

Ойын бизнесі саласындағы басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрінің 2026 жылғы 29 маусымдағы № 111 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің 16-бабының 17) тармақшасына және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 4 қазандағы № 865 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігінің ережесінің 15) тармағының 6) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Ойын бизнесі саласындағы басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігінің Ойын бизнесін мен лотереяны реттеу комитеті заңнамада белгіленген тәртіппен мыналарды қамтамасыз етсін:

1) осы бұйрыққа қол қойылған күннен бастап бес жұмыс күн ішінде оны қазақ және орыс тілдерінде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізу үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберуді;

2) осы бұйрықты ресми жариялағаннан кейін Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрінің аппарат басшысына жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасы
Туризм және спорт министрі

Е. Мырзabосынов

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы
Еңбек және халықты әлеуметтік
қорғау министрлігі

Қазақстан Республикасы
туризм және спорт министрінің
2026 жылғы 29 маусымдағы
№ 111 бұйрығымен
бекітілген

Ойын бизнесі саласындағы басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Ойын бизнесі саласындағы басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің лауазымдарының осы үлгілік біліктілік сипаттамалары кадрларды дұрыс іріктеу мен орналастыруға, олардың біліктілігін арттыруға, қызметкерлерді аттестаттауға, басшылар мен мамандар арасындағы еңбекті бөлуге, сондай-ақ аталған санаттағы қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін айқындауда және еңбекақы төлеу санаттары бойынша оларға қойылатын біліктілік талаптарын белгілеуде бірізділікті қамтамасыз етуге арналған.

2. Мамандар лауазымдарының біліктілік сипаттамалары: есепші, экономист, кадрлар бөлімінің маманы, аудармашы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2016 жылғы 1 қыркүйектегі №775 бұйрығымен бекітілген, барлық қызмет салаларына ортақ мемлекеттік мекемелер мен қазыналық кәсіпорындардың жекелеген маман лауазымдарының біліктілік сипаттамаларында айқындалған (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №14281 болып тіркелген).

Басшылар мен ғылыми қызметкерлерге, бағдарламалық қамтамасыз ету саласындағы мамандарға және өзге де инженерлік-техникалық қызметкерлерге арналған лауазымдардың біліктілік сипаттамалары Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 30 желтоқсандағы №553 бұйрығымен бекітілген басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілердің лауазымдарының біліктілік анықтамалығында айқындалған (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №22003 болып тіркелген).

3. Лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеу кезінде нақты ұйымдастырушылық-техникалық жағдайларда тиісті лауазымға тән жұмыстардың тізбесін нақтылауға жол беріледі және қызметкерлердің қажетті арнайы даярлығына қойылатын талаптар белгіленеді.

2-тарау. Басшылар лауазымдарының біліктілік сипаттамалары

1- параграф. Казино басқарушысы

4. Лауазымдық міндеттері:

казиноны дамытудың жалпы мақсаттарына сәйкес жұмысты ұйымдастырады; ұйымның басқа бөлімшелерімен тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді;

персоналға деген қажеттілікті анықтайды, оны таңдауды қамтамасыз етеді, әңгімелесулер жүргізеді;

қызметкерлерді оқытуды ұйымдастырады;

персоналдың біліктілігін арттыру бойынша жұмысты жүзеге асырады;

нұсқау жүргізеді;

жалдау, ауыстыру, жұмыс бойынша ілгерілету, лауазымын төмендету, тәртіптік жаза қолдану мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға қатысады;

ойыншылар мен казино қызметкерлері арасында туындайтын дауларды шешеді;

казино жұмыс ауысымдарын ашу және жабу рәсімдерінің дұрыстығын бақылайды;

коммерциялық және қызметтік құпияны құрайтын мәліметтердің құпиялылығын қамтамасыз етеді;

ойыншылар тарапынан казинодағы мінез-құлық пен ойын ережелерін бұзуға, қызметкерлерге қатысты дөрекілікке, казиноға, басқа ойыншыларға, келушілер мен қонақтарға дөрекі сөздер айтуға жол бермейді;

Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға және жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-қимыл шеңберінде ішкі бақылау қағидаларының талаптарын сақтайды.

5. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, құқықтық құжаттаманы жүйелеу, есепке алу және жүргізу тәртібі;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

әкімшілік негіздері, іскерлік қарым-қатынас этикасы;

экономика, өндірісті ұйымдастыру, Еңбек және басқару негіздері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

6. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

2- параграф. Слот-басқарушысы

7. Лауазымдық міндеттері:

Ойын автоматтары залын дамытудың жалпы мақсаттарына сәйкес жұмысты ұйымдастырады, ұйымның басқа бөлімшелерімен тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді;

персоналға қажеттілікті айқындайды, оны іріктеуді қамтамасыз етеді, әңгімелесулер жүргізеді, персоналды оқытуды ұйымдастырады, персоналдың біліктілігін арттыру жөніндегі жұмысты жүзеге асырады;

нұсқау жүргізеді;

жалдау, ауыстыру, жұмыс бойынша ілгерілету, лауазымын төмендету, тәртіптік жаза қолдану мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға қатысады;

ойыншылар мен ойын автоматтары залының қызметкерлері арасында туындайтын дауларды шешеді;

казиноны ашу және жабу рәсімдерінің дұрыстығын бақылайды;

коммерциялық және қызметтік құпияны құрайтын мәліметтердің құпиялылығын қамтамасыз етеді;

Ойын автоматтары залында ойыншылардың мінез-құлқы мен ойнау ережелерін бұзуына, қызметкерлерге қатысты дөрекілікке, казиноға, басқа ойыншыларға, келушілер мен қонақтарға қатысты дөрекі сөздерге жол бермейді;

Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға және жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-қимыл шеңберінде ішкі бақылау қағидаларының талаптарын сақтайды.

8. Білуі керек:

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, құқықтық құжаттаманы жүйелеу, есепке алу және жүргізу тәртібі;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

әкімшілік негіздері, іскерлік қарым-қатынас этикасы;

экономика, өндірісті ұйымдастыру, Еңбек және басқару негіздері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

Заңды белгілерге (жетондарға) және кассалық операцияларға ақша белгілерін айырбастау қағидалары.

9. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

3-параграф. Бейнебақылау басқарушысы (CCTV басқарушысы)

10. Лауазымдық міндеттері:

бөлімнің жұмысын дайындауды және ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;

персоналдың жұмыс орындарын ұйымдастыруға басшылықты жүзеге асырады;

жабдықтың жұмыс қабілеттілігін тексеруді ұйымдастырады;

үй-жайлардағы жұмыстың санитарлық жағдайларын (жарықтандыру,

желдету және температуралық режим) тексереді;

құжаттарды, материалдарды, есептерді дайындауды ұйымдастырады;

жұмысшылар арасында міндеттерді бөледі;

қабылданған шешімдерді қызметкерлердің назарына жеткізеді, олар орындайтын жұмыстың сапа дәрежесін айқындайды;

жұмыс сапасының стандарттары мен жұмыс сапасын бағалау критерийлерін әзірлейді, жұмыс тиімділігін талдайды, қабылданған шешімдердің орындалуын бақылауды жүзеге асырады;

ұйымның басқа бөлімшелерімен тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді; персоналға деген қажеттілікті анықтайды, оны таңдауды қамтамасыз етеді, әңгімелеседі;

қызметкерлерді оқытуды ұйымдастырады;

персоналдың біліктілігін арттыру бойынша жұмысты жүзеге асырады;

нұсқау жүргізеді;

жалдау, ауыстыру, жұмыс бойынша ілгерілету, лауазымын төмендету, тәртіптік жаза қолдану мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға қатысады.

11. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелері қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

мөлшерлемелерді қабылдау тәртібі мен тәсілдері;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

Заңды белгілерге (жетондарға) және кассалық операцияларға ақша белгілерін айырбастау қағидалары.

12. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

3-тарау. Мамандар лауазымдарының біліктілік сипаттамалары

4-параграф. Пит-босс

13. Лауазымдық міндеттері:

құмар ойындарды, дилер – инспектордың, дилердің жұмысын (қажет болған жағдайда оларға нұсқаулар береді), төлемдердің, айырбастардың және мөлшерлемелердің дұрыстығын қадағалайды;

ойын мекемесінің қолданыстағы ережелеріне сәйкес құмар ойындардың жүргізілуін бақылау процесін жүзеге асырады;

құмар ойындарының барысы мен сақталуын бақылайды;

ең төменгі және ең жоғары мөлшерлемелердің мөлшерін бақылайды,

мөлшерлемелерді қабылдайды немесе қабылдамайды, мөлшерлемелер бойынша заңдастыру белгілерін қабылдайды;

құмар ойын тәртібін бұзған, ерекше мән-жайлар мен даулы жағдайлар, оның ішінде күмәнді сипаттағы инциденттер туындаған жағдайларда мөлшерleme сомасын және ұтыс мөлшерлемелерді есептейді, казино мененджеріне қажетті көмекке жүгінеді;

клиенттермен мінез-құлық тәртібінің сақталуын, құмар ойын барысында жағымды және сыпайы қарым-қатынас тәсілдерін бақылайды. Дилерлер тарапынан да, клиенттер тарапынан да ережелердің орындалуын қатаң қадағалайды;

ойын үстелдерін ашу және жабумен айналысады;

флоттардағы номинал бойынша заңдастыру белгілерінің (жетондардың) жеткілікті санын қадағалайды;

үстелдердегі шығын материалдарын бақылайды және өнімге тапсырыс беру үшін уактылы хабардар етеді;

дилерлердің сыртқы түрін бақылайды;

казино менеджеріне күмәнді сипаттағы кез-келген оқиғалар, қызметкерлерге деген күдік және клиенттердің тазалығы туралы хабарлайды;

персоналдың міндеттерін бөледі, үзілістерді ұйымдастырады; қателіктер (артық төлем, аз төлем және т.б.), кешігулер және дилерлердің жұмысқа шықпауы туралы баяндайды.

14. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

құмар ойындар процесінде қолданылатын халықаралық терминдер;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

мөлшерлемелерді қабылдау тәртібі мен тәсілдері;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;
ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;
мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;
ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері,
жылдам шот тәсілдері;
кассалық операцияларды жүргізу тәртібі;
кассалық құжаттардың нысандары;
ақша қаражатын және заңдастыру белгілерін (чиптерін) қабылдау, беру,
есепке алу және сақтау қағидалары;
ішкі құжаттарды ресімдеу тәртібі;
ұйымдастыру техникасын пайдалану қағидалары;
еңбекті ұйымдастыру негіздері;
ішкі еңбек тәртібінің ережелері;
еңбекті қорғау, өндірістік санитария және өрттен қорғау ережелері мен нормалары.

15. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

5-параграф. Дилер-инспектор

16. Лауазымдық міндеттері:

Дилер-инспектор құмар ойындарды, дилердің жұмысын (қажет болған жағдайда оларға нұсқаулар береді), төлемдердің, биржалардың және мөлшерлемелердің дұрыстығын қадағалайды;

қажет болса, ауызша мөлшерлемелерді дауыстап қайталайды;

ойын мекемесінің ережелеріне сәйкес құмар ойындардың жүргізілуін бақылау процесін жүзеге асырады;

құмар ойындарының барысы мен сақталуын бақылайды;

ең төменгі және ең жоғары мөлшерлемелердің мөлшерін бақылайды,

мөлшерлемелерді қабылдайды немесе қабылдамайды, мөлшерлемелер бойынша заңдастыру белгілерін қабылдайды;

құмар ойын тәртібін бұзған, ерекше мән-жайлар мен даулы жағдайлар,

оның ішінде күмәнді сипаттағы инциденттер туындаған жағдайларда мөлшерлемелер мен ұтыс тігулерінің сомаларын есептейді, құмар ойын процесін бақылайтын Пит-бастықтан қажетті көмек сұрайды;

клиенттермен мінез-құлық тәртібін сақтайды, жұмыста ұқыптылықты,

құмар ойын барысында жағымды және сыпайы қарым-қатынасты қамтамасыз етеді;

ойын үстелінің тазалығын қадағалайды.

17. Білуге тиіс:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

құмар ойындар процесінде қолданылатын халықаралық терминдер;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

мөлшерлемелерді қабылдау тәртібі мен тәсілдері;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

18. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

6-параграф. Супервайзер

19. Лауазымдық міндеттері:

бөлімшенің жұмысын дайындауды және ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;

персоналдың жұмыс орындарын ұйымдастыруға басшылықты жүзеге асырады;

жабдықтың жұмыс қабілеттілігін тексеруді ұйымдастырады;

үй-жайлардағы жұмыстың санитарлық жағдайларын (жарықтандыру,

желдету және температуралық режим) тексереді;

құжаттарды, материалдарды дайындауды ұйымдастырады;

міндеттерді қызметкерлер арасында бөледі, қабылданған шешімдерді

қызметкерлердің назарына жеткізеді;

олар орындайтын жұмыстың сапа дәрежесін айқындайды, жұмыс

сапасының стандарттарын және жұмыс сапасын бағалау өлшемдерін әзірлейді;

жұмыстың тиімділігін талдайды, қабылданған шешімдердің орындалуын

бақылауды жүзеге асырады

Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға),

терроризмді қаржыландыруға және жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-қимыл шеңберінде ішкі бақылау қағидаларының талаптарын сақтайды.

20. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

Ойын автоматтары залының қызметіне қатысты нұсқаулықтар, өзге де басшылық құжаттар;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

мөлшерлемелерді мөлшерін айқындау тәртібі;

ойын жабдықтарын пайдалану және оның жұмысы;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары. Заңды белгілерге (жетондарға) және кассалық операцияларға ақша белгілерін айырбастау қағидалары.

21. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

7-параграф. Бейнеоператор (CCTV операторы)

22. Лауазымдық міндеттері:

бейнебақылау жүйесінің жұмысын есепке алу журналын жүргізеді;

барлық байқалған күдікті оқиғалар, әрекеттер туралы басшылықты дереу хабардар етеді;

бұзушылықтарды, ұрлықтарды немесе рұқсатсыз кіруді анықтау үшін объектінің периметрі мен ішкі үй-жайларын тұрақты бақылауды жүзеге асырады;

күдікті жағдайлар, басшылыққа баяндамалар туындаған жағдайда шаралар қабылдайды және төтенше жағдайларда қажетті әрекеттерді жүзеге асырады;

орнату, алдын алу, ақаулықтарды жою және қажет болған жағдайда камераларды ауыстыруды қоса алғанда, жүйенің үздіксіз жұмысын қамтамасыз етеді.

23. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

мөлшерлемелерді қабылдау тәртібі мен тәсілдері;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

Заңды белгілерге (жетондарға) және кассалық операцияларға ақша белгілерін айырбастау қағидалары.

24. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

4-тарау. Қызметкерлер лауазымдарының біліктілік сипаттамалары

8-параграф. Дилер (крупье)

25. Лауазымдық міндеттері:

ойын мекемесінің ережелеріне сәйкес құмар ойындарды жүргізу процесін жүзеге асырады;

ойыншыларға (бастапқы және кейінгі) ойын карталарын тарату бойынша қажетті әрекеттерді орындайды, рулетканы басқарады, құмар ойындарының барысы мен сақталуын бақылайды;

ең төменгі және ең жоғары мөлшерлемелердің мөлшерін бақылайды, мөлшерлемелерді қабылдайды немесе қабылдамайды, мөлшерлемелер бойынша заңдастыру белгілерін қабылдайды;

рәсімдік тәртіпке сәйкес мөлшерлемелерді жариялайды және олардың дұрыс орналасуын қамтамасыз етеді, мөлшерлемелер мен ұтыс мөлшерлемелердің сомаларын есептейді, мөлшерлемелерді таңбалауды жүзеге асырады, ұтыс нөмірлерін, ұтыс мөлшерлемелердің сомаларын жариялайды, ұтылған мөлшерлемелер бойынша ойын карточкаларын жинайды;

заңды белгілерді ауыстырады, сомаларды тексереді, құмар ойындарының нәтижелерін есептейді және тіркейді;

құмар ойын тәртібін бұзған, ерекше мән-жайлар мен даулы жағдайлар, оның ішінде күмәнді сипаттағы инциденттер туындаған жағдайларда құмар ойын процесін бақылайтын дилер-инспекторға, Пит-бастыққа қажетті көмек сұрап жүгінеді;

клиенттермен мінез-құлық тәртібін сақтайды, жұмыста ұқыптылықты, құмар ойын барысында жағымды және сыпайы қарым-қатынасты қамтамасыз етеді;

ойын үстелін таза ұстайды.

26. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

құмар ойындар процесінде қолданылатын халықаралық терминдер;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

мөлшерлемелерді қабылдау тәртібі мен тәсілдері;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі; талаптар,

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне ұсынылатын;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

27. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

9-параграф. Маниранер

28. Лауазымдық міндеттері:

жұмыс берушінің белгіленген тәртібіне сәйкес заңдық белгілерді қабылдайды, ескереді және айырбастайды;

дер кезінде анықтау және кассаға кіруге жол бермеу үшін жалған вексельдердің белгілерін отандық және шетелдік вексельдерді зерттейді;

казино ережелеріне сәйкес клиентке қызмет көрсетеді;

ойын мекемесінде бар заңды белгілерге (жетондарға) ақша белгілерін айырбастауды жүзеге асырады;

маниранердің тікелей міндеттеріне қатысты казино басшылығының бұйрықтарын орындайды;

вексельдермен санау машиналарымен және вексельдердің түпнұсқалығын анықтайтын детекторлармен жұмыс істеу жөніндегі нұсқаулықтарды зерттейді;

қырағылық пен сақтық танытады, аға кассирді, қаржы инспекторын және қауіпсіздік қызметінің басшысын ақша қаражаты мен басқа да құндылықтардың жоғалу қаупін көрсететін күдікті немесе алаңдатарлық факторлар туралы уақтылы хабардар етеді;

коммерциялық құпияны сақтайды, ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтайды;

қауіпсіздік техникасын, өндірістік санитария және өрттен қорғау талаптарын сақтайды.

29. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

кассалық операцияларды жүргізу тәртібі;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

кассалық құжаттардың нысандары;

ақша қаражатын және заңдастыру белгілерін (чиптерін) қабылдау, беру, есепке алу және сақтау қағидалары;

ішкі құжаттарды ресімдеу тәртібі;

ұйымдастыру техникасын пайдалану қағидалары;

еңбекті ұйымдастыру негіздері;

ішкі еңбек тәртібінің ережелері;

еңбекті қорғау, өндірістік санитария және өрттен қорғау ережелері мен нормалары.

30. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

10- параграф. Слот-оператор

31. Лауазымдық міндеттері:

жабдықтың, құжаттаманың және басқа да материалдық құндылықтардың болуын, жарамдылығын және жұмысқа дайындығын тексереді;

Слот-операторлардың сыртқы түрін бақылауды жүзеге асырады;

бөлімнің қажетті шаруашылық қамтамасыз етілуінің болуын бақылайды (кеңсе керек-жарақтары, кассалық слиптер және басқалар);

Слот-операторлар жұмысының ойын залының талаптарына сәйкестігін

қадағалайды (ойыншылармен қарым-қатынас жасау, қолда бар қызметтер бойынша кеңес беру, ойын автоматтарындағы ойын ережелері, уақтылы қызмет көрсету);

тағылымдамадан өтуші қызметкерлерді оқытуды жүргізеді (казино талаптары, лауазымдық нұсқаулықтар, автоматтарда ойнау ережесі, қонақтарға қызмет көрсету ережесі, кассалық операциялар тәртібі және т.б.).

32. Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

"Ойын бизнесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңы;

ойын мекемесінің жұмысы, мөлшерлемелерді қабылдау және казино құмар ойындарын өткізу ережелері;

ойын мекемесі жұмысының, мөлшерлемелерді қабылдаудың және ойын автоматтары залының өткізілетін құмар ойындарының ережелері;

құмар ойындардың мазмұны және оларды жүргізу тәртібі;

мөлшерлемелердің мөлшерін айқындау тәртібі;

ойын жабдықтарын пайдалану және оның жұмысы;

ойын операцияларын орындаудың қолданыстағы тәртібі;

ойын мекемесі персоналының сыртқы түріне қойылатын талаптар;

мінез-құлық және іскерлік қарым-қатынас этикасы;

ойын мекемесінің жабдықтары, мүкәммалының құрылысы мен түрлері, жылдам шот тәсілдері;

ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау,

өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

Заңды белгілерге (жетондарға) және кассалық операцияларға ақша белгілерін айырбастау қағидалары.

33. Біліктілікке қойылатын талаптар:

кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта) немесе жалпы орта білім, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.