнай-газ және мұнай-химия саласындағы нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеу бойынша; ҚР аумағында қолдануға тиісті шетелдік мемлекеттердің стандарттар мен халықаралық, аймақтық стандарттарды келісу, техникалық реттеу саласында бюджеттік бағдарламаларды ұйымдастыру, іске асыруды қамтамасыз ету бойынша және есептік ақпаратты ұсыну, Министрліктің Стратегиялық жоспарын, мұнай-газ секторын дамыту бойынша салалық бағдарламаны іске асыруға және әзірлеуге қатысу, жоспарлар мен бағдарламалардың орындалуын қамтамасыз ету, Президент Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасының Үкіметінің, Министрлік басшыларының тапсырмаларын орындау.

6-8. Техникалық реттеу басқармасының бас сарапшысы С-4 санаты, (№ 10-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: техника ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, стандарттау, сертификат және метрология)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 19 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық

	актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-химия және мұнай өндіру өнеркәсібі, газ және газбен жабдықтау, мұнайды тасымалдау мен мұнай операцияларды өткізу саласында Техникалық регламенттерді әзірл немесе ұйымдастыру жұмыстарын, оның ішінде Кеден одағындағы, Мемлекетті стандарттау бойынша жұмыс жоспарына сәйкес мемлекетаралық және ұлтты стандарттарды әзірлеу бойынша; мұнай-газ және мұнай-химия саласындағы нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеу бойынша; Қазақстан Республикасыны аумағында қолдануға тиісті шетелдік мемлекеттердің стандарттар мен халықаралы аймақтық стандарттарды келісу, техникалық реттеу саласында бюджеттік бағдарламалард ұйымдастыру, іске асыруды қамтамасыз ету бойынша және есептік ақпаратты ұсын; халықаралық ынтымақтастыққа қатысу, мұнай-газ секторын дамыту бойынша салалы бағдарламаларды іске асыру, Министрліктің Стратегиялық жоспары, жоспарлар ме бағдарламалардың орындалуын, Қазақстан Республикасының Үкіметінің, Министрлікті басшыларының тапсырмаларын орындау, Министрліктің ақпараттық порталында жән ресми сайтында ақпаратты жаңарту.

6-9. Техникалық реттеу басқармасының сарапшысы

С-5 санаты, (№ 10-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық ғылымдары мен технология (мұнай-газ ісі, стандарттау сертификаттау және метрология) немесе әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизне экономика, қаржы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, ос санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатт негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Мұнай-химия және мұнай өндіру өнеркәсібі, газ және газды жабдықтау, мұнайды тасымалдау мен мұнай операцияларды өткізу саласында техникалық регламенттерді әзірл жұмыстарын, оның ішінде Кеден одағындағы, Мемлекеттік стандарттау бойынша жұм жоспарына сәйкес мемлекетаралық және ұлттық стандарттарды әзірлеу бойынша; мұнай- және мұнай-химия саласындағы нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеу бойынша; І аумағында қолдануға тиісті шетелдік мемлекеттердің стандарттар мен халықаралы аймақтық стандарттарды келісу, техникалық реттеу саласында бюджеттік бағдарламалард ұйымдастыру, іске асыруды қамтамасыз ету бойынша және есептік ақпаратты ұсыну, К Үкіметінің, Министрліктің, департаменттің, басқарманың басшыларының тапсырмаларь орындау, оның ішінде іс қағаздарын жүргізу.

7. Бюджет және қаржылық рәсімдер департаменті 7-1. Бюджет және қаржылық рәсімдер департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 11-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысын жалпы басқару; республикалық бюджет пен бюджетті бағдарламалардың қалыптастырылуын бақылау; бюджеттік қаржылардың мақсатты қолданылуын бақылау; министрлікте, ведомстволық және бағынысты мекемелерд есептіліктердің құрастырылуын және есепті бақылау.

7-2. Бюджет және қаржылық рәсімдер департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 11-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есепке ал пен аудит) немесе құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі

	қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысын үйлестіру; республикалық бюджет пен бюджеттік бағдарламалардың қалыптастырылуында жұмысты үйлестіру; бюджеттік қаржыларды мақсатты қолдануын бақылау; ведомстволық және бағынысты мекемелерде қаржылы мәселелер және бухгалтерлік есеп бойынша жұмысты үйлестіру.

7-3. Бюджеттік бағдарламаларды қалыптастыру және іске асыру басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 11-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президент туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осі санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жқ қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысын үйлестіру, бюджеттік бағдарламаларды қалыптастыру (әзірленге бюджеттік өтініштерді тексеру, оларды талдау және жинақтау) және қаржыландыру бюджеттік бағдарламалардың жүзеге асырылуын бақылау; бюджеттің бағдарламала бойынша жауапты орындаушылардың жұмысын үйлестіру; осы қаржылық жылға міндет мен төлемдер бойынша бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыру жобаларыны құрастырылуын бақылау; Министрліктің Стратегиялық жобасының бөлімін (бюдже бойынша) дайындау; бюджеттік қаржыларды жұмсау туралы айсайынғы есепт қалыптастыру және бюджеттің жүзеге асырылуын талдау; бюджеттік заңнаманы жетілді бойынша ұсыныстарды дайындау; мақсатты трансферттер бойынша қорытындылар турал келісім жасау.

7-4. Бюджеттік бағдарламаларды қалыптастыру және іске асыру басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 11-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес(экономика, қаржы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 (тізілімге деген тіркелген азаматтың нормативтік құқықтық актілерінің соң № 5084)бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйк Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің республикалық бюджетінің жобасын қалыптастыру; Министрлікке бағынысты мекемелердің еңбек төлемдері туралы мәселерді үйлестіру; осы қаржылы жылға міндеттер мен төлемдер бойынша бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыр жобаларын дайындау; еңбек төлемдері, бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыр бойынша мәселелерде әдістемелік көмек көрсету; инвестициялық жобаларға ай сайын мониторинг; еңбек төлемі туралы мәселелер бойынша заңнаманы жетілдіру жөнінд ұсыныстарды дайындау; әкімшілік шығындардың жылдық сметасын дайындау; бюджетт бағдарламаларды жүзеге асыру бойынша қажетті құжаттарды жинақтау.

7-5. Бюджеттік бағдарламаларды қалыптастыру және іске асыру басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 11-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес(экономика, қаржы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы»Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы

	санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұмыс қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Осы қаржылық жылға республикалық бюджеттің жобасын, міндеттер мен төлемде бойынша қаржыландыру жобаларын дайындау үшін құжаттар дайындау; бюджетті бағдарламалардың жүзеге асырылуы туралы ақпаратты дайындау және олардың іск асырылуы бойынша мониторинг жасау; бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыруғ мәлімдеме және басқа құжаттарды дайындау; бюджеттік бағдарламаларды жүзеге асығ туралы ай сайынғы есепті құрастыруға қатысу; іс жүргізу.

7-6. Ағымдағы қаржыландыру және бухгалтерлік есеп басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 11-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есепке алу п аудит).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оң санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұ қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілі Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей біл ептілігі. ІС-Кәсіпорын, Казначейство-клиент
	Басқарма жұмысын үйлестіру; мақсатты тағайындау және қаржылық-бюджеттік тәртіп қатаң сақталуына сәйкес мемлекеттік бюджетті қаржылардың қаржылық шығында

Функционалдық міндеттері	жобасын жүзеге асыру бойынша орталықтандырылған бухгалтерлік есеп жүргізу; барлық қаржылық операцияларды бухгалтерлік есептің тізімдерінде ай сайын жүйеге келтіру; тоқсандық және жылдық есептерді жинақтау; бюджет бойынша шығындардың есебі жүргізу; Бас кітапты жүргізу; Министрлік аппараты бойынша тоқсандық және жылдық бухгалтерлік есептерді құрастыру; бюджетті жүзеге асыру, дебиторлық және кредиторлық қарыз бойынша бюджеттік процестің мониторингін жүргізу.
--------------------------	---

7-7. Ағымдағы қаржыландыру және бухгалтерлік есеп басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 11-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есепке алу пәні аудит).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген) Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі. ІС-Кәсіпорын Казначейство-клиент
Функционалдық міндеттері	Жауапты тұлғалармен есептесу (іс-сапар және шаруашылық шығындар) бойынша есеп бақылау; министрлік сметасы бойынша қаржының дұрыс және үнемді жұмсалыуын ағымдық бақылау. Кассадағы ақшалай қаржылар мен қаржылық құжаттарға бухгалтерлік есеп жүргізу; кассалық мәлімдемені құрастыру мен оны қазынашылық басқармаға тапсыру; банктен ақшаны алу; кассадан ақшаны беру және қажет құжаттарды толтыру; кассалық кітап парағының екінші данасының құрамында кассирдің есептілігін құрастыру; ақшаны лимитін сақтау; есептесу үшін төлем құжаттарын дайындау.

7-8. Ағымдағы қаржыландыру және бухгалтерлік есеп басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 11-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есепке алу пәні аудит).

Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі. 1С-Кәсіпорын Казначейство-клиент
Функционалдық міндеттері	Бағынысты мекемелерден республикалық бюджет шығындарының сметасын орында бойынша тоқсандық және жылдық есептіліктің қабылдануын бақылау; негізгі қаржылард материалдық құндылықтарын есептеу; материалдық құндылықтардың қозғалысы бойынш материалдық-жауапты тұлғалардан есептілік қабылдау және бухгалтерлік өңдеу тауарлық-материалдық шоттардың айналымы ведомстволарын жүргізу; жылдық қорытындылары бойынша материалдық құндылықтарға түгендеу жүргізу және оны қорытындыларын жасау; орталық аппарат бойынша дебиторлық және кредиторлық қарыз есептеу, жеткізушілермен салыстырып тексеруді өткізу.

7-9. Ағымдағы қаржыландыру және бухгалтерлік есеп басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 11-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есепке алу п аудит).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас

	да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Еңбек пен демалыс ақысын есептеу; бюджетке салық бойынша есептілік құрастыру; статистикалық есептілік құрастыру және салыстырып тексеру актілерін жүргізу; міндет зейнетақы төлемдері бойынша есеп-қисаптарға есеп жүргізу; әлеуметтік салық бойынша есеп-қисаптарға есеп жүргізу.

8. Стратегиялық жоспарлау және жиынтық салааралық талдау

департаменті 8-1. Стратегиялық жоспарлау және жиынтық салааралық талдау

департаментінің директоры, С-1 санаты, (№12-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), Гуманитарлық ғылымдары (халықаралық қатынастар), техника ғылымдарымен технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 19 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Ортақ басқару және департамент қызметін ұйымдастыру; басшылықтың тапсырмаларын департамент қызметкерлерінің орындау тиімділігін қамтамасыз ету; министрліктің стратегиялық жоспарын әзірлеу және іске асыру мониторингін жүргізу жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру; Министрліктің құзыреті шеңберінде негізгі стратегиялық және бағдарламалық құжаттарды әзірлеу және іске асыру мәселелері бойынша Министрліктің құрылымдық бөлімшелерін және ведомстволық кәсіпорындардың қызметін үйлестіру; министрліктің алқа отырысын жүргізуді ұйымдастыру; ҚР Үкіметінің мәжілісіне баяндамалардың, материалдардың жобаларын, басшылықтың тапсырмаларына сәйкес талдамалық жазбаларды дайындауға қатысу; статистикалық ақпаратты жинақтау.

8-2. Стратегиялық жоспарлау және жиынтық салааралық талдау департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 12-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-газ, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Берілген лауазымға салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Стратегиялық жоспарлау басқармасының және жиынтық салааралық талдау басқармасының жұмысына басшылық ету және үйлестіру; басшылықтың тапсырмаларын Басқарма қызметкерлерінің орындау тиімділігін қамтамасыз ету; Министрліктің құзыреті шеңберін, негізгі стратегиялық және бағдарламалық құжаттарды әзірлеу және іске асыру мәселелері бойынша Министрліктің құрылымдық бөлімшелерін және ведомстволық кәсіпорындарды қызметін үйлестіру; Министрліктің стратегиялық жоспарын әзірлеу және жүзеге асыру мониторингін жүргізу жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру; Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарының тармақтарын және оны жүзеге асыру бойынша іс-шаралар жоспарын орындау бойынша жұмыстарды үйлестіру; министрліктің алқа отырысын жүргізуді ұйымдастыру және жекеменшік кәсіпкерлік субъектілері бірлестіктерін аккредитациялауды жүргізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; Басқарма құзыреті шегінде, құжаттар бойынша жиынтық ақпарат дайындау, оның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқару органдардан келісу бойынша келіп түскен НҚА; Статистикалық ақпаратты жинақтау; Қазақстан Республикасының Үкіметінің мәжілістеріне материалдар дайындауға қатысу; Министрліктің алқа отырысын өткізуді ұйымдастыру.

8-3. Жиынтық салааралық талдау басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 12-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-газ, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы»

Кәсіби біліктілігі	Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру; басшылықтың тапсырмалары уақытылы және сапалы орындау; Министрліктің стратегиялық жоспарын әзірлеу жән жүзеге асыру мониторингін жүргізу, стратегиялық және бағдарламалық құжаттард әзірлеуге және оларды жүзеге асыруға қатысу, баяндамалар, талдамалық жазбалар жән ақпарат дайындау, Жалпыұлттық іс-шараларын жоспарларын тармақтарын және оны жүз асыру бойынша іс-шаралар жоспарын жүзеге асыру мониторингін жүргізу; кеңестері материалдар дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру; жекеменшік кәсіпкерлі субъектілері бірлестіктерін аккредитациялауды жүргізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; басқарма құзыреті шегінде, құжаттар бойынша жиынтық ақпаратт дайындау, оның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдардан кел түскен Нормативтік Құқықтық Актілер келісу бойынша; Қазақстан Республикас Үкіметінің мәжілісіне материалдар толықтыру; Министрліктің алқа отырысын өткізу; ұйымдастыру.

8-4. Жиынтық салааралық талдау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты (№ 12-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-гісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басшылықтың тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; стратегиялық жоспард және бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу; баяндамалар, талдамалық жазбалар ж ақпарат дайындауға қатысу, Басқарма құзыреті шегінде құжаттар бойынша жинақтауд жүзеге асыру, соның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдард келіп түскен Нормативтік Құқықтық Актілер келісу бойынша жұмыс; құжаттар бойынш жинақтауды жүзеге асыру; статистикалық ақпаратты жинақтау, министрліктің алк отырысын ұйымдастыруға қатысу.

8-5. Жиынтық салааралық талдау басқармасының бас сарапшысы, С-5 санаты, (№ 12-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-г- ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, ос санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатт негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Басшылықтың тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; стратегиялық жоспард және бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу; баяндамалар, талдамалық жазбалар ж ақпарат дайындауға қатысу, Басқарма құзыреті шегінде құжаттар бойынша жинақтауд жүзеге асыру, соның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдард келіп түскен Нормативтік Құқықтық Актілер келісу бойынша статистикалық ақпаратт жинақтау, министрліктің алқа отырысын ұйымдастыруға қатысу.

8-6. Жиынтық салааралық талдау басқармасының бас сарапшысы, С-5 санаты, (№ 12-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-газ , геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе

Кәсіби біліктілігі	туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Басшылықтың тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; стратегиялық жоспард және бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу; баяндамалар, талдамалық жазбалар жә ақпарат дайындауға қатысу, Басқарма құзыреті шегінде құжаттар бойынша жинақтауд жүзеге асыру, соның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдард келіп түскен Нормативтік Құқықтық Аймақ келісу бойынша; статистикалық ақпаратт жинақтау, министрліктің алқа отырысын ұйымдастыруға қатысу.

8-7. Стратегиялық жоспарлау басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 12-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-гі ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
	Басқарманың жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру; басшылықтың тапсырмалары уақытылы және сапалы орындау; Министрліктің стратегиялық жоспарын әзірлеу жән жүзеге асыру мониторингін жүргізу, стратегиялық және бағдарламалық құжаттард әзірлеуге және оларды жүзеге асыруға қатысу, баяндамалар, талдамалық жазбалар жән

Функционалдық міндеттері	ақпарат дайындау, Жалпыұлттық іс-шараларын жоспарымен тармақтарын және оны жүзе асыру бойынша іс-шаралар жоспарын жүзеге асыру мониторингін жүргізу; кеңестері материалдар дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру; жекеменшік кәсіпкерлі субъектілері бірлестіктерін аккредитациялауды жүргізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; басқарма құзыреті шегінде, құжаттар бойынша жиынтық ақпаратты дайындау, оның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдардан келіп түскен Нормативтік Құқықтық Актілерінің келісу бойынша; Қазақстан Республикасы Үкіметінің мәжілісіне материалдар толықтыру; Министрліктің алқа отырысын өткізу; ұйымдастыру.
--------------------------	---

8-8. Стратегиялық жоспарлау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты (№ 12-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-газ, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұмыс қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесі болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басшылықтың тапсырмаларын уақтылы және сапалы орындау; стратегиялық және бағдарламалық құжаттарды Министрліктің стратегиялық жоспарын әзірлеуде және іс жүзеге асыру мониторингін жүргізуге қатысу; баяндамалар, талдамалық жазбалар және ақпарат дайындау, Жалпыұлттық іс-шараларын жоспарымен тармақтарын және оны жүзеге асыру бойынша іс-шаралар жоспарын жүзеге асыру мониторингін жүргізуге; Қазақстан Республикасының Үкіметі мәжілістеріне, кеңестеріне материалдар дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру; жекеменшік кәсіпкерлік субъектілері бірлестіктерін аккредитациялауды жүргізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; басқарма құзыреті шегінде, құжаттар бойынша жиынтық ақпаратты дайындау, оның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдардан келіп түскен Нормативтік Құқықтық Актілер келісу бойынша жұмыс; құжаттар бойынша жинақтауды жүзеге асыру статистикалық ақпаратты жинақтау, министрліктің алқа отырысын ұйымдастыруға қатысу

8-9. Стратегиялық жоспарлау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты (№ 12-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Экономикалық (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), техникалық (мұнай-газ, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басшылықтың тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; Министрліктің стратегиялық жоспарын, бағдарламалық құжаттарын әзірлеуге және іске асыру; мониторингін жүргізуге қатысу; баяндамалар, талдамалық жазбалар және ақпарат дайындау, соның ішінде Министрлікке орталық және жергілікті атқарушы органдардан келіп түсетін Нормативтік Құқықтық Актілер келісу бойынша жұмыс; құжаттар бойынша жинақтауды жүзеге асыру; статистикалық ақпаратты жинақтау, министрліктің алқа отырысына ұйымдастыруға қатысу.

9. Заң қызметі департаменті 9-1. Заң қызметі департаментінің директоры С-1 санаты, (№ 13-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050

	Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысына мыналар бойынша жалпы басшылық: Министрліктің қызметінд заңдылықтың сақталуын қамтамасыз ету; Министрліктің заңнаманы қолдану практикасы қорыту; Қазақстан Республикасының заңнамасын насихаттау және түсіндіру, Министрлік жалпыға бірдей құқықтық оқу ұйымдастыру; Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілердің және заңды сипаттағы басқа да құжаттардың жобаларын әзірлеуі қатысу.

9-2. Заң қызметі департаменті директорының орынбасары С-2 санаты, (№ 13-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Құқықтық қамтамасыз ету басқармасы (бұдан әрі - басқарма) жұмысына мыналар бойын жалпы басшылық: Министрліктің соттамүдделерін білдіру, Министрліктің қызметінд заңдылықтың сақталуын қамтамасыз ету; Министрліктің заңнаманы қолдану практикасы қорыту; Қазақстан Республикасының заңнамасын насихаттау және түсіндіру, Басқарм құзыреті шегінде Министрлікте жалпыға бірдей құқықтық оқу ұйымдастыру және өткіз

	Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің және заңды сипаттағы бас да құжаттардың жобаларын әзірлеуге қатысу. Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының қызметін лауазымдық нұсқауларға сәйкес қадағалау.
--	--

9-3. Заң қызметі департаменті директорының орынбасары С-2 санаты, (№ 13-0-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Нормативтік құқықтық актілерді сараптау басқармасы (бұдан әрі - басқарма)жұмысын мыналар бойынша жалпы басшылық жасау: Министрліктің қызметінде заңдылықты сақталуын қамтамасыз ету; Министрліктің заңнаманы қолдану практикасын қорыту Қазақстан Республикасының заңнамасын насихаттау, Басқарма құзыреті шегіндеМинистрлікте жалпыға бірдей құқықтық оқу өткізу; Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің және заңды сипаттағы басқа да құжаттардың жобалары әзірлеуге қатысу. Нормативтік құқықтық актілерді сараптау басқармасының қызметінлауазымдық нұсқауларға сәйкес қадағалау.

9-4. Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы С-3 санаты, (№ 13-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі

	туралы» Зандарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстарда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына мыналар бойынша жалпы басшылық жасау: сотта, сондай-ақ басқа ұйымдарда Министрлік қызметінің құқықтық мәселелерін қарау кезінде белгіленге тәртіппен Министрліктің мүдделерін білдіру; Министрлікте Қазақстан Республикасының заңнамасын насихаттау, жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру жөніндегі жыл сайынғы іс-шараларды әзірлеу және іске асыру; заңнамалық кесімдерде көзделген жағдай, Министрліктің құзыретіне жататын құқықтық мәселелер бойынша Министрліктің атына түсіндірме дайындау.

9-5. Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының бас сарапшысы С-4 санаты, (№ 13-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өгініштерін қарау тәртібі туралы» Зандарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Сотта, сондай-ақ басқа да ұйымдарда Министрлік қызметінің Құқықтық мәселелерін қарау кезінде белгіленген тәртіппен Министрліктің мүдделерін білдіру; Министрлікте Қазақстан Республикасының заңнамасын насихаттау, жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру жөніндегі жыл сайынғы іс-шараларды әзірлеу және іске асыру; Министрліктің орынбасарларына және Жауапты хатшыға қол қоюға ұсынылатын бұйрықтарды шарттардың, келісімдердің жобаларын және құқықтық сипаттағы басқа құжаттарды заңнама талаптарына сәйкестігін тексеру; заңнамалық кесімдерде көзделген жағдай Министрліктің құзыретіне жататын құқықтық мәселелер бойынша Министрліктің атына түсіндірме дайындау.

9-6. Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының бас сарапшысы

С-4 санаты, (№ 13-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстарда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Сотта, сондай-ақ басқа да ұйымдарда Министрлік қызметінің Құқықтық мәселелерін қар кезінде белгіленген тәртіппен Министрліктің мүдделерін білдіру; Министрлікте Қазақста Республикасының заңнамасын насихаттау, жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру жөніндегі жыл сайынғы іс-шараларды әзірлеу және іске асыру; Министр оның орынбасарларына және Жауапты хатшыға қол қоюға ұсынылатын бұйрықтарды шарттардың, келісімдердің жобаларын және құқықтық сипаттағы басқа құжаттарды заңнама талаптарына сәйкестігін тексеру; заңнамалық кесімдерде көзделген жағдайд Министрліктің құзыретіне жататын құқықтық мәселелер бойынша Министрліктің атын түсіндірме дайындау.

9-7. Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының сарапшысы

С-5 санаты, (№ 13-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
	Сотта, сондай-ақ басқа да ұйымдарда Министрлік қызметінің Құқықтық мәселелерін қар кезінде белгіленген тәртіппен Министрліктің мүдделерін білдіру; Министрлікте Қазақста

Функционалдық міндеттері	Республикасының заңнамасын насихаттау, жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру жөніндегі жыл сайынғы іс-шараларды әзірлеу және іске асыру; Министр оның орынбасарларына және Жауапты хатшыға қол қоюға ұсынылатын бұйрықтарды шарттардың, келісімдердің жобаларын және құқықтық сипаттағы басқа құжаттарды заңнама талаптарына сәйкестігін тексеру; заңнамалық кесімдерде көзделген жағдайд Министрліктің құзыретіне жататын құқықтық мәселелер бойынша Министрліктің атына түсіндірме дайындау.
--------------------------	--

9-8. Нормативтік құқықтық актілерді сараптау басқармасының басшысы С-3 санаты, (№ 13-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына мыналар бойынша жалпы басшылық жасау: Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен Министрлікте Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық кесімдеріне мониторинг жүргізуді тұрақты негіз үйлестіру; Министрлік әзірлейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық кесімдерінің жобаларын, оның ішінде оларды Министрліктің басқа құрылымды бөлімшелері әзірлеген жағдайда келісу жолымен дайындауға қатысу; әзірлеушіс Министрлік болып табылатын заң жобаларының Қазақстан Республикасының Парламентінде өтуіне қатысу; Министрдің және/немесе Жауапты хатшының тапсырмасы бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және Министрлікті құқықтық мәселелер жөніндегі құжаттарын дайындау; Министрліктің норма жасау қызметінде талдау және талдау нәтижелері бойынша оны жетілдіру және анықталған кемшіліктер жою жөнінде басшылыққа ұсыныстар енгізу.

9-9. Нормативтік құқықтық актілерді сараптау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 13-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және

Кәсіби біліктілігі	оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен Министрлікте Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық кесімдеріне мониторинг жүргізуді тұрақты негіз үйлестіру; Министрлік әзірлейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық кесімдерінің жобаларын, оның ішінде оларды Министрліктің басқа құрылымдық бөлімшелері әзірлеген жағдайда келісу жолымен дайындауға қатысу; әзірлеушіс Министрлік болып табылатын заң жобаларының Қазақстан Республикасының Парламентінде өтуіне қатысу; Министрдің тапсырмасы бойынша нормативтік құқықтық кесімдердің жобаларын әзірлеу және Министрліктің құқықтық мәселелер жөнінде құжаттарын дайындау; Министрліктің норма жасау қызметін талдау және талдау нәтижелері бойынша оны жетілдіру және анықталған кемшіліктерді жою жөнінде басшылыққа ұсыныстар енгізу.

9-10. Нормативтік Құқықтық актілерді сараптау басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 13-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намы кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен Министрлікте Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне мониторинг жүргізуді тұрақты негіз үйлестіру; Министрлік әзірлейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын, оның ішінде оларды Министрліктің басқа құрылымдық бөлімшелері әзірлеген жағдайда келісу жолымен дайындауға қатысу; Министрліктің норма жасау қызметін талдау және талдау нәтижелері бойынша оны жетілдіру және анықталған кемшіліктерді жою жөнінде басшылыққа ұсыныстар енгізу, ісқағаздарын жүргізу.

10. Әкімшілік жұмысы департаменті 10-1. Әкімшілік жұмысы департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 14-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық, әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намы кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білім Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент жұмысына жалпы басшылық ету; Министрліктің орталық аппаратында мемлекеттік тілдің қолдануы мен дамуын және құжат айналымының бірыңғай тәртібі жетекшілік ететін мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының Президенті Әкімшілігі және Қазақстан Республикасының Премьер-Министрі Кеңсесімен, Қазақстан Республикасының Көлік және Коммуникациялар Министірлігі, сондай-ақ басқа да мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау; ақпараттық технологияның дамуы қамтамасыз ету; Департаменттің міндеттеріне және Министрліктің жетекшілік ететін Басшысының тапсырмаларына сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-2. Департамент директорының орынбасары С-2 санаты, (№ 14-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес, құқық
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намы кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан

	Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларынь стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету, Мемлекеттік тілді дамыту, ақпаратты технологиялар (ЕГСУ мәселелерінен басқа) басқармаларының жұмысын басқару жән үйлестіру; Президент Әкімшілігі мен Премьер-Министр Кеңесінен түскен кірі хат-хабарларды бөліп тарату. Мемлекет басшысының, жоғары тұрған мемлекетті органдардың лауазымды тұлғаларының, министрлік басшылығының актілері ме тапсырмаларын уақтылы орындау бойынша бақылауды ұйымдастыру, орындаушылы тәртіп мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының Премьер-Министрінің Кеңсе және Қазақстан Республикасының Президентінің Әкімшілігімен өзара іс-қимыл жаса Департаменттің міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

Департамент директорының орынбасары С-2 санаты, (№ 14-0-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық, әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі тураль Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртіі туралы» Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намы кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақт лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақста Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасында мемлекеттік аудитті енгізу тұжырымдамасын, Қазақстан Республикасының бюджетті еңбек, әкімшілік, азаматтық заңдарын, мемлекеттік бюджетті жоспарлау және орында саласында мемлекеттік саясатты білу, мемлекеттік сатып алуды, Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын білу, аудито қызметі, бухгалтерлік есеп және қаржы есеп салаларында заңдарды білу, «Қазақстан – 20 » стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларынь стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік сатып алу және материалдық-техникалық қамтамасыз ету, Ақпаратты технологиялар (ББМЖ) басқармаларының жұмысына басшылық ету және үйлестіру (бұд әрі – Басқармалар); мемлекеттік сатып алуды жүргізу кезінде жұмысты үйлестіру мемлекеттік сатып алу мәселелері бойынша ведомстволар мен ведомстволық бағыныст ұйымдардың жұмысын үйлестіру; Басқармалардың құзыретіне кіретін мәселелер бойынш

	заңнамалық және өзге де нормативтік Құқықтық актілерге ұсыныстар мен ескертулер, қарайды және енгізеді; заңнаманың, Департамент міндеттері мен жетекшілік ететі Министрлік Басшысының тапсырмаларына сәйкес өзге де функцияларды орындайды
--	--

10-4. Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 14-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес, Техникалық ғылымдары және технология, Гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық ету. Мемлекет басшысының, жоғары тұрғы мемлекеттік органдардың лауазымды тұлғаларының актілері мен тапсырмаларын уақтылы орындауына бақылау жасайды. Министрліктің бөлімшелерінде ісқағаздарын жүргізу, ұйымдастыру және бақылау, құжат айналымы процесін жетілдіру бойынша кешенді шараларды қабылдау; жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің орындалуына бақылау жүргізу Министрліктің ведомстволық мұрағаты жұмысын бақылау және ұйымдастыру. Құжаттау саласында нормативтік Құқықтық актілерді әзірлеу және олардың орындалуын бақылау жасау. Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-5. Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 14-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес, Техникалық ғылымдары және технология, Құқық.
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы»

	туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларынь стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының Президент Әкімшілігі, Қазақстан Республикасы Пример-Министр Кеңесі, Парламент пен басқа да жоғары тұрған органдардан түске хат-хабарларды тіркеу, қажеті бойынша тарату, сканерлеу. Орындаушылық тәртіп бойын Қазақстан Республикасының Премьер-Министрі Кеңесімен өзара іс қимыл жасау; і жүргізу және құжаттау, орындаушылық тәртіп мәселелері бойынша ақпарат жән талдамалық анықтамаларды дайындауды қамтамасыз ету; орындаушылық тәртіпті жән Құжаттау мен құжатты басқару қағидасының талаптарын сақтауға бақылау жасайды Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-6. Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 14-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес,Техникалық ғылымдары жән технология,Құқық, Гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртіі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодекі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақста Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Шығыс сыртқы хат-хабарларды, оның ішінде, хабарламалары бар тапсырыс хаттард әзірлеу, тіркеу және адресаттарға жөнелту, ЭҚАБЖ базасы бойынша есеп әзірлеу Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-7. Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 14-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес, техникалық ғылымдары жән технология, құқық, гуманитарлық ғылымдары

Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Құжаттау электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінде (ЭҚАБЖ) құжаттау, жүргізу (тіркеу, бақылау, мониторингтеу), ЭҚАБЖ базасы бойынша есеп әзірлеу ксерокөшірме, кіріс хат-хабарларды сканерлеу, кіріс құжаттардың қағаз нұсқасын ЭҚАБЖ электрондық жүйесіне көшіру, құжатайналымның жалпы көлемін ай сайын мониторингте жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің орындалуына бақылау жүргізу, Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-8. Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 14-1-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес, техникалық ғылымдары және технология, құқық, гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Құжаттау электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінде (ЭҚАБЖ) құжаттау, жүргізу (тіркеу, бақылау, мониторингтеу), ЭҚАБЖ базасы бойынша есеп әзірлеу ксерокөшірме, кіріс хат-хабарларды сканерлеу, кіріс құжаттардың қағаз нұсқасын ЭҚАБЖ электрондық жүйесіне көшіру, құжатайналымның жалпы көлемін ай сайын мониторингте жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің орындалуына бақылау жүргізу, Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-9. Мемлекеттік тілді дамыту басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 14-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, білім

Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жəн оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рəсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тəртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сəйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тəжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сəйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сəйкес салада жұмыс тəжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық ету. Құжаттарға сараптама жүргізуді және құжаттарды мемлекеттік тілге жедел аударуды қамтамасыз ету; министрліктің бөлімшелерінде іс қағаздарының мемлекеттік тілде жүргізілуін ұйымдастыру және бақылау; ісқағаздарын мемлекеттік тілге көшіру жөніндегі практикалық шараларды жүзеге асыру; мемлекеттік тілде жаңа компьютерлік бағдарламаларды енгізу, Басқарманың міндеттеріне сəйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-10. Мемлекеттік тілді дамыту басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 14-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жəн оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рəсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тəртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сəйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тəжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сəйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сəйкес салада жұмыс тəжірибесінің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
	Құрылымдық бөлімшелерден түскен барлық құжаттардың мемлекеттік тілге сапалы аударылуына бақылауды жүзеге асырады; мемлекеттік тілде әзірленген барлық құжаттың мәтініне редакциялық сараптама жүргізу; құрылымдық бөлімшелерге мемлекеттік тіл,

Функционалдық міндеттері	дамытуға байланысты барлық жұмыста іс қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізуге әдістемелік көмек көрсету, Қазақстан Республикасының Мәдениет Ақпарат Министрлігі Тіл комитетімен өзара іс-қимыл ету; Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.
--------------------------	--

10-11. Мемлекеттік тілді дамыту басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 14-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуге, Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Функционалдық міндеттері	Құрылымдық бөлімшелерден түскен барлық құжаттардың мемлекеттік тілге сапалы аударылуына бақылауды жүзеге асырады; мемлекеттік тілде әзірленген барлық құжатты мәтініне редакциялық сараптама жүргізу; құрылымдық бөлімшелерге мемлекеттік тілді дамытуға байланысты барлық жұмыста іс қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізуге әдістемелік көмек көрсету, мемлекеттік тілді білуге арналған тестілеу мәселесіне айналысады, Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды

10-12. Ақпараттық технологиялар басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 14-3-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану), техникалық ғылымдары және технологиялар (ақпараттық технологиялар саласында болғаны қажетті), Әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуге, Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 17 наурыздағы № 06-7/35 (тізілімге деген тіркелген азаматтың нормативтік құқықтық

Практикалық тәжірибесі	актілерінің соң № 5084)бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық және үйлестіру, ақпараттық технологиялар саласында Министрліктің қызметін жетілдіруге қатысу, ақпараттану саласындағы уәкілет органмен ынтымақтастықта болу. Ақпараттық технологияларды дамыту, ақпаратты қауіпсіздікті қамтамасыз ету, ақпараттық инфрақұрылымды және оның жұмыс қабілеттігін қамтамасыз ету, «электрондық үкіметті» дамытуға, ақпараттық технологиялар саласында тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алуға қатысу, Басқарманы міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-13. Ақпараттық технологиялар басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 14-3-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:құқық (құқықтану), техникалық ғылымдары және технологиялар (ақпараттық технологиялар саласында болғаны қажетті), әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизн
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақста Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білу.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма басшысының тапсырмаларын орындау, ақпараттық технологиялар саласында Министрліктің қызметін жетілдіруге қатысу, ақпараттану саласындағы уәкілетті органмен ынтымақтастықта болу. Ақпараттық технологияларды дамыту, ақпараттық қауіпсіздік қамтамасыз ету, ақпараттық инфрақұрылымды және оның жұмыс қабілеттігін қамтамасыз ету, «электрондық үкіметті» дамытуға, ақпараттық технологиялар саласында тауарларды жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алуға қатысу, Басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-14. Ұйымдастыру жұмысы және материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 14-4-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдар, экономикалық, құқық, техникалық ғылымдары және технология.

Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін Қазақстан Республикасында мемлекеттік аудитті енгізу тұжырымдамасын, Қазақстан Республикасының бюджеттік, еңбек, әкімшілік, азаматтық заңдарын, мемлекеттік бюджет жоспарлау және орындау саласында мемлекеттік саясатты білу, мемлекеттік сатып алуды Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын білу, аудитор қызметі, бухгалтерлік есеп және қаржы есеп салаларында заңдарды білу, Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағытының стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысын ұйымдастыру; мемлекеттік сатып алу өткізуді ұйымдастыру және бақылау; орталық аппаратты материалдық-техникалық қамтамасыз ету, барлық материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз ету және қозғалысы мен оларды дұрыс қолдануын бақылау; Министрліктің мемлекеттік сатып алу жоспарын әзірлеу және қалыптастыру; есеп пен ақпаратты жасауға қатысу, мемлекеттік сатып алу бойынша мониторинг жасау, басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ведомстволық бағынысты ұйымдарға әдістемелік көмек көрсету және консультация беру; министрлікті қатысуымен өтетін ұйымдастыру іс шараларын өткізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілерге ұсыныстар мен ескертпелерді қарайды және енгізеді; заңнамаға департамент міндеттері мен министрліктің жетекшілік ететін басшысының тапсырмалары сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-15. Ұйымдастыру жұмысы және материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасының материалдық техникалық қамтамасыз ету басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 14-4-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық, құқық, техникалық ғылымдары және технология.
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін Қазақстан Республикасында мемлекеттік аудитті енгізу тұжырымдамасын, Қазақстан Республикасының бюджеттік, еңбек, әкімшілік, азаматтық заңдарын, мемлекеттік бюджет

	жоспарлау және орындау саласында мемлекеттік саясатты білу, мемлекеттік сатып алуды Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын біл, аудитор қызметі, бухгалтерлік есеп және қаржы есеп салаларында заңдарды білу, Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларынь стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Орталық аппаратты материалдық-техникалық қамтамасыз етуді ұйымдастыру; барлы материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз ету және қозғалысы мен оларды дұрыс қолдануын бақылау; материалдық құндылықтарға есеп жүргізу; мемлекеттік саты алуды жоспарлау; мемлекеттік сатып алу бойынша шарт жасасу, орталық аппарат бойынш тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өтк ; жылдық жоспарды қалыптастыру және оны мемлекеттік сатып алу веб-порталынд Министрлік веб-сайтында орналастыру, мемлекеттік сатып алу бойынша есептерд ақпаратты, мәліметтерді қалыптастыру; мемлекеттік сатып алу мониторингін жүзег асырады, мемлекеттік сатып алу саласында тізімдемелерді қалыптастыру; Департаментт құзыретіне кіретін мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік Құқықт актілерді қарайды және енгізеді; заңнамаға сәйкес өзге де функцияларды орындайды.

10-16. Ұйымдастыру жұмысы және материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасының материалдық техникалық қамтамасыз ету басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 14-4-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану), гуманитарлық ғылымдары (шетел филологиясы, аударма іс немесе әлеуметтік ғылымдары, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және ауд дүниежүзі экономикасы)
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртіі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағ қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері Қазақстан Республикасында мемлекеттік аудитті енгізу тұжырымдамасын, Қазақста Республикасының бюджеттік, еңбек, әкімшілік, азаматтық заңдарын, мемлекеттік бюджет жоспарлау және орындау саласында мемлекеттік саясатты білу, мемлекеттік сатып алуды Қазақстан Республикасының қаржы-экономикалық саясатының негізгі бағыттарын біл, аудитор қызметі, бухгалтерлік есеп және қаржы есеп салаларында заңдарды білу, Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық

	актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft бағдарламаларының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Орталық аппаратты материалдық-техникалық қамтамасыз етуді ұйымдастыру; барлы материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз ету және қозғалысы мен оларды дұрыс қолдануын бақылау; материалдық құндылықтарға есеп жүргізу; мейрам күнде кезекшілікті ұйымдастыру; министрлікте өр қауіпсіздігіне бақылау жасау, ғимаратқа кіргі тәртібін қамтамасыз ету; министрліктің қатысуымен ұйымдастыру іс шараларын жүргіз кадр қызметінің құзіретіне кіретін және министрлік басшыларының қатысуымен министрліктің ішінде өтетін мемлекеттік және ұлттық ресми іс шаралардан басқ Министрлікке бекітілген ресми делегациялармен жұмыс жасау, жалпы қалалық сенбілік: спартакиадаларды, турнирлер мен жарыстарды ұйымдастыру; заңнамаға сәйкес өзге д функцияларды орындайды.

11. Жұмылдыру дайындығы және азаматтық қорғаныс басқармасы 11-1. Жұмылдыру дайындығы және азаматтық қорғаныс басқармасының басшысы, С-3 санаты, (15-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары:Гуманитарлық ғылымдары, Құқық, Әлеуметтік ғылымдары, экономикалық жән бизнес, Техника ғылымдары және технологиялар
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақста Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті жән оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативт құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстарда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын, «Қазақста Республикасында құпия тәртібін қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты» білу. Құпи мәліметтерге рұсат қағазының болуы. Мемлекеттік құпияларды қорғау, жұмылдыр дайындығы, Азаматтық Қорғау және Төтенші Жағдау салаларында қызметті ретте Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық білімінің бар болуы лазым.
Практикалық тәжірибесі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес Басқарушы лауазымдық орындарда жұмыс тәжірибесінің болуы. Ұлттық қауіпсізді органдарында, Қазақстан Республикасының мемлекеттік құпияны қорғау органдарынд жұмыс тәжірибесінің бар болуы лазым. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетім компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Ұйымдарда жұмылдыру дайындығы жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыруды жүзег асырады; жұмылдыру дайындығы жөніндегі іс-шараларды әзірлеуге қатысады;жұмылдыр дайындығын, жетілдіру және олардың құзыретіне кіретін өзге де мәселелер жөнінд ұсыныстар енгізеді;жұмылдыру дайындығы мәселелері бойынша Үкіметтің, орталық жән жергілікті атқару органдарының шешімдерінің жобалары бойынша қорытындыла дайындауға қатысады;Министрліктің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Министрлік нормативтік Құқықтық актілерінің жобаларын, Қазақстан Республикасы Үкіметіні қаулыларының жобаларын және Қазақстан Республикасының заңдарын Қазақста Республикасының Үкіметіне белгіленген тәртіппен енгізу үшін жұмылдыру дайындығын жай-күйі туралы талдамалық акпараттық материалдар, баяндамалар; салалық

	бөлімшелердің басшыларымен бірлесіп жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру жоспарына ұсыныстар қалыптастырады және оның орындалу барысын бақылайды; жұмылдыру дайындығы, бекітіп қою мәселелері бойынша ұсыныстар енгізуге байланысты жұмысты жүзеге асырады; әртүрлі әкімшілік-штабтық оқулар мен жаттығуларға қатысады
--	--

11-2. Жұмылдыру дайындығы және азаматтық қорғаныс басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 15-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Гуманитарлық ғылымдары, құқық, әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес, Техника ғылымдары және технологиялар,
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы білуі, сонымен қатар «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заң Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын, «Қазақстан Республикасында құпия тәртібін қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты» білу. Құпия мәліметтерге рұқсат қағазының болуы. Мемлекеттік құпияларды қорғау, жұмылдыру дайындығы, Азаматтық қорғау және Төтенші жағдай салаларында қызметті ретте Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық білімінің бар болуы қажет.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Ұлттық қауіпсіздік органдарында, Қазақстан Республикасының Қорғау Министрлігі мемлекеттік құпияны қорғау органдарында жұмыс тәжірибесінің бар болуы қажет. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі
Функционалдық міндеттері	Министрліктің Жұмылдыру жоспарын әзірлейді және түзетеді; жұмылдыру және жұмылдыру дайындығы мәселелері бойынша құжаттар (бұйрықтар, өкімдер, нұсқаулықтар және тағы басқалары) әзірлейді; Министрлік қызметкерлерінің жұмылдыру және жұмылдыру дайындығы мәселелері бойынша дайындығын ұйымдастырады; жұмылдыру және жұмылдыру дайындығы мәселелері бойынша жаңа құжаттарды, талаптар мен нұсқауларды салалық ұйымдардың қызметкерлеріне уақтылы жеткізеді; республика ауқымында әртүрлі әкімшілік-штабтық оқулар мен жаттығуларға қатысуға арналған жоспарлайтын құжаттарды дайындаумен айналысады; жұмылдыру тапсырмасы бағыт бойынша ұйымдардың запасында (резервінде) болатын басшыларды, мамандарды жұмылдыру және әскери уақыт кезеңіне брондау жөніндегі мәліметтерді олардың үздіксіз жұмысы қамтамасыз ету үшін ұсынады; салалық ұйымдар мен объектілерден мәліметтер жинауды ұйымдастырады; Қазақстан Республикасының ЭДСМ-ге ақпаратты жеткізуші болып табылады. жұмылдыру дайындығы бойынша жоспарларға салалық бөлімшелердің басшыларымен бірлесіп тиісті есептік жылға ұсынысты қалыптастырады және оны орындалу барысын бақылайды; түрлі командалық-штабтық оқулар мен жаттығуларға қатысады. Министрліктің Азаматтық қорғау және Төтенші жағдай, Республикалық қызметтің және Төтенші жағдай бойынша комиссияның жұмысына қатысады.

12. Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасы 12-1. Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 16-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық, әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес, Техника ғылымдары және технологиялар,
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і . Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын, «Қазақстан Республикасында құпия тәртібін қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты» білу. Құпия мәліметтерге рұқсат қағазының болуы. Мемлекеттік құпияларды қорғау саласында Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық білімінің бар болуы қажет.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Басқарушы лауазымдық орындарда жұмыс тәжірибесінің болуы. Ұлттық қауіпсіздік органдарында, Қазақстан Республикасының Қорғау Министрлігі, мемлекеттік құпия қорғау органдарында жұмыс тәжірибесінің бар болуы қажет. Microsoft бағдарламасын стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына басшылық ету; министрлікте және оның құрылымдық бөлімшелерін, құпиялық режимді қамтамасыз ету жөнінде жұмысты ұйымдастыру; құпия құжаттарын тұлғаларға рұқсат беру заңдылығын бақылау; тұрақты істейтін техникалық комиссияның жұмысына қатысу; құпияландыруға тиіс мәліметтердің ведомстволық тізбесін әзірлеу қатысу; министрліктің ресімделуге тиіс қызметкерлер лауазымдарының номенклатурасының тізбесін әзірлеу; құпиялық режимін бұзылуын фактілері бойынша қызметтік тергеу жүргізу; ашық баспасөзде жариялауға арналған ашық кеңестерді сөйлегенде пайдалануға, теледидар мен радиода және байланыстың қорғалмаған арналық бойынша берілетін, көрмелерде көрсетілетін материалдарды қарауға қатысу; шетелдіктердің министрлікке келген кезде құпиялық режимін қамтамасыз ету жөнінде бақылауды орындау; тұрақты істейтін техникалық комиссияның жұмысына қатысу.

12-2. Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 16-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық, әлеуметтік ғылымдары, экономикалық және бизнес, техника ғылымдар және технологиялар
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салаларда қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін. Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясы б і л у і .

Кәсіби біліктілігі	оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намы кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын, «Қазақстан Республикасында құпия тәртібін қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты» білу. Құпия мәліметтерге рұқсат қағазының болуы. Мемлекеттік құпияларды қорғау саласында Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық білімінің бар болуы لازم.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарының үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Басшылық лауазымдарда тәжірибесінің болуы. Ұлттық қауіпсіздік органдарында, Қазақстан Республикасының Қорғау Министрлігі, мемлекеттік құпияны қорғау органдарында жұмыс тәжірибесінің бар болуы لازم. Microsoft бағдарламасының стандарттық пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Режимдік үй жайларға сәйкестілік паспорттар мен аттестаттардың есебін жүргізу көрсетілген үй жайларды тексеруді ұйымдастыру; Жабық байланыс жүйесі бойынша өзбетімен құпия іс жүргізуді жүргізу; файлдық хабарламаны сақтау мен айналысып ресімдеуді, дұрыс әзірлеуін бақылау; құпия жұмыстарына тұлғаларға рұқсат беру; ресімдеу, олардың қызмет мерзімін бақылау; құпиялық режимді қамтамасыз ету мәселелері бойынша ісшараларды, нұсқаулықтарды және жаднамаларды әзірлеу; құпия жұмыстарды жүргізу үшін режимді бөлімшелер мен үй жайлар тізбесін әзірлеу; техникалық каналда ақпаратты қорғау бойынша ісшараларды ұйымдастыру, сонымен қатар шифрлы байланыспен жүргізгенде; техникалық негізгі және көмек құралдарын есепке алу; құпия құжаттарды бағалау жөніндегі сараптама комиссиясының жұмысына қатысу.

13. Кадр қызметі басқармасы 13-1. Кадр қызметі басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 18-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану) немесе гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, мұнай-газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білуі.

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Министрлікте кадр мәселесі бойынша саясат жүргізуге қатысу, басқарма жұмысына жалп басшылық ету. Штаттық кестені жүргізу; мемлекеттік қызметшілерді оқытуға есеп қажеттілік бойынша есеп жасау; мемлекеттік қызметшілерді аттестаттауға қатысу; тәртіп комиссияның жұмысын ұйымдастыру, өткізу және оған материалдар әзірлеу; бос әкімшіл қызметтерге орналасуға конкурс өткізу үшін материалдарды әзірлеу және өткізу бағынысты ұйымдардың басшыларының бос лауазымға орналасуға конкурс өткізу үш материалдарды әзірлеу және өткізу; кадр мәселесі бойынша азаматтардың шағымдарым жұмыс жүргізу; министрлікте кадрлардың ауысуы туралы жылдық статистикалық есеп жасау және бос әкімшілік қызметке орналасу туралы тоқсансандық есепті жас; ведомстволық бағынысты ұйымдардың кадр қызметінің жұмысына әдістемелік басшыль ету; ҚР Президент Әкімшілігінің және ҚР Премьер-Министрі Кеңсесінің тапсырмаларь уақтылы орындау; заңнамаға, басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функциялард атқарады.

13-2. Кадр қызметі басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 18-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Құқық (құқықтану) немесе гуманитарлық ғылымдары
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, мұнай ға саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін біл Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
	Қызметкерлерді тағайындау, босату бойынша бұйрықтарды дайындау; бос әкімшілі мемлекеттік қызметке кадр резервінен ауыстыру және тағайындау бойынша құжаттард дайындау; біліктілік талаптар жинағын әзірлеу; қызметкерлердің еңбек демалысы жоспарлау және еңбек демалысы туралы бұйрықтарды дайындау; аппарат қызметкерлерін біліктігін арттыруды ұйымдастыру және оқыту кестесін әзірлеу; міндетті арнайы тексеру құжаттарды рәсімдеу және бақылау; ҚР Президентінің Әкімшілігіне жіберу үші мемлекеттік наградаларға және марапаттауға материалдарды әзірлеу; еңбек ақыны есепті

Функционалдық міндеттері	үшін еңбек өтілін белгілеу бойынша комиссияның жұмысына қатысу; еңбек кітапшалары рәсімдеу және жүргізу; іссапарларды жоспарлау және қызметкерлердің іссапары турал бұйрықтарын дайындау; Министрлік қызметкерлері мен ведомстволық бағынысты ұйымдардың басшыларын қызметтік куәлікпен қамтамасыз ету; жеке істерді қалыптастыру және жүргізу; әкімшілік мемлекеттік қызметшілердің ант қабылдауын ұйымдастыру және өткізу; заңнамаға, басқарманың міндеттеріне сәйкес өзге де функцияларды атқарады.
--------------------------	--

14. Халықаралық ынтымақтастық және экономикалық интеграциялық үдерістер департаменті 14-1. Халықаралық ынтымақтастық және экономикалық интеграциялық үдерістер департаментінің директоры, С-1 санаты, (№ 19-0-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметін ұйымдастыру және басшылық ету; басшылық тапсырмалары департамент қызметкерлерінің тиімді орындауын қамтамасыз ету; халықаралы ынтымақтастық және экономикалық интеграциялық үдеріс мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты жүзеге асыру мониторингін жүргізу және әзірлеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру (Еуразияшылық экономикалық жалғаулық, бажшы жалғаулы біртұтас экономикалық ая, Еуразияшылық экономикалық одақ, Тәуелсіз мемлекеттің одақ Дүниежүзілік сауда ұйым); Министрліктің құзыреті шеңберінен нормативтік құқықты актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын қарастыру; шет елдерм ынтымақтастық жөніндегі бірлескен үкіметаралық комиссияларды (шағын комиссиялард шағын комитеттерді, жұмыс топтарын) өткізу; Министрлік өкілдерінің халықаралық жә экономикалық интеграциялық ұйымдарымен, шетел делегацияларымен келіссөздері ұйымдастыру; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды баяндамалардың дайындалуын бақылау.

14-2. Халықаралық ынтымақтастық және экономикалық интеграциялық үдерістер департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 19-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050. Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының өз де нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Халықаралық ынтымақтастық басқармасының (бұдан әрі – Басқарма) жұмысын үйлестірі және басшылық ету; басшылық тапсырмаларын басқарма қызметкерлерінің тиімді орындауын қамтамасыз ету; шет елдермен және халықаралық ұйымдармен ынтымақтастықты дамыту саласында департаменттің қызметін ұйымдастыру; шет елдерм ынтымақтастық жөніндегі бірлескен үкіметаралық комиссияларды (шағын комиссиялард шағын комитеттерді, жұмыс топтарын), халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен, халықаралық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізуге қатысу; нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер ме Шарттардың жобаларын әзірлеуге және қарастыруға қатысу; Министрлік басшылығын шет елдер мен халықаралық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізуге Министрлікті құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау бойынша департамен жұмысын ұйымдастыру; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпаратты материалдарды, баяндамаларды дайындауға қатысу; Министрліктің құзыреті шеңберінд халықаралық құжаттар мен халықаралық ынтымақтастық мәселелері бойынша мемлекетт саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-3. Халықаралық ынтымақтастық және экономикалық интеграциялық үдерістер департаменті директорының орынбасары, С-2 санаты, (№ 19-0-3)

--	--

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Экономикалық интеграциялық үдерістер басқармасының жұмысын үйлестіру жән басшылық ету(Еуразияшылық экономикалық жалғаулық, бажшы жалғаулық, біртұта экономикалық ая, Еуразияшылық экономикалық одақ, Тәуелсіз мемлекеттің одағы Дүниежүзілік сауда ұйым); басшылық тапсырмаларын басқарма қызметкерлерінің тиім орындауын қамтамасыз ету; департаменттің қызметін экономикалық интеграциялық үдер шеңберінде шет елдермен және халықаралық ұйымдармен ұйымдастыру; халықаралы форумдарды, шетел делегацияларымен және халықаралық экономикалық интеграцияль ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыруға және өткізуге қатысу; нормативт құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеуге жә қарастыруға қатысу; Министрлік басшылығының шет елдер мен халықаралы экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізуге Министрлікт құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау бойынша департамен жұмысын ұйымдастыру; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпаратты материалдарды, баяндамаларды дайындауға қатысу; Министрліктің құзыреті шеңберінд халықаралық құжаттар мен халықаралық экономикалық интеграциялық үдерістер мәселелері бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-4. Халықаралық ынтымақтастық басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 19-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), Құқық, Гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), Техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе

Кәсіби біліктілігі	туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұмыс жасау және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген) Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысын үйлестіру және ұйымдастыру; басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеуге және келісуге қатысу; Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрлік тарапынан өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шаралардың хаттамалық ұйымдастырылуын қамтамасыз ету; шет елдермен ынтымақтастық жөніндегі бірлескен үкіметаралық комиссияларды (шағын комиссияларды, шағын комитеттерді, жұмыс топтарын) халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен, халықаралық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыруға және өткізуге қатысу; Министрлік басшылығының шет елдер мен халықаралық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау бойынша департамент жұмысын ұйымдастыру; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындауға қатысу; халықаралық ішаралар жоспарын әзірлеу; Министрліктің құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық ынтымақтастық мәселелері бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-5. Халықаралық ынтымақтастық басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 19-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік басқару), Құқық, Гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), Техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің

Кәсіби біліктілігі	ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықт актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; нормативтік құқықты актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеу және келіс; Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақста Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрл тарапынан өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шаралардың хаттамалы ұйымдастырылуын қамтамасыз ету; шет елдермен ынтымақтастық жөніндегі бірлеске үкіметаралық комиссияларды (шағын комиссияларды, шағын комитеттерді, жұмы топтарын), халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен, халықаралық ұйымдарды өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізу; Министрлік басшылығының шет елд мен халықаралық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізу бойынша Министрлікті құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау; Министрлік басшылығын анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындау; Министрлікт құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық ынтымақтастық мәселеле бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-6. Халықаралық ынтымақтастық басқармасының сарапшысы, санаты С-5, (№ 19-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), техникалық ғылым жә технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл

	24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; нормативтік құқықты актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеу және келіс; Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрл тарапынан өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шаралардың хаттамалы ұйымдастырылуын қамтамасыз ету; шет елдермен ынтымақтастық жөніндегі бірлеске үкіметаралық комиссияларды (шағын комиссияларды, шағын комитеттерді, жұмы топтарын), халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен, халықаралық ұйымдарды өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізу; Министрлік басшылығының шет елд мен халықаралық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізу бойынша Министрлікті құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау; Министрлік басшылығы анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындау; Министрлікт құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық ынтымақтастық мәселеле бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-7. Халықаралық ынтымақтастық басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 19-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), Техникалық ғылым жә технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президен туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасыны Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақста Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, оси санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жі қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функционалдық міндеттері	Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; нормативтік құқықты актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеу және келіс; Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақста Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрл тарапынан өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шаралардың хаттамалы ұйымдастырылуын қамтамасыз ету; шет елдермен ынтымақтастық жөніндегі үкіметаралы комиссияларды (шағын комиссияларды, шағын комитеттерді, жұмыс топтарын) халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен, халықаралық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізу; Министрлік басшылығының шет елд мен халықаралық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізу бойынша Министрлікті

	құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау; Министрлік басшылығын анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындау; Министрліктің құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық ынтымақтастық мәселелер бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.
--	---

14-8. Экономикалық интеграциялық үдерістер басқармасының басшысы, С-3 санаты, (№ 19-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), құқық, гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұмыс қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілігі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибесінің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысын үйлестіру және ұйымдастыру; басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеуге және келісуге қатысу (Еуразияшылық экономикалық жалғаулық, бажшы жалғаулық, Біртұтас экономикалық ая, Еуразияшылық экономикалық одақ, Туелсіз мемлекеттің одағы Дүниежүзілік сауда ұйымы); Департаменттің алдына қойылған міндеттерді жүзеге асыру мақсатында Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерді аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрлік тарапынан экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шараларды хаттамалық ұйымдастыру; халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен және халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыруға және өткізуге қатысу; нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеуге және қарастыруға қатысу; Министрлік басшылығының шет елдер мен халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен кездесуін өткізу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау бойынша департамент жұмысын ұйымдастыру; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындауға қатысу; экономикалық

	интеграциялық үдерістер желісі бойынша ісшаралар жоспарын әзірлеу; Министрлікті құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық экономикалық интеграциялық үдерістер мәселелері бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуы мониторинг жүргізу.
--	--

14-9. Экономикалық интеграциялық үдеріс басқармасының бас сарапшысы, С-4 санаты, (№ 19-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), Құқық, Гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), Техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Аталған лауазымға сәйкес салада жұмыс тәжірибенің болуы. Microsoft стандартты пакетімен компьютерде жұмыс істей білу ептілігі.
Функционалдық міндеттері	Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеу және келісу (Еуразияшылық экономикалық жалғаулы бажшы жалғаулық, Біртұтас экономикалық ая, Еуразияшылық экономикалық одақ, Тәуел мемлекеттің одағы, Дүниежүзілік сауда ұйым); Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрлік тарапынан экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шараларды хаттамалық ұйымдастыру; халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен және халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізу; Министрлік басшылығының шет ел мен халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен кездесуі өткізуге Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындау; Министрліктің құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық экономикалық интеграциялық үдерістер мәселелері бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

14-10. Экономикалық интеграциялық үдеріс басқармасының сарапшысы, С-5 санаты, (№ 19-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Әлеуметтік ғылым, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекетті басқару), Құқық, Гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар), Техникалық ғылым және технология (мұнай-газ ісі, геология және пайдалы қазба кен орындарын барлау).
Кәсіби біліктілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Қазақстан Республикасының Президенті туралы», «Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебе туралы», «Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы» Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарс күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы», «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, «Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексі туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейт Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, «Қазақстан – 2050 Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, сондай-ақ «Жұқойнау және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жыл 24 маусымдағы № 291-IV Заңын, мұнай газ саласындағы Қазақстан Республикасының бас да нормативтік құқықтық актілерін білу. Мұнай-газ салаларындағы мемлекеттік саясатты негізгі бағыттарын білуі.
Функциональные обязанности	Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындау; экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде нормативтік құқықтық актілердің, халықаралық Келісімдер мен Шарттардың жобаларын әзірлеу және келісу (Еуразияшылық экономикалық жалғаулы бажшы жалғаулық, Біртұтас экономикалық ая, Еуразияшылық экономикалық одақ, Тәуел мемлекеттің одағы, Дүниежүзілік сауда ұйым); Департаменттің алдына қойылған міндеттерін жүзеге асыру мақсатында Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігімен және шетелдерде аккредиттелген Қазақстан Республикасының дипломатиялық өкілдіктерімен ынтымақтастық; Министрлік тарапынан экономикалық интеграциялық үдеріс шеңберінде өткізілетін мемлекетішілік және халықаралық іс-шараларды хаттамалық ұйымдастыру; халықаралық форумдарды, шетел делегацияларымен және халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен келіссөздерді ұйымдастыру және өткізу; Министрлік басшылығының шет ел мен халықаралық экономикалық интеграциялық ұйымдардың өкілдерімен кездесуі өткізуге Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен бірге материалдарды дайындау; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды, баяндамаларды дайындау; Министрлік басшылығына анықтамалық және ақпараттық материалдарды баяндамаларды дайындау; Министрліктің құзыреті шеңберінде халықаралық құжаттар мен халықаралық экономикалық интеграциялық үдерістер мәселелері бойынша мемлекеттік саясаттың жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.

Қ а з а қ с т а н

М ұ н а й

2 0 1 4

№ 107-ж бұйрығына 2 қосымша

ж ә н е

ж ы л ғ ы

г а з

3 1

Р е с п у б л и к а с ы

м и н и с т р л і г і н і ң

н а у р ы з д а ғ ы

1. Қазақстан Республикасы Мұнай және газ министрлігі

Мұнай-газ кешеніндегі мемлекеттік инспекциялау комитеті

«Б» корпусының әкімшілік мемлекеттік лауазымдарына

біліктілік талаптары 1-1. Комитет төрағасының орынбасары, санаты С-1, (№ 17-0-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Комитет басқармаларының жұмысына жалпы басшылық жасау; мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; комитет қызметін ұйымдастыру және қамтамасыз ету; жер қойнауы пайдаланушылар мен лицензиаттар қызметін тексеруді ұйымдастыруды қамтамасыз ету; арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызметіне қатысу; төраға тапсырмасы бойынша пайдалы қазбаларды барлау және игеру жөніндегі орталық комиссия жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және жүзеге асыруға қатысу; Қазақстан Республикасы Үкіметіне көмірсутек шикізатына арналған келісімшарттардың орындалуы туралы жыл сайынғы есепті дайындауға қатысу; лицензиялау жер қойнауы және жер қойнауын пайдаланушылар туралы заңнаманың, көмірсутек шикізаты және көмірсутек шикізатына берілген келісімшарт талаптары бөлігіндегі, өнімді бөлу келісіміндегі бұзушылықты жою жөнінде шаралар қабылдау; қызмет түрі бойынша лицензиялар және мұнай-газ кешеніндегі рұқсаттар беру.

1-2. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының басшысы, санаты С-3 (№ 17-1-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық жасауды жүзеге асыру; құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; мұнай-газ кешеніндегі жер қойнауын пайдаланушылар қызметін тексеруді ұйымдастыру және оған қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруға қатысу және ұйымдастыру; арнайы құрылған жұмыс

Функционалдық міндеттер	тобы және комиссия қызметіне қатысу; Төраға тапсырмасы бойынша пайдалы қазбаларды барлау және игеру жөніндегі орталық комиссия жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеуге сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, кен орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оған техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологиялық еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарастыруды қамтамасыз ету; теңіз ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі хабарламаны қарастыруды қамтамасыз ету; теңіз құрылысын салу немесе орналастыру бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыру рұқсат беру өтініштерді қарастыруды қамтамасыз ету; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарастыруды қамтамасыз ету; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе және табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарастыруды қамтамасыз ету; теңізде мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарастыруды қамтамасыз ету; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау.
-------------------------	---

1-3. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-1-1-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілігі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген). Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруға қатысу; арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызметіне қатысу; Төраға тапсырмасы бойынша пайдалы қазбаларды барлау және игеру жөнінде орталық комиссия жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, кен орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оған техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологиялық еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыру бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе және табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңізде мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау.

1-4. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-1-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруға қатысу; арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызметін қатысу; Төраға тапсырмасы бойынша пайдалы қазбаларды барлау және игеру жөнінде орталық комиссия жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, кен орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оған техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологиялық еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыру бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе және табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңіз мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау.

1-5. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-1-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.

Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалд салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекетт бақылауды жүзеге асыруға қатысу; арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызметін қатысу; Төраға тапсырмасы бойынша пайдалы қазбаларды барлау және игеру жөнінде орталық комиссия жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, кесінді орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оған техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологиялық еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыру бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе және табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңіз мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау.
-------------------------	--

1-6. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының сарапшысы, санаты С-5 (№ 17-1-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен ісі; Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технология; Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдалы қазбаларды байыту)
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалд салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекетт бақылауды жүзеге асыруға қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, кесінді орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оған техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологиялық еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат беру жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыру бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе және табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңіз мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау; мұнай-газ кешеніндегі берілген, қай рәсімделген рұқсаттардың тізілімін және есебін жүргізу.

1-7. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының сарапшысы, санаты С-5 (№ 17-1-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен іс Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технологи: Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдал қазбаларды байыту)
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалд салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекетт бақылауды жүзеге асыруға қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер, және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалы бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, к орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оғ техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологияль еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат бер жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеуле жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыр бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндег материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндег материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе жә табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңіз мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қар және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойын бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау; мұнай-газ кешеніндегі берілген, қай рәсімделген рұқсаттардың тізілімін және есебін жүргізу.

1-8. Мемлекеттік бақылау және рұқсат беру басқармасының сарапшысы, санаты С-5 (№ 17-1-2-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау; Тау-кен іс Мұнай-газ ісі; Металлургия; Машина жасау; Көлік, көліктік техника және технологи: Технологиялық машиналар және жабдықтар (салалар бойынша); Құрылыс; Пайдал қазбаларды байыту)
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Функционалдық міндеттер	Құзыреті шеңберінде мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалд салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; құзыреті шеңберінде мемлекетт бақылауды жүзеге асыруға қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер, және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалы бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; ұңғымалар объектілерін сынау, к орнын сынамалы пайдалану, технологиялық жабдықты іске қосу-баптау, пайдалану, оғ техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары жағдайында газды технологияль еріксіз жағу кезінде ілеспе және (немесе) табиғи газды алау етіп жағуға рұқсат бер жөніндегі өтініштерді қарау және материалдарды әзірлеу; теңізде ғылыми зерттеуле жүргізу жөніндегі хабарламаны қабылдау; теңіз құрылысын салу немесе орналастыр бойынша теңізде мұнай операцияларын жүзеге асыруға рұқсат беру жөніндег материалдарды қарау және әзірлеу; ұңғыманы бұрғылауға рұқсат беру жөніндег материалдарды қарау және әзірлеу; қат ішіндегі қысымды ұстап тұру үшін ілеспе жә табиғи газды айдауға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қарау және әзірлеу; теңіз мұнай-газ құбырларын салуға және пайдалануға рұқсат беру жөніндегі материалдарды қар

	және әзірлеу; құзыреті шеңберінде жүргізілген мемлекеттік бақылау қорытындысы бойынша бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау; мұнай-газ кешеніндегі берілген, қай рәсімделген рұқсаттардың тізілімін және есебін жүргізу.
--	--

1-9. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының басшысы, санаты С-3 (№ 17-2-0)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Мұнай-газ ісі; Тау-кен ісі; Геология және пайдалы қазбалар кен орындарын барлау) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелген Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Басқарманың жұмысын жалпы басқару; мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутегі шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу лицензиаттардың лицензиялаудың шарттары мен тәртібін сақтауына лицензиялы бақылауды жүзеге асыру; мемлекеттік бақылау мен қадағалау және лицензиялау туралы заңнамаларға сәйкес лицензиаттардың қызметтерін тексеруді ұйымдастыруды қамтамасыз ету; арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызметіне қатысу; өз құзыреті шегінде лицензиялау саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге, сондай-ақ нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, және мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; лицензиялау туралы заңнамаларды бұзушылықты жою жөнінде шара қолдану; лицензиялау туралы Қазақстан Республикасы заңнамалары талаптарының бұзылуы туралы уәкілетті және құқық қорғау органдарының материалдары әзірлеуді қамтамасыз ету; лицензиялау саласындағы заңнама талаптарының бұзылуы туралы істер бойынша талап арыз дайындауды қамтамасыз ету және сотпен қарауға қатысу; лицензиялау туралы заңнамаға сәйкес мұнай-газ кешеніндегі қызмет түрлері бойынша лицензияларды берудің өтініштерін қарау тәртібін және оларды рәсімдеуді қамтамасыз ету; Е – лицензиялау мемлекеттік деректер орталығы жұмысын қамтамасыз ететін қаралған мерзімде және толық көлемде лицензиялау қызметі жөніндегі есептілікті әзірлеу қамтамасыз ету; нормативтік құқықтық актілерге мониторинг жүргізуді қамтамасыз ету; Комитет әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді бекітуге енгізу жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету; құжат айналымының бірыңғай тәртібін қамтамасыз ету, құжаттармен жұмысты ұйымдастыру; іс номенклатурасын келісу, ведомстволық мұрағатта құжаттарды сақтау, ағымдағы мұрағаттан Ұлттық мұрағат қорына құжаттарды өткізу жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру; құжатайналымы, стратегиялық және операциялық жоспа бойынша есептілікті әзірлеуді қамтамасыз ету; кадрлық жұмыстың жүруін, мемлекеттік қызметкерлер мониторингі бойынша есептілікті қамтамасыз ету; бюджеттік өтінімдерді жеке Комитет қызметін қамтамасыз ету үшін бағдарламаларды келісу.

1-10. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-2-1-1)

Критерийлер	Талаптар

Білімі	Жоғары: Техникалық (Мұнай-газ ісі; Тау-кен ісі; Геология және пайдалы қазбалар кес орындарын барлау) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықта актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағ мемлекеттік саясатты іске асырға қатысу; лицензиялау туралы заңнамаға сәйкес мұнай-г кешеніндегі қызмет түрлеріне лицензиялар әзірлеу және өтінімдерді қарау; мемлекетт бақылау және қадағалау туралы заңнамаға сәйкес жергілікті жерлерде лицензиятта қызметін тексеруді ұйымдастыру және қатысу; жергілікті жерлерде лицензияттар қызмет тексеру жөнінде есептерді дайындау, мемлекеттік бақылау туралы заңнамаға сәйке статистикалық есептілік жүргізу; өз құзыреті шегінде арнайы құрылған жұмыс тобы жә комиссия қызметі жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салал бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; лицензиялау туралы заңнамалард бұзушылықты жою жөнінде шаралар қолдану; лицензиялау туралы Қазақстан Республикас заңнамалары талаптарының бұзылуы туралы уәкілетті және құқық қорғау органдарын материалдар әзірлеу; лицензиялау саласындағы заңнама талаптарының бұзылуы туралы іс бойынша талап арыз дайындау және сотпен іс қарауға қатысу; өз құзыреті шегінд лицензиялау мәселесі бойынша мемлекеттік органдармен, шаруашылық субъектілерімен х алмасуды жүзеге асыру; лицензиялау қызметі жөніндегі есептілік үшін ақпарат әзірлеу; жә сайынға есепті, берілген және қайта рәсімделген лицензиялар тізілімін жүргізу үшін ақпар әзірлеу; лицензиялау және ақпараттандыру туралы заңнамаларға сәйкес интернет-ресурстарды орналастыру үшін лицензиялау жөніндегі ақпаратты әзірлеу.

1-11. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-2-1-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Мұнай-газ ісі; Тау-кен ісі; Геология және пайдалы қазбалар кес орындарын барлау) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықта актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағ мемлекеттік саясатты іске асырға қатысу; арнайы құрылған жұмыс тобы және комисси қызметіне қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалы бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу; Қазақстан Республикасы заңнамалағ талаптарының бұзылуы туралы уәкілетті және құқық қорғау органдарына материалда әзірлеу; заңнамалар талаптарының бұзылуы туралы істер бойынша талап арыз әзірлеу жә сотпен іс қарауға қатысу; құжат айналымының бірыңғай тәртібін қамтамасыз ету құжаттармен жұмысты ұйымдастыру; іс номенклатурасын әзірлеу; ведомстволық мұрағат

	құжаттарды сақтауды жүргізу; ведомстволық мұрағаттан Ұлттық мұрағат қорын құжаттарды өткізу; құжат айналымы туралы статистикалық есептілік әзірлеу; нормативтік құқықтық актілерге мониторинг жүргізу; Комитет әзірленген нормативтік құқықтық актілерді бекітуге енгізу жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету; стратегиялық жән операциялық жоспар бойынша есептілікті жүргізу; өз құзыреті шегінде бюджетті өтінімдерді және бағдарламаларды қалыптастыру; кадрлық жұмысты, мемлекеттік қызметкерлер мониторингі бойынша есептілік жүргізу.
--	--

1-12. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының бас сарапшысы, санаты С-4 (№ 17-2-1-3)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық немесе экономикалық немесе заңгерлік
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының 2013 жылғы 1 наурыздағы № 06-7/35 бұйрығымен бекітілген «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілі лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілердің Мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 санымен тіркелге Осы лауазымға сәйкес келетін облыста жұмыс өтілінің болуы.
Функционалдық міндеттер	Мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі. Көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағ мемлекеттік саясатты іске асырға қатысу; лицензиялау туралы заңнамаға сәйкес мұнай-г кешеніндегі қызмет түрлеріне лицензиялар әзірлеу және өтінімдерді қарау; мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы заңнамаға сәйкес жергілікті жерлерде лицензиаттар қызме тексеруді ұйымдастыру және қатысу; жергілікті жерлерде лицензиаттар қызметін тексеу жөнінде есептерді дайындау, мемлекеттік бақылау туралы заңнамаға сәйкес статистикаль есептілік жүргізу; өз құзыреті шегінде арнайы құрылған жұмыс тобы және комиссия қызме жұмысына қатысу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативт техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламалард әзірлеуге және іске асыруға қатысу; лицензиялау туралы заңнамаларды бұзушылықты жо жөнінде шаралар қолдану; лицензиялау туралы Қазақстан Республикасы заңнамалары талаптарының бұзылуы туралы уәкілетті және құқық қорғау органдарына материалда әзірлеу; лицензиялау саласындағы заңнама талаптарының бұзылуы туралы істер бойынш талап арыз дайындау және сотпен іс қарауға қатысу; өз құзыреті шегінде лицензияла мәселесі бойынша мемлекеттік органдармен, шаруашылық субъектілерімен хат алмасуд жүзеге асыру; лицензиялау қызметі жөніндегі есептілік үшін ақпарат әзірлеу; жыл сайынғ есепті, берілген және қайта рәсімделген лицензиялар тізілімін жүргізу үшін ақпарат әзірле лицензиялау және ақпараттандыру туралы заңнамаларға сәйкес интернет-ресурстард орналастыру үшін лицензиялау жөніндегі ақпаратты әзірлеу.

1-13. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының сарапшысы, санаты С-5 (№ 17-2-2-1)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Мұнай-газ ісі; Тау-кен ісі; Геология және пайдалы қазбалар ке орындарын барлау) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
	мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағ мемлекеттік саясатты іске асырға қатыс

Функционалдық міндеттер	берілген және қайта рәсімделген лицензиялар тізілімін жүргізу мұнай-газ кешенінде қызмет түрлері бойынша өтінімдерді қабылдауға және рәсімделген лицензияларды беру; Е – лицензиялау мемлекеттік деректер орталығындағы жұмыс лицензиялау қызметі бойынша есептілік әзірлеу; өз құзыреті шегінде лицензиялау мәселесі бойынша мемлекеттік органдармен, шаруашылық субъектілерімен хат алмасуды жүзеге асыру; лицензиялау және ақпараттандыру туралы заңнамаларға сәйкес интернет-ресурста лицензиялау жөніндегі қажетті ақпаратты орналастыру және мониторинг жүргізу; лицензиялау материалдарын, лицензиялау жөніндегі хат алмасуды мұрағатқа әзірлеу; мұрағат ісін жүргізу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу.
-------------------------	--

1-14. Лицензиялау және заң қызметі басқармасының сарапшысы, санаты С-5 (№ 17-2-2-2)

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Жоғары: Техникалық (Мұнай-газ ісі; Тау-кен ісі; Геология және пайдалы қазбалар кешенін орындарын барлау) немесе экономикалық (Экономика; Есеп және аудит; Қаржы Менеджмент; Мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе заңгерлік.
Кәсіби біліктілігі	Үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес, қажетті білімдер
Функционалдық міндеттер	мұнай-газ, мұнай-химия өнеркәсібі, көмірсутек шикізатын тасымалдау салаларындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; берілген және қайта рәсімделген лицензиялар тізілімін жүргізу мұнай-газ кешенінде қызмет түрлері бойынша өтінімдерді қабылдауға және рәсімделген лицензияларды беру; Е – лицензиялау мемлекеттік деректер орталығындағы жұмыс; лицензиялау қызметі бойынша есептілік әзірлеу; өз құзыреті шегінде лицензиялау мәселесі бойынша мемлекеттік органдармен, шаруашылық субъектілерімен хат алмасуды жүзеге асыру; лицензиялау және ақпараттандыру туралы заңнамаларға сәйкес интернет-ресурста лицензиялау жөніндегі қажетті ақпаратты орналастыру және мониторинг жүргізу; лицензиялау материалдарын лицензиялау жөніндегі хат алмасуды мұрағатқа әзірлеу, мұрағат ісін жүргізу; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді және нормативтік-техникалық құжаттарды әзірлеуге, сондай-ақ мемлекеттік және салалық бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу.