2012 жылы Аққайың ауданында қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы

Күшін жойған

Солтүстік Қазақстан облысы Аққайың аудандық әкімдігінің 2012 жылғы 9 қаңтардағы N 5 қаулысы. Солтүстік Қазақстан облысының Әділет департаментінде 2012 жылғы 27 қаңтарда N 13-2-146 тіркелді. Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Аққайың аудандық әкімдігінің 2012 жылғы 25 желтоқсандағы N 334 қаулысымен

Ескерту. Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Аққайың аудандық әкімдігінің 25.12.2012 N 334 қаулысымен

«Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасы 2001 жылғы 23 қаңтардағы № 149 Заңы 7-бабының 5) тармақшасына, 20-бабының 5-тармағына, «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасы 2001 жылғы 23 қантардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы № 836 қаулысына сәйкес, жұмыссыз азаматтарды қоғамдық жұмыстарға бөлуді реттеу мақсатында, аудан әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ**:

1. 2012 жылы Аққайың ауданында қоғамдық жұмыстар ұйымдастырылсын.

2. 2012 жылға арналған қоса берілген Ұйымдар тізімі (бұдан әрі мәтін бойынша - Тізім) қоғамдық жұмыстар түрлері, көлемі және оларды қаржыландыру көздері 1-қосымшаға келісті бекітілсін.

3. Қоса берілген қоғамдық жұмыстарға тартылған жұмыссыздардың еңбегіне ақы төлеу көлемі және жұмыс тәртібі 2-қосымшаға келісті бекітілсін.

4. «Аққайың аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесі бекітілген Тізбеге сәйкес жұмыссыз азаматтарды қоғамдық жұмыстарға жіберуді жүзеге асырсын, қоғамдық жұмыстарды атқаруға жұмыс берушілермен келісім-шарттарды жасасын.

5. Қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс анықталсын:

жұмыс орындары қажеттілігінің берілген өтінім санында – 236 адам;

жұмыс орындарына бекітілген қажеттілік санында – 236 адам.

6. «2012-2014 жылдарға арналған республикалық бюджет туралы» Қазақстан Республикасы 2011 жылғы 24 қарашадағы № 496-IV Заңына сәйкес қоғамдық жұмысшылардың еңбекақысын төлеу ең төменгі жалақы көлемінде орнатылсын. Қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыруды қаржыландыру жергілікті бюджет есебінен жүзеге асырылсын.

7. Қоғамдық жұмыстардың шарттары екі демалысы бар күні (сенбі, жексенбі)

5 күн ұзақтығымен жұмыс аптасы, сегіз сағаттық жұмыс күні, түскі үзіліс 1 сағат 30 минут ұзақтығымен анықталады, жұмыс шарттарын ескере отырып, жұмыс берушілер мен қызметкерлер арасында жасалған еңбек шартымен қарастырылған жұмыс уақытын ұйымдастырудың икемді нысандары қолданылады. Жылдың суық мезгілінде ашық ауада немесе жылытылмайтын жабық үй-жайларда істейтін, сонымен қатар, тиеу-түсіру жұмыстарында жұмыс істейтін қызметкерлерге жұмыс уақытына қосылатын тынығу және жылыну үшін арнайы үзілістер беріледі. Жұмыс беруші жұмысшылардың тынығуы және жылынуы үшін үй-жайлардың жабдықталуын қамтамасыз етуге міндетті.

8. «Аққайың ауданында қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы» Аққайың ауданы әкімдігінің 2010 жылғы 29 желтоқсандағы № 259 (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу өңірлік тарауының тізілімінде № 13-2-126 тіркелді, аудандық «Колос» газетінде 2011 жылдың 17 ақпанында № 7 жарияланды) қаулысының күші жойылды деп танылсын.

9. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасарына жүктелсін.

10. Осы қаулы бірінші ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі және 2012 жылғы 1 қаңтардан бастап туындаған құқықтық қатынастарға таралады.

Аққайың ауданының әкімі Р. Елубаев

КЕЛІСІЛДІ:

«Аққайың ауданының әділет басқармасы» мемлекеттік мекемесі бастығының м.а. Ж.Н. Бақытжанова

«Аққайың аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесінің бастығы Қ.Е. Садықов

«Аққайың аудандық мұрағат» мемлекеттік мекемесінің директоры Д.А. Досжанова

Аққайың ауданының прокуроры Е.Қ. Ыбыраев

Аққайың аудандық сотының төрағасы С.П. Мамыраимов

«Аққайың аудандық ішкі істер бөлімі» мемлекеттік мекемесі бастығының м.а. Е.Т. Қасымов

Аққайың ауданы әкімдігінің 2012 жылғы 09 қаңтардағы № 5 қаулысымен бекітілген № 1-қосымша

Ұйымдардың тізбесі, 2012 жылға арналған қоғамдық жұмыстардың түрлері мен көлемдері

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - Солтүстік Қазақстан облысы Аққайың аудандық әкімдігінің 2012.04.05 N 98 Қаулысымен (бірінші ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі)

р/с №	Ұйымның атауы	Ақылы қоғамдық жұмыстардың түрлері	Жұмыстардың көлемі	Адамдардың саны	Қаржыландыру көздері
1	2	3	4	5	6
1	«Смирново селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру және көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Көшелерде қарды жинау, ескерткіш алдында алаңдарын жинау – 40000 м., көшелерді қоқыстан жинау, арамшөпті жұлу – 20000м., ағаштарды кесу – 100 дана, аумақтарды қоқыстан жинау - 10000 м., бұтақшаларды кесу, ағаштарды ағарту – 50 дана. Ағарту, бояу, ескерткіштерді жарым – жарты сылақтау. Фонтанды тазалау – 1 дана.	50	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Смирново с. халық санағын жүргізу - 2000 аула	4	Аудандық бюджет
2	«Аралағаш селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Аумақты қоқыстан жинау - 38000 м., қоқысты салу – 15000 тонна. Көшелерде өсімдіктерді отырғызу – 400 дана. Ағаштардың бұтақтарын кесу – 1000 дана. Ескерткіштерді сырлау, ағарту, бояу. Ескерткіштердің аумағын қоқыстан жинау – 200 м., оны арбаға салу – 300 тонна, клумбаларды жасау, гүлдерді отырғызу – 30 дана. Көше жиектерін және қалған жерлердегі шөптерін шабу, шөпті жинау – 18000 м. Көшелердегі электр бағаналарды ағарту – 70	16	

			дана, аялдамаларды қоқыстарын тазарту – 100 м.		Аудандық бюджет
		Ұйымдар мен мемлекеттік мекемелердің жылыту маусымы кезінде пеш жағушы ретіндегі жұмыс	Пешке көмір салу – 150 тонна. Пешті шлактан тазалау және далаға тасып шығару – 100 тонна. Мекеменің ауласын жинау – 300 м.	3	Аудандық бюджет
3	«Астраханка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Орталықтағы алаңды, ескерткіштер жанындағы батпақтар мен қоқыстарды жинау – 15000 м., селоға кірердегі жолдың жағасын қоқыстан жинау – 3000 м., ағаштарды ағарту – 90 дана , Бұталарды отырғызу – 70 дана, бағаналарды ағарту – 90 дана, село көшелердің жағаларын шөптен тазарту – 10000 м., гүлзарларды жасау – 35 дана, гүлдерді отырғызу, бұтақтарды отырғызу, оларды суару, ағаштарды кесу – 40 дана	6	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Округ селоларында халық санағын жүргізу – 350 аула	2	Аудандық бюджет
		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ , көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 1000 м.	2	Аудандық бюджет
4	«Власовка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Көшелерді және алаңдарды қоқыстан жинау – 13000 м.. Орындықтарды бояу – 10 дана, бағаналарды бояу – 70 дана, ағаштарды кесу – 80 дана, клумбаларда жер қазу – 35 дана, жолдың жағасынан шөпті жұлу, қоршау орнату, қоршауды жөндеу – 15000 м.	8	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Округ селоларында халық санағын жүргізу – 300 аула	2	Аудандық бюджет

5	«Григорьевка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Аумақта қоқысты жинау – 15000 м., арбаға қоқысты қолмен салу. Көшелерде өсімдіктерді отырғызу – 80 дана. Ағаштардың бұтақтарын кесу. Ескерткіштерді сырлау, ағарту, бояу. Ескерткіштердің аумағын қоқыстан жинау – 17000 м., оны арбаға қолмен салу, клумбаларды жасау, гүлдерді отырғызу, гүлдерді суару, клумбаларда, шөп жұлу – 30 дана. Көше жиектерін және қалған жерлердегі шөптерін шабу, шөпті жинау – 13000 м. Көшелердегі электр бағаналарды ағарту - 40 дана. Аялдамаларды қоқыстарды жинау. Көшелерде қарды жинау – 10000 м.	12	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Округтің 4 селосы бойынша халық санағын жүргізу – 500 аула	2	Аудандық бюджет
		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ, көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 20000 м.	2	Аудандық бюджет
6	«Ивановка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Ауланы аралау – 250 аула. Көшелерді, саяжолды қоқыстан жинау – 800 м., ағашты және бағанды ағарту – 70 дана, ескерткіштерді жарым жарты сырлау, ағарту, бояу, клумбаны жасау және гүлдерді отырғызу – 30 дана, көшелерде шөпті жұлу - 900 м.	6	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Ауланы аралау – 250 аула	2	Аудандық бюджет

		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ , көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 1000 м.	2	Аудандық бюджет
1	2	3	4	5	6
7	«Қиялы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Көшелерді қоқыстан жинау – 12000 м., ағаштарды кесу, бағаналарды және ағаштарды ағарту – 100 дана, көшелерде арамшөпті жұлу, қоқысты арту, түсіру және шығару – 1500 тонна	19	Аудандық бюджет
		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ , көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 17000 м.	3	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Ауланы аралау – 700 аула	2	Аудандық бюджет
8	«Лесной селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Көшелерде қоқыс жинау – 10000 м., көшелер аумақтарында арамшөпті жұлу – 13000 м., ағаштарды отырғызу – 70 дана, гүлдерді отырғызу және су құю – 50 дана	12	Аудандық бюджет
		Ұйымдар мен мемлекеттік мекемелердің жылыту маусымы кезінде пеш жағушы ретіндегі жұмыс	Пешке көмір салу – 150 тонна. Пешті шлактан тазалау және далаға тасып шығару – 100 тонна. Мекеменің ауласын жинау – 300 м..	5	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Ауланы аралау – 400 аула	1	Аудандық бюджет

9	«Полтавка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Көшелерді қоқыстан жинау – 10000 м., зират алдындағы алаңды жинау – 300 м., қоқыстан жинау,клумбаны жасау – 10 дана, қоршауды жөндеу. Жас ағаштарды кесу – 1300 м.	10	Аудандық бюджет
		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ , көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 15000 м.	2	Аудандық бюджет
		Ұйымдар мен мемлекеттік мекемелердің жылыту маусымы кезінде пеш жағушы ретіндегі жұмыс	Пешке көмір салу – 150 тонна. Пешті шлактан тазалау және далаға тасып шығару – 100 тонна. Мекеменің ауласын жинау – 300 м..	3	Аудандық бюджет
10	«Тоқшын селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Село көшелерінде қоқысты жинау, жол жағасынан қоқысты жинау, селоның көшелерінде, жол жағынан арамшөпті жұлу – 40000 м.	10	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Тоқшын с., Камышлово с., Тюменка с. халықты көшіріп жазу – 1000 аула	4	Аудандық бюджет
		Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк	Аумақта қоқысты жинау – 37000 м., қолмен арбаға қоқысты салу - 10000 тонна . Көшелерде өсімдіктерді отырғызу. Ағаштардың бұтақтарын кесу - 300 дана. Ескерткішті жарым жарты сырлау, ағарту, бояу. Ескерткіштің аумағын қоқыстан жинау – 100 м., оны қолмен арбаға салу – 300 дана. Клумбаларды жасау, гүлдерді суару,	7	

11	«Шағалалы ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	клумбаларда шөп жұлу – 100 дана. Көшелердегі жолдардың жиектерін және қалған жерлердің шөптерін шабу, шөпті жинау – 15000 м. Көшелердегі электр бағаналарды ағарту – 50 дана. Аялдама павильонын бояу, аумағын қоқыстан жинау – 200 м.		Аудандық бюджет
		Ұйымдар мен мемлекеттік мекемелердің жылыту маусымы кезінде пеш жағушы ретіндегі жұмыс	Пешке көмір салу – 150 тонна. Пешті шлактан тазалау және далаға тасып шығару–100тонна. Мекеменің ауласын жинау – 300 м.	3	Аудандық бюджет
12	«Черкас селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі	Аумақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру мен көркейту (ағаштарды отырғызу, гүлзарларды жасау), орман-парк шаруашылығын, демалу және туризм аймақтарын сақтау мен дамыту, қаңғыған жануарларды аулау.	Ауылдардың көшелерін қоқыс жинау – 12000 м., ауылдардың көшелерінен арамшөпті жұлу, ағаштарды кесу – 300 дана.	5	Аудандық бюджет
		Суландыру жұмыстарын, сондай-ақ , көктемгі-күзгі тасқынға байланысты жұмыстарды жүргізу.	Құбырларды тазалау, аумақтарды қардан тазалау – 15000 м.	2	Аудандық бюджет
		Үй шаруашылығының санағына және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету	Черкас с., Добровольск с., Новоросийка с. халық санағын өткізу – 451 аула	3	Аудандық бюджет
13	«Аққайың ауданының мұрағаты» мемлекеттік мекемесі	Құжаттарды сақтауды даярлау және өңдеуге көмек көрсету	Мұрағат құжаттарын өңдеу – 900 іс	5	Аудандық бюджет
14	«Аққайың ауданының прокуратурасы» мемлекеттік мекемесі	Құжаттарды сақтауды даярлау және өңдеуге көмек көрсету	Идаралық мұрағатқа тапсыру үшін құжаттарды өңдеу және дайындау – 300 іс	2	Аудандық бюджет
15	«ҚР әділет департаменті Аққайың ауданының әділет		Идаралық мұрағатқа тапсыру үшін құжаттарды өңдеу және дайындау – 1200 іс, аудан	6	

	басқармасы» мемлекеттік мекемесі	Құжаттарды сақтауды өңдеу мен дайындауға көмек көрсету	тұрғындарының үй басына баруларды өткізу – 200 аула.		Аудандық бюджет
16	«Аққайың ауданының соты» мемлекеттік мекемесі	Іс жүргізуге көмек көрсету	Іс жүргізуде көмек көрсету, мұрағат құжаттарын өңдеу - 600 іс, шақыру қағаздарын мекенжайға жеткізу	2	Аудандық бюджет
17	«Аққайың аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесі	18 жасқа дейінгі балалары бар отбасыларға мемлекеттік жәрдемақы тағайындауда қажетті құжаттарды жинау және жұмыспен қамту мәселелері бойынша көмек көрсету	Жұмыспен қамту мәселелері жөнінде көмек көрсету, жәрдемақыларды тағайындауда – 500 іс, сонымен бірге жұмыссыздарды кәсіптік даярлау және есепке қоюға қажетті құжаттарды жинау – 87 іс. Істерді қалыптастыру – 700 іс	4	Аудандық бюджет
18	«Аққайың аудандық ішкі істер бөлімі» мемлекеттік мекемесі	Құқық қорғау органдарына қоғамдық тәртіпті қамтамасыз етуге және құжаттандыру бойынша көмек көрсету	Халықты құжаттандыру үшін қажетті құжаттарды жинау және рәсімдеу – 300 іс	5	Аудандық бюджет
19	«Аққайың ауданының төтенше жағдайлар бөлімі» мемлекеттік мекемесі	Құжаттарды сақтауға өңдеу мен дайындауға көмек көрсету	Идаралық мұрағатқа тапсыру үшін құжаттарды өңдеу және дайындау -350 іс. Кіріс және шығыс құжаттаманы қабылдау және тіркеу.	2	Аудандық бюджет

Аққайың ауданы әкімдігінің 2012 жылғы 09 қаңтардағы № 5 қаулысымен бекітілген № 2-қосымша

Қоғамдық жұмыстарда тартылған жұмыссыздардың еңбегіне ақы төлеу мөлшері және жұмыс тәртібі

№ р/с	Жұмыс түрлері	Бір жұмыссызға еңбек ақы төлемінің мөлшері	Жұмыс тәртібі
			5 күндік жұмыс аптасы
1	Физикалық күшке байланысты және ашық ауадағы жұмыстар (абаттандыру, қаланы тазалау, құрылыс және жөндеу жұмыстары)	1 ең төменгі жалақы	40 сағаттық жұмыс аптасы
			8 сағаттық жұмыс күні

2	Физикалық күшке байланысты емес және ғимараттың ішінде орындалатын жұмыстар	1 ең төменгі жалақы	40 сағаттық жұмыс аптасы
			8 сағаттық жұмыс күні

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК