

Энергетикалық ұйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу қағидасын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Индустрія және жаңа технологиялар министрінің м.а. 2013 жылғы 28 ақпандығы № 51 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2013 жылды 26 наурызда № 8389 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2015 жылғы 10 наурыздағы № 184 бұйрығымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Энергетика министрінің 10.03.2015 № 184 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік жиырма бір күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

«Электр энергетикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 9 шілдедегі Занының 5-бабының 24) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Қоса беріліп отырған Энергетикалық ұйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу қағидасы бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Индустрія және жаңа технологиялар министрлігі Мемлекеттік энергетикалық қадағалау және бақылау комитеті (А. Тұрлубек) осы бұйрықтың бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын және Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Индустрія және жаңа технологиялар вице-министрі Б.М. Жақсалиевке жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күннен бастап күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министрдің міндетін атқарушы А. Рай
Қазақстан Республикасы Индустрія және жаңа технологиялар министрінің міндетін атқарушының 2013 жылғы 28 ақпандығы № 51 бұйрығымен бекітілген

Энергетикалық ұйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу қағидалары

1. Жалпы ереже

1. Осы Энергетикалық үйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) «Электр энергетикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 9 шілдедегі Заңының 5-бабының 24) тармақшасына сәйкес әзірленген және энергетикалық үйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу тәртібімен мерзімдерін айқындайды.

2. Энергетикалық үйым басшылары мен мамандарын аттестаттау қасіби және біліктілік даярлық деңгейін, іскерлік қасиетін айқындау, біліктілік санаттарын (разрядтарын) белгілеу бойынша мерзімді жүзеге асырылатын рәсім.

3. Аттестаттауға энергетикалық үйымдардың барлық басшылары мен мамандары жағады.

4. Энергетикалық үйым басшылары мен мамандары энергетикалық үйымдарында кейінгі үш жыл өткен соң, бірақ осылаузынға орналасқан күннен бастап алты айдан ерте емес, аттестаттаудан өтеді. Аттестаттау нәтижелері оны өткен сәттен бастап үш жыл бойы жарамды.

Бала күтіміне байланысты демалыста отырған энергетикалық үйым басшылары мен мамандары қызметке шыққаннан соң алты айдан кейін аттестаттаудан өтеді.

Энергетикалық үйым мамандары (бұдан әрі – мамандар) энергетикалық үйымда аттестаттаудан өтеді. Энергетикалық үйым басшылары (бұдан әрі – басшылар) мемлекеттік энергетикалық қадағалау бойынша мемлекеттік органда (бұдан әрі – МЭК) аттестаттаудан өтеді.

Энергетикалық үйым басшылары мен мамандарын аттестаттаудан өткізу тәртібі

5. Аттестаттау өзіне мынадай кезеңдерді қамтиды:

1) электр энергетикасы, лауазымдық міндеттер, қауіпсіздік техникасы және жабдықты пайдалану саласындағы нормативтік құқықтық актілер мен нормативтік техникалық құжаттарды білуіне, электр энергетикасы саласындағы қасіби білімді пайдалануына байланысты аттестатталуға жататын энергетикалық үйым басшылары мен мамандарын тестілеу;

2) энергетикалық үйымның аттестаттау комиссиясымен өткізілетін мамандармен әңгімелесу, МЭК комиссиясымен өткізілетін басшылармен әңгімелесу;

3) тиісті аттестаттау комиссиясының шешімдерін шығару.

6. Энергетикалық үйымдар ағымдағы құнтізбелік жылдың 15 қаңтарына дейін МЭК-қа аттестаттауға жататын бірінші басшылар (бас директор және оның орынбасарларының, президент және вице-президенттің, басқарма төрағасы мен оның орынбасарларының, бас инженерлер мен еңбекті қорғау және қауіпсіздік

техникасы жөніндегі қызмет бастықтарының) тізімін ұсынады.

7. МЭҚ басшысы энергетикалық үйым ұсынған ақпарат негізінде аттестаттауға жататын тұлғалар тізімі бекітілген, аттестаттауды өткізу мерзімдері және аттестаттау комиссиясының құрамы, сондай-ақ оның жұмыс кестесі белгіленген бүрекшілердің шығаралғанынан аттестаттауды өткізу мерзімдері туралы, оны өткізу басталғанға дейін күнтізбелік жиырма күннен кешіктірмей жазбаша хабарлайды. Аттестаттауды өткізу мерзімдері туралы МЭҚ басшыларға оны өткізу басталғанға дейін күнтізбелік жиырма күннен кешіктірмей жазбаша хабарлайды. Осы Қағидалардың 9-тармағында көрсетілген құжаттар жиынтығы басшылар мен мамандарға хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік он күн ішінде ұсынылады.

9. Аттестаттауға ұсынылатын құжаттар тізбесі:

1) еркін нысандағы аттестаттау туралы өтініш; 2) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша маманның қызметтік мінездемесі (мамандар үшін);

3) аттестатталушы тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат көшірмесі;

4) білімі туралы құжаттың көшірмесі;

5) біліктілігін арттыру курсынан өтуін куәландыратын құжаттың көшірмесі (егер бар болған жағдайда);

6) еңбек кітапшасының көшірмесі (басшылар үшін).

Мамандар құжаттар жиынтығын тігілген және нөмірленген түрде энергетикалық үйымның кадрлар бөлімшесіне тапсырады. Басшылар құжаттар жиынтығын тігілген және нөмірленген түрде МЭҚ-қа тапсырады.

10. Тестілеу автоматтандырылған компьютерлік тәсілмен немесе қағаз тасығышта аттестатталушының таңдауы бойынша мемлекеттік немесе орыс тілдерінде жүргізіледі. Басшылар үшін тест сұрақтарының саны 120 сұрақты құрайды. Мамандар үшін тест сұрақтарының саны 100 сұрақты құрайды. Тестілеу уақыты 2 сағатты құрайды. Басшыларға арналған тест сұрақтары МЭҚ-мен әзірлейді және бекітеді. Мамандарға арналған тест сұрақтарын энергетикалық үйым басшысы бекітеді. Тест сұрақтары үш жылда бір рет жаңартылып отырады. Тестілеу нәтижелерін он деп тану үшін негіздеме болып табылатын дұрыс жауаптардың шекті деңгейі тесттерде қамтылған сұрақтар санынан мамандар үшін 75%-ды, басшылар үшін 85%-ды құрайды.

Энергетикалық үйым бірінші басшысының немесе оны ауыстыратын тұлғаның мөрі және қолы қойылған мамандарды тестілеудің қорытынды нәтижелері аттестатталушыларға беріледі.

11. Тестілеудің қанағаттанарлықсыз нәтижесі кезінде тиісті аттестаттау комиссиясы хаттаманы ресімдейді және бірінші тестілеуді өткізген күннен

бастап екі аптадан ерте емес және бір айдан кешіктірмейтін мерзімде қайта тестілеуді тағайындаиды. Қайта тестілеу бір реттен артық болмайды.

12. Қайта тестілеуді өткізу мерзімдері туралы тиісті аттестаттау комиссиясы аттестатталушыға оны өткізу басталғанға дейін 3 жұмыс күнінен кешіктірмей х а б а р л а й д ы .

Басшымен немесе маманмен тестілеудің теріс нәтижелері қайта алынған жағдайда, тиісті аттестаттау комиссиясы осы Қағидалардың 15-тармағының 3) тармақшасында көзделген шешімді қабылдайды.

13. Басшылар немесе мамандар тестілеудің оң нәтижесін алғаннан кейін тиісті аттестаттау комиссиясы отырысында әңгімелесуді өткізеді.

14. Дәлелді себептермен (аттестатталушы тұлғаның жеке қатысуына мүмкіндік бермеген еңбек қабілеттілігін жоғалтуға байланысты ауру, жақын туысының қайтыс болуы немесе қатты ауыруы, қызметтік іссапар, еңбек демалысы, әскери жиындарда болуы) аттестаттауда болмаған аттестатталушы тұлға аттестаттауды тиісті аттестаттау комиссиясымен айқындалған мерзімде жұмысқа шыққаннан кейін өтеді.

Дәлелсіз себептермен аттестаттауга келмеген аттестатталушы тұлға аттестатталмаған деп танылады.

15. Тиісті аттестаттау комиссиясы ұсынылған материалдарды зерделеп, аттестатталушы тұлғамен әңгімелесу өткізіп, мынадай шешімдердің бірін қ а б ы л д а й д ы :

- 1) аттестатталды ;
- 2) қайта аттестаттауға жатады ;
- 3) аттестатталған жоқ .

16. Қайта аттестаттау осы Қағидалармен айқындалған тәртіппен алғашқы аттестаттау өткізілген күннен бастап алты айдан кейінгі өткізіледі.

17. Тиісті аттестаттау комиссиясы қайта әңгімелесу қорытындысы бойынша мына шешімдердің бірін қабылдайды:

- 1) аттестатталды ;
- 2) аттестатталған жоқ .

18. Тиісті аттестаттау комиссиясының шешімі үш жұмыс күні ішінде отырысқа қатысқан комиссия мүшелерінің және хатшының қолы қойылған хаттамамен ресімделеді.

19. Тиісті аттестаттау комиссиясының шешімі осы Қағидалардың 2-қосымшасына сәйкес аттестаттау парагына шығарылады.

Аттестаттау парагы екі данада құрастырылады, біреуі басшыға/маманға беріледі, екіншісі МЭК-те немесе энергетикалық үйымда қалады. Аттестаттау парагы аттестатталушыға аттестаттау өткізілгеннен кейінгі үш жұмыс күнінің ішінде беріледі.

3. Аттестаттау комиссиясы

20. Энергетикалық ұйымның аттестаттау комиссиясы және МЭҚ аттестаттау комиссиясы төрағадан, хатшыдан және оның мүшелерінен тұрады. Аттестаттау комиссиясы мүшелерінің саны – тақ, хатшының дауыс беруге құқығы жок. Қатыспаған мүшелердің орнын ауыстыруға жол берілмейді.

21. Аттестаттау комиссиясының төрағасы бірінші басшы немесе оны ауыстыратын тұлға .

Аттестаттау комиссиясының хатшысы, оның жұмысын ұйымдастырушылық қамтамасыз етуді жүзеге асыратын, кадр қызметінің өкілі болып табылады.

Аттестаттау комиссиясының жұмыс кестесі бірінші басшымен немесе оны ауыстыратын тұлғамен бекітіледі.

22. Энергетикалық ұйымның аттестаттау комиссиясының құрамы, сондай-ақ МЭҚ-те бірінші басшымен немесе оны ауыстыратын тұлғамен бекітіледі.

23. Энергетикалық ұйым аттестаттау комиссиясының құрамына бөлімше басшылары, кадр және заңын қызметтерінің өкілдері кіреді. МЭҚ аттестаттау комиссиясының құрамына төраға немесе оны ауыстыратын тұлға, сондай-ақ басқарма бастықтары кіреді.

24. Тиісті аттестаттау комиссиясының шешімі ашық дауыс беру арқылы қабылданады және аттестаттау комиссиясы мүшелері отырысына қатысушылар санынан көпшілік дауыс берген жағдайда қабылданды деп есептеледі. Дауыстар тең болған жағдайда, аттестаттау комиссиясының төрағасы дауыс берген шешім қабылданды деп есептеледі.

25. Энергетикалық ұйым аттестаттау комиссиясының отырысы оған қатысушылар құрамының кемінде үштен екісі қатысқан жағдайда занды деп есептеледі.

4. Аттестаттау комиссиясы шешіміне шағым беру

26. Тиісті аттестаттау комиссиясының шешіміне Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіpte шағым беруге болады.

Энергетикалық ұйым басшылары мен мамандарының қагидаларына 1-қосымша Нысан аттестаттаудан өткізу

**Аттестатталуға жататын маманның қызметтік мінездемесі
(энергетикалық ұйым маманының тікелей басшысымен толтырылады)**

Маманың Т.А.Ә. _____

Лауазымы _____

Тағайындалған күні _____

1. Лауазымдық міндеттерді атқаруы (шешімінде маман қатысқан негізгі мәселелер тізбесі көлтіріледі; қызметтік міндеттерді атқару тиімділігі және адалдығы, шығармашылық бастамашылығы және тағы басқалар бағаланады).

2. Электр энергетикасы, қауіпсіздік техникасы және жабдықты пайдалану саласындағы нормативтік техникалық және нормативтік құқықтық актілерді білуі, электр энергетикасы саласындағы кәсіптік білімді пайдалану.

3. Жеке қасиеттері (энергетикалық үйым маманың жеке қасиеттері сипатталады: тіл табысқыштығы, ұжымда жұмыс істеу қабілеті, өзін-өзі жетілдіру қабілеті, көшбасшылық және басқалар).

4. Маман қызметіне қорытынды баға беру (тікелей басшысының маман туралы пікірі көрсетіледі: атқаратын қызметіне сәйкес келеді немесе сәйкес келмейді, жоғары тұрган немесе төмен тұрган лауазымға ұсынылуы мүмкін және басқалар).

5. **Өзге мәліметтер.** *

Б а с ш ы

лауазымы

Басшының Т.А.Ә.

Күні 20_ жылғы «__»_____

*Ескертпе: қызметтік мінездемеге энергетикалық үйым маманы басшысының ерекшелігін ескере отырып, толықтырулар енгізіледі.

Энергетикалық үйым басшылары

мен мамандарын аттестаттаудан откізу

қағидаларына 2-қосымша

Нысан

Аттестаттау парагы

аттестатталушы тұлғаның тегі, аты, экесінің аты

Тұған жылды 19__ жыл «__»_____

Білімі _____

Мамандығы _____

Аттестаттау кезіндегі атқаратын қызметі _____

Тестілеу нәтижелері _____

Өзге мәліметтер _____

Аттестаттау комиссиясы төрағасының ТАӘ

қолы

Аттестаттау комиссиясы хатшысының ТАӘ

қолы

Аттестаттауды өткізу күні 20__ жылғы «__»__

Аттестаттау парағымен таныстым

(аттестатталушы тұлғаның қолы, күні)

M O

*Ескертпе: аттестаттау парағына энергетикалық үйым қызметінің ерекшелігін ескере отырып, толықтырулар енгізіледі.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК