

"Мемлекеттік мекемелер үшін бухгалтерлік құжаттама нысандарын бекіту туралы"
Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 22 сәуірдегі № 187
бұйрығына өзгеріс енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 11 қыркүйектегі № 490 бұйрығы

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Мемлекеттік мекемелер үшін бухгалтерлік құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 22 сәуірдегі № 187 бұйрығына мынадай өзгеріс енгізілсін:

көрсетілген бұйрыққа 35-қосымша осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.;

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың көшірмелерін қазақ және орыс тілінде "Қазақстан Республикасы заңнама және құқықтық ақпарат институты" Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына ресми жариялау үшін және Қазақстан Республикасы Нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізу үшін жіберілуін;

2) осы бұйрықты ресми жарияланғаннан кейін Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрі

М. Такиев

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2025 жылғы 11 қыркүйектегі
№ 490 бұйрығына
қосымша
Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2025 жылғы 22 сәуірдегі
№ 187 бұйрығына
35-қосымша
№ 299 нысан

Мемлекеттік
мекеменің (орталықтандырылған бухгалтерия) атауы

Бекітемін:

Мемлекеттік мекеменің
басшысы

Қолы, тегі, аты, әкесінің аты
(ол болған жағдайда)
" ____ " ____ ЖЫЛ

Тамақ беру үшін мәзір-талап " ____ " ____ ЖЫЛ

Тамақтанатын адамдардың саны ____

Тамақтанатын адамдардың саны туралы ақпаратты ұсынуға жауапты адам

лауазымы, қолы тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

№ 299 нысанның сырт жағы

Мәзір	1 адамға салынатын тамақ өнімдерінің атауы мен саны															
1 . Таң ғы ас																
2 . Түс тік																
3 . Бесі ндік																
4 . Кеш кі ас																
1 адамға барлығы																
Беруге барлығы																
Бағасы																
Сомасы																

Дәрігер (диетмедбике) _____

қолы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Қабылдаған аспаз _____

қолы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Берген қоймашы _____

қолы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Ескертпе:

1314 "Тамақ өнімдері" қосалқы шоты бойынша тамақ өнімдерін қоймадан (сақтау орындарынан) жіберу үшін қолданылады.

№ 299 нысан бойынша мәзір-талап күн сайын тамақ өнімдерін тарату нормалары және тамақтанатын адам саны туралы деректер негізінде жасалады.

299 нысан бойынша мәзір-талап адамдардың тамақ өнімдерін беру және алу туралы қолхаттарымен бухгалтерлік қызметке графикте белгіленген мерзімде, бірақ айына кемінде үш рет беріледі.

299 нысан бойынша мәзір-талапты тексергеннен кейін бухгалтерлік қызмет № 399 нысаны тамақ өнімдері шығысының ай сайынғы жинақтау ведомосіне жазба жүргізеді.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК