

**Кербұлақ ауданы бойынша қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы**

***Күшін жойған***

Алматы облысы Кербұлақ ауданы әкімдігінің 2013 жылғы 23 шілдедегі N 218 қаулысы. Алматы облысының әділет департаментімен 2013 жылы 13 тамызда N 2423 болып тіркелді. Күші жойылды - Алматы облысы Кербұлақ ауданы әкімдігінің 2014 жылғы 17 маусымдағы N 221 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Алматы облысы Кербұлақ ауданы әкімдігінің 17.06.2014 N 221 қаулысымен.  
      РҚАО ескертпесі.  
      Құжаттың мәтінінде түпнұсқасының пунктуациясы мен орфографиясы сақталған.  
      Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы "Халықты жұмыспен қамту туралы" Заңының 7-бабының 5) тармақшасына және 20-бабының 5-тармағының 2) тармақшасына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы "Халықты жұмыспен қамту туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы" N 836 қаулысына сәйкес, Кербұлақ ауданының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**  
      1. Кербұлақ ауданында қоғамдық жұмыстар ұйымдастырылсын.  
      2. Қосымшаға сәйкес Кербұлақ ауданы бойынша қоғамдық жұмыстар жүргізілетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландыру көздері бекітілсін, сондай-ақ қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс айқындалсын.  
      3. Кербұлақ ауданы әкімдігінің 2012 жылғы 22 ақпандағы "Кербұлақ ауданы бойынша қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы" (нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркеу Тізілімінде 2012 жылы 16 наурыздағы N 2-13-153 болып енгізіліп, "Кербұлақ жұлдызы" газетінің 2012 жылдың 30 наурыздағы N 13(182) санында жарияланған) N 31 қаулысының күші жойылды деп танылсын.  
      4. Осы қаулының орындалуын бақылау (әлеуметтік саланың мәселелеріне) жетекшілік ететін аудан әкімінің орынбасарына жүктелсін.  
      5. Осы қаулы әділет органдарында мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және алғаш ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Аудан әкімі                                Б.Әлиев*

*КЕЛІСІЛДІ:*

*"Кербұлақ аудандық жұмыспен*  
*қамту және әлеуметтік*  
*бағдарламалар бөлімі"*  
*мемлекеттік мекемесінің*  
*басшысы                                    Айгүл Тұрдахынқызы Диханбаева*  
      23 шілде 2013 жыл

*"Кербұлақ аудандық экономика*  
*және бюджетті жоспарлау*  
*бөлімі" мемлекеттік мекемесінің*  
*басшысы                                    Шалқыбай Молдахметұлы Төлегенов*  
      23 шілде 2013 жыл

Кербұлақ аудан әкімдігінің  
2013 жылғы 23 шілдедегі  
"Кербұлақ ауданы бойынша  
қоғамдық жұмыстарды  
ұйымдастыру туралы" N 218  
қаулысына қосымша

**Кербұлақ ауданы бойынша қоғамдық жұмыстар жүргізілетін**  
**ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен**  
**нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының**  
**мөлшері және оларды қаржыландыру көздері сондай-ақ қоғамдық**  
**жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Ұйымдардың тізбесі | Қоғамдық жұмыстардың түрлері | Қоғамдық жұмыстардың көлемі мен нақты жағдайлары |
| Көлемі (бір қатысушыға) |
| 1 | "Нұр Отан" Халықтық Демократиялық Партиясы Қоғамдық бірлестігі Кербұлақ аудандық филиалы | Мұрағат материалдарын өңдеу, құжаттарды реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 400 құжатқа дейін; |
| 2 | "Кербұлақ аудандық Әділет басқармасы" мемлекеттік мекемесі | Мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 800 құжатқа дейін; |
| 3 | Кербұлақ аудандық соты | Курьерлік жұмыс; хаттарды жолдау;  мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 60 құжатқа дейін;  300 құжатқа дейін; |
| 4 | "Алматы облысының сот актілерін орындау Департаменті" мемлекеттік мекемесі Кербұлақ аудандық бөлімі | Курьерлік жұмыс; хаттарды жолдау;  мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 35 құжатқа дейін;  300 құжатқа дейін; |
| 5 | "Алматы облысының ішкі істер департаменті Кербұлақ аудандық ішкі істер бөлімі" мемлекеттік мекемесі | Курьерлік жұмыс; хаттарды жолдау;  мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 20 құжатқа дейін;  300 құжатқа дейін; |
| 6 | Кербұлақ аудандық "Қамқор" мүгедектер қоғамдық бірлестігі | Жалғыз басты қарт және мүгедек азаматтарға көмек көрсету (дәрігерлердің рецепты бойынша дәрі-дәрмек, азық-түлік апару)  абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғак ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу). | 30 үйге дейін;  2500 шаршы метрге дейін |
| 7 | Кербұлақ аудандық "Дос" мүгедектер қоғамдық бірлестігі | Жалғыз басты қарт және мүгедек азаматтарға көмек көрсету (дәрігерлердің рецепты бойынша дәрі-дәрмек, азық-түлік апару)  абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғак ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу). | 30 үйге дейін;  2500 шаршы метрге дейін |
| 8 | Кербулак аудандық ақсақалдар кеңесі | Ұлы Отан соғыс ардагерлеріне керек құжаттарын рәсімдеуге көмек көрсету | 9 үйге дейін |
| 9 | Кербұлақ ауданының прокуратурасы | мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу, реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 300 құжатқа дейін; |
| 10 | "Қазақстан Республикасы әділет министрлігі тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету Комитетінің Алматы облысы бойынша жылжымайтын мүлік орталығы" Республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны Кербұлақ аудандық филиалы | Мұрағат материалдарын өңдеу, құжаттарды реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету. | 800 құжатқа дейін |
| 11 | "Кербұлақ ауданының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" мемлекеттік мекемесі | Мұрағат материалдарын өңдеу, құжаттарды реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 300 құжатқа дейін; |
| 12 | Шоқан Уалиханов атындағы "Мемлекеттік мемориалды Алтынемел музейі" | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу). | 256 шаршы метр; |
| 13 | "Кербұлақ ауданының қорғаныс істері жөніндегі бөлімі" мемлекеттік мекемесі | Қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату. | 500 шақыру қағазға дейін |
| 14 | "Алматы облыстық мемлекеттік мұрағаты" мемлекеттік мекемесінің Кербұлақ аудандық филиалы | Мұрағат құжаттарымен жұмыс; өңдеу, құжаттарды реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 800 құжатқа дейін; |
| 15 | Кербұлақ ауданының әкімдігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Кербұлақ Су құбыры" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны | Су өлшегіш құралдарының көрсеткіштерін алуға көмек көрсету;  мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету; | 500 дана;  800 құжатқа дейін; |
| 16 | Мемлекеттік зейнетақы төлеу орталығының Алматы облыстық филиалының Кербұлақ аудандық бөлімшесі | мұрағатқа өткізілетін құжаттарды өңдеу,реттеу, тігу және нөмірлеу кезінде көмек көрсету;  Курьерлік жұмыс; хаттарды жолдау | 800 құжатқа дейін;  60 құжатқа дейін. |
| 17 | "Сарыөзек кент округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 3500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 18 | "Қоғалы ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 3000 шаршы метр;  500 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  350 құжатқа дейін |
| 19 | "Көксу ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 20 | "Шұбар ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  180 құжатқа дейін  200 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 21 | "Талдыбұлақ ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  280 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 22 | "Жайнақ ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрдарды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  350 құжатқа дейін  280 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 23 | "Алтынемел ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  300 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  280 құжатқа дейін |
| 24 | "Қаспан ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу)  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  150 құжатқа дейін  200 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 25 | "Қарашоқы ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  300 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін |
| 26 | "Жоламан ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 27 | "Басши ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу)  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 28 | "Шанханай ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс- шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  300 құжатқа дейін  300 құжатқа дейін  280 құжатқа дейін |
| 29 | "Сарыбұлақ ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 30 | "Қызылжар ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |
| 31 | "Сарыбастау ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі | Абаттандыру, көгалдандыру жұмыстарына көмектесу (құрғақ ағаштарды кесу, шөп шабу, гүл және көшектерді отырғызу, суару, бірлеу, ағаштарды, жол бойындағы бордюрларды әктеу).  шаруашылық кітаптарды толтыруға көмектесу, мәлімет жинау;  қоғамдық іс - шараларды өткізуге көмек көрсету  (адам және мал санағы, сайлау науқанына құжаттарды өңдеу)  қарулы күштер қатарына әскерге шақыру үшін шақыру қағаздарын тарату | 2500 шаршы метр;  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін  250 құжатқа дейін |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нақты жағдайлары | Қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының мөлшері | Қаржыландыру көздері | Сұраныс  (қатысушы) | Ұсыныс  (қатысушы) |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 2 | 2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 2 | 2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1  1 | 1  1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1  1 | 1  1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1 | 1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1  2 | 1  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1  2 | 1  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1 | 1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 2 | 2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1 | 1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 3 | 3 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1 | 1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 6 | 6 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1 | 1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 3  2 | 3  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 1  1 | 1  1 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 20  20  13  20 | 20  20  13  20 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 10  5  10  5 | 10  5  10  5 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |
| Қоғамдық жұмыстар уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылады және арнайы жұмыссыздар үшін арналады. Жұмыссыздарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі жұмыссыздардың келісімімен тіркелу күніне сәйкес кезектілік тәртібімен жүзеге асырады. Мақсатты топқа кіретін жұмыссыздардың қоғамдық жұмыстарға басым тәртіппен қатысуға құқығы бар. Жұмыс беруші мен қоғамдық жұмыстарға қатысатын жұмыссыз арасында жеке еңбек шарты жасалады. Уақтылы еңбекақысы төленеді. | Ең төменгі еңбекақы | Жергілікті бюджет | 4  2  2  2 | 4  2  2  2 |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК