

**Дербес шоттарды жүргізу ережелерін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Салық комитеті Төрағасының 2003 жылғы 23 желтоқсандағы N 530 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2004 жылғы 15 қаңтарда тіркелді. Тіркеу N 2672. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 29 желтоқсандағы N 622 Бұйрығымен.

*Күші жойылды - ҚР Қаржы Министрінің 2008.12.29*
N 622
*Бұйрығымен.*

*--------------------- Бұйрықтан үзінді ---------------------*

*"Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының Кодексін (Салық кодексі) қолданысқа енгізу туралы" Қазақстан Республикасы*
Заңына
*сәйкес БҰЙЫРАМЫН:*
  
*1. ...*
  
*2. Келесі қосымша бойынша көрсетілген нормативтік құқықтық актілердің күші жойылды деп танылсын.*
  
*3. ...*
  
*4. Осы бұйрық ресми жариялғанының бірінші күнінен бастап қолданысқа енгізіледі және 2009 жылғы 1 қаңтардаң шығатын қатынастарға жаратылады.*

*Министр                                         Б. Жәмішев*

*Қазақстан Республикасының*
  
*Қаржы Министрінің*
  
*2008 жылғы 29 желтоқсандағы*
  
*N 622 бұйрығына қосымша*

*Қазақстан Республикасының күшін жоғалтқан кейбір нормативтік*
  
*құқықтық актілердің тізімі*

*1. "Дербес шоттарды жүргізу ережелерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Салық комитеті Төрағасының 2003 жылғы 23 желтоқсандағы*
*N 530*
*бұйрығына нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 2672 болып тіркелген.*
  
*2. ...*
  
*3. ...*
  
*4. ...*
  
*5. ...*
  
*6. ...*
  
*7. ...*

      "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы
Кодексіне
(Салық кодексі) сәйкес бұйырамын:
  
      1. Қоса беріліп отырған Дербес шоттарды жүргізу ережелері бекітілсін.
  
      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Салық комитетінің Кірістерді талдау және ағымдағы болжау басқармасы (Алшымбаев Б.Ж.) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін.
  
      3. Осы бұйрық 2004 жылғы 1 қаңтардан бастап күшіне енеді.

*Төраға*

      Келісілді
  
*Қазақстан Республикасының*
  
*Ұлттық Банкі Төрағасы*

*2003 жылғы 24 желтоқсан*
  
*N\_\_\_*

      Келісілді
  
*Қазақстан Республикасының*
  
*Статистика жөніндегі*
  
*агенттігінің Төрағасы*

*2003 жылғы 24 желтоқсан*
  
*N\_\_\_*

      Келісілді
  
*Қазақстан Республикасының*
  
*Еңбек және халықты*
  
*әлеуметтік қорғау министрі*

*2003 жылғы 23 желтоқсан*
  
*N\_\_\_*

"Дербес шоттарды жүргізу   
  
ережелерін бекіту туралы"  
  
Қазақстан Республикасының  
  
Қаржы министрлігі     
  
Салық комитеті Төрағасының 
  
2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
N 530 бұйрығымен бекітілген

**Дербес шоттарды жүргізу ережелері**

МАЗМҰНЫ

**1-бөлім. Жалпы ережелер**

**1-тарау. Кіріспе**

      1. Осы Ереже "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының
Кодексіне
(бұдан әрі - Салық кодексі) сәйкес әзірленді және салық төлеушілердің, салық агенттерінің дербес шоттарын жүргізу мен салық органдарында салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, сондай-ақ жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналарын және Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар (бұдан әрі - әлеуметтік аударымдар) есепке алу тәртібін айқындайды.
  
*Ескерту. 1-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      2. Салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоты салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдар есептелген (қосып есептелген, кемітілген) және түскен (қайтарылған, есепке алынған) сомасы, сондай-ақ осы Ережелермен (бұдан әрі - дербес шот) (N 1, N 2, N 3, N 4, 4-1 қосымшалар) бекітілген нысан бойынша өсімақылар мен айыппұлдар сомасының есебі үшін өзімен құжат береді.
  
*Ескерту. 2-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      3. Салық төлеушілердің (салық агенттерінің) дербес шоттары ұлттық валютада - теңгемен жүргізіледі.

      4. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түсімдерінің есебі Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасына сәйкес жүргізіледі.
  
*Ескерту. 4-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      5. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді республикалық және жергілікті бюджет арасында бөлу Қазақстан Республикасының Бюджет
кодексіне
сәйкес жүргізіледі.
  
*Ескерту. 5-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      6. Салық органдары әрбір салық төлеушіге (салық агентіне) бюджет кірісі жіктемесінің, салық органдарында есеп жүргізілетін салық және басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың тізбесіне (N 5 қосымша) сәйкес міндетті зейнетақы жарналарының және әлеуметтік аударымдарының әрбір коды бойынша дербес шот ашады.
  
*Ескерту. 6-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**2-тарау. Осы Ережелерде қолданылатын**
  
**терминдер мен айқындамалар**

      7. Осы Ережелермен қолданылатын салық заңының ұғымдары мен терминдері Қазақстан Республикасының салық заңдарында қалай жазылса, сол мәнде қолданылады.

      8. Осы Ережелерде мынадай ұғымдар пайдаланылады:
  
      1) салыстыру актісі салық, бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың, сондай-ақ салық органы және салық төлеушінің (салық агентінің) дерегі бойынша айқындалған күнге өсімақылар мен айыппұлдардың есептелген (қосып есептелген, кемітілген) сомасы жөніндегі құжат;
  
      2) салық және басқа міндетті төлемдердің коды - Қазақстан Республикасы Yкіметінің 2004 жылғы 24  желтоқсандағы
N 1362
қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасы бойынша бюджет кірісінің жіктемесі бойынша төлем белгілеудің сандық белгіленуі;
  
      3) салық төлеушілердің дербес шоттарын есепке алу және (немесе) бақылау бөлімі - салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың, сондай-ақ дербес шоттардағы өсімақылар мен айыппұлдардың есептелген (қосып есептелген, кемітілген) сомаларын жүргізу дұрыстығына бақылау және түскен (қайтарылған, есепке алынған) сомаларын есепке алу және есептілік жасау функцияларын атқаратын салық органының құрылымдық бөлімшесі (бұдан әрі - есеп бөлімі);
  
      4) жауапты бөлім - салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есептелген (қосып есептелген, кемітілген) сомаларын есепке алу және салық міндеттемелері мен міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды аударуды салық төлеушінің орындауына салық бақылауының функцияларын атқаратын салық органының құрылымдық бөлімшесі; әкімшіліктендіру және салық берешегін мәжбүрлі өндіріп алу шараларын қолдану;
  
      5) уәкілетті мемлекеттік орган - мемлекет алдындағы салық міндеттемелерінің орындалуына салық бақылауын қамтамасыз ететін Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы;
  
      6) қаржы жылы - күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан басталатын және 31 желтоқсанда аяқталатын тұрақты бюджет-есеп кезеңі;
  
      7) айыппұл - міндеттеме орындалмаған немесе орындалуға жатпаған жағдайда борышкердің бюджетке төлеуге міндетті ақшалай сомасын заңдармен айқындау.
  
*Ескерту. 8-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**3-тарау. Салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер, сондай-ақ міндетті зейнетақы**
  
**жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есебі**
  
**бойынша жұмыстарды ұйымдастыру**

*Ескерту. 3-тараудың атауына өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      9. Салық органдарында салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есебі бірыңғай салық ақпараттық жүйесінде жүргізіледі.
  
*Ескерту. 9-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      10. Дербес шоттарда бар ақпаратқа қол жеткізу мүмкіндігі жауапты лауазымды тұлғаға беріледі. Ақпараттық жүйе ақпараттың рұқсат етілмеген мүмкіндіктен қорғалуын және сақталуын қамтамасыз етеді.

      11. Салық органдарындағы салық, бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есебі есеп құжаттамасында қағаз немесе электронды тасығыштарда жүргізіледі:
  
      тізілімдерде:
  
      N 25 (N 6 қосымша) нысанның салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерінің түсімдері мен қайтарымдары;
  
      ЖЗҚ - N 25 нысанының (N 7 қосымша) міндетті зейнетақы жарналары бойынша түсімдері мен қайтарымдары;
  
      ӘСҚ - N 25 нысанының (N 7-1 қосымша) әлеуметтік аударымдар бойынша түсімдері мен қайтарымдары;
  
      төлемдер, кемітулер және түсімдердің жиналған жиынтығының есеп кітабында (N 41 қосымша);
  
      дербес шоттарда (N 1-4-1 қосымшалар);
  
      Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне аударылған /резидент емес төлеген/ жарғылық банктік салымдарда орналастырылған резидент еместерден (заңды және жеке тұлғалардан) табыс салығы сомасының есеп жаршысында (N 21 қосымша);
  
      журналдарда:
  
      қате есептелген, анықталмаған салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді тіркеу (N 31 қосымша);
  
      салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің артық төленген сомасын есептеу және қайтаруға төлем тапсырмаларын тіркеу (N 29 қосымша);
  
      салық органдарының инкассалық өкімдерін тіркеу (N 35 қосымша);
  
      дебиторлардың шотындағы салық органдарының инкассалық өкімдерін тіркеу (N 36 қосымша).
  
*Ескерту. 11-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      12. Есеп бөлімінің бастығы және қызметкерлері есептелген (қосып есептелген, кемітілген) сомалар есебінің дұрыс жүргізілуін бақылайды және салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есептелген (қосып есептелген, кемітілген), түскен (қайтарылған, есепке алынған) сомасы, сондай-ақ дербес шоттардағы өсімақылар мен айыппұлдар сомасының есебін жүргізудің дұрыстығына және есептілік жасау дұрыстығына жауап береді.
  
      Салық органының басшысы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарын есепке алу жөніндегі жұмыстарға бақылауды жүзеге асырады және жасалатын есептерді тексереді, салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарын есепке қою және жұмыс жағдайына жауап береді.
  
*Ескерту. 12-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      13. Дербес шоттардағы барлық жазбалар осы жазбалардың құқыққа сәйкестігін растайтын құжаттар (салық есептілігі, өтініш, төлем құжаттары) негізінде жазба жүргізілген күнді көрсете отырып, хронологиялық тәртіпте уақтылы жүргізіледі. Дербес шоттағы жазбалар дербес шоттың "Есептелді", "Кемітілді", "Төленді", "Қайтарылды" деген бағандары бойынша тиісінше жүргізіледі.

      14. Дербес шоттың қаржы жылының соңына қарай электронды тасығыштарда мұрағаттауға және уәкілетті мемлекеттік органмен бекітілген белгіленген тәртіпте сақтауға жатады.

      15. Мемлекеттік бюджетке төлемдерді қабылдау және есепке жатқызу, салық міндеттемесін орындау бойынша бюджетпен есеп айырысу кезінде артық және қате төленген салық сомасының есебі мен қайтару тәртібі Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2005 жылғы 5 ақпандағы N 110
қаулысымен
бекітілген Республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылу ережесінде айқындалады.
  
*Ескерту. 15-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      16. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың есебі жөніндегі құжаттар және дербес шоттар іс номенклатурасымен айқындалған мерзім ішінде сақталады. Сақтаудың көрсетілген мерзімінің соңына қарай есеп жөніндегі құжаттар салық органының мұрағатына тапсырылады.
  
*Ескерту. 16-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**4-тарау. Салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер, сондай-ақ міндетті зейнетақы**
  
**жарналарын, әлеуметтік аударымдарды есепке**
  
**алу жөніндегі құжаттама**

*Ескерту. 4-тараудың атауына өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      17. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды есепке алу жөніндегі құжаттама іс номенклатурасына сәйкес құжаттардың түрі бойынша топтастырылады және қағаз немесе электронды тасығыштарда жүргізіледі:
  
      1) Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салық төлеушілердің (салық агенттерінің) салыстыру актілері және дербес шоттардан көшірмелер;
  
      2) Қазынашылық органдары, банктер және банк операцияларының кейбір түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардан алынған төлем құжаттары, бюджет кірісі жіктемесінің әрбір коды бойынша жеке;
  
      3) салықтардың, төлемдердің, өсімақылардың артық төленген сомаларын есепке жатқызу жөніндегі құжаттар;
  
      4) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, өсімақылардың артық төленген сомасын қайтару жөніндегі құжаттар;
  
      5) дербес шоттарды беру және қабылдау туралы құжаттар;
  
      6) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді мәжбүрлеп өндіріп алу жөніндегі құжаттар;
  
      7) салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімдерінің өзгеруі туралы құжаттар;
  
      8) банкроттардың салық берешегі бойынша құжаттары;
  
      9) жеке тұлғалардың салық міндеттемелерінің тоқтауы туралы құжаттары;
  
      10) заңды тұлғалардың салық міндеттемелерінің тоқтауы туралы құжаттары;
  
      11) таратылған заңды тұлғалардың салық міндеттемелерін орындауы жөніндегі құжаттары;
  
      12) қайта ұйымдастырылған заңды тұлғалар бойынша салық міндеттемелерін орындау жөніндегі құжаттар;
  
      13) Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасы бойынша бюджет деңгейлерінің арасында кірістер сыныптамасының түсімдерін бөлуді бекіту туралы бұйрықтар.
  
*Ескерту. 17-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      18. Салық берешегін өндіріп алу туралы салық органдарының инкассалық өкімдерінің есебі үшін салық органдарының инкассалық өкімдерін тіркеу журналы (N 35 қосымша) жүргізіледі.

      19. Салық төлеушінің (салық агентінің) өтініші (N 8 қосымша) бойынша үш күндік мерзімнен кешіктірмей салық міндеттемелерін орындау бойынша бюджетпен есеп айырысу жағдайы туралы оның дербес шотынан көшірме (N 9 қосымша) беріледі.
  
      Салық төлеушінің (салық агентінің) талабы бойынша есеп бөлімінің қызметкері үш күндік мерзімнен кешіктірмей Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша есептерді салыстыру актісін (N 10 қосымша) береді.
  
*Ескерту. 19-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрықтарымен.*

      20. Салық төлеушінің (салық агентінің) өтініші бойынша үш күндік мерзім ішінде талап еткен орынға көрсету үшін Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама (N 11 қосымша) беріледі. Бұл ретте салық төлеуші (салық агенті) және оның құрылымдық бөлімшесі өтінішті тапсыру күніне салық есептілігін тапсырмаған жағдайда, Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама берілмейді.
  
      Құрылымдық бөлімшесі жоқ заңды тұлғаның, жеке кәсіпкер мен жеке тұлғаның өтініші бойынша Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама үш жұмыс күні ішінде беріледі.
  
      Анықтама салық төлеуші (салық агенті) есепте тұрған салық органы басшысының немесе басшы орынбасарының қолы және мөрімен расталады.
  
*Ескерту: 20-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті Төрағасының 2004 жылғы 25 қарашадағы*
N 606
*, 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрықтарымен.*

       20-1. Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама берілгенге дейін Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша есептерді салыстыру актісі жасалады.
  
      Жауапты бөлім дербес шоттарда тапсырылған есептер, декларациялар мен салық тексерулері актілері бойынша есептелген сомаларының бар-жоғына тексеру жүргізеді.
  
*Ескерту. 20-1-тармақпен толықтырылды, өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрықтарымен.*

       20-2. Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама:
  
      заңды тұлғалар үшін - орналасқан орны бойынша;
  
      жеке кәсіпкерлер үшін - қызметін жүзеге асыру орны және/немесе тұрғылықты орны бойынша;
  
      жеке тұлғалар үшін - тұрғылықты орны бойынша немесе салық салу объектісінің орны бойынша басқа салық органдарында ашылған дербес шоттардың деректерін есепке ала отырып беріледі.
  
      Құрылымдық бөлімшелері бар заңды тұлғалар бойынша Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама оның құрылымдық бөлімшелерінің дербес шоттарының жағдайын есепке ала отырып заңды тұлғаның орналасқан орны бойынша жасалады.
  
      Құрылымдық бөлімшенің Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамада тек осы құрылымдық бөлімшенің дербес шоттарының ақпараты көрсетіледі.
  
      Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамада дербес шоттардың жағдайы туралы ақпарат барлық салық органдарынан жиынтықта көрсетіледі, ал анықтамаға қосымшада әрбір салық органы бойынша көрсетіледі.
  
      Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамада қосымшалардың саны; барлық салық органдарынан дербес шоттар қашан алынғанының уақыты мен күні көрсетіледі.
  
*Ескерту. 20-2-тармақпен толықтырылды, өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрықтарымен.*

       20-3. Салық төлеуші (салық агенті) және оның құрылымдық бөлімшелері таратылған жағдайда Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама салық тексеруі жүргізілгеннен кейін беріледі.
  
      Салық төлеуші (салық агенті) және оның құрылымдық бөлімшелері таратылған жағдайда Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамада жалпы берешек сомасында шағымдалған және мерзімінен кешіктірілген сомалар көрсетіледі.
  
*Ескерту. 20-3-тармақпен толықтырылды, өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрықтарымен.*

**2-бөлім. Дербес шоттарды жүргізу және жеке тұлғалардан**
  
**салық жинау және олардың бюджетке түсімдері бойынша**
  
**жергілікті атқарушы органдардың жұмыстарын бақылау**

**5-тарау. Дербес шоттарды ашудың тәртібі**

      21. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, өсімақылар мен айыппұлдар бойынша салық төлеушілердің (салық агенттерінің) салық міндеттемелерін орындау есебін жүргізу үшін салық органдарында дербес шоттар ашылады.
  
*Ескерту. 21-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      22. Дербес шотты ашу кезінде салық төлеушінің (салық агентінің) тіркеу деректері негіз қызметін атқарады.

      23. Дербес шоттар заңды тұлға, оның құрылымдық бөлімшелері үшін:
  
      - заңды тұлға, оның құрылымдық бөлімшесінің орналасқан орны бойынша;
  
      - қызметін жүзеге асыратын орны бойынша;
  
      - салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеу және салық есептілігін беру орны бойынша мынадай тәртіпте ашылады.
  
      Жеке тұлға үшін дербес шоттар:
  
      - тұрғылықты орны бойынша;
  
      - орналасқан және/немесе салық салу объектісін тіркеу орны бойынша;
  
      - кәсіпкерлік қызметін жүзеге асыратын орны бойынша мынадай тәртіпте ашылады.
  
*Ескерту. 23-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      24. Салық салу объектілері бойынша жеке тұлғалар үшін дербес шоттар салық салу объектілерін есепке алу және (немесе) тіркеуді жүзеге асыратын уәкілетті органдар берген мәліметтер және Салық кодексінде белгіленген тәртіпте салық органдарында мемлекеттік тіркеу немесе тіркеу есебіне қою кезінде резидент емес жеке тұлғалар беретін деректер негізінде ашылады.

      25. Дербес шоттар мынадай резидент еместерге:
  
      1) тұрақты мекеме арқылы Қазақстан Республикасында жеке кәсіпкерлік қызметін жүзеге асыратын резидент емес жеке тұлғалар - олардың болған орны бойынша салық органдарында;
  
      2) төлем көзінен табыс салығы салынбайтын және дербес есептеу мен төлеуге тиісті Қазақстан Республикасындағы көздерден кіріс алатын резидент емес жеке тұлғалар - олардың болған орны бойынша салық органдарында;
  
      3) тұрақты мекеме арқылы Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент емес заңды тұлғалар - тұрақты мекеменің орналасқан орны бойынша салық органдарында;
  
      4) меншік құқығында немесе Салық кодексінде көзделген өзге де құқықтарда салық салу объектілері Қазақстан Республикасында бар резидент емес болып табылатын заңды және жеке тұлғалар - салық салу объектілерінің орналасқан орны бойынша салық органдарында;
  
      5) тәуелді агенттер арқылы Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент еместер (резидент еместер және қызметі резидент еместердің тұрақты мекемесін құратын резидент еместің атынан келісім-шарт жасау құқығы бөлінген өзге де резидент еместер) - тәуелді агент жеке тұлғалардың тұрғылықты (болған) орны бойынша, тәуелді агент заңды тұлғалардың орналасқан орны бойынша салық органдарында ашылады.
  
      Резидент емес болып табылатын заңды және (немесе) жеке тұлғалар тұрақты мекеме құрмай Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асырған жағдайда, дербес шоттар салық агенттерінің орналасқан орны бойынша салық органдарында салық агенттерінде ашылады.

      26. Дербес шот бюджет кірісі жіктемесінің коды бойынша осы Ереженің N 5 қосымшасына сәйкес, сондай-ақ салық тексерулерін жүргізу кезінде есептелген міндетті төлемдердің сомалары бойынша ашылады.
  
*Ескерту. 26-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      27. Дербес шоттар: олар салық органына есепке қабылданған сәттен бастап - салық төлеушіні (салық агентін) бастапқы есепке қойған; өткен жылғы дербес шоттан сальдоны көшіре отырып жаңа қаржы жылынан бастап болмаса салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есептеу (қосып есептеу) және төлеу уақытынан бастап - салық төлеушіні (салық агентін) есепке қойған әр жылға ашылады.
  
      Өткен қаржы жылы үшін дербес шоттан көшірілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, өсімақылар, айыппұлдар берешек кезінде - (-) белгісімен, қайта төлеу кезінде - (+) белгісімен тиісті "Сальдо" деген бағандарда көрсетіледі.
  
*Ескерту. 27-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

       27-1. Төлеу мерзімі өзгертілген импортталатын тауарларға қосылған құн салығы бойынша дербес шот төлемнің белгіленген тиісті кодын көрсете отырып импортталатын тауарлар бойынша қосылған құн салығының сомасын бюджетке төлеу сәтінен бастап немесе импортталатын тауарларға қосылған құн салығы бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімі келген салық кезеңі үшін Қосылған құн салығы бойынша декларация салық органына берілген сәттен бастап ашылады.
  
*Ескерту. 27-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      27-2. Дербес шотта мынадай жазбалар жүргізіледі:
  
      "Төлеу мерзімі" 4-бағанда мынадай күндердің бірі көрсетіледі:
  
      1) өндірістік қайта өңдеуге арналған импортталатын тауарлар бойынша қосылған құн салығын өтеу үшін белгіленген төлеу күні;
  
      2) импортталатын су, газ, электроэнергия бойынша қосылған құн салығын өтеу үшін белгіленген төлеу күні;
  
      "Есептелді" 7-бағанда осы Ережеге 17-қосымшаға сәйкес салық міндеттемесін орындау мерзімі өткен соң есептелген, төлеу мерзімі өзгертілген импортталатын тауарлар бойынша қосылған құн салығының сомасы көрсетіледі;
  
      Төлеу мерзімі өзгертілген импортталатын тауарлар бойынша қосылған құн салығының бюджетке төленген сомасы төлемнің белгіленген тиісті коды көрсетіле отырып дербес шоттың "Төленді" 9-бағанында көрсетіледі.
  
      Төлеу мерзімі өзгертілген импортталатын тауарлар бойынша қосылған құн салығының өтелмеген сомасына өсімақы салықты төлеудің өзгертілген мерзімі өткеннен кейінгі бірінші күннен бастап есептеледі.
  
*Ескерту. 27-2-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      28. Заңды тұлғалардың дербес шоттарында мынадай деректемелер көрсетіледі:
  
      1) толық атауы;
  
      2) СТН;
  
      3) бюджет кірісінің жіктемесі бойынша салық (төлем) коды;
  
      4) КМЖЖ, ЭҚЖЖ коды;
  
      5) салық режимінің түрі;
  
      6) өзіне қосылған құн салығы бойынша есепке қою сериясын, нөмірін және күнін кіргізетін қосылған құн салығы бойынша есепке қою туралы куәліктің деректемелері (ҚҚС бойынша дербес шот ашу кезінде);
  
      7) жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттар туралы мәліметтер: келісім-шарттың нөмірі мен күні.
  
*Ескерту. 28-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      29. Жеке кәсіпкерді қоса алғанда, жеке тұлғалардың дербес шоттарында мыналар көрсетіледі:
  
      1) СТН;
  
      2) аты-жөні;
  
      3) бюджет кірісінің жіктемесі бойынша салық (төлем) коды;
  
      4) КМЖЖ, ЭҚЖЖ коды;
  
      5) салық режимінің түрі;
  
      6) өзіне қосылған құн салығы бойынша есепке қою сериясын, нөмірін және күнін кіргізетін қосылған құн салығы бойынша есепке қою туралы куәліктің деректемелері (ҚҚС бойынша дербес шот ашу кезінде);
  
      7) жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттар туралы мәліметтер: келісім-шарттың нөмірі мен күні.
  
*Ескерту. 29-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

       30. Дербес шоттарды ашу, жүргізу, беру, жабу кезінде тіркеу деректерінен салық төлеушілер (салық агенттері) туралы қажетті ақпарат пайдаланылады.

      31. Заңды тұлғалардың филиалдары мен құрылымдық бөлімшелерінің дербес шоттарын ашу кезінде, жоғарыда көрсетілген деректемелерден басқа, қосымша заңды тұлғаның өзінің СТН көрсетіледі.

      32. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің жекелеген түрлерін есептеу бойынша міндеттеме уәкілетті органдарға жүктелген жағдайларда, салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоттары уәкілетті органдардан тиісті құжаттарды алу бойынша келесі күннен кешіктірмей ашылады.
  
*Ескерту. 32-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      33. Арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілердің дербес шоттарында салық төлеушінің өтініші негізінде Салық кодексіне сәйкес арнаулы салық режимдерінің түрлері көрсетіледі.

      34. Қызметі жалдамалы еңбекті пайдаланбастан біржолғы талон негізінде эпизодтық сипаты бар жеке кәсіпкерлер ретінде тіркелмеген жеке тұлғаларға дербес шоттар ашылмайды. Бір жолғы талон бойынша қызметін жүзеге асыратын жеке тұлғалардан жеке табыс салығы бойынша салық міндеттемесінің есебі Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес біржолғы талондар беру жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыратын мемлекеттік органдарға ашық дербес шоттарда жүргізіледі.
  
*Ескерту. 34-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      35. Салық төлеушінің орналасқан орнының өзгеруі, заңды тұлғаны таратып жазу, қайта ұйымдастыруға байланысты дербес шоттарды ашу, жабу, беру; салық төлеушіні банкрот деп тану; соттың жеке тұлғаны хабарсыз жоғалған, қайтыс болған деп тануы, оны өлді деп жариялау туралы сот шешімінің күшіне енуі кезінде - салық органдары:
  
      1) заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеуді, қайта тіркеуді және таратып жазуды жүзеге асыратын;
  
      2) статистика;
  
      3) салық салу объектілерін есепке алу және (немесе) тіркеуді жүзеге асыратын;
  
      4) лицензия, куәлік немесе өзге де рұқсат беруші және тіркеу сипаттағы құжаттарды беретін;
  
      5) Қазақстан Республикасында олардың тұрғылықты орны бойынша жеке тұлғаларды тіркеуді жүзеге асыратын;
  
      6) азаматтық хал актілерді тіркеуді жүзеге асыратын;
  
      7) нотариалдық іс-қимылдарды жасауды жүзеге асыратын;
  
      8) қамқорлық және қамқоршылық;
  
      9) сот органдарымен тиісті уәкілетті органдар берген құжаттарды басшылыққа алады.
  
      Алынған құжаттардың мазмұнына қатысты жауапты бөлім Салық кодексіне сәйкес шешім қабылдайды және есеп бөліміне салық төлеушінің дербес шотындағы тиісті операцияларды жүргізу үшін ақпаратты береді.

**6-тарау. Дербес шоттарды жүргізудің тәртібі**

      36. Дербес шоттарда жазбалар тиынға дейін жүргізіледі.
  
*Ескерту. 36-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      37. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды,  және өсімақыларды есептеу (қосып есептеу), кеміту, түсіру, қайтару, есепке алу, төлеу мерзімін өзгерту бойынша дербес шоттардағы жазбалар Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдарды және өсімақыларды сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12 қосымша), төлем құжаттары қоса берілген Қазынашылық органдарының күнделікті тізімдемесі; уәкілетті органдар берген құжаттар; Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі Тізілім (N 13 қосымша) негізінде жүргізіледі.
  
*Ескерту. 37-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      38. Дербес шотта әрбір операцияны өткізу кезінде: операция жазбасы жазылған күн, операция мазмұны және (немесе) негізінде жазба жүргізілген құжат.

      39. Операция жазбасы жазылған әрбір күні салық төлеушінің (салық агентінің) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдері, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар есептерінің сальдосы, өсімақы, айыппұлдар сомасы айқындалады.
  
*Ескерту. 39-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      40. Дербес шот бойынша ай сайын, тоқсан сайын есепті ай үшін, тоқсан үшін және өспелі жиынтықпен небәрі жыл үшін салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, өсімақылар мен айыппұлдардың есептелген (қосып есептелген), кемітілген, төленген, қайтарылған сомасы бойынша жалпы жиынтық есептеп шығарылады.
  
*Ескерту. 40-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      41. Салық және басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды есептеу (қосып есептеу), кеміту, төлеу, қайтару бойынша барлық жазбалар "Есептелді", "Кемітілді", "Қайтарылды" деген бағандарға бөлінетін "Салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша есептер" деген жалпы бағанда жүргізіледі.
  
      Дербес шоттың "Есептер сальдосы (Бересі (-), немесе (Артық төлеу (+)" деген бағаны мынадай арифметикалық әрекет негізінде есептеледі:
  
      Есепті салық кезеңнің басына есептер сальдосы" деген баған алынған "Есептелді" бағаны қосылған "Кемітілді" бағаны қосылған "Төленді" бағаны алынған "Қайтарылды" бағаны қосылған "Өзгертілген салық міндеттемесін орындау мерзімі бойынша салық (төлем) сомасы" деген баған.
  
*Ескерту. 41-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      42. Дербес шотта әрбір қаржы жылының бірінші қаңтарындағы жағдай бойынша соңғы бес жыл үшін негізгі салықтың (төлемнің) бересі сомасы көрсетіле отырып, есепті жылдың басына "Бересінің сальдосы (-)" деген бағанға ажырату жүргізіледі.
  
      Дербес шоттардың нысандарында салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша ағымдағы жылдың басына бересінің соңғы 5 жылдық тарихын көрсету үшін арнайы жолдар енгізілген.

      43. Өсімақыларды есептеу, кеміту, төлеу, қайтару бойынша барлық жазбалар "Өсімақылар есептелді", "Кезең", "Өсімақылар төленді (қайтарылды)" деген бағандарға бөлінетін "Өсімақыларды есептеу бойынша есептер", "Өсімақылар сальдосы" деген жалпы бағанда жүргізіледі.
  
      "Өсімақылар сальдосы (Бересі (-), немесе (Артық төлеу (+)" деген бағаны мынадай арифметикалық әрекет негізінде есептеледі:
  
      Есепті салық кезеңнің басына өсімақылар сальдосы" деген баған алынған "Өсімақы есептелді" бағаны қосылған "Өсімақы кемітілді" бағаны қосылған "Өсімақы төленді" бағаны алынған "Өсімақы қайтарылды" бағаны қосылған "Өзгертілген салық міндеттемесін орындау мерзімі бойынша өсімақы сомасы" деген баған.
  
*Ескерту. 43-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      44. Айыппұлдарды есептеу, кеміту, төлеу, қайтару бойынша барлық жазбалар "Айыппұл есептелді", "Айыппұл төленді (қайтарылды)", "Айыппұл сальдосы" деген бағандарға бөлінетін "Айыппұлды есептеу бойынша есептер" деген жалпы бағанда жүргізіледі.
  
      "Айыппұл сальдосы (Бересі (-), немесе (Артық төлеу (+)" деген бағаны мынадай арифметикалық әрекет негізінде есептеледі:
  
      Есепті салық кезеңнің басына айыппұлдар сальдосы" деген баған алынған "Айыппұл есептелді" бағаны қосылған "Айыппұл кемітілді" бағаны қосылған "Айыппұл төленді" бағаны алынған "Айыппұл қайтарылды" бағаны қосылған "Өзгертілген салық міндеттемесін орындау мерзімі бойынша айыппұл сомасы" деген баған.
  
      "Қайтарымдарды шегерумен жылдың басынан бастап барлығы енгізілді" бағаны "Қайтарылды (-)" бағаны бойынша тиісінше қайтарымдар сомасын есепке ала отырып, салық жылының басынан өспелі жиынтықпен салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды, өсімақылар мен айыппұлдарды төлеудің жиынтықтау көрсеткіші негізінде есептеледі.
  
*Ескерту. 44-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      45. Дербес шоттың "Салық міндеттемесін орындау мерзімінің өзгерісі жөніндегі мәлімет" деген бағанында есеп бөліміне жауапты бөлім беретін Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі Тізілім (N 13 қосымша) негізінде салықты (төлемді) және өсімақы өтеу сомасы мен кестесі бөлек көрсетіледі.
  
*Ескерту. 45-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      46. Салық төлеушілердің салық міндеттемесін орындау есебі үшін бюджетке төлеуге саналатын бірнеше арнаулы салық режимдері бойынша және (немесе) жалпы белгіленген режим кезінде (бөлек есепте) салық және бюджетке төленетін төлемдер жекелеген төлем тапсырмалары бойынша жүргізілуі қажет. Бұл ретте, төлем құжатында таңдалған арнаулы салық режиміне тиісті төлемді белгілеудің бірыңғай кодын, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 1999 жылғы 15 қарашадағы N 388 қаулысымен (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық кесімдерінің мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 1011 болып тіркелген) бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік жіктеушісін - төлем белгілеудің бірыңғай жіктеушісін қолдану ережесінің
2 қосымшасына
сәйкес дұрыс көрсету қажет.
  
*Ескерту. 46-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**7-тарау. Салық және бюджетке төленетін басқа**
  
**да міндетті төлемдердің есептелген (қосып**
  
**есептелген) сомасының есебі**

      47. Заңды тұлғалардың және жеке кәсіпкерлердің салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салық міндеттемелерінің жазбасы дербес шоттың "Есептелді", "Кемітілді" бағанында бақылау үшін есеп бөліміне жауапты бөлім берген Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) (N 12 қосымша) негізінде жүзеге асырылады.
  
*Ескерту. 47-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      48. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар және өсімақылардың сомаларын есептеуге (кемітуге) тізілім салық есептілігі негізінде және қабылдаған күні жауапты бөлім мынадай:
  
      салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің әрбір түрі бойынша салық төлеуші (салық агенті) жасауға тиісті салық декларациялары, есептер;
  
      патент негізінде арнаулы салық режимін қолдануға өтініш;
  
      қосарланған салық салудан қашу туралы халықаралық шарттардың ережелерін қолдануға өтініш;
  
      уәкілетті мемлекеттік орган белгілеген нысан бойынша нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым бойынша қосылған құн салығын қайтару туралы салық төлеушінің өтінішін қараудың қорытындылары;
  
      салық тексерулерінің қорытындылары;
  
      камералды бақылау қорытындылары;
  
      уәкілетті органдардан алынған мәліметтер негізінде жасайды.
  
*Ескерту. 48-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      49. Салық есептілігі салық төлеушілермен (салық агенттерімен) немесе олардың өкілдерімен салық органдарына Салық кодексімен белгіленген мерзімдерде және тәртіпте беріледі.

      50. Салық есептілігі "кемітуге" берілген жағдайда дербес шотқа жазба салық есептілігін Салық кодексімен белгіленген төлеу мерзімімен берілген күнмен жүргізіледі.

      51. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімде:
  
      1) "Салық есептілігі бойынша есептеуге (кемітуге)" деген бағандарда - Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салық төлеушінің (салық агентінің) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар бойынша дербес шотында көрсетілуге тиісті салық есептілігінің нысандарынан деректер тізбесіне (N 17 қосымша) сәйкес есептелетін немесе кемітілетін салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың сомасы;
  
      2) "Салық тексеруінің қорытындысы бойынша хабарламамен есептеуге (кемітуге)" деген бағандарында - салық тексеруі актісі бойынша хабарламалар негізінде есептеу немесе кемітуге салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақылар, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың сомасы;
  
      3) "Әкімшілік жаза қолдану туралы қаулы бойынша есептеуге" деген бағандарда - қаулылар негізіндегі айыппұлдардың сомасы;
  
      4) өндірістік қайта өңдеуге арналған тауарларды импорттауға, сондай-ақ импортталатын су, газ, электр энергиясына қосылған құн салығы, төлеу мерзімі өзгертілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында көрсетілуге жататын Салық есептілігінің нысандарынан деректер тізбесінің негізінде төлеу мерзімінің өзгеруі мерзімінің өтуі бойынша көрсетіледі;
  
      5) оларды төлеу мерзімі;
  
      6) күні, тиісінше құжатты тапсырған және қабылдаған қызметкердің аты-жөні және қолы көрсетілуі қажет.
  
*Ескерту. 51-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      52. Салық міндеттемелерінің шетелдік валютада орындалуын көздейтін жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттардың ережелеріне сәйкес салық төлеуші (салық агенті) шетелдік валютада салық есептілігін заңнамада белгіленген мерзімде, сондай-ақ мерзімінен бұрын табыс еткен жағдайларда және салық есептілігін уақтылы бермеген кезде, салық есептілігі деректерін ұлттық валюта-теңгемен дербес шотқа таратып жазу үшін салық есептілігін берген күнге валюта айырбасының нарықтық бағамы қолданылады.
  
      Жер қойнауын пайдаланушылар салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеген кезде, салық міндеттемелерінің шетелдік валютада орындалуын көздейтін жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттардың ережелерімен бюджетке төленген салық және басқа да міндетті төлемдер сомасын салық төлеушінің дербес шотына таратып жазу төлем құжаттары мен Қазынашылық органдары есебі бойынша ұлттық валюта-теңгемен жүргізіледі.
  
      Салық есептілігін табыс еткен күнге және төлемдерді қайта айырбастау күніне белгіленген валюта айырбасының бағамын қолдану нәтижесінде дербес шотта туындаған валюта бағамындағы айырма дербес шоттың "Қоса есептелді" немесе "Кемітілді" бағандары бойынша тиісті жазба жүргізу арқылы түзетіледі.
  
*Ескерту. 52-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігінің 2007.11.09.*
N 383
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
5-тармақтан
*қараңыз) Бұйрығымен.*

      53.
*Алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігінің 2007.11.09.*
N 383
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
5-тармақтан
*қараңыз) Бұйрығымен.*

      54.
*Алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігінің 2007.11.09.*
N 383
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
5-тармақтан
*қараңыз) Бұйрығымен.*

      55. Дербес шотта тиісті жазбадан кейін, есеп бөлімінің қызметкері дербес шотта жүргізілген жазба туралы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомаларын есептеуге (кемітуге) тізілімінде белгі жүргізуге, есеп бөлімі қызметкерінің аты-жөнін көрсетуге, қолы мен күнін қоюға тиіс.
  
*Ескерту. 55-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      56. Салық төлеушінің (салық агентінің) жазбаша өтініші бойынша салық декларациясын беру мерзімдерін ұзартқан жағдайда, уәкілетті мемлекеттік орган үш айдан артық емес кезеңге дербес шотқа салық төлеу мерзімін өзгертпейді.

      57. Салық төлеушімен (салық агентімен) салық есептілігі нөлдік есептеулермен немесе сызықшалармен берілген кезде, дербес шоттағы жазба Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомаларын есептеуге (кемітуге) тізілім негізінде жүргізіледі, дербес шоттың "Есептелді" және "Кемітілді" бағандарында нөл (0) көрсетіледі.
  
*Ескерту. 57-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      58. Салық төлеуші (салық агенті) салық төлеушінің, салық агентінің дербес шоттарына таратып жазуға жататын тиісті ұяшықтарда көрсеткіштері жоқ салық есептілігін берген кезде Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомаларын есептеуге (кемітуге) тізілімінің "Есептелді" бағанында нөл көрсетіледі.
  
*Ескерту. 58-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**8-тарау. Жеке тұлғалардың дербес шоттарындағы**
  
**есептелген салықтар сомасының есебі**

      59. Жеке тұлғалардан, соның ішінде резидент емес жеке тұлғалардан мүлік салығы және жер салығы сомасын есептеу уәкілетті органдар берген мәліметтер негізінде, салық органдарында мемлекеттік тіркеуге қою немесе тіркеу есебі кезінде резидент емес жеке тұлғалардың берген деректері негізінде салық органдарымен жүргізіледі.
  
      Осы мәліметтер негізінде салық органының жауапты бөлімі әрбір жеке тұлға салық төлеуші, соның ішінде резидент емес жеке тұлға бойынша мүлік салығы мен жер салығын есептеуді жүргізеді және салық төлеушіге бұдан әрі беру үшін ТҚ-4ЖТ нысанының (N 37 қосымша) хабарламасы екінші жақ бетіне орналастырылып салық органы есептеген Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы туралы хабарлама жазып береді.
  
      Салық органы есептеген Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы туралы хабарлама негізінде Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, дербес шотта көрсетілген соманы жазу үшін және міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдарды және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім толтырылады.
  
*Ескерту. 59-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      60. Жергілікті атқарушы органдар салықтарды жинауды жүзеге асырған жағдайда, салық органдары 5-і күнінен кешіктірмей негізінде уәкілетті мемлекеттік орган және Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі белгілеген түбіртектері немесе N 1 ЖТ нысанының түбіртектері бойынша осы салықтарды жинауды жүзеге асыруы мүмкін жеке тұлға салық төлеушілер төлейтін мүлік салығы, көлік салығы және жер салығы жөніндегі Мәліметті жергілікті атқарушы органдар береді (N 40 қосымша).

      61. Көрсетілген мәліметтерде мынадай ақпараттар болуы қажет:
  
      1) салық төлеушінің аты-жөні;
  
      2) СТН;
  
      3) тұрғылықты мекен-жайы;
  
      4) өткен жылдар үшін бересі сомасы;
  
      5) ағымдағы жылға төленетін сома:
  
      мүлік салығы;
  
      жер салығы;
  
      6) есептелген өсімақы сомасы;
  
      7) есептелген айыппұл сомасы;
  
      8) жеңілдіктер беру туралы мәлімет, сондай-ақ көлік құралдары салығы бойынша салық органдарының деректері бойынша төлеуге салықтың сомасы анықтамалық көрсетіледі.

**9-тарау. Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін**
  
**орындау мерзімдерін өзгерту кезіндегі есеп**

      62. Осы тараудың ережелері өндірістік қайта өңдеуге арналған тауарларды импорттауға, сондай-ақ импортталатын су, газ, электр энергиясына қосылған құн салығын төлеу мерзімі өзгертілген кезде есепке алуға таралмайды.

      63. Республикалық бюджетке түсетін, сондай-ақ республикалық және жергілікті бюджеттер арасында бөлінетін салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімін өзгерту үшін салық төлеуші уәкілетті мемлекеттік органға негіздемелі өтініш беруге тиіс.
  
      Толық көлемде жергілікті бюджеттерге - салық төлеушінің тіркелген орны бойынша салық органына түсетін салық бойынша.
  
      Салық төлеушінің өтінішін қарағаннан және салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту туралы шешім шығаруға уәкілетті орган шешім шығарғаннан кейін жауапты бөлім:
  
      1) Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгерген мерзімдерін тіркеу журналы (N 33 қосымша);
  
      2) Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерінің өзгеруі бойынша Тізілім (N 13 қосымша) жүргізеді.
  
      Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту бойынша тізілімді дербес шотта көрсетілген салықтар сомасын көрсету үшін салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерінің өзгеруі туралы шешім қабылданған күні есеп бөліміне жауапты бөлім береді.

      64. Дербес шотта мынадай жазбалар жүргізіледі:
  
      "Төлеу мерзімі" бағанында бекітілген кестеге сәйкес салықты төлеу күні көрсетіледі;
  
      "Салық сомасы" бағанында төлеу мерзімі өзгертілген салықтың жалпы сомасы көрсетіледі;
  
      "Өтеу кестесі" бағанында салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту бойынша тізілімде көрсетілген салықты төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау кестесіне сәйкес төлеу мерзімі өзгертілген салық сомасы көрсетіледі.
  
      "Өтеу кестесі" бағанындағы төлеу мерзімі өзгертілген салық сомасының жиынтығы "Салық сомасы" бағанындағы салықтың жалпы сомасына тең болуы тиіс.
  
*Ескерту. 64-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      65. "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары, Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар сомаларының түсімдері мен бересілері туралы" 1H есептегі салықты төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгертілген мерзімімен салықтың сомасы бересі сомасында көрсетілмейді.
  
*Ескерту. 65-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      66. Бекітілген кестеге сәйкес төлеу мерзімі өзгертілген салықтың сомасы бюджетке түскен кезде дербес шоттың "Салық сомасы" деген бағанында дербес шоттың "Төленді" деген бағанында көрсетілетін сома, бірақ "алу" белгісімен көрсетіледі.
  
      Төлеу мерзімдері өзгертілген салықтар сомасын өтеуге қарай, кестеге сәйкес бекітілген төлеу мерзімдері сақталған ретте дербес шоттың "Салық (төлем) сомасы" бюджетке түскен сомаға азайтылатын болады.
  
      Салық төлеуші төлеу мерзімі өзгертілген салық сомасын бекітілген өтеу кестесін сақтай отырып толық өтеген жағдайда, дербес шоттың "Салық (төлем) сомасы" бағанының жиынтығы нөлге тең болады.
  
*Ескерту. 66-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      67. Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту салық төлеушіні бюджетке салық сомаларын уақтылы төлемегені үшін өсімақы төлеуден босатпайды. Төлеудің өзгертілген мерзімдері бойынша салық сомасына өсімпұл есептеу осы Ережелердің 3-бөлімінде көрсетілген тәртіпте жүргізіледі.

      68. Салық төлеуші шешімде белгіленген мерзім өткенге дейін салықтардың барлық сомасын төлеген немесе салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту шарттарын бұзған жағдайда, салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту туралы шешімнің күші мерзімінен бұрын тоқтатылады.
  
      Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту шарттарын салық төлеуші бұзған жағдайда, көрсетілген сома "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар сомаларының түсімдері мен бересілері туралы" 1H нысандағы есепте көрсетіледі.
  
*Ескерту. 68-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      69. Дербес шотта "Салық сомасы" бағаны бойынша төлеу мерзімі өзгертілген, бірақ "алу" белгісімен салықтың барлық сомасы жүргізіледі, соның нәтижесінде "Салық сомасы" бағанының жиынтығы нөлге тең болуы тиіс.
  
      N 1 мысал. А. салық төлеуші тіркелген орны бойынша салық органына 2002 жылғы 15 қаңтардан 2002 жылғы 15 ақпанға дейін 60 000 теңге көлемінде әлеуметтік салықты төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту туралы өтініммен және өтеу кестесін қосып өтініш берді.
  
      Уәкілетті орган өтінішті қарағаннан және шешім қабылдағаннан кейін өтініш Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгерген мерзімдерін тіркеу журналына тіркеуге жатады. Уәкілетті органның шешімі негізінде салық органының жауапты бөлімі Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі тізілімді толтырады.
  
      Есеп бөлімінің қызметкері дербес шотта мынадай жазба жүргізеді.
  
      (N 39 қосымшаның N 1 мысалы).
  
      Көрсетілген мысалда 60 000 көлеміндегі бересінің сомасы "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар сомаларының түсімдері мен бересілері туралы" 1-Н нысанының есебінде көрсетілмейді.
  
      Төлеу кестесі мен мерзіміне сәйкес А. салық төлеуші 25 қаңтарда әлеуметтік салықты төлеу есебіне 20 000 теңге аударды. Жүргізілген операциялардың нәтижесінде А салық төлеушідегі бересі өтеледі ("Салық есептерінің сальдосы" деген баған нөлге тең). "Салықты төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындаудың өзгерген мерзімімен салық сомасы" деген баған нөлге тең.
  
*Ескерту. 69-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      70. Өтеу үшін сот шешімі бойынша жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару жүргізілген акционерлік қоғамдардың салық берешегі сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемесінің орындалу мерзімдерін өзгертуді есепке алу үшін, жауапты бөліммен мыналар:
  
      1) Акционерлік қоғамдардың салық берешегінің сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту бойынша өкімдерді есепке алу журналы (N 34 қосымша);
  
      2) Өтеу үшін сот шешімі бойынша жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару жүргізілген акционерлік қоғам салық берешегінің сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі Тізілім (N 20 қосымша) жүргізіледі.
  
      Өтеу үшін сот шешімі бойынша жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару жүргізілген акционерлік қоғам салық берешегінің сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі тізілім, жауапты бөліммен акционерлік қоғамдардың салық берешегі сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемесінің орындалу мерзімдерін өзгерту туралы сот шешімі алынған күні есеп бөліміне беріледі.
  
      Акционерлік қоғамның дербес шотында мынадай жазбалар жүргізіледі:
  
      1) "Операциялардың мазмұны" бағанында:
  
      жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару туралы сот шешімі бойынша төлеу мерзімін өзгерту;
  
      жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару туралы сот шешімінің күшіне ену күні;
  
      жарияланған акцияларды орналастырудың (сатудың) аяқталу мерзімі көрсетіледі;
  
      2) "Төлеу мерзімі" бағанында жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару туралы сот шешімінің күшіне ену күні және жарияланған акцияларды орналастырудың (сатудың) аяқталу мерзімі көрсетіледі;
  
      3) "Салық сомасы" бағанында өтеу үшін сот шешімі бойынша жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару жүргізілген акционерлік қоғам салық берешегінің сомасы көрсетіледі. Есеп бөлімінің қызметкері дербес шотта N 2 мысалда (N 39 қосымша) көрсетілгендей жазба жүргізеді.
  
      Жарияланған акцияларды мәжбүрлеп шығару туралы сот шешімінің күшіне ену күнінен бастап оларды орналастырудың (сатудың) аяқталу күніне дейін (көрсетіліп отырған мысалда - 15 наурыз 2002 ж. бастап 12 маусым 2002 ж. дейін) дербес шотта өсімақы есептелмейді.
  
*Ескерту. 70-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**10-тарау. Салық тексеруі актісі бойынша салық және**
  
**бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер есебі**

*Ескерту. 10-тараудың мәтініне өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      71. Салық кодексінде белгіленген мерзімдердегі салық тексеруі қорытындысы бойынша салық төлеушіге (салық агентіне) уәкілетті мемлекеттік орган белгілеген нысан бойынша Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімақылардың есептелген сомасы туралы хабарлама табыс етіледі.

      72. Салық төлеушіге (салық агентіне) хабарлама табыс етілген күннен және салық қызметінің жоғары тұрған (уәкілетті) органының шешімі шығарылған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде салық, бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімақылардың есептелген сомалары салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімде (N 12-1-қосымша) көрсетіледі.
  
*Ескерту. 72-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      73. салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) салық тексеруі нәтижелері бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер мен өсімақылардың есептелген сомасы туралы хабарлама негізіндегі тексеру актісі салық төлеушімен (салық агентімен) келісілгеннен кейін жауапты бөліммен жасалады және есеп бөліміне бақылау үшін беріледі.
  
*Ескерту. 73-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      74. Салық тексеруі нәтижелері бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімақылардың есептелген сомасы туралы хабарлама негізінде жасалған салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімде (N 12-1-қосымша):
  
      1) салық төлеушінің (салық агентінің) атауы;
  
      2) СТН (резидент еместің СТН-і болған кезде көрсетіледі);
  
      3) салық режимінің атауы;
  
      4) салықтың (төлемнің) атауы;
  
      5) бюджет кірісі жіктемесінің коды;
  
      6) хабарлама нөмірі және күні;
  
      7) төлеу мерзімі;
  
      8) салық (төлем) және өсімақылардың сомасы көрсетіледі;
  
      9) салық тексеруі нәтижелері бойынша есептелген сомаларды төлеу мерзімі туралы деректер.
  
*Ескерту. 74-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      75. салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) негізінде дербес шоттың "Есептелді" немесе "Кемітілді" деген бағанына тиісінше:
  
      негізгі салықтың (төлемнің) сомасы;
  
      өсімақы сомасы;
  
      хабарлама бойынша айыппұл сомасы таратып жазылады.
  
      Бұл ретте есеп бөлімінің қызметкерлері есептелген (кемітілген) және дербес шоттарға таратылған сомалардың толықтығын және дұрыстығын тексереді.
  
*Ескерту. 75-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      76. Салық тексеруі нәтижелері бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер мен өсімақылардың есептелген сомасы туралы хабарламаны берген сәттен бастап отыз жұмыс күні ішінде мерзімінде орындалмаған салық міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ету тәсілдері және салық берешектерін мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылмайды.
  
*Ескерту. 76-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

            77. Салық тексеруі актісі бойынша салық төлеушінің шағымы жоқ болған жағдайда отыз күн өтуі бойынша мерзімінде орындалмаған салық міндеттемесін қамтамасыз ету тәсілдері және салық берешегін мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылады. Бұл ретте өсімпұл салық тексеру аяқталған күннен бастап есептеледі.
  
*Ескерту. 77-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      78. Егер салық төлеуші салық тексеруі нәтижелері бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімақылардың есептелген сомасы бойынша хабарламаны мерзімінен бұрын орындаса, өсімпұл салық тексеруі нәтижелері бойынша есептелген сомаларды төлеу күнінен бастап салық тексеруі аяқталған күннен бастап есептеледі.

      79. Салық кодексінің
32-бабының
3-тармағына сәйкес салық тексерулерінің нәтижелері бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдері салық төлеушінің өтініші бойынша алпыс жұмыс күніне ұзартылуы мүмкін.
  
      Бұл ретте салық және басқа міндетті төлемдердің аталған сомасы бюджетке төлеу мерзімінің ұзартылған әрбір күні үшін айыпақы есептеумен төленуге жатады және осы кезеңнің әрбір он бес жұмыс күні сайын тең үлестермен төленеді.

      80. Салық тексеруінің актісі бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін ұзарту кезінде есептелген сомалар салық төлеушінің дербес шотында "Салық міндеттемесін өзгерту бойынша мәліметтер" бағанында көрсетіледі.
  
      Салық тексеруінің қорытындысы бойынша салық міндеттемелерінің сомаларын төлеу мерзімін ұзарту кезінде дербес шотта мынадай операциялар көрсетіледі.
  
      N 3 мысал. Б салық төлеушіні тексеру актісі бойынша 100 000 теңге сомасында есептелген және шағым жасалынбаған әлеуметтік салығы 2002 жылғы 15 қаңтарға төлеу мерзімі көрсетіліп, салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) есеп бөліміне берілді (N 39 қосымша, N 3 мысал (1)).
  
      2002 ж. 15 қаңтар төлем мерзімі бойынша "Есептелді" деген бағанында 100 000 теңге сомасында жазба жүргізіледі.
  
      Салық төлеуші Б 2002 жылғы 14 қаңтарда алпыс жұмыс күніне 100 000 теңге мөлшерінде тексеру актісі бойынша әлеуметтік салық төлеу жөніндегі салық міндеттемесін орындау мерзімдерін ұзарту туралы өтінішті тіркеу орны бойынша салық органына береді.
  
      Өтініш Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгерген мерзімдерін тіркеу журналында тіркеуге жатады.
  
      Салық органының жауапты бөлімі Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі тізілімді толтырады (N 13 қосымша). Салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі тізілім негізінде тексеру актісі бойынша есептелген сомаларды өндіріп алу алпыс жұмыс күні өткенге дейін тоқтатыла тұрады. Дербес шотта жазба әрбір он бес жұмыс күні сайын тең үлеспен алпыс жұмыс күніне 100 000 теңге есептелген соманы төлеуді ұзарту мерзімі көрсетілген Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін өзгерту жөніндегі өкім негізінде жүргізіледі (N 39 қосымша, N 3 мысал (1)).
  
      Көрсетілген мысалда өсімақы төлеу мерзімдеріне қарамастан, яғни, 16.01.02 жылдан бастап 100 000 теңге бересінің барлық сомасына есептеледі. 1-Н нысанының есебінде 100 000 теңге мөлшеріндегі бересінің сомасы көрсетілмейді.
  
      Төлеу кестесі мен мерзіміне сәйкес салық төлеуші Б. 4 ақпанда тексеру актісі бойынша 25 000 теңге аударды. Дербес шотта мынадай операциялар жүргізілуі қажет (N 39 қосымша, N 3 мысал (2)).
  
      Жүргізілген операциялардың нәтижесінде Б. салық төлеушідегі бересі өтеледі ("Салық есептерінің сальдосы" деген баған нөлге тең). "Салықты төлеу бойынша салық міндеттемелерін орындаудың өзгерген мерзімімен салық сомасы" деген баған нөлге тең.
  
*Ескерту. 80-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      81. Егер салық төлеуші салық тексеруі актісіне заңнамада белгіленген мерзімде шағым жасаса (хабарламаны табыс еткен сәттен бастап 30 жұмыс күні ішінде), осы шағым бойынша шешім шығаруға дейін мерзімінде орындалмаған салық міндеттемелерін қамтамасыз ету тәсілдері және салық берешегін мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылмайды. Салық төлеуші шағым жасаған салық тексеруінің актісі бойынша есептелген сомалар салық төлеушінің дербес шотында "Салық міндеттемесін өзгерту бойынша мәліметтер" бағанында көрсетіледі.
  
*Ескерту. 81-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      82. Салық тексеруінің актісі бойынша хабарламаға, хабарламада көрсетілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімақының есептелген барлық сомасына емес, тек оның даулы бөлігіне салық төлеушімен шағым берілген жағдайда, дербес шотқа салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) деректерінен салық төлеушімен шағым берілмеген соманың бөлігін таратып жазу жүргізіледі.

      83. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер мен өсімақылардың талас тудырмайтын бөлігі, шағым жасауға заңдармен белгіленген мерзімдері біткен соң өндіріп алудың мәжбүрлеу шараларын қолданумен бюджетке өндіріп алуға жатады, бұл ретте өсімақылар салық тексерісін аяқтау (өңдеу) күнінен басталады. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімпұлдардың аталған сомалары шағым беруге арналған заңнамаларда белгіленген мерзім өткеннен кейін бюджетке өндіріп алуға жатады, бұл ретте өсімпұл салық тексеруі актісі аяқталған күннен бастап есептеледі.

      84. Салық төлеуші шағымын қарау нәтижесі бойынша төмендегі шешімдердің үшеуінің бірі енгізілуі мүмкін:
  
      шағымды қанағаттандырусыз қалдыру;
  
      салық төлеушінің шағымын толық қанағаттандыру;
  
      салық төлеушінің шағымының бір бөлігін қанағаттандыру.

      85. Шағымды қараудың қорытындысы бойынша салық төлеушінің шағымын толық немесе бір бөлігінде қанағаттандыру туралы шешім шығарылса, тексеру актісі бойынша дербес шоттарда есептелген сомалар түзетіледі. Салық тексеруін жүргізудің қорытындысы бойынша дербес шоттағы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің сомасына есептелген өсімпұл сомасы азайтылады. Тиісінше жауапты бөлімнің қызметкері есепке алу бөліміне салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімді (N 12-1-қосымша) бақылау үшін береді, онда жоғары тұрған салық (уәкілетті) органы немесе сот органының қабылданған шешімінде көрсетілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімпұлдар сомалары "азайтуға" деп көрсетіледі.
  
*Ескерту. 85-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      86. Шағымды қараудың қорытындысы бойынша шағымды қанағаттандырусыз қалдыру туралы шешім шығарылса, жаңа хабарлама қалыптастырылады (салық органдарына шағым берілген ретте) және дербес шотқа есептеу, салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) негізінде салық төлеушіге хабарламаны тапсыру күніне жүргізіледі. Бұл ретте салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімпұлдардың есептелген сомаларына міндеттемені ерікті түрде орындау үшін 10 жұмыс күні ішінде өсімпұл қолданылмайды.
  
*Ескерту. 86-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      87. Шағымды қарау нәтижелері бойынша салық қызметі органы немесе сот салық төлеушінің (салық агентінің) шағымын қанағаттандырусыз қалдырса, осы сомалар салық берешегін өндіріп алудың мәжбүрлі шараларын қолдана отырып өндіріп алуға жатады. Дербес шотта салық тексеруі аяқталған күннен кейінгі күннен бастап салық берешегін орындауды кейінге қалдырудың әр күні үшін өсімпұл есептеледі.

      88. <\*>
  
*Ескерту. 88-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      89. Шағымды қарау нәтижелері бойынша салық қызметі органы немесе сот салық органының шағым жасалған хабарламасының бір бөлігінің күшін жойса және жаңа шешім шығарса, ол бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімақылардың есептелген сомалары туралы хабарлама қалыптастырылады. Салық қызметінің жоғары тұрған (уәкілетті) органының немесе сот органының қабылданған шешімінде көрсетілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомалары салық төлеушінің дербес шотында көрсетіледі. Салық тексеруі актісі бойынша есептелген сомаларды төлеу мерзімі болып салық тексеруі актісін аяқтау күні болып табылады.

      90. Шағым беру мерзімін қалпына келтіру уәкілетті мемлекеттік органның рұқсатымен болуы мүмкін. Бұл ретте шағым берілген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің сомасын өндіріп алу жүргізілмейді. Аталған сомаларға өсімақы тексеру актісін аяқтау (өңдеу) күнінен бастап есептеледі және оған мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылуы мүмкін.

      91. Салық төлеушінің шағымын салық органдарында қарау мерзімін өзгерту (ұзарту, тоқтата тұру) салық төлеушінің хабарламасымен ғана болуы мүмкін, бұл ретте тексеру актісі бойынша салық міндеттемесін өндіріп алу тоқтатыла тұрады, өсімақы есептеу шағым бойынша түпкілікті шешім шығаруға дейін тоқтатыла тұрады (тек заңнамада белгіленген мерзімде шағым берген жағдайда).

      92. Сотқа арыз бермеген жағдайда шағымды уәкілетті мемлекеттік органда қарау нәтижелері бойынша осы сомаларға берешекті мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылуы мүмкін.
  
*Ескерту. 92-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      93. Салық тексеруі актісі бойынша хабарламаға бірінші саты сотына шағым берілген жағдайда салық тексеруі актісі бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімақылардың есептелген сомаларын өндіріп алу заңнамада белгіленген мерзімде тоқтатыла тұрады.

      94. Бірінші саты соты шешім шығарғаннан кейін салық төлеуші сот шешіміне 15 күнтізбелік күн ішінде жоғары тұрған сотқа (екінші саты соты) шағымдана алады. Екінші сатыдағы соттың шешімі түпкілікті болып табылады. Екінші сатыдағы сотқа шағым беру мерзімін сақтаған жағдайда шағымды қарау мерзіміне салық тексеруі актісі бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және өсімақылардың есептелген сомаларын өндіріп алу тоқтатыла тұрады, сонымен бірге өсімпұл есептеу де тоқтатыла тұрады.

      95. Екінші саты соты шешім шығарғаннан кейін шығарылған сот шешімі бойынша есептелген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерге салық тексеруі аяқталған күннен бастап өсімпұл есептеу қалпына келтіріледі. Тексеру актісі бойынша салық берешегіне мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылады.

      96. Салық төлеушіге салық тексеруі актілері бойынша шығарылған хабарламаларға, сондай-ақ салық тексеруі актісі бойынша шағымдарды қарау жөніндегі барлық шешімдерге сот органдарына шағым жасау құқығы берілген. Бұл жағдайда өсімпұл есептеу тоқтатыла тұрмайды, өйткені шағым беру мерзімдері бұзылған. Шағымды сотта қарау кезеңінде (шағым беру мерзімі бұзылған) салық төлеушінің дербес шотында өсімпұл есептелетін болады, өндіріп алуды кейінге қалдыру шағымды сотта қарау кезеңіне ғана қоса есептелген салықтар мен айыппұлдардың сомасына сотта шағымды қарау кезеңіне тоқтатыла тұрады. Бұл ретте өсімпұлдарға мәжбүрлеп өндіріп алу шаралары қолданылуы мүмкін.
  
*Ескерту. 96-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      97. Жоғары тұрған (уәкілетті) салық органына немесе сотқа шағым берілетін салықтар сомасы салық төлеушінің дербес шотында, тиісінше салыстыра тексеру актісінде көрсетіледі. Бюджетпен есеп айырысудың жай-күйі туралы анықтамада осы сомалар "шағым беру және шағымдалғандар сатысында тұрған салық тексерулерінің нәтижелері бойынша есептелген сомалар" деген белгімен көрсетіледі.
  
*Ескерту. 97-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      98. 1-Н есебінде салық тексерулері актілері бойынша кейінге қалдырудан (шағым мен өндіріп алудан) босатылған, мойындалған, алайда салық төлеуші шағым жасамаған салық тексерулері актілері бойынша бересі ғана көрсетіледі.

      99. Салынған әкімшілік айыппұлдың сомасы салық төлеушіге (салық агентіне) әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулының көшірмесі табыс етілген күннен бастап он жұмыс күні ішінде  салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімде (N 12-1-қосымша)көрсетілмейді және сәйкесінше салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында көрсетілмейді.

      100. Салық төлеуші (салық агенті) келіскен және әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулыға жоғары тұрған органға (жоғары тұрған лауазымды тұлғаға) немесе сотқа шағым жасамаған жағдайда салынған айыппұлдың сомасы жауапты бөлім қызметкерімен есеп бөліміне берілген салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім (N 12-1-қосымша) деректерінен салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында таратып жазылады.

      101. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулыға шағым жоғары тұрған органға (жоғары тұрған лауазымды тұлғаға) немесе сотқа белгіленген мерзімдерде берілген жағдайда, аталған қаулының орындалуы жоғары тұрған органның (жоғары тұрған лауазымды тұлғаның) жазбаша шешімі шығарылғанға дейін тоқтатыла тұрады.

      102. Егер салынған айыппұлдың сомасы салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотының "Есептелді" бағанында таратып жазылса, ал содан соң салық төлеушімен (салық агентімен) салық қызметінің жоғары тұрған органына (жоғары тұрған лауазымды тұлғаға) немесе сотта шағымдалған жағдайда, жауапты бөлім салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімді (N 12-1-қосымша) есеп бөліміне бақылау үшін жібереді, онда аталған соманы "кемітуге" көрсетеді. Сәйкесінше, салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында аталған сома "Кемітілді" бағанында көрсетіледі.
  
*Ескерту. 102-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      103. <\*>
  
*Ескерту. 103-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      104. Егер жоғары тұрған орган (жоғары тұрған лауазымды тұлға) немесе сот шағымды қарау қорытындылары бойынша әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулының күшін жою жөнінде шешім шығарған жағдайда, салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында сомалар көрсетілмейді.

      105. Егер жоғары тұрған орган (жоғары тұрған лауазымды тұлға) немесе сот шағымды қарау қорытындылары бойынша әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша өзгерістер және жаңа қаулы қабылдау туралы жаңа шешім шығарған жағдайда, жауапты бөлімнің қызметкері салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың және өсімақылардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілімді (N 12-1-қосымша) есеп бөліміне бақылау үшін береді, онда жоғары тұрған органның (жоғары тұрған лауазымды тұлғаның) немесе сотпен қабылданған шешімде аталған салынған әкімшілік айыппұлдың сомасын көрсетеді.
  
*Ескерту. 105-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**11-тарау. Салық есептілігіне өзгерістер**
  
**мен толықтырулар енгізу кезіндегі есеп**

      106. Салық төлеуші (салық агенті) қосымша (өзгертілген) салық декларациясын бір және сол кезеңге берген жағдайда, қуыну мерзімі ішінде жеке табыс салығының болжанған сомасы туралы резидент емес жеке тұлғаның өтініші және (немесе) есебі берген күні дербес шоттың "Есептелді" немесе "Кемітілді" деген бағанында таратылып жазылуға жататын анықталған айырмашылық сомасы ғана көрсетіледі.

      107. Дербес шоттың "Есептелді" деген бағанында таратылып жазылуға жататын салық және басқа да міндетті төлемдер сомасы салық төлеушіні, салық агентін тексеруді бастағанға дейін салық төлеуші анықтаған төлеу мерзімі осы өзгерістер мен толықтыру деректері жататын сол салық кезеңі үшін төлеу мерзімі болып табылады. Бұл ретте, салық төлеуші (салық агенті) анықтаған салық және басқа да міндетті төлемдер сомасы айыппұл есептеместен бюджетке енгізуге жатады, дегенмен дербес шотта төлеу күнін қоса алғанда, төлеу мерзімі күнінен кейінгі күннен бастап әрбір мерзімі өткен күн үшін Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың 2,5 есе ресми ставкасы көлемінде өсімақы есептеледі.
  
*Ескерту. 107-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      108. Салық органы құжаттарды қабылдаған күн немесе электронды почта бойынша есептілікті жіберуді жеткізу туралы хабарлама күні салық органында салық есептілігін беру күні болып табылады.

      109. Салық декларациясы, есепке өзгерістер мен толықтырулар енгізуге Салық кодексінде белгіленген салық кезеңі - қуыным мерзімі аяқталғаннан кейін бес жыл ішінде жол беріледі.

**12-тарау. Салық және бюджетке төленетін басқа**
  
**да міндетті төлемдер түсімінің есебі**

      110. Дербес шоттарға салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түскен сомасының есебі Қазынашылық органдары берген төлем құжаттары негізінде жүргізіледі:
  
      1) салық және мемлекеттік бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түсімі туралы, соның ішінде республикалық және жергілікті бюджеттерге түсімдер бойынша құжаттар;
  
      2) салық төлеушілердің (салық агенттерінің) төлем тапсырмалары;
  
      3) артық немесе қате есептелген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтару (есепке алу), аударуға салық органдарының төлем тапсырмалары;
  
      4) салық берешегін өндіріп алу туралы салық және кеден органдарының инкассалық өкімдері.

      111. Қазынашылық органдары көрсетілген құжаттарды банктер мен банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымдардан алғаннан кейінгі күннен кешіктірмей салық органына береді.

      112. Салық төлеушінің (салық агентінің) СТН белгісі бойынша бюджет кірісі жіктемесінің коды бойынша дербес шоттарда салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түскен сомалары бюджетке төлемдер туралы операциялардың мазмұны көрсетіле отырып, автоматты түрде таратылады:
  
      1) жазба жүргізу күні;
  
      2) төлем құжатының нөмірі және күні;
  
      3) салық төлеушінің (салық агентінің, төлемдерді банкомат және өзге де электронды құрылғылар арқылы енгізу күні және жүзеге асыру күні) банктік шотынан салық және басқа да міндетті төлемдерді есептен шығарған күн;
  
      4) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есептеу күні;
  
      5) салық (төлем), өсімақы, айыппұл сомасы;
  
      6) Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша төлем белгілеу кодының тізбесіне сәйкес Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі бекіткен төлем белгілеудің бірыңғай коды;
  
      7) есепке алу (қайтару) кезінде - есепке алу (қайтару) жүзеге асырылатын бюджет кірісінің жіктемесі бойынша коды және есепке алу жүргізілетін бюджет кірісінің жіктемесі бойынша коды.
  
*Ескерту. 112-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      113. Қолма-қол ақшамен төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түскен сомасының есебі Қазынашылық органдармен салыстырылған, уәкілетті органдар берген құжаттар негізінде жүргізіледі:
  
      1)
алып тасталды
*;*
  
      2) жеке, заңды тұлғалар және жеке кәсіпкерлерге арналған түбіртектердің көшірмелері (N 37, N 38 қосымшалар);
  
      3) банктер мен салымшылардың бұйрықтарын орындау туралы банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың кассаларының хабарламасы;
  
      4) бюджетке төленетін салықтар бойынша аудару және есептеу туралы төлем құжаттарын растайтын жеке тұлға салық төлеушілерден мүлік салығы, көлік құралдары салығы және жер салығына алым үшін N 24 нысанның түбіртегі немесе ЖТ N 1 нысанының түбіртегі;
  
      5) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеуге ақша аудару бойынша салымшылардың бұйрықтарын орындау туралы төлем талабы.
  
*Ескерту. 113-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      114. Банктер мен нысандарының түбіртектері бойынша банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымдар арқылы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеу кезінде дербес шоттарға салық және бюджетке түскен басқа да міндетті төлемдер сомасын таратып жазу тізілім, нысандарының түбіртектерін қоса бере отырып, жиынтық төлем тапсырмалары бойынша жүзеге асырылады.
  
      Тізілімде мынадай деректемелер көрсетіледі:
  
      салық төлеушінің (салық агентінің) аты-жөні, СТН;
  
      салық түрі, кірістің бюджет жіктемесі бойынша салық коды;
  
      салық сомасы;
  
      түбіртектің нөмірі;
  
      банк немесе банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымның кассасына салық енгізген күн;
  
      төлем белгілеудің бірыңғай коды.
  
      Көрсетілген құжаттарды алғаннан кейін мынадай деректер бойынша Қазынашылық органының есебімен осы түбіртектердің көшірмелеріне салыстыру жүргізіледі:
  
      бюджет кірісінің жіктемесі бойынша салық немесе басқа да міндетті төлемдер коды;
  
      салық немесе басқа да міндетті төлемдер сомасы;
  
      банк және банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымдарға ақшаны енгізу күні;
  
      салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің есептелген күні;
  
      бюджетке есептеудің дұрыстығы.
  
      Көрсетілген салыстырудан кейін есеп бөлімінің қызметкері салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қолма-қол ақшамен төлеген әрбір салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотына түсімдерді таратып жазуды жүзеге асырады. Бұл ретте, дербес шотқа екі күн енгізіледі: түбіртектің көшірмелері бойынша төлем күні және Қазынашылық органының есебі бойынша бюджетке есептеген күн.
  
*Ескерту. 114-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      115. Дербес шоттардағы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің бюджетке түсуі туралы жазбалар төлем құжаттарын алған күні жүргізіледі.

      116. <\*>
  
*Ескерту. 116-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      117. Дербес шотта түскен салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді таратып жазу кезінде дербес шотқа түскен соманы таратып жазу күні, төлем құжатының нөмірі, күні, атауы міндетті түрде көрсетіледі.

      118. Салық төлеуші үшін салық міндеттемесін орындау күні:
  
      1) қолма-қол ақшасыз төлемді жүзеге асыру кезінде - алушы-банктің салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеуге төлем тапсырмасы акцептін жүзеге асыру күні;
  
      2) бюджетке қолма-қол ақшамен төлеген жағдайда - банк немесе банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар, уәкілетті органдарға салық төлеуші (салық агенті) ақша енгізген күн, төлемдерді банкомат және өзге де электронды құрылғылар арқылы жүзеге асыру күні;
  
      3) есепке жатқызу жүргізу күні;
  
      Бұдан басқа, салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында барлық жоғарыда көрсетілген салық міндеттемесін орындау жағдайында мемлекеттік бюджеттің кіріс бөлігінің баланс есебінің күнделікті есептермен және Қазынашылық органдарының есептерімен расталатын бюджетке төленетін төлемдерді есептеу күні қосымша көрсетіледі.
  
*Ескерту. 118-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      119. Қазақстан Республикасының заң актілеріне және жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттар ережелеріне сәйкес салық және бюджетке төленетін төлемдерді төлеу дербес шотта шетелдік валютада жүргізілген жағдайда, ұлттық теңгеде шетелдік валюта хатталғаннан кейін Қазынашылық органдар есептермен расталған теңгеде бюджетке түскен сома көрсетіледі.
  
*Ескерту. 119-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      120. Есеп бөлімінің қызметкері Қазынашылық органдарынан төлем құжаттарын алған кезде:
  
      1) Қазынашылық органдары құжаттарында көрсетілген соманың төлем құжаттарындағы сомамен сәйкестігін;
  
      2) бюджет кірісі жіктемесінің тиісті кодына салық және басқа да міндетті төлемдерді есептеу және салықтар (төлемдер), өсімақылар және айыппұлдардың төленген сомасын бөлудің дұрыстығын тексеруі қажет.

      121. <\*>
  
*Ескерту: 121-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті Төрағасының 2004 жылғы 27 қаңтардағы N 39*
бұйрығымен
.

**13-тарау. Төлеудің заттай нысанында жер қойнауын**
  
**пайдаланушылардың арнайы төлемдерінің есебі<\*>**

*Ескерту. 13-тарау (122-128-тармақтар) алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**14-тарау. Тұрақты мекемені құруға алып келмейтін**
  
**Қазақстан Республикасындағы қызметтен резидент**
  
**еместің кірісінен табыс салығын төлеу тәртібі**

      129. Қосарлама салық салуды болдырмау туралы халықаралық шарт ережелеріне сәйкес тұрақты мекемені құруға алып келмейтін Қазақстан Республикасындағы қызметтен резидент еместің кірісінен табыс салығын төлеу егер
Салық Кодексімен
өзгеше көзделмесе, шартты банк салымына жүргізілуі мүмкін.

      130. Табыс салығын төлеудің көрсетілген әдісін таңдау кезінде кірісті алушы - резидент емес, салық агенті және салық агенті айқындаған резидент банк Салық кодексінің
198-бабының
3-тармағына сәйкес шартты банк салымы туралы шарт жасайды.

      131. Табыс салығын төлем көзінен төлеу күні шартты банк салымы туралы шарт және Салық кодексінің
198-бабының
ережелерін қолдану болмаған жағдайларда салық агенті Салық кодексінің 198-бабының 2-тармағына сәйкес төлем көзінен табыс салығын мемлекеттік бюджетке жалпыға бірдей тәртіппен аударады.
  
*Ескерту. 131-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      132. Салық агенті Салық кодексінің
198-бабының
4-тармағына сәйкес шартты банк салымы туралы шартқа қол қою күнінен бастап 10 жұмыс күнінің ішінде тіркеу үшін шарт көшірмесін тіркеу орны бойынша салық органына, сондай-ақ шартты банк салымына табыс салығын аударуды растайтын төлем құжатының көшірмесін шартты банк салымына табыс салығын аудару сәтінен бастап 2 жұмыс күнінің ішінде береді.

      133. Салық кодексінің
198-бабының
14-тармағына сәйкес резидент емес пен салық агенті шартты банк салымына орналастырылған табыс салығының сомасына салық органы қандай да бір шешім шығарғанға дейін билік етуге құқылы емес.

      134. Жауапты бөлімнің қызметкері Шартты банк салымы туралы шарттарды тіркеу журналында (N 19 қосымша) көрсетілген шартты тіркейді.

      135. Шартты банк салымы туралы шартты тіркеу кезінде бөлімнің жауапты қызметкері шартты банк салымы туралы шарт жағдайы Қазақстан Республикасының салық заңдарының ережелеріне қайшы келмей ме, соны тексеруі қажет.

      136. Шартты банк салымы орналастырылған банктер Салық кодексінің
198-бабының
16-1 тармағына сәйкес есепті тоқсаннан кейінгі айдың 15 күнінен кешіктірмей салық агентін тіркеу орны бойынша салық органына резидент еместерге төленген шартты банк салымдарында орналастырылған әрбір шарт бойынша мемлекеттік бюджетке аударылған резидент еместердің Табыс салығының сомасы туралы есепті, сондай-ақ 101.09 нысаны бойынша есепті тоқсан ішінде ақша қозғалысы болған кезде бөлшек түрінде шартты банк салымы туралы есеп береді.
  
*Ескерту. 136-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      137. Көрсетілген деректердің негізінде есепке алу бөлімнің жауапты қызметкері мемлекеттік бюджетке аударылған (N 21 қосымша) халықаралық шарттардың ережелерін қолдануға құқығы бар резидент еместерге төленген шартты банк салымында орналастырылған резидент еместерден Табыс салығының сомасын есепке алу ведомосын жүргізеді.

      138. Резидент еместің пайдасына банкке шартты банк салымына мемлекеттік бюджетке аударылған және (немесе) және резидент еместің кірісінен төлем көзінен ұсталған табыс салығының сомасын есепке алу үшін есепке алу бөлімі N 3 нысан бойынша (N 3 қосымша) салық агентіне дербес шот ашады.
  
*Ескерту. 138-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      139. Төлем көзінен есептелген және ұсталған табыс салығының сомасы салық агентінің дербес шотындағы жазба Есептеуге (азайтуға) салықтар және бюджетке басқа да міндетті төлемдер сомасы, зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар және өсімақылар тізілімінің негізінде "Есептелді" бағанында жүргізіледі (N 12 қосымша).
  
*Ескерту. 139-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      140. Шартты банк салымдарында орналастырылған, халықаралық шарттардың ережелерін қолдануға құқығы бар резиденттерге төленген, мемлекеттік бюджетке аударылған резидент еместерге салынған табыс салығы сомасын есепке алу ведомосінің негізінде шетел валютасында шартты банк салымында табыс салығын орналастыру жағдайында шартты банк салымында орналастыру (қайта есептеу) күніне Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми бағамы бойынша қайта есептелген ұлттық валютада салық сомасы салық агентінің дербес шотында есептеуге жатады.
  
      Банктер шартты банк салымдарында орналастырылған, резиденттерге төленген, сондай-ақ мемлекеттік бюджетке аударылған резидент еместерге салынған табыс салығының сомалары туралы есепті бергенге дейін табыс салығын шартты банк салымдарына аудару кезінде "Шартты банк салымында орналасқан" дербес шотының 22-бағанына таратып жазу Салық кодексінің
198-бабы
4-тармағының 2) тармақшасына сәйкес салық агенті берген төлем құжаты көшірмесінің негізінде жүргізіледі.
  
*Ескерту. 140-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      141. Дербес шоттың "Төлеу мерзімі" бағанында Салық
Кодексімен
белгіленген төлем көзінен табыс салығын төлеу мерзімі көрсетіледі.
  
*Ескерту. 141-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      142. Дербес шоттың "Шартты банк салымына есептеу күні" бағанында 101.09 нысан бойынша банк есебіне сәйкес резидент еместің пайдасына қазақстандық банкке шартты банк салымына ұсталған салық сомасын салық агентінің есептеу күні көрсетіледі.
  
*Ескерту. 142-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      143. Дербес шоттың "Шартты банк салымына есептелді" бағанында шартты банк салымдарында орналастырылған, резиденттерге төленген, сондай-ақ мемлекеттік бюджетке аударылған резидент еместерге салынған табыс салығының сомалары туралы есептің негізінде шартты банк салымында орналастырылған резидент еместің кірісінен табыс салығының сомасы көрсетіледі.
  
      Шартты банк салымында орналастырылған "бағанында салық агенті берген төлем құжаты көшірмесінің негізінде шартты банк салымында орналасқан резидент еместің кірісінен табыс салығының сомасы көрсетіледі.
  
*Ескерту. 143-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      144. Егер салық агентінің дербес шотында резидент еместің пайдасына шартты банк салымына аудару және табыс салығын есептеу сомасы көрсетілген жағдайда, көрсетілген сома өсімпұл ретінде қаралмайды және 1-Н нысанының есебінде, Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамада көрсетілмейді, сондай-ақ шартты банк салымына есептеу күнінен бастап көрсетілген сомаға өсім есептелмейді.
  
*Ескерту. 144-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      145. Бұрын ұсталған табыс салығын қайтару үшін және шартты банк салымына резидент еместің кірістерінен табыс салығын аудару жағдайында резидент емес Салық кодексінің
198-бабының
7-тармағына сәйкес салық агентін тіркеу орны бойынша салық органына белгіленген нысан бойынша өтінішті береді.

      146. Резидент еместің өтінішін қарағаннан кейін жауапты бөлім өтініш бойынша тиісті шешім қабылдайды және есепке алу бөліміне резидент емеске бағытталған хат және N 2 нысан бойынша резидент еместің өтініш көшірмесінің қосымшасымен резидент емеске төлеуге немесе инкассалық өкім бойынша өндіріп алуға жататын шартты банк салымында орналасқан табыс салығы сомасының тізілімін (N 22 қосымша) жібереді.

      147. Резидент емеске шартты банк салымында орналастырылған табыс салығының сомасын төлеу туралы шешімді жауапты бөлім қабылдау кезінде есепке алу бөлімінің қызметкері тізілімді алудан кейінгі күннен кешіктірмей салық агентінің дербес шотындағы "Азайтылды" бағанында резидент емеске төлеуге жататын табыс салығының сомасын көрсетеді.

      147-1. Мемлекеттік бюджеттен табыс салығының сомаларын қайтару осы Ережелердің 17-тарауында белгіленген тәртіпте қорытынды мен төлем тапсырмасының, сондай-ақ Қазынашылық органдарына ұсынылатын шетел валютасын сатып алуға және аударуға өтініштің негізінде резидент еместің өтінішінде көрсетілген резидент еместің банктік шотына жүргізіледі.
  
*Ескерту. 147-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      148. Шартты банк салымында орналастырылған табыс салығының сомасын бюджетке өндіріп алу туралы шешімді жауапты бөлім қабылдаған кезде тізілімді алғаннан кейінгі келесі күннен кешіктірмей есепке алу бөлімі Салық кодексінің
198-бабының
11-тармағына сәйкес банкке резидент емеске бағытталған хаттың көшірмесімен қоса шартты банк салымында орналастырылған табыс салығының сомасын өндіріп алуға инкассалық өкімді жібереді.

      149. Шетел валютасында шартты банк салымын ашу жағдайында шартты банк салымында орналастырылған табыс салығының сомасын өндіріп алуға инкассалық өкім Салық кодексінің
198-бабының
13-тармағына сәйкес инкассалық өкімді қою күніне валюта айырбасының нарықтық бағамы бойынша ұлттық валютада қойылады. Бұл ретте, төлемді тағайындауда инкассалық өкімде шетел валютасындағы табыс салығының сомасы және ұлттық валютада сома есеп айырысуы жүргізілген валюта айырбасының нарықтық бағамы көрсетіледі.

      150. Бұл ретте, мемлекеттік бюджетке салық органының инкассалық өкімді қою күніне және мемлекеттік бюджетке салықты аудару күніне белгіленген валюта айырбасының нарықтық бағамы арасында туындайтын теріс немесе оң бағамдық айырма және аударылатын табыс салығының төлем сомасын тағайындауды көрсете отырып мемлекеттік бюджетке салықты төлеу (аудару) күніне валюта айырбасының нарықтық бағамы бойынша қайта есептелген ұлттық валютадағы табыс салығының сомасы аударылады.

      151. Есепке алу бөлімінің инкассалық өкімімен бір уақытта банкке мемлекеттік бюджетке оны аударуға дейін шартты банк салымында резидент еместің кірісінен табыс салығын орналастыру сәтінен бастап есептелген банктік сыйақылар сомалары туралы сұрау салуды (N 23 қосымша) жібереді.

      152. Банктік сыйақылар мемлекеттік бюджетке орналастырылған табыс салығын аудару (төлеу) күніне валюта айырбастаудың нарықтық бағамы бойынша есептелген ұлттық валютада мемлекеттік бюджетке төлеуге (аударуға) жатады.

      153. Банк салық органының инкассалық өкімді алу сәтінен бастап Салық кодексінің
198-бабының
12-тармағына сәйкес бір операциялық күннен кешіктірмей мемлекеттік бюджетке шартты банк салымында орналастырылған табыс салығының сомасын аударады және екі жұмыс күнінің ішінде салық органына 101.10 нысан бойынша мемлекеттік бюджетке аударуға дейін шартты банк салымына резидент еместердің кірістерінен табыс салығын орналастыру сәтінен есептелген банктік сыйақылар сомалары туралы мәліметті жібереді.

      154. Есептелген банктік сыйақылар сомалары туралы мәліметті банктен алғаннан кейін есепке алу бөлімі Салық кодексінің
198-бабының
11-тармағына сәйкес мәліметтерді алу сәтінен бастап жұмыс күнінің ішінде банкке мемлекеттік бюджетке банктік сыйақы сомаларын өндіріп алуға инкассалық өкімді жібереді.

      155. Салық кодексінің
198-бабының
12-тармағына сәйкес банк салық органынан инкассалық өкімді алған күннен кейінгі бір  операциялық күннен кешіктірмей мемлекеттік бюджетке банктік сыйақылар сомасын аударады.

      156. Қазынашылық органдарынан төлем құжаттарын алудан кейін есепке алу бөлімінің қызметкері келесі күннен кешіктірмей "Төленді" бағанына салық агентінің дербес шотына табыс салығы сомасының және "Өсімақы төленді (қайтарылды)" бағанында банк сыйақыларының сомасы түсімдерін таратуды жүзеге асырады. "Өсімақы есептелді (азайтылды)" бағанында бір уақытта бюджетке аударылған банктік сыйақылар сомасы, 101.10-нысан бойынша салық органына банк жіберген Банктік сыйақы сомалары туралы мәліметтер негізінде көрсетіледі.
  
*Ескерту. 156-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      157. Осы Ережелердің 158-159-тармақтарымен белгіленген тәртіпте шетел валютасындағы шартты банк салымында табыс салығын орналастыру және мемлекеттік бюджетке табыс салығын аудару күніне және салық агентінің дербес шотында табыс салығының есептелген сомасы шартты банк салымына оны орналастыру күніне белгіленген валюта айырбастаудың нарықтық бағамының арасындағы бағамдық айырманың туындауы кезінде мемлекеттік бюджетке табыс салығын төлеу (аудару) күніне белгіленген Ұлттық Банктің ресми бағамы бойынша түзетіледі.

      158. Оң бағамдық айырма туындау кезінде есепке алу бөлімі дербес шоттың "Есептелді" бағанында бағамдық айырманың сомасын таратуды жүргізеді.

      159. Теріс бағамдық айырма туындау кезінде есепке алу бөлімі дербес шоттың "Азайтылды" бағанында бағамдық айырманың сомасын таратуды жүргізеді.

      160. Шартты банк салымы туралы шарттың жағдайын бұзған және банктің кінәсі бойынша болған мемлекеттік бюджетке ұсталған табыс салығының сомасын уақтылы емес аудармау кезінде Салық кодексінің
198-бабының
15-тармағына сәйкес банк Қазақстан Республикасының заң актілеріне сәйкес жауапкершілікте болады.

**15-тарау. Қате есептелген, анықталмаған**
  
**салықтар мен бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдерді есепке алу**

      161. Аудару кезінде мынадай қателер жіберілген түсімдер қате деп саналады:
  
      1) СТН-і салық төлеушінің (салық агентінің) атауына сәйкес келмесе;
  
      2) Алушы - салық органының СТН-і дұрыс емес көрсетілсе;
  
      3) банк немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйым төлем құжатын дұрыс емес ресімдесе;
  
      4) банк немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйым салық және басқа да міндетті төлемдерді қате екі рет есептесе;
  
      5) төлемнің мәтіндік мәні төлемнің мәндік кодына және кірістердің бюджеттік сыныптамасының кодына сәйкес келмесе;
  
      6) көрсетілген салық органында салық төлеушінің (салық агентінің) тіркеу деректерінің болмаса;
  
      7) салық төлеуші салықтың осы түрі бойынша немесе басқа міндетті төлем бойынша төлеуші болып табылмайды.
  
*Ескерту. 161-тармақ жаңа редакцияда, өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      162. Қазынашылық органының дербес шоттарда көрсетілмеген бюджетке салықтарды төлеу тізілімінде өткен қате, анықталмаған түсімдер төлем құжаттары бойынша салық органдарына түсімдерді беруі кезінде Тіркеу журналында қате есептелген, анықталмаған салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер (N 31 қосымша) көрсетіледі.
  
*Ескерту. 162-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      163. Есепке алу бөлімінің қызметкері күн сайын қате төлем құжаттарының тиістілігін анықтау бойынша жұмыс жүргізеді, содан кейін дербес шотқа дұрыс таратуды жүргізеді немесе салық төлеуші (салық агенті) тіркелген салық органына қате есептелген салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді қайтаруды немесе есепке жатқызуды жүзеге асырады, ол туралы қате есептелген, анықталмаған салықтар мен бюджетке міндетті басқа да төлемдер Тіркеу журналында тиісті жазба жасалады.
  
*Ескерту. 163-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      164. Қате түсімдерді қайтару және есепке жатқызу белгіленген тәртіппен Қазынашылық органдары арқылы төлем тапсырмасын және қорытындыны (N 18 қосымша) салық төлеушінің (салық агентінің) өтініші негізінде (қажеттілік кезінде) жүргізіледі.
  
*Ескерту. 164-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      165. <\*>
  
*Ескерту. 165-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      165-1. Есепке алу мен қате есептелген кеден төлемдер мен салықтарды қайтару кеден төлемдері мен салықтарды төлеу орны бойынша бюджетке кеден төлемдері мен салықтардың және өсімақылардың артық немесе қате төленген сомалары бар екендігі туралы кеден органы берген растау негізінде жүргізіледі.
  
*Ескерту. 165-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      166. Қате есептелген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке жатқызу бір бюджет кірісі сыныптамасының кодынан басқасына және/немесе бір салық органынан басқасына жүргізіледі.
  
*Ескерту. 166-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      167. Қате есептелген салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке жатқызу және қайтару салық органдары беретін мынадай құжаттардың негізінде қазынашылық органдары жүргізеді:
  
      1) қорытынды;
  
      2) төлем құжаттары.
  
*Ескерту. 167-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      168. Анықталмаған болып "Анықталмаған түсімдер" кірістердің тиісті бюджеттік жіктемесінің кодына төлем құжаттарының негізінде Қазынашылық органы есептеген бюджетке төлемдер табылады.

      169. Үш банк күндерінің ішінде есепке алу бөлімінің қызметкері бюджеттің кіріс жіктемесіне сәйкес салықтар мен бюджетке міндетті басқа да төлемдерді одан кейінгі есептеу үшін келіп түскен салықтар мен бюджетке міндетті басқа да төлемдердің тиістілігін анықтауды жүзеге асырады.

      170. Банк операцияларын жүзеге асыратын банктердің немесе ұйымдардың қате қосарлама есептеуі жағдайында бюджеттен салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді қайтаруы, егер көрсетілген сомалар сол төлем құжатымен расталса (сол салық кезеңі үшін салықтың (төлемнің) сол түрі бойынша сол сомадан) салық органдары мынадай тәртіппен жүргізеді.
  
      Банк операцияларын жүзеге асыратын банктер мен ұйымдар салық органына мынадай деректемелерді көрсете отырып салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді қайтаруға дәлелді негіздемені береді:
  
      1) төлем құжатының нөмірі, күні;
  
      2) салық төлеушінің атауы, СТН-ы;
  
      3) бюджеттің кірістер жіктемесінің коды;
  
      4) бенефициар;
  
      5) бенефициардың СТН-ы, ЖСК, БСК;
  
      6) салық (төлем) сомасы.
  
      Берілген өтініш негізінде банк операцияларын жүзеге асыратын банктердің немесе ұйымдардың шоттарынан да, салық төлеушілердің шоттарынан да салықтар және басқа да міндетті төлемдерді қосарлама есептен шығаруды растау мен нақтылауға салық тексерісі жүргізіледі.
  
      Бюджетке салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді қосарлама есептеуді растау жағдайында төлем тапсырмалары мен қорытындылары бойынша салық тексерісінің актілері мен өтініш негізінде банк операцияларын жүзеге асыратын банктер мен ұйымдарға қайтару жүргізу қажет.
  
      Салық төлеушілердің (салық агенттерінің) дербес шоттарындағы бюджеттен көрсетілген соманы қайтару туралы Қазынашылықтың аумақтық органдарынан есеп және төлем құжаттарын алудан кейін "Қайтарылды" бағанында тиісті жазба жүргізіледі.
  
*Ескерту. 170-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**16-тарау. Салық органдарының инкассалық өкім**
  
**бойынша өндіріп алынған салық берешегін есепке алу**

      171. Инкассалық өкім Инкассалық өкім журналында (N 35 қосымша) қалыптастырылады, тіркеледі және бюджетке салық берешегі бар салық төлеушілердің (салық агенттерінің) банк шоттарына қою үшін банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктерге немесе ұйымдарға беріледі. Банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банкке немесе ұйымға біреуден астам инкассалық өкімді беру кезінде салық органдары мыналар көрсетілетін инкассалық өкімнің тізілімі жасалады:
  
      1) салық төлеушінің атауы;
  
      2) салық төлеушінің СТН-ы;
  
      3) банк шоты;
  
      4) салық (төлем) сомасы;
  
      5) кірістерді бюджеттік жіктеу коды;
  
      6) инкассалық өкімнің күні мен нөмірі;
  
      7) төлем мәнінің біртұтас коды.

      172. Дербес шоттағы салық органының инкассалық өкімі бойынша салық төлеушінің (салық агентінің) берешегін бюджетке толық төлеу кезінде төлем тапсырмалары бойынша таратудың тәртібіне ұқсас деректемелер бойынша таратуды жүргізеді. Инкассалық өкімдерді тіркеу журналында тиісті бағандар бойынша көрсетілген инкассалық өкімнің орындалуы туралы белгі жүргізіледі.

      173. Салық органына инкассалық өкімді жартылай төлеу кезінде жартылай төлем туралы белгімен электрондық төлем тапсырмасы жіберіледі.
  
      Тарату кезінде дербес шоттарда мынадай деректер ескеріледі:
  
      1) инкассалық өкімнің нөмірі;
  
      2) салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотынан соманы есептен шығару күні;
  
      3) төленген салық сомасы немесе басқа міндетті төлем;
  
      4) бюджетке есептеу күні.
  
      Инкассалық өкімді тіркеу журналында ақшаны есептен шығару жүргізілген банк шотының нөмірін көрсете отырып осы өкім бойынша қаражатты жартылай есептен шығару туралы белгі жүргізіледі.
  
*Ескерту. 173-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**17-тарау. Есепке алу есебі және артық**
  
**төленген салықтар мен бюджетке төленетін**
  
**басқа да міндетті төлемдерді, өсімақыларды қайтару**

*Ескерту. 17-тараудың атауына өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      174. Есепке алуды жүргізу немесе артық төленген салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, өсімақылардың сомасын қайтару үшін төлем орны бойынша салық органына жазбаша өтініш беріледі.
  
      Салық кодексі
39-бабының
3-тармағына сәйкес артық төленген салық және төлемдер сомасы салық және төлемдер төлеушінің өтінішінсіз салықтың осы түрі бойынша өсімақы мен айыппұлдарды өтеу есебіне есепке жатқызылуы тиіс.
  
*Ескерту. 174-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

       174-1. Салық кодексі
39-бабының
2-тармағына сәйкес артық төленген өсімақы сомасы салық төлеушінің өтінішінсіз салық және төлемдердің осы түрі бойынша бересі мен айыппұлдарды өтеу есебіне есепке жатқызылуы тиіс.
  
*Ескерту. 174-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      175. Заңды тұлғаның, жеке кәсіпкер - жеке тұлғаның өтінішінде мынадай мәліметтер көрсетілуі тиіс:
  
      1) өтініш берушінің атауы; жеке кәсіпкердің аты-жөні;
  
      2) СТН (резидент емес болған жағдайда көрсетеді);
  
      3) өтініш берушінің мекен-жайы;
  
      4) салық немесе басқа міндетті төлемнің түрі бойынша құралған артық төленген сома;     
  
      5) қайтаруға немесе есепке алуға жататын сома;
  
      6) артық төленген сома есептелетін салықтың, төлемнің түрі мен коды;
  
      7) банк шотына қайтару жағдайында - салық төлеушінің (салық агентінің) банктік шотының нөмірі және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктің немесе ұйымның атауы, сондай-ақ олардың деректемелері.
  
*Ескерту. 175-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      176. Жеке кәсіпкер болып табылмайтын жеке тұлғаның осыған ұқсас жазбаша өтінішінде мыналар көрсетілуі тиіс:
  
      1) өтініш берушінің тегі, есімі, әкесінің аты;
  
      2) СТН (резидент емес болған жағдайда көрсетеді);
  
      3) өтініш берушінің мекен-жайы;
  
      4) жеке куәлік, төлқұжат немесе оны ауыстыратын құжаттың нөмірі және кім берді;
  
      5) артық төленген сома құралған салық немесе басқа міндетті төлемнің атауы;
  
      6) төлеуге қойылған сома және жеке және заңды тұлғаның төлем хабарламасының нөмірі;
  
      7) нақты енгізілген сома;
  
      8) қайтаруға, есепке алуға жататын сома;
  
      9) артық төленген сома есептелетін салықтың түрі мен коды;
  
      10) банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктің немесе ұйымның атауы және артық төленген салық сомасын қайтаруды жүргізу қажет жеке тұлғаның банктік шотының нөмірі.

      177. Артық төленген салық сомасын немесе басқа да міндетті төлемді, өсімақыны қайтару кезінде салық төлеуші (салық агенті) өтінішке егер, міндеттілік міндетті төлемдердің жекелеген түрлерінің сомасын есептеу бойынша қайтару үшін негіздеме болып табылатын уәкілетті органның құжатын уәкілетті органға жүктеген жағдайда және басқа міндетті төлемді, өсімақыны немесе салықты төлеу туралы төлем құжатының түпнұсқасы немесе көшірмесі қоса берілуі тиіс.
  
*Ескерту. 177-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      178. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақылар туралы төлем құжатының түпнұсқасын немесе көшірмесін жоғалтқан кезде артық төленген салық немесе басқа да міндетті төлем, өсімақы сомасын қайтару салық немесе уәкілетті органдардың құжаттары негізінде артық төленген сома фактісін растау кезінде жүзеге асырылады.
  
*Ескерту. 178-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      179. Артық төленген табыс салығының сомасын қайтару кезінде резидент емес - салық төлеуші сома көрсетілетін қосарлама салық салуды болдырмау туралы халықаралық шарт ережелеріне сәйкес Қазақстан Республикасындағы көздерден алынған кірістерден төленген табыс салығының сомасын қайтаруға өтінішті береді, онда мыналар көрсетілуі тиіс:
  
      ұсталған салықтың сомасы;
  
      халықаралық шарт бойынша ұсталуға жататын салық сомасы;
  
      бюджеттен немесе шартты банк салымынан қайтарылуға тиіс салықтың жалпы сомасы.

      180. Кеден төлемдері мен салықтардың, өсімақылардың артық төленген сомасын есепке жатқызу немесе қайтару үшін төлеуші кеден төлемдері мен салықтарды төлеу орны бойынша Бюджетке артық төленген кеден төлемдері мен салықтардың бар екендігін растауды алу үшін өтініш жолдайды.
  
      Салық органынан Бюджетке артық төленген кеден төлемдері мен салықтардың, өсімақылардың бар екендігін растауды алғаннан кейін төлеуші кеден органының тіркелген жері бойынша салық органына Ережелердің 175-тармағында жазылған тәртіпте бюджетке артық төленген кеден төлемдері мен салықтарды есепке жатқызу немесе қайтаруға жазбаша өтініш береді. Өтінішке мына құжаттар қоса беріледі:
  
      1) кеден төлемдері мен салықтарды төлегені туралы төлем құжаттарының көшірмелерін;
  
      2) кеден төлемдері мен салықтарды төлеген орны бойынша кеден органы берген кеден төлемдері мен салықтардың, өсімақылардың артық төленген сомаларының бар екендігі туралы растау.
  
      Кеден органының тіркелген жері бойынша салық органы артық төленген кеден төлемдері мен салықтарды есепке жатқызу немесе қайтаруды жүзеге асыру үшін салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органына салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақылар бойынша берешектің бар не жоқ екендігі туралы сұрау салады.
  
      Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақылар бойынша берешек бар болған кезде кеден төлемдері мен салықтардың, өсімақылардың артық төленген сомаларын есепке жатқызу өтініштің негізінде (N 27 қосымша) салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органында жүргізіледі.
  
      Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақылар бойынша берешек жоқ болған кезде кеден органының тіркелген жері бойынша салық органы кеден төлемдері мен салықтардың, өсімақылардың артық төленген сомаларын өтініштің негізінде (N 28 қосымша) төлеушінің банктік шотына қайтару жүргізіледі.
  
*Ескерту. 180-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      181. Салық төлеушінің, салық агентінің өтінішінде көрсетілген артық төленген салық сомасы N 23 нысан бойынша салыстыра тексеру актісімен (N 10 қосымша) расталуы тиіс.

      182. Артық төленген салық сомасы бойынша N 23 нысанның салыстыра тексеру актісі екі данада жасалады, салық төлеуші (салық агенті) мен есепке алу бөлімінің қызметкері және бастығы қол қояды.
  
      Бір данасы салық төлеушіге (салық агентіне) тапсырылады, екінші данасы есепке алу бөлімінде қалдырылады.
  
*Ескерту. 182-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      183. Салық төлеушінің (салық агентінің) жазбаша өтінішін тексеру нәтижесінде бюджетке артық соманы есептеу фактісін растау жағдайында бюджетке артық төленген салық және төлем сомасы Салық кодексінің
39-бабының
3-тармағына сәйкес мынадай тәртіппен салық төлеушінің өтініш берген күнінен бастап он жұмыс күні ішінде салық төлеушінің салық берешегін өтеу есебіне:
  
      1) салық және (немесе) төлемдердің басқа түрлері бойынша бересілерді, өсімақы мен айыппұлдарды өтеу есебіне;
  
      2) салық және (немесе) төлемдердің осы және басқа түрлері бойынша алдағы төлемдер есебіне міндетті түрде есепке алуға жатады.
  
      Бюджеттен есепке жатқызуды көрсетілген тәртібі мынадай төлемдерге қолданылады:
  
      1) жер учаскелерін пайдаланғаны үшін төлемақы;
  
      2) жер үсті көздерінің су ресурстарын пайдаланғаны үшін төлемақы;
  
      3) қоршаған ортаға эмиссия үшін төлемақы;
  
      4) Радиожиілік спектрін пайдаланғаны үшін төлемақы;
  
      5) Қалааралық және (немесе) халықаралық телефон байланысын бергені үшін төлемақы.
  
*Ескерту. 183-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

       183-1. Бюджетке артық төленген өсімақы сомасы салық төлеушінің өтініші бойынша мынадай тәртіппен салық төлеушінің өтініш берген күнінен бастап он жұмыс күні ішінде:
  
      1) салық және (немесе) төлемдердің басқа түрлері бойынша бересілерді, өсімақы мен айыппұлдарды өтеу есебіне;
  
      2)  салық және (немесе) төлемдердің осы және басқа түрлері бойынша алдағы төлемдер есебіне міндетті түрде есепке алуға жатады.
  
*Ескерту. 183-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      184. Артық төленген салық немесе төлемақы сомасын есепке алу салықты төлеу орны бойынша жүргізіледі.
  
*Ескерту. 184-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      185. Бюджетке артық төленген салық сомасы Салық кодексінің
39-бабының
8-тармағына сәйкес басқа салық, төлемақы, өсімақы төлеушінің салық берешегін өтеу есебіне есепке жатқызуға жатпайды.
  
*Ескерту. 185-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      186. Салықтардың басқа түрлері бойынша берешекті өтеу есебіне бюджетке артық төленген салық, төлемақы сомасын аудару үшін есепке алу бөлімінің қызметкері екі данада қорытындыны, сондай-ақ төлем тапсырмасының екі данасын толтырады және Қазынашылық органдарына береді.
  
*Ескерту. 186-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      187. Төлем тапсырмалары Төлем тапсырмаларын есепке алуды және артық төленген, қате есептелген, анықталмаған салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақы сомаларын қайтаруды және есепке алуды тіркеу журналында (N 29 қосымша) тіркеледі.
  
      Салық органдары Қазынашылық органдарына беретін артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруға арналған қорытындылардың нысандарын толтыру мынадай тәртіппен жүргізіледі:
  
      Оң жақ жоғарғы бұрышында салық органы басшысының қолы қойылады, ал егер ол болмаған ретте - үлгілерде көрсетілген тиісті қолдарға сәйкес келетін оны алмастырушы тұлғаның қолы қойылады.
  
      "Салық органының атауы, СТН" жолында артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтаруды жүргізген салық органы және оның СТН-і көрсетіледі.
  
      "Салық төлеушінің (салық агентінің) аты-жөні, СТН-і немесе салық төлеуші заңды тұлғаның атауы, СТН-і" жолында артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруға өтініш берген жеке тұлғаның аты-жөні немесе заңды тұлғаның атауы және олардың СТН-і көрсетіледі. Артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің сомаларын есепке алу және қайтару салық органының қатесін түзетумен байланысты жүргізілетін болса, салық органының атауы және оның СТН-і көрсетіледі.
  
      "Есепке алу/қайтару туралы" жолында мына жазбалардың бірі көрсетіледі: а) бюджетке артық төленген соманы; б) бюджетке қате төленген соманы; в) ҚҚС сомасын бюджеттен қайтару.
  
      "Сомасында" жолында есепке алынуға және қайтарылуға тиісті сома сандармен және жақшаның ішінде жазумен көрсетіледі.
  
      "Берілген материалдарды тексеру кезінде салық төлеушінің дербес шотында 200\_\_"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ күніне бюджетке артық (қате) төленген сома, салық (төлем) бойынша бюджеттен ҚҚС-ты өтеу" жолында артық (қате) есептелген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлем немесе бюджеттен ҚҚС-ты қайтару есептелетін (қажеттісін таңдап алу керек) күн көрсетіледі және салық және бюджетке төленетін өзге де міндетті төлемнің толық атауы көрсетіледі.
  
      "Аталған сома шотта қалыптасты" жолында салық (төлем) сомасы есептелген мемлекеттік бюджеттің кіріс шоты және бюджет жіктемесінің коды және салық органының атауы көрсетіледі.
  
      Кеден салықтары мен төлемдерінің артық төленген сомаларын есепке жатқызуды немесе қайтаруды жүргізу кезінде "Кеден төлемдері мен бюджетке төленетін салықтардың артық төленген сомаларының бар екендігі туралы кеден органының растауы" жолында кеден органының атауы, Растауды беру күні мен нөмірі көрсетіледі.
  
      Салықтарды есепке жатқызуды жүзеге асыру кезінде "Аударылуға жатады" жолында салық есептелетін мемлекеттік бюджеттің кіріс шоты және бюджет жіктемесінің коды және БЖК толық атауы, салық органының атауы, СТН көрсетіледі; салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақы сомаларын қайтаруды жүзеге асыру кезінде салық төлеушінің қайтару жүргізілетін банк шоты, СТН, салық төлеушінің атауы көрсетіледі, ал егер құрылымдық бөлімшелердің салық берешегін өтеу есебіне есепке жатқызу жүргізілетін болса СТН-і және құрылымдық бөлімшенің атауы көрсетіледі; артық (қате) төленген сомаларды жеке тұлғаларға қайтаруды жүзеге асыру кезінде банктің ЖСК-ы, банктің атауы, банктің СТН-і, жеке тұлғаның аты-жөні, оның СТН-і және шотының нөмірі көрсетіледі.
  
      "СТК" жолында "Қазақстан Республикасының мемлекеттік жіктеушісін - төлем белгілеудің бірыңғай жіктеушісін қолдану ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 1999 жылғы 15 қарашадағы N 388
қаулысымен
бекітілген (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеудің N 1011 тізілімінде тіркелген) Төлем белгілеудің коды кестесіне сәйкес төлем белгілеудің коды және оның толық атауы көрсетіледі:
  
      "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" жолында:
  
       (бенефициар-банктің, Қазынашылық органының атауы)
  
салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақы сомаларын банк шотына қайтарған ретте - салық төлеушіге қызмет көрсететін бенефициар-банктің атауы; салықтар сомаларын салықтардың басқа түрлері бойынша берешекті өтеу есебіне есепке жатқызған ретте - салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органының атауы көрсетіледі.
  
      "БСК, Бек" жолында салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақы сомаларын банктік шотқа қайтару кезінде - салық төлеушіге қызмет көрсететін бенефициар-банктің атауы көрсетіледі, мұндағы бірінші сан салық төлеушінің резиденттік белгісін, ал екіншісі - салық төлеуші экономикасының секторын білдіреді; салықтар сомаларын салықтардың басқа түрлері бойынша берешекті өтеу есебіне есепке жатқызған ретте - салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органының банктік сәйкестендіру коды және Бек коды көрсетіледі, мұнда, бірінші сан салық төлеушінің резиденттік белгісін, ал екіншісі - салық төлеуші экономикасының секторын білдіреді.
  
      Қорытындыға есепке алу бөлімінің бастығы мен қызметкері қол қояды.
  
      Қорытындыны ресімдегеннен кейін төлем тапсырмасы толтырылады. Төлем тапсырмасының барлық деректемелері қорытындыда көрсетілген деректемелерге сәйкес келуі тиіс.
  
      Салық органдары Қазынашылық органдарына беретін артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруды жүргізуге арналған төлем тапсырмасын толтыру мынадай тәртіппен жүргізіледі:
  
      "Күні" жолында төлем тапсырмасын қалыптастыру күні көрсетіледі.
  
      "Ақшаны жіберуші" жолында артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруды жүргізген салық органының атауы көрсетіледі.
  
      "ЖСК" жолында салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлем есептелген мемлекеттік бюджеттің кіріс шоты көрсетіледі.
  
      "Коды" жолында ақшаны жіберушінің (салық органының) коды көрсетіледі, мұндағы бірінші сан салық органы резиденттік белгісін, ал екіншісі - салық органы экономикасының секторын білдіреді. Салық органының коды - 11.
  
      "СТН" жолында ақшаны жіберуші салық органының СТН-і көрсетіледі.
  
      "БСК" жолында артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруды жүргізген салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органының банктік сәйкестендіру коды көрсетіледі.
  
      "Алушы - банк" жолында артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алу және қайтаруды жүргізген салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органының атауы көрсетіледі; артық (қате) төленген сомаларды жеке тұлғаларға қайтаруды жүзеге асырған кезде банктің атауы көрсетіледі.
  
      "Бенефициар" жолында артық төленген салық сомаларын есепке алуды жүргізген кезде оның есебіне салық сомасы есептелетін салық органының атауы көрсетіледі; салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтаруды жүргізген кезде артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтаруды жүргізуге өтініші берген салық төлеушінің атауы көрсетіледі; артық (қате) төленген сомаларды жеке тұлғаларға қайтаруды жүзеге асырған кезде бенефициар банктің ЖСК-ы көрсетіледі.
  
      "ЖСК" жолында салықты есепке алуды жүзеге асыру салық сомасы есепке алынатын мемлекеттік бюджеттің кіріс коды көрсетіледі; артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтаруды жүзеге асыру кезінде салық төлеушінің қайтару жүргізілетін банктік шоты көрсетіледі.
  
      "Бек" жолында салықтар сомаларын басқа салықтар бойынша берешектерді өтеу есебіне жатқызу кезінде Бек коды көрсетіледі, мұндағы бірінші сан салық органы резиденттік белгісін, ал екіншісі - салық органы экономикасының секторын білдіреді; салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді банктік шотқа қайтару кезінде бенефициардың Бек коды көрсетіледі, мұндағы бірінші сан салық төлеушінің резиденттік белгісін, ал екіншісі - салық төлеуші экономикасының секторын білдіреді; артық (қате) төленген сомаларды жеке тұлғаларға қайтаруды жүзеге асырған кезде банктің СТН-і көрсетіледі.
  
      Артық төленген салық сомаларын қайтаруды жүргізу кезінде "СТН" жолында ақшаны алушы салық органының СТН-і көрсетіледі; ал салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қайтару кезінде - ақшаны алушы салық төлеушінің СТН-і көрсетіледі.
  
      "Банк бенефициар" жолында артық төленген салық сомаларын қайтаруды жүргізу кезінде оның есебіне салықтар сомасы есептелетін салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органының атауы көрсетіледі; ал салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді банк шотына қайтаруды жүргізу кезінде қайтару жүргізілетін салық төлеушіге (өтініште көрсетілген) қызмет көрсететін банк атауы көрсетіледі.
  
      "БСК" жолында салықтардың сомаларын салықтардың басқа да түрлері бойынша берешекті өтеу есебіне жатқызған кезде - салық органына қызмет көрсететін Қазынашылық органның банктік сәйкестендіру коды; салық және басқа да міндетті төлемдердің сомаларын банк шотына қайтарған кезде салық төлеушіге қызмет көрсететін банк-бенефициардың банктік сәйкестендіру коды көрсетіледі.
  
      "Делдал - банк" жолы мен "БСК" жолы салық және бюджетке төленетін міндетті төлемдердің артық төленген сомаларын есепке жатқызу және қайтару жүргізілген кезде толтырылмайды.
  
      "Сомасы, жазбаша" жолында салықтың басқа да түрлері бойынша берешекті өтеу есебіне есепке жатқызуға немесе банктік шотқа қайтаруға жататын сома жазбаша көрсетіледі, ол "Сомасы" жолында көрсетілген сомаға сәйкес болуы тиіс.
  
      "Тауардың (көрсетілген қызметтің) алынған күні" жолында салық және бюджетке төленетін міндетті төлемдердің артық төленген сомаларын есепке жатқызу және қайтару жүргізілген кезде толтырылмайды.
  
      "Төлем тағайындау" жолында оның негізінде бюджетке артық (қате) төленген сомаларды есепке жатқызу немесе қайтару жүргізілетін немесе бюджеттен ҚҚС-н өтеу жүзеге асырылатын құжаттың атауы, нөмірі мен күні; артық төленген сомаларды есепке жатқызу немесе қайтару жүргізуге өтініш берген салық төлеушінің СТН-і және атауы немесе жеке тұлғаның аты-жөні; есепке жатқызу немесе қайтару жүргізілетін бюджет сыныптамасының коды көрсетіледі. Жеке тұлғаға артық төленген сомаларды қайтару кезінде қосымша оның шотының нөмірі көрсетіледі.
  
      "Төлем белгілеудің коды" жолында "Қазақстан Республикасының мемлекеттік жіктеушісін - төлем белгілеудің бірыңғай жіктеушісін қолдану ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 1999 жылғы 15 қарашадағы N 388
қаулысымен
бекітілген Төлем белгілеу кодтарының кестесіне сәйкес төлем белгілеу кодтарының ішінен біреуі көрсетіледі.
  
      "Бюджет жіктеушісінің коды" жолы басқа да салықтар бойынша берешекті өтеу есебіне артық төленген салық сомаларын есепке жатқызу жүргізілген кезде толтырылады және салық сомасы есепке жатқызылатын бюджет жіктеушісінің коды көрсетіледі; салық төлеушінің банктік шотына салық және бюджетке төленетін міндетті төлемдердің артық төленген сомаларын қайтаруды жүзеге асырған кезде толтырылмайды.
  
      "Валюталау күні" жолы салық және бюджетке төленетін міндетті төлемдердің артық төленген сомаларын есепке жатқызу мен қайтару жүргізілген кезде толтырылмайды.
  
      Төлем тапсырмасына салық органының басшысы, ал ол болмаған кезде - қол қоюға құқылы оны алмастырушы тұлға, және есеп бөлімінің бастығы қол қояды және салық салық органының мөрімен куәландырылады.
  
      Төлем тапсырмасының барлық деректемелері қорытынды нысанында көрсетілген деректемелерге сәйкес болуы тиіс.
  
*Ескерту. 187-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

       187-1. Резидент емес салық төлеушілерге артық төленген сомаларды шетел валютасында ашық банк шоттарына қайтару салық органдары аумақтық қазынашылық органдарына беретін қорытындысы, төлем тапсырмасы негізінде ұлттық валютада жүргізіледі. Бұл ретте қорытындыда "Аударуға жатады" деген жолда резидент емес тұлғаның атауы көрсетіледі. Төлем тапсырмасында "Бенефициар" жолында Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі көрсетіледі.
  
*Ескерту. 187-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      188. Әрбір салық төлеушіге (салық агентіне) дербес шоттар жүргізілмейтін салық төлеушілер бюджетке басқа да міндетті төлемдер бойынша салық төлеушілер басқа міндетті төлемдердің артық төленген сомасын растайтын уәкілетті органдардан қосымша құжаттар берілуі тиіс.
  
*Ескерту. 188-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      189. Салық органына басқа міндетті төлемдерді қайтару үшін дәлелді себептері көрсетілетін көрсетілген соманы қайтаруға уәкілетті органдардың жазбаша шешімі (қорытындысы) беріледі.

      190. Артық төленген салық сомасы берешекті өтеудің белгіленген тәртібін жүргізуден кейін салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына қайтаруға жатады.

      191. Банк шотына артық төленген салықтар мен басқа да міндетті төлемдер, өсімақы сомасын салық төлеушіге (салық агентіне) қайтару кезінде толтыру және осы Ережелердің 186 және 187 тармақтарында жазылған төлем тапсырмасы мен Қазынашылық органдарына қорытындыны беру тәртібі сақталады.
  
*Ескерту. 191-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      192. Салық Кодексінің
40-бабының
2-тармағына сәйкес артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, өсімақыларды қайтару қайтару туралы өтінішті беру күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде салықты және басқа да міндетті төлемді төлеу орны бойынша жүргізіледі.
  
*Ескерту. 192-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      193. Қайтару немесе есепке жатқызу сомасы айлық есептік көрсеткіштің 100 еселенген мөлшерінен асқан жағдайда, жауапты бөлім осы қайтарудың негізділігін растайтын жазбаша қорытындыны береді.
  
*Ескерту. 193-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      194. Дербес шоттардағы жүргізілген есепке алулар мен қайтарулар туралы жазбалар Қазынашылық органдарының есептері, салық органдарының төлем тапсырмалары, сондай-ақ салық органының қорытындысы негізінде жүргізіледі.
  
*Ескерту. 194-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      195. Бюджеттен қате төленгендерді қоспағанда, қайтаруға төленген басқа да міндетті төлемдердің мынадай түрлері жатпайды:
  
      1) Қазақстан Республикасының аумағы бойынша автокөлік құралдарының жүріп өткені үшін алым;
  
      2)
алып тасталды
*;*
  
      3) жануарлар әлемін пайдаланғаны үшін төлем;
  
      4) ормандық пайдаланулар үшін төлем;
  
      5) ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды пайдаланғаны үшін төлем;
  
      6) кеме жүретін су жолдарын пайдаланғаны үшін төлем;
  
      7) сыртқы (көзбен көру) жарнамасын орналастыру үшін төлем;
  
      8) консулдық алымдар.
  
*Ескерту. 195-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      196. Бюджетке төлеу жүргізілген, бірақ тіркеу іс-әрекеттері жүргізілмеген алымдарды бюджеттен қайтару үшін қайтаруға өтінішті қоспағанда төлеу орны бойынша салық органына көрсетілген төлемнің қайтару қажеттілігі туралы шешіммен тиісті тіркеуші орган берген құжат беріледі.
  
      Көрсетілген тәртіп алымдардың мынадай түрлеріне таралады:
  
      1) заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін алым;
  
      2) жеке кәсіпкерлерді мемлекеттік тіркеу үшін алым;     
  
      3) жылжымайтын мүлікке және олармен мәмілелерге мемлекеттік тіркеу үшін алым;
  
      4) радиоэлектрондық құралдар мен жоғары жиілікті құрылғыларды мемлекеттік тіркеу үшін алым;
  
      5) телевизия және радиотарату ұйымдарының радиожиілік спектрін пайдалануға рұқсат беру үшін алым;     
  
      6) көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу үшін алым;
  
      7) дәрілік заттарды мемлекеттік тіркеу үшін алым;
  
      8) қызметтің жекелеген түрлерімен айналысуға құқық үшін лицензиялық алым;
  
      9) Жылжымалы мүлік кепілін және кеменiң немесе жасалып жатқан кеменiң ипотекасын мемлекеттік тіркеу үшін алым;     
  
      10) Аукциондардан алынатын алым.
  
*Ескерту. 196-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      197. <\*>
  
*Ескерту. 197-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      198. Төлеу орны бойынша салық органына мемлекеттік бажды бюджеттен қайтару үшін мыналар беріледі:
  
      1) қайтаруға өтініш;
  
      2) мемлекеттік бажды қайтару үшін негіздеме болып табылатын тиісті органның құжаты (түпнұсқа немесе расталған көшірме);
  
      3) бюджетке мемлекеттік бажды төлеуді растайтын құжат.
  
      Бұл ретте, көрсетілген құжаттар бюджетке мемлекеттік баж сомасын есептеу күнінен бастап бір жылдық мерзімнің аяқталуына дейін берілуі мүмкін.
  
*Ескерту. 198-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      199. Қайтару артық төленген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, өсімақыларды қайтару мерзімін бұзған кезде қайтару Салық кодексінің
39-бабының
7-тармағына және
40-бабының
3-тармағына сәйкес қайтару мерзімін бұзудың әрбір күні үшін Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың ресми ставкасының 2,5 еселенген мөлшерінде өсімпұлды есептеумен жүргізіледі.
  
*Ескерту. 199-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      200. Салық кодексінің
38-бабының
2-тармағына сәйкес салық төлеуші салық кезеңінің аяқталуынан кейінгі бес жыл ішінде және (немесе) Салық кодексі 38-бабының 1-1-тармағында көрсетілген салықтар бойынша жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттың қолданыс мерзімі аяқталғаннан кейін бес жыл ішінде артық төленген салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, өсімақылардың сомасын қайтару немесе артық төленген салықтар сомасын есепке алуды талап етуге құқылы.
  
*Ескерту. 200-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      201. Оның негізінде бюджеттің кірістерін жіктеу кодтары арасындағы есепке алу жүзеге асырылған төлем құжатын тарату кезінде немесе дербес шоттардағы салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына қайтаруда мынадай операциялар:
  
      1) бюджеттің кірістерінен жіктеудің басқа кодына есепке алу жүргізілген тиісті код бойынша дербес шотта, сондай-ақ салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына қайтару кезінде есепке алу немесе қайтару сомасы "Қайтарылды" бағанында көрсетіледі;
  
      2) сома есепке алынған тиісті код бойынша дербес шотта - "Төленді" бағанында көрсетіледі.

      202. Салық агенті салықты өзінің тіркелген жері бойынша ұстап қалған және төлеген және салық төлеуші салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органына артық төленген соманы есепке жатқызу немесе қайтаруға өтініш берген жағдайда, салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органы салықты салық төлеу орны бойынша салық органына есепке жатқызуға немесе қайтаруға өтініштің көшірмелерін және салықты төлегені туралы салық агентінің төлем құжатының көшірмесін қоса бере отырып өтініште көрсетілген соманы бюджетке төлеу фактісін растауға жазбаша түрде сұрау салу жібереді.
  
      Өтініште көрсетілген соманы бюджетке төлеу фактісі расталған кезде салықты төлеу орны бойынша салық органы артық төленген салық сомасын салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органына бюджет жіктемесінің тиісті кодына аударады.
  
      Қазынашылық органдарынан растаушы құжаттарды алғаннан кейін салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органына аударылған артық төленген салық сомасы N 25 нысан тізілімінің "Күн үшін қайтарылды" 4-бағанында (N 6 қосымша) көрініс табады. Салық агентінің дербес шотында көрсетілген қайтару сомасы көрініс таппайды.
  
      Бюджетке түскеннен кейін артық төленген салық сомасы N 25 нысан тізілімінің "Күн үшін келіп түсті" 2-бағанында (N 6 қосымша) көрініс табады.
  
      Салық төлеушінің тіркелген жері бойынша салық органы екі данада артық төленген салық сомасын қайтаруға немесе есепке жатқызуға қорытындыны, сондай-ақ екі дана төлем тапсырмасын ресімдейді және Қазынашылық органдарына табыс етеді.
  
      Қазынашылық органдарынан растаушы төлем құжаттарын және ведомостарды алғаннан кейін қайтару немесе есепке жатқызудың аталған сомасы N 25 нысан тізілімінің "Күн үшін қайтарылды" 4-бағанында, сондай-ақ артық төленген салық сомасын есепке жатқызу жүргізілген тиісті код бойынша "Күн үшін келіп түсті" 2-бағанында көрсетіледі.
  
*Ескерту. 202-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрығымен.*

**18-тарау. Қосылған құн салығын қайтару**

*Ескерту: 18-тарау жаңа редакцияда жазылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті Төрағасының 2004 жылғы 27 қаңтардағы N 39*
бұйрығымен
.

      203. Осы тараудың күші салық тексеруі актісімен расталған, нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша бюджеттен қайтарылуға жататын немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысы қосылған құн салығының сомасы бар қосылған құн салығын төлеушілерге, жеткізушілер грант қаражаттары есебінен сатып алған тауарлар (қызмет көрсетулер) бойынша төлеген, салық тексеруі актісімен расталған қосылған құн салығының сомасы бар грант алушыларға немесе грант алушы тағайындаған орындаушыларға (бұдан әрі - грант алушы), Салық кодексінің
534-бабы
2-тармағының 4) және/немесе 6) тармақшасына сәйкес жүргізілген, сондай-ақ шетелдік дипломатиялық және оларға теңестірілген өкілдіктердің ресми пайдалануларына, сондай-ақ олармен бірге тұратын отбасы мүшелерін қоса алғанда, осы өкілдіктердің дипломатиялық және әкімшілік-техникалық персоналының жеке пайдалануына арналған (бұдан әрі - өкілдіктердің пайдалануы) тауарлар (қызмет көрсетулер) бойынша жеткізушілер төлеген, салық тексеруі актісімен расталған Салық кодексінің
534-бабы
2-тармағының 4) және/немесе 6) тармақшасына сәйкес жүргізілген, қосылған құн салығы сомасы бар Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және оларға теңестірілген өкілдіктерге (бұдан әрі - өкілдіктер) таралады.
  
*Ескерту. 203-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      204. Қосылған құн салығын төлеушілерге және грант алушыларға қосылған құн салығын қайтару Салық кодексінің
252-бабының
2 және 3 тармақтарына және
253-бабының
2-тармағына сәйкес жүргізіледі.

      205. Салық тексеруі актісімен расталған қосылған құн салығының сомасын қайтаруды (есепке жатқызуды) салық төлеушінің орналасқан жеріндегі салық органы жүргізеді.

      206. Салық төлеушінің орналасқан жері бойынша салық берешегі жоқ болған ретте салықтардың түрлері бойынша бар берешегін өтеу есебіне қайтару (есепке жатқызу) былайша жүргізіледі:
  
      салық салынатын объектілердің және салық салумен байланысты объектілердің орналасқан жері және/немесе объектілердің тіркелген жері бойынша;
  
      салық төлеуші қызметін жүзеге асыратын жер бойынша;
  
      олар бойынша салық берешегін өтеу есебіне қайтару (есепке жатқызу) жүргізілетін салық төлеушінің салықтарды құрылымдық бөлімшелерінің орналасқан жері бойынша.
  
*Ескерту. 206-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      207. Бюджеттен қайтарылуы тиіс қосылған құн салығының сомасы басқа салық төлеушінің Салық кодексінің
252-бабы
2-тармағының 1) тармақшасында белгіленген жағдайларды қоспағанда салық берешегін өтеу есебіне қайтаруға (есепке жатқызуға) жатпайды.
  
*Ескерту. 207-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      208. Бюджеттен қайтарылуға жататын қосылған құн салығы сомаларының дұрыстығын растау бойынша салық тексеруінің актісіне немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысына қол қойылғаннан кейін бір жұмыс күнінің ішінде жауапты бөлім салық тексеруінің актісіне қол қойылған күніне жасалған, салық төлеушінің құрылымдық бөлімшелерінің салық берешегі немесе төлеушінің бас ұйымының қосылған құн салығы есебіне сәйкес Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама жасайды.
  
      Қосылған құн салығын төлеуші немесе грант алушы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісін салық тексеруінің актісіне қол қойылған күннен бастап бір жұмыс күнінен кешіктірілмейтін күнге жасалған, олар бойынша қосылған құн салығын төлеуші немесе грант алушы дербес төлеуші және құрылымдық бөлімшелер салығын дербес төлеуші болып табылатын осы Ережеге N 10 қосымшаға сәйкес салық органына өзі беруге құқы бар.
  
*Ескерту. 208-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

       208-1. Егер салық тексеруі актісімен немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысымен расталған қосылған құн салығы сомасы Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтаманың немесе Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісіне сәйкес қосылған құн салығын төлеушінің немесе грант алушының салық берешегінен аспаған жағдай болса, онда қосылған құн салығын қайтару (есепке жатқызу) үшін қосылған құн салығын төлеуші немесе грант алушы салық тексеруі жүргізілгеннен кейін салық органына 332.00 нысан бойынша салық тексеруі актісімен немесе Салық кодексінің 252-бабы 4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысымен расталған қосылған құн салығын қайтару туралы өтініш (бұдан әрі - 332.00 нысаны бойынша өтініш) береді.
  
      Бұл ретте салық органы Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтама жасалғаннан кейін немесе Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісі берілгеннен кейін бір жұмыс күнінен кешіктірмей қосылған құн салығын төлеушіге немесе грант алушыға 332.00 нысаны бойынша Өтініш беру қажеттілігі туралы хабарлайды.
  
*Ескерту. 208-1-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      208-2. Егер салық тексеруі актісімен немесе Салық кодексінің 252-бабы 4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысымен расталған қосылған құн салығы сомасы Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтамаға немесе Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісіне сәйкес қосылған құн салығын төлеушінің немесе грант алушының салық берешегінен асып түскен немесе тең болған жағдайда, салық органы қосылған құн салығын қайтаруды (есепке жатқызуды) бюджеттен қайтаруға ұсынылған қосылған құн салығы сомасының дұрыстығын растау бойынша салық тексеруі актісінің немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысының, Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтаманың немесе Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісінің негізінде Қазақстан Республикасы бойынша міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің салық берешегі жоқ (бар) екендігі туралы анықтаманы немесе Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісін алған күннен бастап бір жұмыс күнінен кешіктірмей қосылған құн салығын төлеуші немесе грант алушы 332.00 нысан бойынша өтініш берусіз жүргізеді.
  
*Ескерту. 208-2-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      209. Салық органы қосылған құн салығын қайтаруды (есепке жатқызуды) 332.00 нысан бойынша Өтініштің немесе салық тексеруі актісімен немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысымен расталған қосылған құн салығы сомаларының шегінде салық тексеруі актісінің немесе Салық кодексінің 252-бабы 4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысының негізінде жүзеге асырады.
  
*Ескерту. 209-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      210-211. <\*>
  
*Ескерту. 210-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      212. Қосылған құн салығын есепке жатқызуды тауарлардың импорты кезінде төленуге тиісті қосылған құн салығын төлеу есебіне жүргізген кезде 332.00 нысан бойынша Өтінішке тауарлардың импорты кезінде төленуге тиісті қосылған құн салығының сомасы көрсетілген кеден органының растауы қоса беріледі.

      212-1. Салық кодексі
251-бабының
2-тармағына сәйкес нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша қосылған құн салығын қайтару кезінде бюджеттен қайтаруға жататын қосылған құн салығының сомасы қосылған құн салығы бойынша барлық міндеттемелерді есепке ала отырып өтінім беруші қосылған құн салығының сомасын бюджеттен қайтаруға ұсынған және салық тексеруінің актісімен расталған салық кезеңі (кезеңдері) үшін нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша қалыптасқан есептелген салық сомасынан есепке жатқызуға жатқызылатын салық сомасының асып кету есебінен қалыптасқан өтінім берушінің дербес шоты бойынша қосылған құн салығының оң сальдосынан аспауы тиіс.
  
      Салық кодексі 251-бабының 3-тармағына сәйкес нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар мақсатында пайдаланылған салық сомасы бөлігінде қосылған құн салығы бойынша барлық міндеттемелерді есепке ала отырып, нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар жүзеге асырылған салық кезеңінің соңына қалыптасқан есептелген салық сомасынан есепке жатқызылатын салық сомасының асып кетуі бюджеттен қайтаруға жатады.
  
      Егер нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша бюджеттен қайтаруға жататын қосылған құн салығының асып кету сомасы содан кейінгі салық кезеңдерінде қосылған құн салығы бойынша бюджетке алдағы төлемдердің есебіне есепке жатқызылған жағдайда және салық тексеруінің актісіне қол қойылған және (немесе) салық органы қайтаруға қорытынды жасаған күнге қосылған құн салығын төлеушінің дербес шотында қосылған құн салығының оң сальдосы болмаса, онда нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша бюджеттен қайтаруға жататын қосылған құн салығының сомасы бюджеттен қайтаруға жатпайды.
  
*Ескерту. 212-2-тармақпен толықтырылды, өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      213. Салық органының жауапты бөлімі 208-1-тармақта көрсетілген жағдайда 332.00 нысаны бойынша Өтінішті алған не қосылған құн салығын төлеуші немесе грант алушы жауапты бөлімге Салыстыра тексеру актісін не есепке алу бөлімі Анықтамаларды бергенде, 208-2-тармақта көрсетілген жағдайда немесе өкілдікті салық тексеруінің актісіне қол қойылған күннен бастап бір жұмыс күнінен кешіктірмей екі данада қосылған құн салығын қайтаруға өкімді (бұдан әрі - өкім):
  
      нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша қосылған құн салығын қайтару (есепке жатқызу) кезінде - осы Ереженің N 14 қосымшасына сәйкес нысан бойынша;
  
      грант қаражаттары есебінен сатып алған тауарлар (қызмет көрсетулер) бойынша жеткізушілер төлеген қосылған құн салығын қайтару (есепке жатқызу) кезінде - осы Ереженің N 15 қосымшасына сәйкес нысан бойынша;
  
      өкілдіктердің пайдалануына арнап сатып алынған тауарлар (қызмет көрсетулер) бойынша жеткізушілер төлеген қосылған құн салығын қайтару (есепке жатқызу) кезінде - осы Ереженің N 16 қосымшасына сәйкес нысан бойынша дайындайды.
  
*Ескерту. 213-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      214. 332.00 нысан бойынша әрбір Өтініштің және әрбір салық тексеруі актісіне немесе Салық кодексінің
252-бабы
4-тармағында көзделген жағдайда салық тексеруі актісіне салық органының қорытындысына жеке өкім жасалады.
  
*Ескерту. 214-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      215. Өкімді салық органының басшысы немесе оны алмастырушы тұлға оны жауапты бөлім берген күні бекітеді және қосылған құн салығын нақты қайтару (есепке жатқызу) үшін есеп бөліміне беріледі.

      215-1. Өкімнің негізінде Өкімді алғаннан кейін екі жұмыс күнінен кешіктірмей есепке алу бөлімі кірістердің бюджет жіктемесінің әрбір кодына осы Ережелердің N 18 қосымшасына сәйкес екі данада қорытынды (бұдан әрі - қорытынды) және екі данада төлем тапсырмасын жасайды.
  
*Ескерту. 215-1-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрығымен.*

      215-2. <\*>
  
*Ескерту. 215-2-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      215-3. Қосылған құн салығын төлеушінің немесе грант алушының салық берешегін өтеу шотына есепке жатқызу жүргізілгеннен кейін қосылған құн салығын төлеушілерге және грант алушыларға банк шотына қосылған құн салығын қайтаруға қорытынды жасалған кезде салық төлеушінің орналасқан жері бойынша салық органы мемлекеттік бюджетке салықтар бойынша салық берешегінің бар немесе жоқтығы туралы салық төлеушіні тіркеу есебінің орны бойынша мынадай салық органдарына:
  
      салық салу объектілері мен салық салуға байланысты объектілердің орналасқан және (немесе) тіркеу орны бойынша;
  
      салық төлеушінің қызметін жүзеге асыру орны бойынша;
  
      салық төлеушінің құрылымдық бөлімшелердің орналасқан орны бойынша;
  
      қосылған құн салығын төлеушінің бас ұйымының тіркеу есебінің орны бойынша тексеру жүргізеді.
  
*Ескерту. 215-3-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      215-4. Қорытындыны салық органының басшысы немесе оны алмастырушы тұлға оны есепке алу бөлімі берген күні бекітеді.

      215-5. Есепке алу бөлімі ресімдеген қорытынды мен төлем тапсырмасы бір жұмыс күнінен кешіктірмей төлем мақсатын көрсете отырып өкімдер деректемелерін қосылған құн салығын қайтаруды (есепке жатқызуды) жүргізу үшін аумақтық қазынашылық органдарына жібереді.

      215-6. Қосылған құн салығын қайтаруды (есепке жатқызуды) жүргізгеннен кейін салық органының есепке алу бөлімінің қызметкері өкімнің екінші данасын орындалғаны туралы белгі соғып жауапты бөлімге қайтарады. Өкімнің бірінші данасы есепке алу бөлімінде қалады.

      215-7. Резидент емес үшін төленуге тиіс қосылған құн салығының есебіне есепке жатқызу жолымен қосылған құн салығын қайтару жүргізілгеннен кейін салық төлеушіге осы Ережеге N 18-1 қосымшаға сәйкес Қосылған құн салығы бойынша жүргізілген есепке жатқызу туралы растау беріледі.
  
*Ескерту. 215-7-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**19-тарау. Заңды тұлғаны қайта құру кезінде**
  
**дербес шоттарды есепке алу және беру**

      216. Заңды тұлғаны қайта құру туралы заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеуді, қайта тіркеуді және таратуды жүзеге асыратын уәкілетті органдардан заңды тұлғаны қайта құру туралы құжаттарды салық органына беру жағдайында Салық кодексінің
35-бабының
1-тармағына сәйкес салық органы оның құқық мирасқорына (құқық мирасқорларына) қайта құрылған заңды тұлғаның салық міндеттемелерін беруге міндетті.

      217. Берілген құжаттар негізінде салық органы қайта құрылған заңды тұлғаның (олар жоқ болған кезде құқық мирасқорымен) бюджетке төлемдер бойынша салыстыра тексеру актісін жасайды.

      218. Құқық мирасқорына (құқық мирасқорларына) салық міндеттемелерін беруге дейін осы Ережелердің 17-тарауының 183-тармағына сәйкес жазылған тәртіппен қайта құрылған заңды тұлғаның салық берешегін өтеу есебіне бюджетке артық төленген салық сомасын есепке алуды жүргізеді. Есепке алуды жүргізгеннен кейін салыстыра тексеру актісі жасалады.

      219. Бюджетке төлемдер бойынша салыстыра тексеру актілері мен дербес шоттардың көшірмелері қайта құрылған заңды тұлға құқық мирасқорының (құқық мирасқорларының) салықтар мен бюджетке басқа да міндетті төлемдерді төлеу жөніндегі салық міндеттемелерін қабылдайтын салық органына жіберіледі.

      220. Көрсетілген құжаттар дербес шоттардың көшірмелері жіберілетін, салықтар мен төлемдер түрлерінің тізбесі келтірілетін ілеспе хатпен жіберіледі, дербес шотпен басылған күн көрсетіледі, басшының қолы, беретін салық органының мөрі қойылады.

      221. Дербес шоттарда "Операцияның және оның негізінде жазба жүргізілетін құжат мәні" бағанында қорытындыны шығарғаннан кейін беретін салық органының дербес шоттарында мынадай мазмұндағы жазба жүргізіледі: (ауданы, қаласы, облысы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша салық органына дербес шоттардың көшірмелері берілді күні, қолы, салық органының мөрі.

      222. Құқық мирасқорының дербес шотына алынған құжаттардың негізінде қайта құрылған заңды тұлғаның салық міндеттемелерін қабылдайтын салық органы қайта құрылған заңды тұлғаның "сальдосын" ғана енгізеді.
  
      Қайта ұйымдастырылған заңды тұлғаның салық міндеттемелерін қабылдау кезінде салық органы берген салық органын он жұмыс күні ішінде "сальдо" қабылдау туралы хабарландыруға міндетті.
  
*Ескерту. 222-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      223. Қайта құрылған заңды тұлғада бірнеше құқық мирасқоры болған жағдайда "сальдо" (салық берешегін қоса) Қазақстан Республикасының азаматтық заңына сәйкес қайта құрылған заңды тұлғада құқық мирасқорының қатысу үлесі бойынша қайта құрылған заңды тұлға таратады.

      224. Салық кодексінің
35-бабының
3-тармағына сәйкес заңды тұлғаны қайта құру құқық мирасқорының (құқық мирасқорларының) салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерін бюджетке төлеу жөніндегі оның салық міндеттемелерінің орындау мерзімдерін өзгертуге негіз болып табылмайды.

**20-тарау. Салық төлеушінің (салық агентінің)**
  
**қызметті жүзеге асыру орны немесе орнының өзгеруі**
  
**кезінде дербес шоттарды есепке алу және беру**

      225. Заңды тұлғаның, филиалдың және өкілдіктің орналасқан жері өзгерген кезде бір салық органынан басқа салық органына салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоттарын беру статистика саласындағы уәкілетті органдар беретін хабарлама негізінде жүргізіледі.
  
      Салық төлеушінің (салық агентінің) қызметін жүзеге асыру орны, тұрақты мекеме құрмай Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент емес - заңды тұлғаның орналасқан жері және жеке тұлғаның тұрғылықты орны өзгерген кезде бір салық органынан басқа салық органына салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоттарын беру тіркеу есебінен шығару туралы берілген өтініш негізінде жүргізіледі.
  
      Бұл ретте салық органының жауапты бөлімі есеп бөліміне мыналар көрсетілетін тізімді береді:
  
      1) салық төлеушінің (салық агентінің) толық атауы;
  
      2) СТН-і;
  
      3) есептен шығару күні;
  
      4) салық төлеуші (салық агенті) көшетін салық органының атауы.
  
*Ескерту. 225-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      226. Тіркеу есебінен босату туралы берілген өтініш негізінде салық төлеушінің (салық агентінің) бұрынғы орналасқан жері бойынша салық органы өтініш берген күннен бастап он жұмыс күні ішінде есептен шығару күніне дейін ағымдағы жылдың басынан бастап кезең үшін міндетті төлем мен салықтың әрбір түрі бойынша салыстыра тексеру актісі жасайды.
  
      Егер салық төлеуші тіркеу есебінен босату туралы берілген өтініш берген күннен бастап он жұмыс күні ішінде салыстыра тексеру актісін жасау үшін салық органына келмеген жағдайда, онда дербес шоттарды бір салық органынан басқасына беру салыстыра тексеру актісін жасамай-ақ жүргізіледі.
  
      Егер орналасқан жерін өзгерту мемлекеттік статистика органы салық органына беретін хабарлама негізінде жүргізілетін салық төлеуші салыстыру актісін толтыру үшін салық органына келмеген жағдай болса, онда бір салық органынан басқа салық органына дербес шоттарды беру салыстыру актісі жасалмай жүргізіледі.
  
*Ескерту. 226-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      227. Басқа салық органына көрсетілген дербес шоттарды беруге дейін егер, Салық
Кодексімен
белгіленген және осы Ережелердің 17-тарауының 183-тармағымен белгіленген тәртіппен талап ескіру мерзімі аяқталмаған жағдайда салық және төлем берешегін өтеу есебіне бюджетке артық төленген салық және төлем сомасын салық және төлем төлеушінің өтініші бойынша есепке алу жүргізіледі.
  
*Ескерту. 227-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      228. Есепке алуды өткізгеннен кейін артық төленген салық немесе басқа міндетті төлем сомасы оның өтініші бойынша салық төлеушінің банк шотына аударуға жатады.

      229. Осы Ережелердің 17-тарауының 183-тармағында жазылған тәртіппен есепке алуды жүргізгеннен кейін банк шотына артық төленген салық немесе басқа міндетті төлем сомасын қайтару туралы өтінішті салық төлеушінің бермеуі жағдайында артық төленген салық немесе басқа да міндетті төлем сомасы Қазынашылық органы арқылы аударусыз дербес шоттардың көшірмелері бойынша беріледі.
  
*Ескерту. 229-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      230. Салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына артық төленген салық немесе басқа міндетті төлем сомасын есепке алуды, қайтаруды жүргізуден кейін дербес шоттарда тиісті бағандар бойынша қорытындысы келтіріледі.
  
      Беретін салық органының дербес шоттарында күнін, есепке алу бөлімі бастығының аты-жөнін көрсете отырып "Дербес шот ашылды, дербес шоттар көшірмелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (облысы, қаласы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ауданы, қаласы) бойынша салық органына жіберілді" жазбасы жүргізіледі.
  
*Ескерту. 230-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      231. Дербес шоттардың берілетін көшірмелері соңғы бес жыл үшін, сондай-ақ ағымдағы жылдың басынан бастап оларды жабу күніне дейінгі кезең үшін басылады және жаңадан орналасқан жер бойынша, салық төлеушінің қызметін жүзеге асыру орны бойынша салық органына жібереді. Дербес шоттардың берілетін көшірмелерінде есепке алу бөлімі бастығының және қызметкерінің аты-жөні көрсетіледі, басшының қолымен және беруші салық органының мөрімен расталады.
  
*Ескерту. 231-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      232. Салық төлеушінің артық төленген салық сомасын есепке алуды, қайтаруды, аударуды жүргізгеннен кейін салыстыра тексеру актісі үш данада жасалады, бірінші дана салық органында қалады, екіншісі - салық төлеушіге тапсырылады, үшінші данасы - салық төлеушінің қызметін жүзеге асыру орны, орналасқан жаңа орны бойынша салық органына жіберіледі.

      233. Салық органына жіберілген ілеспе хатта қоса берілген салыстыра тексеру актілерінің тізімі және берілетін дербес шоттар көшірмелерінің тізілімі көрсетіледі. Дербес шоттар қағаз тасығыштарда беріледі.

      234. Ағымдағы жыл дербес шоттарының көшірмелерін беру күнінен бастап соңғы бес жылдағы дербес шоттар басқа салық органына берілмейді және белгіленген тәртіппен сақталады.

      235. Салыстыра тексеру актілері мен ілеспе хаттың екінші данасы номенклатура бойынша тиісті іс папкасына тігіледі.

      236. Салық төлеуші салыстыра тексеруді жүргізгеннен кейін және өтінішті бергеннен кейін он күн ішінде салық төлеушінің (салық агентінің) ісі, барлық құжаттар салық төлеушінің (салық агентінің) қызметті жүзеге асыру орны, жаңа орналасқан орны бойынша салық органына берілуі тиіс.
  
*Ескерту. 236-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      237. Құжаттарды алу кезінде салық төлеушінің қызметті жүзеге асыру орны, жаңа орналасқан орны бойынша салық органы көрсетілген құжаттарды алу туралы беретін салық органына он жұмыс күні ішінде хабарлауға міндетті.
  
*Ескерту. 237-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      238. Салық төлеушінің (салық агентінің) қызметті жүзеге асыру орны, жаңа орналасқан орны бойынша салық органы дербес шоттарды жүргізудің бұрынғы орны бойынша салық органынан алынған кіретін "сальдоны" ескере отырып жаңа дербес шоттарды ашады.

      238-1. Салық органы Салық
кодексімен
белгіленген тәртіпте салық міндеттемелері бойынша салық берешегі болған кезде салық төлеушінің жаңа орналасқан жері, қызметті жүзеге асыру орны (салық агентінің) бойынша инкассалық өкім шығарады және бұрынғы орны бойынша салық органына инкассалық өкім шығарылғаны туралы хабарлайды.
  
      Салық төлеушінің бұрынғы орналасқан жері бойынша салық органы хабарландыруды алған кезде бұрын шығарылған инкассалық өкімді кері қайтарады.
  
*Ескерту. 238-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      239. <\*>
  
*Ескерту. 239-тармақ алынып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      240. Артық төленген салық немесе басқа міндетті төлем сомасы Қазынашылықтың органдары арқылы өткізусіз ағымдағы жылдың дербес шоттар көшірмелері бойынша басқа салық органына берілген және оның банк шотына салық төлеуші (салық агенті) қайтармаған жағдай туындау кезінде артық төленген салық немесе басқа міндетті төлем сомасы мынадай тәртіппен төлеу орны бойынша қайтарылады:
  
      1) дербес шоттардың көшірмелері бойынша қызметті жүзеге асыру орны, жаңа орналасқан орны бойынша салық органында бюджетке артық төлеу фактісі белгіленеді. Өткен кезеңдер үшін бюджетке артық төлеу фактісін растаудың қажеттілігі жағдайында дербес шоттарды жүргізудің бұрынғы орны бойынша салық органына сұрау салу жүргізіледі;
  
      2) ілеспе хатпен бірге артық төленген соманы қайтаруға салық төлеушінің (салық агентінің) өтініш көшірмесін (өтініш салық төлеушінің ісінде қалады) бюджетке артық төлеу фактісін растау жағдайында көрсетілген салық немесе басқа міндетті төлем сомасын бюджетке бұрын төлеу жүргізілген салық төлеушінің (салық агентінің) бұрынғы орналасқан орны бойынша салық органына жіберіледі;
  
      3) салық төлеушінің (салық агентінің) өтініш көшірмесі мен алынған хат негізінде салық төлеушінің (салық агентінің) бұрынғы орналасқан жері бойынша салық органы салық төлеуші (салық агенті) кеткен салық органының мекен-жайына көрсетілген салық немесе басқа міндетті төлем сомасын аударуға қорытындының екі данасын ресімдейді және Қазынашылық органдарына көрсетілген салық төлеуші (салық агенті) кеткен салық органының мекен-жайына артық төленген салық және немесе басқа да міндетті төлем сомасын аударуға төлем тапсырмасын береді;
  
      4) Қазынашылық органдарының есептері, салық органының төлем тапсырмалары, сондай-ақ қорытынды негізінде қызметті жүзеге асыру орны, жаңа орналасқан орны бойынша салық органының шотына көрсетілген соманың түсуінен кейін салық органы көрсетілген соманы 25 нысан Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түсімдері мен қайтаруларының тізілімінде (N 6 қосымша) ("Күн үшін түсті" бағаны) ғана көрсетіледі. Салық төлеуші (салық агенті) кеткен салық органы да көрсетілген соманы аударғаннан кейін 25 нысан Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түсімдері мен қайтаруларының тізілімінде ("Күн үшін төленді) қайтарылды" бағаны) ғана оны көрсетеді;
  
      5) көрсетілген соманы есептеу күнінен бастап келесі күннен кешіктірмей салық төлеушінің жаңа орналасқан орны бойынша салық органы осы Ережелердің 17-тарауының 183-тармағында жазылған тәртіппен артық төленген салық сомасын есепке алуды жүргізеді, одан кейін Қазынашылық органдарына екі данада қорытындыны және салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына артық төленген салық және басқа да міндетті төлем сомасын қайтаруға төлем тапсырмасының екі данасын береді;
  
      6) көрсетілген сома артық төленген салық немесе бюджетке міндетті басқа да міндетті төлемдер сомасын салық төлеушінің (салық агентінің) банк шотына қайтару туралы Қазынашылық органдарынан төлем құжаттарын алғаннан кейін "Қайтарылды" бағаны бойынша салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында көрсетіледі.
  
*Ескерту. 240-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрықтарымен.*

**21-тарау. Таратылатын заңды тұлғаның немесе жеке**
  
**кәсіпкердің салық міндеттемелерінің орындалуын есепке алу**

*Ескерту. 21-тараудың атауы жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      241. Жауапты бөлім есепке алу бөліміне таратылатын заңды тұлғалардың, жеке кәсіпкерлердің тізімін береді.
  
*Ескерту. 241-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      242. Таратылатын заңды тұлғада құрылымдық бөлімшелер болған кезде деректемелерін көрсете отырып (атауы, СТН, орналасқан жері, банк шоттарының деректемелері) олардың тізбесі беріледі.

      243. Заңды тұлғаны, жеке кәсіпкерді тарату туралы шешімді қабылдау күніне барлық бюджеттің кірістерін жіктеу кодтары бойынша үш данада салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салыстыра тексеру актісі жасалады.
  
      Құрылымдық бөлімшесі бар заңды тұлғаны тарату кезінде осы және басқа салық органдарында тіркеу есебінде бар заңды тұлға мен оның құрылымдық бөлімшелері бойынша салыстыра тексеру актісі жасалады.
  
*Ескерту. 243-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      244. Таратылатын заңды тұлғада құрылымдық бөлімшелер болған жағдайда бюджеттің кірістерін жіктеу кодтары және барлық құрылымдық бөлімшелер бойынша үш данада салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салыстыра тексеру актісі жасалады.

      245. Салыстыра тексеру актісінің бір данасы заңды тұлғаға тапсырылады, екінші данасы салық органында қалдырылады. Таратылатын заңды тұлғада салық берешегі болған кезде таратылатын заңды тұлғаның құрылтайшыларына (қатысушыларына) жіберілетін салыстыра тексеру актісінің үшінші данасы жасалады.

      246. Заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер туралы мәліметке "Таратылатын заңды тұлға" немесе "Таратылатын жеке кәсіпкер" белгісі енгізіледі.
  
*Ескерту. 246-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      247. Тарату кезеңінде салық міндеттемелері туындаған жағдайда орындау Салық Кодексімен белгіленген мерзімде және тәртіппен олардың туындауына қарай бойынша жүргізіледі.

      248. Таратылатын заңды тұлғаның салық берешегі салық кодексінің
34-бабының
1-тармағына сәйкес көрсетілген заңды тұлғаның, оның ішінде Қазақстан Республикасының заң актілерімен белгіленген кезектілік тәртібімен оның мүлкі сатудан алынған ақшасы есебінен өтеледі. Бұл ретте, таратылатын заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшелерінің салық берешегі өтеледі.
  
      Егер таратылатын заңды тұлғаның мүлкі салық берешегін толық көлемде өтеу үшін жеткіліксіз болса, салық берешегінің қалған бөлігін Қазақстан Республикасының заң актілерімен белгіленген жағдайларда Салық кодексінің
34-бабының
2-тармағына сәйкес таратылатын заңды тұлғаның құрылтайшылары (қатысушылары) өтейді.

      249. Егер таратылатын заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің артық төленген салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және өсімақылар сомасы болса, онда көрсетілген сома осы Ережелердің 17-тарауындағы 183-тармақпен белгіленген тәртіппен таратылатын заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің салық берешегін өтеу есебіне есепке алуға жатады.
  
*Ескерту. 249-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      250. Таратылатын заңды тұлғада немесе жеке кәсіпкерде салық берешегі болмаған жағдайда артық төленген салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер мен өсімақылар сомасы салық тексерісін жүргізгеннен кейін осы заңды тұлғаға қайтарылады.
  
      Артық аударылған салықтар, басқа да міндетті төлемдер мен өсімақылар сомасын қайтаруға өтініш болмаған кезде жауапты бөлім заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің дербес шотында есептеуге жататын артық төлеу сомасы, ал салық берешегі Мемлекеттік тіркелімнен алып тастау сәтінде азайтуға жататын артық төлеу көрсетілетін "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, өсімақылар мен айыппұлдардың сомасын есептеуге (кемітуге) тізілім" жасайды.
  
      Дербес шоттарда көрсетілген операциялар жүргізілгеннен кейін дербес шоттың жабылуы жүргізіледі.
  
*Ескерту. 250-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      251. Құрылымдық бөлімшені таратқан жағдайда заңды тұлға құрылымдық бөлімшенің тіркемелік есепке алу орны бойынша салық органына мынадай құжаттарды:
  
      1) құрылымдық бөлімшені тарату сәтінде дербес шоттарда қалыптасқан, таратылған құрылымдық бөлімшенің сальдосын заңды тұлғаға беру туралы жазбаша өтініш;
  
      2) құрылымдық бөлімшені тарату туралы заңды тұлғаның шешімі;
  
      3) филиалды (өкілдікті) есептен шығару туралы тіркеуші орган бұйрығының көшірмесін береді.

      252. Осы Ережелердің 251-тармағында аталған құжаттарды алғаннан кейін тіркемелік есепке алу орны бойынша салық органы таратылған құрылымдық бөлімшенің дербес шоттарының сальдосын заңды тұлғаға береді.

      253. Осы Ережелердің 251-тармағында аталған құжаттар және дербес шоттардың көшірмелері ілеспе хатпен таратылған құрылымдық бөлімшенің дербес шоттарының сальдосын қабылдайтын салық органына жіберіледі, онда аталған құжаттарды беруді жүзеге асырып отырған салық органы басшысының қолы мен мөрі қойылған, дербес шоттар басылып шығарылған күнді көрсетумен салық және төленетін міндетті төлемдердің тізбесі келтірілген дербес шоттардың көшірмелері жіберіледі.

      254. Беруші салық органының дербес шоттарында дербес шоттың "Операцияның мазмұны және соның негізінде жазба жүргізілетін құжат" 2-бағанын қорытындылағаннан кейін мынадай мазмұндағы: "Дербес шоттардың көшірмелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ауданы, қаласы, облысы) бойынша салық органына берілді", күні, есеп бөлімі бастығы мен қызметкерінің қолдары, салық органының мөрі жазба жүргізіледі.

      255. Салық органы алынған құжаттардың негізінде заңды тұлғаның дербес шотына таратылған құрылымдық бөлімшенің "сальдосын" енгізеді.
  
      Таратылған заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің дербес шоттарында "Дербес шот жабық" жазбасы жүргізіледі.
  
*Ескерту. 255-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**22-тарау. Банкрот деп танылған заңды тұлғалардың,**
  
**жеке кәсіпкерлердің және оңалту рәсімін өтетін заңды**
  
**тұлғалардың салық міндеттемелерін орындауын есепке алу**

*Ескерту. 22-тараудың атауы жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      256. Жауапты бөлім есепке алу бөліміне оларға сот органдарының шешімдерімен деректемелерін көрсете отырып (атауы, СТН, орналасқан орны, банк шоттарының деректемелері, сот шешімінің күні мен нөмірі) оңалту және банкроттық рәсімі қолданылған заңды тұлғалар мен олардың құрылымдық бөлімшелерінің, жеке кәсіпкерлер тізбесін береді.
  
*Ескерту. 256-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      257. Сот шешімін қабылдау күніне бюджеттің кірістерін жіктеудің барлық кодтары бойынша, сондай-ақ міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар бойынша салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша салыстыра тексеру актісі жасалады.
  
      Егер заңды тұлға бірнеше салық органдарында есепте тұрса, сот шешімін қабылдау күніне заңды тұлғаның және оның құрылымдық бөлімшелерінің осы және басқа салық органдарында ашық дербес шоттарының жай-күйін ескере отырып, заңды тұлғаның орналасқан жері бойынша Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдары бойынша есептердің салыстыра тексеру актісі жасалады.
  
*Ескерту. 257-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      258. Заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер туралы мәліметке "банкрот деп жарияланды", "оңалту рәсімін өтуде" белгісі енгізіледі.
  
*Ескерту. 258-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      259. Салық міндеттемелерін тарату кезеңінде туындау жағдайында Салық Кодексімен белгіленген мерзімде және тәртіппен олардың туындау шарасы бойынша жүргізіледі.

      260. Заңды тұлғаны немесе жеке кәсіпкерді банкрот деп тану туралы құжаттарды уәкілетті органдардан алудан, заңды тұлғаларды Мемлекеттік тіркелімнен алып тастаудан кейін барлық қажетті құжаттар негізінде заңды тұлғаны немесе жеке кәсіпкерді банкрот деп тану туралы сот шешімінің күніне азайтуға есептен шығарылған салықтар мен бюджетке басқа да міндетті төлемдердің сомасы көрсетілетін салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, міндетті зейнетақы жарналарын, әлеуметтік аударымдарды және өсімақыларды есептеуге (азайтуға) Тізілімді, ал есептелуге жататын тиесілі артық төлеудің сомасын Мемлекеттік тіркелімнен алып тастау сәтінде толтырады.
  
      Дербес шотта көрсетілген операцияларды жүргізгеннен кейін күнін, жауапты қызметкердің аты-жөнін көрсете отырып дербес шотты жабуды жүргізеді.
  
*Ескерту. 260-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**23-тарау. Сот хабарсыз кеткен деп таныған**
  
**жеке тұлғаның салық міндеттемелерін есепке алу**

      261. Жеке тұлғаны хабарсыз кеткен деп соттың тануы туралы шешімді қойғанға дейін салық органы сот органдарының сұрау салулары бойынша сотқа салық міндеттемелерін орындау жөніндегі бюджетпен есеп айырысу жағдайы туралы оның дербес шотынан Көшірмені (N 9 қосымша) береді.

      262. Жауапты бөлімнің сұрау салуы негізінде хабарсыз кеткен жеке тұлғаның салық міндеттемелерін орындау бойынша бюджетпен есеп айырысулар жағдайы туралы дербес шоттан көшірмені үш данада есепке алу бөлімінің қызметкері ғана жасайды. Бірінші данасы ілеспе затпен бірге сотқа беріледі, екінші данасы жауапты бөлімге беріледі, үшінші данасы есепке алу бөлімінде қалдырылады.
  
*Ескерту. 262-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      263. Соттың хабарсыз кеткен жеке тұлғаны тануынан кейін есепке алу бөліміне жауапты бөлім мыналар көрсетілетін соттың шешімін қабылдау күнінен бастап келесі күннен кешіктірмейтін мерзімде мәліметтерді береді:
  
      1) аты-жөні;
  
      2) СТН;
  
      3) сот шешімінің күні мен нөмірі;
  
      4) хабарсыз кеткен жеке тұлғаның мүлкін басқаруға қамқоршылыққа уәкілеттенген және хабарсыз кеткен жеке тұлғаның салық міндеттемесін орындауға міндетті тұлға;
  
      5) белгіленген тәртіппен хабарсыз кеткен деп танылған жеке тұлғаның мүлкі жетіспеушілігі кезінде салық органының дербес шотынан көшірме бойынша есептен шығаруға жататын сома мен салықтар мен басқа да міндетті төлемдер түрлері.

      264. Салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша берешегі бар дербес шоттарда соттың шешімді шығару күніне есеп айырысулардың сальдосы шығарылады және дербес шот жабылады.

      265. Салық берешегі болған жағдайда есеп айырысулар сальдосы хабарсыз кеткен жеке тұлғаның салық міндеттемесін орындауға міндетті және қамқоршылыққа уәкілеттенген орган тұлғаға ашылған дербес шотқа көшіріледі.

      266. Салық органы Салық
Кодексіне
белгіленген тәртіппен хабарсыз кеткен деп танылған жеке тұлғаның салық берешегін өтеу үшін шаралар қабылдайды.

      267. Хабарсыз кеткен жеке тұлғаның салық міндеттемесін орындауға міндетті және қамқоршылыққа уәкілеттенген орган тұлғаға үш жұмыс күнінің ішінде салық органы есептеген салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы туралы хабарлама жіберіледі.

      268. Салық берешегін өтеу үшін мүліктің жетіспеушілігі кезінде хабарсыз кеткен деп танылған жеке тұлғаның дербес шотында мүліктің жетіспеушілігі туралы соттың шешімді қою күнінен бастап салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша берешек сот шешіміне сәйкес есептен шығарылады.

      269. Берешекті есептен шығару "Азайтылды" дербес шотының бағанында көрсетілген салық және басқа да міндетті төлемдер сомасын өткізу жолымен жүргізіледі, "Операциялардың мәні" бағанында сот шешімінің нөмірі мен күні көрсетіледі.

      270. Салық органының бұрын есептен шығарылған салық берешегінің іс-әрекеті хабарсыз кеткен жеке тұлғаны тану туралы сот шешімін жою кезінде берешектің осы сомасын "Есептелді" дербес шотының бағанына жазу жолымен салық міндеттемесі жөніндегі қуыным мерзімінің белгіленген мерзіміне қарамастан жаңғыртылады.

**24-тарау. Қайтыс болған жеке тұлғаның салық берешегі**
  
**мен артық төлеулерін есепке алу**

*Ескерту. 24-тараудың атауы жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      271. Жеке тұлғаның қайтыс болуы туралы жауапты бөлімнен ақпаратты алудан кейін есепке алу бөлімінің қызметкері жауапты бөлімге қайтыс болу күніне салық міндеттемелерінің орындалуы жөніндегі бюджетпен есеп айырысулар жағдайы туралы қайтыс болған жеке тұлғаның дербес шотынан көшірмені беруі тиіс.

      272. Жауапты бөлім қайтыс болған жеке тұлғаның салық берешегін өтеу үшін шаралар қабылдайды және есепке алу бөліміне мұрагерлерді айқындау жөніндегі ақпаратты; салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша міндеттемелерді мұрагерлердің орындауына берілген соманы береді.

      273. Есепке алу бөлімінің қызметкері қайтыс болу күніне қайтыс болған жеке тұлғаға дербес шот ашады және салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша берешек немесе артық төлеу болған кезде қайтыс болу күніне қайтыс болған жеке тұлғаның есеп айырысулар сальдосына көшірілетін мұрагерлердің жаңа дербес шотын ашады.
  
*Ескерту. 273-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      274. Қайтыс болу күніне салықтар және басқа да міндетті төлемдерді төлеу жөніндегі қайтыс болған жеке тұлғаның салық міндеттемелерін орындау мұрагерге (мұрагерлерге) жүктеледі.

      275. Мұрагерге үш жұмыс күнінің ішінде салық органы есептеген салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы туралы хабарлама жіберіледі.

      276. Мұрагер жоқ болған жағдайда оның қайтыс болу күніне жеке тұлғаның салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша берешегі Салық кодексінің
36-бабының
2-тармағына сәйкес өтелді деп саналады.
  
      Берешекті есептен шығару "Азайтылды" немесе дербес шоттың "Есептелді" бағанында дербес шотының бағанында көрсетілген салық және басқа да міндетті төлемдер сомасын өткізу жолымен жүргізіледі.
  
*Ескерту. 276-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**25-тарау. Жинақтаушы зейнетақы қорларына**
  
**міндетті зейнетақы жарналарын есепке алу**

      277. Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің уәкілетті органы (бұдан әрі - ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органы) күн сайын мемлекеттік уәкілетті органға "Облыстар қимасында ЗТЖМО зейнетақы жарналарының түсімдері туралы есепті" (ЗТЖМО 1-МЗЖ нысаны); "Аудандар қимасында облыс (қала) бойынша ЗТЖМО зейнетақы жарналарының түсімдері туралы есепті" (ЗТЖМО 2-МЗЖ нысаны) оған қоса электрондық төлем құжаттарын табыс етеді.

      278. Мемлекеттік уәкілетті органмен ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органымен табыс етілген электрондық төлем құжаттарының негізінде міндетті зейнетақы жарналарын қабылдау жүргізіледі.

      279. Электрондық төлем құжаттарын қабылдау нәтижелері бойынша республика бойынша, оның ішінде аймақтар бойынша жалпы сомада қабылданған электрондық төлем құжаттары мен ЗТЖМО 1-МЗЖ нысаны деректеріне салыстырып тексеру жүргізіледі. Бұл ретте "10" және "19" төлемнің мақсатты кодтары бойынша ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанындағы міндетті зейнетақы жарналары сомаларының жиынтығы аталған ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанына қоса берілген төлем құжаттары бойынша сомалардың жиынтығына сәйкес, ал "32" төлемнің мақсатты коды бойынша соманың жиынтығы аталған ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанына қоса берілген төлем құжаттары бойынша сомалардың жиынтығына сәйкес келуі тиіс.

      280. Салыстырып тексеру нәтижелері бойынша Міндетті зейнетақы жарналарының түсулері мен қайтарулары бойынша айырмашылықтар хаттамасы (бұдан әрі - Хаттама) қалыптастырылады (N 53 қосымша).
  
      Міндетті зейнетақы жарналарының түсулері мен қайтарулар бойынша анықталған ауытқулар бойынша Хаттаманы мемлекеттік уәкілетті орган ауытқудың себебін анықтау мен жою үшін ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органына жібереді.
  
      ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органы Хаттаманың негізінде көрсетілген күн үшін ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанының есебін және оған төлем құжаттарын қайта табыс етеді.

      281. Мемлекеттік уәкілетті орган күн сайын республика бойынша әрбір күн үшін төлем құжаттарының негізінде міндетті зейнетақы жарналарының түсулері мен қайтаруларының бірыңғай дерекқорын қалыптастырады, онда төлем құжаттарының барлық деректемелері көрсетіледі.

      282. Мемлекеттік уәкілетті орган төлем құжатында көрсетілген СТН негізінде міндетті зейнетақы жарналарын төлеушінің орналасқан орны бойынша салық төлеушінің тіркемелік деректеріне сәйкес республиканың салық комитеттері бойынша төлем құжаттарын бөлуді жүргізеді. Салық комитеттері бойынша міндетті зейнетақы жарналарының сомаларын бөлу нәтижелері бойынша "Облыстар қимасында міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері туралы есеп" (ҚР 1-МЗЖ нысаны) қалыптасады.

      283. Мемлекеттік уәкілетті орган осы Ережелердің 282-тармағына сәйкес қалыптастырылған ҚР 1-МЗЖ нысанының есебі мен төлем құжаттарын, күнделікті аумақтық салық комитеттеріне жібереді.
  
*Ескерту. 283-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      284. Салық органдары төлем құжаттарын, міндетті зейнетақы жарналарын қабылдаудың автоматты немесе қол режимінде қабылдайды. Төлем құжаттарын қабылдаудың автоматты режимін таңдаған кезде төлеушінің СТН бойынша дербес шоттарға таратып жазу автоматты түрде жүргізіледі. Қол режимін таңдаған кезде төлем құжаттары "хаттауға жататын" мәртебеге ие болады және ары қарай өңдеуді қажет етеді.

      285. Салық органдарында міндетті зейнетақы жарналарын есепке алу ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органынан келіп түскен және қайтарылған сомалар бойынша алынған төлем құжаттарының; салық төлеушілер тапсырған салық есептілігі; есептелген (кемітілген) сомалар бойынша - салық тексерулері нәтижелерінің негізінде жүргізіледі.

      286. Салық органдарымен әрбір күн міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері мен қайтарымдарының жалпы сомаларын есепке алуды жүргізу N 25-ЖЗҚ нысанының міндетті зейнетақы жарналарының түсулері мен қайтарулары тізілімде (N 7 қосымша) жүргізіледі.

      287. Міндетті зейнетақы жарналарын төлеушілерге дербес шот N 4 нысаны бойынша (N 4 қосымша) ашылады:
  
      1) заңды тұлға, олардың құрылымдық бөлiмшелердi - тұрған орны бойынша;
  
      2) жеке кәсiпкерлер, адвокаттар мен жеке нотариустар - өзінің тұрған (тұратын) орны бойынша.

      288. Дербес шоттарды ашқан, жүргізген және жапқан кезде; мiндеттi зейнетақы жарналарын, өсiмпұлдар мен айыппұлдардың есептелген, есептеген, аударылған және түскен сомаларының есебін жүргізген кезде осы Ережелердің 2-бөлімінде мазмұндалған тәртіп сақталады және осы тарауда мазмұндалған жекеленген мәселелер бойынша ерекшеліктер ескеріледі.

      289. Дербес шотта міндетті зейнетақы жарналарының келіп түскен қате аударылған қайтарылған сомаларының есебі Міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері және қайтарымдары тізілімі мен оған қоса берілген төлем құжаттарының негізінде жүргізіледі.

      289-1. Міндетті зейнетақы жарналары бойынша берешектерді бұрынғы қызметкердің жинақ шотына немесе карт-шотына аударған кезде зейнетақымен қамтамасыз ету туралы заңнамада белгіленген жағдайларда салық агенті өсімақы сомалары есепке алынбаған жоғарыда көрсетілген міндетті зейнетақы жарналарының сомасы ұсталған кезең үшін қосымша Жеке табыс салығы бойынша есеп береді.
  
      Есепке бұрынғы қызметкерге акцепт жүргізілгені туралы банктің белгісімен бірге, міндетті зейнетақы жарналары мен өсімақы сомаларын аудару фактісін растайтын төлем құжатының көшірмесі қоса беріледі.
  
*Ескерту. 289-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      290. Дербес шоттарда операцияларды жазу тиісті бағандар бойынша құжаттардың негізінде жүргізіледі:
  
      "Жазу күні" бағанында - операцияларды жазу күні көрсетіледі;
  
      "Операцияның мазмұны" бағанында - мiндеттi зейнетақы жарналарын, өсiмпұлдар мен айыппұлдардың есептелген, есептеген, аударылған және түскен сомаларының есебін жүргізгенде операцияларды жазу күні көрсетіледі;
  
      "Төлеу мерзімі" бағанында - төлеушінің салық есептілігін табыс еткен негізінде немесе салық тексеруін жүргізудің қорытындысы бойынша төлеу мерзімі заңға сәйкес төлеу мерзімі;
  
      "Банк шоты есебінен шығару" бағанында - төлем құжатында көрсетілген күн;
  
      "Есептеу күні" бағанында - Міндетті зейнетақы жарналарының түсулері мен қайтаруларының тізілімі бойынша күні;
  
      "Есептелді" бағанында - төлеушінің салық есептілігінің және (немесе) салық тексеруі нәтижесінің негізінде мiндеттi зейнетақы жарналарының есептелген және қайта есептелген сомасы;
  
      "Кемітілді" бағанында - төлеушінің салық есептілігінің және (немесе) салық тексеруі нәтижесінің негізінде азайтылуға жататын сома;
  
      "Төленді" бағанында - міндетті зейнетақы жарналары түсімдері мен қайтарулары және оларға төлем құжаттары Тізілімінің негізінде түсімдер сомалары;
  
      "Қайтарылды" бағанында - міндетті зейнетақы жарналары түсімдері мен қайтарулары және оларға төлем құжаттары Тізілімінің негізінде қате аударылған сомаларды қайтару сомасы;
  
      "Есеп айырысу сальдосы (Бересі) (-), немесе (Артық төлеу (+)" бағаны мынадай арифметикалық әрекет негізінде есептеледі:
  
      "Есептік кезеңнің басына есеп айырысу сальдосы" бағаны алу "Есептелді" бағаны қосу "Азайтылды" бағаны қосу "Төленді" бағаны алу "Қайтарылды" бағаны;
  
      "Өсімақы" бағанында - табыстың нақты төленуі шартында төлеушілердің жинақтаушы зейнетақы қорларына уақтылы аудармаған міндетті зейнетақы жарналары сомасына есептелген өсімақы сомалары;
  
      "Кезең ішінде" бағанында - өсімақыны есептеу немесе азайту жүргізілген кезең;
  
      "Өсімақы төленді" бағанында міндетті зейнетақы жарналары түсімдері мен қайтарулары және оларға төлем құжаттары Тізілімінің негізінде өсімақы сомалары;
  
      "Өсімақы сальдосы" есептелген және төленген өсімақылар арасындағы айырма;
  
      "Қайтаруларды шегере отырып жыл басынан енгізілді" бағанында - ҚР 1-МЗЖ нысанының есебіне және төлем құжаттарына сәйкес қайтарылған міндетті зейнетақы жарналарын шегергендегі түскен сомалар.

      291. Төлеушімен төлем құжаттарында төлемнің мақсатты коды қате, төлемнің мақсатына сәйкес келмейтін көрсетілген кезде, соның салдарынан негізгі төлем мен өсімақы сомаларына төлемдерді дұрыс емес бөлу болғанда, төлеушімен дербес шотты жүргізу орны бойынша салық органына өтініш табыс етіледі. Табыс етілген өтініш негізінде төлеушімен салыстыру актісі жасалады, қате төленген сома расталған жағдайда дербес шотта тиісті қосымша бухгалтерлік хаттаулар жүргізіледі. Төлеушінің дербес шотында аталған аударым өтініш салық органына табыс етілген күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірілмей жүзеге асырылады.
  
*Ескерту. 291-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

       292. Төлем құжаттарын алған кезде салық органы мынадай:
  
      1) төлеушінің СТН-ы дұрыс көрсетілмеуі;
  
      2) басқа салық органында есепте тұратын төлеушінің төлем құжатын алуы;
  
      3) СТН-нің төлеушінің атауына сәйкес келмеуі;
  
      4) жіберуші - банк немесе банк операцияларын жүзеге асыратын ұйымның төлем тапсырмасын дұрыс ресімдемеуі себептерден төлеушіні анықтай алмаса, онда көрсетілген төлем құжаттары бойынша міндетті зейнетақы жарналарының сомалары олардың кімге тиісті екендігі анықталғанша дербес шотқа таратып жазылмайды.
  
      Жоғарыда аталған төлемдердің негізінде барлық салық органының қолы жететін және төлем құжатының атауы бойынша және басқа деректемелері бойынша міндетті зейнетақы жарналарының тиесілігін анықтау үшін шаралар қолдануды талап ететін "Анықталмаған төлемдер" мәртебесіндегі ақпарат қалыптасады.

      293. Салық органымен салық төлеушінің тіркеу деректері бойынша төлем құжатының тиесілігі анықталған жағдайда салық органы "Анықталмаған төлемдер" ақпаратында төлеушінің СТН түзету жүргізеді. Төлеушінің түзетілген СТН салық төлеушінің тіркемелік деректерімен салыстырылады және алшақтықтар болмаған кезде міндетті зейнетақы жарналарының сомасы дербес шотқа таратып жазылады. Бұл ретте "Анықталмаған төлемдер" ақпаратында мынадай қосымша жазба жүргізіледі:
  
      түзетілген СТН;
  
      дербес шотқа хаттама күні;
  
      міндетті зейнетақы жарналарын дербес шотына таратып жазу жүргізілген салық органының атауы.

      294. Түзетілген СТН ескере отырып бір төлем құжаты бойынша төлеушінің дербес шотына таратып жазудан кейін, басқа салық органдарынан осы төлем құжатына ақпарат келіп түсетін жағдайлар пайда болғанда, салық органдары сұрау салу бойынша төлем құжатының тиесілігін анықтайды. Төлем құжатының тиесілігі анықталғаннан кейін, келіп түскен сұрау салу бойынша басқа салық комитетіне тиесілігін мойындаған салық комитеті аталған төлемнен бас тартады. Ал дербес шотта "Төленді" бағаны бойынша "алу" белгісімен тиісті жазба көрсетіледі.

      295. Басқа салық органында есепте тұрған төлеушілер бойынша төлем құжаттарын алған кезде, салық органы бұл туралы қажетті деректемелерді көрсетумен мемлекеттік уәкілетті органға хабарлайды және төлем құжаттарын төлеуші есепте тұрған салық комитетіне мақсаты бойынша жібереді.

      296. ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанының есебінде республика бойынша қате СТН-лі міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері туралы ақпарат бар. Қате СТН-лі міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері туралы ақпаратқа төлем құжаттары қоса беріледі. Қате СТН-лі төлем құжаттары төлеушінің орналасқан жері бойынша СТН белгісі бойынша мемлекеттік уәкілетті органның ақпараттық жүйесінде өңделеді. Таратып жазылмаған төлем құжаттары "Анықталмаған төлемдер" мәртебесіне ие болады. "Анықталмаған төлемдер" мәртебесіндегі төлем құжаттары бар ақпарат ЗТЖМО 1-МЗЖ нысанының есебі төлем құжаттарының деректемелері және төлем құжаттарын өңдеу нәтижелері бойынша қалыптасады. Төлем құжаттарының тиесілігін анықтау бойынша жұмыс күнделікті мынадай тәртіппен жүргізілуі тиіс:
  
      1) төлем құжатының деректерінен жіберушінің атауы, мәтіндік мақсаты және басқа белгілері бойынша төлеушіні анықтау;
  
      2) міндетті зейнетақы жарналарының тиесілігін анықтаған жағдайда аталған сомалар төлеушілердің дербес шоттарына таратып жазылсын.

      297. Зейнетақы жарналарының қате есептелген сомасын қайтару зейнетақы заңымен белгіленген тәртіпте жинақтаушы зейнетақы қорлары жүргізіледі.

      298. Міндетті зейнетақы жарналарын уақтылы төлемегені үшін дербес шоттарда бұрын өсімақы есептелген ЗТЖМО ҚР 1-МЖЖ нысанының қосымша (нақтыланған) есебі және оған өткен кезең үшін төлем құжаттарын уәкілетті мемлекеттік органнан салық органы алған жағдайда салық төлеушінің дербес шотындағы көрсетілген өсімақы сомасы түзетіледі. Дербес шоттағы осы операция ҚР 1-МЖЖ есебін алу күніне жүргізіледі, ал "Төлемдерді есептеу күні" бағанында міндетті зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналарын есептеу күні көрсетіледі.

      299. Анықталмаған міндетті зейнетақы жарналардың кімге тиесілі екендігі, сондай-ақ қате СТН-мен төлем тапсырмасы анықталған жағдайда салық төлеушінің дербес шоттарында бұрын есептелген өсімақы түзетіледі, бірақ міндетті зейнетақы жарналарын жинақтаушы зейнетақы қорларына уақтылы төленген жағдайда.

      300. ҚР МТСЗН уәкілетті органынан және салық төлеушінің осы дербес шоттардан алынған құжаттар негізінде салық органдарында және уәкілетті мемлекеттік органдарда:
  
      Жыл басынан бастап күн, ай үшін жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналарының түсу сомасы туралы есеп (N 50 қосымша);
  
      Айлар бойынша ай сайын немесе кез-келген есептік күнге жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары сомасының түсу динамикасын (N 51 қосымша);
  
      Айлар бойынша ай сайын немесе кез-келген есептік күнге жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары берешек сомасының динамикасын (N 52 қосымша) қалыптастырылады.

**26-тарау. Дербес шоттардағы қорытындыны шығару**

      301. Ай, тоқсан, жылдың аяқталуы бойынша дербес шотта ақша есептелген (есептелген), кемітілген, төленген, қайтарылған салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, өсімақы және айыппұлдар сомасы бойынша қорытынды шығарылады.

      302. Операцияның жазбасының әрбір күніне салық, бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақылық жарналар, әлеуметтік аударымдар сомалары; өсімақы сомасы; айыппұл сомасы бойынша "Бересі (-), Артық төлеу (+) есеп айырысуының сальдосы" анықталады.
  
*Ескерту. 302-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      303. "Бересі (-), Артық төлеу (+) есеп айырысуының сальдосы", "Өсімақы сальдосы", "Айыппұл сальдосы" бағаналары бойынша қорытындыны шығару кезінде қорытынды соманы есептеу жүргізілмейді, ал қорытынды қатарда соңғы операцияны жазу кезінде енгізілген бересі (-) немесе артық төлеу (+) сомасы жазылады.

      304. Дербес шоттардағы қорытынды шығарғаннан кейін айдың соңына, тоқсанның соңына, жылдың соңына сәйкес есеп сальдосының дұрыс есептелуін тексеру мынадай тәртіпте: "Бересі (-), Артық төлеу (+) есепті кезең басындағы сальдосы" минус "Айға (жылға) есептелді" плюс "Айға (жылға) кемітілді" плюс "Айға (жылға) төленді" минус "Айға (жылға) қайтарылды" деп жүргізіледі.

      305. СТН бойынша бюджеттің кірістерін әр жіктеу коды бойынша салық және басқа да міндетті төлемдер сомасының дербес шоттардан іріктеме, дербес шоттың барлық бағандары бойынша: ақпарат күнге, өспелі қорытындымен айға, тоқсанға және жыл басынан жүргізіледі.

**27-тарау. Дербес шоттарды тексеру**

      306. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақылық жарналар, әлеуметтік аударымдар есебін енгізудің тәртібін сақталуына бақылау мақсатында есеп бөлімінің қызметкері дербес шоттардағы операциялардың дұрыс көрсетілуіне бақылау тоқсанына бір реттен сирек емес жүргізеді.
  
      Дербес шоттарды тексеру кезінде:
  
      1) Жауапты бөлім берген Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар және өсімақылар сомасын есептеуге және азайтуға тізілім негізінде есептелген және азайтылған салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасын төлеу мерзімдері бойынша дербес шотта уақтылығы, дұрыстығы, толықтығы жазылады (12-қосымша);
  
      2) Қазынашылық органдарының құжаттары мен бастапқы төлем құжаттарының негізінде дербес шоттарға түскен, қайтарылған салық және басқа да міндетті төлемдер сомасы жазбасының уақтылылығы, дұрыстығы, толықтылығы;
  
      3) Салық төлеушінің (салық агентінің) бюджетпенен (бересі немесе артық төлеу) есеп айырысуының сальдосын шығарылуының дұрыстығы;
  
      4) Салық есептілігіне толықтырулар мен өзгертулер енгізу нәтижесінде салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша бұрын ұсынылған декларациялар мен есеп айырысумен салыстыру бойынша айырмашылықтардың дербес шоттарға үлестірілуінің дұрыстығы;
  
      5) Дербес шоттардың барлық бағандары бойынша қорытынды шығарудың дұрыстығы;
  
      6) өсімақы есептелуінің дұрыстығы;
  
      7) салық және басқа да міндетті төлемдердің төлену мерзімі көрсетілуінің дұрыстығы;
  
      8) салық және басқа да міндетті төлемдердің банк шотынан шығарылуы мен бюджетке есепке алыну күнінің көрсетілуінің дұрыстығы тексерілуі қажет.
  
      Дербес шоттарды қоса барлығы тексеруге жатады.
  
      Есеп бөлімінің қызметкері дербес шоттарда көрсетілген жыл басынан бюджетке түскен салық және басқа да міндетті төлемдер сомасын N 25 нысандағы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсімі мен қайтарылуының Тізілімі және есеп күніндегі бюджеттің кірістерін жіктеуінің сәйкес кодтары бойынша Қазынашылық органдарының деректерімен сәйкестігін тексеруі қажет.
  
      Бұл үшін бюджеттің кірісін жіктеудің сәйкес кодтары бойынша "жыл басынан қайтаруды шегерістен барлық түскені" бағанасы бойынша дербес шоттардың қорытынды деректерінен салық және басқа да міндетті төлемдер сомасының қорытынды есебі жүргізіледі. Есептелген қорытынды бақылау күніндегі "жыл басынан қайтаруды шегерістен барлық түскені" бағанасының N 25 нысандағы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсімі мен қайтарылуының Тізілімі бойынша сомасымен салыстырылып тексеріледі.
  
      Төлем кірістері бойынша қорытынды жазбалардың дұрыстығын тексеру нысан бойынша (N 1 нысан, N 39 қосымша) кірістің бюджеттік жіктелуінің сәйкес коды бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түсімі сомасын салыстыру жолымен жүргізіледі.
  
      Есеп күніндегі дербес шоттардың қорытынды сомасы және N 25 нысандағы салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің қайтарылуы мен түсімдері тізілімінің деректерінде алшақтықтар болған жағдайда есеп бөлімінің қызметкері бұл алшақтықтардың себебін бастапқы төлем құжаттарын тексеру арқылы белгілеуге және сәйкес түзетулер енгізуге міндетті.
  
      Дербес шоттарды тексеруден кейін дербес шоттарда "Тексерілді, күні, қолтаңба" жазбасы жасалады.
  
*Ескерту. 306-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      307. Жарты жылдықта бір рет салық органының басшысы немесе есеп бөлімінің бастығы ақша есептеу (есептеу, кеміту) туралы салық есептілігінің деректерін уақтылы, толық және дұрыс таратылуына, сондай-ақ түсімдер (қайтару, есепке алу) туралы банк құжаттары мен дербес шоттарға және жиынтық қорытынды кітабындағы басқа жазбаларға іріктеп тексеруді жүргізеді.

      308. Жылдың қорытындысы бойынша салық төлеушілер (салық агенттері) салық органдармен салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша бюджетпен есеп айырысуды салыстырып тексеру жүргізіледі. Салыстырып тексерудің нәтижесі бойынша 23 нысан бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақылық жарналар, әлеуметтік аударымдар бойынша есеп айырысудың салыстырып тексеру актісі жасалады (N 10 қосымша).
  
      23-нысан бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақылық жарналар, әлеуметтік аударымдар бойынша есеп айырысудың салыстырып тексеру актісіндегі есеп айырысу жағдайының нәтижелері үйлеспеген жағдайда салық органы мен салық төлеушінің деректері арасындағы есеп айырысу сальдосы бойынша алшақтықтар себебін көрсету қажет.
  
      Салыстырып тексеру акті 2 данада жасалады, бір жағынан есеп бөлімінің бастығы және қызметкері, екінші жақтан салық төлеуші қол қояды.
  
      Салыстырып тексерудің бір данасы салық төлеушіге (салық агентіне) беріледі, екінші данасы салық органында қалдырылады.
  
*Ескерту. 308-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**28-тарау. Қаржы жылының аяқталуына**
  
**дербес шоттардың жабылуы**

      309. Қаржы жылының аяқталуына дербес шоттарда барлық операциялардың жазбасынан кейін желтоқсан айының соңғы күнінде:
  
      салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, өсімақы және айыппұлдардың есептелген, кемітілген, төленген және қайтарылған сомалары;
  
      салықты төлеу бойынша салық міндеттерін орындаудың өзгертілген мерзімімен салық сомасының жыл қорытындысы жасалады.
  
*Ескерту. 309-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      310. "Есеп айырысу сальдосы" бағаны бойынша жыл қорытындысын шығару кезінде қорытынды сомасының есебі жүргізілмейді, ал қорытынды қатарда желтоқсан айына 31-күнін қоса соңғы операциялардың жазбалары кезіндегі бересі мен артық төлеу сомасы (егер осындайлар орын алса) жазылады.

      311. Қаржы жылының соңына және дербес шоттардың жабылуы бойынша қорытынды деректер шығарылғаннан кейін салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, өсімақы мен айыппұлдар бойынша есеп айырысу сальдосы (бересі немесе артық төлеу) келесі жылға дербес шоттарға ауыстырылады.
  
*Ескерту. 311-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      312. Қаржы жылының аяқталуы бойынша дербес шот жабылады.
  
      Дербес шоттар бойынша есептер сальдосы (берешек немесе артық төлеу) бар болған жағдайда сальдо жаңа қаржы жылына ашылған дербес шотқа көшіріледі.
  
*Ескерту. 312-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      313. Қаржы жылы ақталуы бойынша дербес шоттар жабылғаннан кейін кез-келген операциялардың жазбасы дербес шоттарда жүргізілмейді.

**29-тарау. Салық және басқа да міндетті төлемдер**
  
**түсімі мен қайтарылуының тізілімін жүргізу**

      314. Бюджетке түсетін және бюджеттен қайтарылған салық және басқа да міндетті төлемдердің жиынтық есебі үшін салық органдары N 25 нысандағы салық және бюджетке түсетін басқа да төлемдердің түсімі мен қайтарылуының Тізілімін (бұдан әрі - N 25 н тізілімі) жүргізеді (N 6 қосымша).

      315. N 25 нысандағы Тізілім бюджеттің кірісін жіктеу коды бойынша жүргізіледі.

      316. Міндетті зейнетақы жарналары бойынша ЖЗҚ N 25 нысандағы міндетті зейнетақы жарналары бойынша түсімдер мен қайтарылымдардың Тізілімі жүргізіледі (N 7 қосымша).

      317. Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан бюджет шығасысының өтемақысын төлеу түрінде түсетін салық және бюджетке түсетін басқа да міндетті төлемдер Қазынашылық органдарының төлем құжаттары негізінде бюджет кірісін жіктеудің сәйкес коды бойынша N 25 нысандағы тізілімде көрсетіледі.

      318. N 25 нысандағы тізіліміндегі жазбалар күн сайын күннің жалпы қорытындыларымен осы күні нақты есептелген және қайтарылған сомалар туралы Қазынашылық органдарының құжаттары негізінде жүргізіледі.

      319. N 25 нысандағы тізілім деректері негізінде салық төлеушінің дербес шоттары бойынша түсімдер туралы деректермен бюджетке түскен салық және төлемдердің сомасын салыстырып тексеру жүргізіледі.

**30-тарау. Есептеулер, кемітулер және түсімдердің**
  
**жиынтық қорытынды есебі кітабының жүргізілуі**

      320. Жеке тұлғалардан жер салығы, жеке тұлғалардан мүлік салығы бойынша есептеулер, кемітулер, түсімдер, шегерімдер және қайтарулардың жиынтық қорытындысы есебі жергілікті атқарушы органдар, жекелеген телім бойынша N 26 нысандағы (бұдан әрі - N 26 н. кітап) (N 41 қосымша) есептеулер, кемітулер және түсімдердің жиынтық қорытынды есебінің кітабында жүргізіледі.
  
      N 26 н. Кітапта есептеулер, кемітулер, түсімдер, есепке алулар және қайтарылымдардың күндізгі қорытындысы әрбір төлем бойынша бөлек жазылады. Түсімдер бойынша қорытынды деректер Қазақстан Республикасы Мемлекеттік кіріс министрлігінің 2002 жылғы 5 тамыздағы N 665 бұйрығымен бекітілген Қатаң есептілік бланкілерін жеткізу, сақтау, есепке алу және беру ережелеріне сәйкес осы күнге телім бойынша жергілікті атқарушы органдар мен бөлімнің жауапты қызметкерлерімен ұсынылған есептіліктің қорытынды сомаларына сәйкес келуі керек.
  
      Салықтың әрбір түріне N 26 н. жеке кітап ашылады.
  
*Ескерту. 320-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**31-тарау. Жеке тұлғалардан салық жинау және**
  
**олардың бюджетке түсімдері бойынша жергілікті**
  
**атқарушы органдардың жұмыстарын бақылау**

      321. Салық органдары банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктер мен ұйымдар арқылы бюджет кірісіне салықтарды қабылдау мен қабылданған сомаларды беру бойынша жергілікті атқарушы органдардың жұмысына бақылауды жүргізеді.

      322. Жергілікті атқарушы органдар салық төлеушілер заңды тұлғалардың N 1 ЖТ нысанының түбіртегі бойынша төленетін мүлік, көлік құралдары және жер салығын жинауды жүзеге асыра алады.
  
      N 1 ЖТ нысанындағы түбіртек қатаң есептілік құжаты болып табылады және Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі мен уәкілетті мемлекеттік орган бекітеді.

      323. Бақылау:
  
      1) бюджет кірісінің жіктемесінің кодына сәйкес жергілікті атқарушы органдардың салық төлеушілерден алған салық сомасына (N 24 нысан түбіртегі бір жолғы талон бланктері бойынша), сондай-ақ Қазынашылық органдарының төлем сомаларына қатысты берілген салық сомасына тексерулер;
  
      2) қатаң есептілік бланктарын беру және есептеу, сақтау, жеткізу Ережелеріне сәйкес жергілікті атқарушы органдар есебі мен N 1 ЖТ нысандағы, N 24 нысандағы түбіртектер бір жолғы талон түбіртектері көшірмесін салыстырып тексеру арқылы жүргізіледі.
  
*Ескерту. 323-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      324. Жекелеген банктік операцияларды, түбіртектерді сақтауды жүзеге асыратын банктер мен ұйымдар арқылы бюджет кірісіне қабылданған салық сомаларын беру, салықты қабылдау бойынша жұмыс жағдайын тексеру материалдарын салық органдары жергілікті атқарушы органдардың кассаларына мерзімдік тексеруді өткізу кезінде қолданады.

      325. Жергілікті атқарушы органдардың кассаларына мерзімдік тексеру жылына бір реттен кем емес өткізіледі.

      326. Жергілікті атқарушы органдардың кассасына әрбір кезекті тексеруді өткізу кезінде тексеруді өткізуші салық органының қызметкері тексерудің нәтижелері туралы анықтамада мынадай мәселелерді:
  
      1) өткен тексерулер өткізу барысында анықталған бұзушылықтар, кемшіліктер және ескертулерді жою және оларды жою бойынша қабылданған шаралар;
  
      2) салықтың төленгені фактін растайтын түбіртектің және бір жолғы талон бланкілерінің жеке тұлғаға беру, сақтау, есептеу тәртібі, түбіртектің және бір жолғы талон бланкілерінің дұрыс толтырылуы;
  
      3) жекелеген банк операцияларын жүргізетін банктер мен ұйымдарға салық сомасын толық және уақтылы берілуі, ал елді мекенде банк болмаған жағдайда олардың жергілікті бюджетке беру мерзімінің сақталуы;
  
      4) түбіртекті, бір жолғы талон бланкілерді қолдану туралы есептіліктің, сондай-ақ банкке (жергілікті бюджетке) салық сомасының енгізілу есептілігінің дәлдігі және уақтылы ұсынылуы.
  
*Ескерту. 326-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      327. Тексерулер аралығы кезінде N 24 н. және N 1 ЖТ түбіртектері, бір жолғы талон бланкілері жоғалған (жетпеушілік) немесе ұрланған жағдайда түбіртектің жоғалғаны (жетпеушілігі) немесе ұрланғаны туралы факт қашан және қайда анықталғаны көрсетілген акт жасалады.
  
*Ескерту. 327-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      328. Актіні жергілікті атқарушы органның жауапты қызметкері жасайды және оның жетекшісі растайды. Актінің бір данасы сол күні-ақ ілеспе хатпен бірге аумақтық салық органына жіберіледі.

      329. N 1 ЖТ нысандағы түбіртектер, бір жолғы талон бланкілері бойынша қабылданған салық сомасы бюджетке аударылған салық сомасына сәйкес келмеген жағдайда, сондай-ақ қабылданған салық сомасы бюджетке толық емес аударылғанда жергілікті атқарушы органдар кассаларын тексеру материалдары құқық қорғаушы органдарға беріледі.
  
*Ескерту. 329-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**3-бөлім. Дербес шоттардағы өсімақы есептеу**
  
**тәртібі және айыппұлдарды есептеу тәртібі**

**32-тарау. Дербес шоттардағы өсімақы есептеу тәртібі**

      330. Дербес шоттардағы өсімақы салық міндеттерін белгіленген мерзімдерде атқармағаны үшін есептеледі.

      331. Салық кодексінің
46-бабының
3-тармағына сәйкес өсімақы салық міндетін атқарудың әрбір кешіктірілген күні үшін салықты және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеу мерзімі күнінен кейін және төлеу күнін қоса Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың 2,5 есе ресми ставкасы мөлшерінде есептеледі. Міндетті зейнетақы жарналарын жинақтаушы зейнетақы қорларына және әлеуметтік аударымдарды уақтылы аудармағаны үшін өсімақы әрбір кешіктірілген күнге міндетті зейнетақы жарналарын төлеу күні мерзімінен бастап, төлеу күнін қоса Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың 2,5 есе ресми ставкасы мөлшерінде әрбір мерзімі өткен күнге есептеледі.
  
*Ескерту. 331-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      332. Салық кодексінің
46-бабының
2-тармағына сәйкес өсімақы сомасы салық міндеттерін күштеп атқару шараларын, сондай-ақ салық заңын бұзғаны үшін өзге де жауапкершілік шараларын қолданғанына қарамастан есептеледі және төленеді.

      333. Дербес шоттарда өсімақы есептеу:
  
      1) мерзімі өткен бересі қалдығын өзгертетін әрбір есеп операцияларынан кейін;
  
      2) әрбір айдың соңында төлеу мерзімі аяқталған күннен кейінгі уақыттан бастап немесе соңғы өсімақы есептеу күнінен бастап;
  
      3) салыстырып тексеру актілерін беру кезінде жүргізіледі.

      334. Есептелген өсімақы сомасы дербес шоттың "Өсімақы сомасы" бағанасында көрсетіледі, ал "Кезең үшін" бағанасында уақыттың қай кезеңіне өсімақы есептелгені көрсетіледі.

      335. Дербес шоттың "Өсімақы төленді (қайтарылды)" бағанасында негізгі төлем төлеуге төленген немесе қайтарылған (есептелген) өсімақы сомасы көрсетіледі.

      336. Негізгі төлем төлеуіне бұрын аударылған немесе есептелген өсімақы сомасының кемуі "Өсімақы сомасы" бағанасында "-" белгісімен көрсетіледі.

      337. "Өсімақы сальдосы" бағанасында өсімақы сомасының төленбеген қалдығы көрсетіледі.

      338. Салық Кодексінің
41-бабының
3-тармағына сәйкес салық төлеу бойынша салық міндеттерін атқару мерзімінің өзгертілуі салық төлеушіні бюджетке салықты уақтылы төлемегені үшін өсімақыны төлеуден босатпайды, осыған байланысты дербес шотта өсімақыны есептеу үшін салықты төлеу мерзімі Салық Кодексінде белгіленген жағдайларды қоспағанда, бұрынғысынша қалады.

      339. Салық
Кодексіне
сәйкес импортталатын тауарлар су, газ, электроэнергия болса және өндірістік өңдеуге арналған импортталатын тауарлардың құнының салық төлеу мерзімінің өзгертілуі кеден органының кеден жүк декларациясын қабылдаған күннен бастап үш айдан аспайтын мерзімге өсімақы есептелмей жүргізіледі. Салық Кодексінің
249-бабының
6-тармағына сәйкес өтелмеген қарыз сомасына өсімақы көрсетілген үш айлық кезең өткеннен кейінгі бірінші күннен бастап есептеледі.

      340. Салық жылы аяқталған соң дербес шотты жабу кезінде "Өсімақы сальдосы" қаржы жылының соңғы күніне есептелетін сомадағы жаңа дербес шоттарға ауыстырылады.

      341. Салық Кодексінің
46-бабының
4-тармағына сәйкес өсімақы банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктер мен ұйымдарға салық сомалары мен басқа да міндетті төлемдер, айыппұлдарды банк шотынан шығару кезегін сақтамағаны үшін, сондай-ақ салықтар мен басқа да міндетті төлемдер сомасын салық төлеушінің банк шотынан шығарылған аударуын кідірткені үшін, аударылған банк сыйақыларымен бірге шартты банк салымында орналасқан табыс салығының ұсталған сомасын уақтылы аудармағаны үшін Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың 2,5 есе мөлшердегі ресми ставкасы әрбір кешіктірілген күнге есептеледі.
  
*Ескерту. 341-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      342. Дербес шоттардағы өсімақыны есептеу кезінде:
  
      1) салық және басқа да міндетті төлемдерді төлеуге банк шотынан ақшаны шығару күні;
  
      2) банкке немесе уәкілетті органға салық және басқа да міндетті төлемдерді төлеуге қолма қол ақша енгізу күні;
  
      3) банкоматтар және өзге де электронды құрылғылар арқылы төлемді жүзеге асыру күні;
  
      4) ақшаны бюджетке аудару күні;
  
      5) табыс салығының шартты банк салымына аудару күні ескеріледі.
  
      Дербес шоттағы өсімақыны төлеу кезінде салық және басқа да міндетті төлемдерді төлеуге ақшаны шығарылу күні салық төлеушінің (салық агентінің) банк шоттарынан қабылданады; банкке немесе уәкілетті органға салық және басқа да міндетті төлемдерді төлеуге қолма қол ақша енгізу күні және банкоматтар және өзге де электронды құрылғылар арқылы төлемді жүзеге асыру күні.
  
      Банктер мен банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар салық төлеушілерден (салық агентінен) салық төлеушінің банк шоттарынан шығарылған ақшаны салық және бюджетке төленетін басқа міндетті төлемдерді, міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдарды төлеуге кідірткені үшін өсімақы алынбайды.
  
      Өсімақы есептеу кезінде салықтар мен төлемдердің басқа түрлеріне есепке жатқызу қорытындылары бойынша келіп түскен салық және басқа төлемдер бойынша дербес шотта қорытынды күні қабылданады.
  
*Ескерту. 342-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      343. Салық тексерулері нәтижесінде банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктер мен ұйымдарға есептелген өсімақы дербес шоттарда есеп бөлімшесіне жауапты салық органының бөлімі ұсынған салық сомасы мен Салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза қолдану туралы қаулылар (N 12-1 қосымша) бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналарының, әлеуметтік аударымдардың, өсімақылардың және айыппұлдардың есептелген (кемітілген) сомалары туралы тізілім негізінде өткізіледі.
  
*Ескерту. 343-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      344. Банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын банктер мен ұйымдарға есептелген және төленген өсімақы сомасына салық тексерулері нәтижесінде бюджет кірістерін сыныптау кодтарына сәйкес дербес шоттар ашылады.
  
      "Операцияның мазмұны" бағанасында "Тексеру акті бойынша есептелді" тиісті жазба жүргізіледі.
  
      Дербес шоттың "Есептелген өсімақы" бағанасында бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары,  әлеуметтік аударымдар және өсімақылар есептеудің (кемітудің) Тізілімінде көрсетілген өсімақы сомасы көрсетіледі.
  
*Ескерту. 344-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      345. Салық Кодексінің
46-бабының
5-тармағына сәйкес салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша құрылған бересі сомасына сот шешімімен борышқорды банкрот деп тану қабылданған мезетінен кейін өсімақы есептеу жүргізілмейді.

      346. Бересінің бір ғана себебі жауапты бөлімнің есеп бөліміне ұсынған банкілерді жоюшы кредиторлар тізімі негізінде қызмет көрсетуші банктің жойылуы болып табылған жағдайда банктерді мәжбүрлеп жоюшы кредиторлардың бюджетіне салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша бересі сомасына өсімақы есептелмейді.
  
      Тізімде:
  
      1) Салық төлеушінің атауы - таратылатын банктің кредиторы;
  
      2) СТН;
  
      3) өсімақы есептелмейтін бересі сомасы;
  
      4) банкті мәжбүрлеп жою туралы шешімнің күшіне ену күні көрсетілуі тиіс. Есеп бөлімі қызметкері көрсеткен күннен бастап дербес шоттағы өсімақы есептеу тоқтатылады.

      347. Сот шешімі бойынша бюджетке төленетін салық және басқа да міндетті төлемдерді өтеу үшін акциялардың қосымша эмиссиясы жүргізілетін бересі сомасына өсімақы есептелмейді. Дербес шоттардағы өсімақы есептеуді тоқтату үшін жауапты бөлім есеп бөліміне көрсетілген салық төлеушілердің тізімін ұсынады.
  
      Тізімде:
  
      1) Салық төлеушінің атауы;
  
      2) СТН;
  
      3) өсімақы есептелмейтін бересі сомасы;
  
      4) жарияланған акцияларды мәжбүрлі түрде шығару туралы сот шешімінің күшіне ену күні;
  
      5) мәжбүрлі түрде шығарылған жарияланған акцияларды орналастырылудың аяқталу күні көрсетілуі тиіс.

      348. Жеке тұлғаға бересі сомасына жауапты бөлім есеп бөліміне ұсынған тізімдер негізінде оның із-түссіз жоқ деп тану туралы соттың шешімі күшіне енгеннен бастап жеке тұлғаның бересіне өсімақы есептелмейді.
  
      Тізімде:
  
      1) жеке тұлғаның аты, әкесінің аты, фамилиясы;
  
      2) СТН;
  
      3) өсімақы төленбейтін бересі сомасы;
  
      4) жеке тұлғаны із-түссіз жоқ деп тану туралы сот шешімінің күшіне енген күні;
  
      5) жеке тұлғаны із-түссіз жоқ деп тану туралы сот шешімі күшін жойған күні көрсетілуі тиіс.
  
      Жеке тұлғаны із-түссіз жоқ деп тану туралы сот шешімі күшін жойған жағдайда өсімақы аталған шешім күшін жойған күннен бастап өсімақы есептеледі.

      349. Жауапты бөлімнің есеп бөліміне ұсынған тізімдеріне жауап бөлімінің жұмысшысы, бастығы қол қояды және салық органының жетекшісі бекітеді.

      350. Салық органының жұмысшысының кінәсінен негізсіз өсімақы төлеуге әкелген дербес шотта салық немесе басқа да міндетті төлемдер сомасы қате немесе дұрыс емес көрсетілсе, жауапты бөлімнің есеп бөліміне қателікті тапқан күні ұсынған қосымша тізілім негізінде сәйкес жазбалар жүргізіледі, ал заңсыз есептелген салық, төлем және өсімақы сомасы түзетіледі.

      351. Салық төлеушінің дербес шотында есепке жатқызуды жүргізу мерзімі бұзылған жағдайда, Салық кодексінің 46-бабының 9-тармағына сәйкес артық төленген салық сомасын растау кезінде салық төлеушінің есепке жатқызу туралы өтінішінде көрсетілген артық төленген салық сомасына пропорционал сомада бересі сомасына өсімпұл есептелмейді. Бұл ретте өсімпұл артық төленген салық сомасын есепке жатқызуды жүргізу үшін Салық кодексінде белгіленген мерзім басталған күннен бастап есептелмейді.
  
      Мысал. Салық органына 2003 жылдың 24 қаңтарында 50 000 теңге сомасында жер салығының бересісін өтеу есебіне әлеуметтік салықтың артық төленген сомасын есепке жатқызуды жүргізуге өтініш тапсырылды. Әлеуметтік салықтың артық төленген сомасын тексергеннен және растағаннан кейін салық органы Қазынашылық органдарына 2003 жылғы 13 ақпанда қорытындыны және әлеуметтік салықтың бюджет жіктеуішінің кодынан жер салығының бюджет жіктеушінің кодына аударуға төлем тапсырмасы жіберілді.
  
      Салық органы Қазынашылық органынан 2003 жылдың 14 ақпанында 2003 жылдың 13 ақпанында әлеуметтік салықтың бюджет жіктеуішінің кодынан жер салығының бюджет жіктеушінің кодына 50 000 теңге аударылғаны туралы төлем құжатын алады. Есепке жатқызуды жүргізудің 5 жұмыс күні деп белгіленген мерзімінің бұзылуына байланысты салық төлеушінің дербес шотында 2003 жылдың 7 ақпанынан бастап жер салығының 50 000 теңге бересі сомасына өсімпұл есептелмейді. Аталған мысалда жер салығының 50 000 теңге бересі сомасына салық төлеушінің дербес шотында өсімпұл қоса алғанда 2003 жылдың 6 ақпанындағы төлеу мерзімінен кейінгі күннен бастап есептеледі.
  
*Ескерту. 351-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      352. Қосымша салық және есеп декларациясы бойынша соманы уақтылы төлемеген жағдайда дербес шоттағы өсімақыны есептеу белгіленген төлеу мерзімінен кейінгі күннен бастап жүргізіледі.

      353. Салық
Кодексімен
белгіленген салық декларациясын ұсыну мерзіміне дейін ұсынылған декларация негізінде салық декларациясын ұсынуды үш айдан аспайтын мерзімге ұзартқан жағдайда дербес шоттағы салық төлеу мерзімі өзгертілмейді. Осыған байланысты, салық декларациясын ұсыну мерзімі ұзартылған жағдайда дербес шоттағы өсімақы жалпыға бірдей белгіленген тәртіпте есептеледі.

      354. Жауапты бөлімнің Мерзімінде орындалмаған салық міндеттерінің атқарылуын қамтамасыз ету бойынша қабылданатын шаралар туралы хабарламаларды" толтыру кезінде есеп бөлімінің жұмысшысы есептелген өсімақы сомасын хабарламада көрсету үшін өсімақы сомасымен дербес шоттан көшірме салық төлеушіге (салық агентіне) хабарлау (тапсыру) күнінде ұсынады.

      355. Өсімақыға және басқа да айыппұл санкцияларына өсімақы есептелмейді.

      356. Өсімақы есеп айырысуы мынадай формулада жүргізіледі:
  
      П = (H \* P/ 100 \* 2,5 \* Д)/ 365, мұнда:
  
      П - есептелген өсімақы сомасы;
  
      Н - бересі сомасы;
  
      Р - қайта қаржыландыру ставкасы;
  
      Д - мерзімі өткен күндер саны.
  
      Өсімақы есеп айырысуының үлгісі:
  
      А заңды тұлға мүлкіне дербес шотында 20.05.01. кезекті төлеу мерзіміне 16000 сомадағы ағымдағы төлемдер есептеуі жүргізілді.
  
      Заңды тұлға:
  
      1) 01.06.01ж. 5000 теңге сомасында;
  
      2) 06.07.01ж. 11000 теңге сомасындағы берешек қалдығын төледі.
  
      Салықты төлеу мерзімінің демалыс күнге дәл келуіне байланысты төлеу мерзімі келесі жұмыс күніне ауыстырылады (2001 жылғы 21-мамыр). Өсімақыны есептеу төлеу мерзімі күнінен кейінгі күннен жүргізіледі.
  
      Өсімақыны төлеу кезіндегі Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландырудың ресми ставкасы:
  
      1) 2001 жылдың 22-мамырынан 2001 жылдың 1-маусымы аралығы - 12,5%,
  
      2) 2001 жылдың 2-маусымынан 2001 жылдың 3-маусымы аралығы - 12,5 %,
  
      3) 2001 жылдың 4-маусымынан 2001 жылдың 6-шілдесі аралығы - 12%.
  
      Қаржылаудың қолданыстағы ставкасы бойынша әрбір мерзімі өткен күнге бересі сомасына өсімақы есептеледі:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      N Өсімақыны есептеу     Мерзімі өткен    Бересі    Қайта
  
             кезеңі              күн саны      сомасы    қаржы.
  
                                                         ландыру
  
                                                         ставкасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     1  22.05.2001 жылдан
  
        01.06.2001 жылға
  
        дейін                    11 күн         16000     12,5%

     2  02.06.2001 жылдан
  
        03.06.2001 жылға
  
        дейін                    2 күн          11000     12,5%

     3  04.06.2001 жылдан
  
        06.07.2001 жылға
  
        дейін                    33 күн         11000     12%
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      1) 22.05. 2001 жылдан 01.06. 2001 жылғы кезеңге өсімақы есебі (16 000 \* 12,5/100 \* 1,5 \* 11) / 365 = 90,41 теңге.
  
      2) 02.06.2001 жылдан 03.06.2001 жылғы кезеңге өсімақы есебі (11 000 \* 12/100 \* 1,5 \* 2,5) / 365 = 11,30 теңге.
  
      3) 04.06. 2001 жылдан 06.07. 2001 жылғы кезеңге өсімақы есебі (11 000 \* 12/100 \* 1,5 \* 33) / 365 = 179,01 теңге.
  
      4) Барлығы 22.05.2001 жылдан 06.07.2001 жылғы кезеңге А заңды тұлға 90,41 + 11,30 + 179,01 = 280,72 көлемдегі өсімақыны бюджетке төлеуге тиісті.
  
*Ескерту. 356-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*,  2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      357. Бюджеттен өтелуге тиісті, нөлдік ставка бойынша қосылған құн салығын қайтару туралы салық органына өтініш беру күніне салықтардың басқа түрлері бойынша бересі болған жағдайда, дербес шоттарда бересінің аталған сомасына жалпыға бірдей белгіленген тәртіппен өсімпұл есептеу жүргізіледі.

      358. Есептелген өсімақы сомасы бюджет кірісінің жіктемесімен бекітілген салықтар мен басқа да міндетті төлемдердің тиісті кодтарына сәйкес есептеледі.

**33-тарау. Айыппұлдарды есептеу тәртібі**

      359. Салықтық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін әкімшілік айыппұлдарды есепке алу осы Ережелерге N 44 қосымшаға сәйкес жүргізіледі.
  
*Ескерту. 359-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      360. Дербес шотқа айыппұл сомасын есептеу үшін жауапты бөлім салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнеткерлік жарналар, әлеуметтік аударымдар және өсімақылар сомасын есептеуге (төмендетуге) Тізілімді есеп бөліміне ұсынады.
  
*Ескерту. 360-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      361. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнеткерлік жарналар, әлеуметтік аударымдар және өсімақылар сомасын есептеуге (төмендетуге) Тізілім бюджетке төленетін айыппұл мерзімі, сомасы көрсетілген үстеме әкімшілік жаза туралы қаулыға сәйкес толтырылады.
  
*Ескерту. 361-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      362. Айыппұлдар сомасын есептеу туралы жазба бұзушылықтар жіберілген салық түрі мен басқа да міндетті төлемнің "Айыппұл (төмендетілді) төленді" бағанасында жүргізіледі.

**4-бөлім. Салық және бюджетке төленетін басқа**
  
**да міндетті төлемдер бойынша есептілік**

**34-Тарау. "Салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдердің және жинақтаушы зейнетақы қорларына**
  
**міндетті зейнетақы жарналары сомасының түсімдері және**
  
**бересілері туралы" 1H нысаны бойынша есеп**

      363. Салық органдары ай сайын бірінші күнінде "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің және жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары сомасының түсімдері және бересілері туралы" 1H нысаны бойынша (бұдан әрі - 1H нысаны есептілігі) кеңейтілген есептілік жасайды (N 45 қосымша).

      364. 1H нысаны есептілігі қаржы жылы басталғаннан өспелі қорытындымен кірісті бюджеттік жіктеме коды бойынша қорытындыны жасай отырып үш санатта жасалады:
  
      1) салық түсімдері (бірінші санат);
  
      2) салықтық емес түсімдер (екінші санат);
  
      3) салық және салық емес жиыны;
  
      4) капиталмен операциялардан кірістер (үшінші санат);
  
      5) кірістер жиыны.

      365. Есептілік күніне 1H нысаны есептілігін жасау кезінде есептеменің сәйкес бағаналары бойынша:
  
      1) "Жоспар" - Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі хабарлаған бекітілген болжамды көрсеткіш;
  
      2) "Нақты түсімдер" - Қазынашылық органдары деректері бойынша жыл басынан бастап мемлекеттік бюджетке түсімдер;
  
      3) "Республикалық бюджетке нақты түсімдер" - Қазынашылық органдарының ведомстволары негізінде жыл басынан бастап республикалық бюджетке түсімдер;
  
      4) "Жергілікті бюджетке нақты түсімдер" - Қазынашылық органдарының ведомстволары негізінде жыл басынан бастап жергілікті бюджетке түсімдер;
  
      5) "Қазақстан Республикасының Ұлттық Қорымен барлық түсімдер" - Қазынашылық органдарының ведомстволары негізінде Қазақстан Республикасының Ұлттық Қорымен плюс мемлекеттік бюджетке түсімдер;
  
      6) "оның ішінде Қазақстан Республикасының Ұлттық Қорына түсетін түсімдер" - жыл басынан Қазынашылық органдарының деректері бойынша Қазақстан Республикасының Ұлттық Қорына түсетін түсімдер;
  
      7) "орындалу %" - сәйкес мемлекеттік, республикалық, жергілікті бюджетке кірістер бойынша есеп күніне болжамалы көрсеткіштің орындалу проценті;
  
      8) "Бересі-1" - есеп күніне көрсетілген бағанаға:
  
      салық және басқа да міндетті төлемдердің басқа да түрлері бойынша артық төленген соманың болуына қарамастан, салық төлеушілерге құқық қорғау органдары мен прокуратура органдары (бұдан әрі - құқық қорғау органдары) қаулыларының негізінде жүргізілген салық тексерулерінің нәтижелері бойынша есептелген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің сомаларын қоспағанда, дербес шоттар бойынша (өсімақы мен айыппұлсыз) есептелген және мерзімінде төленбеген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер;
  
      оңалту рәсімі басталған кезден бастап қалыптасқан бересі сомасы;
  
      салықты төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгертілген мерзімі өткен бойда төленуге жататын салық сомасы кіреді.
  
      "Бересі-2" - есеп күніне көрсетілген бағанаға:
  
      салық және басқа да міндетті төлемдердің басқа да түрлері бойынша артық төленген соманың болуына қарамастан, салық төлеушілерге құқық қорғау органдары қаулыларының (құзыреті шегінде өзге де талаптардың) негізінде жүргізілген салық тексерулерінің нәтижелері бойынша дербес шоттар бойынша (өсімақы мен айыппұлсыз) есептелген және мерзімінде төленбеген салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер кіреді.
  
      1H нысаны есептемесінің "Бересі-1" және "Бересі-2" бағандарында:
  
      салықты төлеу бойынша салық міндеттемесін орындаудың өзгертілген мерзімімен салық сомасы;
  
      Оңалту жоспарына сәйкес банкрот деп жарияланған (салық төлеушіні банкрот деп тану туралы сот шешімінің негізінде) салық төлеушілердің бересі;
  
      оңалту рәсімін жүргізу сәтіне қалыптасқан бересі сомасы көрсетілмейді.
  
      Бересінің бар екендігі туралы мәліметтерді:
  
      айдың 1-күнінде әр айдың үшінші күнінен кешіктірместен, салық төлеушілердің (салық агенттерінің) дербес шоттары негізінде аудандық (қалалық) салық комитеттері, ауданаралық салық комитеттері, арнайы экономикалық аймақтардың салық комитеттері;
  
      төменгі тұрған салық органдарынан алынған есептеме, сондай-ақ көрсетілген салық органдарында тікелей жүргізілетін салық төлеушілердің (салық агентінің) дербес шоттары негізінде облыстар, Астана және Алматы қалалары бойынша салық комитеттері жасайды.
  
      Бересі туралы мәлімет есепті күнге әрбір салық және басқа да міндетті төлемдердің коды бойынша жасалады;
  
      9) "Нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша ҚҚС сомасын өтеу" - нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша, 300.00-нысаны декларациясының 300.00.027 жолының деректеріне сәйкес өткен кезеңдерге қайтарылмаған сомаларды ескере отырып бюджетте қайтарылатын ҚҚС сомасы;
  
      9-1) ҚҚС өтеу сомасы, барлығы - ағымдағы жылдың басынан өтелген ҚҚС сомасы;
  
      10) "Нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша ҚҚС сомасы" - ағымдағы жылдың басынан өтелген нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналымдар бойынша ҚҚС сомасы (салықтардың аталған және басқа да түрлері бойынша салық берешектерін өтеу есебіне есептелген, және (немесе) салық төлеушінің банктік шотына қайтарылған сомалар);
  
      10-1) "Грант қаражатының есебінен сатып алынған тауарлар (жұмыстар, қызмет көрсетулер) бойынша төленген ҚҚС-н өтеу сомасы" - грант қаражатының есебінен сатып алынған тауарлар (жұмыстар, қызмет көрсетулер) бойынша төленген ҚҚС-ның өтелген сомасы;
  
      10-2) "Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және соларға теңестірілген өкілдіктерге ҚҚС өтеу сомасы" - Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және соларға теңестірілген өкілдіктерге ҚҚС-ның өтелген сомасы;
  
      10-3) "Келісім-шарт бойынша ҚҚС өтеу сомасы" - келісім-шарт бойынша өтелген ҚҚС сомасы.
  
      11) "Төленген өсімақының сомасы" - өсімақыны өтеу шотына ағымдағы жыл басынан түскен түсімдер;
  
      12) "Төленген айыппұл сомасы" - айыппұлды өтеу шотына ағымдағы жыл басынан түскен түсімдер;
  
      13) "Артық төлеу" - банкрот деп жарияланған, алайда олар бойынша конкурстық іс жүргізу аяқталмаған және сот оңалту рәсімін қолдану туралы ұйғарым қабылдаған салық төлеушілердің артық төлеулерін, бес жылдан артық саналған артық төлеулерді қоспағанда, есепті күндегі іс жүзінде дербес шотта құралған салық және басқа да міндетті төлемдердің түрлері бойынша артық төлеу, Салық төлеушілердің мемлекеттік тізілімінен шартты шығарып тасталған салық төлеушілердің дербес шоттарында бар артық төлеу сомасы;
  
      14) "Жинақтаушы зейнетақы қоры 10%" 901101 жолында мыналар толтырылады: "Нақты түсімдер" бағаны - ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органының деректері бойынша міндетті зейнетақы жарналардың түсімдері, "Бересі", "Артық төлеу" бағандары - банкрот деп жарияланған, алайда олар бойынша конкурстық іс жүргізу аяқталмаған және сот оңалту рәсімін қолдану туралы ұйғарым қабылдаған салық төлеушілердің бересілері мен артық төлеулерін қоспағанда, есеп күнінде дербес шоттарда қалыптасқан міндетті зейнетақы жарналары бойынша бересі немесе артық төленген сома;
  
      15) "Иелігіндегі мүлікті шектеу" 906101 қатары бойынша - қалдық құны бойынша өткен жылдар қалдығының өспелі жиынын есепке ала отырып, өткізілген және қайтарып алынған шегерімнен салық берешегінің есебіне иелігіндегі мүлікті шектеу сомасы;
  
      16) "Иелігіндегі мүлікті шектеу жүзеге асырылды" 908101 қатары бойынша - ағымдағы жыл басынан бастап салық берешегі есебіне салық төлеушінің иелігіндегі мүлікті өткізуден бюджетке есептелген сома.
  
*Ескерту. 365-тармаққа өзгертулер енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*, 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*, 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

      366. 1H нысаны есептілігін салық органдары бекітілген нысан бойынша бірыңғай бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдана отырып қалыптастырады және уәкілетті мемлекеттік органдарға электронды почтамен жіберіледі.
  
      1H нысан есебі жоғарғы салық органдарына мынадай мерзімдерде береді (ай күні):
  
      Аудан және қалалар бойынша салық комитеттері айдың 3-ші күні;
  
      Облыстар және Алматы мен Астана қалалары бойынша салық комитеттері және аймақаралық салық комитеттері айдың 5-ші күні;
  
      Уәкілетті мемлекеттік орган айдың 6-шы күні.

      367. Қаржы жылының соңында салық органдары Қазынашылық органдары ведомстволарының негізінде қорытынды айналымды ескере отырып 1H нысан есебін жасайды.

**35-Тарау. Уәкілетті мемлекеттік орган бекіткен**
  
**нысандар бойынша салық және бюджетке төленетін басқа**
  
**да міндетті төлемдер бойынша есептілік**

      368. Салық төлеушілердің (салық агенттерінің) дербес шоттары негізінде уәкілетті мемлекеттік орган бекіткен нысандар бойынша есептілік жасалады:
  
      1) "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша берешек жағдайы туралы" есептілік (бұдан әрі - КЗ н. есептілігі) (N 49 қосымша);
  
      2) "Кәсіпорын түрлері, шағын кәсіпкерлік және заңды тұлғалар бойынша экономикалық қызмет бөлігінде салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы жайлы" есептеме (бұдан әрі - ЭҚЖЖ-1 н. есептемесі) (N 46 қосымша);
  
      3) "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түрлері бойынша экономикалық қызмет бөлігінде салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы жайлы" есептеме (бұдан әрі - ЭҚЖЖ-2 н. есептемесі) (N 47 қосымша);
  
      4) "Есеп айына қалыптасқан бересі өзгерісінің факторы" есептемесі (бұдан әрі - ФН н. есептемесі) (N 48 қосымша).

      369. КЗ н. есебін жасау үшін салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында мына белгілердің бірі көрсетіледі:
  
      1) бюджет алдында салық берешегі жоқ әрекетсіз салық төлеушілер;
  
      2) салық берешегі бар салық әрекетсіз салық төлеушілер;
  
      3) бюджет алдында салық берешегі жоқ, жоқ салық төлеушілер;
  
      4) 1 жылдан астам салық берешегі бар жоқ салық төлеушілер;
  
      5) 6 айдан астам салық берешегі бар жоқ салық төлеушілер;
  
      6) оларға Салық кодексіне сәйкес салық берешегін мәжбүрлеп өндіріп алудың барлық тәсілдері мен шаралары қолданылған, 3 айдың ішінде салық міндеттемелерін орындамаған төлем қабілеттілігі жоқ салық төлеушілер;
  
      7) жылу шығару және тарату бойынша қызмет көрсететін жергілікті атқарушы органдардың шешімдерімен құрылған коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындар;
  
      8) сумен жабдықтау және кәріз бойынша қызмет көрсететін жергілікті атқарушы органдардың шешімдерімен құрылған коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындар;
  
      9) электрмен жабдықтау бойынша қызмет көрсететін жергілікті атқарушы органдардың шешімдерімен құрылған коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындар;
  
      10) электрмен жабдықтау бойынша қызмет көрсететін республикалық меншік кәсіпорындары;
  
      11) электрмен жабдықтаумен айналысатын мемлекеттік емес кәсіпорындар (ТЭК-тер мен Рэс-тер);
  
      12) ауылшаруашылығы өнімдерін өндірушілер;
  
      13) жергілікті бюджеттерден қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер;
  
      14) республикалық бюджеттерден қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер;
  
      15) 150 АЕК-тен төмен берешегі бар салық төлеушілер (жоқ салық борышкердің берешегін қоспағанда);
  
      16) жоқ салық төлеушінің берешегі (активтері жоқ);
  
      17) әрекетсіз салық төлеушінің берешегі (активтері жоқ).

      370. КЗ н. есептемесін облыстар, Алматы мен Астана қалалары бойынша салық комитеттері және аймақаралық салық комитеттері электронды почтамен бекітілген форматта тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 15-күні мерзімінде уәкілетті мемлекеттік органға береді.

      371. Салық төлеушінің (салық агентінің) дербес берешек белгісі салық төлеушінің тіркеу деректерінен көрсетіледі.

      372. Ерте енгізілген белгілерді қарап шығу және өткен кезеңдер үшін есептемені қалыптастыру мүмкіндігін қамтамасыз ететін, әрбір есеп күніне сәйкес берешектің енгізілген белгілерінің сақталуы ақпараттық жүйеде қамтамасыз етіледі.

      373. КЗ н. есептемесінде салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер берешегінің жалпы сомасы барлық жоғарыда көрсетілген белгілеріне қарай:
  
      бересі;
  
      өсімақылар;
  
      айыппұлдар сомасына бөлінеді.

      374. Есеп күнінде КЗ н. есептемесінде көрсетілген бересі сомасы бюджет кірісінің жіктемесі коды бойынша F1-H нысаны есебінің бересі сомасына сәйкес келуі тиіс.

      375. Бюджет кірісі жіктемесінің коды негізінде және салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоттарына енгізілген ЭҚЖЖ (Экономикалық қызметтің жалпы жіктеуіші) белгілері негізінде арнайы салық режимі бөлігінде кәсіпорын түрлері, шағын кәсіпкерлік және заңды тұлғалар субъектілері бойынша ЭҚЖЖ-1 н., ЭҚЖЖ-2 н. есептіліктері жасалады.

      376. Мемлекеттік уәкілетті органға ЭҚЖЖ белгілері статистика органдарымен тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 5-күні мерзімінде беріледі.

      377. Статистика органдары ЭҚЖЖ белгілерімен қоса мемлекеттік уәкілетті органға жұмыс істейтіндердің санына байланысты кәсіпорындар түрлері қимасында заңды тұлғалар бойынша мәліметтер береді:
  
      ірі (250 адамнан астам);
  
      орташа (50-ден 250-ге дейінгі адам);
  
      шағын (50-ге дейінгі адам);
  
      шағын кәсіпкерлік субъектілері (активтерінің жалпы құны жылына алпыс еселік айлық есепті көрсеткіштен аспайтын және саны 50 адамнан аспайтын).

      378. Салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотына ЭҚЖЖ белгілері, кәсіпорындар түрі, арнайы салық режимдерінің түрлері салық төлеушінің тіркеу деректерінен енгізіледі.

      379. ЭҚЖЖ-1 н., ЭҚЖЖ-2 н. есептері бойынша шығу нысандары дербес шоттың барлық бағандары ("Есептелді", "Кемітілді", "Төленді", "Қайтарылды", "Бересі", "Артық төлеу", "Өсімақы бойынша есеп айырысу", "Айыппұлдар бойынша есеп айырысу") бойынша қалыптасады.

      380. ЭҚЖЖ-1 н., ЭҚЖЖ-2 н. есептері жыл басынан өспелі жиынтықпен әр айдың бірінші күніне жасалады және облыстар мен Астана, Алматы қалалары бойынша салық комитеттерімен және аймақаралық салық комитеттерімен есептіден кейінгі айдың 15 күні мерзімінде бекітілген формат бойынша мемлекеттік уәкілетті органға беріледі.

      381. Ерте енгізілген белгілерді қарап шығу және өткен кезеңдер үшін есептемені қалыптастыру мүмкіндігін қамтамасыз ететін, әрбір есеп күніне сәйкес, ЭҚЖЖ енгізілген белгілері, кәсіпорындар түрлері, арнайы салық режимдерінің түрлерінің сақталуы ақпараттық жүйеде қамтамасыз етіледі.

      382. Есеп күніне ЭҚЖЖ-1 н., ЭҚЖЖ-2 н. есептіліктерінде көрсетілген түсімдер, бересі сомасы бюджет кірістері жіктемесінің сәйкес кодтары бойынша F1-H нысаны есебінің бересі сомасына сәйкес келуі керек.

      383. ФН н. есептемесі есеп және өткен күнге бересі бар салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шоттарының негізінде жасалады.

      384. ФН н. есептемесін жасау үшін салық төлеушінің (салық агентінің) дербес шотында ай сайын:
  
      оңалту рәсімдерін енгізу;
  
      оңалту рәсімдерін аяқтау күндері көрсетілген белгілер енгізіледі.
  
      Көрсетілген белгілер салық төлеушінің белгісін алу үшін ай сайын есептен кейінгі айдың 3-күні мерзімінде жауап бөлімінің есеп бөліміне беретін Тізілім негізінде дербес шоттарға енгізіледі (N 39 қосымша).

      385. ФН н. есептемесінде сәйкес бағаналарда:
  
      Салықтың (төлемнің) атауы - бюджет классификациясы коды бойынша;
  
      Есеп күніндегі бересі сомасы - дербес шоттардан;
  
      Бұрынғы күнге бересі сомасы - дербес шоттардан;
  
      өсу (+) немесе кему (-) - есеп күніндегі және бұрынғы күндегі бересі сомасы арасындағы айырмашылық көрсетіледі.
  
      ФН н. есептемесінде мынадай факторлар әсер еткен:
  
      есеп күніндегі артық төлеу сомасы - дербес шоттардан;
  
      бұрынғы күнге артық төлеу сомасы - дербес шоттардан;
  
      есепті айға декларация және есеп айырысу бойынша есептеу (азайту);
  
      есепті айға тексеру акті бойынша есептеу (азайту);
  
      салық міндеттерін атқару кезіндегі бересі;
  
      салық міндеттерін атқару мерзімі аяқталғаннан кейінгі қалыптасқан бересі;
  
      салық төлеушіні банкрот деп жариялау нәтижесіндегі бересі;
  
      оңалту рәсімдерін енгізу кезеңінде қалыптасқан бересі;
  
      салық төлеушінің салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша салық міндеттерін бір салық органынан екіншісіне беруіне байланысты қалыптасқан бересі (көбейтуге немесе кемуге);
  
      төленді - есепті кезеңге бересісі бар салық төлеушілердің дербес шоттары бойынша;
  
      қайтарылды - есепті кезеңге бересісі бар салық төлеушілердің дербес шоттары бойынша.

      386. ФН н. есептемесі есептен кейінгі әр айдың бірінші күнінде жасалады және Астана, Алматы қалалары мен облыстары бойынша салық органдары есептен кейінгі айдың 6-күні мерзімінде бекітілген пішімде уәкілетті мемлекеттік органға ұсынады.

      387. Ерте енгізілген белгілерді қарап шығу және өткен кезеңдер үшін есептемені қалыптастыру мүмкіндігін қамтамасыз ететін, әрбір есеп күніне сәйкес бересінің енгізілген белгілерінің сақталуы ақпараттық жүйеде қамтамасыз етіледі.

      388. Есептеме күніндегі ФН н. есептемесінде көрсетілген бересі сомасы бюджет кірісі жіктемесінің сәйкес коды бойынша F1-H нысаны есебінің бересі сомасына сәйкес болуы тиіс.

      389. Дербес шоттардан ақша есептеу (есептеу, кеміту), түсу (қайтару) ақпараттарын қалыптастырған кезде дербес шоттар салық төлеушінің тіркеу деректеріндегі белгілері бойынша топтастырылады.

      390. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер бойынша бересі, түсімдерді талдау мақсатында мемлекеттік уәкілетті орган салық органдарында Қазынашылық органдарынан алынған құжаттар; дербес шоттардың деректерінен F1-H есептемесінің деректеріне сәйкес келуі тиіс аналитикалық есептілік қалыптасады.
  
      Есептілік күн, ай, тоқсан, жыл бұрын қалыптасады; тұтас алғанда, республика, аймақ бөлігі, аймақ бойынша; өткен кезеңдермен салыстырғанда өспелі қорытындысымен; бюджетке төленетін төлемдер санаттарымен салыстырғанда, салық және басқа да міндетті төлемдер түрлері бойынша, уәкілетті мемлекеттік органдардың құзыретіне кіретін салықтық немесе салықтық емес түсімдер бойынша, және салыстырудың басқа параметрлері негізгі нысандар бойынша:
  
      1) аймақтар қимасында мемлекеттік кірістер (N 54-а, N 54-б, N 54-в қосымшалар);
  
      2) жылдық болжаумен салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер қимасында мемлекеттік кірістердің түсімі (N 55-а, N 55-б қосымшалар);
  
      3) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түрлері бойынша бересілер туралы аналитикалық кесте (N 56 қосымша);
  
      4) аймақтар қимасында кедендік салықтар мен төлемдер (N 57 қосымша);
  
      5) аймақтар қимасында уәкілетті мемлекеттік органның құзыретіне кіретін салықтық (салықтық емес) түсімдер (N 58 қосымша);
  
      6) бюджет кірістері жіктемесінің кодтары бойынша шикізат секторы кәсіпорындарынан салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсімі (N 59-а, N 59-б қосымшалар);
  
      7) Бюджеттің кіріс жіктемесі кодтары бойынша шикізат секторының кәсіпорындарынан салық және бюджетке төленетін басқа төлемдердің түсімдері (N 60-а, N 60-б қосымшалар);
  
      8) аймақтар қимасында барлық мемлекеттік кірістер бойынша бересі (N 61 қосымша).
  
      Есептілік нысандары қолданатын параметрлеріне байланысты өзгеруі мүмкін.

**36-тарау. Салық және бюджетке төленетін**
  
**басқа да міндетті төлемдер туралы есептілікті**
  
**Қазынашылық органдармен салыстырып тексеру**

      391. Ай сайын, есепті тоқсаннан кейінгі айдың бірінші күнінің жағдайы бойынша, салық органдары бюджеттің кірістерін әр жіктеу коды бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің есепті айға түсімдер мен қайтарылған сомасы бойынша Қазынашылық органдарымен салыстырып тексеруді жүргізеді.

      392. Салыстырып тексеру N 25 н. тізілім және мемлекеттік бюджеттің кассалық орындалуы бойынша Қазынашылық органының айлық есептілігі негізінде жүргізіледі.

      393. Аталған салыстырып тексеру Қазынашылық органдарынан мемлекеттік бюджеттің кассалық орындалуы бойынша айлық есептілікті алған күннен бастап екі күн мерзімде жүргізіледі.

      394. Деректерді салыстыруда анықталған алшақтылықтар бюджеттің кірістерін тиісті жіктеу кодына қате есептелген сомаларды аудару жолымен түзетілуі тиіс.

      395. Қазынашылық органымен жыл қорытындысы бойынша тексеру нәтижесі бюджеттің кірістерін әр жіктеу коды бойынша салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, түскен сомалары туралы Қазынашылық органымен тексеру актісімен ресімделеді (N 43-қосымша).

**Дербес шоттарды жүргізу ережелеріне қосымшалардың тізілімі**

*Ескерту. Тізілімге өзгерту енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с |                Атауы                               |Нысан
  
N   |                                                    |нөмірі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1    Дербес шот (негізгі)                                 1 н.
  
2    Жеке кәсіпкерлерге, жеке тұлғаларға арналған дербес
  
     шот                                                  2 н.
  
3    Тұрақты мекеме құруға әкелмейтін Қазақстан
  
     Республикасындағы қызметтен резидент еместің
  
     кірісіне табыс салығы бойынша дербес шот             3 н.
  
4    Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы
  
     жарналары бойынша дербес шот                         4 н.
  
4-1  Әлеуметтік аударымдар бойынша дербес шот     
  
5    Салық органдарында есеп жүргізілетін салық және
  
     бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер,
  
     міндетті зейнетақы жарналарының тізбесі
  
6    Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдерінің түсімдер мен қайтарымдар тізілімі       25 н.
  
7    Міндетті зейнетақы жарналары бойынша түсімдер мен
  
     қайтарулар тізілімі                                  25 н.-ЖЗҚ
  
7-1  Әлеуметтік аударымдар бойынша түсімдер мен
  
     қайтарулар тізілімі                                 N 25-ӘСҚ-н
  
8    Салық міндеттемелерін орындау бойынша есептердің
  
     жағдайы туралы дербес шотынан үзінді көшірмені
  
     алуына өтініш
  
8-1  Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің
  
     салық берешегі мен міндетті зейнетақы жарналары
  
     және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ
  
    (бар) екендігі туралы анықтама беруге өтініш     
  
9    Салық міндеттемелерін орындау бойынша бюджетпен есеп
  
     айырысулар жағдайы туралы дербес шоттан көшірме
  
10   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары бойынша
  
     есеп-айырысуларды салыстыра тексеру актісі           23 н.
  
11   Салық және бюджетке басқа да міндетті төлемдер,
  
     жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы
  
     жарналары бойынша салық төлеушінің (салық агентінің)
  
     есеп-айырысулар жағдайы туралы анықтама
  
12   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, өсімдер мен
  
     айыппұлдар сомасын есептеуге (азайтуға) тізілім
  
12-1 Салық тексерулері нәтижелері және әкімшілік жаза
  
     қолдану туралы қаулылар бойынша бюджетке төленетін
  
     басқа да міндетті төлемдерді, міндетті зейнетақы
  
     жарналарын, әлеуметтік аударымдарды, өсімақылар
  
     және айыппұлдар есептеуге (кемітуге) тізілім     
  
13   Салықтарды төлеу жөніндегі салық міндеттемелерін
  
     орындау мерзімдерін өзгерту бойынша тізілім
  
14   Нөлдік ставкасы бойынша салынатын айналым бойынша
  
     қосымша құнға салық сомасын қайтаруға өкім           1 н.
  
15   Грант қаражатының есебі арқылы сатып алынатын
  
     тауарлар (жұмыстар, қызмет көрсету) бойынша
  
     төленген қосымша құнға салық сомасын қайтаруға өкім  2 н.
  
16   Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық
  
     және соларға теңестірілген өкілдіктерге қосымша
  
     құнға салық сомасын қайтаруға өкім                   3 н.
  
17   Салық және басқа да бюджетке төленетін басқа да
  
     міндетті төлемдері, міндетті зейнетақы салымдары
  
     бойынша салық төлеушінің (салық агентінің) дербес
  
     шотында көрсетуге жататын салық есептемесінің
  
     нысандарынан деректер тізілімі
  
18   Қорытынды
  
19   Шартты банк салымы туралы шарттарды тіркеу журналы
  
20   Акционерлік қоғамның бересінің сомаларын төлеу
  
     бойынша салық міндеттемелерін орындау мерзімдерін
  
     өзгерту жөніндегі тізілім
  
21   Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне
  
     аударылған шартты банк салымдарында орналастырылған
  
     (резидент еместерге төленген) резидент еместерден
  
     (заңды және жеке тұлғалардан) табыс салығы сомасын     
  
     есепке алу ведомосты                                 198.03 н.
  
22   Инкассалық өкім бойынша өндіріп алуға немесе
  
     резидент емеске төлеуге жататын шартты банк
  
     салымында орналастырылған табыс салығы сомасының
  
     тізілімі
  
23   Мемлекеттік бюджетке оны аударуға дейін шартты банк
  
     салымына резидент еместердің кірісінен табыс
  
     салығын орналастыру сәтінен бастап есептелген банк
  
     сыйақыларының сомасы туралы сұрау салу               198.04 н.
  
24   Инкассалық өкімдердің тізілімдері
  
25   Заңды тұлғалар мен жеке кәсіпкерлердің салықтар
  
     және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдері
  
     бойынша берешек және асыра төлеу сомасы туралы
  
     мәліметтер
  
26   Жеке тұлғалардың салық және бюджетке төленетін басқа
  
     да міндетті төлемдер бойынша берешек пен асыра төлеу
  
     сомасы туралы мәлімет
  
27   Салықтардың артық төленген сомасын есепке жатқызуға
  
     өтініш
  
28   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдердің артық төленген сомаларын қайтаруға
  
     өтініш
  
29   Артық төленген салық және бюджетке міндетті басқа
  
     да төлемдерді есепке алуға және қайтаруға төлем
  
     тапсырмаларын тіркеу журналы
  
30   Артық төленген салық және бюджетке басқа да міндетті
  
     төлемдерді есепке жатқызуға және қайтаруға берілген
  
     өтініштерді есепке алу журналы
  
31   Қате есептелген, анықталмаған салық және бюджетке
  
     төленетін басқа да міндетті төлемдерді
  
     тіркеу журналы
  
32   Зейнетақы төлемдері үшін түбіртек пен хабарлама
  
33   Салықтарды төлеу бойынша салық міндеттемесін
  
     орындау мерзімдерін өзгертуді тіркеу журналы
  
34   Акционерлік қоғамдардың бересінің сомаларын төлеу
  
     бойынша салық міндеттемесін орындау мерзімдерін
  
     өзгерту бойынша тіркеу журналы
  
35   Салық органдарының инкассалық өкімдерін тіркеу
  
     журналы
  
36   Дебиторлардың шоттарына салық органдарының
  
     өкімдерін тіркеу журналы
  
37   Жеке тұлғалар үшін түбіртек пен хабарлама, жеке
  
     кәсіпкерлер үшін түбіртек пен хабарлама
  
38   Заңды тұлғалар үшін түбіртек пен хабарлама,
  
     зейнетақы төлемдері үшін түбіртек пен хабарлама
  
39   Салық төлеушілердің белгілерін беру үшін тізілімі
  
40   Салық төлеуші - жеке тұлғалар төлейтін мүлік, көлік
  
     құралдарына салықтар және жер салығы бойынша
  
     мәлімет
  
41   Есептеулердің, азаюлардың және түсімдердің
  
     жиынтық қорытындысын есепке алу кітабы               26 н.
  
42  
*(алып тасталды)*
  
43   Келіп түскен салық және бюджетке төленетін басқа да
  
     міндетті төлемдер бойынша Қазынашылық органдарымен
  
     салыстыра тексеру акті
  
44   Хаттама салық органдарында жасалатын салық құқық
  
     бұзушылықтары мен әкімшілік құқық бұзушылықтары үшін
  
     Бірыңғай бюджет жіктемесі кодына әкімшілік
  
     айыппұлдар есептеудің тәртібі
  
45   Салықтар, бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер және жинақтаушы зейнетақы қорларына
  
     міндетті зейнетақы жарналары сомаларының
  
     түсімдері мен бересілері туралы есеп                 Ғ1-Н н.
  
46   Кәсіпорындар, шағын кәсіпкерлік субъектілер және
  
     жеке тұлғалар түрлері бойынша экономикалық
  
     қызметтің түрлері бөлігінде салық және бюджетке
  
     төленетін басқа да міндетті төлемдер сомасы туралы
  
     есеп                                                 ЭҚЖЖ-1-н.
  
47   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер түрлері бойынша экономикалық қызмет түрлері
  
     бөлігінде салық және бюджетке төленетін басқа да
  
     міндетті төлемдер сомасы туралы есеп                 ЭҚЖЖ-2-н.
  
48   "Есепті ай үшін пайда болған бересінің өзгеру
  
     факторы" есебі                                       БФ н.
  
49   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер бойынша берешектің жайы туралы есеп         БЖ н.
  
50   Жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы
  
     жарналарының түсу сомасы туралы есеп
  
51   Айлармен жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті
  
     зейнетақы жарналары сомасының түсу динамикасы
  
52   Айлармен жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті
  
     зейнетақы жарналары берешек сомасының динамикасы
  
53   Міндетті зейнетақы жарналарының түсімдері мен
  
     қайтарымдары бойынша алшақтықтар хаттамасы
  
54-а "Жылдың (айдың) басынан бастап аймақтар бөлігінде
  
     мемлекеттік кірістер" есептің нысаны
  
54-б "Жылдың (айдың) басынан бастап аймақтар бөлігінде
  
     мемлекеттік кірістер" есептің нысаны
  
54-в "Жылдың (айдың) басынан бастап аймақтар бөлігінде
  
     мемлекеттік кірістер" есептің нысаны
  
55-а "Жылдың (айдың) басынан бастап салық және басқа
  
     да міндетті төлемдер бөлігінде мемлекеттік
  
     кірістердің түсімі" есептің нысаны
  
55-б "Жылдық болжаммен жылдың (айдың) басынан бастап
  
     салық және басқа да міндетті төлемдер бөлігінде
  
     мемлекеттік кірістердің түсімі" есептің нысаны
  
56   "Жылдың (айдың) басынан бастап жылдық болжаммен
  
     салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер бөлігінде мемлекеттік кірістердің түсімі"
  
     есептің нысаны
  
57   "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдердің негізгі түрлері бойынша бересінің болуы
  
     туралы талдау кестесі" есептің нысаны
  
58   "Жыл (ай) басынан бастап аймақтар бөлшегіндегі
  
     кеден төлемдері мен салықтар" есептің нысаны
  
59-а "Жыл басынан аймақтар бөлшегінде ҚР ҚМ СК құзыретіне
  
     кіретін салық түсімдері" есептің нысаны
  
59-б "Жыл басынан аймақтар бөлшегінде ҚР ҚМ СК құзыретіне
  
     кіретін салық түсімдері" есептің нысаны
  
60-а "Жыл басынан бастап аймақтар бөлшегінде бюджеттің
  
     кірістерін жіктеу кодтары бойынша шикізат саласының
  
     кәсіпорындарынан салықтардың және бюджетке
  
     төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсуі"
  
     есептің нысаны
  
60-б "Жыл басынан бастап төлемдер түрінің бөлшегінде
  
     шикізат саласы кәсіпорындарынан салық және бюджетке
  
     төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсуі"
  
     есептің нысаны
  
61   "Аймақтар бөлшегінде мемлекеттік кірістердің барлық
  
     түрлері бойынша бересі" есептің нысаны
  
62   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдердің түсімі (ҚР Ұлттық қорына түсімдерсіз)
  
     туралы күнделікті есеп
  
63   Кәсіпорындар, ұйымдар және азаматтардан салық және
  
     бюджетке төленетін төлемдер түсімдерінің сомалары
  
     туралы есеп
  
64   Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдердің түсімі туралы күнделікті есеп
  
65   Республика бойынша жалпы мемлекеттік кірістер
  
     бойынша бересінің сомалары туралы салыстырмалы
  
     кесте
  
66   \_\_.\_\_\_.20\_\_ж. жағдай бойынша облыстар, қалалар,
  
     аудандар бойынша жалпы салыстырмалы кесте (жылдың
  
     басынан, айдың басынан)
  
67   Толық орындалмауға жол берілген салық және түсімдер
  
     туралы ақпарат
  
68   01/\_\_/20\_\_ж. бересі бойынша салыстармалы кесте
  
69   20\_\_ ж. үшін салық және бюджетке төленетін басқа
  
     да міндетті төлемдер бойынша бересінің динамикасы
  
70   20\_\_ ж. үшін міндетті 10%-тік зейнетақы жарналары
  
     бойынша бересінің динамикасы
  
71   20\_\_ ж. үшін салық және бюджетке төленетін басқа да
  
     міндетті төлемдер бойынша түсімдердің динамикасы
  
72   20\_\_ ж. үшін міндетті 10%-тік зейнетақы жарналары
  
     бойынша түсімдердің динамикасы
  
73   Орташа күндік түсімдер кестесі (айдың басынан)
  
74   \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_ж. үшін ( \_\_\_\_\_жұм. күнд.нің саны)
  
     және \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ж. үшін ( \_\_\_\_жұм. күн.нің саны.)
  
     (айдың басынан) орташа күндік түсімдердің кестесі
  
75   Орташа күндік түсімдердің салыстырмалы кестесі
  
76   Кедендік төлемдер мен салықтар бойынша орташа
  
     күндік түсімдер
  
77   20\_\_\_\_\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ай үшін қайтарымдарды
  
     ескере отырып міндетті зейнетақы жарналары бойынша
  
     түсімдер
  
78   20\_\_ж. үшін қайтарымдарды шегере отырып міндетті
  
     зейнетақы жарналары бойынша түсімдер
  
79   ЗТЖМО-ның деректері бойынша 20\_\_ ж. үшін айлар
  
     бойынша міндетті зейнетақы жарналары қайтарылды.
  
80   20\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_айы үшін міндетті зейнетақы
  
     жарналарының түсімдері, қайтарымдары, аударымдары
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                             N 1-қосымша, N 1-нысан
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бойынша
  
       (салықтың (төлемнің) атауы мен коды)
  
**ДЕРБЕС ШОТ**

Салық төлеушінің (салық агентінің) атауы \_\_\_\_\_\_\_\_
  
СТН \_\_\_\_\_\_\_\_  Заңды тұлғаның СТН-ы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
КМЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЭҚЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық режимінің түрі:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жалпы белгіленген тәртіп |
|  | Патент негізінде арнайы салық режимі |
|  | Оңайлатылған декларация негізінде арнайы салық режимі |
|  | Шаруа (фермер) қожалықтары үшін арнайы салық режимі |
|  | Жекелеген қызмет түрлеріне арналған арнайы салық режимі |
|  | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші - заңды тұлғаларға арналған арнайы салық режимі |
|  | Келісім-шарт бойынша қызмет |

Жер қойнауын пайдалануға келісім-шарт туралы мәлімет:
  
келісім-шарт нөмірі\_\_\_\_\_\_\_ келісім-шарт күні
  
ҚҚС төлеуші ретінде есепке қою туралы куәлік нөмірі \_\_\_\_\_\_
  
ҚҚС төлеуші есебінен шығару күні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    Есепті жыл басындағы
  
                                    бересі сальдосы,
  
                                    оның ішінде жыл бойынша:
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     Есепті күнге    сома
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                 (теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы   күнтіз-   белік күннің   күні | Операци-   яны жаз-   ған (ен-   гізген)   күн | Операция-   ның маз-   мұны және   оның   негізінде   жазба   (енгізу)   жүргізі-   летін   құжат | Төлеу   мерзімі | Банктік   шоттан   есептен   шығарған   немесе   ақшалай   енгізген   күні | Бюджетке   төлем-   дерді   есептеу   күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша есептер | | | | | | |
| есептелді | азайтылды | төленді | қайтарылды | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | есептер сальдосы (бересі -, асыра төлеу +) |
| салық (төлем) сомасы | салықты (төлем) өтеу кестесі |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Өсімақы бойынша есептер | | | | | |
| Өсімақы   есептелді   (кемітілді) (+, -) | | Өсімақы төленді (қайтарылды)   (+, -) | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | Өсімақы   сальдосы   (+, -) |
| өсімақы   сомасы | кезең   үшін | Өсімақы сомасы | Өсімақыны өтеу кестесі |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Айыппұлдар бойынша есептер | | | | | Қайтарымдарды   шегере   отырып жыл   басынан   енгізілді |
| айыппұл   есептелді   (кемітілді)   (+, -) | айыппұл төленді (қайтарылды)   (+,  -) | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | айыппұл   сальдосы   (+, -) |
| айыппұлдар сомасы | айыппұл   ды өтеу кестесі |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

      Ескерту: КМЖЖ, ЭҚЖЖ коды, салық режимінің түрі жеке
  
кәсіпкерлер үшін толтырылады
  
      \* - бұл бағанда қосылған құн салығы бойынша оң сальдо
  
және/немесе артық төленген сома ретінде қаралады.

                                            N 2-қосымша, N 2-нысан
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(салық (төлем) атауы мен коды) бойынша
  
**ЖЕКЕ КӘСІПКЕРЛЕР, ЖЕКЕ ТҰЛҒАЛАРҒА АРНАЛҒАН ДЕРБЕС ШОТ**

СТН \_\_\_\_\_\_\_\_
  
аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
КМЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЭҚЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық режимінің түрі \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жалпы белгіленген тәртіп |
|  | Патент негізінде арнайы салық режимі |
|  | Оңайлатылған декларация негізінде арнайы салық режимі |
|  | Шаруа (фермер) қожалықтары үшін арнайы салық режимі |
|  | Жекелеген қызмет түрлеріне арналған арнайы салық режимі |
|  | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші - заңды тұлғаларға арналған арнайы салық режимі |
|  | Келісім-шарт бойынша қызмет |

Жер қойнауын пайдалануға келісім-шарт туралы мәлімет:
  
келісім-шарт нөмірі\_\_\_\_\_\_\_ келісім-шарт күні
  
ҚҚС төлеуші ретінде есепке қою туралы куәлік нөмірі \_\_\_\_\_\_
  
ҚҚС төлеуші есебінен шығару күні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    Есепті жыл басындағы
  
                                    бересі сальдосы,
  
                                    оның ішінде жыл бойынша:
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     Есепті күнге    сома
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     (теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы   күнтіз-   белік күннің   күні | Операци-   яны жаз-   ған (ен-   гізген)   күн | Операция-   ның маз-   мұны және   оның   негізінде   жазба   (енгізу)   жүргізі-   летін   құжат | Төлеу   мерзімі | Банктік   шоттан   есептен   шығарған   немесе   ақшалай   енгізген   күні | Бюджетке   төлем-   дерді   есептеу   күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық және басқа да міндетті төлемдер бойынша есептер | | | | | | |
| есептелді | азайтылды | төленді | қайтарылды | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | есептер сальдосы (бересі -, асыра төлеу +) |
| салық (төлем) сомасы | салықты (төлем) өтеу кестесі |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Өсімақы бойынша есептер | | | | | |
| Өсімақы   есептелді   (кемітілді) (+, -) | | Өсімақы төленді (қайтарылды)   (+, -) | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | Өсімақы   сальдосы   (+, -) |
| өсімақы   сомасы | кезең   үшін | Өсімақы сомасы | Өсімақыны өтеу кестесі |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Айыппұлдар бойынша есептер | | | | | Қайтарымдарды   шегере   отырып жыл   басынан   енгізілді |
| айыппұл   есептелді   (кемітілді)   (+, -) | айыппұл төленді (қайтарылды)   (+, -) | Мерзімді өзгерту жөніндегі мәліметтер | | айыппұл   сальдосы   (+, -) |
| айыппұлдар сомасы | айыппұлды өтеу кестесі |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

      Ескерту: КМЖЖ, ЭҚЖЖ коды, салық режимінің түрі жеке
  
кәсіпкерлер үшін толтырылады
  
      \* - бұл бағанда қосылған құн салығы бойынша оң сальдо
  
және/немесе артық төленген сома ретінде қаралады.

                                            N 3-қосымша, N 3-нысан
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

          Тұрақты мекеме құруға әкелмейтін Қазақстан
  
  Республикасындағы қызметтен резидент еместің кірісінен табыс
  
                            салығы бойынша
  
**ДЕРБЕС ШОТ**

Салық агентінің атауы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
СТН \_\_\_\_\_\_\_\_     
  
аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
КМЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЭҚЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
Шартты банк салымының нөмірі \_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы күн-   тіз-   белік күн-   нің   күні | Опера-   цияны   жазған (енгіз-   ген)   күн | Опе-   ра-   ция-   ның маз-   мұны және оның не-   гі-   зінде жазба (ен-   гізу) жүр-   гізі-   ле-   тін   құжат | Төлеу   мер-   зімі | Шартты   банк   салы-   мына   салықты   есептеу   күні | Банктік   шоттан   шығару   күні | салықты   бюд-   жетке   есеп-   теу   күні | Бюд-   жетке   салық   төлем-   дерін   есептеу   күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық бойынша есептер | | | | |
| есеп-телді | кемі-   тілді | тө-   ленді | қайта-   рылды | есептер   сальдосы   (бересі -,   артық төлеу +) |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Өсімақы бойынша   есептер (банктік   сыйақылар бойынша) | | | | Айыппұл бойынша   есептер | | | Қай-   та-   рым-   дар-   ды   ше-   ге-   ре   оты-   рып   жыл-   дың   ба-   сы-   нан   ен-   гі-   зіл-   ді | Шар-   тты   ба-   нк   са-   лы-   мы-   на   ес-   еп-   те-   лді | Ша-   рт-   ты   ба-   нк   са-   лы-   мын-   да   ор-   на-   лас-   қан |
| Өсімақы   есептелді   (кемі-   тілді)   (+,-) | | Өсі-   ма-   қы   тө-   лен-   ді   (қай-   та-   рыл-   ды)   (+,   -) | Өсі-   ма-   қы   са-   ль-   до-   сы   (+,   -) | ай-   ып-   пұл   ес-   еп-   тел-   ді   (ке-   мі-   тіл-   ді)   (+,-) | ай-   ып-   пұл   тө-   лен-   ді   (қай-   та-   рыл-   ды)   (+,-) | ай-   ып-   пұл   са-   ль-   до-   сы   (+,-) |  |  |  |
| өсі-   ма-   қы   со-   ма-   сы | ке-   зең   үшін |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

                                          N 4-қосымша, N 4-нысан
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен

*Ескерту. 4-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**ДЕРБЕС ШОТ**
  
              міндетті зейнетақы жарналары бойынша

Төлеушінің (салық агентінің) атауы \_\_\_\_\_\_\_\_
  
СТН \_\_\_\_\_\_\_\_  Заңды тұлғаның СТН-ы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
КМЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЭҚЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық режимінің түрі \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жалпы белгіленген тәртіп |
|  | Патент негізінде арнайы салық режимі |
|  | Оңайлатылған декларация негізінде арнайы салық режимі |
|  | Шаруа (фермер) қожалықтары үшін арнайы салық режимі |
|  | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші - заңды тұлғаларға арналған арнайы салық режимі |
|  | Кәсіпкерлік қызметтің жекелеген түрлеріне арнайы салық режимі |
|  | Біржолғы талон негізінде арнайы салық режимі |
|  | Келісім-шарт бойынша қызмет |

Жер қойнауын пайдалануға келісім-шарт туралы мәлімет:
  
келісім-шарт нөмірі \_\_\_\_ келісім-шарт күні

                                    Есепті жыл басындағы
  
                                    бересі сальдосы,
  
                                    оның ішінде жыл бойынша:
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     Есепті күнге    сомасы
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                (теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағымдағы күнтізбелік күннің күні | Операцияны   жазған (енгізген)   күн | Операцияның   мазмұны және оның негізінде жазба (енгізу) жүргізілетін құжат | Төлеу   мерзімі | Банктік   шоттан   есептен   шығарған немесе   қолмақол   ақшалай   енгізген   күні | Төлемдерді   есептеу күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Міндетті зейнетақы жарналары төлемдері бойынша есептер | | | | |
| есептелді | азайтылды | төленді | қайтарылды | есептер сальдосы   (бересі -, асыра төлеу +) |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Өсімақы бойынша есептер | | | | Қайтарымдарды шегере отырып жыл басынан енгізілді |
| Өсімақы   есептелді   (кемітілді)(+, -) | | Өсімақы   төленді   (қайта-   рылды)   (+, -) | Өсімақы   сальдосы   (+,-) |
| өсімақы сомасы | кезең   үшін |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Салық міндеттемесін орындау мерзімін өзгерту жөніндегі мәлімет | | | |
| Салықтың (төлемнің) сомасы | Салықты (төлемді) өтеу кестесі | айыппұлдар сомасы | айыппұлды өтеу кестесі |
| 17 | 18 | 19 | 20 |

                                                  4-1-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                         N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 4-1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**Әлеуметтік аударымдар бойынша**
  
**ДЕРБЕС ШОТ**

Салық төлеушінің (агент) атауы \_\_\_\_\_\_\_\_
  
СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_  Салық төлеушінің СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
КМЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЭҚЖЖ коды \_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық режимінің түрі \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жалпы белгіленген тәртіп |
|  | Патент негізінде арнаулы салық режимі |
|  | Оңайлатылған декларация негізінде арнаулы салық режимі |
|  | Шаруа (фермер) қожалықтары үшін арнаулы салық режимі |
|  | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші - заңды тұлғаларға арналған арнаулы салық режимі |
|  | Кәсіпкерлік қызметтің жекелеген түрлеріне арнаулы салық режимі |
|  | Біржолғы талон негізінде арнайы салық режимі |
|  | Келісім-шарт бойынша қызмет |

Жер қойнауын пайдалануға келісім-шарт туралы мәлімет:
  
келісім-шарт нөмірі \_\_\_\_ келісім-шарт күні

                                    Есепті жыл басындағы
  
                                    бересі сальдосы,
  
                                    оның ішінде жыл бойынша:
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     Есепті күнге    сомасы
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                     01.01 \_\_\_ ж
  
                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағымдағы күнтізбелік күннің күні | Операцияны   жазған (енгізген)   күн | Операцияның   мазмұны және оның негізінде жазба (енгізу) жүргізілетін құжат | Төлеу   мерзімі | Банктік   шоттан   есептен   шығарған немесе   қолма-қол   ақшалай   енгізген   күні | Төлемдерді   есептеу күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Әлеуметтік аударымдар бойынша есептер | | | | |
| есептелді | азайтылды | төленді | қайтарылды | есептер сальдосы   (бересі -, асыра төлеу +) |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Өсімақы бойынша есептер | | | | Қайтарымдарды шегере отырып жыл басынан енгізілді |
| Өсімақы   есептелді   (кемітілді)(+, -) | | Өсімақы   төленді   (қайта-   рылды)   (+, -) | Өсімақы   сальдосы   (+, -) |
| өсімақы сомасы | кезең   үшін |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Салық міндеттемесін орындау мерзімін өзгерту жөніндегі мәлімет | | | |
| Салықтың (төлемнің) сомасы | Салықты (төлемді) өтеу кестесі | айыппұлдар сомасы | айыппұлды өтеу кестесі |
| 17 | 18 | 19 | 20 |

                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                   бекітілген
  
                                                   N 5 қосымша

*Ескерту. 5-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**Салық органдарында есеп жүргізілетін салық және бюджетке**
  
**төленетін басқа да міндетті төлемдер, міндетті зейнетақы**
  
**жарналарының, әлеуметтік аударымдардың**
  
**ТІЗБЕСІ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Санат | Сынып | Шағын   сынып | Ерек   шелік | Салық (төлем)   атауы | Есеп   жүргізілетін   Нысандар   атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | САЛЫҚ ТҮСІМДЕРІ | |
| 1 | 01 | 1 |  | Корпорациялық табыс салығы | N 25. н Тізілімі және дербес шот н.   N 1,3 |
| **1** | **01** | **2** |  | **Жеке табыс салығы** | |
| 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынатын   жеке табыс   салығы | N 25. н Тізілімі және N 1, 2, 3 н. дербес шот |
| 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке   табыс салығы | N 25. н Тізілімі және   N 2. н   дербес шот |
| 1 | 01 | 2 | 03 | Біржолғы талон   бойынша қызметін жүзеге асыратын жеке тұлғалардың жеке табыс салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2 н   дербес шот |
| 1 | 03 | 1 |  | Әлеуметтік салық | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| **1** | **04** | **1** |  | **Мүлік салығы** | |
| 1 | 04 | 1 | 01 | Заңды тұлғалар   мен жеке кәсіпкерлердің   мүлкіне   салынатын салық | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 04 | 1 | 02 | Жеке тұлғалардың мүлкіне салынатын   салық | N 25. н Тізілімі және   N 2. н   дербес шот және N 26. н  кітап |
| 1 | 04 | 3 |  | Жер салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот және N 26. н  кітап |
| **1** | **04** | **4** |  | **Көлік құралдарына салынатын салық** | |
| 1 | 04 | 4 | 01 | Заңды тұлғалардың   көлік құралдарына   салынатын салық | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2 н   дербес шот |
| 1 | 04 | 4 | 02 | Жеке тұлғалардың көлік құралдарына   салынатын салық | N 25. н Тізілімі және   N 2. н   дербес шот |
| 1 | 04 | 5 | 01 | Бірыңғай жер салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| **1** | **05** |  |  | **Тауарлар, жұмыстар және қызметтердің ішкі салығы** | |
| **1** | **05** | **1** |  | **Қосылған құн салығы** | |
| 1 | 05 | 1 | 01 | Қазақстан   Республикасының аумағында өндірілген тауарларға,   орындалған   жұмыстар мен   көрсетілген   қызметтерге   қосылған құн   салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 1 | 02 | Ресей Федерациясының аумағынан шығатын және импортталатын тауарларға қосылған құн салығынан басқа, Қазақстан Республикасының аумағына импортталатын тауарларға салынатын қосылған құн салығы | Тізілім н.   N 25, дербес шот N№1, 2 (төлеу мерзімі өзгерген   кезде) |
| 1 | 05 | 1 | 03 | Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тізім бойынша шикізат секторы ұйымдарымен өндірілген тауарларға, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтерге салынатын қосылған құн салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 1 | 04 | Резидент еместерге салынатын қосылған құн салығы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 1 | 05 | Ресей Федерациясының аумағынан шығатын және импортталатын тауарларға қосылған құн салығы | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 1 | 06 | Ресей Федерациясының аумағынан шығатын және импортталатын тауарларға қосылған құн салығын қоспағанда, Қазақстанға импортталатын тауарлардың кедендік құнына тәуелсіз сараптама жүргізу нәтижесінде қоса есептелген қосылған құнға салынатын салық | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 1 | 07 | Ресей Федерациясының аумағынан шығатын және импортталатын тауарлардың кедендік құнына тәуелсіз сараптама жүргізу нәтижесінде қоса есептелген қосылған құнға салынатын салық | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 2 |  | Акциздер | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| **1** | **05** | **3** |  | **Табиғи және өзге де**   **ресурстарды пайдаланғаны үшін түсім** | |
| 1 | 05 | 3 | 01 | Қалааралық және (немесе) халықаралық телефон байланыстарын беру үшін төлем |  |
| 1 | 05 | 3 | 02 | Үстеме пайдаға салық | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 03 | Жер үсті су ресурстарын пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 04 | Орманды пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1. н дербес   шот |
| 1 | 05 | 3 | 05 | Бонустар | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 06 | Роялти | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 07 | Газ конденсатын қоса алғанда, экспортталатын   шикі мұнайға   рента салығы | N 25. н Тізілімі және   №1. н дербес   шот |
| 1 | 05 | 3 | 08 | Жасалған келісім-шарттар бойынша өнім бөлу бойынша Қазақстан Республикасының үлесі | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 09 | Радиожиілік спектрін пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 10 | Кеме жүзетін су жолдарын  пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1. н дербес   шот |
| 1 | 05 | 3 | 11 | Жануарлар дүниесін пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 13 | Республикалық маңызы бар ерекше қорғалатын аумақтарды пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 14 | Жергілікті маңызы бар ерекше қорғалатын аумақтарды   пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 15 | Жер учаскелерін пайдаланғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 16 | Қоршаған ортаға эмиссия үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 22 | Шикізат саласы ұйымдарына  үстеме пайда салығы (Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тізім бойынша заңды тұлғалар) | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 25 | Шикізат саласы ұйымдарынан бонустар (Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тізім бойынша заңды тұлғалар) | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 26 | Шикізат саласы ұйымдарынан роялти (Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тізім бойынша заңды тұлғалар) | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 28 | Шикізат саласы ұйымдарымен жасалған келісім-шарттар бойынша өнім бөлу бойынша  Қазақстан Республикасының үлесі   (Қазақстан   Республикасының Үкіметі   белгілеген тізім бойынша заңды тұлғалар) | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 3 | 29 | Өнім бөлу туралы келісім-шарт бойынша қызметін жүзеге асыратын жер қойнауын пайдаланушының қосымша төлемі | N 25. н Тізілімі және   N 1. н   дербес шот |
| **1** | **05** | **4** |  | **Кәсіпкерлік және кәсіби қызметті жүргізгені үшін алым** | |
| 1 | 05 | 4 | 01 | Жеке кәсіпкерлерді мемлекеттік тіркегені   үшін алым | N 25. н   Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 02 | Жекелеген қызмет түрлерімен айналысу құқығы үшін лицензиялық алым | N 25. н   Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 03 | Заңды тұлғаларды  және филиалдармен   өкілдіктерді есептік тіркеу  мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н   Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 04 | Аукциондардан алынатын алым | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 4 | 05 | Жылжымалы мүлік кепілін мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 4 | 06 | Жергілікті маңызы бар мемлекеттік ақылы автокөлік жолдарымен жүру үшін алымнан басқа, автокөлік құралдарының Қазақстан Республикасының аумағы арқылы жүру алымы | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 10 | Жергілікті маңызы бар мемлекеттік ақылы автокөлік жолдарымен жүру үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 12 | Радиоэлектрондық құралдарды және жиілігі жоғары құрылғыларды мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 13 | Телевизия және радио хабарларын тарату ұйымдарына   радиожиілік спектрін пайдалануға рұқсат бергені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 14 | Көлік құралдарын мемлекеттік   тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 16 | Дәрі-дәрмек құралдарын мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 18 | Жылжымайтын мүлікке құқықтарды және олармен жасалған мәмілелерді мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 05 | 4 | 19 | Республикалық маңызы бар жалпыға ортақ пайдаланылатын автомобиль жолдарының бөлінген белдеуінде сыртқы (көрнекі) жарнаманы орналастырғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 4 | 20 | Жергілікті маңызы бар жалпыға ортақ пайдаланылатын автомобиль жолдарының бөлінген белдеуінде және елді мекендерде сыртқы (көрнекі) жарнаманы орналастырғаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 05 | 4 | 21 | Сабақтас құқық шығармаларын және объектілерін   пайдалануға авторлық құқық және сабақтас құқық, лицензиялық  келісім объектілерін мемлекеттік тіркегені үшін алым | N 25. н Тізілімі |
| **1** | **06** |  |  | **Халықаралық сауда салығы және сыртқы операциялар** | |
| **1** | **06** | **1** |  | **Кеден төлемдері** | |
| 1 | 06 | 1 | 01 | Әкелінетін тауарларға жеке тұлғалардан кеден бажының бірыңғай ставкасын қолдана отырып алынатын кеден баждарын қоспағанда әкелінетін тауарларға кеден баждары | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 1 | 02 | Әкетілетін тауарларға кеден баждары | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 1 | 03 | Әкелінетін тауарлардың кедендік құнына тәуелсіз сараптама жүргізу   нәтижесінде қоса есептелген кеден баждары | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 1 | 04 | Кеден бажының бірыңғай ставкасын енгізу   нәтижесінде   жеке тұлғалардан алынатын,   әкелінетін тауарларға кеден баждары | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 1 | 05 | Жеке тұлғалар Қазақстан Республикасының кеден аумағына оңайлатылған тәртіппен әкелінетін тауарларға жиынтық кедендік төлем | N 25. н Тізілімі |
| **1** | **06** | **2** |  | **Халықаралық сауда және сыртқы операцияларға өзге де салықтар** | |
| 1 | 06 | 2 | 01 | Кедендік бақылау мен кедендік   рәсімдерді жүзеге асырудан түскен түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 2 | 02 | Отандық тауар өндірушілерді қорғау шарасы ретінде алынатын баждар | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 2 | 03 | Әкелінетін тауарлардың кедендік құнына тәуелсіз сараптама жүргізу   нәтижесінде қоса есептелген кедендік бақылау мен кеден рәсімдерін жүзеге асырудан түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 1 | 06 | 2 | 04 | Әкелінетін тауарлардың кедендік құнына тәуелсіз сараптама жүргізу   нәтижесінде қоса есептелген, отандық тауар өндірушілерді қорғау шаралары ретінде алынатын   баждардан түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **1** | **07** | **1** |  | **Өзге де салықтар** | |
| 1 | 07 | 1 | 09 | Республикалық бюджетке өзге де салық түсімдері | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| 1 | 07 | 1 | 10 | Жергілікті бюджетке өзге де салық түсімдері | N 25. н Тізілімі және   N 1, 2. н   дербес шот |
| **1** | **08** |  |  | **Заңдық мәнді іс-әрекеттерді жасағаны және (немесе) құжаттар бергені үшін оған уәкілеттігі бар мемлекеттік органдар немесе лауазымды адамдар алатын міндетті төлемдер** | |
| **1** | **08** | **1** |  | **Мемлекеттік баж** | N 25. н Тізілімі |
| **2** |  |  |  | **САЛЫҚТЫҚ ЕМЕС ТҮСІМДЕР** | |
| **2** | **01** |  |  | **Мемлекеттік меншіктен кірістер** | |
| **2** | **01** | **1** |  | **Мемлекеттік кәсіпорындар таза кірісінің бір бөлігінен түсімдер** | |
| 2 | 01 | 1 | 01 | Республикалық мемлекеттік кәсіпорындар таза кірісінің бір бөлігінің түсімдері | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 1 | 02 | Коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындар таза кірісінің бір бөлігінің түсімдері | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **01** | **2** |  | **Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі таза кірісінің бір бөлігінен түсімдері** | |
| 2 | 01 | 2 | 01 | Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі таза кірісінің бір бөлігінен түсімдері | N 25. н Тізілімі   N 25 және N 1. н. дербес шоты |
| **2** | **01** | **3** |  | **Мемлекет меншігіндегі акциялардың мемлекеттік пакетіне дивидендтер** | |
| 2 | 01 | 3 | 01 | Республика   меншігіндегі   акциялардың мемлекеттік пакетіне дивидендтер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 3 | 02 | Коммуналдық меншіктегі акциялардың мемлекеттік пакетіне дивидендтер | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **01** | **4** |  | **Мемлекеттік меншіктегі заңды тұлғаларға қатысу үлесіне кірістер** | |
| 2 | 01 | 4 | 01 | Республика меншігіндегі заңды тұлғаларға қатысу үлесіне   кірістер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 4 | 02 | Коммуналдық меншіктегі заңды тұлғаларға қатысу үлесіне кірістер | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **01** | **5** |  | **Мемлекет меншігіндегі мүлікті жалға беруден түсетін кірістер** | |
| 2 | 01 | 5 | 01 | Республика меншігіндегі мүлікті жалға алудан түсетін кірістер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 5 | 02 | Әскери полигондарды пайдаланғаны үшін жалдау төлемақыларынан түскен түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 5 | 03 | "Байқоңыр"   кешенін пайдаланғаны үшін жалдау төлемақыларынан түскен түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 5 | 04 | Коммуналдық меншіктегі мүлікті жалдаудан түскен түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 6 |  | Бюджет қаражатын банк шоттарына орналастырғаны үшін сыйақылар (мүдделер) | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 7 |  | Мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақылар (мүдделер) | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 9 |  | Мемлекеттік меншіктен түсетін өзге де кірістер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 9 | 01 | Ауыл шаруашылық және орман алқаптарын ауыл және орман шаруашылықтарын жүргізуге байланысты емес мақсаттарға пайдалану үшін алған кезде ауыл шаруашылығы және орман шаруашылығы өндірістерінің зияндарын өтеуден түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 02 | Жер учаскелерін жалдау құқығын сатқаны үшін төлемақы | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 03 | Жер қойнауы туралы ақпараттың   пайдалануға берілгені үшін ақы | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 04 | Жергілікті өкілді органдардың шешімдері бойынша өткізілетін мемлекеттік лотереялардан түсетін кірістердің түсімі | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 05 | Қару-жарақ және әскери техниканы сатудан түсетін кірістер | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 06 | Тәркіленген мүлікті, белгіленген тәртіппен республикалық меншікке өтеусіз өткен мүлікті, оның ішінде кедендік бас тарту режимінде мемлекеттің пайдасына ресімделген тауарлар мен көлік құралдарын сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 07 | Иесіз мүлікті, белгіленген тәртіппен коммуналдық меншікке өтеусіз өткен мүлікті, қадағалаусыз жануарларды, олжаларды, сондай-ақ мұрагерлік құқығы бойынша мемлекетке өткен мүлікті сатудан алынатын түсімдер | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 01 | 9 | 08 | Ұйымдастырылған бағалы қағаздар рыногында сатып алынған мемлекеттік  эмиссиялық бағалы қағаздардан түсетін сыйақылар (мүдделер) | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **02** |  |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтер көрсетуді) өткізуінен түсетін түсімдер** | |
| **2** | **02** | **1** |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтер көрсетуді) өткізуінен түсетін түсімдер** | |
| 2 | 02 | 1 | 01 | Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтер көрсетуді) өткізуінен түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 01 | 1 | 02 | Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын   мемлекеттік мекемелер көрсететін қызметтерді  сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **03** |  |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері** | |
| **2** | **03** | **1** |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері** | |
| 2 | 03 | 1 | 01 | Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 03 | 1 | 02 | Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **04** |  |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бюджетінен (шығыстар сметасынан) ұсталатын және қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер салатын айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар, өндіріп алулар** | |
| **2** | **04** | **1** |  | **Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бюджетінен (шығыстар сметасынан) ұсталатын және қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер салатын айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар, өндіріп алулар** | |
| 2 | 04 | 1 | 01 | Орталық мемлекеттік органдар, олардың аумақтық бөлімшелері салатын әкімшілік айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар, өндіріп алулар | N 25. н Тізілімі және N 4-2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 02 | Казино, тотализаторлар және ойын бизнесі қызметінен алынған кірістерді қоспағанда, оған қатысты лицензиялық тәртіп белгіленген лицензиясыз қызметтен түскен кірістерді алудан түсім | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 03 | Атқарушылық санкция | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 05 | Жергілікті мемлекеттік органдар салатын әкімшілік айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 06 | Оған қатысты лицензиялық тәртіп белгіленген казиноның, тотализаторлардың және ойын бизнесінің лицензиясыз қызметінен түскен алып қойылған кірістер түсімі | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 07 | Жеке кәсіпкерлердің мемлекеттік тіркеусіз қызметінен алынған кірістердің түсуі | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 04 | 1 | 08 | Монополияға   қарсы заңдарды   бұзу нәтижесінде алынған кірістер | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 09 | Заңсыз алынған мүлікті еркімен тапсырудан немесе өндіріп алудан немесе мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген тұлғаларға немесе оларға теңестірілген тұлғаларға заңсыз көрсетілген қызметтердің құнынан алынатын сомалардың түсімі | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 10 | Табиғатты   пайдаланушылардан келтірілген зиянның орнын толтыру туралы талаптар бойынша алынған қаражат, аңшылықтың және балық аулаудың тәркіленген құралдарын, заңсыз олжаланған өнімдерді сатудан түскен қаражат | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 04 | 1 | 11 | Бас бостандығынан айыруға сотталғандардың тамақтың, заттай мүліктің және коммуналдық-   тұрмыстық емдеу-алдын алу қызметтерінің құнын, мемлекетке, түзеу мекемесіне келтірілген залалды, қашып кетуге жол бермеуге байланысты қосымша шығындарды өтеуі | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 04 | 1 | 12 | Түзету жұмыстарына сотталғандардың еңбекақысынан ұсталатын түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 04 | 1 | 13 | Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер салатын басқа да айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар, өндіріп алулар | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 14 | Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер салатын басқа да айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар, өндіріп алулар | N 25. н Тізілімі және N 1, 2. н. дербес шот |
| 2 | 04 | 1 | 15 | Банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын банктер мен ұйымдардан, салық заңнамасында белгіленген міндеттемелерді орындамағаны үшін ұсталатын айыппұлдар сомасынан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі және №1 н. дербес шот |
| **2** | **05** |  |  | **Гранттар** N 25. н Тізілімі | |
| **2** | **05** | **1** |  | **Техникалық көмек** | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **05** | **2** |  | **Қаржылық көмек** | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **06** |  |  | **Өзге салықтық емес түсімдер** | |
| **2** | **06** | **1** |  | **Өзге салықтық емес түсімдер** | |
| 2 | 06 | 1 | 01 | Анықталмаған түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 02 | Қосымша және үстеме баждарды бөлу кезіндегі Қазақстан Республикасының үлесі | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 03 | Қазақстан Республикасы ұлттық қорынан республикалық бюджеттің шығындарын өтеу түрінде түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 04 | Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің дебиторлық, депоненттік берешегінің түсуі | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 05 | Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің дебиторлық, депоненттік берешегінің түсуі | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 06 | Бұрын республикалық бюджеттен алынған, пайдаланылмаған қаражаттардың қайтарылуы | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 07 | Бұрын жергілікті бюджеттен алынған, пайдаланылмаған қаражаттардың қайтарылуы | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 08 | Республикалық бюджетке түсетін салыққа жатпайтын басқа да түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 2 | 06 | 1 | 09 | Жергілікті бюджетке түсетін салыққа жатпайтын басқа да түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **2** | **06** | **1** | **10** | **Мүлікті жарияланғаны үшін алым** | N 25. н Тізілімі және N 1, 3. н. дербес шот |
| **3** |  |  |  | **НЕГІЗГІ КАПИТАЛДЫ САТУДАН ТҮСЕТІН ТҮСІМДЕР** | |
| **3** | **01** | **1** |  | **Мемлекеттік мекемелерге бекітілген мемлекеттік мүлікті сату** | |
| **3** | **01** | **1** | **01** | Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген мүлікті сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **3** | **01** | **1** | **02** | Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген мүлікті сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **3** | **02** |  |  | **Мемлекеттік материалдық резервтегі тауарларды сату** | |
| **3** | **02** | **1** |  | **Мемлекеттік материалдық резервтегі тауарларды сату** | |
| 3 | 02 | 1 | 01 | Мемлекеттік резервтерден алынған тауарлар   үшін берешекті   өтеуден түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 3 | 02 | 1 | 02 | Нормативтен тыс қорларды сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 3 | 02 | 1 | 03 | Мемлекеттік ресурстардан астық сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 3 | 02 | 1 | 04 | Жұмылдыру резервінің материалдық құндылықтарын сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **3** | **03** | **1** |  | **Жер сату** | |
| 3 | 03 | 1 | 01 | Жер учаскелерін сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| 3 | 03 | 1 | 02 | Ауыл шаруашылығы мақсатындағы жер учаскелерін сатудан түсетін түсімдер | N 25. н Тізілімі |
| **3** | **03** | **2** |  | **Материалдық емес активтерді сату** | |
| 3 | 03 | 2 | 01 | Материалдық емес активтерді сату | N 25. н Тізілімі |
| 9 | 01 | 1 | 01 | Міндетті зейнетақы жарналары | N 25-ЖЗҚ н.   Тізілімі және N 4 н. дербес шот |
| 9 | 02 | 1 | 01 | Әлеуметтік аударымдар | N 25-ЖЗҚ н. Тізілімі және N 4-1 н. дербес шот |

      Ескерту:
  
      1. Міндетті төлемдер бойынша салық тексеруін жүргізген кезде
  
есептелген, тек қана N 25 нысандағы тізілім жүргізілетін міндетті
  
төлемдер сомасына дербес шот ашу қажет.
  
      2. Салық органдарында есеп жүргізілетін салық және бюджетке
  
төленетін басқа да міндетті төлемдер тізбесі жыл сайын Қазақстан
  
Республикасының Экономика және бюджеттік жоспарлау министрлігі
  
бекітетін бюджет кірісін жіктеуге тәуелділікте өзгеріп отырады.

                                               N 6 қосымша
  
                                               N 25 нысан
  
                                        Қазақстан Республикасы
  
                                         Қаржы министрлігінің
  
                                      Салық комитеті Төрағасының
  
                                      2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                            N 530 бұйрығымен
  
                                               бекітілді

*Ескерту. 6-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

                 200\_\_ жыл үшін кірістерді жіктеу коды
  
         бойынша бюджетке \_\_\_\_\_\_\_\_\_ түсімдер мен қайтарымдар
  
**ТІЗІЛІМІ**

                                                       (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы күн-   тіз-   бе-   лік күн-   нің   да-   тасы | Бюд-   жет-   ке со-   ма-   ны есе-   птеу не-   месе бюд-   жет-   тен   қай-   тару   күні | Күн   үшін   келіп   түсті | | Күн   үшін қай-   та-   рыл-   ды | Қайтарымдардың шегерімімен келіп   түскендердің барлығы | | | | | |
| Бар-   лы-   ғы | со-   ның   іші-   нде   Ұлт-   тық   қор-   дан | ай басынан | | тоқсан   басынан | | жыл басынан | |
| Бар-   лы-   ғы | соның   ішін-   де   Ұлт-   тық   қор-   дан | Бар-   лығы | соның   ішін-   де   Ұлт-   тық   қор-   дан | Бар-   лығы | оның   ішінде   Ұлттық   қордан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

                                              N 7 қосымша
  
                                               N 25-ЖЗҚ
  
                                        Қазақстан Республикасы
  
                                         Қаржы министрлігінің
  
                                      Салық комитеті Төрағасының
  
                                      2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                            N 530 бұйрығымен
  
                                               бекітілді

*Ескерту. 7-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

              200\_\_ жыл үшін міндетті зейнетақы жарналары
  
                     бойынша түсімдер мен қайтарулар
  
**ТІЗІЛІМІ**

                                               (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы   күнтіз-   белік   күннің   датасы | Жазба   күні | Соманы   есептеу   немесе   қайтару   күні -   келіп   түскен   немесе   қайта-   рылған   сома   туралы   уәкі-   летті   орган   тізілі-   мінің   күні | Күн   үшін ке-   ліп   түс-   ті | Күн   үшін   қай-   та-   рыл-   ды | Ай басы-   нан   бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың шеге-   рімі-   мен   келіп түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы | Тоқ-   сан   басы-   нан   бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың   шеге-   рімі-   мен   келіп   түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы | Жыл басы-   нан бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың шеге-   рімі-   мен   келіп түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

                                                                  N 7-1 қосымша, N 25-ӘАҚ нысан

*Ескерту. 7-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

              200\_\_ жыл үшін әлеуметтік аударымдар
  
                 бойынша түсімдер мен қайтарулар
  
**ТІЗІЛІМІ**

                                               (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ағым-   дағы   күнтіз-   белік   күннің   датасы | Жазба   күні | Соманы   есептеу   немесе   қайтару   күні -   келіп   түскен   немесе   қайта-   рылған   сома   туралы   уәкі-   летті   орган   тізілі-   мінің   күні | Күн   үшін ке-   ліп   түс-   ті | Күн   үшін   қай-   та-   рыл-   ды | Ай басы-   нан   бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың шеге-   рімі-   мен   келіп түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы | Тоқ-   сан   басы-   нан   бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың   шеге-   рімі-   мен   келіп   түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы | Жыл басы-   нан бас-   тап   қай-   тару-   лар-   дың шеге-   рімі-   мен   келіп түс-   кен-   дер-   дің   бар-   лығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

                                                  N 8-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілген

*Ескерту. 8-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  
                                           (салық органының атауы)

**Салық міндеттемелерін орындау бойынша есептердің жағдайы**
  
**туралы дербес шотынан үзінді көшірмені алуына өтініш**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          (салық төлеушінің (салық агентінің) атауы/аты-жөні)
  
СТН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Қазақстан Республикасы Салық Кодексінің
  
11, 17 бабына сәйкес, 200\_\_жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_жылғы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_дейінгі кезең үшін салық міндеттерін орындау бойынша
  
бюджетпен есептесу жағдайы туралы дербес шотынан
  
\_\_
  
|\_\_| барлық салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер
  
\_\_
  
|\_\_| мынадай салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
     төлемдер бойынша

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Д/ш N | Бюджеттік   жіктеменің   коды | Салықтың атауы (төлемнің) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| б.ә. |  |  |

көшірме үзіндіні беруге өтінемін.

      Басшысы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          (Аты-жөні, қолы)

      Салық органына өтінішті беру күні: 200\_\_жылғы "\_\_\_ "\_\_\_\_

                                                      N 8-1 қосымша

*Ескерту. 8-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  
                                         (салық органының атауы\*)

         Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушінің салық
  
      берешегінің, жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы
  
      жарнасы және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің (бар
  
             екендігі) жоқ екендігі туралы анықтама беруге
  
**Өтініш**

      Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Салық комитетінің
  
23.12.03ж. N№530 бұйрығымен бекітілген Дербес шоттарды жүргізу
  
ережелерінің 20-тармағына сәйкес
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СТН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық төлеушінің (салық агентінің) атауы, аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            (мекен-жайы)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мақсатында
  
     (кредит ресімдеу, тендерге қатысу, және с.с.)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           (анықтама талап еткен салық органының атауы)
  
көрсету үшін салық төлеушінің салық берешегінің, жинақтаушы
  
зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарнасы мен әлеуметтік
  
аударымдар бойынша берешегінің (барлығы) жоқтығы туралы анықтама
  
беруді өтінемін

      М.О.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         (басшының, салық төлеушінің немесе салық агентінің
  
                          аты-жөні, қолы)

      Салық органында өтінішті қабылдау күні "\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.

      Кіріс нөмірі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \* - өтінішті тапсырған салық органының атауы көрсетіледі

                                                 N 9-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 9-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**Салық міндеттемелерін орындау бойынша бюджетпен есеп**
  
**айырысулар жағдайы туралы дербес шоттан**
  
**КӨШІРМЕ**

Көшірме күні:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Бұрынғы көшірме күні:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        (салық органының атауы)

Қазақстан Республикасы Салық Кодексінің 11, 17-баптарына, Сіздің
  
200\_\_ ж.  өтінішіңізге сәйкес
  
200\_\_ ж. - 200\_\_ ж. кезеңі үшін салық міндеттемесінің орындалуы
  
бойынша бюджетпен есеп айырысудың
  
жағдайы туралы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СТН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сізге хабарлайды
  
(салық төлеушінің (салық агентінің)
  
атауы/аты-жөні)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық-   тың   (төлем   нің)   атауы   мен   коды | Кезең басына   сальдо   (бересі -,   артық төлеу   (асып   түсу\*\*)+) | | | Қабылданған сальдо   (бересі -, артық   төлеу (асып түсу\*\*)+) | | | | Есеп-   телді | |
| са-   лық   (тө-   лем) | өсі-   мақы | айып-   пұл | са-   лық   (тө-   лем) | өсі-   ма-   қы | Айып-   пұл | са-   лық   (тө-   лем) | Өсі-   ма-   қы | ай-   ып-   пұл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Барлы-   ғы: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Азайтылды | | | Төленді | | | Қайтарылды | | | Берілген   сальдо   (бересі -,   артық   төлеу (асып   түсу\*\*)+) | |
| са-   лық (тө-   лем) | өсі-   ма-   қы | ай-   ып-   пұл | са-   лық (тө-   лем) | Өсі-   ма-   қы | ай-   ып-   пұл | са-   лық (тө-   лем) | өсі-   ма-   қы | ай-   ып-   пұл | са-   лық   (тө-   лем) | өсім-   ақы |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

    кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Беріл   ген   саль-   до   (бере   сі -,   артық   төлеу   (асып   түсу\*   \*)+) | Есептен   шығарылған   сальдо (бересі   -, артық төлеу   (асып   түсу\*\*)+) | | | Кезеңнің   соңына сальдо   (бересі -,   артық төлеу   (асып   түсу\*\*) +) | | | Анықтама:   салық   міндет-   теме-   лерін   орын-   даудың   өзгер-   тілген   мерзі-   мімен   салық   сомасы | Анықтама :   шағымдану   сатысында   болып   табылатын   салық   тексе-   руінің   актісі   бойынша   есептелген   сома |
| айып-   пұл | са-   лық   (тө-   лем) | өсі-   мақы | айып-   пұл | са-   лық   (тө-   лем) | өсім-   ақы | айып   пұл |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Есепке алу бөлімінің бастығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                    (қолы)         (аты-жөні)
  
Есепке алу бөлімінің қызметкері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                    (қолы)         (аты-жөні)

Ескерту: \* - салық төлеушінің (салық агентінің) өтінішінде
  
көрсетілген кезең
  
\*\* қосылған құн салығы бойынша көрсетілген бағандағы оң сальдо
  
асып түсу және/немесе артық төленген сома ретінде қарастырылады.

                                                N 10-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 10-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

   Салық комитетінің СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық төлеушінің (салық агентінің) СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_

**200\_ж. "\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша**
  
**салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер,**
  
**міндетті зейнетақы жарналары және әлеуметтік аударымдар**
  
**бойынша есеп айырысулардың салыстыра тексеру**
  
**АКТІСІ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ салық комитеті және салық төлеуші
  
үшін салықтар және бюджетке төленетін
  
басқа да міндетті төлемдер бойынша
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  200\_\_ ж. "\_\_"\_\_\_\_\_ - "\_\_"\_\_\_\_\_ кезеңі үшін
  
есеп-айырысуларды салыстыра тексеруді жүргізді

                                                 (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Ке-   зең   ба-   сына   са-   льдо   (бе-   ре-   сі -,   асы-   ра   тө-   леу   (а-   сып   түсу   \*)+) | Қабыл-   данған   сальдо   (бересі   -, асыра   төлеу   (асып   түсу\*)+) | | Ес-   еп-   тел-   ді | Аз-   ай-   тыл-   ды | Тө-   ле-   нді | Қай-   та-   рыл-   ды |
| қа-   был-   дау   күні | сома |
| Са-   лық-   тың   (тө-   лем-   нің)   ата-   уы   мен   коды | салық   комите-   тінің   дерек-   тері   бойынша | | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсім |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| салық   төлеу-   шінің   дерек-   тері   бойынша | | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| айыр-   машылық   (+,-) | | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| және т.б. |  | | |  |  |  |  |  |  |  |
| *Салық берешек жиыны:* | | | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Салық және*   *бюджетке*   *төленетін*   *міндетті*   *төлемдер*   *бойынша*   *артық төлеу*   *жиыны:* | | | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| Мін-   детті зей-   нет-   ақы   жар-   на-   лары | са-   лық ко-   ми-   те-   ті-   нің   де-   рек-   те-   рі   бо-   йы-   нша | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |
| айып-   пұл |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| са-   лық   тө-   леу-   ші-   нің   де-   рек-   тері   бой-   ын-   ша | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| айыр   машы-   лық (+,-) | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| Әлеу-   мет-   тік   ауда-   рым-   дар | са-   лық ко-   ми-   те-   ті-   нің   де-   рек-   тері бой-   ынша | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| са-   лық   тө-   леу-   ші-   нің   де-   рек-   тері   бой-   ынша | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| айы-   рма-   шы-   лық   (+,   -) | *Бе-*   *ре-*   *шек* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ар-*   *тық*   *тө-*   *леу* | салық |  |  |  |  |  |  |  |
| өсі-   мақы |  |  |  |  |  |  |  |
| айып-   пұл |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Есептен   шығарыл-   ған   сальдо   (бересі   -, асыра   төлеу   (асып   түсу\*)+) | | Берілген   сальдо   (бересі   -,   асыра   төлеу   (асып   түсу\*)+) | | Кезең-   нің   соңына   сальдо   (бересі   -,   асыра   төлеу   (асып   түсу\*)   +) | соның ішінде | |
| шы-   ғару   күні | со-   масы | беру   күні | со-   масы | салық міндет-   теме-   сін   орын-   дау   мер-   зімі   өзгер-   тіл-   ген   салық   сомасы | шағымдану   сатысында болып   табылатын салық   тексеруінің   актісі бойынша   есептелген сома |

\* - қосылған құн салығы бойынша көрсетілген бағандағы оң сальдо
  
асып түсу және/немесе артық төленген сома ретінде қарастырылады.

Салыстыра тексеру актісін жасау күні 200\_\_ ж. "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салық органында салыстыра тексеру актісін тіркеу күні
  
мен нөмірі 200\_\_ ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

      Бөлім бастығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          (қолы)
  
      Салық төлеуші:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                           (қолы)
  
      Бөлім қызметкері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                             (қолы)

                                                 N 11-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                                N 530 бұйрығымен
  
                                                  бекітілді

*Ескерту. 11-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

             (Анықтама берген салық органының CTH-i, атауы)

**200\_\_ ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша**
  
**Қазақстан Республикасы бойынша салық төлеушiнiң**
  
**салық берешегі, жинақтаушы зейнетақы қорына мiндеттi**
  
**зейнетақы жарнасы мен әлеуметтiк аударымдар бойынша**
  
**берешегінің (бар екендігі) жоқ екендiгi туралы**
  
**N\_\_\_ АНЫҚТАМА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(Салық төлеушінің СТН-i, Аты-жөнi немесе атауы)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_берiлдi
  
200\_\_ж."\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша салық төлеушiнiң
  
\_\_\_\_\_\_\_теңге сомада салық берешегі, мiндетті зейнетақы жарналары
  
және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегi бар\*,
  
\_\_\_\_\_\_\_теңге сомада салық берешегі, мiндетті зейнетақы жарналары
  
және әлеуметтік аударымдар бойынша берешегі жоқ\*

                                               (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | Салық және   бюджетке   төленетiн   басқа да   мiндетті   төлемдердiң | Салық   және   бюджетке   төленетiн   басқа да   мiндетті   төлемдер   сомасы | | Өсiмақы   сомасы | | Айыппұл   сомасы | |
| берешек | артық   төлеу   (асып   түсу\*) | бере   шек | артық   төлеу | бере   шек | артық   төлеу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

  \* - қосылған құн салығы бойынша көрсетілген бағандағы оң сальдо
  
асып түсу және/немесе артық төленген сома peтінде қарастырылады.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Салық берешегiнiң барлығы |  | теңге; |
| 2. Соның iшiнде 3 айдан аса   есептелген |  | теңге; |
| 3. Міндетті зейнетақы жарналары   бойынша артық төлеу |  | теңге; |
| 4. Соның iшiнде 3 айдан аса есептелген |  | теңге; |
| 5. Әлеуметтiк аударымдар бойынша берешек |  | теңге; |
| 6. Соның iшiнде 3 айдан аса есептелген |  | теңге; |
| 7. Ескерту. Берешектерінің жалпы   сомасы көрсетiлмеген (жою жағдайын қоспағанда): |  | теңге; |
| 1) шағымдалу сатысында болып табылатын және шағымдалған салық тексеруі нәтижелері бойынша есептелген сомалар; |  | теңге; |
| 2) төлеу мерзiмi өзгерген сомалар; |  | теңге; |
| 3) Оңтайландыру рәсiмi қолданылған сомалар. |  | теңге. |

Анықтама\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ берiлдi
  
               (талап еткен жер)

20\_\_ж. "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
            (берген күнi)

Салық органының басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                           (қолы)            (Аты-жөнi)

      M.O.

Бөлiм бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                (қолы)            (Аты-жөнi)

- анықтамада\_\_\_\_\_\_\_салық комитеттерiнiң ақпараттары көрсетілген
  
- анықтаманың қосымшасыз күшi жоқ

(Анықтама берген салық органының атауы, СТН-)

**200\_\_ ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша**
  
**Мiндеттi зейнетақы жарналары мен әлеуметтiк аударымдар**
  
**бойынша салық төлеушiнiң салық берешегi**
  
**жоқ (бар) екендiгi туралы анықтамаға қосымша**

Салық төлеушiнiң атауы немесе CTН-i\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық төлеушiнiң немесе оның құрылымдық бөлiмшесінiң CTH-i | Салық төлеушiнiң немесе оның құрылымдық бөлiмшесінiң атауы | БЖК | Салықтық төлемнiң, жарнаның, аударымның сомалары (+, -) | Өсiмақы   сомасы (+, -) | Айыппұл   сомасы   (+, -) | Барлығы | |
| берешек | артық   төлеу |
| 1 CК коды | 1 СК атауы | | | | | | |
| Жиыны |  |  |  |  |  |  |  |
| бересi |  |  |  |  |  |  |
| артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны | бересi |  |  |  |  |  |  |
| артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
| 2 CК коды | 2 СК атауы | | | | | | |
| Жиыны |  |  |  |  |  |  |  |
| бересi |  |  |  |  |  |  |
| артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны | бересi |  |  |  |  |  |  |
| артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
| 3 CК коды | 3 СК атауы | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны | бересі |  |  |  |  |  |  |
| артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны | бересі |  |  |  |  |  |  |
|  | артық   төлеу |  |  |  |  |  |  |
| Салық берешегінiң барлығы | | | | | |  |  |
| Салық және бюджетке төленетін басқа да мiндеттi төлем бойынша артық төлеулердiң барлығы: | | | | | |  |  |
| Мiндеттi зейнетақы жарналары бойынша берешек | | | | | |  |  |
| Мiндеттi зейнетақы жарналары бойынша артық төлеу | | | | | |  |  |
| Әлеуметтiк аударымдар бойынша берешек | | | | | |  |  |
| Әлеуметтiк аударымдар бойынша артық төлеу | | | | | |  |  |

                                                    N 12-қосымша
  
                                            Қазақстан Республикасы
  
                                             Қаржы министрлігінің
  
                                         Салық комитеті Төрағасының
  
                                         2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                         N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 12-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

       Салық органының атауы, СТН-і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**
  
**төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, өсімдер мен**
  
**айыппұлдар сомасын есептеуге (азайтуға)**
  
**N\_\_\_ТІЗІЛІМ**

                                                 (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с   N | Са-   лық   тө-   леу-   ші-   нің   (са-   лық   аген-   ті-   нің)   ата-   уы | СТН | Са-   лық   ре-   жи-   мі-   нің   тү-   рі\* | Са-   лық   (тө-   лем)   түрі | Ва-   лю-   та   ко-   ды | Ва-   лю-   та   ба-   ға-   мы | Бюд-   жет-   тің   кі-   ріс-   те-   рін жік-   теу   коды | Салық есептемесi   (+, -) бойынша   есептеуге   (азайтуға) | | | |
| салық есептілігінің   құжаты | | | |
| тұр-   пат | СЕН коды | тір-   кеу   нө-   мірі | та-   быс   ету   күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық есептемесi (+, -) бойынша   есептеуге (азайтуға) | | | | |
| есептілік түрі\*\* | СЕЭН   нұсқасы | СЕН тапсыру тәсілі \*\*\*\* | Жер қойнауын пайдалану келісім-шарты | |
| нөмірі | күні |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық есептемесi (+, -) бойынша   есептеуге (азайтуға) | | | | |
| есепті кезең | төлеу мерзімі | Салық (төлем) сомасы | | Өсімақы сомасы |
| есептеуге | азайтуға |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ ж. "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(жауапты бөлім қызметкерінің            (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Тізілімді қабылдадым:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ ж. "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                             (күні)

Жеке шотта таратуды жүргіздім:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ ж. "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(есепке алу бөлімі қызметкерінің             (күні)
  
аты-жөні, лауазымы, қолы)

Ескерту:

\* - арнаулы салық режимінде бюджетпен есеп-айырысуларды жүзеге
  
асыру кезінде арнаулы салық режимінің нақты түрі көрсетіледі
  
\*\* - декларация (бастапқы, кезекті, қосымша хабарлама бойынша
  
қосымша, салық міндеттемелері өзгергенде немесе тарату) түрі
  
көрсетіледі
  
\*\*\* - Сол кезең үшін есептілікті табыс ету үшін пайдаланылған СЕЭН
  
нұсқасы көрсетіледі
  
\*\*\*\* - жеткізу тәсілі көрсетіледі (СГДС, салық төлеуші терминалы,
  
қағаз (магнитті) тасығыш)

                                                  N 12-1 қосымша

*Ескерту. 12-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

Салық органының атауы, СТН-і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер,
  
        міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар,
  
өсімақылар мен айыппұлдар сомаларын есептеуге (азайтуға) міндетті
  
     төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар,
  
       өсімақылар мен айыппұлдар сомаларын есептеуге (азайтуға)
  
**N\_\_\_ТІЗІЛІМ**

                                             (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/с | Са-   лық тө-   леу-   ші-   нің   (са-   лық аге-   нті-   нің)   ата-   уы | СТН | Са-   лық ре-   жи-   мі-   нің тү-   рі\* | Са-   лық   (тө-   лем) ат-   ауы | Бюд-   жет-   тің   кі-   ріс-   те-   рін   жік-   теу   ко-   ды | Салық тексерулерінің   нәтижелері туралы   хабарландыру бойынша,   шағымды қарау   нәтижелері бойынша   хабарландыру бойынша,   салық тексеруіне шағым   бойынша сот шешімі   бойынша есептеуге   (азайтуға) (+, -) | | | |
| Ха-   бар-   лан-   дыру-   дың/   шеші-   мнің   N   мен   күні | тө-   лем   мер-   зімі   \*\* | са-   лық   (тө-   лем)   со-   масы | өсі-   мақы   сома-   сы |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Бар-   лы-   ғы: |  |  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Әкімшілік   жаза қолдану   туралы қаулы   бойынша,   әкімшілік   жаза қолдану   туралы   қаулыға   шағым   бойынша сот   шешімі   бойынша   есептеуге   (азайтуға)   (+, -) | | | Шағымдалуы   күтілетін салық   тексерулері   нәтижелері   (өндіріп алуды   кейінге қалдыру)   бойынша сомалар) | | | | Шағымдану   сатысында болып   табылатын салық   тексерулерінің   нәтижелері   бойынша сомалары   (шағымдануды   кейінге қалдыру) | | | |
| қау-   лы/   ше-   шім-   нің   N   мен   күні | тө-   лем мер-   зі-   мі   \*\* | ай-   ып-   пұл   со-   ма-   сы | құ-   жат-   тың N   мен   кү-   ні | тө-   лем   мер-   зі-   мі   \*\* | кей-   ін-   ге   қал-   ды-   ру   со-   ма-   сы | кү-   ші   жо-   йыл-   ған   ке-   йін-   ге   қал-   ды-   ру   со-   ма-   сы | құ-   жат-   тың   N   мен   кү-   ні | тө-   лем мер-   зі-   мі   \*\* | кей-   ін-   ге   қал-   ды-   ру   со-   ма-   сы | кү-   ші   жой-   ыл-   ған   ке-   йін-   ге   қал-   ды-   ру   со-   масы |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Тізілімді тапсырды:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің             (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Тізілімді қабылдады:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің             (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Жеке шотта таратуды жүргізді:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің             (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Ескерту:

\* - арнаулы салық режимінде бюджетпен есеп-айырысуларды жүзеге асыру
  
кезінде арнаулы салық режимінің нақты түрі көрсетіледі
  
\*\* - салық тексеруінің аяқталған күні

                                                      N 13-қосымша

*Ескерту. 13-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  (салық органының атауы)

           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           (салық төлеушінің атауы мен СТН-і)
  
бойынша төлеу жөніндегі салық міндеттемелерін орындау
  
               мерзімдерін өзгерту бойынша
  
**Тізілім**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жаз-   ба   түрі | БЖК | Орын-   дау   мер-   зімі   өзге-   ртіл-   ген   салық   мін-   дет-   теме-   сінің   түрі | Салық   режи-   мінің   түрі | Кей-   інге   қал-   ды-   руды   беру   не-   гіз-   де-   месі | Олардың   негізінде   төлеу   бойынша   салық   міндет-   темелерін   орындау мерзім-   дері   өзгер-   тілген   құжат-   тардың   күні   мен N | Төлеу   бойынша   салық   міндет-   темесін   орын-   дауды   өзгерту   мерзімі   (\_\_\_ -\_\_) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық   міндеттемесінің   өзгертілген   орындау   мерзіммен жалпы   сома | | Өтеу кестесі | | | Өсімақы-   ларды   есептеу   шарты |
| Салық   (төлем) | өсімақы | Күні | Сома (теңге) | |
| салық   (тө-   лем) | өсім-   ақы |  |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Тізілімді тапсырдым:

Жауапты бөлімнің бастығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                               (қолы)        (аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің              (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Тізілімді қабылдадым:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің             (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық органының атауы

                                                   14-қосымша

*Ескерту. 14-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**"Бекітемін"**

                                          Салық органының басшысы

        Нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым бойынша
  
                  қосылған құн салығы сомасын қайтаруға
  
**ӨКІМ**
  
                    200\_\_ж. "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_

СТН
  
ҚҚС төлеушінің атауы
  
ҚҚС бойынша есепке қою туралы куәліктің сериясы мен нөмірі
  
302.00 нысаны бойынша қайтаруға ұсынылған ҚҚС сомасы
  
Салық тексеруі актісіне сәйкес қайтаруға жататын ҚҚС сомасы
  
Өкімді толтыру күніне дербес шот көшірмесі бойынша ҚҚС сальдосы
  
332.00 нысаны бойынша Өтініштің кіріс нөмірі

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Д/ш   Р/с№ | Са-   лық   ор-   га-   ны-   ның   ко-   ды | Құры-   лым-   дық   бө-   лім-   ше-   нің   ата-   уы | Құры-   лым-   дық   бө-   лім-   ше-   нің   СТН-і | Бюд-   жет   кі-   ріс-   те-   рін   жік-   теу   коды   (БЖК) | Соның ішінде   есепке жатқызуға   (қайтаруға)   жататын | | |
| Қосылған   құн салығы   мен басқа да   салық түрлері   бойынша салық   берешегін   өтеу есебіне | | |
| өсім-   пұл   сома-   сы | айып-   пұл   сома-   сы | са-   лық   со-   масы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Соның ішінде   есепке жатқызуға   (қайтаруға)   жататын | | | ҚҚС төлеушілердің   банктік шотына   аудару үшін   реквизиттер | | |
| Тауар-   лардың   импор-   ты ке-   зінде   тө-   леуге   жататын   ҚҚС   есе-   біне | Тір-   кел-   ме-   ген   рези-   дент   емес   үшін   тө-   лем-   ге   жа-   та-   тын   ҚҚС   шо-   тына | Салық төлеуші-   нің   банктік   шотына   ақшаны   аудару   түрінде | Бене-   фициар   банк-   тің   атауы | банк-   тік   сәйкес-   тендіру   коды   (БСК) | Жеке   сәйкес-   тенді-   ру   коды   (ЖСК) |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |

Өкімді тапсырды:

Жауапты бөлімнің бастығы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                (қолы)           (аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің              (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Өкімді қабылдады:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(Есеп бөлімі қызметкерінің              (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

\* Ескерту. Қайтаруға жататын ҚҚС сомасы әр БЖК бойынша көрсетіледі

                                                         15-қосымша

*Ескерту. 15-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**"Бекітемін"**

                                          Салық органының басшысы

          Грант қаражаты есебінен сатып алынған тауарлар
  
         (жұмыстар, қызметтер) бойынша төленген қосылған
  
                        құн салығын қайтаруға
  
**ӨКІМ**
  
                         200\_\_ж. "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СТН
  
Грант алушының атауы
  
322.00 нысаны бойынша Өтініштің кіріс нөмірі\_\_\_\_күні\_\_\_\_\_\_\_\_
  
322.00 нысаны бойынша өтініш бойынша қайтаруға ұсынылған ҚҚС сомасы
  
Салық тексеру актісіне сәйкес қайтарылуға тиіс ҚҚС сомасы
  
322.00 нысаны бойынша Өтініштің кіріс нөмірі\_\_\_\_\_\_күні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/с | Са-   лық   ор-   га-   ны-   ның ко-   ды | Бюд-   жет   кі-   ріс-   те-   рі   жік-   те-   ме-   сі-   нің   ко-   ды-   на   (БЖК) | Соның ішінде   есепке жатқызуға   (қайтаруға)   жататын \* | | | | | | Грант алушы   банк шотына   аударуға   арналған банк   реквизиттері | | |
| Қосылған   құн салығы   және   салықтардың   басқа да   түрлері   бойынша   салық   берешегін   өтеу   есебіне | | | Та-   уар-   лар им-   пор-   ты ке-   зін-   де тө-   ле-   ну-   ге жа-   та-   тын   ҚҚС   есе-   бі-   не | Тір-   кел-   ме-   ген   ре-   зи-   дент үшін тө-   ле-   ну-   ге жа-   та-   тын ҚҚС есе-   бі-   не | Грант   алу-   шы-   ның   банк шо-   тына ау-   да-   рым-   дар   тү-   рін-   де |
| са-   лық   со-   ма-   сы | ө-   сім-   пұл со-   ма-   сы | ай-   ып-   пұл   со-   ма-   сы | бене-   фици-   ар   банк-   тің   ата-   уы | банк-   тік   сәй-   кес-   тен-   діру   коды   (БСК) | же-   ке   сәй-   кес-   тен-   ді-   ру   ко-   ды   (ЖСК) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Өкімді тапсырды:

Жауапты бөлімнің бастығы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                (қолы)           (аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   200\_\_ж."\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_
  
(жауапты бөлім қызметкерінің                   (күні)
  
аты-жөні, лауазымы және қолы)

Өкімді қабылдады:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   200\_\_ж."\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_
  
(Есеп бөлімі қызметкерінің                      (күні)
  
аты-жөні және қолы)

\* Ескерту. Қайтаруға (есепке жатқызуға) тиіс ҚҚС сомасы әр БЖК-на
  
жол бойынша көрсетіледі.

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Салық органының атауы                                        
  
                                          N 16 қосымша

*Ескерту. 16-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**"Бекітемін"**

                                          Салық органының басшысы

      Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және
  
  соларға теңестірілген өкілдіктерге қосылған құн салығы сомасын
  
                                    қайтаруға
  
**ӨКІМ**
  
                 200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_ "№\_\_\_\_

СТН
  
Өкілдіктің атауы
  
Жиынтық ведомості (тізілім) негізінде қайтаруға ұсынылған
  
ҚҚС сомасы  
  
Салық тексеру актісімен расталған және бюджеттен қайтаруға
  
жататын ҚҚС сомасы
  
337.00 нысаны бойынша Тізілімнің кіріс нөмірі

                                       (теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N  № | Өкіл-   дік   қыз-   метке-   рінің   (жұ-   мысшы-   сының)   СТН-і | Өкілдіктердің банктік шотына аудару   үшін банктік реквизиттер | | | |
| Бене-   фициар   банк-   тің   атауы | банктік   сәйкес-тендіру   коды   (БСК) | Жеке   сәйкес-тендіру   коды   (ЖСК) | Қызмет-   кердің   дербес   шотының   нөмірі   немесе   дебеттік   карточка-   сының   нөмірі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Өкімді тапсырды:

Жауапты бөлімнің бастығы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                (қолы)           (аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(жауапты бөлім қызметкерінің
  
аты-жөні, қызметі және қолы)

Өкімді қабылдады:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.
  
(Есеп бөлімі қызметкерінің
  
аты-жөні, қызметі және қолы)

                                          N 17 қосымша
  
                                     Қазақстан Республикасы
  
                                      Қаржы министрлігінің
  
                                   Салық комитеті Төрағасының
  
                                   2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                    N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 17-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**
  
**төлемдер, міндетті зейнетақы жарналары және**
  
**әлеуметтік аударымдар бойынша салық төлеушінің**
  
**(салық агентінің) дербес шотында көрініс табуы тиіс**
  
**салық есептілігі нысандарынан деректер тізбесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/с | Сан   ат | Сын   ып | Ша   ғын   сын   ып | Спе   циф   ика | Атауы | Салық   есепті.   лігінің   нысаны | | Салық   есепті.   лігі   ныса.   нының   нөмірі | Төлеу.   шілер | | Салық   төлеу.   шінің,   салық   агентінің   дербес   шотына   сомасы   есептеуге   (азаюға)   ауысатын   жолдың   нөмірі | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | | 10 | |
|  | 1 | 01 | 1 |  | **Корпорациялық табыс салығы** | | | | | | | |
| 1 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | Корпор.   ациялық   табыс   салығы   (КТС) | КТС   бойынша   декла.   рация | | 100.00 | ҚР ҰБ   және   мемле.   кеттік   мекеме.   лерді, екінші деңгей.   дегі   банктер.   ді және   банк   опера.   цияла.   рының   жекеле.   ген түрлерін   жүзеге   асыратын   ұйымдар.   ды,   сақтан.   дыру   (қайта   сақтан.   дыру)   ұйымда.   рын (115-119   баптар)   және   әлеумет.   тік   салада   (120,   121-бап.   тар)   қызметін   жүзеге   асыратын   ұйымдар.   ды   сон.   дай-ақ   өзге де   кірістер   алған   коммер.   циялық   емес   ұйымдар.   ды   қоспа.   ғанда,   резидент   заңды   тұлғалар, ҚР-да   қызметін   жүзеге   тұрақты   мекеме   арқылы   жүзеге   асыратын   резидент   емес   заңды   тұлғалар | | а) 100.00.048   алу   101.01.004   алу   101.02.005  б) салық   салынатын   табысы жоқ   немесе   бұрынғы   салық   кезеңінің   қорытындысы   бойынша   залал   шеккен   кәсіпорын.   дар   бойынша:   100.00.048   алу   101.01.004   алу   101.03.003  в) қайта   құрылғандар   бойынша:   100.00.048   алу   101.04.001 | |
| 2 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | КТС | КТС   бойын.   ша   декла.   рация | | 160.00 | Жер қойнауын пайдаланушылар - резидент заңды тұлғалар, сондай-ақ ҚР-да қызметін тұрақты мекеме арқылы жүзеге асыратын резидент емес заңды тұлғалар | | а) 160.00.051   алу   101.01.004   алу   101.02.005  б) салық салынатын табысы жоқ немесе бұрынғы салық кезеңінің қорытындысы бойынша залал шеккен кәсіпорын.   дар   бойынша: 160.00.051 алу 101.04.001  в) қайта құрылғандар бойынша:   160.00.051 алу 101.04.001 | |
| 3 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | КТС | КТС бойынша аванстық төлемдер сомаларының есебі | | 101.01 | 100.00,   110.00   және   120.00   нысан.   дарын   беретін   заңды   тұлға.   лардың   корпор.   ациялық   табыс   салығына   есептеу   үшін   (өзге   кірістер   бойынша). | | 101.01.004 (А-F) | |
| 4 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | КТС | КТС бойынша болжанған аванстық төлемдер сомаларының есебі | | 101.02 | 100.00, 110.00 және 120.00 нысандарын беретін заңды тұлғалардың корпорациялық табыс салығына есептеу үшін (өзге кірістер бойынша). | | 101.02.007 (айлардың саны) және 101.02.006 (айлар саны) есебімен 101.02.008 (ай үшін сома) | |
| 5 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | КТС | Декларацияны тапсырғаннан кейін КТС бойынша болжанған аванстық төлемдер сомаларының есебі | | 101.03 | 100.00, 110.00 және 120.00 нысандарын беретін заңды тұлғалардың корпорациялық табыс салығына есептеу үшін (өзге кірістер бойынша). | | 101.03.006 және 101.03.004 ескере отырып 101.03.005 | |
| 6 | 1 | 01 | 1 | 01, 02, 05 | КТС | КТС бойынша болжанған аванстық төлемдер сомаларының есебі | | 101.04 | 100.00, 110.00 және 120.00 нысандарын беретін заңды тұлғалардың корпорациялық табыс салығына есептеу үшін (өзге кірістер бойынша). | | 101.04.004 және 101.04.002 ескере отырып 101.04.003 | |
| 7 | 1 | 01 | 1 | 03, 06 | КТС | Резиденттердің төлем көзінен ұсталған корпорациялық табыс салығы сомаларының есебі | | 101.05 | Салық агенті | | 101.05.002 А,В,С | |
| 8 | 1 | 01 | 1 | 04, 07 | КТС | Резидент еместердің төлем көзінен ұсталған корпорациялық табыс салығы сомаларының есебі | | 101.06 | Салық агенті | | 101.06.003 А,В,С                  101.06.004 А,В,С | |
| 9 | 1 | 01 | 1 | 04, 07 | КТС | Шартты банк   салымына орналастырылған, резидент еместерге төленген, мемлекеттік бюджетке аударылған, резидент еместердің табыс салығының сомалары туралы есеп | | 101.09 | Екінші деңгейдегі банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар | | С және D бағандарын ескере отырып 101.09 есебіне қосымша нысанның Н бағанының (салымды (табыс салығын енгізу күні)) және L бағанының (шартты банк салымына орналастырылған табыс салығы сомасы) тиісті жолдарынан | |
| 10 | 1 | 01 | 1 | 04, 07 | КТС | Шартты банк салымына орналастырған, резидент  еместерге төленген, мемлекеттік бюджетке аударылған, резидент еместердің табыс салығының  сомалары туралы есеп | | 101.10 | Екінші деңгейдегі банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар | | 101.10.011 В | |
| 11 | 1 | 01 | 1 | 01, 02 | КТС | Декларация | | 110.00 | Екінші деңгейдегі банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар | | а) 110.00.047 алу 101.01.004 алу 101.02.005  б) залал шеккен кәсіпорындар бойынша: 110.00.047 алу 101.01.004 алу 101.03.003  в) жаңадан құрылғандар бойынша: 110.00.048 алу 101.04.001 | |
| 12 | 1 | 01 | 1 | 01, 02 | КТС | Корпорациялық табыс салығы бойынша декларация | | 120.00 | Сақтандыру (қайта сақтандыру) ұйымдары (115-119-баптар) | | а) (120.00.014 алу 121.00.024 (барлық айлар үшін) алу 101.01.004 алу 101.02.005  б) негізгі емес қызметтен залал шеккен ұйымдар бойынша: 120.00.014 алу 121.00.024 (барлық айлар үшін) алу 101.01.004 алу 101.03.003  в) жаңадан құрылғандар бойынша 120.00.014 алу 121.00.024 (барлық айлар үшін) алу 101.04.001 | |
| 13 | 1 | 01 | 1 | 01, 02 | КТС | айдың қорытындысы бойынша сақтандыру  сыйақылары  түрінде табыстар бойынша КТС бойынша  есебі(115-б. 1-т.) | | 121.00 | Сақтандыру (қайта сақтандыру) ұйымдары | | 121.00.024 | |
|  | 1 | 01 | 2 |  | **Жеке табыс салығы** | | | | | | | |
| 14 | 1                                                                                        9                            9 | 01                                                                                        02                            01 | 2                                                                                        1                            1 | 01                                                                                        01                            01 | Төлем көзінен салық салынатын кірістерден жеке табыс салығы (ЖТС)                                 Әлеуметтік аударымдар   (ӘА)  Міндетті зейнетақы жарналары   (МЗЖ) | | ЖТС бойынша есеп | | | 201.00 | | Арнаулы салық режимін қолданатын ауыл шаруашылық өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларды және шаруа (фермер) қожалықтарын қоспағанда салық агенттері |
| Төлем көзінен салық салынатын кірістерден жеке табыс салығы(ЖТС)       Әлеуметтік аударымдар   (ӘА)  Міндетті зейнетақы жарналары (МЗЖ) | |  | | |  | | Оңайлатылған декларация негізінде арнаулы салық режимін қолданатын салық агенттері |
| 15 | 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынатын кірістерден ЖТС | | Төлем көзінен ұсталатын резидент еместерден алынатын жеке табыс салығы сомасының есебі | | | 201.01 | | Салық агенті |
| 16 | 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынатын ЖТС | | Төлем көзінен салық салынатын ЖТС бойынша есеп | | | 201.02 | | Дивидендтер, сыйақылар, ұтыстар түріндегі кірістер бойынша салық агенттері (Кодекстің 145-б, 2, 3т.) |
| 17 | 1   9   9 | 01   01   02 | 2   1   1 | 01   01   01 | ЖТС   МЗЖ   ӘА | | Төлем көзінен салық салынатын жеке табыс салығы бойынша есеп | | | 201.03 | | Кодекстің 145-б, 1-т. белгіленген ставкалар бойынша арнаулы салық режимін қолданатын ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші   заңды тұлғалар - салық агенттері |
| 18 | 9 | 01 | 1 | 01 | МЗЖ   ӘА | | Есептелген, ұсталған (үстеме есептелген) және аударылған міндетті зейнетақы жарналарының сомалары, есептелген әлеуметтік аударымдардың сомалары бойынша есеп | | | 201.04 | | Жеке кәсіпкерлер (бір жолғы талон негізінде, оңайлатылған декларация негізінде арнаулы салық режимін қолданатындардан және жекелеген кәсіпкерлік қызметтерден басқа арнаулы салық режимдерін қолданатындарды қоспағанда), адвокаттар және жеке нотариустар   2. Бір жолғы талон негізінде арнаулы салық режимін қолданатын жеке тұлғалар |
| 19 | 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынатын жеке табыс салығы | | 201.05 | | Салық агенті |
| 20 | 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынатын жеке табыс салығы | | 201.06 | | Салық агенті |
| 21 | 1 | 01 | 2 | 01 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Шетел азаматтары мен азаматтығы жоқ тұлғалардың табыстарынан жеке табыс салығы бойынша аванстық төлемдер сомасының есебі | | | 201.07 | | Салық кодексінің 191-б. 1-т. айқындалған, кіріс алатын, төлем көздерінен жеке табыс салығы салынбайтын резидент емес жеке тұлғалар |
| 22 | 1 | 01 | 2 | 02 | Жеке табыс салығы | | Декларация | | | 200.00 | | Резидент емес - жеке тұлғалар                                                                                                                                               Резидент  - жеке   тұлғалар              Адвокаттар мен жеке нотариустар |
| 23 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Жеке табыс салығы бойынша Декларация | | | 210.00 | | "Сыбайлас жемқорлықпен күрес туралы" және "Сайлаулар туралы" заңнамалық актілерге сәйкес декларация тапсыру міндеті жүктелген тұлғалар |
| 24 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Жеке табыс салығы бойынша Декларация | | | 220.00 | | Жалпы белгіленген тәртіпте салықтарды есептеу мен төлеуді жүзеге асыратын жеке кәсіпкерлер                                              резидент емес жеке кәсіп.   керлер |
| 25 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Декларация тапсырғанға дейін төлеуге жататын жеке табыс салығы бойынша аванстық төлемдер сомасының есебі | | | 221.01 | | 220.00, 200.00 нысандарын табыс ететін жеке тұлғалардың жеке табыс салығын есептеу үшін |
| 26 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Декларация тапсырғаннан кейін төлеуге жататын жеке табыс салығы бойынша аванстық төлемдер сомасының есебі | | | 221.02 | | 220.00, 200.00 нысандарын табыс ететін жеке тұлғалардың жеке табыс салығын есептеу үшін |
| 27 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Декларация тапсырғанға дейін төлеуге жататын жеке табыс салығы бойынша аванстық төлемдер сомасының есебі | | | 221.03 | | 220.00, 200.00 нысандарын табыс ететін жеке тұлғалардың жеке табыс салығын есептеу үшін |
| 28 | 1 | 01 | 2 | 02 | Төлем көзінен салық салынбайтын жеке табыс салығы | | Қайта  құрыл.   ған   салық   бойынша   аванс.   тық төлем.   дер   есебі | | | 221.04 | | 220.00, 200.00 нысандарын табыс ететін жеке тұлғалардың жеке табыс салығын есептеу үшін |
|  | 1 | 03 | 1 |  | **Әлеуметтік салық** | | | | | | | |
| 29 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеу.   меттік   салық | | Әлеу.   меттік салық бойынша   деклар   ация | | | 600.00 | | Мемлекеттік мекемелерді және қозғалыс тірек аппараттары бұзылған, есту, сөйлеу, көру қабілетінен айырылған мүгедектер жұмыс істейтін Салық кодексінің 121-бабының 2-тармағында белгіленген талаптарға сәйкес келетін мамандандырылған ұйымдарды қоспағанда Қазақстан Республикасының резидент заңды тұлғалары, сондай-ақ Салық кодексінің 177-бабына сәйкес Қазақстан Респбуликасында тұрақты мекеме арқылы қызметін жүзеге асыратын резидент еместер |
| Құрылымдық бөлімшелер үшін төлеуге жататын әлеуметтік салық сомаларының есебі | | | 601.00 | | Құрылымдық бөлімшелері бар заңды тұлғалар |
| Филиал/өкілдік бойынша әлеуметтік салық есебі | | | 601.01 | | Құрылымдық бөлімшелері бар заңды тұлғалар |
| 30 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеуметтік салық | | Әлеуметтік салық бойынша декларация | | | 610.00 | | Мем. мекеме |
| 31 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеуметтік салық | | Әлеуметтік салық бойынша декларация | | | 620.00 | | Бюджетпен бір реттік талон негізінде есеп айырысатындарды қоспағанда жеке кәсіпкерлер; жеке нотариустар, адвокаттар |
| 32 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеуметтік салық | | Әлеуметтік салық бойынша декларация | | | 640.00 | | Қозғалыс тірек аппараттары бұзылған, есту, сөйлеу, көру қабілетінен айырылған мүгедектер жұмыс істейтін, Салық кодексінің 121-бабының 2-тармағында белгіленген талаптарға сәйкес келетін мамандандырылған ұйымдар |
| 33 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеуметтік салықтар | | Автомобиль жолдарын пайдаланушылардың аударымдарының есебі | | | 641.00 | | Заңдарда белгіленген тәртіпте ҚР-мен жасалған келісім-шарттар бойынша жұмыс жасайтын заңды тұлғалар |
| 34 | 1 | 03 | 1 | 01 | Әлеуметтік салық | | Жұмыспен қамтуға жәрдемдесу, міндетті медициналық сақтандыру, мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру, зейнетақы төлеу мемлекеттік орталығы қорларына аударымдар қорының есебі | | | 651.00 | | Заңдарда белгіленген тәртіпте ҚР-мен жасалған келісім-шарттар бойынша жұмыс жасайтын заңды тұлғалар |
|  | 1 | 04 | 1 |  | **Жергілікті салықтар** | | | | | | | |
| 35 | 1 | 04 | 1 | 01 | Заңды тұлғалар мен жеке кәсіпкерлердің мүлкіне салынатын салық | | Жер салығы, көлік құралдарына салық және мүлікке салық бойынша декларация | | | 700.00 | | Шаруа (фермер.   лік)   қожалық.   тары үшін арнаулы салық режимі таралатын қызметінде пайдаланатын жер учаскелері бойынша бірыңғай жер салығын төлейтін мемлекеттік мекемелерді, салық салу салық режимінің екінші үлгісі бойынша жүзеге асырылатын жер қойнауын пайдаланушыларды, қылмыстық жазаларды орындау саласындағы уәкілетті органның түзеу мекемелерін, діни бірлестіктерді қоспағанда меншік, шаруашылық жүргізу және бастапқы ақысыз жер пайдалану құқығындағы салық салу объектілері бар заңды тұлғалар |
| 36 | 1 | 04 | 1 | 01 | Заңды тұлғалар мен жеке кәсіпкерлердің мүлкіне салынатын салық | | Мүлік салығы бойынша ағымдағы төлемдер есебі | | | 701.02 | |
| 37 | 1 | 04 | 1 | 01 | Заңды тұлғалар мен жеке кәсіпкерлердің мүлкіне салынатын салық | | Мүлік салығы бойынша ағымдағы төлемдер есебі | | | 701.03 | |
| 38 | 1 | 04 | 3 | 03, 04, 05, 06, 07, 08 | Жер салығы | | Жер салығы, көлік құралдарына салық және мүлікке салық бойынша декларация | | | 700.00 | | Мемлекеттік мекемелерді, сондай-ақ ҚР Үкіметімен белгіленген нормативті тұтыну шегінде салық салынатын объектілер бойынша бірыңғай жер салығын төлеушілерді, салық салу Салық кодексінің 283-бабында айқындалған салық режимінің екінші үлгісі бойынша жүзеге асырылатын жер қойнауын пайдаланушыларды, қылмыстық жазаларды орындау  аясындағы уәкілетті органның түзеу мекемелерінің мемлекеттік кәсіпорындарын қоспағанда, ҚР аумағында меншік, шаруашылық жүргізу және жедел басқару құқығындағы салық салу объектілері бар заңды тұлғалар, ҚР аумағында меншік құқығында салық салу объектілері бар жеке кәсіпкерлер |
| 39 | 1 | 04 | 3 | 03, 04, 05, 06, 07, 08 | Жер салығы | | Жер салығы бойынша ағымдағы есеп | | | 701.00 | |
| 40 | 1 | 04 | 4 | 01 | Заңды тұлғалардан көлік құралдарына салық | | Жер салығы, көлік құралдарына салық және мүлік салығы бойынша декларация | | | 700.00 | | Арнаулы салық режимін қолданатын ауыл шаруашылық өнімдерін өндіруші - заңды тұлғаларды қоспағанда меншік құқығында салық салу объектісі бар  резидент - заңды тұлғалар, резидент емес - заңды тұлғалар |
| 41 | 1 | 04 | 4 | 01 | Заңды тұлғалардан көлік құралдарына салық | | Көлік құралдарына салық бойынша ағымдағы төлемдер есебі | | | 701.01 | |
|  | 1 | 05 | 1 |  | **Қосылған құн салығы** | | | | | | | |
| 42 | 1 | 05 | 1 | 01 | Қазақстан Республикасының аумағында өндірілген тауарларға, орындалған жұмыстарға және көрсетілген қызметтерге қосылған құн салығы | | Қосылған құн салығы бойынша декларация | | | 300.00 | | Қосылған құн салығы бойынша есепке тұрған тұлғалар |
| 43 | 1 | 05 | 1 | 01 | Қосылған құн салығы бойынша декларацияға N2 қосымша | | | 300.02 | |
| 44 | 1 | 05 | 1 | 02 | ҚР аума.   ғына   импорт   тала.   тын тауарларға қосыл.   ған құн салығы | | Қосыл.   ған құн салығы бойын.   ша декларацияға N7 қосымша | | | 300.07   300.07.001, 300.07.002 жолдарына қосымша нысандар | | Қосылған құн салығы бойынша есепке тұрған, және тауарлар импортын жүзеге асыратын тұлғалар |
| 1 | 05 | 1 | 05 | Ресей Федерациясы аумағынан шығатын және импортталатын тауарларға қосылған құн салығы | |
| 45 | 1 | 05 | 1 | 04 | Рези.   дент   емес   үшін қосыл.   ған құн салығы | | Қосыл.   ған құн салығы бойын.   ша деклар   ацияға   N 11   қосымша | | | 300.11 | | Қосылған құн салығы бойынша есепке тұрған тұлғалар |
|  | 1 | 05 | 2 |  | **Акциздер** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  | | ҚР аумағында акцизделетін тауарларды өндіретін, бензинді (авиациялықты қоспағанда) және дизель отынын ҚР аумағына көтерме, бөлшек саудада өткізетін, конкурстік массаны, тәркіленген, иесі жоқ акцизделетін тауарларды, сондай-ақ мұрагерлік құқығы бойынша мемлекетке өткен және ҚР аумағында мемлекет меншігіне өтеусіз берілген акцизделетін тауарларды (егер акциз бұрын төленбесе) өткізуін іске асыратын заңды және жеке тұлғалар |
| 46 | 1 | 05 | 2 | 01, 02, 03, 04, 05,  07, 08,18, 37, | Қазақстан Республикасының аумағында өндірілген алкоголь өнімдерінің барлық түрлері | | Акциз бойынша декларацияға N7 қосымша | | | 400.07.001 нысанына қосымша нысан 1 | | Бас ұйым үшін |
| 47 | 1 | 05 | 2 | 01 | Қазақстан Республикасының аумағында өндірілген спирттің барлық түрлері | | Құрылымдық бөлімше үшін акциз есебіне N 1 және N 3 қосымшалар | | | 421.01   421.03 | | Аталған өнімді өндіретін құрылымдық бөлімше үшін |
| 48 | 1 | 05 | 2 | 02, 03, 04, 05, 07, 08, 18, 37, | Қазақстан Республикасының аумағында өндірілген алкоголь өнімінің барлық түрлері | | Құрылымдық бөлімше үшін акциз есебіне N2 және N3 қосымша | | | 421.02   421.03 | |  |
| 49 | 1 | 05 | 2 | 10 | Қазақ.   стан Респуб.   ликасы.   ның аума.   ғында өндіріл.   ген фильтрлі сигареталар | | Акциз бойынша декла.   рацияға N 3 қосымша | | | 400.03 | | Бас ұйым үшін |
| 50 | 1 | 05 | 2 | 11 | Қазақ.   стан Респуб.   ликасы.   ның аума.   ғында өндіріл.   ген фильтр.   сіз темекі және құра.   мында темекі.   лер,  папи.   ростар, сигарлар, сигарил.   лар, темекі | |
| 51 | 1 | 05 | 2 | 29 | Қазақ.   стан Респуб.   ликасы.   ның аумағын.   да өнді.   рілген шикі мұнай, газ конден.   саты | | Акциз бойынша декла.   рацияға N4 қосымша | | | 400.04 | | Бас ұйым үшін |
| 52 | 1 | 05 | 2 | 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97 | Өндіруші көтерме бөлшектеп сататын және заңды және жеке тұлғалармен көтерме және бөлшектеп сататын өз өндірісінің бензині (авиациялықты қоспағанда), дизель отыны | | Акциз бойынша декларацияға N5 және N7 қосымша | | | 400.05 немесе 400.07.001 жолына қосымша нысан | | Бас ұйым үшін |
| 53 | 1 | 05 | 2 | 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97 | Өндіруші көтерме бөлшектеп сататын және заңды және жеке тұлғалармен көтерме және бөлшектеп сататын өз өндірісінің бензині (авиациялықты қоспағанда), дизель отыны | | Құрылымдық бөлімше үшін акциз есебі | | | 431.00 | | Аталған өнімді өндіретін құрылымдық бөлімше үшін |
| 54 | 1 | 05 | 2 | 24 | Лотереяны ұйымдастыру және өткізу | | Акциз бойынша декларация | | | 410.00 | | Лотереяны ұйымдастыру және өткізу бойынша қызметті жүзеге асыратын заңды тұлғалар |
| 55 | 1 | 05 | 2 | 36 | Жеңіл автомобильдер (арнайы мүгедектерге) арналған қолмен басқарылатын автомобильдерден басқа) | | Акциз бойынша декларацияға N9 қосымша | | | 400.09                            400.09                            400.09 | | Бас ұйым үшін    Бас ұйым үшін                       Бас ұйым үшін |
| Акциз бойынша декларацияға N9 қосымша | | |
| Акциз бойынша декларацияға N9 қосымша | | |
|  | 1 | 05 | 3 |  | **Жер қойнауын пайдалану** | | | | | | | |
| 56 | 1 | 05 | 3 | 02,   22 | Үстеме пайдаға салық | | Үстеме пайдаға салық бойынша Декларация | | | 540.00 | | Егер келісім-шарттармен пайдалы қазбалардың өзге түрлерін өндіру көзделмейтін шартта, өндіру өнімді бөлуге, кең таралған пайдалы қазбаларды және жер асты суларын өндіруге, сондай-ақ барлауға және өндіруге байланысты емес жер асты құрылыстарын салуға және пайдалануға арналған келісім-шарт бойынша қызметін жүзеге асыратындарды қоспағанда, жер қойнауын пайдаланушылар |
| 57 | 1 | 05 | 3 | 05  25 | Бонустар | | Қол қойылатын бонус бойынша декларация | | | 510.00 | | Техногендік минералды құрамдардан пайдалы қазба алуды қоса алғанда Қазақстан Республикасында жер қойнауын пайдалану жөніндегі операцияларды жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғалар (бұдан әрі - жер қойнауын пайдаланушылар). |
| 58 | 1 | 05 | 3 | 05  25 | Бонустар | | Коммерциялық табу бонусы бойынша декларацияға N1 қосымша | | | 520.01 | | Техногендік минералды құрамдардан пайдалы қазба алуды қоса алғанда Қазақстан Республикасында жер қойнауын пайдалану жөніндегі операцияларды жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғалар (бұдан әрі - жер қойнауын пайдаланушылар). |
| 59 | 1 | 05 | 3 | 05  25 | Бонустар | | Өнім бонусы бойынша Декларацияға N1 қосымша | | | 550.01 | | Келісім шартында салықтың осы түрін төлеу белгіленген заңды тұлғалар |
| 60 | 1 | 5 | 3 | 06 26 | Роялти | | Роялти бойынша декларацияға N1 қосымша | | |  | | Техногендік минералды құрамдардан пайдалы қазба алуды қоса алғанда Қазақстан Республикасында жер қойнауын пайдалану жөніндегі операцияларды жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғалар (бұдан әрі - жер қойнауын пайдаланушылар). |
| 61 | 1 | 5 | 3 | 06 26 | Тарихи шығыстар | | Тарихи шығыстар бойынша декларацияға N1 қосымша | | | 560.01 | | Жер қойнауын пайдалануға келісім-шарттарында осы салық түрін төлеу көзделмейтін заңды тұлғалар |
| 62 | 1 | 5 | 3 | 7 | Экспортталатын шикі мұнайға, газ конденсатына рента салығы бойынша | | Экспортталатын шикі мұнайға, газ конденсатына рента салығы бойынша декларация | | | 570 | | Өнімдерді бөлу туралы келісім-шарт жасасқан жер қойнауын пайдаланушыларды қоспағанда, шикі мұнай, газ конденсатын экспортқа өткізетін жеке және заңды тұлғалар |
| 63 | 1 | 05 | 3 | 08  28 | Жасасқан келісім-шарт бойынша өнімдерді бөлу бойынша Қазақстан Республикасының үлесі | | Жасасқан келісім-шарт бойынша өнімдерді бөлу бойынша Қазақстан Республикасының үлесі бойынша декларация | | | 530.00 | | Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тізбе бойынша заңды тұлғалардан басқа |
| 64 | 1 | 05 | 3 | 29 | Өнімдерді бөлу туралы келісім-шарт бойынша қызметін жүзеге асыратын жер қойнауын пайдаланушылардың қосымша төлемдері | | Өнімдерді бөлу туралы келісім-шарт бойынша қызметін жүзеге асыратын жер қойнауын пайдаланушылардың қосымша төлемдер бойынша декларация | | | 580.00 | | Өнімді бөлу туралы келісім-шарт жасасқан жер қойнауын пайдаланушылар   төлеуші.   лер болып   табылады |
|  | 1 | 05 |  |  | **Бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер** | | | | | | | |
| 65 | 1 | 05 | 3 | 01 | Қалааралық және (немесе) халықаралық телефон байланысын бергені үшін төлем | | Қалааралық және (немесе) халықаралық телефон байланысын бергені үшін төлемнің ағымдағы төлемдері сомаларының есебі | | | 891.00 | | Қазақстан Республикасының заң актілерінде белгіленген тәртіпте құқыққа ие  болған қалааралық және (немесе) халықаралық телефон байланысының операторлары болып табылатын заңды және жеке тұлғалар |
| 68 | 1 | 05 | 3 | 03 | Жер үсті қабатының  көздерінен су ресурстарын пайдаланғаны үшін төлем | | Ағымдағы төлемдер сомаларының есебі | | | 861.00 | | Шаруа (фермер) қожалығы мен ауылшаруашылық өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларға арналған арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілерден (Салық кодексі 458-бабының 4-тармағы) басқа құрылыстарды пайдалана  отырып, жердің   үстіңгі   қабаты.   ның көздерінен су ресурстарын пайдаланатын жеке және заңды тұлғалар (Салық кодексінің 452-бабы) |
| Шаруа (фермер) қожалығы мен ауылшаруашылық өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларға арналған  арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілер (Салық кодексі 458-бабының 4-тармаға) |
|  | |
| 70 | 1 | 05 | 3 | 09 | Радио жиілік спектрін пайдаланғаны үшін төлем | | Радио жиілік спектрін пайдаланғаны үшін  ағымдағы төлем сомаларының есебі | | | 881.00 | | Радио жиілік спектрін пайдалану құқығын заң актілерінде белгіленген тәртіпте алған заңды және жеке тұлғалар |
| 72 | 1 | 05 | 3 | 15 | Жер телімдерін пайдаланғаны үшін төлем | | Жер телімдерін пайдаланғаны үшін төлемнің ағымдағы төлем сомаларының есебі | | | 851.00 | | Шаруа (фермер) қожалығы мен ауылшаруашылық өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларға арналған арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілерден (Салық кодексі 450-бабының 1-тармағы) басқа жер телімін уақытша   өтелетін   жер пайдалануға  алған жеке және заңды тұлғалар |
| 74 | 1 | 05 | 3 | 16 | Қоршаған ортаға эмиссия үшін төлемақы | | Қоршаған ортаны ластағаны үшін   ағымдағы   төлем сомалары | | | 871.00 | | Шаруа (фермер) қожалығы  мен   ауыл   шаруашы.   лық өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларға арналған арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілер (Салық кодексі 465-бабының 4-тармағы) мен шағым көлемді төлемдері бар ұйымдардан (100 АЕК дейінгі жылдық жиынтық көлемде)(Салық кодек.   сінің 465-б. 4-т.) басқа арнайы табиғат.   ты пайда.   лану тәрті,   бінде Қазақстан Республикасының аумағында қызметін жүзеге асыратын заңды  және жеке тұлғалар (Салық кодексінің 460-б.) |
| Төлем.   дерінің көлемі аз ұйым   жылдық жиынтық көлемде 100 АЕК дейін)   (Салық кодек.   сінің 465-б. 2-1 т.) |
| Шаруа (фермерлік) қожалықтарына және ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлғаларға арналған арнаулы салық режимдерін қолданатын салық төлеушілер (Салық кодексінің 465-б.4-т.) |
| 75 | 1 | 05 | 4 | 04 | Аукциондардан алым | | Аукциондардан алым бойынша Декларация | | | 810.00 | | Аукционда сатуға мүліктерін (соның ішінде мүліктік құқықтарын) шығарған жеке және заңды тұлғалар (Салық кодексінің 427-б.) |
| 76 | 1   1   1       9   9 | 01   01   03       02   01 | 2   1   1       1   1 | 02   01   01       01   01 | ЖТС   КТС Әлеуметтік салық   ӘА   МЗЖ | | Шағын бизнес субъектілері үшін оңайлатылған декларация | | | 910.00 | | Салық Кодексінің 371-б., 376-б. 2-т. белгіленген шарттарға сай келетін жеке кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар |
| 77 | 1   1       9   9 | 01   03       02   01 | 2   1       1   1 | 02   01       01   01 | ЖТС Әлеумет.   тік салық   ӘА   МЗЖ | | Жеке кәсіпкерлерге арналған патентті алуға өтініш | | | 912.00 | | Салық Кодексінің 371-бабымен, 376-бабының 2-тармағымен белгіленген шарттарына сәйкес жеке кәсіпкерлер |
| 78 | 1             1   1       9   9 | 04             01   03       02   01 | 5             2   1       1   1 | 01             02 01       01 01 | Бірыңғай жер салығы   ЖТС   Әлеуметтік салық   ӘА   МЗЖ | | Бірыңғай жер салығын төлеушілерге арналған декларация | | | 920.00 | | Бірыңғай жер салығын төлеуші |
| 80 | 1 | 04 | 5 | 01 | Бірыңғай жер салығы | | Ағымдағы төлем есебі\*\*\* | | | 921.00 | | Бірыңғай жер салығын төлеуші |
|  |  |  |  |  |  | | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлғалар үшін патент құнының есебі | | | 931.00 | | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлға.   ларға   арналған   арнайы   салық режим.   дерін   қолдану.   шы салық   төлеу.   шілер |
| 81 | 1             1       1       1       1       1       1       1       1                  1             1                  1 | 05             04       04       04       04       04       04       04       04                  03             01                  05 | 1             3       3       3       3       3       3       1       4                  1             1                  3 | 01             03       04       05       06       07        08        01       01                  01              01                   15 | Қосылған құн салығы   Жер салығы   Жер салығы   Жер салығы   Жер салығы   Жер салығы   Жер салығы   Мүлік салығы   Көлік құралдарына салық   Әлеуметтік салық       Корпорациялық табыс салығы   Жер телімін пайдалануға төлем | | Ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлға.   ларға арналған патент құнының есебіне 11-қосымша | | | 931.11 | |  |
| 82 |  |  |  |  |  | | Патент құнының өзгертілген есебін беру кезінде ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлға.   ларға арналған патент құнының есебіне 12 Қосымша | | | 931.12 | |  |
| 83 | 1             1   1   1 | 05             05   01   01 | 2             1   1   2 | 23             01   01   02 | Ойын бизнесіне акциз   ҚҚС   КТС   ЖТС | | Тіркелген жиынтықталған салық және акциз бойынша бірыңғай оңайлатылған декларация | | | 940.00 | | Жекелеген кәсіпкерлік қызмет түрлеріне арналған арнаулы салық режимін қолданатын салық төлеушілер |
| 84 | 1   1   1   1   1   1   1 | 5   5   5   5   5   5   5 | 3   3   3   3   4   4   3 | 11   04   13   14   19   20   10 | Бюджетке міндетті төлемдер | | 28.12.2001 жылғы N 1793 бұйрыққа сәйкес уәкілетті органнан алынған мәліметтер | | |  | | Заңды және жеке тұлғалар |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N р/с | Ескерту | Төлеу   мерзімі | Тарату   декларациясын   табыс еткен   кездегі төлем   мерзімі | Салық кезеңі | Салық   есептілігін   беру орны және   төлеу орны |
| 1 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  | | | | |
| 1 | Резидент   емес   ұяшығын   толтырған   кезде   қоса   есептеуді   және   төлеуді   101102   БЖК-да, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 101105 БЖК-да, ал қалған жағдайларда   101101 БЖК-да көрсетіңіз | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату есептілігін   тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің орналасқан жері бойынша |
| 2 | Резидент емес ұяшығын толтырған кезде қоса есептеуді және төлеуді 101102 БЖК-да, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 101105 БЖК-да, ал қалған жағдайларда 101101 БЖК-да көрсетіңіз | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату есептілігін   тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес тұрақты мекемесі  орналасқан  орны бойынша болған жағдайда |
| 3 | Егер декларация табыс ету мерзімі + 3 айға ұзартылса, қаңтар - наурызға, Резидент емес ұяшығын толтырған кезде - қоса есептеуді және төлеуді 101102 БЖК-да, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында   101105 БЖК-да, ал қалған жағдайларда 101101 БЖК-да көрсетіңіз | Ағымдағы айдың 20-күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 4 | Резидент емес ұяшығын толтырған кезде - қоса есептеуді және төлеуді 101102 БЖК-да, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 101105 БЖК-да, ал қалған жағдайларда 101101 БЖК-да көрсетіңіз | Ағымдағы айдың 20-күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 5 | Резидент емес ұяшығын толтырған кезде - қоса есептеуді және төлеуді 101102 БЖК-да, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 101105 БЖК-да, ал қалған жағдайларда 101101 БЖК-да көрсетіңіз | Ағымдағы айдың 20-күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 6 | Резидент емес ұяшығын толтырған кезде - қоса есептеуді және төлеуді 101102 БЖК-ға, салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 101105 БЖК-ға, ал қалған жағдайларда 101101 БЖК-ға жүргізіледі | Ағымдағы айдың 20-күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 7 | Салық төлеуші шикізат өндірушілер тізбесіне тиісті болған жағдайда  қоса есептеуді және төлеуді 101106 БЖК-на, ал қалған жағдайларда 101103 БЖК-на жүргізілсін | Төлем жүзеге асырылған ай аяқталғаннан кейін бес жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Төлем көзінен салық ұсталған жер бойынша |
| 8 | Салық төлеуші шикізат өндірушілер тізбесіне тиісті болған жағдайда  қоса есептеуді және төлеуді 101107 БЖК-на, ал қалған жағдайларда 101104 БЖК-на жүргізілсін | Кіріс төлеу жүргізілген айдан кейінгі айдың жиырма жұмыс күнінен кейін есептелген  және төленген табыс сомалары бойынша  Алдыңғы салық кезеңі үшін декларацияны табыс ету үшін белгіленген мерзімнен кейін 10 жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату  есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Салық агентінің тіркеу орны бойынша |
| 9 | Қазақстан Республикасы мемлекеттік бюджетіне аударылған шартты банк салымдарында орналасқан /резидент еместерге төленген/ резидент еместерден (заңды және жеке тұлғалардан) табыс салығы сомасын есепке алу Ведомосты жасалады (N 21 қосымша) Дербес шоттарды жүргізу ережелері | Банк салық органының инкассалық өкімін алған күннен кейінгі бір операциялық күннен кешіктірмей |  | Тоқсан | Салық агентінің тіркеу орны бойынша. Егер салық агенті резидент емес болған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 10 |  | Банк салық органының инкассалық өкімін алған күннен кейінгі бір операция.   лық күннен кешіктірмей |  | Тоқсан | Салық агентінің тіркеу орны бойынша. Егер салық агенті резидент емес болған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 11 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен  кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша |
| 12 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен  кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер  резидент емес болып табылған жағдайда - тұрақты мекеменің  орналасқан жері бойынша |
| 13 |  | Есептіден кейінгі айдың 15-күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | ай | Басты ұйымның орналасқан жері бойынша. Егер  резидент емес болған жағдайда - тұрақты мекеменің орналасқан жері бойынша |
|  |  | | | | |
| 14 | Әлеумет.   тік аударым.   дарды есептеу   ережесін   бекіту   туралы   Қазақстан   Үкіметі.   нің   2004   жылғы 21   маусымдағы N 683   қаулысына сәйкес  "Міндетті   зейнетақы   жарнала.   рын есеп.   теудің,   ұстап   қалудың   (қоса есептеу.   дiң) және   жинақтау.   шы зейнет   ақы   қорларына   аударудың   ережесін   бекіту   туралы"   15.03.99 ж. N 245 қаулысына сәйкес | Төлеу айынан кейінгі айдың 20-на дейін  Есептіден  кейінгі айдың 15-күнінен кешіктірмей  Есептіден  кейінгі айдың 15-күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Салық агентінің (құрылымдық бөлімшелердің) орналасқан орны бойынша |
| Егер 9-жолда 04 белгіленсе | Есепті тоқсаннан кейінгі айдың 25 күнінен кешіктірмей |
| 15 |  | Кіріс төлеу жүргізілген айдан кейінгі айдың 15  дейін жұмыс күнінен кейін төленген табыс сомалары бойынша.  Шегерімге жатқызу кезінде есептелген, бірақ төленбеген кірістердің сомалары бойынша - алдыңғы салық кезеңі үшін декларацияны табыс ету үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын  тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Салық агентінің  тіркеу орны бойынша |
| 16 |  | Төлем айынан кейінгі айдың 20-на дейін | Тарату декларациясын  тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Салық агентінің (құрылымдық бөлімшелердің) тіркеу орны бойынша |
| 17 | 1 қаңтардан бастап 1 қазанға дейінгі кезең үшін  Есептіден кейін 1 қазаннан 31 желтоқсан аралық кезең үшін | Ағымдағы салық кезеңінің 25 қазанынан кешіктірмей  Ағымдағы салық кезеңінің 25 қазанынан кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Жыл | Салық агентінің тіркеу орны бойынша. Егер салық агенті резидент емес болған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 18 | Төлем мерзімі бір реттік талон алынған 30 күннен кейінгі 15 жұмыс күнінен кешіктірмей 201.04.002F және (немесе) G және (немесе) Н жолдары толтырылған жағдайда.  Бұл жолдарды "Бір жолғы талон негізінде арнаулы салық режимін қолданатын жеке тұлғалар" 6F торкөзін белгілеген тұлғалар толтырады. | 1. Есептіден кейінгі айдың 15 күнінен кешіктірмей   2. Төлем мерзімі бір реттік талон алынған 30 күннен кейінгі 15 жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан                                 Тоқсан | Төлеушінің (салымшының) орналасқан (тұрғылықты) жері бойынша             Төлеушінің (салымшының) орналасқан (тұрғылықты) жері бойынша |
| 19 |  | Ай сайын, 201.05.003 жолында көрсетілген кезең ішінде ағымдағы айдың 20-нан кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық агентінің тіркеу орны бойынша. Егер салық агенті резидент емес болған жағдайда - тұрақты мекеменің (филиалдың, өкілдіктің) орналасқан жері бойынша |
| 20 |  | Есепті салық кезеңінен кейінгі жылдың 31 наурызынан кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл |
| 21 |  | Ай сайын, 201.07.005-тармақта көрсетілген кезең ішінде айдың 20-нан кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Тіркеу орны бойынша (Салық кодексінің 192-б.) |
| 22 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімінен  кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Тіркеу есебінің орны бойынша |
| 23 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімінен  кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 24 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімінен  кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 25 | Егер декларация табыс ету мерзімі +3 ұзартылған болса, қаңтар - наурыз үшін | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 26 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 27 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 28 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
|  |  | | | | |
| 29 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| Бас ұйымның (құрылымдық бөлімшенің) орналасқан жері бойынша |
| 30 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 31 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 32 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 33 |  | Ағымдағы айдың 15 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| 34 |  | Ағымдағы айдың 15 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясы тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күннен кешіктірмей | Тоқсан | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
|  |  | | | | |
| 35 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгілеген мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтіз.   белік жыл | Салық салынатын объектілерінің орналасқан жері бойынша |
| 36 |  | 20 ақпан, 20 мамыр, 20 тамыз, 20 қараша |  | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің орналасқан жері бойынша |
| 37 |  | 20 ақпан, 20 мамыр, 20 тамыз, 20 қараша |  | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің орналасқан жері бойынша |
| 38 |  | Декларацияны тапсыру үшін белгілеген мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің орналасқан жері бойынша |
| 39 |  | 20 ақпан, 20 мамыр, 20 тамыз, 20 қараша |  | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің орналасқан жері бойынша |
| 40 |  | Салық кезеңі үшін декларацияны тапсырған мерзім басталмай  тұрып он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің тіркеу орны бойынша |
| 41 |  | Салық кезеңінің 1 шілдесіне дейін меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқаруда болған көлік құралдары бойынша салық кезеңінің 5 шілдесінен кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Салық салынатын объектілерінің тіркеу орны   бойынша |
|  |  | | | | |
| 42 |  | Салық кезеңінен кейінгі айдың 20-шы күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай немесе тоқсан | ҚҚС төлеушінің тіркеу орны бойынша |
| 43 | 1. Егер үш айдың әр қайсысына нөлдік ставка бойынша салық салынатын сату бойынша айналым жалпы салық салынатын сату бойынша айналымның 70%-дан кем емес пайызды құраса, онда дербес шотта азайтуға 300.00.023 бетте көрсетілген сома көрсетіледі.       2. Егер нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым 70%-дан кем болған жағдайда дербес шотта азайтуға 300.02.014 бетте көрсетілген сома көрсетіледі (есеп қалыптастыру үшін) | Салық кезеңінен кейінгі айдың 20-шы күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай немесе тоқсан | ҚҚС төлеушінің тіркеу орны бойынша |
| 44 |  | 300.07.001, 300.07.002 жолдарына қосымша нысандарындағы Д бағанында көрсетілген күн | Күнтізбелік ай немесе тоқсан | ҚҚС төлеушінің тіркеу орны бойынша |
| 45 |  | Салық кезеңінен кейінгі айдың 20-шы күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай немесе тоқсан | ҚҚС төлеушінің тіркеу орны бойынша |
|  |  | | | | |
| 46 |  | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Бас ұйымның тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 13 күніне  Есептіден кейінгі айдың 3 күніне  Есепке алу   -бақылау   маркаларын алғанға   дейін не   алған күн |
| 47 | Егер құрылымдық бөлімшелер өндіретін болса | Есепті салық кезеңінің 13-не | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей                                                     Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Құрылымдық бөлімшенің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 13-не |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 48 | Егер құрылымдық бөлімшелер өндіретін болса | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Күнтізбелік ай | Құрылымдық бөлімшенің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 13 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| есепке алу-бақылау маркаларын алғанға дейін не алған күн |
| 49 |  | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Акциз төлеушінің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 23 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 50 | (Егер фильтрсіз   сигаре.   талар,   папиростар,   сигаралар,   сигарил.   лалар,   шайнайтын,   иіскейтін   темекі   болған   жағдайда) | Есепті салық кезеңінің 13 күніне |
| Есепті салық кезеңінің 23 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 51 |  | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Акциз төлеушінің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 23 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 52 | Ұйымның құрылымдық бөлімшесі болмаған жағдайда таратып жазу 400.05 нысанынан жүзеге асырылады. Ұйымның құрылымдық бөлімшесі бар болған жағдайда таратып жазу 400.07.001 жолына қосымша нысаннан жүзеге асырылады | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Акциз төлеушінің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 23 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 53 |  | Есепті салық кезеңінің 13 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Құрылымдық бөлімшенің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| Есепті салық кезеңінің 23 күніне |
| Есептіден кейінгі айдың 3 күніне |
| 54 |  | Лотерея билеттерін сатуға тіркелгенге дейін немесе сол күнге |  | Күнтізбелік ай | Акциз төлеушінің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
| 55 |  | Есепті салық кезеңінің 13 күніне  Есепті салық кезеңінің 23 күніне  Есептіден кейінгі айдың 3 күніне | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Акциз төлеушінің тіркеу орны бойынша (орналасқан орны бойынша) |
|  |  | | | | |
| 56 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105322 БЖК ал қалған жағдайларда 105302 БЖК | Салық кезеңінен кейінгі жылдың 15 сәуірінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Тіркеу орны бойынша салық органына |
| 57 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105325 БЖК ал қалған жағдайларда 105305 БЖК | Келісім-шартпен, бірақ келісім-шарттың күшіне енген күннен бастап отыз күнтізбелік күннен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | ай | Тіркеу орны бойынша салық органына |
| 58 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105325 БЖК ал қалған жағдайларда 105305 БЖК | Мемлекеттік уәкілетті органның кен орындарында алынатын пайдалы қазбалардың қорларын өлшеу көлемінің бірлігін  бекіту күнінен бастап 90 күнтізбелік күннен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | ай | Тіркеу орны бойынша салық органына |
| 59 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105325 БЖК ал қалған жағдайларда 105305 БЖК | Әр келісім-шартпен белгіленген өндіру деңгейіне жеткен айдан кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Келісім-шартпен белгіленеді | Тіркеу орны бойынша салық органына |
| 60 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105326 БЖК ал қалған жағдайларда 105306 БЖК. | Салық кезеңінен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай, егер өткен тоқсан үшін орташа айлық төлемдер мың АЕК аз болған жағдайда, салық кезеңі тоқсан болып табылады | Тіркеу орны бойынша салық органында |
| 61 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105326 БЖК ал қалған жағдайларда 105306 БЖК. | Жеке әрбір келісім-шарт бойынша келісім шартпен белгіленеді | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Келісім-шартпен белгіленеді | Тіркеу орны бойынша салық органында |
| 62 |  | Салық кезеңінен кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Тіркеу орны бойынша салық органында |
| 63 | Салық төлеушінің шикізат өндірушілер тізбесіне тиістілігі жағдайында 105328 БЖК ал қалған жағдайларда 105308 БЖК | Салық кезеңінен кейінгі айдың 15 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Тіркеу орны бойынша салық органына |
| 64 |  | Декларация беру мерзімі басталғаннан кейін 15 күннен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің  тіркеу есебінің орны бойынша |
| 1 |  | | | | |
| 65 |  | 20 наурыздан кешіктірмей  20 маусымнан кешіктірмей  20 қыркүйектен кешіктірмей  20 желтоқсаннан кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша (бас кәсіпорынның тіркеу орны бойынша) |
| 68 |  | Ағымдағы айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | ай | Арнайы су пайдалану орны бойынша (салық салу объектісі орналасқан жер бойынша) |
| Ағымдағы салық 1 қаңтардан 1 қазанына дейінгі кезең үүшін есептелген сомалар   ағымдағы   салық   кезеңінің  25 қазанынан   кешіктір.   мей   төленеді | Күнтізбелік жыл |
| 1 қазаннан   31 желтоқсанға   дейінгі   кезең үшін   есептелген сомалар   есептіден   кейінгі   салық   кезеңінің   25-нен   кешіктір.   мей   төленеді |
| 70 |  | 20 наурыздан кешіктірмей   20 маусымнан  кешіктірмей   20 қыркүйектен кешіктірмей   20 желтоқсаннан кешіктірмей   20 ақпаннан кешіктірмей   20 мамырдан кешіктірмей   20 тамыздан кешіктірмей   20 қарашадан кешіктірмей | Тарату декларациясын тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтіз.   белік жыл | Арнайы су пайдалану орны бойынша (салық салу объектісі орналасқан жер бойынша) |
| 72 |  | Тарату декларациясын  тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтіз.   белік жыл, ай | Жер телімінің орналасқан жері бойынша (салық салу объектісінің орналасқан жері бойынша) |
| 20 желтоқ.   саннан кешіктір.   мей   20 қаңтар.   дан кешік.   тірмей  (Салық   кодексінің   450-б. 5-т.) | Шарттың   қолданыс   мерзімінің   аяқталған   (бұзылған)   күнінен бастап   15 күннен   кешіктірмей |
| 74 |  | Есепті   тоқсаннан   кейінгі   айдың 20   қазанынан кешіктірмей | Тарату салық   есептілігін   тапсыру   мерзімінен   кейін он жұмыс   күнінен   кешіктірмей | Тоқсан | Ластау көздерінің орналасқан жері бойынша, жылжымалы көздер   (объектілер)   бойынша -   олардың   уәкілетті   органда   мемлекеттік   тіркелген   жері бойынша |
| Есепті салық кезеңінің 20 наурызынан кешіктірмей | Күнтізбелік жыл |
| Ағымдағы салық кезеңінің 25 қазанынан кешіктірмей  Ағымдағы салық кезеңінің   1 қаңтарынан 1 қазанына   дейінгі кезең үшін есептелгенсомалар төленеді |
| Есептіден   кейінгі   салық кезеңінің   25 наурызынан   кешіктір.   мей 1   қазаннан   31 желтоқ.   сан аралық   кезеңі үшін   есептелген   сома   төленеді |
| 75 |  | Аукциондар(аукцион) өткізген есепті айдан кейінгі айдың 20 күнінен кешіктірмей | Тарату салық   есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | ай | Салық төлеушінің  тіркеу есебінің орны бойынша (салық төлеуші ретінде тіркелген  орны бойынша) |
| 76 |  | Есепті салық кезеңінен кейінгі айдың 25 күнінен кешіктірмей | Тарату салық   есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Тоқсан | Қызметін жүзеге асыру орны бойынша   тұрғылықты жері бойынша |
| 77 |  | Патент бергенге дейін |  | Күнтіз.   белік жыл | Қызметін   жүзеге асыру   орны бойынша   тұрғылықты жері бойынша |
| 78 |  | Ағымдағы есепті салық кезеңінен кейінгі   салық кезеңінің  25 наурызынан   кешіктірмей.  Ағымдағы салық кезеңінің 1 қаңтарынан  1 қазанына   дейінгі кезең үшін есептелген сомалар бойынша;       Есептіден кейінгі   салық кезеңінің 25 наурызынан кешіктірмей,   1 қазаннан   бастап 31   желтоқсанға   дейінгі кезең үшін есептелген сомалар бойынша. | Тарату салық   есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Жер телімінің орналасқан  жері бойынша |
| 80 |  | Ағымдағы салық кезеңінің 20 қазанынан кешіктірмей |  | Күнтізбелік жыл | Жер телімінің орналасқан жері бойынша |
|  |  |  |  |  |  |
| 81 |  | 20 мамыр - 931.11-нысанның А бағанының жолында көрсетілген салық төлемдерінің сомасы,   20 қазан - 931.11-нысанның В бағанының жолында көрсетілген салық төлемдерінің сомасы, келесі салық кезеңінің 20 наурызы ( патент құнының   өзгерген есебін табыс етпеген жағдайда) - 931.11-нысанның С бағанының жолында көрсетілген салық төлемдерінің сомасы | Тарату салық   есептілігін тапсыру мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік жыл | Жер телімінің орналасқан жері бойынша |
| 82 |  | Келесі салық кезеңінің 20 наурызы мерзімі бойынша патент құнының өзгертілген есебін берген жағдайда  - 931.12-нысанының С бағанының жолдарында көрсетілген салық сомаларының төлемі жүргізіледі |  |  |  |
| 83 | Жекелеген қызмет түрлеріне арнаулы салық режимі | Есептіден кейінгі айдың 20-күнінен кешіктірмей | Тарату салық   есептілігін мерзімінен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей | Күнтізбелік ай | Салық салынатын объектілердің орналасқан жері бойынша |
| 84 | 1. Жануарлар әлемін пайдаланғаны үшін төлем (105311 БЖК\*)  2. орманды   пайдалан.   ғаны үшін   төлем (105304 БЖК\*)  3. ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды пайдаланғаны үшін төлем (105313, 105314 БЖК\*)  4. Сыртқы көрнекі жарнама орналас.   тырғаны үшін төлем (БЖК\* 105419, 105420)  5. Кеме қатынайтын су жолдарын пайдаланғаны үшін төлем (БЖК\* 105310) | ҚР Үкіметімен белгіленеді |  | Ай сайын | Салық төлеушінің тіркеу есебінің орны бойынша |
| уәкілетті органда рұқсат алғанға дейін;                            келесі айдың 20 күнінен кешіктірмей;                                      келесі айдың 20 күнінен кешіктірмей; |

      Ескерту: БЖК\* - Кірістерді бірыңғай бюджеттік жіктеу коды
  
      \*\* Бірыңғай жер салығының есебі қолданудың бірінші жылында
  
ұсынылады (Осы арнайы режимді қолданатын барлық салық төлеушілер
  
үшін, 2002 жыл режим қолданудың бірінші жылы болып табылады,
  
өйткені Салық кодексі енгізілгенге дейін бірыңғай жер салығы салық
  
түрі ретінде жүргізілді). Салық кодексінің 382-б. 2-т. 4-тармақшасына сәйкес келесі салық кезеңдерінде ағымдағы
  
төлемдердің есебі тек оның деректері өзгергенде ғана табыс етіледі
  
салықты есептеу үшін базаны өзгерту кезінде және т.б.). Бірыңғай
  
жер салығы үшін өзгертілмейтін салық базасына байланысты есеп
  
берілмеген жағдайда, ағымдағы төлем мөлшері алдыңғы салық кезеңі
  
үшін бірыңғай жер салығы бойынша декларацияда есептелген жалпы
  
салық сомасының 1/2 бөлігі ретінде айқындалады (есептеледі).

                                     Қазақстан Республикасы
  
                                      Қаржы министрлігінің
  
                                   Салық комитеті Төрағасының
  
                                   2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                    N 530 бұйрығымен бекітілген
  
                                      Дербес шоттарды жүргізу
  
                                     ережелеріне  N 18 қосымша

*Ескерту. 18-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

200\_\_\_ж
**.**
"\_\_\_"»
**\_\_\_\_\_\_\_**
                                                      "Бекітемін"
  
Қазынашылық органына
  
келіп түсті                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                        Салық органының басшысы
  
                                        (аты-жөні, қолы, мөрі)

**ҚОРЫТЫНДЫ**

200\_\_\_ж
**.**
"\_\_\_"»
**\_\_\_\_\_\_\_                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  
           (жасау күні)                        (жасау орны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 (СТН салық комитетінің атауы)
  
есепке жатқызу/қайтару туралы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     (СТН, салық төлеушінің
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (салық агентінің) аты-жөні)

өтініш бойынша:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_теңге сомасында
  
              (сандармен және жазбаша)

     ҚҚС-ты бюджеттен өтеу, бюджетке артық (қате) төленген сома
  
                       (керегін сызыңыз)

Берілген материалдар тексерісімен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
нәтижесінде құралған \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
салық (төлем) бойынша 200\_\_\_ ж. "\_\_\_"»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ салық
  
төлеушінің жеке шоты бойынша ҚҚС-ты бюджеттен өтеу, бюджетке артық
  
(қате) төленген сома бар
  
 
  
Көрсетілген сома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           (БЖК, салық (төлем) коды)  200\_\_ж. "\_\_\_"»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
шотына есептелді немесе қалыптасты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Бюджетке артық төленген кеден төлемдері мен салықтарының бар
  
екендігін кеден органының растауы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                      (күні, нөмірі, кім берді)
  
аударуға жатады
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    (бенефициар банк, СТН, БЖК, салық (төлем) коды, оның атауы)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(құрылымдық бөлімнің СТН-і, атауы, жеке тұлғаның аты-жөні, жеке
  
тұлғаның СТН-і, шот нөмірі)\*
  
операция түрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БЖК, Кбе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бөлім бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                    (қолы)

Бөлім қызметкері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       Аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                    (қолы)

\* - құрылымдық бөлімшеге немесе жеке тұлғаға есепке жатқызу
  
жүргізілген жағдайда толтырылады

                                                    N 18-1 қосымша

*Ескерту. 18-1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**Қосылған құн салығы бойынша есепке жатқызу**
  
**жүргізу туралы растау**

200\_\_\_ж
**.**
"\_\_\_"»
**\_\_\_\_\_\_\_                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  
           (жасау күні)                   (салық органының коды)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бойынша салық органы
  
         (салық органының органы)
  
Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы"
  
Қазақстан Республикасы Кодексінің
221-бабы
5-тармағына сәйкес
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    салық төлеушінің (салық агенті) атауы, СТН-і
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                немесе жеке тұлғаның СТН-і, аты-жөні

Сіздің \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ өтінішіңіздің негізінде,
  
                (өтініш N, күні)

"Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы"
  
Қазақстан Республикасы Кодексінің 252-бабы 2-тармағының 3)
  
тармақшасына сәйкес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                         (күні)
  
Салық кодексінің 221-бабына сәйкес төленуге жататын, қосылған құн
  
салығының шотына есептеу жолымен нөлдік ставка бойынша салық
  
салынатын айналымдар бойынша
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге сомасында
  
                   (жазбаша)
  
қосылған құн салығын қайтару жүргізілді

М.О.

Салық комитетінің Төрағасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                               (қолы)
  
Есепке алу бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                               (қолы)

                                                     N 19 қосымша

*Ескерту. 19-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша салық комитеті

**Шартты банк салымдары туралы шарттарды тіркеу журналы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N р/с | Салық   орга-   нында   шартты   тіркеу   күні | Ша-   рт-   тың   тір-   кеу   нө-   мірі | Ша-   рт-   ты   жа-   сау   күні | Шартқа қатысушылар | | | | | | төлем   тапсы-   рысының   күні   мен N |
| Банк -   резидент | | Салық агенті | | Резидент   емес | |
| атауы | БСК | атауы   (тегі,   аты,   әкесі-   нің   аты) | СТН-і | атауы   (те-   гі,   аты,   әке-   сінің   аты) | СТН-і |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ак-   цепт   күні | Со-   масы | Жинақ-   тау   шотының   (банк   салымы-   ның)   нөмірі | Рези-   дент   емес-   тің   өті-   ніші   бойын-   ша   салық   орга-   нының   шешімі | Өтініші   бойынша   салық   органының   шешімі N   мен күні |
|
|
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

                                                        N 20 қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**Акционерлік қоғамның бересінің сомаларын төлеу**
  
**бойынша салық міндеттемелерін орындау**
  
**мерзімдерін өзгерту жөнінде**
  
**N \_\_\_ тізілім**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|Жаз.|АҚ  |СТН|Салық|Бюд.|Соттың шешімі күніне|Сот   |Акция.
  
N |ба  |ата.|   |және |жет.|бересінің сомасы    |шеші. |ларды
  
   |күні|уы  |   |бюд. |тің |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|мінің |орналас.
  
   |    |    |   |жетке|кі. |Ақша.|Салық |Оның   |күшіне|тырудың
  
   |    |    |   |төле.|ріс.|ның  |төлеу.|ішінде |ену   |(сатудың)
  
   |    |    |   |нетін|тері|қо.  |шінің |салық  |күні  |аяқталу
  
   |    |    |   |басқа|жік.|сымша|дербес|мін.   |      |мерзімі
  
   |    |    |   |мін. |те. |эмис.|шоты  |детте. |      |
  
   |    |    |   |детті|уі. |сия. |бо.   |месі.  |      |
  
   |    |    |   |тө.  |ші. |сын  |йынша |нің    |      |
  
   |    |    |   |лем. |нің |шы.  |бар.  |орын.  |      |
  
   |    |    |   |дер. |коды|ғару |лығы  |далу   |      |
  
   |    |    |   |дің  |    |ту.  |      |мер.   |      |
  
   |    |    |   |түрі |    |ралы |      |зімі   |      |
  
   |    |    |   |     |    |сот  |      |ұзар.  |      |
  
   |    |    |   |     |    |шеші.|      |тыла.  |      |
  
   |    |    |   |     |    |мінің|      |тын    |      |
  
   |    |    |   |     |    |күні |      |бере.  |      |
  
   |    |    |   |     |    |және |      |сінің  |      |
  
   |    |    |   |     |    |N    |      |сомасы |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1    2    3   4    5     6    7      8      9       10      11
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тізілімді тапсырдым:

      Жауапты бөлімнің бастығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     (қолы)        (аты-жөні)

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        200\_ж. "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_
  
     (жауапты бөлім қызметкерінің
  
     аты-жөні, лауазымы және қолы)

      Тізілімді қабылдадым:
  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        200\_ж. "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_
  
     (жауапты бөлім қызметкерінің
  
     аты-жөні, лауазымы және қолы

                                                   N 21-қосымша

*Ескерту. 21-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша салық комитеті

**Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне**
  
**аударылған шартты банк салымдарында орналастырылған**
  
**(резидент еместерге төленген) резидент еместерден**
  
**(заңды және жеке тұлғалардан табыс салығы сомасын**
  
**есепке алу ведомосты)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Банк   СТН-   і | Ба-   нк   ат-   ауы | Ша-   рт-   тың   тір-   кеу   нө-   мірі | Салық   агенті | | Резидент емес | | Шарт-   ты   банк   са-   лымы-   ның   нөмі-   рі |
| Атауы   (аты-   жөні) | СТН-і | Атауы   (аты-   жөні) | Рези-   денттік   елін-   дегі   салық   тіркеу   нөмірі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шартты банк салымы | | | | | |
| салымды   (табыс   салы-   ғын)   енгізу   күні | ва-   люта   ата-   уы | енгі-   зу   күні-   не валю-   та баға-   мы | салымның (табыс   салығының) сомасы | | орналас-   тыру   валюта-   сындағы   банк   сыйақы-   ларының   сомасы |
| орналас-   тыру валюта-   сында | ұлттық   валю-   тада |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шартты банк салымынан төлем | | | | | |
| салық-   ты/   банк   сый-   ақысын   аудару   күні | салық-   ты   аудару   күніне   валюта   бағамы | Қазақстан   Республикасының   мемлекеттік   бюджетіне ұлттық   валютада | | резидент     еместерге | |
| салық   сомасы | банк   сыйақыла-   рының   сомасы | салық   сомасы | банк   сыйақы-   ларының   сомасы |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

                                                     N 22-қосымша

*Ескерту. 22-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(жауапты бөлімнің атауы)

           Шартты банк салымында орналасқан инкассалық
  
     өкімдер бойынша өндіріп алуға немесе резидент емеске
  
          төлеуге жататын табыс салығы сомасының
  
**Тізілімі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N р/с | Салық   агенті-   нің   атауы   (аты-   жөні) | Са-   лық   аге-   нті-   нің   СТН-   і | Резидент   еместің   атауы   (аты-   жөні) | Рези-   дент-   тік   елін-   дегі   салық   тіркеу   нөмірі | Банк   ата-   уы | БЖК   (ба-   нк-   тік   сәй-   кес-   тен-   діру   ко-   ды) | Шарт-   ты   банк   са-   лымы-   ның   нөмі-   рі | Салық   орга-   ны   шеші-   мінің   күні   мен   нөмі-   рі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Табыс   салығы   сомасы,   орналас-   тыру   валюта-   сында | Валю-   та   атауы | Ва-   люта   кур-   сы | Бюд-   жетке   өнді-   ріліп   алуға   жата-   тын   табыс   салығы   сомасы   (тең-   ге) | Рези-   дент   емеске   төлену-   ге   жататын   табыс   салығы   сомасы   (теңге) |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

  Тапсырды:

Жауапты бөлім қызметкері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            (қолы)       (аты-жөні)      (күні)

Қабылдады:

Есепке алу бөлімінің
  
қызметкері:               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            (қолы)       (аты-жөні)      (күні)

                                                     N 23-қосымша

                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                                  (банк атауы)

**Мемлекеттік бюджетке оны аударуға дейін шартты**
  
**банк салымына резидент еместердің кірісінен**
  
**табыс салығын орналастыру сәтінен бастап**
  
**есептелген банк сыйақыларының сомасы туралы**
  
**СҰРАУ САЛУ**

200\_\_ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                      (облыс, қала, аудан)

бойынша Салық органы төменде көрсетілген деректерге сәйкес мемлекеттік бюджетке аудару сәтіне дейін шартты банк салымында (банк шотында) резидент еместердің кірістерінен табыс салығын орналастыру сәтінен бастап есептелген банк сыйақыларының сомасы туралы хабарлауды сұрайды.
  
1) Салық агентінің атауы (аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
2) Салық агентінің СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
3) Резидент еместің атауы (аты-жөні) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
4) Резидент еместің СТН-і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
5) Шартты банк салымы (банк шоты) туралы шарт нөмірі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
6) Шартты банк салымының (банк шотының) нөмірі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
7) Шартты банк салымында (банк шотында) орналастырылған резидент еместің кірісінен табыс салығының сомасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Салық органының басшысы: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                (қолы)   (аты-жөні)

      Есепке алу бөлімінің бастығы: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     (қолы)   (аты-жөні)

      М.О.

                                                    N 24-қосымша
  
                                              Қазақстан Республикасы
  
                                               Қаржы министрлігінің
  
                                             Салық комитеті Төрағасының
  
                                            2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                             N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 24-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрығымен.*

**Инкассалық өкімдердің**
  
**N \_\_\_\_\_ Тізілімі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               (СТН, салық комитетінің атауы, коды)

     "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ж.    Инкассалық өкімдердің саны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        (көшірме күні)       Жалпы сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 
  
Ақша жіберушінің банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қаласында
  
 
  
БСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/с | күні | Инкассалық өкімдердің N | СТН | Салық төлеушінің атауы | ЖСК | БЖК | сома |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

   Банкпен қабылданды
  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ж.      Қабылдау уақыты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                 (Жауап орындаушылар қолдары)
  
 
  
                                    Мөртабан орны
  
        басшының аты-жөні
  
М.О.       қолы                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 
  
          Бөлім бастығының аты-жөні
  
          қолы                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 
  
 
  
**Міндетті зейнетақы жарналары бойынша**
  
**инкассалық өкімдердің**
  
**N \_\_\_\_\_ Тізілімі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               (СТН, салық комитетінің атауы, коды)

     "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ж.    Инкассалық өкімдердің саны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        (көшірме күні)       Жалпы сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 
  
Ақша жіберушінің банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қаласында
  
 
  
БСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/с | күні | Инкассалық өкімдердің N | СТН | Агенттің атауы | ЖСК | сомасы | Бенефициар атауы |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

   Банкпен қабылданды
  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ж.      Қабылдау уақыты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                 (Жауап орындаушылар қолдары)
  
 
  
                                    Мөртабан орны
  
 
  
         Салық органы басшының аты-жөні
  
М.О.        қолы                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 
  
          Бөлім бастығының аты-жөні
  
           қолы                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 25-қосымша

*Ескерту. 25-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  (салық органының атауы)

200\_ ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша

**Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**
  
**төлемдер бойынша берешектер мен артық төлеулер**
  
**(асып түсу\*) сомасы туралы мәліметтер**

                                                     (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Салық   төлеу-   шінің   (салық   агенті)   атауы   (аты-   жөні) | СТН | Салық   орга-   нының   коды | Са-   лық   (тө-   лем)   түрі | Бюд-   жеттің   кіріс-   терін   жіктеу   коды | Берешек сомасы | | | | Артық   төлеу   сомасы   (асып   түсу\*) |
| бар-   лығы | соның ішінде | | |
| са-   лық   (тө-   лем) | өсім-ақы | айып-   пұл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Бөлім бастығы: \_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   жасау күні 200\_ж."\_\_" \_\_\_\_\_\_
  
               қолы      аты-жөні

Ескерту:\* - қосылған құн салығы бойынша көрсетілген бағандағы оң
  
сальдо асып түсу және/немесе артық төленген сома ретінде
  
қарастырылады.

                                                      N 26-қосымша

*Ескерту. 26-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  (салық органының атауы)

              200\_ ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша
  
**жеке тұлғалардың салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер бойынша берешектері мен артық**
  
**төлеулерінің сомасы туралы мәліметтер**

                                                     (теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Салық   тө-   леу-   шінің   аты-   жөні | СТН | Мекен-жай   (кө-   ше, үйдің   және   пәтер-дің   N) | Са-   лық   (тө-   лем)   түрі | Бюд-   жет-   тің   кі-   ріс-   терін   жік-   теу   коды | Берешек сомасы | | | | Артық   төлеу   сомасы |
| бар-   лығы | соның ішінде | | |
| салық   (тө-   лем) | өсім-   ақы | айып-   пұл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Бөлім бастығы: \_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   жасау күні 200\_ж."\_\_" \_\_\_\_\_\_
  
               қолы      аты-жөні

                                                      N 27 қосымша

*Ескерту. 27-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                     (салық органының атауы)

Артық (қате) төленген салық сомаларын есепке жатқызуға
  
**Өтініш**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     СТН-і  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық төлеушінің (салық агентінің)
  
атауы/аты-жөні)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     (мекен-жайы )

      "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер
  
туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің 39-б. сәйкес мынадай
  
салық түрлеріне есепке жатқызу жүргізуді өтінемін:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Одан   Есепке   жатқызу   жүргізі-   летін БЖК | Оған   есепке   жатқызу   жүргі-   зілетін   БЖК | Салық   сома-   сы | Өсі-   мақы   со-   масы | Айып-   пұл   сома-   сы | Салық органы\* | |
| СТН | атауы |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   (басшының, салық төлеушінің немесе салық агентінің аты-жөні)

Өтінішті салық органында қабылдау күні: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ж.

Кіріс нөмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* есепке жатқызу жүргізілетін салық органының СТН-і мен атауы

                                                    N 28 қосымша

*Ескерту. 28-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*
  
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                      (салық органының атауы)

           Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті
  
            төлемдердің артық төленген сомаларын қайтаруға
  
**өтініш**

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     (салық төлеушінің (салық агентінің) атауы/аты-жөні)

СТН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                   (мекен-жайы)

Қазақстан Республикасы Салық Кодексінің
40-бабына
сәйкес, салық
  
және басқа да міндетті төлемдердің артық төленген сомаларын
  
қайтаруды жүргізуді өтінемін

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Д/ш N | Сомасы   артық   төленген   салық және   бюджетке   басқа да   міндетті   төлемнің   атауы | Бюджет   жіктеме-   сінің   коды | Салықтың   (төлем-   нің)   сомасы | Өсім-   ақының   сомасы | Айып-   пұлдың   сомасы |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы |  |  |  |  |

мынадай сомада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге
  
                        (сомасы жазбаша)

банк шотына \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               (ЖСК)

Банк атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
БЖК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(шот нөмірі (жеке, жинақтау, шот картасы)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        (жеке куәлік нөмірі, берілген күні, кім берді)

М.О.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
       (басшының, салық төлеушінің немесе
  
       салық агентінің аты-жөні, қолы)

Салық органында өтінішті қабылдау күні: 200\_\_ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кіріс нөмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 29-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**Артық төленген салық және бюджетке міндетті**
  
**басқа да төлемдерді есепке алуға және қайтаруға**
  
**төлем тапсырмаларын тіркеу**
  
**ЖУРНАЛЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с| Төлем | Төлем |Есепке алу|Бюджеттің| Бюджеттің  |сомасында
  
N |тапсыр.|тапсыр.|(қайтару) |кірістер |кiрістерінен|
  
   |масының|масының|жүргізіле.|жіктеме. |    жіктеу  |
  
   |көшірме| күні  |тін салық |  сінің  |кодына артық|
  
   | күні  |       |төлеушінің| кодынан |  төленген  |
  
   |       |       |  (салық  | есепке  |  есептелді |
  
   |       |       |агентінің)|  алуға  |            |
  
   |       |       |   атауы  |  жатады |            |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1     2       3         4         5          6            7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
сома |Салық төлеушіге (салық агентіне) қайтару жүргізілді|Қазына.
  
ауда.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|шылық
  
рыла.|банк-бенефи.|жеке сәйкес.|сома|   оның негізінде   |органда.
  
тын  |  циардың   |тендіру коды|    |қайтару жүргізілген |рының
  
салық| атауы және |   (ЖСК)    |    |   уәкілетті орган  |орындау
  
коми.|банктік сәй.|            |    |шешімінің N мен күні|күні
  
теті.| кестендіру |            |    |                    |
  
нің  |коды (БСК)  |            |    |                    |
  
атауы|            |            |    |                    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
8          9           10       11          12              13
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 30 қосымша

*Ескерту. 30-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және**
  
**оларға теңестірілген өкілдіктердің грант қаражаты есебінен**
  
**сатып алынған тауарлар (жұмыстар, қызметтер) бойынша**
  
**төленген артық төленген салық және бюджетке төленетін**
  
**басқа да міндетті төлемдерді, нөлдік ставка бойынша**
  
**салық салынатын айналымдар бойынша бюджеттен қайтарылуға**
  
**тиіс қосылған құн салығын есепке жатқызуға және қайта**
  
**қайтаруға берілген өтініштерді есепке алу журналы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Өтінішті тіркеу   деректері | | қосыл-   ған   құн   салығын   қайтару   жүргі-   зуге   өтініш   нысаны-   ның   коды | Салық   төлеушінің   деректе-   мелері | | Артық (қате)   төленген және   қайтарымға (есепке жатқызуға) ұсынылған салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер | | |
| Салық   орга-   нында   өті-   нішті   қабыл-   дау   күні | кіріс   нөмірі | СТН | атауы   (аты-   жөні) | атауы | БЖК | сома |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бюджет-   тен   қайта-   руға жата-   тын   қосыл-   ған   құн   салығы   сомасы | Қосылған   құн   салығын   қайтару-   ға   өкімнің   күні мен нөмірі | Қайтарудың негізділігін растауға бөлім ұсынған шешім туралы мәлімет | | | Есепке   жатқызуды   (қайтару-   ды) жүзеге   асыру үшін есеп бөлімі жазылып берілген төлем   тапсырма-   сының күні және нөмірі |
| күні | рас-   талған   сома | негіз-   деме |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жүргізілген есепке жатқызу мен                     қайтару туралы мәлімет | | | | | | | | | | Ес-   кер-   ту |
| күні | Бюд-   жет-   тік   жік-   теу   коды | са-   лық   орга-   нының   коды | салық берешегін өтеу есебіне (сома) | | | құрылымдық бөлімшелердің салық берешегін өтеу есебіне (сома) | | | банк   шоты-   на |
|  |  |  | өсім-   пұл | айып-   пұл | бере-сі | өсім-   пұл | айып-   пұл | бере-   сі |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  \* соның ішінде егер қайтару сомасы АЕК мөлшерінен 100 есе асып
  
түскен жағдайда

                                                      N 31-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**Қате есептелген, анықталмаған салық және бюджетке**
  
**төленетін міндетті басқа да төлемдер түсімдерін тіркеу**
  
**ЖУРНАЛЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|             Бюджетке есептелді        |Қате есептеу
  
N |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|(анықталмаған)
  
   |Қазына.|бюд.  |құжат|сома|салық |салық |себебі
  
   |шылық. |жеттің|N мен|    |төлеу.|төлеу.|
  
   |тың    |кіріс.|күні |    |шінің |шінің |
  
   |көшірме|тер   |     |    |(салық|(салық|
  
   | күні  |жікте.|     |    |аген. |аген. |
  
   |       |месі. |     |    |тінің)|тінің)|
  
   |       |нің   |     |    | атауы|атауы |
  
   |       |коды  |     |    |      |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1            2      3    4     5       6             7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           Есепке алу қажет          |   Қате есептелген
  
                                     | (анықталмаған) сома
  
                                     |       есептелді
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
бюджеттің|салық|салық төлеуші.| сома | қате есептелген |  сома
  
кірістер |орга.|  нің (салық  |      | (анықталмаған)  |
  
жіктеме. |нының|  агентінің)  |      |    есепке алу   |
  
  сінің  |СТН-ы|     СТН-ы    |      | сомасына төлем  |
  
   коды  |     |              |      | құжатының N мен |
  
         |     |              |      |       күні      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   8        9        10          11          12           13
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 32 қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ТҮБIРТЕК (зейнетақы төлемдері үшін)     Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖБК \_\_\_\_\_\_\_\_
  
                (зейнетақы қорының атауы)
  
         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ББК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Делдал банк Мемлекеттік зейнетақыларды төлеу жөніндегі
  
         орталық РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Бас
  
         Алматы филиалы ББК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Төлем атауы                  Кезеңі    ТБК        Сомасы
  
         Міндетті зейнетақы жарналары           010
  
         Ерікті зейнетақы жарналары             013
  
         Өсімпұл                                019

         Барлығы (сомасы жазумен):               Күні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Ақша жіберушінің аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Кассир:  Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       
  
                                     Мөр орны (егер мөр бар болса)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
р/с| Әлеуметтік|Аты-жөні| Аты-жөні (әлеуметтік |Туған|РНН |Сомасы
  
   |  жеке код |        |  жеке код алу үшін   |күні |    |
  
   |           |        |тіркеу карточкасындағы|     |    |
  
   |           |        | (өзгертілген болса   |     |    |
  
   |           |        |     көрсетілсін)     |     |    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1.
  
2.
  
3.
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ақша жіберушінің аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ХАБАРЛАМА (зейнетақы төлемдері үшін)    Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖБК \_\_\_\_\_\_\_\_
  
                (зейнетақы қорының атауы)
  
         Бенефициардің банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ББК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Делдал банк Мемлекеттік зейнетақыларды төлеу жөніндегі
  
         орталық РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Бас
  
         Алматы филиалы ББК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Төлем атауы                  Кезеңі    ТБК        Сомасы
  
         Міндетті зейнетақы жарналары           010
  
         Ерікті зейнетақы жарналары             013
  
         Өсімпұл                                019

         Барлығы (сомасы жазумен):               Күні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Ақша жіберушінің аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Кассир:  Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       
  
                                     Мөр орны (егер мөр бар болса)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
р/с| Әлеуметтік|Аты-жөні| Аты-жөні (әлеуметтік |Туған|РНН |Сомасы
  
   |  жеке код |        |  жеке код алу үшін   |күні |    |
  
   |           |        |тіркеу карточкасындағы|     |    |
  
   |           |        | (өзгертілген болса   |     |    |
  
   |           |        |     көрсетілсін)     |     |    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1.
  
2.
  
3.
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ақша жіберушінің аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 33 қосымша

*Ескерту. 33-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

        200\_ ж. үшін салықтарды төлеу бойынша салық
  
    міндеттемелерін орындау мерзімдерін өзгертуді тіркеу
  
**ЖУРНАЛЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   р/   с | Жаз-   ба   күні | Са-   лық   тө-   ле-   у-   ші-   нің а-   та-   уы | С   Т   Н | Са-   лық   тү-   рі | Бюд-   жет-   тің кі-   ріс-   тер   жік-   теу-   іші-   нің   коды | Оның   негізінде   салық төлеу   бойынша салық   міндеттемеле-   рін орындау   мерзімдері   өзгерген   құжаттың күні   мен N | | Салық   міндеттеме-   сін орындау   мерзімінің   өзгеруімен   жалпы сома   (теңге) | | Салық   міндетте-   месін   орындау   мерзімін   өзгерту   туралы   шешімнің   қолданысы   (\_\_-\_\_) |
| Уәкі-   летті   мемле-   кеттік   орган   мен | жергі-   лікті   атқа-   рушы   орган-   дар мен   келі-   сімі   бойынша   салық   орган-   дары-   мен | Салық   сома-   сы | Өсім-   ақы сома-   сы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Өтеу кестесі | | | Ескер-   ту |
| Кү-   ні | Салық   сомасы | Өсім-   ақы сома-   сы |
| 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

                                                        N 34-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**200\_\_ж. үшін Акционерлік қоғамдардың (АҚ) бересінің**
  
**сомаларын төлеу бойынша салық міндеттемесін орындау**
  
**мерзімдерін өзгерту бойынша тіркеу**
  
**ЖУРНАЛЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|Жазба күні| АҚ-ң  |СТН-і| Салық және  |Бюджеттің|Өкімнің N
  
N |          | атауы |     | бюджетке    |кірістер |және күні
  
   |          |       |     | төленетін   |жіктеуі. |
  
   |          |       |     | басқа да    |  шінің  |
  
   |          |       |     | міндетті    |  коды   |
  
   |          |       |     | төлемдердің |         |
  
   |          |       |     |    түрі     |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1      2         3      4         5            6        7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Соттың шешімі күніне  |Сот   |Акцияларды |     Сот шешімін
  
  бересінің сомасы      |шеші. |орналасты. |орындаудың нәтижелері
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|мінің |   рудың   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ақшаның |Салық  |Оның   |күшіне|(сатудың)  |  Күні  |Бересіні
  
қосымша |төлеу. |ішінде |  ену |  аяқталу  |        |өтеу сомасы
  
эмиссия.|шінің  |салық  | күні |   мерзімі |        |
  
  сын   |дербес |міндет.|      |           |        |
  
шығару |шоты   |теме.  |      |           |        |
  
туралы |бойынша|сінің  |      |           |        |
  
   сот  |барлығы|орын.  |      |           |        |
  
шеші.  |       |далу   |      |           |        |
  
мінің  |       |мерзімі|      |           |        |
  
  күні  |       |ұзарты.|      |           |        |
  
және N |       |латын  |      |           |        |
  
        |       |бере.  |      |           |        |
  
        |       |сінің  |      |           |        |
  
        |       |сомасы |      |           |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    8       9       10     11        12         13        14
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       N 35-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**200\_\_ ж. арналған салық органдарының**
  
**инкассалық өкімдерін тіркеу**
  
**ЖУРНАЛЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|Инкас.|Банк опера. |Оның  |Салық |Салық |қызмет|     Жеке
  
N |салық |цияларының  |негі. |төлеу.|төлеу.|көрсе.| сәйкестендіру
  
   |иелік |жекелеген   |зінде |шінің |шінің |тетін |   коды (ЖСК)
  
   |етудің| түрлерін   |инкас.|(салық|(салық|банк. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   |көшір.|  жүзеге    |салық |аген. |аген. |тің   |ұлттық  |шетел
  
   |  ме  |асыратын    |иелік |тінің)|тінің)|атауы,|валютада|валю.
  
   | күні |банктер мен |ету   |атауы |СТН-ы |банк. |(теңге) |та.
  
   |      |ұйымдардың  |қойы. |      |      |тік   |        |сында
  
   |      |мекемелеріне|латын |      |      |сәй.  |        |
  
   |      |инкассалық  |жүгіну|      |      |кес.  |        |
  
   |      |иелік етуді |туралы|      |      |тен.  |        |
  
   |      |  беру күні |хабар.|      |      |діру  |        |
  
   |      |            |лама. |      |      |коды  |        |
  
   |      |            |ның N |      |      |(БСК) |        |
  
   |      |            |  мен |      |      |      |        |
  
   |      |            |  күні|      |      |      |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1    2          3        4       5      6     7       8       9
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Са. |Бюд.|     Берешек сомасы     |Орын.  |Кері   |Қайта. |Ескерту
  
лық |жет.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|далды  |қайта. |рылды  |
  
(тө.|тің |Бар.|  оның ішінде |ке. |\_\_\_\_\_\_\_|рылды  |\_\_\_\_\_\_\_|
  
лем)|кі. |лығы|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|зең |Күн|Со.|\_\_\_\_\_\_\_|Күн|Со.|
  
түрі|ріс.|    |бе.|өсім|айып.|үшін|   |ма |Күн|Со.|   |ма |
  
    |те. |    |ре.|    |пұл  |    |   |   |   |ма |   |   |
  
    |рін |    |сі |    |     |    |   |   |   |   |   |   |
  
    |жік.|    |   |    |     |    |   |   |   |   |   |   |
  
    |теу |    |   |    |     |    |   |   |   |   |   |   |
  
    |коды|    |   |    |     |    |   |   |   |   |   |   |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
10    11   12  13   14   15    16   17  18  19  20  21  22   23
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ескерту:*
  
      1. Олар бойынша қаражатты есептен шығару жүргізілген
  
инкассалық иелік етулерді алу кезінде 17-18-бағандарды инкассалық
  
иелік етудің орындалуы туралы белгі қойылады.
  
      2. Қойылған инкассалық иелік етулерді салық органдарының кері
  
қайтарып алуы кезінде 19-20-бағандарда кері қайтарып алу туралы
  
белгі қойылады, "Ескерту" бағанында кері қайтарып алу себебі
  
көрсетіледі.
  
      3. Банктердің инкассалық иелік етулерді қайтаруы кезінде
  
салық органдары 21-22-бағандарында белгі қояды.

                                                     N 36-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(салық органының атауы)

**200\_\_ ж. дебиторлардың шоттарына салық**
  
**органдарының өкімдерін тіркеу**
  
**ЖУРНАЛЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|Оның негізінде|Операциялардың |Инкас.| Салық төлеуші  |Деби.
  
N | инкассалық   |  жекелеген    |салық |  мен дебитор   |тордың
  
   |  иелік ету   |түрлерін жүзеге|иелік |арасындағы өзара|атауы
  
   |  қойылатын   |    асыратын   |етудің|есеп алмасудың  |
  
   |өндіріп алуға | банктер мен   |көшір.|    салыстыра   |
  
   |жүгіну туралы |    ұйымдар    |ме    |  тексеру актісі|
  
   |хабарламаның  |  мекемесіне   | күні |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|
  
   |  N мен күні  |   инкассалық  |      |N, күн |  Сома  |
  
   |              |   иелік етуді |      |       |        |
  
   |              |   беру күні   |      |       |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1        2                3          4      5        6      7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Деби.|Қызмет|Жеке сәйкес.|Кім үшін  |Салық |Салық  |Бюджеттің
  
тор. |көрсе.|тендіру коды|иелік ету |төлеу.|(төлем)|кірістерін
  
дың  |тетін |   (ЖСК)    |қойылған  |шінің |  түрі |жіктеу коды
  
СТН-ы|деби. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|салық     |СТН-ы |       |
  
     |тор   |ұлт. |шетел |төлеушінің|      |       |
  
     |банк. |тық  |валю. |  (салық  |      |       |
  
     |тің   |валю.|та.   |агентінің)|      |       |
  
     |атауы,|тада |сында |  атауы   |      |       |
  
     |банк. |(тең.|      |          |      |       |
  
     |тік   |ге)  |      |          |      |       |
  
     |сәй.  |     |      |          |      |       |
  
     |кес.  |     |      |          |      |       |
  
     |тен.  |     |      |          |      |       |
  
     |діру  |     |      |          |      |       |
  
     |коды  |     |      |          |      |       |
  
     |(БСК) |     |      |          |      |       |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  8     9      10    11       12       13      14         15
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
       Берешек сомасы     |Орындалды|Кері қай.|Қайтарылды|Ескерту
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|         |тарылды  |          |
  
Бар.|  оның ішінде |кезең |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|
  
лығы|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| үшін | Күн|Сома| Күн|Сома| Күн|Сома |
  
    |бе.|өсім|айып.|      |    |    |    |    |    |     |
  
    |ре.|    |пұл  |      |    |    |    |    |    |     |
  
    |сі |    |     |      |    |    |    |    |    |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
16  17    18   19     20   21   22   23   24    25   26    27
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ескерту:*
  
      1. Олар бойынша қаражатты есептен шығару жүргізілген
  
инкассалық иелік етулерді алу кезінде 21-22-бағандарда инкассалық
  
иелік етудің орындалуы туралы белгі қойылады.
  
      2. Қойылған инкассалық иелік етулерді салық органдарының
  
кері қайтарып алуы кезінде 23-24-бағандарда кері қайтарып алу
  
туралы белгі қойылады.
  
      3. Банктердің инкассалық иелік етулерді қайтаруы кезінде
  
салық органдары 25-26-бағандарында белгі қояды.

                                                   N 37 қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ТҮБIРТЕК (жеке тұлғалар үшін)           Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                         (салық төлеушінің аты-жөні)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              (салық төлеушінің мекен-жайы мен телефоны)

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Жеке тұлғалар мүлкіне салық   104102

         Жер салығы                    104302

         Жеке тұлғалардан көлік
  
         құралдарына салық             104402

         Барлығы (сомасы жазумен)

Кассир:  Ақша жіберушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ХАБАРЛАМА (жеке тұлғалар үшін)          Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                         (салық төлеушінің аты-жөні)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              (салық төлеушінің мекен-жайы мен телефоны)

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Жеке тұлғалар мүлкіне салық   104102

         Жер салығы                    104302

         Жеке тұлғалардан көлік
  
         құралдарына салық             104402

         Барлығы (сомасы жазумен)

Кассир:  Ақша жіберушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ТҮБIРТЕК (жеке кәсіпкерлер үшін)        Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық төлеушінің аты-жөні немесе атауы)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              (салық төлеушінің мекен-жайы мен телефоны)

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Жеке табыс салығы             101202

         Қосымша құн салығы            105101

         Әлеуметтік салық              103101

         Төлем көзінен ұсталған
  
         жеке табыс салығы             101201

         Барлығы (сомасы жазумен)

Кассир:  Ақша жіберушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ХАБАРЛАМА (жеке кәсіпкерлер үшін)       Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық төлеушінің аты-жөні немесе атауы)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              (салық төлеушінің мекен-жайы мен телефоны)

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Жеке табыс салығы             101202

         Қосымша құн салығы            105101

         Әлеуметтік салық              103101

         Төлем көзінен ұсталған
  
         жеке табыс салығы             101201

         Барлығы (сомасы жазумен)

Кассир:  Ақша жіберушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 38 қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ТҮБIРТЕК (заңды тұлғалар үшін)          Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (заңды тұлғаның атауы немесе филиалдың,
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         өкілдіктің заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшесінің атауы)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Корпоративтік табыс салығы

         Акциздер

         ҚҚС

         Әлеуметтік салық

Кассир:  Барлығы (сомасы жазумен)              Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Басшының                      Бас бухгалтердің
  
         Aты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          Қолы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              Мөр орны
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ХАБАРЛАМА (заңды тұлғалар үшін)         Резидент     \_\_
  
                                                 Резидент емес\_\_
  
         Ақша жіберуші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (заңды тұлғаның атауы немесе филиалдың,
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         өкілдіктің заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшесінің атауы)
  
         РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Ақша жіберушінің мекен-жайы мен телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Бенефициар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        (салық комитеті)

         Бенефициар банкі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ББК \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   (Қазынашылықтың аумақтық органдары)

         Төлемнің атауы                КБК     ТБК       Сомасы

         Корпоративтік табыс салығы

         Акциздер

         ҚҚС

         Әлеуметтік салық

Кассир:  Барлығы (сомасы жазумен)              Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Басшының                      Бас бухгалтердің
  
         аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          қолы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              Мөр орны
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     N 39 қосымша

*Ескерту. 39-қосымшаға өзгеріс енгізілді - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**Мысалдар мен нысандар кестелері**

      N 1 мысал (69-тармаққа)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Операция   | Опера.   | Төлеу   |Тө.  |Есептердің| Салықты төлеу
  
жазылған   | цияның   | мерзімі |лен. | сальдосы | бойынша салық
  
    күн     | мазмұны  |         |ді   |(бересі   | міндеттемесін
  
            |          |         |     |(-), артық|орындау мерзімі.
  
            |          |         |     |төлеу (Осы|  нің өзгеруі
  
            |          |         |     |бұйрықтың |туралы мәлімет
  
            |          |         |     |орындалуын|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
            |          |         |     |бақылау)) |Салық  |Өтеу
  
            |          |         |     |          |сомасы |кестесі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1           2        3       8       10       19        20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
10.01.02 ж.  Төлеу                                60000
  
             мерзімінің
  
             өзгеруі
  
10.01.02 ж.             25.01.02 ж.                        20 000
  
10.01.02 ж.             5.02.02 ж.                         20 000
  
10.01.02 ж.             15.02.02 ж.                        20 000
  
15.01.02 ж.                             - 60 000
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дербес шотта мынадай операцияны жүргізу қажет:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
       1          2         3      8      10         19       20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
25.01.02 ж.  Төлем                20000  -40 000    -20 000
  
             тапсыр.
  
             масының
  
             N және т.б.
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Берешектің өтелуіне қарай:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        1         2           3     8      10        19      20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
4.02.02 ж.   Төлем                20000 -20 000    -20 000
  
             тапсыр.
  
             масының N
  
             және т.б.
  
15.02.02 ж.  Төлем                20000    0       -20 000
  
             тапсыр.
  
             масының N
  
             және т.б.
  
15.02.02 ж.  Жиынтығы             60 000   0           0
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      N 2 мысал (70-тармаққа)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Операция   | Опера.   | Төлеу   |Тө.  |Есептердің| Салықты төлеу
  
жазылған   | цияның   | мерзімі |лен. | сальдосы | бойынша салық
  
    күн     | мазмұны  |         |ді   |(бересі   | міндеттемесін
  
            |          |         |     |(-), артық|орындау мерзімі.
  
            |          |         |     |төлеу (+))|  нің өзгеруі
  
            |          |         |     |          |туралы мәлімет
  
            |          |         |     |          |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
            |          |         |     |          |Салық  |Өтеу
  
            |          |         |     |          |сомасы |кестесі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1           2        3       8       10       19        20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
20.01.03 ж.  Сот шешімі                 -120 000
  
             қабылдағанға
  
             дейінгі
  
             бересінің
  
             сальдосы
  
20.01.03 ж.  Төлеу                                 100 000
  
             мерзімінің
  
             өзгеруі
  
20.01.03 ж.  Сот        15.01.03ж.      -100 000
  
             шешімінің
  
             күшіне
  
             ену күні
  
20.01.03 ж.  Акцияларды 12.06.03ж.                         100 000
  
             орналас.
  
             тырудың
  
             (сатудың)
  
             аяқталу
  
             мерзімі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      N 3 мысал (80-тармаққа)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Операция  |Опера.|  Төлеу    |Есеп. | Тө. |Есеп.  | Салықты төлеу
  
жазылған  |цияның|  мерзімі  |телді | лен.|тердің | бойынша салық
  
    күн    |маз.  |           |      | ді  |саль.  | міндеттемесін
  
           |мұны  |           |      |     |досы   |орындау мерзімі.
  
           |      |           |      |     |(бере. |  нің өзгеруі
  
           |      |           |      |     |сі(-), |туралы мәлімет
  
           |      |           |      |     |артық  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           |      |           |      |     |төлеу  |Салық  |Өтеу
  
           |      |           |      |     | (+))  |сомасы |кестесі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1       2         3         6     8     10       19     20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
14.01.02 ж. Тек.   15.01.02ж. 100000       -100000
  
            серу
  
            актісі
  
            бо.
  
            йынша
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      N 3 мысал (1)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1       2         3         6     8     10       19     20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
14.01.02 ж. Төлеу                           -10000  100000
  
            мерзі.
  
            мінің
  
            өзге.
  
            руі
  
14.01.02 ж.        04.02.02 ж.                              25 000
  
14.01.02 ж.        25.02.02 ж.                              25 000
  
14.01.02 ж.        19.03.02 ж.                              25 000
  
14.01.02 ж.        10.04.02 ж.                              25 000
  
14.01.02 ж.                                 -100000
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      N 3 мысал (2)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1       2         3         6     8     10       19     20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
04.02.02 ж. Төлем                     25000 -75000  -25000
  
            тап.
  
            сырма.
  
            сының
  
            N және
  
            т.б.
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Берешектің өтелуіне қарай:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1       2         3         6     8     10       19     20
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
25.02.02 ж. Төлем                     25000 -50000  -25000
  
            тап.
  
            сырма.
  
            сының
  
            N және
  
            т.б.
  
19.03.02 ж. Төлем                     25000 -25000  -25000
  
            тап.
  
            сырма.
  
            сының
  
            N және
  
            т.б.
  
10.04.02 ж. Төлем                     25000   0     -25 000
  
            тап.
  
            сырма.
  
            сының
  
            N және
  
            т.б.
  
15.02.02 ж. Жиынтығы                  100000  0         0
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      N 1 нысан (298-нысанға)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық және басқа|          Айға түскен түсімдер сомасы
  
  да міндетті   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  төлемдердің   |Дербес шоттар    |Қазынашылық|N 25 ны.|Дербес
  
     атауы      |деректері бойынша|органының  |сандағы |шоттарға
  
                |                 | көшірмесі |тізілім |таратыл.
  
                |                 |  бойынша  |бойынша |маған
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       N 40 қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         Кімге беріледі:
  
(облысы, қаласы, ауданы)           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                   Жергілікті атқарушы орган атауы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша
  
Салық органының коды \_ \_ \_ \_       СТН\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
  
                                   Заңды мекен-жайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

200\_\_ж. "\_\_"\_\_\_\_\_ жағдай бойынша \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                               (қала, аудан, поселок, село (ауыл))

бойынша салық төлеуші - жеке тұлғалар төлейтін мүлік, көлік
  
құралдарына салықтар және жер салығы бойынша мәлімет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Р/с|Салық |СТН|Тұрғы.|              Жер салығы
  
N |төлеу.|   |лықты |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   |шінің |   |жері. |Ағымдағы|  Өткен   |  өсім  |  айыппұлдар
  
   |аты-  |   |нің   |жыл үшін| жылдардың|        |
  
   |жөні  |   |мекен-|төлеуге |  бересісі|        |
  
   |      |   |жайы  |  салық |          |        |
  
   |      |   |      | сомасы |          |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  1    2    3    4       5          6         7          8
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Барлығы х     х
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         Мүлік салығы          |     Көлік құралдарына салық
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ағымдағы|  Өткен   |өсім|айып. |СК деректері| Өткен   |өсім|айып.
  
жыл үшін| жылдардың|    |пұлдар|бойынша     |жылдардың|    |пұлдар
  
төлеуге |  бересісі|    |      |ағымдағы жыл| бересісі|    |     
  
  салық |          |    |      |үшін төлеуге|         |    |
  
сомасы |          |    |      |салық сомасы|         |    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    9         10      11    12        13          14    15   16
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салық органы                   Жергілікті атқарушы орган
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_
  
(Мәліметті жасаған    (қолы)      (Мәліметті қабылдаған    (қолы)
  
лауазымды тұлғаның                лауазымды тұлғаның
  
аты-жөні)                         аты-жөні)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  (Салық органы басшысының аты-жөні)                 (қолы)

Жасау күні 200\_\_ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Мәліметтерді қабылдау күні 200\_\_ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Мөртаңба
  
      орны

*Ескерту:*
5, 9 және 13-бағандарында салықтарды төлеу мерзімінің
  
аяқталуы бойынша ағымдаы жыл үшін бересі сомасы көрсетіледі.

                                                     N 41-қосымша 
  
                                                     N 26 нысан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
(жергілікті атқарушы органнның атауы)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**бойынша есептеулердің, азаюлардың**
  
**(салықтың атауы мен коды)**
  
**және түсімдердің жиынтық қорытындысын есепке алу**
  
**КІТАБЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жазба|Салық.|Салық.|Келіп |Асыра|Қайтарымдардың|Төлеуге |Қайтарыл.
  
күні |тар   |тар   |түс.  |төлеу|шегерімімен   |қалды.  |маған
  
     |есеп. |азай. |кеннің|қай. |таза түсімдер.|рылады  |асыра
  
     |телді |тылды |бар.  |та.  |дің сомасы    |        |төлеу
  
     |      |      |лығы  |рылды|(4-бағ-6-бағ) |        |сомасы
  
     |      |      |(оның |     |              |        |
  
     |      |      |ішін. |     |              |        |
  
     |      |      |де,   |     |              |        |
  
     |      |      |басқа |     |              |        |
  
     |      |      |төлем.|     |              |        |
  
     |      |      |дер.  |     |              |        |
  
     |      |      |ден   |     |              |        |
  
     |      |      |есеп. |     |              |        |
  
     |      |      |телді)|     |              |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   1      2     3      4     5          6          7         8
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    N 42-қосымша

*Ескерту. 42-қосымша алып тасталды - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
  
*бұйрығымен.*

                                                       N 43-қосымша

           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша
  
            (салық органының атауы)

**200\_\_ жылғы "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша келіп**
  
**түкен салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер бойынша Қазынашылық органдарымен**
  
**САЛЫСТЫРА ТЕКСЕРУ АКТІ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Бюджеттің |  Салық  |Салық органының|Қазынашылық | Ауытқу |Ауытқу
  
кірістерін| (төлем) |   деректері   |органдарының|        |себебі
  
  жіктеу  |  атауы  |    бойынша    |  деректері |        |
  
   коды   |         |               |  бойынша   |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     1         2             3             4          5        6
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салыстыра тексеру актісін жасау күні:      200\_\_ж. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салық органының басшысы:                   Қазынашылық органының
  
                                           басшысы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        (аты-жөні)                                (аты-жөні)

Есепке алу бөлімінің бастығы:              Бөлім бастығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   (аты-жөні және қолы)                      (аты-жөні және қолы)

                                     Қазақстан Республикасы
  
                                      Қаржы министрлігінің
  
                                   Салық комитеті Төрағасының
  
                                   2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                    N 530 бұйрығымен бекітілген
  
                                      Дербес шоттарды жүргізу
  
                                     ережелеріне N 44 қосымша

*Ескерту. 44-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 28 желтоқсандағы*
N 664
  
*(қолданысқа енгізілу тәртібін*
4-тармақтан
*қараңыз) бұйрығымен.*

**Хаттама салық органдарында жасалатын салық құқық**
  
**бұзушылықтары мен әкімшілік құқық бұзушылықтары үшін**
  
**Бірыңғай бюджет жіктемесі кодына әкімшілік айыппұлдар**
  
**есептеудің тәртібі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бап   тың   N | Салық құқық   бұзушылықтарының түрлері   мен сипаты | Төлеуші | Айыппұл   көлемі | Бюджет   жіктемесінің   кодына   бюджетке   есептеу | Істі   қарауға   уәкілетті   органдар   (ӘҚК   541,   570-   баптарына   сәйкес) |
| **88** | **Зейнетақымен қамсыздандыру туралы Қазақстан**   **Республикасының заңнамаларын бұзушылықтар** | | | | |
| б.3 | Олардың пайда-   сына міндетті   зейнетақы жар-   налары бойынша   берешек өндірі-   ліп алынатын   жинақтаушы зейнетақы қоры-   ның салымшылары   тізімін салық   органына   бермеуі | жеке   тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" | салық   органдарына |
| Жеке   кәсіпкерлер,   жеке   нотариустар,   адвокаттар   мен лауазымды тұлғаларға | 30   АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75   АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерлік субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" |  |
|  | Әр жинақтаушы   зейнетақы қор-   лары бойынша   жалпы берешек   сомасының   көрсетілуімен   жинақтаушы   зейнетақы   қорларының   тізімін салық   органына   бермеуі | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар  мен лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл   кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
|  | Зейнетақымен   қамсыздандыру   туралы Қазақстан   Республикасының   заңнамасымен   белгіленген   мерзімде   есептелген,   ұсталған (қосып   есептелген)   және аударылған   міндетті зейнетақы жарналарының есептерін   салық органына   бермеуі | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғаларға | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
|  | Қазақстан   Республикасының   заңнамасымен   белгіленген   тәртіпке сәйкес   әр қызметкер   бойынша   есептелген,   ұсталған (қосып   есептелген)   және аударылған   міндетті зей-   нетақы жарнала-   рының бастапқы   есебін   жүргізбеуі | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғаларға | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
|  | Зейнетақымен   қамсыздандыру   туралы   Қазақстан   Республикасының   заңнамасымен   белгіленген   мерзімде салым-   шыларға есеп-   телген, ұстал-   ған (қосып   есептелген) және аударылған   міндетті зейнетақы жарналары туралы мәліметтерді бермеуі | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкім.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерлік субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
|  | Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын уақтылы және (немесе) толық есептемеу, ұстамау (қосып есептемеу) және (немесе) төлемеу (аудармау) | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғаларға | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.4 | Әкімшілік жаза қолданғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап   жасалған осы баптың 3-бөлігінде көзделген әрекет | жеке тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық органдарына |
| жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғалар | 60 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 300 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| **88-1** | **Міндетті әлеуметтік сақтандыру туралы Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзу** | | | | |
| б.2 | Жеке кәсіпкердің, жеке нотариустың, адвокаттың, заңды тұлғаның немесе оның лауазымды тұлғаларының Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар бойынша міндеттерді орындамауы немесе тиісінше орындамауы | жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар мен лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | аударылмаған (уақтылы аударылмаған) әлеуметтік аударымдардан 30% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | аударылмаған (уақтылы аударылмаған) әлеуметтік аударым-   дардан 50% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 154 | Жалған кәсіпкерлік | жеке тұлғалар, жеке кәсіпкерлер | 5-10 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не комерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 10-30 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 30-50 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| **155** | **Банкроттық кезіндегі заңсыз іс-әрекеттер** | | | | |
| б.1 | Мүлік немесе мүліктік міндеттемесін, мүлік, оның мөлшері, орналасқан орны   туралы мәліметі   болмаса мүлік, мүлікті басқаның иелігіне беру, мүлікті аластату немесе жою туралы басқалай ақпараттарды жасыру, ал жасыру, жою,  егер бұл әрекеттер банкроттық кезінде немесе банкротқа әкелетін жағдайда экономикалық   қызметте көрі-   ніс табатын бухгалтерлік және егер бұл   әрекеттерде қылмыстық жаза қолданылатын   әрекет белгі.   леріне тең болса | лауазымды тұлға немесе борышкер   ұйым немесе   жеке кәсіпкер | 30-80 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 100-300 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 300-500 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Лауазымды тұлғалардың, борышкер-ұйымның меншіктенушісінің немесе өзінің нақты жағдайы (банкроттық) туралы білетін   жеке кәсіпкердің жекелеген кредиторлардың мүліктік талаптарын   заңсыз қанағаттандыруы, басқа   кредитке көрінеу залал | лауазымды тұлға немесе борышкер   ұйым немесе   жеке кәсіпкер | 30-80 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 300-500 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 500-1000 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 156 | Қасақана банкроттық | лауазымды тұлға, жеке кәсіпкер | 50-100 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200-400 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 500-750 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 157 | Жалған банкроттық | лауазымды тұлға, жеке кәсіпкер | 20-40 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 100-300 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200-550 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 163 | **Этил спирті немесе алкоголь өнімдерінің айналымы ережелерін бұзу, ал белгіленген стандартқа сәйкес келмейтін этил спирті немесе алкоголь өнімдерінің өндірісіне тең** | | | | |
| б.1 | Этил спирті немесе алкоголь өнімдерінің айналымы ережелерін бұзу, ал белгіленген стандартқа сәйкес келмейтін этил спирті немесе алкоголь өнімдерінің өндірісіне тең | жеке тұлғалар | 100-150 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| лауазымды тұлға, жеке кәсіпкер | 150-200 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200-300 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 500-700 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың   бірінші бөлігінде   көзделген   әкімшілік жаза   қолданғаннан   кейін жыл ішінде   қайталап жасалған   сол іс-әрекеттер | жеке тұлғалар | 150-200 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| лауазымды тұлға, жеке кәсіпкер | 200-300 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерлік субъек.   тілері   болып   табылатын   заңды   тұлғалар | 300-400 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіп.   керлік   субъектісі   болып   табылатын   заңды тұлғалар | 900-1000 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 168-1 | **Микрокредиттік ұйымдардың микрокредиттік ұйымдар**   **туралы заңнама талаптарын бұзу** | | | | |
| б.1 | Микрокредиттік ұйымдардың микрокредиттік ұйымдар туралы заңнамаға сәйкес тыйым салынған не олардың құқық қабілеттілігі шегінен тыс операциялар мен мәмілелерді жүзеге асыруы | лауазымды адамдарға | 40-тан 70 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот органдарына |
| шағын не орта кәсіпкер.   лік субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | мәміле сомасының 0,1%  дейінгі не операциялар бойынша алынған кіріс сомасының 30% дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерлік субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | мәміле сомасының 0,1%  дейінгі не операциялар бойынша алынған кіріс сомасының 50% дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Микрокредиттік ұйымның бұқаралық   ақпарат құралдарында жарияланған күні шындыққа сәйкес келмейтін жарнаманы хабарлауы немесе жариялауы, егер бұл іс-әрекет.   терде қылмыстық жаза қолданы.   латын әрекет белгілері болмаса | шағын немесе орта кәсіпкерлік субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | 50-ден 100 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот органдарына |
| ірі кәсіпкерлік субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | 100-ден 200 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 205 | **Салық органында салық есебіне қою мерзімін бұзу** | | | | |
| б.1 | Осы баптың екінші бөлігінде көзделген жағдайлардан басқа, салық органына тіркеу есебіне қою туралы өтінішті берудің ҚР заңнама актілерінде белгіленген мерзімін бұзу | жеке тұлғалар | 2 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлғалар | 3 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын немесе орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 35 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Салық органында тоқсан күннен артық тіркеу есебіне қою туралы өтінішті берудің ҚР заңнама актілерінде белгіленген мерзімін бұзу | жеке тұлғалар | 4 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық   орган-   дарына |
| лауазымды тұлғалар | 8 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын немесе орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғаларға | 70 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.3 | Қосылған құн салығын төлеуші   ретінде есепке қою туралы салық органына өтініш берудің ҚР заңнама актілерінде белгіленген мерзімін салық төлеушінің бұзуы | лауазымды тұлға,   жеке   кәсіпкер | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын немесе орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | әр ай үшін есепке қойылмаған салық салынатын айналымдар сомасынан 30 % | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | әр ай үшін есепке қойылмаған салық салынатын айналымдар сомасынан 50 % | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.4 | Салық заңнамасымен белгіленген кәсіпкерлік қызметтің жекелеген түрлерін жүзеге   асырудың басында тіркеу есебінің орны бойынша салық органдарында тіркеудің ҚР салық заңнамасында белгіленген мерзімін салық төлеушінің бұзуы | жеке кәсіпкер және лауазымды тұлғалар | 8 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 45 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 75 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.5 | Әкімшілік жаза қолданғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған осы баптың төртінші бөлігінде көзделген әрекет | жеке кәсіпкер және лауазымды тұлға | 20 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 90 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 150 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| **205-1** | **Арнаулы салық режимін қолдану кезінде қызметті заңсыз жүзеге асыру** | | | | |
| б.1 | Арнаулы салық режимін қолдану кезінде осы режим үшін Қазақстан Республикасының заң актілерінде көзделген шарттарды бұза отырып, қызметін жүзеге асыру | жеке тұлғалар | 8 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкер | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 50 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Әкімшілік жаза қолданылғаннан кейін бір жыл ішінде қайта жасалған, осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әрекеттер | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкер | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 50 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 70 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.3 | Жеке кәсіпкер.   лердің кезекті   патент алуға   өтінішті беру   мерзімін бұзуы | он күнтіз.   белік күнге   дейін | 10 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| отыз күнтіз.   белік   күннен   астам | 20 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.4 | Осы баптың үшінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | жеке кәсіпкерлер | 40 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.5 | Патент негізінде арнаулы салық режимін қолдану кезінде кәсіпкерлік қызметті уақытша тоқтата тұру туралы өтініштің қолданысы кезеңінде жеке кәсіпкердің кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруы | жеке кәсіпкерлер | 20 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.6 | Осы баптың бесінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | жеке кәсіпкерлер | 40 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| **206** | **Салық есептілігін, сондай-ақ салық төлеушіге мониторинг өткізу үшін қажетті құжаттарды бермеу** | | | | |
| б.1 | Осы баптың екінші бөлігінде көзделген жағдайлардан басқа, ҚР   заңнама актілерінде белгіленген мерзімде салық есептемесін салық органына   салық төлеушілердің бермеуі | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 45 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 70 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | ҚР заңнама актілерінде белгіленген осындай есеп берудің мерзімінен тоқсан күн өтуі бойынша салық органына салық есептемесін салық төлеушінің бермеуі | жеке тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 40 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 60 АЕК | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген  салық және   бюджетке   төленетін   басқа да   міндетті   төлемдер.   дің тиісті   кодына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 90 АЕК | әкімшілік құқық бұзушылық.   тар жібер.   ілген салық және   бюджетке   төленетін   басқа да   міндетті   төлемдер.   дің тиісті   кодына |
| б.3 | Салық төлеуші-   лердің мониторингін өткізу үшін қажетті құжаттар.   ды (соның ішінде электронды түрде),   сондай-ақ салық   есептемесін   салық төлеушінің   бермеуі болмаса   беруден бас   тартуы | жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 350 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.4 | Осы баптың үшінші бөлігінде көзделген   әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 50 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 250 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 750 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 207 | Салық салу объектілерін жасыру | жеке тұлғалар | 5-10 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлғалар | 20-50 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | жасырылған салық салына   тын объекті бойынша төленуге тиісті салық және басқа да   міндетті төлемдер сомаларынан 150% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | жеке тұлғалар | 10-20 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлға | 50-70 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| жеке кәсіпкер және заңды тұлға | жасырылған салық салынатын объекті бойынша төленуге тиісті салық және басқа да   міндетті төлемдер сомаларынан 200% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| **208** | **Кіріс, шығыс және салық салу объектілері есебінің ережелерін бұзу** | | | | |
| б.1 | Осы баптың үшінші бөлігінде көзделген жағдайлардан басқа, кіріс, шығыс және салық салу объектілері есебінің салық төлеушіде болмауы   немесе оны ҚР   заңнамасында   белгіленген   тәртіпті бұза   отырып енгізу | лауазымды тұлғалар және жеке кәсіпкерлер | 25 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Есепке алынбаған тауарлардың құнынан 5% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Есепке алынбаған тауарлардың құнынан 10% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде   көзделген   әкімшілік жаза   қолданылғаннан   кейінгі жылдың   ішінде қайталап   жасалған сол   әрекет | лауазымды   тұлғалар   және жеке   кәсіпкерлер | 35 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Есепке алынбаған тауарлардың құнынан 10% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Есепке алынбаған тауарлардың құнынан 20% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.3 | Есеп құжаттама-   сында тауарларды (жұмыстарды,   қызмет көрсетулерді)   есепке алу және өткізу бойынша операциялардың көрсетілмеуі | шағын не орта кәсіпкерліктің  субъектілері болып табылатын  жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | 5% Есепке алынбаған тауарлардың құнынан | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық органдарына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Есепке алынбаған тауарлардың құнынан 10% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 208-1 | Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің есептелген (қоса есептелген) сомаларын төлеуден жалтару | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлға ұйым   немесе жеке кәсіпкер | 35 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің  субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Жүргізілген есептер сомаларынан 30% | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Жүргізілген есептер сомаларынан 50% | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| **209** | **Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**   **төлемдер сомаларын төмендету** | | | | |
| б.1 | Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер сомаларын төмендету | жеке тұлғалар | 10 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлғалар және жеке кәсіпкерлер | 50 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Салық және бюджетке төленетін басқа да   мінд. төлемдердің қоса есептелген сомасынан 30% | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Салық және бюджетке төленетін басқа да   мінд. төлемдердің қоса есептелген сомасынан 50% | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| б.2 | Корпорациялық табыс салығын немесе жеке табыс салығын салудың мақсаттары үшін декларацияда залал сомасының өсуі | шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып   табылатын  жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | Декларацияда көтеріңкі залал   сомасынан есептелген корпорациялық табыс салығы немесе жеке табыс салығының   сомасынан 30% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына | салық органдарына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Декларацияда көтеріңкі залал   сомасынан есептелген корпорациялық табыс салығы 10% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| б.3 | Салық төлеушілер.   дің бюджетке   төленетін   ағымдағы   төлемдердің   сомасын кемітуі | шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | Ағымдағы төлемдердің кемітілген сомасынан 30% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберіл   ген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына | салық органдарына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Ағымдағы төлемдердің кемітілген сомасынан 50% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберіл   ген тиісті   салық және   бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына |
| б.4 | Салық кезеңі ішінде он проценттен артық көлемде төленген аванстық төлем-   дер сомасынан салық кезеңі үшін нақты есептелген корпорациялық табыс салығы немесе жеке табыс салығы сомасының асып түсуі | жеке кәсіпкерлер және   заңды   тұлғалар | 70% нақты салықтың артуынан | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына | салық орган-   дарына |
| б.6 | Бюджетпен патент негізінде есеп айырысатын ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіруші заңды тұлғаның патент құнына енетін салықтар сомасын төмендетуі | заңды тұлғалар | Патент құнын есептеу кезінде азайтуды ескерусіз төмендетілген салықтар сомасына 50% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер кодына | салық органдарына |
| **210** | **Салық агентінің және өзге де уәкілетті органдардың (ұйымдардың) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді ұстау және (немесе) аудару бойынша міндеттемелерді орындамауы** | | | | |
| б.1 | Салық заңнама-   сына сәйкес бюджетке ұстауға және аударуға жататын салық және бюджетке төленетін басқа   да міндетті   төлемдердің сомасын салық агенттерінің және өзге де уәкілетті органдардың (ұйымдардың) ұстамауы немесе толық ұстамау | лауазымды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер және  шағын не орта кәсіпкерліктің не коммерциялық емес ұйымдардың субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Салық және бюджетке төленетін   басқа да   міндетті төлемд. ұсталынбаған сомасынан 30% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және   бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына | салық орган-   дарына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектісі болып табылатын заңды тұлғалар | cалық және бюджетке төленетін   басқа да   міндетті төлемдердің ұсталынбаған сомасынан 50% |  |
| б.2 | Салық заңнамасына сәйкес бюджетке ұстауға және аударуға жататын салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің  сомасын салық агенттерінің   және өзге де уәкілетті органдардың (ұйымдардың) аудармауы немесе толық аудармауы | лауазымды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер және  шағын не орта кәсіпкерліктің немесе коммерциялық емес ұйымдардың субъектісі болып табылатын заңды тұлғалар | Салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемд. аударылмаған сомасынан 30% | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және   бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдер кодына | салық орган-   дарына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | cалық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдердің  аударылмағансомасынан 50% | әкімш. айыппұл кодына "204101" |  |
| 211 | Жалған шот-фактураның көшірмесі | жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 35 АЕК | әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және   бюджетке   төленетін   басқа да   міндетті   төлемдер кодына | салық орган-   дарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Шот-фактураға қосылған ҚҚС сомасынан 125% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және   бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер кодына |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | Шот-фактураға қосылған ҚҚС сомасынан 125% | Әкімшілік құқық бұзушылықтар жіберілген тиісті салық және   бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер кодына |
| 212 | Базар аумағына жіберу тәртібін бұзу | лауазымды тұлғалары   базар әкімшілігі | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | базар әкімшілігінің лауазымды тұлғалары | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| 213 | Акцизделетін тауарларды және мұнай өнімдерін әкелу, тасымалдау, өндіру, декларациялау, сақтау мен өткізу   ережелерін,   сондай-ақ мұнай   өнімдеріне ілеспе   жүк құжаттарын ресімдеу  ережелерін бұзу | жеке тұлғалар | 10-20 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 20-40 АЕК дейін | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | акцизделетін тауарларды тәркілей отырып 50-100-ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | акцизделетін тауарларды тәркілей отырып 100-200-ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | жеке тұлғалар | 30-50 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 50-80 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | акцизделетін тауарларды тәркілей отырып 250-350-ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | акцизделетін тауарларды тәркілей отырып 500-1000-ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 214 | Таңбалау тәртібі мен ережелерін бұзу | жеке тұлғалар | 10-30 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | сот орган-   дарына |
| жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 20-40 дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | таңбалау тәртібі мен ережелерін бұза отырып,   таңбаланған   тауарларды   тәркілеу мен 100-300   -ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | таңбалау тәртібі мен ережелерін бұза отырып,   таңбаланған тауарларды тәркілеу мен 300-500   -ге дейінгі АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| **215** | **Фискальды жады бар бақылау-касса машиналарын қолдану**   **тәртібін бұзу** | | | | |
| б.1 | Фискальдық жады бар бақылау-   касса машиналарын   қолданбастан тауарларды сату   немесе қызмет   көрсету арқылы   болмаса бұзылған,   салық органда.   рында тіркелмеген   машиналарды қолданумен не фискальды режимде емес фискальды   жады бар бақылау-касса машиналарын қолданумен фискальды   жады бар бақылау-касса машиналарын қолданудың тәртібін бұзу | жеке кәсіпкерлер және   лауазымды тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.2 | Салық төлеушінің фискальды жады бар бақылау-касса машиналарын қолдану кезінде сатып алушыға чек бермеуі болмаса тауарға   (жұмысқа, қызмет   көрсетуге) төленгеннен аз немесе көп сомаға чек беру | жеке кәсіпкерлер   және   лауазымды тұлғалар | 8 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.3 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жыл ішінде қайталап жасалған сол әрекет | жеке кәсіпкерлер   және   лауазымды тұлғалар | 25 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| 216 | Банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін, қор биржаларын жүзеге асыратын   басқа да ұйымдардың лауазымды тұлғаларының салық заңнамасында көзделген міндеттемелерді орындамауы | лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жыл ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | лауазымды тұлғалар | 60 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| **217** | **Банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың салық заңнамасында белгіленген міндеттемелерді орындамауы** | | | | |
| б.1 | Банктер мен банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге   асыратын ұйымдардың салық заңнамасында белгіленген міндеттемелерді орындамауы | заңды тұлғалар | Салық төлеу-   шілердің банк шоттарынан жүзеге асырылған шығыс операцияларының сомасына 5% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| б.2 | Банктер мен банктік операциялардың жекелеген түр-   лерін жүзеге асыратын ұйымдардың шартты банктік салымдар туралы   шарт бойынша орналастырылған салық және бюджетке төле-   нетін басқа да міндетті төлем-   дер сомасын аудармау немесе   уақытылы аудармау | заңды тұлғалар | Банктік салымда орналас-   тырылған салық және бюджетке төленетін басқа да   міндетті төлемдерді аудармау немесе уақтылы аудармау сомасынан 50% | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| 218 | Банктік операциялар туралы қасақана   жалған мәліметтер   беру | лауазымды тұлғалар | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| **219** | **Салық органдары қызметі мен олардың лауазымды тұлғаларының заңды талаптарын орындамау** | | | | |
| б.1 | Салық органдары қызметі мен олардың лауазымды   тұлғаларының   заңды талаптарын   орындамау | жеке тұлғалар | 8 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жыл ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | жеке тұлғалар | 15 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық орган-   дарына |
| лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" |
| б.3 | Кәсіпкерлік қызметі үшін салық төлеуші пайдаланатын аумаққа немесе үй-жайға (тұрғын   үй-жайлардан басқа) салық тексеруін жүргізген салық   қызметі органы лауазымды тұлғасының мүмкіндігіне заңсыз кедергі жасау | жеке кәсіпкерлер және лауазымды тұлғалар | 45 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық органдарына |
| б.4 | Осы баптың бірінші бөлігінде   көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | лауазымды тұлғалар және жеке кәсіпкерлер | 60 АЕК | әкімш.   айыппұл кодына "204101" | салық органдарына |
| 357-1 | **Тиісті тіркеусіз немесе лицензиясыз, біліктілік аттестатының (куәліктің) арнайы рұқсатынсыз кәсіпкерлік немесе өзге қызметпен айналысу, сондай-ақ әрекеттерді (операцияларды) жүзеге асыру** | | | | |
| б.1 | Тиісті тіркеусіз немесе лицензиясыз,   біліктілік аттестатының (куәліктің) арнайы рұқсатынсыз кәсіпкерлік немесе өзге қызметпен айналысу, сондай-ақ әрекеттерді (операцияларды) жүзеге асыру, егер жасалған әрекеттерде қылмыстық жазаланатын әрекет белгiлерi болмаса | жеке тұлғалар | 20 АЕК | әкімш. айыппұл кодына»"204101" | салық органдарына |
| лауазымды тұлғалар, шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | 30-40 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101"» |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 100-200 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына "204101" |
| б.2 | Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | жеке тұлғалар | 50 АЕК | әкімш. айыппұл кодына "204101" | салық органдарына |
| лауазымды тұлғалар, шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын жеке кәсіпкерлер және заңды тұлғалар | 50-100 дейінгі АЕК |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 300-700 дейінгі АЕК |
| 357-2 | **Лицензиялау ережелері мен нормаларын бұзу** | | | | |
| б.1 | Заңмен белгіленген лицензиялау ережелері мен нормаларын бұзу, оның ішінде лицензияланатын қызмет түрлеріне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкеспеу | жеке тұлғалар | 10-20 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық органдарына |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын жеке кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар | 50-100 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 100-200 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| б.2 | Лицензияның қолданысын тоқтата тұру мерзімінің өтуі бойынша әкімшілік   жауаптылыққа тартуға әкеп соқтырған лицензия ережелері мен   нормаларын бұзушылықтарды жоймау | жеке тұлғалар | 10-20 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |  |
| шағын не орта кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын жеке кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар | 100-150 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| ірі кәсіпкерліктің субъектілері болып табылатын заңды тұлғалар | 200-300 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| **358** | **Жергілікті атқарушы органдардың және өзге уәкілетті**   **органдардың салық заңнамасымен белгіленген міндеттерін**   **орындамауы** | | | | |
| б.1 | Салық заңнамасына сәйкес осы бөлікте көрсетілген органдармен бюджетке аударылуға тиіс салық және бюджетке төленетін міндетті төлемдер сомасын жергілікті атқарушы органдармен немесе уәкілетті органдармен аударылмауы, уақтылы немесе толық аударылмауы | лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101"» | салық орган-   дарына |
| б.2 | Салық қызметі органдарына ұсынуға салық заңнамасымен айқындалған мәліметтерді  жергілікті атқарушы органдар мен уәкілетті органдардың бермеуі, уақтылы, дұрыс немесе толық бермеуі | лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш. айыппұл кодына»   "204101" | салық орган-   дарына |
| б.3 | Жергілікті атқарушы органдардың немесе уәкілетті органдардың біржолғы талондар бермеу және (немесе) белгіленген құнынан төмен беруі, ал біржолғы талон беру бойынша жұмыстарды ұйымдастыруға көрсетілетін салық заңнамаларының талаптарын сақтамаумен тең | лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дары |
| б.4 | Осы баптың бірінші, екінші және үшінші бөліктерінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап жасалған сол әрекет | лауазымды тұлға | 60 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дары |
| 359 | Салық құпияларын құрайтын мәліметтерді жариялау | лауазымды тұлға | 20-40 АЕК дейін | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дарына |
| **360** | **Мемлекетке уәкілетті органдардың (ұйымдардың) салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді өндіріп алмастан, осындай төлемді растайтын құжаттарды алмауға тең айқындалған іс-әрекеттерді жүзеге асыру** | | | | |
| б.1 | Мемлекетпен уәкілеттен.   дірілген   органдардың (ұйымдардың) салық және бюджетке төленетін міндетті   төлемдерді өндіріп алмастан Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген заңды мәні бар әрекеттерді жүзеге асыруы | лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дарына |
| б.2 | Мемлекетпен уәкілеттендірілген органдардың (ұйымдардың) растайтын құжатты алуы заңнама актілерімен көзделген жағдайларда,  салық және бюджетке төле-   нетін міндетті төлемдерді растайтын құжатты алмас-   тан, Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген заңды мәні бар әрекеттерді жүзеге асыруы | лауазымды тұлға | 30 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дарына |
| б.3 | Осы баптың екінші бөлігінде көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | лауазымды тұлға | 70 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | салық орган-   дарына |
| **361** | **Салық есебіне қоюдан бас тарту немесе салық есебіне қоюдың мерзімін бұзу** | | | | |
| б.1 | Қосылған құн салығын төлеуші   ретінде салық төлеушіні тіркеу есебіне немесе салық төлеушіні есепке қоюдан бас тарту ал салық заңнамасымен белгіленген мұндай тіркеу (есеп) мерзімін   салық органының   лауазымды тұлғасының бұзуымен тең | лауазымды тұлға | 10-20 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот орган-   дарына |
| б.2 | Осы баптың екінші  бөлігінде   көзделген әкімшілік жаза қолданылғаннан кейінгі жылдың ішінде қайталап   жасалған сол әрекет | лауазымды тұлға | 20-40 АЕК дейін | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| **374** | **Қоғамдық бiрлестiктер туралы заңдарды бұзу** | | | | |
| б.5 | Шетелдiк заңды тұлғалардың және халықаралық ұйымдардың, шет ел қатысатын заңды тұлғалардың,   мемлекеттік органдар мен ұйымдардың, дiни бiрлестіктердiң, қайырымдылық ұйымдарының саяси партияларды   қаржыландыруы | лауазымды адамдарға | заңсыз қайырымдылықтар тәркілене   отырып 400 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдары |
| шетелдiк заңды тұлғаларға | заңсыз қайырымдылықтар тәркілене отырып 2000 АЕК | әкімш. айыппұл кодына»   "204101" |
| б.6 | Шетелдiктердің және азаматтығы жоқ адамдардың саяси партияларды   қаржыландыруы | шетелдiк заңды тұлғаларға | заңсыз қайырымдылықтар тәркілене және Қазақстан Республикасының шегінен   әкімшілік жолмен шығарып жібере отырып 200 АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| б.8 | Саяси партиялардың қаржылық қызметi туралы жылдық есептіктi Қазақстан Республикасының заңнамасында белгiленген мерзiм мен көлемде жарияламау | лауазымды адамдарға | саяси партияның қызметiн алты айға дейінгі мерзiмге тоқтата отырып 100-ден 200 дейiнгi АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| б.9 | Саяси партияның, оның құрылымдық бөлiмшелерiнің (филиалдары мен өкiлдiктерiнiң) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда қызметтi қайта тiркеусiз жүзеге асыруы | лауазымды адамдарға | саяси партияның қызметiне тыйым сала  отырып 100-ден 200 дейiнгi АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" |
| **532** | **Қаржы бақылауының шараларын бұзу** | | | | |
| б.1 | Мемлекеттік қызметке не мемлекеттік немесе оған теңестірілген функцияларды орындауға байланысты қызметке үміт-   керлер болып   табылатын тұлғалардың кіріс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнама-   да көзделген басқа да мәліметтер туралы декларацияны бермеуі немесе толық емес, сенімсіз беруі | жеке тұлға | 50-100  дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| б.2 | Мемлекеттік қызметпен айналысатын, сондай-ақ жағымсыз уәж бойынша мемлекеттік қызметтен босатылған тұлғалардың жыл сайын мемл.қызметтен босатылғаннан кейін үш жыл ішінде кіріс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнамада көзделген басқа да мәліметтер туралы декларацияны бермеуі немесе толық емес, сенімсіз беруі | жеке тұлға | 50-100  дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| б.3 | Осы баптың бірінші, екінші бөліктерінде көзделген әрекеттерді бірнеше рет жасау | жеке тұлға | 100-200 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| **533** | **Мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілетті жеке**   **тұлғаларға немесе оларға теңестірілген тұлғаларға заңсыз материалдық сыйақылар беру** | жеке тұлғалар | 25-50 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| **534** | **Заңды тұлғаларға заңсыз материалдық сыйақылар беру** | | | | |
| б.1 | Заңды тұлғаларға мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілетті тұлғалардың немесе оларға теңестірілген тұлғалардың заңсыз материалдық сыйақылар, сыйлықтар, жеңілдіктер не егер әрекетте қылмыстық жазалау әреке-   тінің белгісі болмаса, қызмет   көрсетулер беруі | заңды тұлғалар | 100-500 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |
| 535 | Заңсыз кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру және мемлекеттік органдар мен жергілікті өзін-өзі басқару органдарынан заңсыз кірістер   алу | лауазымды тұлға | 50-100 дейінгі АЕК | әкімш. айыппұл кодына   "204101" | сот органдарына |

      "204101" коды - Орталық мемлекеттік органдардан, олардың
  
аумақтық бөлімшелері салатын әкімшілік айыппұлдар, өсімақылар,
  
санкциялар өндіріп алулар

                                         N 45 қосымша
  
                                  Қазақстан Республикасы Қаржы
  
                           министрлігінің Салық комитеті Төрағасының
  
                                2003 жылғы 23 желтоқсандағы N 530
  
                                       бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 45-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының 2006 жылғы 31 мамырдағы*
N 283
*бұйрығымен.*

**200\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша салықтар,**
  
**бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер және**
  
**жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары**
  
**сомаларының түсімдері мен бересілері туралы есеп**

*Жылдың басында*
  
\_\_
*|\_\_|*
\_\_\_\_ жылға жоспар
  
\_\_
*|\_\_|*
\_\_\_\_ жылға факт
  
Ерекшелік бойынша
  
Республика (облыс, аудан)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Мемлекеттік бюджет | | |
|  | Салықтың (төлемнің) атауы | жоспар | факт | орындау % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | САЛЫҚ ТҮСІМДЕРІ | |  |  |
| 101101 |  |  |  |  |
| және т.б. | |  |  |  |
| 2 | САЛЫҚ ТҮСІМДЕРІ | |  |  |
| 201101 |  |  |  |  |
| және т.б. | |  |  |  |
|  | Салық және салықтық емес бойынша жиынтығы |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 301104 |  |  |  |  |
| және т.б. | |  |  |  |
|  | КІРІСТЕР ЖИЫНТЫҒЫ: | |  |  |
| 901102 | Жинақтаушы зейнетақы қоры 10 % | | + |  |
| 906101 | Иелігіндегі шектелген мүлік | | + |  |
| 908101 | Иелігінде шектелген мүлік өткізілді |  | + |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Республикалық бюджет | | | Жергілікті бюджет | | | Бересі-1 | Бересі-2 |
| жоспар | факт | орындау %-і | жоспар | факт | орындау %-і |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | + |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым бойынша қосылған құн салығының өтелуге сомасы | Қосылған құн салығының өтелуге сомасының барлығы | оның ішінде | | | |
| Нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым бойынша қосылған құн салығын өтеу сомасы | Грант қаражатының есебінен сатып алынатын тауарлар (жұмыстар, қызметкөрсетулер) бойынша төленген ҚҚС-н өтеу сомасы | Қазақстан Республикасында тіркелген дипломатиялық және соларға теңестірілген өкілдіктерге қосылған құн салығын өтеу сомасы | Келісім шарттар бойынша қосылған құн салығының өтелуге сомасы |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Төленген өсімақы сомасы | Төленген айыппұл сомасы | Артық төлеу (асып түсу\*) | Ұлттық қормен барлығы | Соның ішінде, Ұлттық қор |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | + |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

       Ескерту: + - көрсетілген бағандар ғана толтырылады
  
      \* - қосылған құн салығы бойынша көрсетілген бағандағы оң сальдо асып түсу және/немесе артық төленген сома ретінде қарастырылады

                                                      N 46 қосымша
  
                                                      ЭҚЖЖ-1-нысан

**200\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша кәсіпорындар,**
  
**шағын кәсіпкерлік субъектілер және жеке тұлғалар**
  
**түрлері бойынша экономикалық қызметтің түрлері**
  
**бөлігінде салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер сомасы туралы есеп**

                                                         (мың теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        Саланың атауы           |Кі.  |Заң.|       Соның ішінде
  
                                |ріс. |ды  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                |тер  |тұл.|        Ірілер
  
                                |жиын.|ға. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                |тығы |лар |Ірі |   соның ішінде
  
                                |     |бо. |бо. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                |     |йын.|йын.|Жал.|Арнайы салық
  
                                |     |ша  |ша  |пы  |  режимдері
  
                                |     |бар.|бар.|бел.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                |     |лығы|лығы|гі. |А/ш  |Кәсіп.
  
                                |     |    |    |лен.|өнім.|керлік
  
                                |     |    |    |ген |де.  |қыз.
  
                                |     |    |    |тәр.|рінің|меттің
  
                                |     |    |    |тіп |өнді.|жеке.
  
                                |     |    |    |    |рісі |леген
  
                                |     |    |    |    |үшін |түр.
  
                                |     |    |    |    |     |лері
  
                                |     |    |    |    |     |үшін
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ауыл шаруашылығы, аң аулау,
  
орман шаруашылығы
  
  Ауыл шаруашылығы, аң аулау
  
  және осыған байланысты
  
  қызмет көрсетулер
  
    Өсімдік шаруашылығы
  
    Мал шаруашылығы
  
    Мал шаруашылығымен
  
    ұштастырылған өсімдік
  
    шаруашылығы
  
    Ветеринарлық қызмет
  
    көрсетулерден басқа,
  
    өсімдік шаруашылығы және
  
    жалған мал шаруашылығы
  
    саласында қызмет көрсету
  
  Орман шаруашылығы және
  
  осы салада қызмет көрсету
  
Балық шаруашылығы, су
  
шаруашылығы
  
Кен өндіру өнеркәсібі
  
Отын-энергетикалық пайдалы
  
қазбалар өндіру
  
  Көмір және лигнит және
  
  шымтезек өндіру
  
  Шикі мұнай және табиғи
  
  газ өндіру; осы салаларда
  
  қызмет көрсету
  
    Шикі мұнай және табиғи
  
    газ өндіру
  
      Шикі мұнай және табиғи
  
      газ өндіру
  
        Шикі мұнай мен леспе
  
        газ өндіру
  
        Табиғи (жанғыш) газ
  
        өндіру
  
    Мұнай және газ өндіру
  
    бойынша қызмет көрсету
  
  Уран және тори кенін өндіру
  
Отын-энергетикалық пайдалы
  
қазбаларды өндіруден басқа,
  
кен өндіруші өнеркәсіп
  
  Металл кендерін өндіру
  
    Темір кендерін өндіру
  
    Уран және тори кенінен
  
    басқа, түсті металдар
  
    кенін өндіру
  
  Кен өндіруші өнеркәсіптің
  
  өзге де салалары
  
    Тас карьерларды дайындау
  
    Құм мен балшықты өндіру
  
    Химиялық өнеркәсіп үшін
  
    минералды шикізаттар
  
    өндіру және тыңайтқыштар
  
    өндірісі
  
    Тұз өндіру және өндірісі
  
    Басқа да топтастыруларды
  
    қоспағанда, кен өндіруші
  
    өнеркәсіптің өзге де
  
    салалары
  
Өңдеуші өнеркәсіп
  
Сусындар мен темекіні қоса
  
алғанда, тамақ
  
өнімдерінің өндірісі
  
  Сусындарды қоса алғанда,
  
  тамақ өнімдерінің өндірісі
  
    Ет және ет өнімдерінің
  
    өндірісі
  
    Балық және балық
  
    өнімдерін өңдеу және
  
    консервілеу
  
    Жемістер мен көкөністерді
  
    өңдеу және консервілеу
  
    Өсімдік және мал майлары
  
    және майлар өндірісі
  
    Сүт өнімдерінің өндірісі
  
    Ұн-жарма өндіру
  
    өнеркәсібі өнімдерінің,
  
    крахмал және крахмал
  
    өнімдерінің өндірісі
  
    Малдар үшін дайын
  
    жем-шөп өндірісі
  
    Өзге де тамақ
  
    өнімдерінің өндірісі
  
    Сусындар өндірісі
  
      Дистиллирленген
  
      алкогольдік сусындар
  
      өндірісі
  
      Ашытатын
  
      материалдардан этил
  
      спиртінің өндірісі
  
      Шарап өндірісі
  
      Сидра мен өзге де
  
      жеміс-жидекті
  
      шараптардың өндірісі
  
      Ашытатын материалдардан
  
      өзге де дистиллирленбеген
  
      сусындар өндірісі
  
      Сыра өндірісі
  
      Уыт өндірісі
  
      Минералды сулар және
  
      басқа да алкогольсіз
  
      сусындар өндірісі
  
  Темекі өнімдерінің өндірісі
  
    Темекі өнімдерінің өндірісі
  
      Темекі өнімдерінің
  
      өндірісі
  
Тоқыма және тігін өнеркәсібі
  
Тері, теріден жасалған
  
бұйымдар өндірісі және
  
аяқ-киім өндірісі
  
  Тері, теріден жасалған
  
  бұйымдар өндірісі және
  
  аяқ-киім өндірісі
  
Сүректерді өңдеу және
  
ағаштан жасалған
  
бұйымдардың өндірісі
  
  Сүректерді өңдеу және
  
  жиһаздан басқа, ағаш
  
  және тоздан жасалған
  
  бұйымдар өндірісі
  
Целлюлозды-қағаз
  
өнеркәсібі; баспа ісі
  
Кокс, мұнай өнімдері
  
және ядролық
  
материалдардың өндірісі
  
  Кокс, мұнай өнімдері
  
  және ядролық
  
  материалдардың өндірісі
  
    Кокс өндірісі
  
    Мұнай өнімдерінің өндірісі
  
    Ядролық материалдардың
  
    өндірісі
  
Химия өнеркәсібі
  
  Химия өнеркәсібі
  
Резина және пластмасса
  
өнімдерінің өндірісі
  
  Резина және пластмасса
  
  өнімдерінің өндірісі
  
Өзге де металл емес
  
минералды өнімдердің
  
өндірісі
  
  Өзге де металл емес
  
  минералды өнімдердің
  
  өндірісі
  
Металлургиялық
  
өнеркәсіп және дайын
  
металл бұйымдарының
  
өндірісі
  
  Металлургия өнеркәсібі
  
    Шойын, болат және
  
    феррақорытпалардың
  
    өндірісі
  
    Құбырлар өндірісі
  
    Шойын мен болатты
  
    басқалай бастапқы
  
    өңдеу және
  
    ферроқорытпалар
  
    өндірісі
  
    Түсті металлдардың
  
    өндірісі
  
      Асыл (бағалы)
  
      металдар өндірісі
  
      Алюминий өндірісі
  
      Қорғасын, мырыш
  
      және қалайы өндірісі
  
      Мыс өндірісі
  
      Өзге де түсті
  
      металдар өндірісі
  
    Металдарды құю
  
  Дайын металл бұйымдарының
  
  өндірісі
  
Машина және жабдықтар
  
өндірісі
  
  Машина және жабдықтар
  
  өндірісі
  
Электр жабдықтары мен
  
электронды және оптикалық
  
жабдықтардың өндірісі
  
Көлік құралдары және
  
жабдықтары өндірісі
  
Өнеркәсіптің өзгелей
  
салалары
  
  Жиһаз және басқа да
  
  топтастыруларға
  
  енгізілмеген
  
  өнімдердің өндірісі
  
  Қайталама шикізаттарды
  
  өңдеу
  
Электр энергиясы, газ
  
және су өндірісі және
  
тарату
  
  Электр энергиясы, газ,
  
  бу және ыстық су өндірісі
  
    Электр энергиясын
  
    өндіру және тарату
  
    Газ үлгісіндегі отынды
  
    өндіру және тарату
  
    Бу және ыстық сумен
  
    жабдықтау
  
  Жинау, тазалау және
  
  суды тазарту
  
Құрылыс
  
  Құрылыс
  
    Құрылыс учаскелерін
  
    дайындау
  
    Тұрғын үй және
  
    ғимарат құрылысы
  
    Тұрғын үй және
  
    ғимараттың инженерлік
  
    жабдықтарын орнату
  
    Әрлеу жұмыстары
  
    Оператормен құрылыс
  
    жабдықтарын жалдау
  
Сауда; автомобильдерді,
  
тұрмыстық бұйымдарды және
  
жеке пайдалануға арналған
  
заттарды жөндеу
  
  Автомобильдер және
  
  мотоциклдер саудасы,
  
  олардың техникалық
  
  қызмет көрсетуі және
  
  жөндеу
  
  Автомобиль және
  
  мотоциклдер саудасынан
  
  басқа, агенттер арқылы
  
  көтерме сауда және сауда
  
    Агенттер арқылы
  
    көтерме сауда (сыйақы
  
    үшін немесе шарт
  
    негізінде)
  
    Ауыл шаруашылығы
  
    шикізаттары және тірі
  
    малдармен көтерме сауда
  
    Сусындарды қоса алғанда,
  
    тамақ өнімдерінің және
  
    темекі өнімдерінің
  
    көтерме саудасы
  
    Тұтыну мәніндегі
  
    азық-түліктік емес
  
    тауарлардың көтерме
  
    саудасы
  
    Ауыл шаруашылық емес
  
    аралық өнімдердің
  
    көтерме саудасы
  
    Машиналар және
  
    жабдықтармен көтерме
  
    сауда
  
    Өзгелей көтерме сауда
  
  Автомобильдер мен
  
  мотоциклдер саудасынан
  
  басқа, бөлшек сауда;
  
  тұрмыстық бұйымдар мен
  
  жеке пайдалануға
  
  арналған заттарды жөндеу
  
    Мамандандырылмаған
  
    дүкендердегі бөлшек сауда
  
    Сусындарды қоспағанда,
  
    тамақ өнімдерінің және
  
    темекі өнімдерінің
  
    мамандандырылған
  
    дүкендердегі бөлшек
  
    саудасы
  
    Фармацевтикалық және
  
    медициналық тауарлармен,
  
    косметикалық және
  
    парфюмериялық
  
    тауарлармен бөлшек сауда
  
    Мамандандырылған
  
    дүкендердегі өзгелей
  
    бөлшек сауда
  
    Дүкендерде ұсталатын
  
    тауарлармен бөлшек сауда
  
    Дүкендердегі емес
  
    бөлшек сауда
  
    Тұрмыстық бұйымдар мен
  
    жеке пайдалануға
  
    арналған заттарды жөндеу
  
Қонақ үйлер мен мейрамханалар
  
  Қонақ үйлер мен
  
  мейрамханаларда қызмет
  
  көрсету
  
        Қонақ үйлер қызмет
  
        көрсету
  
        Аз мерзімге тұруға
  
        арналған өзгелей
  
        орындарға қызмет
  
        көрсету
  
        Мейрамханаларда
  
        қызмет көрсету
  
        Барларда қызмет көрсету
  
        Асханалық
  
        кәсіпорындардың қызмет
  
        көрсетуі және дайын
  
        тамақ жеткізу
  
Көлік және байланыс
  
  Құрлықтағы көлік қызметі
  
    Теміржол көлігінің қызметі
  
    Өзгелей құрлықтағы
  
    көліктің қызметі
  
    Құбыр өткізгіші
  
    бойынша тасымалдау
  
  Су көлігі қызметі
  
  Әуе көлігі қызметі
  
  Көмекші және қосымша
  
  көлік қызметі
  
    Жүктерді көлікпен
  
    өңдеу және сақтау
  
    Өзге де көмекші
  
    көлік қызметі
  
    Туристік агенттіктер
  
    қызметі
  
    Жүктерді тасымалдауды
  
    ұйымдастыру
  
  Байланыс
  
    Почта және курьерлік қызмет
  
    Электр байланысы
  
Қаржы қызметі
  
  Қаржылық делдалдық
  
    Ақшалай делдалдық
  
      Орталық банктің қызметі
  
      Өзгелей ақшалай делдалдық
  
    Өзгелей қаржылық делдалдық
  
      Қаржы лизингі
  
      Кредит беру
  
      Басқа да топтастыруларға
  
      қосылмаған, өзгелей
  
      қаржылық делдалдық
  
  Сақтандыру
  
    Сақтандыру
  
  Қаржылық делдалдық және
  
  сақтандыру саласындағы
  
  көмекші қызмет
  
Жылжымайтын мүлікпен
  
операциялар, жалдау және
  
тұтынушыларға қызмет
  
көрсету
  
  Жылжымайтын мүлікпен
  
  операциялар
  
  Машиналар мен операторсыз
  
  машиналарды жалдау және
  
  тұрмыстық бұйымдар мен
  
  жеке пайдалануға
  
  арналған заттарды
  
  прокаттау
  
  Есептеу техникасына
  
  байланысты қызмет
  
  Зерттеу және дайындау
  
  Тұтынушыларға өзге де
  
  қызмет көрсету
  
  түрлерін беру
  
    Құқық, бухгалтерлік
  
    есеп және аудит
  
    саласындағы қызмет;
  
    коммерциялық қызмет
  
    және басқару мәселесі
  
    бойынша кеңес беру
  
    Архитектура,
  
    инженерлік іздестіру
  
    саласындағы қызмет
  
    және осы салада
  
    техникалық кеңестер
  
    беру
  
    Техникалық сынау және
  
    зерттеу
  
    Жарнама
  
    Жалдамалы еңбек күші
  
    және қызметкер таңдау
  
    Тергеу жүргізу және
  
    қауіпсіздікті сақтау
  
    Өндірістік және
  
    тұрғын үй жайларды,
  
    жабдықтар мен көлік
  
    құралдарын тазарту
  
    мен жинау
  
    Тұтынушыларға әртүрлі
  
    қызмет көрсетулердің
  
    түрлерін беру
  
Мемлекеттік басқару
  
  Мемлекеттік басқару
  
    Жалпы сипаттағы
  
    мемлекеттік басқару,
  
    әлеуметтік-экономикалық
  
    басқару
  
    Қоғамға толықтай
  
    мемлекет қызмет
  
    көрсету
  
    Міндетті әлеуметтік
  
    сақтандыру саласындағы
  
    қызмет
  
      Міндетті әлеуметтік
  
      сақтандыру саласындағы
  
      қызмет
  
Білім
  
  Білім
  
Денсаулық сақтау және
  
әлеуметтік қызметтер
  
көрсету
  
  Денсаулық сақтау және
  
  әлеуметтік қызметтер
  
  көрсету
  
Коммуналдық, әлеуметтік
  
және дербес қызметтер
  
көрсету
  
  Сарқынды су,
  
  қалдықтарды және
  
  ұқсас қызметті алып
  
  тастау
  
  Қоғамдық
  
  бірлестіктердің қызметі
  
  Демалыс және көңіл
  
  көтеру, мәдениет пен
  
  спорт бойынша ұйымдар
  
  қызметі
  
  Жеке қызметтер көрсету
  
Үй шаруашылығын жүргізу
  
бойынша қызмет көрсетулер
  
  Үй шаруашылығын жүргізу
  
  бойынша қызмет
  
  көрсетулер
  
Аумақтан тысқары
  
ұйымдардың қызметі
  
  Аумақтан тысқары
  
  ұйымдардың қызметі
  
Жеке тұлғалар және
  
өзге де заңды тұлғалар
  
Азамат жеке тұлғалар
  
Республика бойынша барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                           Соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          Орта        |           Шағын            |Шағын кәсіпкер.
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|ліктің
  
Ор. |   соның ішінде  |Ша. |   соның ішінде        |субъектілері
  
таша|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|ғын |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
бо. |Жал.|Арнайы салық|бо. |Жал.|Арнайы салық      |Шағын|соның
  
йын.|пы  |режимдері   |йын.|пы  |режимдері         |кә.  |ішінде
  
ша  |бел.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|ша  |бел.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|сіп. |\_\_\_\_\_\_\_\_
  
бар.|гі. |А/ш  |Кәсіп.|бар.|гі. |А/ш  |Кәсіп.|Оңай.|кер. |Жал.|
  
лығы|лен.|өнім.|керлік|лығы|лен.|өнім.|керлік|ла.  |лік. |пы  |
  
    |ген |дері.|қыз.  |    |ген |дері.|қыз.  |тыл. |тің  |бел.|
  
    |тәр.|нің  |меттің|    |тәр.|нің  |меттің|ған  |су.  |гі. |
  
    |тіп |өнді.|жеке. |    |тіп |өнді.|жеке. |дек. |бъек.|лен.|
  
    |    |рісі |леген |    |    |рісі |леген |лара.|ті.  |ген |
  
    |    |үшін |түр.  |    |    |үшін |түр.  |ция  |лері |тәр.|
  
    |    |     |лері  |    |    |     |лері  |     |бо.  |тіп |
  
    |    |     |үшін  |    |    |     |үшін  |     |йынша|    |
  
    |    |     |      |    |    |     |      |     |бар. |    |
  
    |    |     |      |    |    |     |      |     |лығы |    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   cоның ішінде    |   Жеке   |               Соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| кәсіпкер |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Шағын кә.         |   жеке   |   Шаруа (фермер) қожалықтары
  
сіпкерліктің       |  тұлға   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
субъектілері       | бойынша  |Барлығы|   соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| барлығы  |       |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
соның ішінде       |          |       |Жал.|Бірыңғай  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|          |       |пы  |жер
  
  Арнайы салық     |          |       |бел.|салығы
  
   режимдері       |          |       |гі. |негізінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|          |       |лен.|арнайы
  
А/ш  |Кәсіп.|Оңай. |          |       |ген |салық
  
өнім.|керлік|латыл.|          |       |тәр.|режимі
  
дері.|қыз.  |ған   |          |       |тіп |
  
нің  |меттің|декла.|          |       |    |
  
өнді.|жеке. |рация |          |       |    |
  
рісі |леген |      |          |       |    |
  
үшін |түр.  |      |          |       |    |
  
     |лері  |      |          |       |    |
  
     |үшін  |      |          |       |    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               Соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жеке кәсіпкерлер (шаруа (фермер)|Біржолғы| Басқалар
  
   қожалықтарын есептемегенде)  |талондар|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|        |
  
Бар.|        соның ішінде       |        |
  
лығы|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|        |
  
    |Жал.|Арнайы салық режимдері|        |
  
    |пы  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|        |
  
    |бел.|Төлем|Оңай.|Кәсіп.    |        |
  
    |гі. |негі.|ла.  |керлік    |        |
  
    |лен.|зінде|тыл. |қызметтік |        |
  
    |ген |     |ған  |жекелеген |        |
  
    |тәр.|     |дек. |түрлері   |        |
  
    |тіп |     |лара.|бойынша   |        |
  
    |    |     |ция  |          |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       47 қосымша  
  
                                                      ЭҚЖЖ-2-нысан

**200\_\_ жылғы"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша салық және**
  
**бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер түрлері**
  
**бойынша экономикалық қызмет түрлері бөлігінде салық**
  
**және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер**
  
**сомасы туралы есеп**

                                                        (мың теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Сек.|       Саланың атауы       |МКМ   |Барлығы |   соның ішінде
  
ция |                           |құзы. |(кеден. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    |                           |ретін.|дік     |Корпо.|Әлеу.
  
    |                           |дегі  |төлемдер|рат.  |меттік
  
    |                           |кіріс.| мен    |циялық|салық
  
    |                           |тің   |салық.  |табыс |
  
    |                           |бар.  |тарсыз) |салығы|
  
    |                           |лығы  |        |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                  1                2        3       4       5
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
А   Ауыл шаруашылығы, аң аулау,
  
    орман шаруашылығы
  
      Ауыл шаруашылығы, аң
  
      аулау және осыған
  
      байланысты қызмет
  
      көрсетулер
  
        Өсімдік шаруашылығы
  
        Мал шаруашылығы
  
        Мал шаруашылығымен
  
        ұштастырылған өсімдік
  
        шаруашылығы
  
        Ветеринарлық қызмет
  
        көрсетулерден басқа,
  
        өсімдік шаруашылығы
  
        және жалған мал
  
        шаруашылығы саласында
  
        қызмет көрсету
  
      Орман шаруашылығы және
  
      осы салада қызмет көрсету
  
В   Балық шаруашылығы, су
  
    шаруашылығы
  
С   Кен өндіру өнеркәсібі
  
     Отын-энергетикалық
  
     пайдалы қазбалар өндіру
  
      Көмір және лигнит және
  
      шымтезек өндіру
  
      Шикі мұнай және табиғи
  
      газ өндіру; осы салаларда
  
      қызмет көрсету
  
        Шикі мұнай және
  
        табиғи газ өндіру
  
          Шикі мұнай және
  
          табиғи газ өндіру
  
            Шикі мұнай мен леспе
  
            газ өндіру
  
            Табиғи (жанғыш) газ
  
            өндіру
  
        Мұнай және газ өндіру
  
        бойынша қызмет көрсету
  
      Уран және тори кенін өндіру
  
     Отын-энергетикалық пайдалы
  
     қазбаларды өндіруден басқа,
  
     кен өндіруші өнеркәсіп
  
      Металл кендерін өндіру
  
        Темір кендерін өндіру
  
        Уран және тори кенінен
  
        басқа, түсті металдар
  
        кенін өндіру
  
      Кен өндіруші өнеркәсіптің
  
      өзге де салалары
  
        Тас карьерларды дайындау
  
        Құм мен балшықты өндіру
  
        Химиялық өнеркәсіп үшін
  
        минералды шикізаттар
  
        өндіру және тыңайтқыштар
  
        өндірісі
  
        Тұз өндіру және өндірісі
  
        Басқа да топтастыруларды
  
        қоспағанда, кен өндіруші
  
        өнеркәсіптің өзге де
  
        салалары
  
D   Өңдеуші өнеркәсіп
  
     Сусындар мен темекіні қоса
  
     алғанда, тамақ өнімдерінің
  
     өндірісі
  
      Сусындарды қоса алғанда,
  
      тамақ өнімдерінің өндірісі
  
        Ет және ет өнімдерінің
  
        өндірісі
  
        Балық және балық
  
        өнімдерін өңдеу және
  
        консервілеу
  
        Жемістер мен көкөністерді
  
        өңдеу және консервілеу
  
        Өсімдік және мал майлары
  
        және майлар өндірісі
  
        Сүт өнімдерінің өндірісі
  
        Ұн-жарма өндіру
  
        өнеркәсібі өнімдерінің,
  
        крахмал және крахмал
  
        өнімдерінің өндірісі
  
        Малдар үшін дайын
  
        жем-шөп өндірісі
  
        Өзге де тамақ
  
        өнімдерінің өндірісі
  
        Сусындар өндірісі
  
          Дистиллирленген
  
          алкогольдік сусындар
  
          өндірісі
  
          Ашытатын материалдардан
  
          этил спиртінің өндірісі
  
          Шарап өндірісі
  
          Сидра мен өзге де
  
          жеміс-жидекті
  
          шараптардың өндірісі
  
          Ашытатын материалдардан
  
          өзге де дистиллирленбеген
  
          сусындар өндірісі
  
          Сыра өндірісі
  
          Уыт өндірісі
  
          Минералды сулар және
  
          басқа да алкогольсіз
  
          сусындар өндірісі
  
      Темекі өнімдерінің өндірісі
  
        Темекі өнімдерінің өндірісі
  
          Темекі өнімдерінің өндірісі
  
     Тоқыма және тігін өнеркәсібі
  
     Тері, теріден жасалған бұйымдар
  
     өндірісі және аяқ-киім өндірісі
  
      Тері, теріден жасалған
  
      бұйымдар өндірісі және
  
      аяқ-киім өндірісі
  
     Сүректерді өңдеу және
  
     ағаштан жасалған
  
     бұйымдардың өндірісі
  
      Сүректерді өңдеу және
  
      жиһаздан басқа, ағаш және
  
      тоздан жасалған бұйымдар
  
      өндірісі
  
     Целлюлозды-қағаз өнеркәсібі;
  
     баспа ісі
  
     Кокс, мұнай өнімдері және
  
     ядролық материалдардың
  
     өндірісі
  
      Кокс, мұнай өнімдері
  
      және ядролық
  
      материалдардың өндірісі
  
        Кокс өндірісі
  
        Мұнай өнімдерінің
  
        өндірісі
  
        Ядролық материалдардың
  
        өндірісі
  
     Химия өнеркәсібі
  
      Химия өнеркәсібі
  
     Резина және пластмасса
  
     өнімдерінің өндірісі
  
      Резина және пластмасса
  
      өнімдерінің өндірісі
  
     Өзге де металл емес
  
     минералды өнімдердің
  
     өндірісі
  
      Өзге де металл емес
  
      минералды өнімдердің
  
      өндірісі
  
     Металлургиялық өнеркәсіп
  
     және дайын металл
  
     бұйымдарының өндірісі
  
      Металлургия өнеркәсібі
  
        Шойын, болат және
  
        феррақорытпалардың
  
        өндірісі
  
        Құбырлар өндірісі
  
        Шойын мен болатты
  
        басқалай бастапқы
  
        өңдеу және
  
        ферроқорытпалар өндірісі
  
        Түсті металлдардың
  
        өндірісі
  
          Асыл (бағалы)
  
          металдар өндірісі
  
          Алюминий өндірісі
  
          Қорғасын, мырыш және
  
          қалайы өндірісі
  
          Мыс өндірісі
  
          Өзге де түсті
  
          металдар өндірісі
  
        Металдарды құю
  
      Дайын металл
  
      бұйымдарының өндірісі
  
     Машина және жабдықтар
  
     өндірісі
  
      Машина және жабдықтар
  
      өндірісі
  
     Электр жабдықтары мен
  
     электронды және
  
     оптикалық жабдықтардың
  
     өндірісі
  
     Көлік құралдары және
  
     жабдықтары өндірісі
  
     Өнеркәсіптің өзгелей
  
     салалары
  
      Жиһаз және басқа да
  
      топтастыруларға
  
      енгізілмеген
  
      өнімдердің өндірісі
  
      Қайталама шикізаттарды
  
      өңдеу
  
Е   Электр энергиясы, газ
  
    және су өндірісі және тарату
  
      Электр энергиясы, газ,
  
      бу және ыстық су өндірісі
  
        Электр энергиясын
  
        өндіру және тарату
  
        Газ үлгісіндегі отынды
  
        өндіру және тарату
  
        Бу және ыстық сумен
  
        жабдықтау
  
      Жинау, тазалау және
  
      суды тазарту
  
F   Құрылыс
  
      Құрылыс
  
        Құрылыс учаскелерін
  
        дайындау
  
        Тұрғын үй және
  
        ғимарат құрылысы
  
        Тұрғын үй және
  
        ғимараттың инженерлік
  
        жабдықтарын орнату
  
        Әрлеу жұмыстары
  
        Оператормен құрылыс
  
        жабдықтарын жалдау
  
G   Сауда; автомобильдерді,
  
    тұрмыстық бұйымдарды және
  
    жеке пайдалануға арналған
  
    заттарды жөндеу
  
      Автомобильдер және
  
      мотоциклдер саудасы,
  
      олардың техникалық
  
      қызмет көрсетуі және
  
      жөндеу
  
      Автомобиль және
  
      мотоциклдер саудасынан
  
      басқа, агенттер арқылы
  
      көтерме сауда және сауда
  
        Агенттер арқылы көтерме
  
        сауда (сыйақы үшін
  
        немесе шарт негізінде)
  
        Ауыл шаруашылығы
  
        шикізаттары және тірі
  
        малдармен көтерме сауда
  
        Сусындарды қоса алғанда,
  
        тамақ өнімдерінің және
  
        темекі өнімдерінің
  
        көтерме саудасы
  
        Тұтыну мәніндегі
  
        азық-түліктік емес
  
        тауарлардың көтерме
  
        саудасы
  
        Ауыл шаруашылық емес
  
        аралық өнімдердің
  
        көтерме саудасы
  
        Машиналар және
  
        жабдықтармен көтерме
  
        сауда
  
        Өзгелей көтерме сауда
  
      Автомобильдер мен
  
      мотоциклдер саудасынан
  
      басқа, бөлшек сауда;
  
      тұрмыстық бұйымдар мен
  
      жеке пайдалануға арналған
  
      заттарды жөндеу
  
        Мамандандырылмаған
  
        дүкендердегі бөлшек
  
        сауда
  
        Сусындарды қоспағанда,
  
        тамақ өнімдерінің және
  
        темекі өнімдерінің
  
        мамандандырылған
  
        дүкендердегі бөлшек
  
        саудасы
  
        Фармацевтикалық және
  
        медициналық тауарлармен,
  
        косметикалық және
  
        парфюмериялық
  
        тауарлармен бөлшек сауда
  
        Мамандандырылған
  
        дүкендердегі өзгелей
  
        бөлшек сауда
  
        Дүкендерде ұсталатын
  
        тауарлармен бөлшек сауда
  
        Дүкендердегі емес
  
        бөлшек сауда
  
        Тұрмыстық бұйымдар мен
  
        жеке пайдалануға арналған
  
        заттарды жөндеу
  
Н   Қонақ үйлер мен мейрамханалар
  
      Қонақ үйлер мен
  
      мейрамханаларда қызмет
  
      көрсету
  
            Қонақ үйлер қызмет
  
            көрсету
  
            Аз мерзімге тұруға
  
            арналған өзгелей
  
            орындарға қызмет
  
            көрсету
  
            Мейрамханаларда
  
            қызмет көрсету
  
            Барларда қызмет
  
            көрсету
  
            Асханалық
  
            кәсіпорындардың
  
            қызмет көрсетуі
  
            және дайын тамақ
  
            жеткізу
  
I   Көлік және байланыс
  
      Құрлықтағы көлік қызметі
  
        Теміржол көлігінің
  
        қызметі
  
        Өзгелей құрлықтағы
  
        көліктің қызметі
  
        Құбыр өткізгіші
  
        бойынша тасымалдау
  
      Су көлігі қызметі
  
      Әуе көлігі қызметі
  
      Көмекші және қосымша
  
      көлік қызметі
  
        Жүктерді көлікпен
  
        өңдеу және сақтау
  
        Өзге де көмекші
  
        көлік қызметі
  
        Туристік агенттіктер
  
        қызметі
  
        Жүктерді тасымалдауды
  
        ұйымдастыру
  
      Байланыс
  
        Почта және курьерлік
  
        қызмет
  
        Электр байланысы
  
J   Қаржы қызметі
  
      Қаржылық делдалдық
  
        Ақшалай делдалдық
  
          Орталық банктің
  
          қызметі
  
          Өзгелей ақшалай
  
          делдалдық
  
        Өзгелей қаржылық
  
        делдалдық
  
          Қаржы лизингі
  
          Кредит беру
  
          Басқа да
  
          топтастыруларға
  
          қосылмаған,
  
          өзгелей қаржылық
  
          делдалдық
  
      Сақтандыру
  
        Сақтандыру
  
      Қаржылық делдалдық және
  
      сақтандыру саласындағы
  
      көмекші қызмет
  
K   Жылжымайтын мүлікпен
  
    операциялар, жалдау және
  
    тұтынушыларға қызмет көрсету
  
      Жылжымайтын мүлікпен
  
      операциялар
  
      Машиналар мен операторсыз
  
      машиналарды жалдау және
  
      тұрмыстық бұйымдар мен
  
      жеке пайдалануға арналған
  
      заттарды прокаттау
  
      Есептеу техникасына
  
      байланысты қызмет
  
      Зерттеу және дайындау
  
      Тұтынушыларға өзге де
  
      қызмет көрсету
  
      түрлерін беру
  
        Құқық, бухгалтерлік
  
        есеп және аудит
  
        саласындағы қызмет;
  
        коммерциялық қызмет
  
        және басқару мәселесі
  
        бойынша кеңес беру
  
        Архитектура, инженерлік
  
        іздестіру саласындағы
  
        қызмет және осы салада
  
        техникалық кеңестер беру
  
        Техникалық сынау
  
        және зерттеу
  
        Жарнама
  
        Жалдамалы еңбек күші
  
        және қызметкер таңдау
  
        Тергеу жүргізу және
  
        қауіпсіздікті сақтау
  
        Өндірістік және тұрғын
  
        үй жайларды, жабдықтар
  
        мен көлік құралдарын
  
        тазарту мен жинау
  
        Тұтынушыларға әртүрлі
  
        қызмет көрсетулердің
  
        түрлерін беру
  
L   Мемлекеттік басқару
  
      Мемлекеттік басқару
  
        Жалпы сипаттағы
  
        мемлекеттік басқару,
  
        әлеуметтік-экономикалық
  
        басқару
  
        Қоғамға толықтай
  
        мемлекет қызмет көрсету
  
        Міндетті әлеуметтік
  
        сақтандыру саласындағы
  
        қызмет
  
          Міндетті әлеуметтік
  
          сақтандыру саласындағы
  
          қызмет
  
М   Білім
  
      Білім
  
N   Денсаулық сақтау және
  
    әлеуметтік қызметтер көрсету
  
      Денсаулық сақтау және
  
      әлеуметтік қызметтер
  
      көрсету
  
О   Коммуналдық, әлеуметтік
  
    және дербес қызметтер
  
    көрсету
  
      Сарқынды су,
  
      қалдықтарды және ұқсас
  
      қызметті алып тастау
  
      Қоғамдық бірлестіктердің
  
      қызметі
  
      Демалыс және көңіл көтеру,
  
      мәдениет пен спорт
  
      бойынша ұйымдар қызметі
  
      Жеке қызметтер көрсету
  
Р   Үй шаруашылығын жүргізу
  
    бойынша қызмет көрсетулер
  
      Үй шаруашылығын жүргізу
  
      бойынша қызмет көрсетулер
  
Q   Аумақтан тысқары
  
    ұйымдардың қызметі
  
      Аумақтан тысқары
  
      ұйымдардың қызметі
  
X   Жеке тұлғалар және
  
    өзге де заңды тұлғалар
  
Y   Азамат жеке тұлғалар
  
    Республика бойынша барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                       соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ішкі |Кедендік|Төлем |Заңды |Роялти|Алко.|Жеке  |Жер|Мұнай |Төлем
  
өнді.|төлемдер|көзі. |тұлға.|      |голь.|тұлға.|са.|өңдеу |көзі.
  
ріс  |және    |нен   |лардың|      |дік  |лардан|лы.|зауыт.|нен
  
та.  |салықтар|ұста. |мүл.  |      |өнім.|көлік |ғы |тары. |салық
  
уар. |        |латын |кіне  |      |дерге|құрал.|   |нан   |салын.
  
лары.|        |кіріс.|салық |      |ак.  |дары  |   |өткі. |байтын
  
на   |        |тен   |      |      |циз. |салығы|   |зіле. |кіріс.
  
ҚҚС  |        |жеке  |      |      |дер  |      |   |тін   |тен
  
     |        |табыс |      |      |     |      |   |бензин|жеке
  
     |        |салығы|      |      |     |      |   |және  |табыс
  
     |        |      |      |      |     |      |   |дизель|салығы
  
     |        |      |      |      |     |      |   |оты.  |
  
     |        |      |      |      |     |      |   |нына  |
  
     |        |      |      |      |     |      |   |акциз |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  6       7      8      9       10    11    13    14   15    16
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                       соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Қорша.|Заңды |Біржолғы|Жер   |Мемл.  |Темекі|Жасалған|Газ
  
ған   |тұлға.|талондар|учас. |меке.  |өнім. |келісім-|конденсатын
  
ортаны|лардан|бойынша |келе. |мелер  |деріне|шарт    |қоса алғанда,
  
ласта.|көлік |қызметін|рін   |өндіріп|акциз |бойынша |шикі мұнайға
  
ғаны  |құрал.|жүзеге  |пайда.|алатын |      |өнімді  |акциз
  
үшін  |дары  |асыратын|лан.  |әкім.  |      |бөлу    |
  
төлем |салығы|жеке    |ғаны  |шілік  |      |бойынша |
  
      |      |тұлға.  |үшін  |айып.  |      |ҚР үлесі|
  
      |      |лардан  |төлем |пұлдар |      |        |
  
      |      |   жеке |      |және   |      |        |
  
      |      |табыс   |      |санк.  |      |        |
  
      |      |салығы  |      |циялар |      |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  17      18     19      20     21      22      23       24
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                       соның ішінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ойын  |Бонустар|Жеке  |ҚР радио|Суға |Бөлшек саудада
  
бизне.|        |тұлға.|жиілік  |төлем|өткізілетін
  
сіне  |        |лардың|ресурсын|     |бензин және
  
акциз |        |мүлкі.|пайда.  |     |дизель отынына
  
      |        |не    |ланғаны |     |акциз
  
      |        |салық |үшін    |     |
  
      |        |      |төлемақы|     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   25     26      27     28       29    30
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 48 қосымша

**"200\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша есепті**
  
**ай үшін пайда болған бересінің өзгеру факторы" есебі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салықтың |Есепті|Өткен |Бересінің|Есепті ай үшін бересінің өсу
  
(төлемнің)|күнге |күнге |өсуі (+) |немесе кему құрылымы (мың теңге)
  
   атауы  |бере. |бере. |немесе   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          |сінің |сінің |кемуі (-)|Есепті күнге|Өткен күнге артық
  
          |сомасы|сомасы|(2-баған-|артық төлеу |төлеу сомасы
  
          |      |      |3-баған) |сомасы      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     1        2      3       4           5              6
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Кірістер жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ескерту:*
4-баған = 5-баған - 6-баған + 7-баған + 10-баған
  
- 13-баған + 14-баған - 15-баған - 16-баған + 17-баған + 18-баған
  
- 21-баған + 22-баған

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Есепті ай үшін бересінің өсу немесе кему құрылымы (мың теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Декларациялар және|   Тексеру актісі  |Салық  |Салық  |Салық
  
  есептер бойынша |      бойынша      |міндет.|міндет.|төлеушіні
  
    есептелді     |     есептелді     |темеле.|темесін|банкрот
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|рінің  |орындау|деп
  
есеп. |есеп.|кемі.|есеп.  |есеп.|кемі.|мерзім.|мерзі. |жариялау
  
теуге |теуге|туге |теуге  |теуге|туге |дерін  |мін    |қорытын.
  
(+),  |     |     |(+),   |     |     |өзгерту|өзгерту|дысындағы
  
кемі. |     |     |кемі.  |     |     |кезін. |аяқтал.|бересі
  
туге  |     |     |туге   |     |     |дегі   |ғаннан |
  
(-)   |     |     |(-)    |     |     |бересі |кейін  |
  
бар.  |     |     |барлығы|     |     |       |пайда  |
  
лығы  |     |     |(11-ба.|     |     |       |болған |
  
(8-ба.|     |     |ған -  |     |     |       |бересі |
  
ған - |     |     |12-бағ)|     |     |       |       |
  
9-ба. |     |     |       |     |     |       |       |
  
ған)  |     |     |       |     |     |       |       |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  7      8     9      10     11    12   13        14       15
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Есепті ай үшін бересінің өсу немесе кему құрылымы (мың теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Оңалту |Оңалту |   Салық төлеушінің |   Төленді |  Қайтарылды
  
рәсімін|рәсімі |   міндеттемесін бір|           |
  
енгізу |аяқтал.|   салық органынан  |           |
  
сәтінде|ғаннан |   басқаға беруге   |           |
  
пайда |кейін  |   байланысты пайда |           |
  
болған |қалпына|   болған бересі    |           |
  
бересі |келген |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|           |
  
       |бересі |барлығы|өсуге|кемуге|           |
  
       |       |(+),   |     |      |           |
  
       |       |( -)   |     |      |           |
  
       |       |(19-ба.|     |      |           |
  
       |       |ған-20-|     |      |           |
  
       |       |баған) |     |      |           |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   16       17     18     19     20        21            22
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       N 49 қосымша

*Ескерту. 49-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі*
  
*N*
346
*бұйрығымен.*

**облысы бойынша 01\_\_\_\_\_ 200\_\_ ж.**
  
**салық берешегі жағдайы туралы есеп**

*мың теңге*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N | Бе-   ре-   сі-   лер са-   ны | Бе-   ре-   шек со-   ма-   сы, бар-   лығы | соның ішінде | | | % | Мерзімі өткен салық берешегі | | | | | % |
| негіз-гі       қарыз | өсімақы | айыппұл | Бе-   ре-   сі-   лер са-   ны | Бе-   ре-   шек со-   масы | соның ішінде | | |
| не-   гіз-   гі қа-   рыз | өс-   ім-   ақы | ай-   ып-   пұл |
| А |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  |  |  |
| Бюджетке   берешектер-   дің   барлығы: | 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 01   бағанынан   ағымдағы   жыл   берешегі | 02 |  |  |  |  |  |  | х | х | х | х | х |  |
| олардан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жергілікті атқару органдарының шешімдерімен құрылған коммуналдық мем. кәсіпорын | 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| олардан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жылу тарату және шығару бойынша қызмет көрсететін кәсіпорын-   дар; | 04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сумен жабдықтау және кәріз бойынша қызмет көрсететін кәсіпорын-   дар; | 05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| электрмен жабдықтау бойынша қызмет көрсететін кәсіпорындар | 06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| өзге де кәсіпорындар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Республика-   лық меншік кәсіпорын-   дары: | 07 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| олардан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| электрмен жабдықтау бойынша қызметтер көрсететін   кәсіпорындар (ТЭК-тер мен Рэс-тер); | 08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| өзге де кәсіпорындар | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| электрмен   жабдықтаумен   айналысатын   мемлекеттік   емес   кәсіпорындар | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ауыл   шаруашылығы   өнімдерін   өндірушілер | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджеттерден қаржыланды-   рылатын мемлекеттік мекемелер | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| олардан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен | 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| республика-   лық бюджеттен | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жоғарыда аталғандар санатының бірде-біреуіне кірмеген салық төлеушілер берешегі | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жоқ салық төлеушінің берешегі | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| олардың ішінде активтері жоқтары | 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Әрекетсіз салық төлеушінің берешегі | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| олардың ішінде активтері жоқтары | 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 150 АЕК-тен төмен берешегі бар салық төлеушілер 18-беттен | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

       Басшы        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        қолы                 (аты-жөні)

      Орындаушы    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        қолы                 (аты-жөні)

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     N 50 қосымша

**200\_\_ жылғы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арналған жинақтаушы**
  
**зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналарының**
  
**түсу сомасы туралы есеп**

                                                         (теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ауданның атауы | ҚР ЕХӘҚМ уәкілетті органның деректері
  
               |             бойынша нақты түсім
  
               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               |200\_ж.\_\_.\_\_ үшін|Айдың басынан |  Жылдың басынан
  
               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|    бастап    |      бастап
  
               |мін.|мін.|Өсіма.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               |дет.|дет.|қылар |мін.|мін.|Өсі.|мін.|мін.  |Өсіма.
  
               |ті  |ті  |есебі.|дет.|дет.|ма. |дет.|детті |қылар
  
               |зей.|зей.|мен   |ті  |ті  |қы. |ті  |зейне.|есе.
  
               |не. |не. |мін.  |зей.|зей.|лар |зей.|тақы  |бімен
  
               |тақы|тақы|детті |не. |не. |есе.|не. |жарна.|мін.
  
               |жар.|жар.|зейне.|тақы|тақы|бі. |тақы|лары  |детті
  
               |на. |на. |тақы  |жар.|жар.|мен |жар.|бо.   |зейне.
  
               |лары|лары|жарна.|на. |на. |мін.|на. |йынша |тақы
  
               |    |бо. |лары. |лары|лары|дет.|лары|өсіма.|жарна.
  
               |    |йын.|ның   |    |бо. |ті  |    |қылар |ларының
  
               |    |ша  |бар.  |    |йын.|зей.|    |      |барлығы
  
               |    |өсі.|лығы  |    |ша  |не. |    |      |
  
               |    |ма. |      |    |өсі.|тақы|    |      |
  
               |    |қы. |      |    |ма. |жар.|    |      |
  
               |    |лар |      |    |қы. |на. |    |      |
  
               |    |    |      |    |лар |ла. |    |      |
  
               |    |    |      |    |    |ры. |    |      |
  
               |    |    |      |    |    |ның |    |      |
  
               |    |    |      |    |    |бар.|    |      |
  
               |    |    |      |    |    |лығы|    |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        1        2     3     4    5    6     7    8     9     10
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыс бойынша
  
барлығы:
  
Қате СТН
  
бойынша сома:
  
Қате СТН
  
есебімен облыс
  
бойынша жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Қате СТН бойынша |Басқа да аумақтық салық    |Міндетті зейнетақы
  
түсімдер сомасын |органдарынан алынған (+)   |жарналарының
  
    анықтау      |(түзетпе жасалған (-)) сома|сомасы түсімдерінің
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|жиынтығы
  
мін.|мін. |Өсіма.|мін.  |міндетті  |Өсіма.   |(10-баған + 13-баған
  
дет.|детті|қылар |детті |зейнетақы |қылар    |+ 16-баған)
  
ті  |зей. |есебі.|зейне.|жарналары |есебімен |
  
зей.|нета.|мен   |тақы  |бойынша   |міндетті |
  
не. |қы   |мін.  |жар.  |өсімақылар|зейнетақы|
  
тақы|жар. |детті |налары|          |жарнала. |
  
жар.|нала.|зейне.|      |          |рының    |
  
на. |ры   |тақы  |      |          |барлығы  |
  
лары|бо.  |жарна.|      |          |         |
  
    |йынша|лары. |      |          |         |
  
    |өсі. |ның   |      |          |         |
  
    |мақы.|бар.  |      |          |         |
  
    |лар  |лығы  |      |          |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
11   12     13     14       15         16            17
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЗТМО деректері бойынша|Басқа да |Қайтарым. |Қайта.|Қайтарымдар
  
жинақтаушы зейнетақы  |аумақтық |дардың    |ланған|есебімен
  
қорларынан қайтарымдар|салық    |жиынтығы  |сома  |түсімдердің және
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|органда. |(20-баған |      |қайталанған
  
200\_ж.|Айдың  |Жылдың |рынан (+)|+21-баған)|      |соманың жиынтығы
  
\_\_.\_\_ |басынан|басынан|(түзетпе |          |      |(17-баған -
  
үшін  |бастап |бастап |жасалған |          |      |22-баған -
  
      |       |       |(-)) қай.|          |      |23-баған)
  
      |       |       |тарымдар |          |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  18      19      20      21        22        23       24
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 51 қосымша

**200\_\_жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жинақтаушы**
  
**зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары**
  
**сомасының түсу динамикасы**

                                                          (теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ауданның атауы|     қаңтар     |     ақпан      | және т.б.
  
              |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              |Міндетті|соның  |Міндетті|соның  |Міндетті |соның
  
              |зейне.  |ішінде,|зейне.  |ішінде,|зейнетақы|ішінде,
  
              |тақы    |жүргі. |тақы    |жүргі. |жарнала. |жүргі.
  
              |жарна.  |зілген |жарна.  |зілген |рының    |зілген
  
              |ларының |қайта. |ларының |қайта. |барлық   |қайта.
  
              |барлық  |рымдар.|барлық  |рымдар.|түскені  |рымдар.
  
              |түскені |дың    |түскені |дың    |         |дың
  
              |        |сомасы |        |сомасы |         |сомасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1            2      3         4       5         6      7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыс бойынша
  
барлығы:
  
Қате СТН
  
бойынша сома:
  
Қате СТН
  
есебімен облыс
  
бойынша жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жыл басынан бастап жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Міндетті зейнетақы|соның ішінде,
  
жарналарының      |жүргізілген
  
барлық түскені    |қайтарымдардың
  
                  |сомасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        8                  9
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 52 қосымша

**200\_\_жылғы "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша айлармен**
  
**жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы**
  
**жарналары берешек сомасының динамикасы**

                                                           (теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ауданның атауы |             қаңтар          |      ақпан
  
               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               |Бе. |         соның ішінде:  |Бе. |соның ішінде:
  
               |ре. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|ре. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               |шек.|міндетті|міндетті |айып.|шек.|мін.|мін. |айып.
  
               |тің |зейне.  |зейнетақы|пұл. |тің |дет.|детті|пұл.
  
               |бар.|тақы    |жарналары|дар  |бар.|ті  |зей. |дар
  
               |лығы|жарна.  |бойынша  |     |лығы|зей.|не.  |
  
               |    |лары    |өсімақы  |     |    |не. |тақы |
  
               |    |        |         |     |    |тақы|жар. |
  
               |    |        |         |     |    |жар.|на.  |
  
               |    |        |         |     |    |на. |лары |
  
               |    |        |         |     |    |лары|бо.  |
  
               |    |        |         |     |    |    |йынша|
  
               |    |        |         |     |    |    |өсі. |
  
               |    |        |         |     |    |    |мақы |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        1         2      3         4       5    6    7    8     9
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыс бойынша
  
барлығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     және ай бойынша т.б.  | Жыл басынан бастап жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Бере.|   соның ішінде:     |Бере.  |         соның ішінде:
  
шек. |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|шектің |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
тің  |мін.  |міндетті|айып.|барлығы|міндетті|міндетті |айыппұлдар
  
бар. |детті |зейне.  |пұл. |       |зейне.  |зейнетақы|
  
лығы |зей.  |тақы    |дар  |       |тақы    |жарналары|
  
     |нетақы|жарна.  |     |       |жарна.  |бойынша  |
  
     |жарна.|лары    |     |       |лары    |өсімақы  |
  
     |лары  |бойынша |     |       |        |         |
  
     |      |өсімақы |     |       |        |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  10     11     12      13     14        15      16        17
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 53 қосымша

**200\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арналған міндетті**
  
**зейнетақы жарналарының түсімдері мен қайтарымдары**
  
**бойынша алшақтықтар хаттамасы**

                                                           (теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстың |Тізілім| Төлем   |Ауытқу|Тізілім|Төлем құжаттары|Ауытқу
  
(қаланың)|бойынша|құжаттары|      |бойынша|бойынша        |
  
  атауы  |түсім. |бойынша  |      |қайта. |қайтарымдар    |
  
         |дердің |түсімдер |      |рымдар |сомасы         |
  
         |сомасы |сомасы   |      |сомасы |               |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Республика
  
бойынша
  
барлығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Хаттама жасау күні 200\_\_ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     N 54-а қосымша

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жылдың (айдың)**
  
**басынан бастап аймақтар бөлігінде мемлекеттік кірістер**

      Ағымдағы жылдың жұмыс күнінің саны -
  
      Жылдың жалпы жұмыс күнінен процент -

                                                        (мың теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық |Мемлекеттік бюджет|Республикалық бюджет|Жергілікті бюджет
  
органы.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  ның  |Жос.|Фак.|Ауыт.|% |Жос.|Фак.|    %     |Жос.|Фак.|    %
  
атауы |пар |ті  |қу   |  |пар |ті  |          |пар |ті  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Аймақтар бөлігінде ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне**
  
**кіретін кіріс**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық |Мемлекеттік бюджет|Республикалық бюджет|Жергілікті бюджет
  
органы.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  ның  |Жос.|Фак.|Ауыт.|% |Жос.|Фак.|    %     |Жос.|Фак.|    %
  
атауы |пар |ті  |қу   |  |пар |ті  |          |пар |ті  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    N 54б қосымша

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жылдың (айдың)**
  
**басынан бастап аймақтар бөлігінде мемлекеттік кірістер**

                                                         мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық|Мемлекеттік бюджет|Жос.|жос. |Есепті |Есепті |Есепті |Өткен
  
орга.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|пар |парға|күнге  |күнге  |күнге  |жылдың
  
нының|Жос.|Фак.|Ауыт.|% |    |фак. |жылдың |жылдың |жылдың |(айдың)
  
атауы|пар |ті  |қу   |  |    |тіні |(айдың)|(айдың)|(айдың)|факті.
  
     |    |    |     |  |    |орын.|басынан|басынан|басынан|сіне
  
     |    |    |     |  |    |дау %|бастап |бастап |бастап |барлық
  
     |    |    |     |  |    |     |Ұлттық |барлы. |өткен  |факті.
  
     |    |    |     |  |    |     |қордың |ғының  |жылдың |нің
  
     |    |    |     |  |    |     |фактісі|фактісі|фактісі|өсуі
  
     |    |    |     |  |    |     |       |(Мемл. |(МБ+ҰҚ)|(Мемл.
  
     |    |    |     |  |    |     |       |бюджет+|       |бюджет
  
     |    |    |     |  |    |     |       |Ұлттық |       |+ҰҚ) %
  
     |    |    |     |  |    |     |       |қор)   |       |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**200\_\_жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жылдың**
  
**(айдың) басынан бастап аймақтар бөлігінде**
  
**ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне кіретін кіріс**

                                                         мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық|Мемлекеттік бюджет|Жос.|жос. |Есепті |Есепті |Есепті |Өткен
  
орга.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|пар |парға|күнге  |күнге  |күнге  |жылдың
  
нының|Жос.|Фак.|Ауыт.|% |    |фак. |жылдың |жылдың |жылдың |(айдың)
  
атауы|пар |ті  |қу   |  |    |тіні |(айдың)|(айдың)|(айдың)|факті.
  
     |    |    |     |  |    |орын.|басынан|басынан|басынан|сіне
  
     |    |    |     |  |    |дау %|бастап |бастап |бастап |барлық
  
     |    |    |     |  |    |     |Ұлттық |барлы. |өткен  |факті.
  
     |    |    |     |  |    |     |қордың |ғының  |жылдың |нің
  
     |    |    |     |  |    |     |фактісі|фактісі|фактісі|өсуі
  
     |    |    |     |  |    |     |       |(Мемл. |(МБ+ҰҚ)|(Мемл.
  
     |    |    |     |  |    |     |       |бюджет+|       |бюджет
  
     |    |    |     |  |    |     |       |Ұлттық |       |+ҰҚ) %
  
     |    |    |     |  |    |     |       |қор)   |       |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    N 54-в қосымша

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша айдың басынан**
  
**бастап аймақтар бөлігінде мемлекеттік кіріс**

                                                       мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық |Мемлекеттік бюджет|    Респ. бюджет    |Жергілікті бюджет
  
органы.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  ның  |Жос.|Фак.|Ауыт.|% | Жоспар |Факті | %  |Жоспар | Факті| %
  
атауы |пар |ті  |қу   |  |        |      |    |       |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ағымдағы айдың |   Өткен айдың    |Өсу
  
есепті кезеңі  |ұқсас кезеңі үшін |қарқыны
  
үшін орта      |орта күндік түсім | %
  
күндік түсім   |(МБ+ҰҚ фактісі)   |
  
(МБ+ҰҚ фактісі)|                  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**200\_\_жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша айдың басынан**
  
**бастап аймақтар бөлігінде ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне**
  
**кіретін кіріс**

                                                          мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық |Мемлекеттік бюджет|    Респ. бюджет    |Жергілікті бюджет
  
органы.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  ның  |Жос.|Фак.|Ауыт.|% | Жоспар |Факті | %  |Жоспар | Факті| %
  
атауы |пар |ті  |қу   |  |        |      |    |       |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ағымдағы айдың |   Өткен айдың    |Өсу
  
есепті кезеңі  |ұқсас кезеңі үшін |қарқыны
  
үшін орта      |орта күндік түсім | %
  
күндік түсім   |(МБ+ҰҚ фактісі)   |
  
(МБ+ҰҚ фактісі)|                  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  N 55-а қосымша

**20 \_\_жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша жылдың**
  
**(айдың) басынан бастап салық және бюджетке төленетін**
  
**басқа да міндетті төлемдер бөлігінде мемлекеттік**
  
**кірістердің түсімі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      Төлем атауы       |Есепті |Есепті |Ауыт.|орын.|Өткен  |Өткен
  
                        | жыл   |жыл    |қу   |дау %|жылдың |жылға
  
                        | (ай)  |(ай)   |     |     |(айдың)|(айға)
  
                        |үшін   |үшін   |     |     |ұқсас  |ағым.
  
                        |жоспар |факті  |     |     |кезеңі |дағы
  
                        |(мемл. |(мемл. |     |     |үшін   |жыл.
  
                        |бюджет)|бюджет)|     |     |факті  |дың
  
                        |       |       |     |     |(мемл. |өсу %
  
                        |       |       |     |     |бюджет)|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық түсімдері
  
Заңды тұлғалардан
  
корпорациялық табыс
  
салығы
  
Төлем көзінен салық
  
салынатын жеке табыс
  
салығы
  
Біржолғы талон бойынша
  
қызметін жүзеге асыратын
  
жеке тұлғалардан және
  
төлем көзінен салық
  
салынбайтын кірістен
  
жеке табыс салығы
  
Әлеуметтік салық
  
Заңды тұлғалар мен жеке
  
кәсіпкерлердің мүлкіне
  
салық
  
Жеке тұлғалардың
  
мүлкіне салық
  
Бағалы қағаздардың
  
миссияларын тіркеуге
  
алым
  
Жер салығы
  
Заңды тұлғалардан
  
көлік құралдары салығы
  
Жеке тұлғалардан көлік
  
құралдары салығы
  
ҚҚС-барлығы
  
Ішкі өндіріс
  
тауарларына ҚҚС
  
Импортталатын
  
тауарларға ҚҚС
  
Акциздер - барлығы
  
Ішкі өндіріс
  
тауарларына акциздер
  
Импортталатын
  
тауарларға акциздер
  
Бонустар
  
Су үшін төлемақы
  
Орманды пайдаланғаны
  
үшін төлемақы
  
Роялти
  
Өнімді бөлу бойынша
  
Қазақстан Республикасының
  
үлесі
  
Радиожиілік спектрін
  
пайдаланғаны үшін төлемақы
  
Жеке кәсіпкерлерді
  
мемлекеттік тіркегені
  
үшін алым
  
Қызметтің жекелеген
  
түрлерімен айналысу
  
құқығына лицензиялық алым
  
Заңды тұлғаларды
  
мемлекеттік тіркегені
  
үшін алым
  
Аукциондардан алым
  
Жер учаскелерін
  
пайдаланғаны үшін төлемақы
  
Автокөлік құралдарының
  
жүргені үшін алым
  
Қоршаған ортаны
  
ластағаны үшін төлемақы
  
Мемлекеттік баж,
  
консулдық алымдар
  
Импорттық кеден баждары
  
Кеден бақылауы және рәсімі
  
Әртүрлі салық түсімдері
  
Әртүрлі салық түсімдері
  
Салықтық емес түсімдер
  
Республикалық және
  
коммуналдық меншік болып
  
табылатын акция
  
пакеттеріне дивидендтен
  
түсім
  
Республикалық
  
мемлекеттік
  
кәсіпорындарының
  
пайдасының үлесі
  
Жер қойнауы туралы
  
ақпаратты пайдалануға
  
бергені үшін төлемақы
  
Мемл.мүлікті жалға
  
беруден мемл.мекемелердің
  
мүлкін сатудан түскен түсім
  
Қоршаған ортаны қорғау
  
туралы заңдарды бұзғаны
  
үшін төлемақы
  
Тәркіленген мүлікті
  
өткізуден түскен түсім
  
Әртүрлі салықтық
  
емес түсімдер
  
соның ішінде,
  
Байқоңырды жалға беру
  
Салықтық емес
  
түсімдер бойынша Жиынтығы
  
Салық және салықтық емес
  
түсімдер бойынша жиынтық
  
Байқоңырды жалға беруді
  
қоспағанда, салық және
  
салықтық емес түсімдер
  
бойынша жиынтығы
  
Байқоңырды жалға беруді
  
және есептерді
  
қоспағанда, салық және
  
салықтық емес түсімдер
  
бойынша Жиынтығы
  
ҚР ҚМ СК-нің
  
құзыретіне кіретін
  
кірістер бойынша жиынтық
  
Негізгі капиталды сату
  
Нормадан тыс қорларды
  
өткізу және мемл.ресурстардан
  
астықты өткізуден түскен
  
түсім
  
Жерді және материалдық
  
емес активтерді сатудан
  
түскен түсім
  
Капиталмен операциялардан
  
түскен әртүрлі кірістер
  
Капиталмен операциялардан
  
түскен кірістер
  
бойынша Жиынтығы
  
Мемлекеттік
  
кірістердің Барлығы
  
Қару-жарақтарды сату
  
есептер
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Факті  |орындау %|Факті       |орындау %|Жылдың |Өткен  |Есепті
  
(рес.  |         |(жергілікті |         |басына |күнге  |күнге
  
бюджет)|         |бюджет)     |         |бересі |бересі |бересі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**20\_\_ жылғы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша**
  
**кедендік салықтар мен төлемдердің түсімі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      Төлем атауы       |Есепті |Есепті |Ауыт.|орын.|Өткен  |Өткен
  
                        | жыл   |жыл    |қу   |дау %|жылдың |жылға
  
                        | (ай)  |(ай)   |     |     |(айдың)|(айға)
  
                        |үшін   |үшін   |     |     |ұқсас  |ағым.
  
                        |жоспар |факті  |     |     |кезеңі |дағы
  
                        |(мемл. |(мемл. |     |     |үшін   |жыл.
  
                        |бюджет)|бюджет)|     |     |факті  |дың
  
                        |       |       |     |     |(мемл. |өсу %
  
                        |       |       |     |     |бюджет)|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Импортталатын
  
тауарларға ҚҚС
  
Импортталатын
  
тауарларға акциздер
  
Импорттық кеден бажы
  
Кеден бақылауы және рәсімі
  
Экспорт кеден бажы
  
N40 қосымша
  
Кедендік баждар
  
бойынша Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Факті  |орындау %|Факті       |орындау %|Жылдың |Өткен  |Есепті
  
(рес.  |         |(жергілікті |         |басына |күнге  |күнге
  
бюджет)|         |бюджет)     |         |бересі |бересі |бересі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**20\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша ішкі**
  
**өндірістің жекелеген тауарлар түрлеріне акциздер түсімі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      Төлем атауы       |Есепті |Есепті |Ауыт.|орын.|Өткен  |Өткен
  
                        | жыл   |жыл    |қу   |дау %|жылдың |жылға
  
                        | (ай)  |(ай)   |     |     |(айдың)|(айға)
  
                        |үшін   |үшін   |     |     |ұқсас  |ағым.
  
                        |жоспар |факті  |     |     |кезеңі |дағы
  
                        |(мемл. |(мемл. |     |     |үшін   |жыл.
  
                        |бюджет)|бюджет)|     |     |факті  |дың
  
                        |       |       |     |     |(мемл. |өсу %
  
                        |       |       |     |     |бюджет)|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Спирт
  
Арақ
  
Ликер-арақ өнімдері
  
Шараптар
  
Коньяктар
  
Шампан шараптары
  
Сыра
  
Күшейтілген сусындар,
  
күшейтілген шырындар
  
мен бальзамдар
  
Шарап материалдары
  
Темекі өнімдері,
  
құрамында темекі бар
  
басқа да өнімдер
  
Бензин (авиациялық
  
бензинді қоспағанда)
  
Дизель отыны
  
Ішкі өндірістің
  
тауарларына акциздер
  
жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Факті  |орындау %|Факті       |орындау %|Жылдың |Өткен  |Есепті
  
(рес.  |         |(жергілікті |         |басына |күнге  |күнге
  
бюджет)|         |бюджет)     |         |бересі |бересі |бересі
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      55-б қосымша

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша жылдық**
  
**болжаммен жылдың (айдың) басынан бастап салық**
  
**және басқа да міндетті төлемдер бөлігінде**
  
**мемлекеттік кірістердің түсімі**

                                                       мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        Төлемнің атауы       |Есепті |Eсепті |Ауытқу|Орын.|Жылдық
  
                             |күнге  |күнге  |      |дау %|жоспар
  
                             |жылдың |жылдың |      |     |
  
                             |басынан|басынан|      |     |
  
                             |бастап |бастап |      |     |
  
                             |МБ     |МБ     |      |     |
  
                             |жоспары|факті  |      |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кіретін кірістер
  
Салық түсімдері
  
Корпорациялық табыс салығы
  
Жеке табыс салығы
  
Әлеуметтік салық
  
Заңды тұлғалардың мүлкіне
  
салық
  
Жеке тұлғалардың мүлкіне
  
салық
  
Жер салығы
  
Көлік құралдары салығы
  
Ішкі өндірістің
  
тауарларына ҚҚС
  
Ішкі өндірістің
  
тауарларына акциздер
  
соның ішінде:
  
  Алкоголь өніміне акциз
  
  Бензин ж/е дизель отынына акциз
  
Кедендік төлемдер мен
  
салықтар, барлығы
  
соның ішінде:
  
   1) импортталатын тауарларға
  
   ҚҚС, барлығы
  
соның ішінде:
  
  а) РФ-мен өндірілетін
  
  және импортталатын
  
  тауарларға ҚҚС-сыз,
  
  импортталатын
  
  тауарларға ҚҚС
  
  б) РФ-мен өндірілетін
  
  және импортталатын
  
  импортталатын
  
  тауарларға ҚҚС
  
   2) Импортталатын
  
   тауарларға акциз
  
   3) Импорттық кеден баждары
  
   4) Кедендік бақылау және
  
   рәсімі
  
   5) Экспорт кеден бажы
  
   6) Қорғау шаралары ретінде
  
   өндіріліп алынатын баж-ры
  
Бонустар, роялти, жасалған
  
келісім-шарт бойынша өнімді
  
бөлу бойынша ҚР үлесі
  
Мемлекеттік баж, консулдық
  
алымдар
  
Жер учаскелерін пайдаланғаны
  
үшін төлемақы
  
Қоршаған ортаны ластағаны
  
үшін төлемақы
  
Су және орманды
  
пайдаланғаны үшін төлемақы
  
Әртүрлі салық түсімдері
  
Салық түсімдері
  
бойынша Жиынтық
  
Салықтық емес түсімдер
  
Дивидендтерден акциялардың
  
мемл.пакетіне кірістер
  
Мемл.мекемелерден өндіріліп
  
алынатын әкімшілік айыппұлдар
  
мен санкциялар
  
Шикізат секторы ұйымдары
  
бойынша респ-лық және
  
жергілікті бюджеттен шығынды
  
өтемақылау Ұлттық қорынан
  
түскен түсім
  
Әртүрлі салықтық емес түсімдер
  
Салықтық емес түсімдер
  
бойынша Жиынтық
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кіретін кірістер
  
бойынша Жиынтық

Ұлттық қордан шығысты
  
өтемақылауды қоспағанда,
  
Мемлбюджет және
  
Ұлттық қор жиынтығы

ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кірмейтін кірістер
  
Есептер
  
Мемл.мекемелерге тиісті
  
мүлікті сатудан,
  
мемл.мүлікті жалға
  
беруден түскен түсімдер
  
Байқоңыр мен әскери
  
полигонда жалға беру,
  
қару-жарақтарды сату
  
Капиталмен операциялардан
  
түскен кірістер
  
Негізгі капиталды сатудан
  
түскен түсімдер
  
Мемл.қордан тауарларды
  
сатудан түскен түсімдер
  
Жер және материалдық емес
  
активтерді сатудан
  
түскен түсімдер
  
Капиталмен операциялардан
  
түскен кірістер бойынша жиынтық
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кірмейтін кірістер
  
бойынша Жиынтық
  
Мемлекеттік кірістің Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жылдық  |Есепті |Фактінің|Есепті |Өткен жылдың
  
жоспарға|күнге  |барлығы |күнге  |фактісіне
  
орындау |жылдың |(Мемл.  |жыл    |фактінің өсу %
  
фактісі.|басынан|бюджет +|басынан|
  
нің %   |бастап |Ұлттық  |бастап |
  
        |Ұлттық |қор)    |өткен  |
  
        |қор    |        |жылдың |
  
        |фактісі|        |фактісі|
  
        |       |        |(МБ+ҰҚ)|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       56 қосымша

**200\_\_ж.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жағдай бойынша жылдың басынан**
  
**бастап жылдық болжаммен салық және бюджетке**
  
**төленетін басқа да міндетті төлемдер бөлігінде**
  
**мемлекеттік кірістердің түсімі**

      Ағымдағы жылдың жұмыс күнінің саны -
  
      Жылдың жұмыс күнінің жалпы санынан % -

(жылдық болжаммен)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           Төлемнің атауы        |Ағымдағы|Жылдың|Ауытқу|Орындау %
  
                                 |жылға   |басын.|      |
  
                                 |толықтай|дағы  |      |
  
                                 |жоспар  |факті |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне кіретін
  
кірістер
  
Салық түсімдері
  
Корпорациялық табыс салығы
  
Жеке табыс салығы
  
Әлеуметтік салық
  
Заңды тұлғалардың мүлкіне салық
  
Жеке тұлғалардың мүлкіне салық
  
Жер салығы
  
Көлік құралдары салығы
  
Ішкі өндірістің тауарларына ҚҚС
  
Ішкі өндірістің тауарларына акциздер
  
соның ішінде:
  
  Алкоголь өніміне акциз
  
  Бензин ж/е дизель отынына акциз
  
Кедендік төлемдер мен салықтар,
  
барлығы
  
соның ішінде:
  
   1) импортталатын тауарларға
  
   ҚҚС, барлығы
  
соның ішінде:
  
  а) РФ-мен өндірілетін және
  
  импортталатын тауарларға
  
  ҚҚС-сыз, импортталатын
  
  тауарларға ҚҚС
  
  б) РФ-мен өндірілетін және
  
  импортталатын тауарларға ҚҚС
  
   2) Импортталатын
  
   тауарларға акциз
  
   3) Импорттық кеден баждары
  
   4) Кедендік бақылау
  
   және рәсімі
  
   5) Экспорт кеден бажы
  
   6) Қорғау шаралары ретінде
  
   өндіріліп алынатын баж-ры
  
Бонустар, роялти, жасалған
  
келісім-шарт бойынша өнімді
  
бөлу бойынша ҚР үлесі
  
Мемлекеттік баж, консулдық алымдар
  
Жер учаскелерін пайдаланғаны
  
үшін төлемақы
  
Қоршаған ортаны ластағаны
  
үшін төлемақы
  
Су және орманды пайдаланғаны
  
үшін төлемақы
  
Әртүрлі салық түсімдері
  
Салық түсімдері бойынша Жиынтық

Салықтық емес түсімдер
  
Дивидендтерден акциялардың
  
мемл.пакетіне кірістер
  
Мемл.мекемелерден өндіріліп
  
алынатын әкімшілік
  
айыппұлдар мен санкциялар
  
Шикізат секторы ұйымдары
  
бойынша респ-лық және
  
жергілікті бюджеттен шығынды
  
өтемақылау Ұлттық
  
қорынан түскен түсім
  
Әртүрлі салықтық емес түсімдер
  
Салықтық емес түсімдер
  
бойынша Жиынтық
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кіретін кірістер бойынша Жиынтық

ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне
  
кірмейтін кірістер
  
Есептер
  
Мемл.мекемелерге тиісті
  
мүлікті сатудан, мемл.мүлікті
  
жалға беруден түскен түсімдер
  
Байқоңыр мен әскери
  
полигонда жалға беру,
  
қару-жарақтарды сату
  
Капиталмен операциялардан
  
түскен кірістер
  
Негізгі капиталды сатудан
  
түскен түсімдер
  
Мемл.қордан тауарларды
  
сатудан түскен түсімдер
  
Жер және материалдық емес
  
активтерді сатудан түскен түсімдер
  
Капиталмен операциялардан түскен
  
кірістер бойынша жиынтық
  
ҚР ҚМ СК-нің құзыретіне кірмейтін
  
кірістер бойынша Жиынтық

Мемлекеттік кірістің Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жоспар |Факті       |Орындау %|Жоспар     |Факті      |Орындау %
  
(респ. |(респ.бджет)|         |(жергілікті|(жергілікті|
  
бюджет)|            |         |бюджет)    |бюджет)    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 57 қосымша

        С
**алық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**
  
**төлемдердің негізгі түрлері бойынша бересінің**
  
**болуы туралы талдау кестесі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық органының |     Ішкі өндіріс тауарларына ҚҚС
  
      атауы      |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 | Жылдың  |Өткен |Есепті|Жылдың басымен|Өткен
  
                 |басындағы|күнге |күнге |салыстырғанда |күнмен
  
                 |  бересі |бересі|бересі|есепті күнге  |салыс.
  
                 |         |      |      |   өзгеріс    |тырғанда
  
                 |         |      |      |              |есепті
  
                 |         |      |      |              |күнге
  
                 |         |      |      |              |өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        1             2        3      4         5           6
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               Импортталатын тауарларға ҚҚС
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      7           8        9           10              11
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              Заңды тұлғалардан корпорациялық табыс салығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      12         13      14           15              16
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Төлем көзінен салық салынатын кірістерден жеке табыс салығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      17         18      19           20              21
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық органының |     Біржолғы талондар бойынша қызметті жүзеге
  
      атауы      |асыратын жеке тұлғалардан және төлем көзінен
  
                 |салық салынбайтын кірістерден жеке табыс салығы
  
                 |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 | Жылдың  |Өткен |Есепті|Жылдың басымен|Өткен
  
                 |басындағы|күнге |күнге |салыстырғанда |күнмен
  
                 |  бересі |бересі|бересі|есепті күнге  |салыс.
  
                 |         |      |      |   өзгеріс    |тырғанда
  
                 |         |      |      |              |есепті
  
                 |         |      |      |              |күнге
  
                 |         |      |      |              |өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        22            23      24     25         26         27
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                  Ішкі өндіріс тауарларына акциздер
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      28         29      30           31              32
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                  Импортталатын тауарларға акциздер
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      33         34        35           36             37
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            Әлеуметтік салық
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      38         39       40         41                42
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық органының |Республикадық және коммуналдық меншік болып
  
      атауы      |табылатын акция пакеттеріне дивидендтің түсімі
  
                 |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 | Жылдың  |Өткен |Есепті|Жылдың басымен|Өткен
  
                 |басындағы|күнге |күнге |салыстырғанда |күнмен
  
                 |  бересі |бересі|бересі|есепті күнге  |салыс.
  
                 |         |      |      |   өзгеріс    |тырғанда
  
                 |         |      |      |              |есепті
  
                 |         |      |      |              |күнге
  
                 |         |      |      |              |өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        43           44       45     46        47           48
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
               Жер учаскелерін пайдаланғаны үшін төлем ақы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      49         50      51           52              53
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              Мемлекеттік баж, консулдық алымдар
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      54         55      56           57              58
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
             Қоршаған ортаны ластанғаны үшін төлемақы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Жылдың   | Өткен  |Есепті  | Жылдың басымен | Өткен күнмен
  
   басындағы | күнге  |күнге   | салыстырғанда  | салыстырғанда
  
   бересі    | бересі |бересі  | есепті күнге   | есепті күнге
  
             |        |        |    өзгеріс     |    өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      59         60      61           62              63
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        58-қосымша

**200\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жыл (ай) басынан**
  
**бастап аймақтар бөлшегіндегі кеден**
  
**төлемдері мен салықтар**

      Ай басынан жұмыс күндерінің саны -
  
      Ай соңына дейін қалған күндер саны -

                                                        мың.теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық органының |Жоспар|Факт|Ауытқу|%|Өткен жыл|Бұрынғыдан
  
      атауы      |      |    |      | |үшін факт|ағымдағы
  
                 |      |    |      | |         |жылдың ауытқуы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Бұрынғыға|Ағымдағы айдың |Бұрынғы айдың  |Ауыт.|Өсу |Жылдық|жылдық
  
ағымдағы |есепті кезеңі  |ұқсас кезеңі   |қу   |қар.|жоспар|жос.
  
жылдың   |үшін орташа    |үшін орташа    |     |қыны|      |парға
  
өсу %    |күндік түсімдер|күндік түсімдер|     |%   |      |орын.
  
         |(факт МБ+ҰҚ)   |(факт МБ+ҰҚ)   |     |    |      |далу
  
         |               |               |     |    |      |факті.
  
         |               |               |     |    |      |нің %
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      59-а-қосымша

                                   Қазақстан Республикасы Қаржы
  
                                   министрлігінің Салық комитеті
  
                                           Төрағасының
  
                                    2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                    N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 59-а-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі*
  
*Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі*
  
*N*
346
*бұйрығымен.*

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жылдың басынан бастап**
  
**ҚР ҚМ СК құзыретіне кіретін аймақтар бөлігінде**
  
**салықтық түсімдер**

                                                 мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық орга-   ны-   ның атауы | Мемлекет-   тік   бюджет | | | | Өткен жыл-   дың фак-   ті-   сі-   не   жыл | ағым-   дағы жыл-   дан ал-   дың-   ғы жыл-   ға өсу % | Респ. бюджет | | | Жергі-   лікті бюджет | | | Жыл-   дық жос-   пар | Жыл-   дық жос-   пар-   ға орын-   дау % фак-   тісі |
| Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | А   у   ы   т   қ   у | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиы-   ны: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**200\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жылдың басынан бастап**
  
**ҚР ҚМ СК құзыретіне кіретін аймақтар бөлігінде**
  
**салықтық емес түсімдер**
  
                                                 мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық орга-   ны-   ның атауы | Мемлекеттік бюджет | | | | Өткен жыл-   дың фак-   ті-   сіне   жыл | ағым-   дағы жыл-   дан ал-   дың-   ғы жыл-   ға өсу % | Респ. бюджет | | | Жергі-   лікті бюджет | | | Жыл-   дық жос-   пар | Жыл-   дық жос-   пар-   ға орын-   дау % фак-   тісі |
| Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | А   у   ы   т   қ   у | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиы-   ны: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

                                           N 59б қосымша
  
                                   Қазақстан Республикасы Қаржы
  
                                   министрлігінің Салық комитеті
  
                                           Төрағасының
  
                                    2003 жылғы 23 желтоқсандағы
  
                                    N 530 бұйрығымен бекітілді

*Ескерту. 59-б-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрлігі Салық комитеті төрағасының м.а. 2005 жылғы 29 шілдедегі N*
346
*бұйрығымен.*

**200\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша айдың басынан бастап**
  
**ҚР ҚМ СК құзыретіне кіретін аймақтар бөлігінде**
  
**салықтық түсімдер**
  
                                                     мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық орга-   ны-   ның атауы | Мемлекеттік бюджет | | | | Респ. бюджет | | | Жергілік-   ті бюджет | | | Ағым-   дағы   айдың   есепті   кезе-   ңіне   орта   күн-   дік   түсім   (МБ+ҰҚ   фак-   тісі) | Өткен   айдың   ұқсас   кезе-   ңі   үшін   орта   күн-   дік   түсім   (МБ+   ҰҚ   фак-   тісі) | Өсу   қар-   қыны  % |
| Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | А   у   ы   т   қ   у | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиы-   ны: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**200\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша айдың басынан бастап**
  
**ҚР ҚМ СК құзыретіне кіретін аймақтар бөлігінде**
  
**салықтық емес түсімдер**
  
                                                     мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Салық орга-   ны-   ның атауы | Мемлекеттік бюджет | | | | Респ. бюджет | | | Жергілік-   ті бюджет | | | Ағым-   дағы   айдың   есепті кезе-   ңіне   орта   күндік   түсім   (МБ+   ҰҚ   фак-   тісі) | Өткен   айдың   ұқсас   кезе-   ңі   үшін   орта   күн-   дік   түсім   (МБ+   ҰҚ   фак-   тісі) | Өсу   қар-   қыны  % |
| Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | А   у   ы   т   қ   у | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % | Ж   о   с   п   а   р | Ф   а   к   т | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиы-   ны: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

                                                         60-а-қосымша

**200\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жыл басынан бастап**
  
**аймақтар бөлшегінде бюджеттің кірістерін жіктеу кодтары**
  
**бойынша шикізат саласының кәсіпорындарынан салықтардың**
  
**және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің түсуі**

                                                         мың.теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   Салық   | Шикізат саласы кәсіпорындарының кодтары бойынша
  
органының |              мемлекеттік бюджет
  
    атауы  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           |Жоспар | Есепті күнге жыл басынан |  Ауытқу  | %
  
           |       |       бастап факті       |          |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Есепті күнге жыл|Факт барлығы| Жылдық жоспар | Ауытқу | %
  
басынан бастап  |(Мемлекеттік|               |        |
  
Ұлттық қордың  |бюджет +    |               |        |
  
  фактісі       |Ұлттық қор) |               |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       60б-қосымша

**200\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша жыл басынан**
  
**бастап төлемдер түрінің бөлшегінде шикізат саласы**
  
**кәсіпорындарынан салық және бюджетке төленетін**
  
**басқа да міндетті төлемдердің түсуі**

                                                        мың.теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Төлем атауы    |         жыл басынан бастап
  
                 |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 |Жос. |Есепті     |Ауыт.|орын. |Есепті   |Факт
  
                 |пар  |күнге жыл  |қу   |далу %|күнге жыл|барлығы
  
                 |(мем.| басынан   |     |      |басынан  |(Мембюд.
  
                 |бюд. |  бастап   |     |      |бастап   |жет +
  
                 |жет) |факт       |     |      |Ұлттық   |Ұлттық
  
                 |     |(мембюджет)|     |      |қордың   |қор)
  
                 |     |           |     |      |факті    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Салық түсімдері
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындар -
  
заңды тұлғалардан
  
корпорациялық
  
табыс салығы
  
Шикізат саласы
  
органдарының төлем
  
көзінен ұсталатын
  
резидент - заңды
  
тұлғалардан
  
корпорациялық
  
табыс салығы
  
Шикізат саласы
  
органдарының төлем
  
көзінен ұсталатын
  
резидент емес -
  
заңды тұлғалардан
  
корпорациялық
  
табыс салығы
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарының ішкі
  
өндіріс
  
тауарларына ҚҚС
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан үстеме
  
пайдаға салық
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан бонустар
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан роялти
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан жасалған
  
келісім-шарттар
  
бойынша өнімді бөлу
  
бойынша ҚР үлесі
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан салық
  
түсімдері бойынша
  
Барлығы

Салықтық емес түсімдер
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындары - заңды
  
тұлғалардың
  
корпорациялық табыс
  
салығы бойынша РБ өтеу
  
шығындарының Ұлттық
  
қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарының төлем
  
көзінен ұсталатын
  
резиденттер - заңды
  
тұлғалардың корпорациялық
  
табыс салығы бойынша РБ
  
өтеу шығындарының
  
Ұлттық қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарының төлем
  
көзінен ұсталатын
  
резидент еместер - заңды
  
тұлғалардың корпорациялық
  
табыс салығы бойынша
  
РБ өтеу шығындарының
  
Ұлттық қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындары ҚҚС бойынша
  
РБ өтеу шығындарының
  
Ұлттық қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарының үстеме
  
пайдасына салық бойынша
  
РБ өтеу шығындарының
  
Ұлттық қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарынан
  
бонустар бойынша РБ
  
өтеу шығындарының
  
Ұлттық қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарынан
  
роялти бойынша РБ өтеу
  
шығындарының Ұлттық
  
қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарынан өнімді
  
бөлу бойынша ҚР үлесі
  
негізіндегі РБ өтеу
  
шығындарының Ұлттық
  
қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
кәсіпорындарынан өнімді
  
бөлу бойынша ҚР үлесі
  
негізіндегі РБ өтеу
  
шығындарының Ұлттық
  
қордан түсуі
  
Шикізат саласы
  
ұйымдарынан өтеу
  
шығындары түріндегі
  
Ұлттық қордан түсімдер
  
бойынша салықтық емес
  
түсімдер негізіндегі
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   Жылдық жоспар | Ауытқу  | %
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        61-қосымша

**200\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша аймақтар**
  
**бөлшегінде мемлекеттік кірістердің барлық**
  
**түрлері бойынша бересі**

                                                      (мың.теңге)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Салық     |  жыл |бұрынғы|есепті|жыл басымен  |бұрынғы күнмен
  
  органының   |басына|күнге  |күнге |салыстырғанда|салыстырғанда
  
    атауы     |бересі|бересі |бересі|есепті күнге |есепті күнге
  
              |      |       |      |   өзгеріс   |өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**200\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша аймақтар**
  
**бөлшегінде салық түсімдері бойынша бересі**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Салық     |  жыл |бұрынғы|есепті|жыл басымен  |бұрынғы күнмен
  
  органының   |басына|күнге  |күнге |салыстырғанда|салыстырғанда
  
    атауы     |бересі|бересі |бересі|есепті күнге |есепті күнге
  
              |      |       |      |   өзгеріс   |өзгеріс
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Барлығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 62 қосымша
  
                                                       1Н-1-есебі

**Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті**
  
**төлемдердің түсімі (ҚР Ұлттық қорына түсімдерсіз)**
  
**туралы күнделікті есеп**

\_\_.\_\_.\_\_ж. жоспар
  
\_\_.\_\_.\_\_ж. факті
  
                                                         мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстардың,|                  Бір күн үшін
  
қалалардың, |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
аудандардың |  Мемлекеттік |Республикалық |Жергілікті
  
    атауы   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
            |Жоспар|Факті|%|Жоспар|Факті|%|Жоспар|Факті|%
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            Айдың басынан
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     Мемлекеттік    |     Республикалық  |       Жергілікті
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жоспар | Факті | % | Жоспар | Факті | % | Жоспар | Факті |%
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            Жылдың басынан
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     Мемлекеттік    |     Республикалық  |       Жергілікті
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жоспар | Факті | % | Жоспар | Факті | % | Жоспар | Факті |%
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 63 қосымша 
  
                                                      1Н-2-нысаны

**Салық және бюджетке төленетін**
  
**түсімдердің сомалары туралы есеп**

      Бір күн үшін (айдың бас., жылдың бас.)

\_\_.\_\_.\_\_ж. үшін жоспар
  
\_\_.\_\_.\_\_ж. үшін нақты

Республика (облыс, қала, аудан)

                                                      мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
БК кодтары |  Төлемдердің атауы   |Мемле.|Мемле.| % |Респу.
  
           |                      |кеттік|кеттік|   |бликалық
  
           |                      |жоспар|факті |   |жоспар
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          1 Салық түсімдері
  
        101 Кірістерге салынатын
  
            табыс салығы
  
     101101 Резидент заңды тұл.ға
  
            салынатын кор.қ таб.
  
            салығы
  
     101102 Резидент емес заң.
  
            тұл.ға сал.тын
  
            кор.қ таб. салығы
  
            және т.с.с.
  
          2 Салықтық емес түсімдер
  
        201 Кәсіпкерлік қызмет
  
            және меншіктен кірістер
  
     201101 Рес.қ мем. кәсіп.дың
  
            пайдасының үлесі
  
            және т.с.с.
  
            Салық және салықтық
  
            емес бойынша жиынтығы
  
          3 Капиталмен жасалатын операциялардан кірістер
  
        301 Негізгі капиталды сату
  
     301103 ЖБ-тен қар.тын мем.к мек.
  
            мүлк. сатудан түс.дер
  
            және т.с.с.
  
            Кірістердің жиынтығы
  
            Салық органының құзыретіндегі кірістердің жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Республикалық| % | Жергілікті | Жергілікті | % | Барлығы |с.і.
  
факті        |   | жоспар     | факті      |   |         |Ұлт.қор
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 64 қосымша
  
                                                     1Н-AІІ-нысаны

**Салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдердің түсімі туралы күнделікті есеп**

\_\_.\_\_.\_\_ж. жоспар
  
\_\_.\_\_.\_\_ж. факті

                                                        мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Салық  |                 Есепті ай үшін
  
органының|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
атауы    |Мемлекеттік бюджет|Республикалық бюджет|Жергілікті бюджет
  
         |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         |Ұлт.|Жос.|Факті|% | Жоспар | Факті | % |Жос.|Факті|%
  
         |тық |пар |     |  |        |       |   |пар |     |
  
         |қор |    |     |  |        |       |   |    |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
101101 Резидент заңды тұлғалардан корп. табыс салығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
101102 Резидент емес заңды тұлғалардан корп. табыс салығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                 Есепті жылдың басынан
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Мемлекеттік бюджет  |Республикалық бюджет|Жергілікті бюджет
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ұлт.|Жоспар|Факті| % | Жоспар | Факті | % |Жоспар|Факті|%
  
тық |      |     |   |        |       |   |      |     |
  
қор |      |     |   |        |       |   |      |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      және т.с.с. Бюджет жіктеуішінің барлық кодтары бойынша

                                                      N 65 қосымша

**01/\_\_/20\_\_ж. жағдай бойынша республика бойынша жалпы**
  
**Мемлекеттік кірістер бойынша бересінің сомалары туралы**
  
**салыстырмалы кесте**

      Республика (облыс, қала, аудан) бойынша

                                                        Мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Атауы  |Облыс|Есепті|Алдын.|  Жыл |Ауытқу   |Жыл. |\_\_/\_\_/|Түсім.
  
        |     |күнге |дағы  |басына|         |дың  |200\_ж.|дердің
  
        |     |      |күнге |      |         |басы.|      |сома.
  
        |     |      |      |      |         |нан  |түсім |сына
  
        |коды |бересі|бересі|бересі|(2б.-3б.)|бас. |      |бересі,
  
        |     |      |      |      |         |тап  |      |%-пен
  
        |     |      |      |      |         |ауыт.|      |
  
        |     |      |      |      |         |қу   |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    1             2      3     4       5        6     7      8
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 66 қосымша

**\_\_.\_\_\_.20\_\_ж. жағдай бойынша облыстар, қалалар,**
  
**аудандар бойынша жалпы салыстырмалы кесте**
  
**(жылдың басынан, айдың басынан)**

                                                         мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Облыстардың, қалалардың,  |     БЖ    |   Кірістердің
  
    аудандардың  атауы      |  кодтары  |     атауы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                   Мемлекеттік (ұлттық қормен)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Есепті|Алдыңғы|Ауыт.|Өсу  |Өткен |Ағым.|Ағымдағы|Өткен |Ауыт.|Өсу
  
күнге |айдың  |қу   |қар. |жылдың|дағы |есептік |есеп. |қу   |қар.
  
факті |тиісті |     |қыны,|тиісті|жыл. |кезең   |тік   |     |қыны,
  
      |күніне |     |  %  |күніне|дың  |үшін    |кезең |     |%
  
      |факті  |     |     | факті|өткен|орташа  |үшін  |     |
  
      |       |     |     |      |жылға|күндік  |орташа|     |
  
      |       |     |     |      |қара.|түсімдер|күндік|     |
  
      |       |     |     |      |ғанда|        |түсім.|     |
  
      |       |     |     |      |өсім |        |дер   |     |
  
      |       |     |     |      |%-ті |        |      |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 67 қосымша

**Толық орындалмауға жол берілген салық**
  
**және түсімдер туралы ақпарат**

      Мемлекеттік бюджет
  
      Жылдың басынан (айдың басынан)

                                                        мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстардың,|БЖ  |Кіріс.|\_\_\_\_   |\_\_\_\_   |Ауытқу|Орындалу|\_\_\_\_\_
  
қалалардың, |код.|тердің|жоспар |факті  |(5б.  | %-ті   |факті
  
аудандардың |тары|атауы |(есепті|(есепті|- 4б.)|        |және
  
  атауы     |    |      |күн)   |күн)   |      |        |ұлт.қ қор
  
            |    |      |       |       |      |        |(есепті
  
            |    |      |       |       |      |        |күн)
  
            |    |      |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
            |    |      |   4       5       6       7       8
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Толық орындалмауға жол берілген ұстанымдар бойынша жиынтығы:
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_ факті|\_\_\_\_\_ факті|Ауытқу|Өсу қарқыны|Жылдық|Орындалу %-ті
  
(алдыңғы  |және ұлт.қ |(5б.  |% (5б. 9б. |болжам|
  
   күн)   |қор (ал.   |- 9б.)|қатынасы)  |      |
  
          |дыңғы күн) |      |           |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     9          10       11        12        13         14
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 68 қосымша

**01/\_\_/20\_\_ж. бересі бойынша салыстармалы кесте**

                                                       мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстардың,|БК  |Кі. |Есепті|Ал.   |Ауыт.|Өсу |Ағым.  |Ауыт.|Өсу
  
қалалардың, |код.|ріс.|күнге |дыңғы |қу   |қар.|дағы   |қу   |қар.
  
аудандардың |тары|тер.|бересі|күнге |     |қы. |жылдың |     |қыны,
  
  атауы     |    |дің |      |бересі|     |ны, |бірінші|     |%
  
            |    |ата.|      |      |     |%   |есепті |     |
  
            |    |уы  |      |      |     |    |күніне |     |
  
            |    |    |      |      |     |    |бересі |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 69 қосымша

**20\_\_ ж. үшін салық және бюджетке төленетін басқа**
  
**да міндетті төлемдер бойынша бересінің динамикасы**

Республика (облыс, қала, аудан) бойынша                  мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
БЖ |   Салықтың    |01.01.\_\_|01.02.\_\_|01.03.\_\_|01.04.\_\_|01.05.\_\_
  
ко.|   (төлемнің)  |        |        |        |        |
  
ды |     атауы     |        |        |        |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
01.06.\_\_|01.07.\_\_|01.08.\_\_|01.09.\_\_|01.10.\_\_|01.11.\_\_|01.12.\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 70 қосымша

**20\_\_ ж. үшін міндетті 10%-тік зейнетақы**
  
**жарналары бойынша бересінің динамикасы**

                                                         мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   Облыстың    |Об. |01.01.\_\_|01.02.\_\_|01.03.\_\_|01.04.\_\_|01.05.\_\_
  
   (ауданның)  |лыс |        |        |        |        |
  
     атауы     |коды|        |        |        |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
01.06.\_\_|01.07.\_\_|01.08.\_\_|01.09.\_\_|01.10.\_\_|01.11.\_\_|01.12.\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 71 қосымша

**20\_\_ ж. үшін салық және бюджетке төленетін басқа да**
  
**міндетті төлемдер бойынша түсімдердің динамикасы**

Республика (облыс, қала, аудан) бойынша                  мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
БЖ |   Салықтың    |01.01.\_\_|01.02.\_\_|01.03.\_\_|01.04.\_\_|01.05.\_\_
  
ко.|   (төлемнің)  |        |        |        |        |
  
ды |     атауы     |        |        |        |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
01.06.\_\_|01.07.\_\_|01.08.\_\_|01.09.\_\_|01.10.\_\_|01.11.\_\_|01.12.\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 72 қосымша

**20\_\_ ж. үшін міндетті 10%-тік зейнетақы**
  
**жарналары бойынша түсімдердің динамикасы**

                                                        мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстың (қала.|Об. |01.01.\_\_|01.02.\_\_|01.03.\_\_|01.04.\_\_|01.05.\_\_
  
ның, ауданның) |лыс |        |        |        |        |
  
     атауы     |коды|        |        |        |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
01.06.\_\_|01.07.\_\_|01.08.\_\_|01.09.\_\_|01.10.\_\_|01.11.\_\_|01.12.\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 73 қосымша

**Орташа күндік түсімдер кестесі (айдың басынан)**

      Есепті күн: \_\_.\_\_.\_\_\_ж. (\_\_\_жұмыс күндерінің саны).
  
      Салыстыруға арналған күн: \_\_\_.\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_ жұмыс күндері).

      Республика (облыс, қала, аудан)                    Мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Коды  | Кірістердің |Есепті күн|Салыстыруға арналған күн|Ауыт.|%
  
       |    атауы    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|қу   |
  
       |             |Нақты|Ор. |Нақты келіп|   Орташа   |     |
  
       |             |келіп|таша|  түсті    |   күндік   |     |
  
       |             |түсті|күн.|           |            |     |
  
       |             |     |дік |           |            |     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     1 Салық түсімдері
  
   101
  
101101
  
101102
  
  және
  
т.с.с.
  
     2 Салықтық емес
  
       түсімдер
  
   201
  
201101
  
201102
  
  және
  
т.с.с.
  
       Салық және
  
       салықтық емес
  
       бойынша жиынтығы
  
     3 Капиталмен
  
       жасалған
  
       операциялардан
  
       кірістер
  
   301
  
301103
  
       Кірістердің жиынтығы
  
       Салық органының
  
       құзыретіндегі
  
       кірістердің жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 74 қосымша

**\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_ж. үшін ( \_\_\_\_\_жұм. күнд.нің саны)**
  
**және \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ж. үшін ( \_\_\_\_жұм. күн.нің саны.)**
  
**(айдың басынан) орташа күндік түсімдердің кестесі**
  
**(Ұлттық қормен)**

      Тобы: Салық органының құзыретіндегі кірістердің жиынтығы

                                                        Мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Салық    |    Мемлекеттік бюджет   |    Республикалық бюджет
  
комитетінің |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    атауы    |Алдыңғы|Ағымдағы|Ауытқу|%|Алдыңғы|Ағымдағы|Ауытқу|%
  
             |  ай   |   ай   |      | |  ай   |   ай   |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     Жергілікті бюджет
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Алдыңғы ай|Ағымдағы ай|Ауытқу| %
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    Салық    |    Мемлекеттік бюджет   |        Ұлттық қор
  
комитетінің |    (ұлт.қ қорды қоса)   |
  
    атауы    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
             |Алдыңғы|Ағымдағы|Ауытқу|%|Алдыңғы|Ағымдағы|Ауытқу|%
  
             |  ай   |   ай   |      | |  ай   |   ай   |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 75 қосымша

**Орташа күндік түсімдердің салыстырмалы кестесі**

\_\_.\_\_.\_\_\_ж. есепті күні ( \_\_\_\_\_жұм. күн.ң саны)
  
Салыстыруға арналған күн: \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_ж. ( \_\_\_\_\_жұм. күн.ң саны)

Тобы: Кедендік төлемдер мен салықтар

                                                        Мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Аймақтың атауы  |Нақты келіп түсті|Орташа күндік| Ауытқу | %
  
                  |                 |   түсімдер  |        |
  
                  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|        |
  
                  |есепті|салыс.    |есепті|салыс.|        |
  
                  |күнге |тыруға    |күнге |тыруға|        |
  
                  |      |арналған  |      |арнал.|        |
  
                  |      |күнге     |      | ған  |        |
  
                  |      |          |      |күнге |        |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 76 қосымша

**Кедендік төлемдер мен салықтар**
  
**бойынша орташа күндік түсімдер**

Есепті күн:\_\_.\_\_.\_\_
  
Салыстыруға арналған күн: \_\_.\_\_.\_\_

Республика (облыс, қала, аудан) бойынша

                                                      Мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   Төлемнің атауы        |Есепті|Салыстыруға арналған|Өсу қарқыны
  
                         |күнге |күнге келіп түсті   |
  
                         |келіп |                    |
  
                         |түсті |                    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
Кедендік төлемдер
  
мен салықтар
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 77 қосымша

**20\_\_\_\_\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ай үшін қайтарымдарды ескере**
  
**отырып міндетті зейнетақы жарналары бойынша түсімдер**

                                                       мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстардың|\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_жылдың   |Жарна.|\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_жылдың
  
(ауданның) |айы үшін күндер        |лар   |айы үшін күндер бойынша
  
   атауы   |бойынша жарналардың    |келіп |өсімақылардың нақты
  
           |нақты түсімі (ТМК 10)  |түсті,|түсімі (ТМК 19)
  
           |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|жиыны |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           |1|2|3|4|және  |29|30|31|(2 б. |1|2|3|4|және  |29|30|31
  
           | | | | |т.с.с.|  |  |  |бо.   | | | | |т.с.с.|  |  |
  
           | | | | |      |  |  |  |йынша | | | | |      |  |  |
  
           | | | | |      |  |  |  |баған.| | | | |      |  |  |
  
           | | | | |      |  |  |  |дардың| | | | |      |  |  |
  
           | | | | |      |  |  |  |сома. | | | | |      |  |  |
  
           | | | | |      |  |  |  |сы)   | | | | |      |  |  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     1                 2             3               4
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы:
  
Қате СТН
  
Қате СТН-мен,
  
жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Өсіма. |Жарналар |Қате    |Жарналар, |СК-мен  |СК-тері бойынша
  
қылар  |мен өсі. |СТН-імен|өсімақылар|алынып  |ауыстыруды ескере
  
келіп  |мақылар  |жарналар|және қате |тастал. |отырып түсімдердің
  
түсті, |келіп    |келіп   |СТН-мен   |ған (-),|жиынтығы (8б.+9б.)
  
жиыны  |түсті,   |түсті   |жарналар  |қабыл.  |
  
(4 б.  |жиынтығы |        |келіп     |данған  |
  
бойынша|(3б.+5б.)|        |түсті,    |(+) жар.|
  
баған. |         |        |жиынтығы  |налардың|
  
дардың |         |        |(6б.+7б.) |сома.   |
  
сомасы)|         |        |          |лары.   |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   5       6         7          8        9           10
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
ЗТЖМО-нан \_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_ |Қайта.|Бас.|Қайта.|Қайта.|Бірнеше|Барлығы
  
жылдың айы үшін күндер  |рым.  |қа  |рымдар|рым.  |СК     |келіп
  
бойынша жарналар        |дардың|об. |бо.   |дарды |үміт.  |түсті
  
(өсімпұлдар) қайтарымда.|жиын. |лыс.|йынша |ескере|теніп  |(15б.
  
рының сомалары (ТМК 32) |тығы  |тар.|жиыны |отырып|отырған|+16б.)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|(11б. |дан |(12б. |қайта.|жарна. |
  
1|2|3|4|және  |29|30|31 |бо.   |қай.|+13б.)|рым.  |лар    |
  
| | | |т.с.с.|  |  |   |йынша |тар.|      |дардың|сомасы |
  
| | | |      |  |  |   |баған.|    |      |жиын. |және   |
  
| | | |      |  |  |   |дардың|    |      |тығы  |растал.|
  
| | | |      |  |  |   |сома. |    |      |(10б. |маған  |
  
| | | |      |  |  |   |сы)   |    |      |-14б.)|сомалар|
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          11               12   13     14    15     16      17
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 78 қосымша

**20\_\_ж. үшін қайтарымдарды шегере отырып**
  
**міндетті зейнетақы жарналары бойынша түсімдер**

                                                       мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Облыстардың    |қаңтар|ақпан |наурыз|сәуір |мамыр |маусым|шілде
  
  (аудандардың)  |      |      |      |      |      |      |
  
      атауы      |      |      |      |      |      |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
жиынтығы
  
Қате СТН-мен
  
түсімдер
  
қате СТН-мен,
  
жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  тамыз | қыркүйек | қазан |қараша | желтоқсан | Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 79 қосымша

**ЗТЖМО-ның деректері бойынша 20\_\_ ж. үшін айлар**
  
**бойынша міндетті зейнетақы жарналары қайтарылды**

                                                 мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  Облыстардың    |қаңтар|ақпан |наурыз|сәуір |мамыр |маусым|шілде
  
  (аудандардың)  |      |      |      |      |      |      |
  
      атауы      |      |      |      |      |      |      |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
жиынтығы
  
Қате СТН
  
жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  тамыз | қыркүйек | қазан |қараша | желтоқсан | Жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      N 80 қосымша

**20\_\_ ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_айы үшін міндетті зейнетақы**
  
**жарналарының түсімдері, қайтарымдары, аударымдары**

                                                        мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Облыстардың |ЗТЖМО   |ЗТЖМО    |СК-рі   |ЗТЖМО   |ЗТЖМО  |Басқа
  
(аудандардың)|дерек.  |деректері|бойынша |тізілімі|тізі.  |облыс.
  
    атауы    |тері    |бойынша  |қабыл.  |бойынша |лімі   |тардан
  
             |бойынша |қате     |данған  |жарна.  |бойынша|қай.
  
             |тізілім |СТН-лі   |(+),    |лардың  | өсіма.|тарым
  
             |бойынша |жарна.   |алынып  |(өсіма. |қылар. |
  
             |жарна.  |лардың   |тастал. |қылар.  |дың    |
  
             |лардың  |(өсімақы.|ған (-) |дың)    |түсімі |
  
             |түсімі  |лардың)  |жарна.  |қайта.  |(ТМК   |
  
             |(ТМК 10)|түсімі   |лар,    |рымы    |19)    |
  
             |        |         |өсіма.  |(ТМК 32)|       |
  
             |        |         |қылар   |        |       |
  
             |        |         |сома.   |        |       |
  
             |        |         |ларын   |        |       |
  
             |        |         |ауыстыру|        |       |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      1           2        3        4        5         6      7
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Жиынтығы
  
Қате СТН-мен
  
келіп түсті
  
Қате СТН-мен
  
жиынтығы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кестенің жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Қайтарымдарды|Бірнеше СК үміттеніп|Барлығы келіп түсті (8б.+9б.)
  
ескере отырып|отырған түсімдердің |
  
түсімдердің  |сомалары және       |
  
жиынтығы     |расталмаған сомалар |
  
(2б.+3б.+4б. |                    |
  
-5б.+6б.+7б.)|                    |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
       8                9                        10
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК