

Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептерді беру ережесін, мерзімін және нысандарын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2007 жылғы 3 тамыздағы N 282 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2007 жылғы 2 қыркүйекте Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 4910 болып енгізілді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2009 жылғы 20 шілдедегі N 306 Бұйрығымен.

Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 2009.07.20 N 306 бұйрығымен.

Қолданушылардың назарына!!!

Қаулының қолданысқа енгізілу тәртібін 4-тармақтан қараңыз.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 20 наурыздағы N 225 қаулысымен бекітілген Республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылу ережесінің 63-тармағын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1 . М ы н а л а р :

- 1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептерді беру ережесі мен мерзімі;
- 2) осы бұйрыққа 2-40-қосымшаларға сәйкес бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есеп нысандары бекітілсін.

2. Есептерді уақтылы беру, олардың толықтығы мен дұрыстығы үшін дербес жауапкершілік Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық комитетінің тиісті аумақтық бөлімшелерінің басшыларына жүктелсін.

3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті (Д.М. Шәженова) заңнамада белгіленген тәртіппен осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және оның бұқаралық ақпарат құралдарында кейінгі жариялануын қамтамасыз етсін.

4. Осы бұйрық алғаш рет ресми жарияланғаннан кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы
Қ а р ж ы м и н и с т р і н і ң
2 0 0 7 ж ы л ғ ы 3 т а м ы з д а ғ ы
N 282 бұйрығына 1-қосымша

Қазақстан Республикасы

Қ а р ж ы м и н и с т р і н і ң

Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептерді беру ережесі мен мерзімі

1. Осы ереже Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 20 наурыздағы N 225 қаулысымен бекітілген Республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылу ережесінің 63-тармағын іске асыру мақсатында әзірленді және бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептерді беру мерзімін және тәртібін айқындайды.

2. Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептер Қазынашылықтың біріктірілген ақпараттық жүйесінде қалыптастырылады және оларды Қазынашылық комитеті мен оның құрылымдық бөлімшелері мүдделі мемлекеттік органдарға және мемлекеттік мекемелерге береді.

3. Есептер қағаз тасығышта да сол сияқты электрондық тасығышта да беріледі.

4. Қағаз тасығыштағы есептерге уәкілетті тұлғалар қол қояды.

5. Күн сайын қалыптастырылатын есептер есепті күннен кейінгі күні, ал ай сайын және тоқсан сайын қалыптастырылатын есептер тиісінше есепті айдан және тоқсаннан кейін 2 жұмыс күні ішінде беріледі.

Есептерді беру үшін белгіленген мерзім демалыс күнге (жұмыс емес күнге) сәйкес келген жағдайда, есеп одан кейінгі бірінші жұмыс күні беріледі.

6. Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептер нысандарының тізбесі, оларды беру мерзімі, нысандары, есептерді жөнелтуші мен алушы осы ережеге қосымшада айқындалған.

Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептерді беру ережесіне және мерзіміне

қосымша

Ескерту. Қосымшаға өзгерту енгізілді - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

Бюджеттердің түсімдері мен шығыстары жөніндегі есептер нысандарының тізбесі, оларды беру тәртібі мен мерзімі

Р/с N	Е с е п нысанының атауы	Е с е п нысаны- н ы ң нөмірі	Ұ с ы н у мерзімі	Ұ с ы н у нысаны	Есеп- ті жө- нелту- ші	Есепті алушы

1	2	3	4	5	6	7
1	Бюджеттің атқарылуы туралы есеп	1-27-нысан	ай сайын есептіден кейінгі айдың 2 күні	Қағаз тасығышта және электрондық тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
2	Бюджеттің атқарылуы туралы деректердің экспорты		Есептіден кейінгі айдың 1 күнінен бастап 3 дейін, осы айдың 16 күнінен бастап 18 дейін	XML файл түріндегі электрондық тасығышта	ҚК ҚАБ	ЕСД Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
3	ҰҚ-ға аударуға арналған түсімдердің күн сайынғы тізілімі	2-08-нысан	Күн сайын	Электрондық және қағаз тасығышта	ҚК ҚАБ	МБД АумСК Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
4	Айлық түсімдерді бөлу туралы есеп	2-11-нысан	Жыл сайын, есептіден кейінгі жылдың бірінші жұмыс күні	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган СК Бюджетті жоспарлау жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
			есептіден кейінгі айдың 1-ші күніне және сұрау бойынша айдың 16-сы күніне және бес күн сайын	Электрондық тасығышта		
5	Күндер бойынша түсімдерді бөлу туралы есеп	2-11А-нысаны	Сұрау салу бойынша	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК
6	Түсімдерді жинау жө-	2-15-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚК ҚАБ	СК Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті

	ніндегі күн сайын-ғы есеп					уәкілетті орган АумСК
7	Түсімдерді жыл басынан бастап жинау жөніндегі есеп	2-16-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚК ҚАБ	С К Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган АумСК
8	Түсімдерді жинау жөніндегі шоғырландырылған күн сайын-ғы есеп	2-17-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚК	СК
9	Түсімдерді жыл басынан бастап жинау жөніндегі шоғырландырылған есеп	2-18-нысан	Күн сайын; Ай сайын	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК АумҚК
10	Түсімдерді бөлудің күн сайын-ғы ведомосі	2-19-нысан	Тоқсан сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган СК Бюджетті жоспарлау жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
			Күн сайын	Электрондық тасығышта		
11	Бір айдағы түсімдерді бөлудің ведомосі	2-19А-нысаны	Тоқсан сайын	Қағаз немесе электрондық тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган СК Бюджетті жоспарлау жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
			Сұрау салу бойынша			

12	Банктер жинаған күн сайынғы түсімдердің бөлшектері	2-20-нысан	Қағаз тасығышта	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Ішкі есеп
				Электрондық тасығышта		
13	Белгіленген күнге бөлінбеген түсімдердің қалдықтары жөніндегі есеп	2-21-нысан	Түсу шамасына қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ ҚК	Ішкі есеп
13-1	Банк жүйесі арқылы бюджетке күн сайынғы түсімдер	2-24-нысан	Күн сайын	Қағаз тасығышта	АҚБ	Ішкі есеп
13-2	Жергілікті бюджеттердің күн сайынғы түсімдерін бөлу туралы есеп	2-27-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	АҚБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
14	Түсімдерді жинау жөніндегі күндік есеп (облыстар бойынша жиынтық)		Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК
15	Салық төлеушілерге бюджетке түскен түсімдерді қайтару	2-29-нысан	Түсу шамасына қарай	Электрондық тасығышта	АҚБ	СК
			Токсан сайын	Қағаз тасығышта		
16	Түсімдерді шығыстардың бюджеттік сыныптама-сы кодтарының арасында ауыстыру	2-30-нысан	Жүргізілген операциялар бойынша	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК
	Салық комитеттері арасын-		Жүргізілген опера-			

17	дағы түсімдерді ауыстыру (облыс ішінде)	2-31-нысан	циялар бойынша	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК
18	Салық комитеттері арасындағы түсімдерді ауыстыру (облыстар арасында)	2-31А-нысаны	Жүргізілген операциялар бойынша	Электрондық тасығышта	ҚАБ	СК
19	Бюджетке түсетін түсімдерді республикалық және жергілікті бюджеттер арасында бөлу нормативі	2-33-нысан	Нормативтерді енгізгеннен және өзгерткеннен кейін	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган СК
20	Бюджетке түсетін түсімдерді облыстық (республикалық маңызы бар қалалар, астана) және төмен тұрған бюджеттер арасында бөлу нормативі	2-34-нысан	Нормативтерді енгізгеннен және өзгерткеннен кейін	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган АумСК
21	Төлем тапсырмасы	2-38-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	АҚБ	СК
			Түсу шамасына қарай	Қағаз тасығышта		902-шотқа қайтарған кезде және кассалық шығыстардың сомаларын қалыпқа келтіру кезіндегі ММ

22	Төлем тапсырмаларын талдау	2-41-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚК ҚАБ	АумСК
23	Бюджет сыныптама-сының коды бойынша түсімдер	2-43-нысан	Жүргізілген операциялар бойынша	Электрондық тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган, К Б К, уәкілетті органдар
24	Нормативтерді өзгерту нәтижелері бойынша бюджеттер арасында түсімдерді қайта бөлу ведомесі	2-44-насан	Нормативтерді өзгерткеннен кейін	Электрондық тасығышта	ҚАБ	Ішкі есеп
25	Бюджеттік бағдарлама әкімшісінің рұқсатнамасы	1_01,1_01П-нысандары	Ай сайын ағымдағы айдың 3 күніне дейін, міндеттемелер бойынша жиынтық қаржыландыру жоспарына өзгерістер енгізу шамасына қарай күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚК	Р Б Б Ә, әкімшінің қызмет алатын орны бойынша ҚАБ
	Мемлекет-	4_01,	Ай сайын Р Б Б Ә рұқсаттар бергеннен кейін 2 күн ішінде, ММ міндеттемелер бойынша ЖЖ өзгерістер енгізу	Электрондық тасығышта Қағаз тасығышта		РББӘ ММ

26	тік мекеменің рұқсатнамасы	4_01П-нысандары	шамасына қарай күн сайын		АҚБ	
27	Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелерін (міндеттемелерін) тіркеу туралы хабарлама	4-02-нысан	ММ АҚМ тіркеуге өтінімдерді бекіту шамасына қарай, сондай-ақ түпкілікті мәртебесі бар төлеуге берілетін шотты жүргізгеннен кейін	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
28	Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелерін (міндеттемелерін) тіркеу туралы хабарламалардың тізбесі	4-03-нысан	Қажеттілігіне қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Ішкі есеп
29	Мерзімді міндеттемелердің деректемесі	4-09-нысан	Қажеттілігіне қарай	Қағаз немесе электрондық тасығышта	ҚАБ	ММ
29-1	Орындалмаған міндеттемелердің бөліктері	4-12-нысан	Сұрау бойынша	Қағаз тасығышта	АҚБ	ММ
	Шығыстар бойынша		ЖЖ өзгерістер енгізген кезде,	Электрондық тасығышта		ББӘ

30	жиынтық есеп (ММ бойынша)	4-20-нысан	Ай сайын	Қағаз тасығышта	АҚБ	ММ
			Ай сайын	Электрондық тасығышта		Бюджеттік атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
	Шығыстар бойынша жиынтық есеп (ББӨ бойынша)		Тоқсан сайын	Қағаз тасығышта	АҚБ ҚК	ББӨ
31	Жүргізілген төлеуге берілетін шоттардың тізілімі	5-02-нысан	Күн сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Күндегі құжаттарды қалыптастыру үшін ішкі есеп
32	Мемлекеттік мекеменің жүргізген төлемдері бойынша күн сайынғы үзінді көшірме	5-15-нысан	Төлемдерді жүргізу шамасына қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
33	Ақша алушылардың тиісті шоттарына жүргізілген төлемдер бойынша үзінді көшірмелер (мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне жалақыны және басқа да ақша төлемдерін, стипендияларды, төлемдерді жеке тұлғалардың картшоттарына	5-15 А-нысаны	Төлемдерді жүргізу шамасына қарай	Қағаз тасығышта		ММ

	немесе ақша алушылардың жинақ шоттарына, міндетті зейнетақы жарналарын және әлеуметтік аударымдарды аудару бойынша)				ҚАБ	
34	Қалпына келтіру мен ауыстыру тізілімі	5-17-нысан	Қайтарылатын төлемдердің түсуі шама-сына қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ	М М Ішкі есеп
35	Қазынашылықтың банк шоттарының тізбесі	5-19-нысан	Сұрау салу бойынша	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Ішкі есеп
36	Қолма-қол ақшаны бақылау шотынан үзінді көшірме	5-20-нысан	Күн сайын (жүргізілген операциялар бойынша)	Қағаз тасығышта	ҚАБ	М М Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган, Ішкі есеп
37	Ақылы қызметтер бойынша ҚБШ-дегі қалдық	5-30-нысан	Ай сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	М М Ішкі есеп
37-1	Ақылы қызметтер бойынша шоттардағы қалдықтар туралы есеп	5-33-нысан	Ай сайын	Қағаз тасығышта	АҚБ	ММ
38	Тиісті қолма-қол ақшаны бақылау шоттарының жай-күйі туралы есеп	5-34-нысан	Қажеттілігіне қарай күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган Ішкі есеп
			Ай сайын	Қағаз тасығышта		

39	А қылы қызмет көрсету, демеушілік және қайырымдылық көмек бойынша, жеке және заңды тұлғалардың уақытша ақша орналастыру ҚБШ-сіндегі қалдықтар туралы есеп	5-34А-нысаны	Тоқсан сайын есептіден кейінгі жылдың 3 шілдесіне, 3 қазанына, 3 қаңтарына дейін	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Б Б Ә Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган
	Жыл сайын жылдық есепке орай		ҚК			
40	Бір күндегі шығыстар	5-42-нысан	Күн сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	Ішкі есеп
41	Шығыстар бойынша жиынтық есеп	5-52-нысан	Күн сайын	Электрондық тасығышта	ҚАБ	Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган Ішкі есеп
42	Жергілікті бюджеттің түсімдері мен шығыстары туралы анықтама		Ай сайын 7 күнге дейін	Электрондық тасығышта	ҚАБ	ҚК
43	Республикалық бюджеттің түсімдері мен шығыстары туралы анықтама		Ай сайын 7 күнге дейін	Электрондық тасығышта	ҚАБ	ҚК
44	ҚБШ-дегі және қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы қаражат		Ай сайын 7 күнге дейін	Электрондық тасығышта		ҚК

	қалдықтары туралы анықтама				ҚАБ	
45	Бюджеттік сыныптама бойынша шығыстар жөніндегі жиынтық есеп		Жыл басында жыл сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ҚК
46	Шетелдік валюта шоттарындағы қалдықтар туралы есеп	8-07-нысан	Күн сайын	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
47	Жеке шот жөніндегі мәліметтер	8-09-нысан	Жүргізілген операциялар бойынша	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
48	БК шоттары бойынша үзінді көшірме (шетел валютасындағы)	8-17-нысан	Жүргізілген операциялар бойынша	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
49	Зейнетақы төлемдерін қайтару жөніндегі есеп		Қайтарылатын зейнетақы төлемдерінің және әлеуметтік аударымдардың түсуі шамасына қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ
50	Жалақы бойынша төлемдерді қайтару жөніндегі есеп		Қайтарылатын жалақы бойынша төлемдердің түсуі шамасына қарай	Қағаз тасығышта	ҚАБ	ММ

Ескертпе: Аббревиатуралардың толық жазылуы:
ҚАБ - қазынашылықтың аумақтық бөлімшелері
ҚК - Қазынашылық комитеті
ЕСД - Қаржы министрлігінің Есептілік және статистика
департаменті
ҰҚ - Ұлттық қор

МБД - Қаржы министрлігінің Мемлекеттік бюджеттің атқарылуын талдау және оның әдіснамасы департаменті
 АумСК - Салық комитетінің аумақтық бөлімшелері
 СК - Салық комитеті
 ММ - мемлекеттік мекемелер
 КБК - Кедендік бақылау комитетінің аумақтық бөлімшелері
 РББӘ - республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері
 ББӘ - бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері
 ЖҚЖ - жеке қаржыландыру жоспары
 АҚМ - азаматтық-құқықтық мәміле
 ҚБШ - қолма-қол ақшаны бақылау шоты

БК - бас кітап

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 2-қосымша

Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 0 8 - н ы с а н

Есеп ХХ ХХ ХХХХ жүргізілді

Х парақтан Х парақ

ҰҚ-ға аударуға арналған түсімдердің күн сайынғы тізілімі

Өңірі: Х Х Х Х

Күні: Х Х Х Х

Өлшем бірлігі: теңге

Ұйымның атауы	СТН	Түсімдер сыныптама-сының коды	Сомасы	Төлеуші банкінің атауы	Төлеу-шінің шоты	Құжат	
						нөмірі	күні
1	2	3	4	5	6	7	8

Жауапты орындаушы
 (қолы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 3-қосымша

Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-11 нысан

Айлық түсімдерді бөлу туралы есеп

теңге

Түсімдердің сыныптама коды	Сипаттамасы	Ағымдағы ай		
		республикалық бюджет	жергілікті бюджет	жиыны

кестенің жалғасы

Жыл басынан бастап		
республикалық бюджет	жергілікті бюджет	жиыны

АҚБ басшысы

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

М

О

Жергілікті

бюджетті

атқару

жөніндегі уәкілетті органның басшысы

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

М. О

Жауапты

орындаушы

_____ (қолы)

М

О

Жергілікті

бюджетті

атқару

жөніндегі

уәкілетті органның жауапты орындаушысы

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

СК

басшысы

_____ (қолы)

_____ (аты-жөні)

М

О

СК жауапты орындаушысы

(қолы) (аты-жөні)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің

2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 4-қосымша

Ескерту. 4-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-11А нысан

Күндер бойынша түсімдерді бөлу туралы есеп

теңге

Түсімдердің сыныптама коды	Сипаттамасы	Бір күнде		
		республикалық бюджет	жергілікті бюджет	жиыны

кестенің жалғасы

Жыл басынан бастап		
республикалық бюджет	жергілікті бюджет	жиыны

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 5-қосымша

Түсімдерді жинау жөніндегі шоғырландырылған күн сайынғы есеп

2-17-нысан

Күні: XX-XXX-XX

Қаржыландыру

көзі - 1

(Бюджет)

(теңгемен)

Ерекшелігі	Бюджетке түсетін түсімдер			Бюджеттен қайтарымдар		
	шоғырландырылған	мемлекеттік	ҰҚ	шоғырландырылған	мемлекеттік	ҰҚ

кестенің жалғасы

Есепке жатқызылды			Бюджеттерге есепке алынды		

шоғырландырылған	мемлекеттік	ҰҚ	шоғырландырылған	мемлекеттік	ҰҚ

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 6-қосымша

Жыл басынан бастап түсімдерді жинау
жөніндегі шоғырландырылған есеп

2 - 1 8 - н ы с а н
К ү н і : Х Х - Х Х Х - Х Х

Қаржыландыру көзі -1 (Бюджет)

(теңгемен)

Ерекшелігі	Бюджетке түсетін түсімдер			Бюджеттен қайтарымдар		
	Шоғыр.	Мемлекеттік	ҰҚ	Шоғыр.	Мемлекеттік	ҰҚ

кестенің жалғасы

Есепке жатқызылды			Бюджеттерге есепке алынды		
Шоғыр.	Мемлекеттік	ҰҚ	Шоғыр.	Мемлекеттік	ҰҚ

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 7-қосымша

2-19-нысан

Түсімдерді бөлудің күн сайынғы ведомосі

Өң і р :

К ү н і :

Өлшем бірлігі:

Ерекшелігі	Орналасқан жері	Күніне түскен түсімдердің барлығы	Бір күндегі республикалық бюджет	Бір күндегі аудандық бюджет
1	2	3	4	5

кестенің жалғасы

--	--	--	--	--

Бір күндегі облыстық/ Астана қ. немесе Алматы қ. бюджеті	Жыл басынан бастап түскен түсімдердің барлығы	Жыл басынан бастап республикалық бюджет	Жыл басынан бастап аудандық бюджет	Жыл басынан бастап облыстық/ Астана қ. немесе Алматы қ. бюджеті
6	7	8	9	10

Жауапты орындаушы _____

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 8-қосымша

Ескерту. 8-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-19А-нысан

Бір айдағы түсімдерді бөлу ведомосы

Өңірі :

Күні :

Өлшем бірлігі:

Ерекшелігі	Орналасқан жері	Бір айда түскен түсімдердің барлығы	Бір айдағы республикалық бюджет	Бір айдағы аудандық бюджет
1	2	3	4	5
Жиыны				

кестенің жалғасы

Бір айдағы Астана қ. немесе Алматы қ./ облыстық бюджет	Жыл басынан бастап түскен түсімдердің барлығы	Жыл басынан бастап түскен республикалық бюджет	Жыл басынан бастап түскен аудандық бюджет	Жыл басынан бастап Астана қ. немесе Алматы қ./ облыстық бюджет
6	7	8	9	10

АҚБ басшысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .
Жергілікті бюджетті атқару
жөніндегі уәкілетті органның басшысы _____
М . О . (қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М . О .
Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі
уәкілетті органның жауапты орындаушысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

СК басшысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .
СК жауапты орындаушысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 9-қосымша

Ескерту. 9-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 2 0 - н ы с а н
Есеп XX.XX.XXXX жүргізілді

Күні : XX.XX.XXXX

Банктер жинаған күн сайынғы түсімдердің бөліктері

О б л ы с т ы ң а т а у ы :

Б а н к т і ң н ө м і р і :

А т а у ы :

ЖСК

Топ- тың нөмі- рі	Түсім- дердің бюджет- тік сынып- тама коды	Салық төлеушінің деректемелері				Төлем мақ- саты	Төлем тапсыр- масыныңN	Сомасы
		Атауы	СТН	Ауданы	Банк шоты- ның N			

Жауапты орындаушы _____

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 10-қосымша

2-21-нысан

Белгіленген күнге бөлінбеген түсімдердің
қалдықтары жөніндегі есеп

Ағымдағы күн: _____

Ерекшелігі	Орналас- қан жері	Түскен түсімдердің барлығы		
		мемлекеттік	Бөлінгені	
			республикалық	жергілікті

кестенің жалғасы

Бөлінбеген қалдық - 1-кезең		Бөлінбеген қалдық - 2-кезең	
Б а с т а п қ ы түсімдер	қайтарымдар/ ауыстырулар	Б а с т а п қ ы түсімдер	қайтарымдар/ ауыстырулар

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
№ 282 бұйрығына

10-1-қосымша

Ескерту. 10-1-қосымшамен толықтырылды - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 2 4 - н ы с а н ы

Есеп жүргізілді: XX XX XXXX

Банк жүйесі арқылы бюджетке түсетін түсімдерді күнделікті жинау

Өңір:

Өлш. бірлігі.

Т ең г е

Күні: XX XX XXXX

--	--	--	--	--	--	--	--	--

N	БАНКТЕРДІҢ ЖИНАҚТАУЫ			ЖИНАҚТАУШЫ БАНКТЕРДІҢ ҚОЛМА-ҚОЛ АҚШАНЫ ЖИНАҚТАУЫ		
	Банк-тің N-і	Банктің атауы	Сомасы	Жинауаушы-ның N-і	Жинаушының атауы	Сомасы
ЖИЫНЫ						

Жауапты _____ орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
N 282 бұйрығына

10-2-қосымша

Ескерту. 10-2-қосымшамен толықтырылды - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-27-нысаны

_____ облысы бойынша жергілікті бюджеттердің
түсімдерін күн сайын бөлу туралы есеп

Ағымдағы күн:
(теңге)

Орналасқан жері	Түсімдердің бюджеттік сыныптама коды	бөлінген үлестер	Қайтару	(-)-тен (+)-ке ауыстыру	Тиесілі сома	Жыл басынан бастап тиесілі сома

Жауапты _____ орындаушы _____

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 11-қосымша

Ескерту. 11-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-29-нысаны

Бюджеттің түсімдерін салық төлеушілерге қайтару

Өңір :

Кезең :

Өлшем бірлігі:

N	Алушы		Салық комитетінің төлем тапсырмасы		Түсімдердің бюджеттік сыныптама коды	Алушы		Қайтару сомасы
	СТН	атауы	N№	күні		банк коды	шот N	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Барлығы қайтарулар

АҚБ басшысы _____
(қолы) _____ (аты-жөні)

М.О. СК басшысы _____
(қолы) _____ (аты-жөні)

М.О. Жауапты орындаушы _____
(қолы)

М.О. СК жауапты орындаушысы _____
(қолы) (аты-жөні)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 12-қосымша

Ескерту. 12-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-30-нысаны

Түсімдердің бюджеттік сыныптамасы кодтарының арасында
түсімдерді ауыстыру

Өңір :

Кезең :

Өлшем бірлігі:

P/cN №	Төлем тапсырма - сының N	Төлем тапсырмасының күні	Есептен шығару үшін	Есепке енгізу үшін	Сомасы
1	2	3	4	5	6

Барлығы					

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 13-қосымша

Ескерту. 13-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 3 1 - н ы с а н ы

Есеп _____ жүргізілді: Күні

Салық комитеттері арасында түсімдерді ауыстыру (облыс ішінде)

Өң і р :

К е з е ң :

Өлшем бірлігі:

Р/с N №	Төлем тап- сырмасының N	Төлем тапсырма- сының күні	Салық комитетінің атауы	СТН-і мен
			есептен шығару үшін	есепке енгізу үшін

кестенің жалғасы

Ауыстыру жөніндегі деректер	Түсімдердің бюджеттік сыныптамасының коды	Сомасы

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 14-қосымша

Ескерту. 14-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 3 1 А - н ы с а н ы

Есеп _____ жүргізілді: Күні

Салық комитеттері арасында түсімдерді ауыстыру (облыстың ішінде)

Өңір :

Кезең :

Өлшем бірлігі:

P/c N №	Төлем тапсыр-масыныңN	Төлем тапсыр- масының күні	Салық комите- тінің мен атауы		Ауыс- тыру жөнін- дегі дерек- тер	Түсімдердің бюджеттік сыныптама- ның коды	Сомасы
			есептен шығару үшін	есепке жатқызу үшін			

Жауапты орындаушы _____

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 15-қосымша

Ескерту. 15-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 3 3 - н ы с а н

Есеп _____ жүргізілді: Күні

Бюджетке түсетін түсімдерді республикалық және жергілікті бюджеттер арасында бөлу нормативі

Өңір :

Өлшем

бірлігі :

Күні:

Түсімдердің бюд- жеттік сыныптама коды	Атауы	Республикалық бюджет нормативі	Облыстық бюджет нормативі

Бюджеттік жоспарлау жөніндегі
уәкілетті органның басшысы _____ 200_ жылғы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .
СК басшысы _____ 200_ жылғы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .
АҚБ басшысы _____ 200_ жылғы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 16-қосымша

Ескерту. 16-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 3 4 - н ы с а н

Есеп _____ жүргізілді: Күні

Бюджетке түсетін түсімдерді облыстық (республикалық маңызы
бар қалалардың, астананың) және төмен тұрған бюджеттер арасында бөлу
нормативі

О б л ы с :

А у д а н :

К ү н і :

Өлшем бірлігі:

Түсімдердің бюджет- тік сыныптама коды	Атауы	Облыстық бюджет нормативі	Төмен тұрған бюджет нормативі

Бюджеттік жоспарлау жөніндегі
уәкілетті органның басшысы _____ 200_ жылғы " _ " _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .
СК басшысы _____ 200_ жылғы " _ " _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .

АҚБ басшысы _____ 200_жылғы " _ " _____
 (қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М.О.

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 17-қосымша

Ескерту. 17-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2-38-нысан

№ Т ө л е м т а п с ы р м а с ы

»" " _____

Жіберуші: _____	ЖСК	СОМАСЫ																
СТН: _____ Код: 11	БСК																	
Жіберуші банкі:																		
Бенефициар: _____	ЖСК																	
СТН: _____ Кбе: 12																		
Бенефициар банкі: _____	БСК																	
Делдал-банк:																		
Сомасы жазумен: _____																		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Т</td> <td>Н</td> <td>К</td> <td></td> </tr> <tr> <td>К</td> <td>Б</td> <td>С</td> <td>К</td> </tr> <tr> <td>Ш</td> <td>Б</td> <td>С</td> <td>К</td> </tr> <tr> <td colspan="4">В а л ю т а к ү н і .</td> </tr> </table>			Т	Н	К		К	Б	С	К	Ш	Б	С	К	В а л ю т а к ү н і .			
Т	Н	К																
К	Б	С	К															
Ш	Б	С	К															
В а л ю т а к ү н і .																		
Төлем мақсаты: _____																		
Б а с ш ы : _____																		
Бас бухгалтер: _____																		

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 18-қосымша

Ескерту. 18-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

2 - 4 3 - н ы с а н
Есеп хх.хх.хххх жүргізілді

Күні : хх.хх.хххх

Бюджет сыныптамасының коды бойынша түсімдер

Өңірі :

Күні :

Өлшем

бірлігі :

Түсімдер

коды :

Кіретін қалдық:

Төлем тағайындалуы	Төлем тапсырмасының нөмірі	Төлем тапсырмасының күні	Салық төлеушінің СТН-рі	Салық төлеуші банкінің коды	Салық төлеушінің банк шотының нөмірі	Сомасы

Шығатын қалдық:

Жауапты орындаушы

_____)
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 19-қосымша

2 - 4 4 - н ы с а н

Есеп ХХ.ХХ.ХХХХ жүргізілді

Нормативтерді өзгерту нәтижелері бойынша бюджеттер арасында түсімдерді қайта бөлу ведомосі

Өңірі :

Кезең :

Өлшем бірлігі: Мың теңге

Аудан	Бюджеттік сыныптама коды	Төлеуші	Алушы	Сомасы

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 20-қосымша

Ескерту. 20-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

4 - 0 3 - н ы с а н
Е с е п жү р г і з і л д і :

X парақтан X парақ

Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмлелерін
(міндеттемелерін) тіркеу туралы хабарламалардың(тапсырмалардың)
тізбесі

Б ю д ж е т т ү р і :

Ө н і р :

К ү н і :

б о й ы н ш а

к ү н і :

Ө л ш е м

б і р л і г і :

т е ң г е

ММ:

Р / с №№	М М коды	М М атауы	Хабарлама (тапсырыс) нөмірі	Хабарлама (тапсырыс) күні	Ө н і м беруші	Сомасы
ММ бойынша жиыны						
Хабарлама саны						
Барлық ММ бойынша барлығы						
Хабарлама санының барлығы						

Жауапты орындаушы

_____)
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 21-қосымша

Ескерту. 21-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

4 - 0 9 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: күні - уақыты

N ден 1-парақ

Мерзімді міндеттемелердің бөліктері

К е з е ң :

Ө л ш е м

б і р л і г і :

Қ о р :

О р н а л а с қ а н

ж е р і :

Мемлекеттік мекеме:

Күні	Өтінім N	Өнім берушінің атауы	Хабарлама N-i	Тағайындалуы
1	2	3	4	5
		Жиыны:		

кестенің жалғасы

Міндет-теме сомасы	Төлеуге берілетін шоттың N	Төлеу күні	Орындалған міндеттемелер бойынша төлем	Міндеттеме қалдығы
6	7	8	9	10

Жауапты

орындаушы

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
N 282 бұйрығына

21-1-қосымша

Ескерту. 21-1-қосымшамен толықтырылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

4 - 1 2 - н ы с а н

Есеп жүргізілді:

N-ден 1-парақ

Орындалмаған міндеттемелердің деректемесі

Өңірі:

Бюджет

түрі:

Бағдарлама

әкімшісі:

Мемлекеттік

мекеменің

атауы:

Қаржыландыру

көзі:

Кезең:

Өлшем бірлігі: теңге

Бюджеттік сыныптама коды	Өтінімнің N	Өтінімнің сомасы	Хабарлама N-i	Нысанасы	Хабарлама сомасы
1	2	3	4	5	6
		Жиыны:			

кестенің жалғасы

Төлеуге берілетін шоттың N	Төлеуге берілетін шоттың сомасы	Төлеу N	Төлеу күні	Төлем сомасы
7	8	9	10	11

Жиыны* Орындалмаған міндеттемелер

Жиыны Шот-фактуралар

Жиыны Төленбеген шот-фактуралар

Жиыны Төлемдер

Барлығы** Қабылданған міндеттемелер

Барлығы Орындалмаған міндеттемелер

Барлығы Шот-фактуралар

Барлығы Төленбеген шот-фактуралар

Барлығы Төлемдер

Барлығы*** Қабылданған міндеттемелер

Барлығы Орындалмаған міндеттемелер

Барлығы Шот-фактуралар

Барлығы Төленбеген шот-фактуралар

Барлығы Төлемдер

Ескерту:

	(7)	(8)	(9)	(10)=(7)- (8)	(11)	(12)=(5)- (7)
--	-----	-----	-----	------------------	------	------------------

Барлығы

ҚАБ басшысы _____
 М.О. (қолы) (аты-жөні)

ММ басшысы _____
 (қолы) (аты-жөні)

М.О.
 Жауапты орындаушы _____
 (қолы)

ММ бас бухгалтері _____
 (қолы) (аты-жөні)

М.О.

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 23-қосымша

Ескерту. 23-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 0 2 - н ы с а н
 Е с е п жү р г і з і л д і :

№-ден 1-парақ

Жүргізілген төлеуге берілетін шоттардың тізілімі

Ө н і р :

Б ю д ж е т т ү р і :

Қ а р ж ы л а н д ы р у к ө з і :

І ш к і б а н к ш о т ы н ы ң Ж С К - с і :

К е з е ң : б а с т а п д е й і н

Өлшем бірлігі: Теңге

р/бN	Төлем N №	Төлем күні	Сомасы	Хабарла- ма/тап- сырыс N	Төлеуге берілетін шоттың N	Мекеме/Бағ- дарлама/ К і ш і бағдарлама/ Ерекшелігі
1	2	3	4	5	6	7

кесенің жалғасы

Төлем алушының деректемелері				Мемлекеттік мекеме	
атауы	СТН	БСК	ЖСК	коды	атауы
8	9	10	11	12	13

Жауапты орындаушылар _____

(қ о л ы)

(қ о л ы)

М.О.

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 24-қосымша

Ескерту. 24-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 1 5 - н ы с а н
Есеп жүргізілді:

№-ден 1-парақ

Мемлекеттік мекеменің жүргізген төлемдері бойынша
күн сайынғы үзінді көшірме

Ө н і р

Б ю д ж е т

т ү р і

Қ а р ж ы л а н д ы р у

к ө з і

Мемлекеттік

мекеменің

коды

Мемлекеттік

мекеменің

атауы

К е з е ң

Өлшем бірлігі

Р/с N №	Төлем N	Төлем күні	Сомасы	Хабарлама N	Төлеуге берілетін шоттың N
Барлығы					

кестенің жалғасы

	Алушының деректемелері
--	------------------------

Мекеме/Бағдарлама Кіші бағдарлама/ Ерекшелігі	СТН	Атауы	Банктің БСК	Шоттың ЖСК

Жауапты орындаушы _____

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 25-қосымша

5 - 1 5 А - н ы с а н

Есеп _____ жүргізілді

Парақ ____

Ақша (мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне жалақыны және басқа да ақша төлемдерін, стипендияларды, төлемдерді жеке тұлғалардың карт-шоттарына немесе ақша алушылардың жинақ шоттарына, міндетті зейнетақы жарналарын және әлеуметтік аударымдарды аудару бойынша) алушылардың тиісті шоттарына жүргізілген төлемдер бойынша үзінді көшірме

Өң і р :

Б ю д ж е т

т ү р і :

Қ а р ж ы л а н д ы р у

к ө з і :

М е м л е к е т т і к

м е к е м е :

Т ө л е м

т ү р і :

К е з е ң :

Өлшем бірлігі:

N	Тегі	Аты	Әкесінің аты	СТН	ӘЖК, карт/шот N	Сомасы
1	2	3	4	5	6	7
Сомасы						
Барлығы						

Жауапты орындаушы _____

(КОЛЫ)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 26-қосымша

Ескерту. 26-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 1 7 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: Күні - Уақыты

№-ден 1-парақ

Қалпына келтіру мен ауыстыру тізілімі

Ө н і р

Б ю д ж е т

т ү р і :

Қ а р ж ы л а н д ы р у

к ө з і :

Мемлекеттік

мекеменің

атауы:

К е з е н :

Өлшем бірлігі: теңге

Бюджеттік сыныптама коды	Түрі	Құжат N	Күні
(1)	(2)	(3)	(4)
Жиыны			
Барлығы			

кестенің жалғасы

Дебет бойынша сомасы	К р е д и т бойынша сомасы	Тапсырыс N	Төлеуге берілген шоттың N
(5)	(6)	(7)	(8)

Жауапты орындаушы _____

(қ о л ы)

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 27-қосымша

5 - 1 9 - н ы с а н
Есеп жүргізілді: Күні-уақыты

N-ден X-парақ

Қазынашылықтың банк шоттарының тізбесі

Ө н і р :

Қаржыландыру көзі:

р / б N	ЖСК	Мемлекеттік меке- менің коды	СТН	Шоттың атауы	Ашыл- ған күні	Қоз- ғалыс күні	Қол- данылу күні	Жабыл- ған күні
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Жауапты орындаушы _____

(қолы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 28-қосымша

5 - 2 0 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: Күні-уақыты

N-ден 1-парақ

Қолма - қол ақшаны бақылау шотынан үзінді көшірме

Ө н і р :

Б ю д ж е т

т ү р і :

Қ а р ж ы л а н д ы р у

к ө з і :

Б а н к

к о д ы

(Б С К) :

Б а н к

а т а у ы :

Б а н к

ш о т ы н ы ң

н ө м і р і

(Ж С К) :

Б а н к

ш о т ы н ы ң

а т а у ы :

М е м л е к е т т і к

м е к е м е

к о д ы :

Қ о л м а

қ о л

а қ ш а н ы ң

б а қ ы л а у

ш о т ы :

Қ Б Ш

с и п а т т а м а с ы :

Ө л ш е м

б і р л і г і :

т е ң г е

ДЕБЕТ

КРЕДИТ

Жыл басындағы қалдық
 Кіретін қалдық
 Операциялар саны

Транз N	БСК	ЖСК	БІР КҮНГІ АЙНАЛЫМДАР	
			ДЕБЕТ	КРЕДИТ

Ж и ы н ы

Шығатын қалдық

Жауапты орындаушылар _____
 (қ о л ы) (қ о л ы)

М.О.

М.О.

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 29-қосымша

Ескерту. 29-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 3 0 - н ы с а н
 К ү н і - у а қ ы т ы
 N п а р а қ

Кезеңі: _____, күні: _____

Ақылы қызметтер бойынша ҚБШ-дегі қалдық

М е м л е к е т т і к м е к е м е

Қаржыландыру көзі - 3 (ақылы қызметтер)

Мекеме\Бағдар-лама\Кіші бағдарлама	Ерекшелігі	Орналасқан жері	Мемлекеттік мекеме	Жыл басынан бастағандағы жоспар
Түсімдер БСК				
Түсімдер жиыны				
Шығыстар БСК				
Шығыстар жиыны				
ҚБШ				
ҚБШ-дағы жиыны				

кестенің жалғасы

--	--	--	--

Жыл басынан бастағандағы факт	Токсанға арналған жоспар	Бір күндегі факт	Бос қаражаттар қалдығы

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
N 282 бұйрығына

29-1-қосымша

Ескерту. 29-1-қосымшамен толықтырылды - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 3 3 - н ы с а н
К ү н і - у а қ ы т ы

N парақ

АҚЫЛЫ ҚЫЗМЕТТЕР БОЙЫНША ШОТТАРДАҒЫ ҚАЛДЫҚТАР ЖӨНІНДЕГІ ЕСЕП

Ө н і р :

Б ю д ж е т

т ү р і :

Мемлекеттік

мекеменің

коды:

Мемлекеттік

мекеменің

атауы:

К е з е ң :

Өлшем бірлігі:

Күні	Операциялар үлгісі	Төлеуге берілетін шоттың N	Ақылы қызметтер шоты
1	2	3	4
			Кіретін қалдық
Шығатын қалдық			

кестенің жалғасы

Төлемді немесе атауы	алушының және жіберушінің	Дебет сомасы	Кредит сомасы	Шығатын қалдық
5		6	7	8

--	--	--	--

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
N 282 бұйрығына 30-қосымша

Ескерту. 30-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 3 4 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: Күні - Уақыты

N-ден 1-парақ

Тиісті қолма-қол ақшаны бақылау шоттарының

жай-күйі туралы есеп

Ө н і р

Б ю д ж е т

т ү р і

Қ а р ж ы л а н д ы р у

к ө з і

К е з е ң

Өлшем бірлігі

Ж С К І ш к і б а н к ш о т ы	Сипат- тамасы	Кіретін қалдық	Дебет	Кредит	Кезеңдегі сальдо	Шығатын қалдық
1	2	3	4	5	6	7

АҚБ басшысы _____
(қ о л ы)

_____ (а т ы - ж ө н і)

М . О .

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М . О .

Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі
уәкілетті органның басшысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М . О .

Есепті тексеруге жауапты құрылымдық

бөлімшенің басшысы _____ (қолы) _____ (аты-жөні)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 31-қосымша

Ескерту. 31-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің 2008.02.18 № 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін
3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

5 - 3 4 А - н ы с а н ы
К ү н і - у а қ ы т ы

№ парақ

Ақылы қызмет көрсету, демеушілік және қайырымдылық көмек бойынша, жеке және заңды тұлғалардың уақытша ақша орналастыру ҚБШ-дағы қалдықтар туралы есеп (бюджеттік бағдарламалар әкімшілері бойынша жиынтық)

Өңірі:

Бюджет

түрі:

Әкімші:

Қаржыландыру

көзі:

Кезең:

бастап

дейін

Өлшем бірлігі: мың теңге

Әкімші/ мем.мекеме	Атауы	Кіретін қалдық	Дебет	Кредит	Кезеңдегі сальдо	Шығатын қалдық
1	2	3	4	5	6	7
	Есеп бойынша жиыны:					

АҚБ басшысы _____ (қолы) _____ (аты-жөні)

М . О .
Жауапты орындаушы _____ (қолы)

М . О .
Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі
уәкілетті органның басшысы _____ (қолы) _____ (аты-жөні)

М . О .

Есепті тексеруге жауапты құрылымдық
бөлімшенің басшысы _____
(қ о л ы) (а т ы - ж ө н і)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 32-қосымша
5-42-нысан

Бір күндегі шығыстар

Күні: хх-айы-хх Уақыты: хх:хх:хх

Қор: хх Орналасқан жері: хххх Рұқсатнама түрі: х

Қаржыландыру көзі: х

Резерв 1:0000 Резерв 2:0000

Қор	Орналасқан жері	Мекеме / Бағдарлама/ Кіші бағдарлама	Ерекшелігі	Сомасы
Есеп бойынша жиыны				

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 33-қосымша

5 - 5 2 - н ы с а н

Күні: ХХ.ХХ.ХХХХ

__ парақ

Шығыстар бойынша жиынтық есеп

Қор _____ (Бақылау шоты - _____), Орналасқан жері _____ (_____
облысы), Рұқсатнама түрі ____ (ММ рұқсат берген рұқсатнама/Қаржылық
рұқсатнама), Қаржыландыру көзі _____
(Бюджет) _____

Қор	Әкім / Бағдарлама/ Кіші бағдарлама	Ерекшелігі	Кезеңдегі шығыстар	Жыл басынан бастап шығыстар

ББӘ бойынша жиыны				
ББӘ бойынша жиыны				
Есеп бойынша барлығы				

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

N 282 бұйрығына 34-қосымша

Ескерту. 34-қосымша жаңа редакцияда - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.02.18 N 79 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-тармақтан қараңыз) Бұйрығымен.

200__жылғы _____жағдай бойынша қолма-қол ақшаны бақылау шоттарындағы және қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы қаражат қалдықтары туралы анықтама

өлшем бірлігі _____

N№	Бюджет-тердің атауы	Шоттардағы қаражат қалдықтары			
		жергілікті бюджеттің ҚБШ-ты	ММ-нің тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сатудан түскен ақшасы	демеушілік және қайырымдылық көмектен түскен қаражат	уақытша орналас-тыру шотындағы ақшалар
1	2	3	4	5	6
1	Республикалық бюджет				
2	Облыстық				
3	Аудандық (қалалық)				

кестенің жалғасы

Шоттардағы қаражат қалдықтары						
уақытша орналастыру шотындағы ақшалар	аккредитивтер					жиыны
6	7	8	9	10	11	12

АҚБ басшысы

(қ о л ы)

(а т ы - ж ө н і)

Жауапты орындаушы

(қ о л ы)

(а т ы - ж ө н і)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 35-қосымша

Күні: ХХ.ХХ.ХХХХ

___ парақ

Бюджеттік сыныптама бойынша шығыстар жөніндегі
жиынтық есеп кезең:

Қор 01 (Республикалық бюджет), Орналасқан жері - ХХХХ,
Резерв 1-0000, Резерв 2-0000

Мекеме/ Бағдарлама/ Кіші бағ- дарлама	Мемлекеттік мекеменің коды	Ерекшелігі	Жыл басынан б а с т а п кассалық шығыстар	Ағымдағы кезеңдегі кассалық шығыстар
Жиыны				

ҚАБ басшысы

(қ о л ы)

(а т ы - ж ө н і)

М.О.

Жауапты орындаушы

(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 36-қосымша

8 - 0 7 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: Күні-уақыты

Н-ден Х-парақ

_____ бастап _____ дейін
шетелдік валюта шоттарындағы қалдықтар туралы есеп

Өңір :

Бюджет түрі :

Мемлекеттік мекеме коды:

Валюта түрі :

Қаржыландыру көзі:

Бюджет түрі	Өңір	Валюта түрі	Мемлекеттік мекеме		Ерекшелігі
			Коды	Атауы	

кестенің жалғасы

Қаржыландыру көзі	Кіретін қалдық	Дебет	Кредит	Кезеңдегі сальдо	Шығатын қалдық

ҚАБ басшысы _____
(қ о л ы) _____ (а т ы - ж ө н і)

М.О.

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 37-қосымша

8 - 0 9 - н ы с а н

Есеп жүргізілді: Күні-уақыты

№-ден X-парақ

_____ бастап _____ дейін

жеке шот жөніндегі мәліметтер _____

Өңір :

Валюта түрі :

Мемлекеттік мекеме коды:

Валютамен айналым		Теңгемен айналым		Шығатын қалдық	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Шетелдік валюта	теңге
1	2	3	4	5	6

кестенің жалғас

Алдыңғы операциялық күн бағамы	Ағымдағы операциялық күн бағамы	Бағамдық айырма	Операция нысанасы	Резидент еместің атауы
7	8	9	10	11

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы
N 282 бұйрығына 38-қосымша

8 - 1 7 - н ы с а н

Күні: ХХ.ХХ.ХХХХ ХХ:ХХ

N-ден X-парақ

БК шоттары бойынша үзінді көшірме

Ө н і р :

Б ю д ж е т т ү р і :

Қ а р ж ы л а н д ы р у к ө з і :

М е м л е к е т т і к м е к е м е а т а у ы :

Е р е к ш е л і г і :

В а л ю т а к о д ы :

К е з е ң :

Өлшем бірлігі:

Күні	б/шоты N	Құжат N	Валюта		Теңге	
			Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
Кіретін қалдық:						
Айналымдар:						
Шығатын қалдық:						

А й н а л ы м д а р д ы ң б а р л ы ғ ы :

В а л ю т а д а ғ ы қ а л д ы қ т а р д ы ң б а р л ы ғ ы :

Т е ң г е д е г і қ а л д ы қ т а р д ы ң б а р л ы ғ ы :

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 39-қосымша
Зейнетақы төлемдерін қайтару жөніндегі есеп

Есеп қалыптастырылды хх.хх.хххх
N-ден X-парақ

Меммекеменің коды :
Меммекеменің атауы :

Қайтару күні:

Тегі	Аты	Әкесінің аты	ӘЖК	Қайтару себебі	Сомасы
Құжат бойынша жиыны					
Құжат бойынша жиыны					
Жиыны					

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2007 жылғы 3 тамыздағы

№ 282 бұйрығына 40-қосымша
Жалақы бойынша төлемдерді қайтару жөніндегі есеп

Есеп қалыптастырылды: хх. хх. хххх

Меммекеменің коды :
Меммекеменің атауы :
Қ а й т а р у кү н і :

N-ден X-парақ

Тегі	Аты	Әкесінің аты	Карточканың немесе жеке шоттың N-i	Сомасы

Құжат бойынша жиыны	
Жиыны	

Жауапты орындаушы _____
(қ о л ы)

М.О.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК