

**Астана қаласында Ислам ынтымақтастығы ұйымының Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитін дайындау және өткізу бойынша іс-шаралар жоспарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің 2017 жылғы 10 наурыздағы № 31-ө өкімі

      2017 жылғы 10-11 қыркүйекте Астана қаласында Ислам ынтымақтастығы ұйымының Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитін сапалы дайындау және өткізуді қамтамасыз ету мақсатында:

      1. Қоса беріліп отырған Ислам ынтымақтастығы ұйымының Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитін дайындау және өткізу бойынша Іс-шаралар жоспары (бұдан әрі - Іс-шаралар жоспары) бекітілсін.

      2. Мемлекеттік органдар мен ұйымдар (келісім бойынша) Іс-шаралар жоспарының орындалуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы екімнің іске асырылуын бақылау Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігіне жүктелсін.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Премьер-Министр*
 |
*Б. Сағынтаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің2017жылғы 10 наурыздағы№ 31-ө өкіміменбекітілген |

 **Ислам ынтымақтастығы ұйымының Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитін дайындау және өткізу бойынша**
**ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Р/с № |
Іс-шаралар атауы |
Орындау мерзімі |
Орындауға жауаптылар |
Қаржыландыру көзі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1. Мазмұндық мәселелер |
|
1 |
Іс-шараның күн тәртібі мен бағдарламасын әзірлеу және бекіту, Ислам ынтымақтастығы ұйымының хатшылығымен (бұдан әрі - ИЫҰ БХ) келісу |
2017 жылғы 12 маусымға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
2 |
Шетелдік қатысушыларға Ислам ынтымақтастығы ұйымының Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитін (бұдан әрі - саммит) өткізудің ұйымдастырушылық-протоколдық шарттары туралы № 1 ақпараттық нота жіберу |
2017 жылғы 19 маусымға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
3. |
Шетелдік қатысушыларға саммитті өткізудің ұйымдастырушылық-протоколдық шарттары туралы № 2 ақпараттық нота жіберу |
2017 жылғы 21 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
4. |
Іс-шаралар сценарийлерінің жобаларын дайындау (лауазымды тұлғалардың кеңесі, министрліктердің кездесуі, саммит), ИЫҰ БХ-мен келісу |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
5. |
ИЫҰ-ға мүше мемлекеттерінің ғылым және технологиялар министрлерінің кездесуін өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспарын дайындау |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
БҒМ |
талап етілмейді |
|
6. |
Саммит тұжырымдамасының және оның қорытындысы бойынша Қазақстан Республикасының Президенті тапсырмаларының жобаларын әзірлеу, оларды Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне жіберу |
2017 жылғы 10 тамызға дейін |
СІМ, БҒМ, ИДМ, "Назарбаев Университеті" ДБҰ (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
7. |
Бағдарлама жобасын, делегациялар мен іс-шараға қатысушылардың тізімін дайындау және Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне енгізу |
2017 жылғы 21 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
8. |
Мемлекет басшысының сөйлейтін сөзін және оның екіжақты кездесулеріне арналған материалдарды, анықтамалық-талдау материалдарын, делегациялар басшыларының биографиялық деректері мен саяси портреттерін, ИЫҰ саммитінің қорытынды құжаттарының жобаларын дайындау |
2017 жылғы 21 тамызға дейін |
СІМ, БҒМ, ИДМ, ДСМ, АШМ, ЭМ, ҰЭМ, Қорғанысмині, "Назарбаев Университеті" ДБҰ (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
9. |
Аға лауазымды тұлғалар отырысын өткізу |
2017 жылғы сәуір және 7-8 қыркүйек |
СІМ. БҒМ, ИДМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
10. |
ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің ғылым және технологиялар министрлерінің кездесуі |
2017 жылғы 9 қыркүйек |
БҒМ, ИДМ, СІМ |
ҚР СІМ 006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша Білім және ғылым министрлігіне көзделген лимит шегінде |
|
11. |
Ғылым және технологиялар жөніндегі ИЫҰ саммитінің қорытынды құжатын (Outcome Document of first OIC Summit on the Science and Technology) келісу |
2017 жылғы ақпан-наурыз |
СІМ, БҒМ, ИДМ, ҰЭМ, Қаржымині, АШМ, ЭМ, ДСМ, "Назарбаев Университеті ДБҰ (келісім бойынша |
талап етілмейді |
|
12. |
Астана декларациясын келісу |
2017 жылғы ақпан-наурыз |
СІМ |
талап етілмейді |
|
2. Ұйымдастырушылық-протоколдық шаралар |
|
13. |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ИЫҰ саммитінің қорытынды коммюникесін пысықтау бойынша ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің ғылым және технологиялар министрлерінің кездесуін өткізу жөніндегі өзектендірілген шығыстар сметасын дайындау |
2017 жылғы 1 наурызға дейін |
БҒМ, СІМ, Қаржымині |
талап етілмейді |
|
14. |
Тәуелсіздік сарайы алаңын, оның ішінде монтаждау, техникалық және өзге дайындық жұмыстарын жүргізу үшін жалға алу ақысын төлемей жалға беру туралы мәселені шешу |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
006 "Өкілдік, шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
15. |
Іс-шараға тартылған қазақстандық қызметкерлер мен іс-шараға қатысушылар үшін тіркеуге, аккредиттеуге, қауіпсіздікке, объектілеріне қолжетімділік жүйесіне, көліктік қамтамасыз етуге, тұруға, байланысқа, іс-шараны өткізу объектілеріне, делегациялардың ұшып келуі және ұшып кетуіне қатысты барлық логистикалық және әкімшілік мәселелер (талаптар) көрсетілген егжей-тегжейлі брошюра жобасын әзірлеу |
2017 жылғы 11 тамызға дейін |
СІМ, МКҚ (келісім бойынша), ИДМ, Астана қаласының әкімдігі |
006 "Өкілдік, шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
16. |
Қазақстандық ресми делегация құрамының жобасы бойынша ұсыныстар енгізу |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
17. |
Қонақүйлерде, іс-шара өтетін орындарда көп адам сиятын намаз оқу бөлмелерін жеткілікті қамтамасыз ету |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
ДІАҚМ, Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
18. |
Астана қаласында ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің алдыңғы топтарын қабылдауды және оның жұмысын ұйымдастыру |
2017 жылғы 15 тамызға дейін |
СІМ, БҒМ, МКҚ (келісім бойынша), ИДМ, Астана қаласының әкімдігі және әуежайы |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
19. |
Тәуелсіздік сарайының қызмет көрсетуші персоналының үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
20. |
Іс-шараға қатысушылар үшін мәдени бағдарламалар, оның ішінде Ұлттық музейге, Түңғыш Президент музейіне, Бәйтерекке және т.б. ағылшын тілінде экскурсиялық турлар ұйымдастыру |
2017 жылғы 1 қыркүйекке дейін |
Астана қаласының әкімдігі, МСМ, СІМ |
талап етілмейді |
|
21. |
Астана қаласы әуежайының сыртын және ішін тақырыптық безендіру, ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің тулары ілінген тутұғылар орнату. Делегациялар тұратын жерлерде ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің туларын ілу |
2017 жылғы 9-12 қыркүйек |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
22. |
Бекітілген эскиздерге сәйкес Тәуелсіздік сарайының залдарын дайындау |
2017 жылғы 9 қыркүйекке дейін |
СІМ |
006 "Өкілдік шығындар бюджетті бағдарлама бойынша ҚР қаражаты есебінен |
|
23. |
ҚР Президенті Протоколының талаптарына сәйкес ИЫҰ саммитінің іс-шараларын техникалық қамтамасыз ету (жоғары сапалы кәсіби дауыс күшейткіш және бейне-жарықтандыру жабдығы, баспасөз стенділерді, подиумдар, баннерлер, аударма кабиналары, гүлмен безендіру және т.б.) |
2017 жылғы 7 қыркүйекке дейін |
СІМ, ПІБ (келісім бойынша) |
006 "Өкілдік шығындар бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР қаражаты есебінен |
|
24. |
Ағылшын және орыс тілдеріне ілеспе және ізбе-із аудармаларды қамтамасыз ету (араб және француз тілдері ИЫҰ БХ есебінен) |
іс-шара басталғанға дейін |
СІМ |
006 "Өкілдік шығындар бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР қаражаты есебінен |
|
25. |
Делегациялар басшылары мен мүшелерін аккредиттеу |
іс-шара қарсаңында және оны өткізу кезінде |
СІМ |
талап етілмейді |
|
26. |
Ұйымдастырушы-протоколдық топтардың Астана қаласының әуежайында, қонақүйлерінде, Тәуелсіздік сарайында, Бейбітшілік және келісім сарайында және іс-шара өтетін т.б. орындарда жұмысы |
іс-шара қарсаңында және оны өткізу кезінде |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
27. |
Астана қаласы қонақүйлеріндегі нөмірлерді броньдау және ресми делегациялардың мүшелерін, бірге жүретін адамдарды орналастыру |
іс-шара басталғанға дейін және оны өткізу кезінде |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
28. |
Қазақстан Республикасы Президентінің атынан өткізілетін қабылдаулар (бейресми қабылдаулар) кезінде концерттік бағдарламалар ұйымдастыруды және іс-шараларға қажетті техникалық қолдау көрсетуді (дыбыспен, жарықпен қамтамасыз ету және сахнаны рәсімдеу) қамтамасыз ету |
іс-шараны өткізу кезінде |
МСМ |
033 "Мәдениет және өнер саласындағы бәсекелестікті жоғарылату, қазақстандық мәдени мұраны сақтау, зерделеу мен насихаттау және мұрағат ісінің іске асырылуы тиімділігін арттыру" бюджеттік бағдарламасы бойынша МСМ қаражаты есебінен |
|
29. |
Іс-шараға қатысушылар үшін үздіксіз тамақтандыруды (кофе-брейк, түскі ас, кешкі ас) ұйымдастыру |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
СІМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
30. |
Қазақстан Республикасының Президенті атынан ресми және бейресми қабылдаулар (таңғы, түскі, кешкі астар), сондай-ақ техникалық үстелдер ұйымдастыру |
іс-шараны өткізу кезінде |
ПІБ (келісім бойынша), СІМ |
001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ПІБ қаражаты есебінен |
|
31. |
Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрі атынан ресми қабылдаулар ұйымдастыру |
іс-шараны өткізу кезінде |
СІМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
32. |
Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрі атынан ресми қабылдаулар ұйымдастыру |
ИЫҰ-ға мүше мемлекеттер ғылым және технологиялар министрлерінің кездесулерін өткізу кезінде |
БҒМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша Білім және ғылым министрлігіне көзделген лимит шегінде |
|
33. |
Астана қаласындағы жоғарғы оқу орындарының студенттері мен тыңдаушылары арасынан міндетті түрде шет тілдерді білетін еріктілерді тарту |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
БҒМ, "Назарбаев Университеті" ДБҰ (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
34. |
ИЫҰ Ғылым және технологиялар жөніндегі бірінші саммитіне шетелдік делегациялар басшыларының жоғары деңгейде қатысуын қамтамасыз ету мақсатында ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің лауазымды және өзге де ықпалды тұлғаларымен консультациялар, келіссөздер, кездесулер өткізу |
тұрақты негізде |
СІМ |
талап етілмейді |
|
3. Ресми делегациялардың келуі/кетуі |
|
35. |
Астана және Алматы қалаларына ИЫҰ-ға мүше мемлекеттерден қатынайтын тұрақты халықаралық авиарейстер туралы СІМ-ге ақпарат беру |
2017 жылғы 1 маусымнан бастап, әр айдың 1-не қарай |
ИДМ |
талап етілмейді |
|
36. |
Делегация басшыларының Астана қаласына ұшып келу және ұшып кету кестелерін дайындау |
2017 жылғы 4 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
37. |
Ресми делегациялардың мүшелеріне, бірге жүруші адамдарға, шетелдік БАҚ өкілдеріне визаларды ресімдеу. Астана, Алматы және Қарағанды қалаларының әуежайларында консулдық қызмет қызметкерлерінің кезекшіліктерін ұйымдастыру |
іс-шара басталғанға дейін |
СІМ, ІІМ |
талап етілмейді |
|
38. |
Астана және Алматы қалаларының әуежайларында шәй үстелдерін және гүлмен безендіруді ұйымдастыру |
2017 жылғы 8-12 қыркүйекте |
ПІБ (келісім бойынша) |
001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ПІБ қаражаты есебінен |
|
39. |
Қазақстан тарапынан күтіп алушыларды/шығарып салушыларды белгілей отырып, шетелдік делегациялардың басшыларын күтіп алу және шығарып салу кестелерін дайындау |
2017 жылғы 21 тамызға дейін |
СІМ, ПМК (бекіту) |
талап етілмейді |
|
40. |
Ресми делегациялардың VIP-зал арқылы өтуін қамтамасыз ету |
іс-шара кезінде |
ҰҚК ШҚ (келісім бойынша), Қаржымині МКК, Астана, Алматы, Қарағанды қалаларының әуежайлары (келісім бойынша), СІМ |
талап етілмейді |
|
41. |
Астана (имидждік топ), Алматы және Қарағанды (қажеттілік болғанда) әуежайларында ресми делегацияларды күтіп алу және шығарып салу бойынша іс-шараларды ұйымдастыру |
іс-шараны өткізу кезінде |
Астана, Алматы қалаларының әкімдіктері, Астана, Алматы қалаларының әуежайлары (келісім бойынша) және қажет болғанда Қарағанды облысының әкімдігі мен Қарағанды қаласының әуежайы (келісім бойынша), СІМ |
талап етілмейді |
|
4. Көлік |
|
42. |
Тұрғындар арасында түсіндіру жұмыстарын жүргізе отырып, Мемлекеттік күзет қызметімен бірлесіп күзетілетін тұлғалар жүретін трассалар мен Астананың сол жағалауында шектеулерді әзірлеу |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі, МКҚ (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
43. |
Делегацияларды жинау және қонақүйлерден іс-шаралар өтетін жерлерге жеткізу үшін автобус маршруттарын әзірлеу |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі, СІМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
44. |
Қатысушылар тұратын орындар мен іс-шаралар өтетін объектілер айналасында кортеждер үшін тұрақ орындардың жеткілікті көлемін қамтамасыз ету |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі, ІІМ |
талап етілмейді |
|
45. |
Делегация басшыларының отырыстар, қабылдаулар және басқа шаралар өтетін орындарға келу/кету кестелерін дайындау |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
СІМ, МКҚ (келісім бойынша), Президент Протоколы (келісім бойынша), ІІМ |
талап етілмейді |
|
46. |
Ресми делегациялардың басшылары мен мүшелерін көлікпен қамтамасыз ету |
2017 жылғы 7-12 қыркүйек |
ПІБ (келісім бойынша), СІМ |
001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР ПІБ қаражаты есебінен |
|
47. |
Бірге жүретін адамдарды, сондай-ақ алдыңғы жұмыс топтары мүшелерін көлікпен қамтамасыз ету |
іс-шараны өткізу кезінде |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі, ІІМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
48. |
Делегациялардың келуі мен кетуі кезінде әуежай - қонақүйлер - әуежай; қонақүйлер - іс-шаралар өтетін орындар (түскі астар, қабылдаулар, арнайы шаралар) - қонақүйлер, сондай-ақ қонақүйлер - мешіттер - қонақүйлер маршруттары бойынша чартерлік автобустар қатынасын ұйымдастыру |
іс-шараны өткізу кезінде |
Астана қаласының әкімдігі, СІМ |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
5. Қауіпсіздікті қамтамасыз ету |
|
49. |
Ресми делегациялар күзет қызметтерінің Қазақстан Республикасының аумағында қару-жарақты, радиостанцияларды және арнайы жабдықтарды өткізулерін келісу бойынша шаралар қабылдау (радиостанцияларды өткізу үшін өтініш келіп түскен кезден бастап 15 күнтізбелік күн) |
іс-шара басталғанға дейін |
МКҚ (келісім бойынша), ІІМ, АКМ, СІМ |
талап етілмейді , |
|
50. |
Іс-шаралар өтетін және саммитке қатысушылар тұратын орындарда қауіпсіздік пен құқықтық тәртіпті қамтамасыз ету, сондай-ақ ресми делегациялар жүретін маршруттар бойынша бірге жүру |
2017 жылғы 9-12 қыркүйек |
ІІМ, МКҚ (келісім бойынша), ҰҚК (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
51. |
Іс-шара кезінде тартылған объектілерге және олардағы монтаждау мен өзге жұмыстардың құрылыс нормалары мен қағидаларына сәйкестігін бақылау және тексеру |
2017 жылғы 21 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
52. |
Арнайы ұшақтарды күзетуді ұйымдастыру |
2017 жылғы 9-12 қыркүйек |
МКҚ (келісім бойынша), ІІМ, "ҚТЖ" ҰК" АҚ (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
53. |
Делегациялар тұратын және іс-шаралар өтетін орындарда медициналық пунктерді уақытша құра отырып, медициналық жұмыскерлер мен өрт сөндіру бригадаларының тәуліктік кезекшілігін қамтамасыз ету |
2017 жылғы 9-12 қыркүйек |
ІІМ ТЖК, ДСМ, Астана қаласының әкімдігі, ПІБ (келісім бойынша) |
028 "Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы медициналық ұйымдарының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша көзделген қаражат шегінде |
|
54. |
Ресми делегациялар арнайы ұшақтарының Қазақстан Республикасының аумағының үстімен ұшып өтуін, Астана және Қарағанды (Алматы қаласында қолайсыз ауа-райы болған жағдайда) әуежайларына қону мен ұшып шығуын қамтамасыз ету. Қазақстан Республикасы әуе кеңістігінде литерлік әуе кемелерінің өтуіне толық бақылауды қамтамасыз ету |
іс-шараны өткізу кезінде |
ИДМ, Қорғанысмині, СІМ |
талап етілмейді |
|
55. |
Ресми делегациялардың ұшақтарына қонудың/ұшудың басым құқығын беру |
іс-шараны өткізу кезінде |
СІМ, ИДМ, Астана және Қарағанды қалаларының әуежайлары (келісім бойынша) |
талап етілмейді |
|
56. |
Қажет болған кезде ИЫҰ-ға мүше мемлекеттердің әуе кемелерін қабылдау үшін Қарағанды қаласының әуежайын дайындау (Астана қаласында қолайсыз ауа-райы болған жағдайда), сондай-ақ оларға тиісті техникалық қызмет көрсету (трап, тарту көлігі) бойынша шаралар қабылдау |
2017 жылғы 1 қыркүйекке дейін |
ИДМ |
талап етілмейді |
|
6. Ресми делегацияларды орналастыру |
|
57. |
Делегациялар мүшелеріне жеңілдетілген шарт бойынша тұру, ерте тіркелу және кеш кету ("early check-in" және "late check-out") қызметін көрсету жөніндегі мәселені шешу мақсатында Астана қаласындағы қонақүй иелері арасында түсіндіру жұмыстарын жүргізу |
2017 жылғы 9 қыркүйекке дейін және ИЫҰ саммитін өткізу кезінде |
Астана қаласының әкімдігі, СІМ |
талап етілмейді |
|
58. |
Ресми делегациялар басшылары мен мүшелерінің жүретін маршруттары бойынша және тұратын жерлеріне шектес аумақтарын жайластыру және тұрақты түрде тазалауды жүргізу |
2017 жылғы 25 тамызға дейін |
Астана қаласының әкімдігі |
талап етілмейді |
|
59. |
Делегациялар басшыларын қонақүйлерде, резиденцияларда орналастыру. Күзетілетін тұлғалардың тұратын жерлерінде қажеттілігіне қарай күзету үшін штабтық бөлмелерді қамтамасыз ету |
2017 жылғы 8 - 12 қыркүйек |
ПІБ (келісім бойынша), СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
Делегация басшысы (1 - формат) 001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ПІБ қаражаты есебінен, делегация мүшелері (5 - формат) ( 006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша СІМ қаражаты есебінен |
|
7. Ақпараттық сүйемелдеу |
|
60. |
Қазақстандық және шетелдік БАҚ тізімдерін жасау |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
СІМ |
талап етілмейді |
|
61. |
Қазақстандық және шетелдік БАҚ өкілдерін аккредиттеу |
2017 жылғы 6 қыркүйекке дейін |
СІМ (шетелдік БАҚ), АКМ (қазақстандық БАҚ) |
талап етілмейді ; |
|
62. |
Қазақстандық БАҚ-тың Астана қаласының әуежайында мемлекет басшыларын күтіп алу салтанатын түсіруін қамтамасыз ету |
2017 жылғы 9-11 қыркүйек |
СІМ, АКМ |
талап етілмейді |
|
63. |
Қазақстандық және шетелдік БАҚ-та іс-шараларды ақпараттық сүйемелдеуді қамтамасыз ету |
2017 жылғы 5-15 қыркүйек |
АКМ, СІМ, ПБҚ (келісім бойынша) |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
64. |
ИЫҰ саммитінің қорытындысы бойынша баспасөз хабарламасының жобасын дайындау және Президент Әкімшілігіне енгізу |
2017 жылғы 6 қыркүйек |
СІМ, БҒМ, ИДМ |
талап етілмейді |
|
65. |
Бейнетүсірілімдерді трансляциялауды қамтамасыз ету және бейнематериалдарды тарату |
2017 жылғы 9-12 қыркүйек |
СІМ, АКМ, Президенттің ТРК (келісім бойынша) |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
66. |
ИЫҰ саммитінің отырысын өткізу орындарында баспасөз орталықтарының жұмысын ұйымдастыру |
іс-шараны өткізу кезінде |
СІМ, АКМ, "Қазақтелеком", ЛҚ (келісім бойынша) |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
8. Баспалық және сыйлық өнімдері |
|
67. |
Баспа өнімдерін (іс-шараға қатысушылар үшін анықтамалар, делегациялар басшылары үшін белгілер, арнайы багаж биркалары, сапар бағдарламалары, куверттік карточкалар, қабылдауға шақырулар және т.б.) жасау; ресми делегациялардың мүшелеріне сыйлықтар мен кәдесыйлар дайындау, тулар мен тутұғырларды жасау |
2017 жылғы 1 тамызға дейін |
СІМ, МКҚ (келісім бойынша) |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |
|
68. |
Ресми делегациялар үшін сыйлықтар мен кәдесыйларды сатып алу |
2017 жылғы 1 қыркүйекке дейін |
ПІБ (келісім бойынша) |
001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ПІБ қаражаты есебінен |
|
69. |
Қазақстан Республикасы Президентінің атынан ресми және ресми емес іс-шараларды өткізетін жерлердегі үй-жайларды гүлмен безендіру |
2017 жылғы 8-11 қыркүйек |
ПІБ (келісім бойынша) |
001 "Мемлекет басшысының, Премьер-Министрдің және мемлекеттік органдардың басқа да лауазымды тұлғаларының қызметін қамтамасыз ету" бюджеттік бағдарламасы бойынша ПІБ қаражаты есебінен |
|
70. |
ИЫҰ саммитінің логотипін пайдалана отырып, үлестірмелі материалдарды жасау (қолжазба кітапшаларын, қарындаштар, туристік материал, қала картасы және өзге де қажетті материалдар) |
2017 жылғы 15 тамызға дейін |
СІМ, Астана қаласының әкімдігі |
006 "Өкілдік шығындар" бюджеттік бағдарламасы бойынша ҚР СІМ қаражаты есебінен |

      Ескертпе: аббревиатуралардың толық жазылуы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
**ПМК** |
**-** |
**Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Кеңсесі** |
|
ҰҚК |
- |
Қазақстан Республикасының Ұлттық қауіпсіздік комитеті |
|
ПІБ |
- |
Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы |
|
МКҚ |
- |
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік күзет қызметі |
|
ПБҚ |
- |
Қазақстан Республикасы Президентінің баспасөз қызметі |
|
СІМ |
- |
Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігі |
|
Қорғанысмині |
- |
Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі |
|
ІІМ |
- |
Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігі |
|
АКМ |
- |
Қазақстан Республикасының Ақпарат және коммуникациялар министрлігі |
|
АШМ |
- |
Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі |
|
БҒМ |
- |
Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі |
|
ДСМ |
- |
Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі |
|
ДІАҚМ |
- |
Қазақстан Республикасының Дін істері және азаматтық қоғам министрлігі |
|
ИДМ |
- |
Қазақстан Республикасының Инвестициялар және даму министрлігі |
|
Қаржымині |
- |
Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі |
|
МСМ |
- |
Қазақстан Республикасының Мәдениет және спорт министрлігі |
|
ЭМ |
- |
Қазақстан Республикасының Энергетика министрлігі |
|
ҰЭМ |
- |
Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика министрлігі |
|
Президенттің ТРК КАҚ |
- |
"Қазақстан Республикасы Президентінің телерадиокешені" коммерциялық емес акционерлік қоғам |
|
ҚР ҰҚК ШҚ |
- |
Қазақстан Республикасының Ұлттық қауіпсіздік комитетінің шекара қызметі |
|
ІІМ ТЖК |
- |
Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің Төтенше жағдайлар комитеті |
|
Қаржыминінің МКК |
- |
Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті |
|
"ҚТЖ" ҰК" АҚ |
- |
"Қазақстан теміржолы" ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы |
|
"Назарбаев Университеті" ДБҰ |
- |
"Назарбаев Университеті" дербес білім беру ұйымы |
|
"Қазақтелеком" АҚ |
- |
"Қазақтелеком" акционерлік қоғамы |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК