

**Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және техникасымен, мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен, кеңсе керек-жарақтары мен басқа да шығыс материалдарымен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығы

      Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 70-бабының 3-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

      1. Қоса беріліп отырған:

      1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен қамтамасыз етудің заттай нормалары;

      2) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес мемлекеттік органдарды телефон байланысымен қамтамасыз етудің заттай нормалары;

      3) осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес мемлекеттік органдарды кеңсе жиһазымен және техникасымен қамтамасыз етудің заттай нормалары;

      4) осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормалары бекітілсін.

      2. Кеңсе керек-жарақтары мен басқа да шығыс материалдарымен қамтамасыз етудің заттай нормалары мемлекеттік органдар үшін жылына 1 (бір) қызметкерге 8 (сегіз) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде бекітілсін.

      Ақпаратты қорғау, мемлекеттік органдарды құжаттамамен қамтамасыз ету және Республикалық бюджет комиссиясы, ведомстволық бюджеттік комиссия қызметін атқаратын құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлері үшін кеңсе керек-жарақтары мен басқа да шығыс материалдарымен қамтамасыз етудің заттай нормалары қолданылмайды.

      Мемлекеттік органдар ақпаратты қорғау, мемлекеттік органдарды құжаттамамен қамтамасыз ету және Республикалық бюджет комиссиясы, ведомстволық бюджеттік комиссия қызметін атқаратын құрылымдық бөлімшелердің қызметінің ерекешелігін ескере отырып, қажет болған жағдайда кеңсе керек-жарақтары мен басқа да шығыс материалдарымен қамтамасыз етудің ішкі тәртібін дербес әзірлейді және бекітеді.

      3. Қызметтік және кезекші автомобильдерді пайдалану белгіленген жүру лимитінің шегінде орталық атқарушы органның аппарат басшысының (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшысының өкілеттіктері жүктелген лауазымды адамның), ал мұндайлар болмаған жағдайда – мемлекеттік мекеме басшысының бұйрығымен бекітілген тәртіппен жүзеге асырылады.

      Қызметтік автомобиль – мемлекеттік органдардың көліктік қызмет көрсетуі үшін қызметтік және кезекші автомобильдердің тиістілік нормативте көзделген лауазымды тұлғаға жеке көліктік қызмет көрсетуге арналған жеңіл автомобиль.

      Кезекші автомобиль – мемлекеттік органдардың қызметкерлеріне көліктік қызмет көрсетуге арналған жеңіл автомобиль не микроавтобус не автобус, сондай-ақ делегацияларға және басқа да адамдарға көліктік қызмет көрсету үшін қонақтарға арналған жеңіл автомобиль не микроавтобус не автобус.

      4. Осы бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігiнiң кейбiр бұйрықтарының күшi жойылсын.

      5. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың қазақ және орыс тілдеріндегі көшірмелерін ресми жариялау және Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізу үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберілуін;

      2) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

      6. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Қазақстан Республикасы*  *Қаржы министрі* | *М. Такиев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығына 1-қосымша |

**Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен қамтамасыз етудің заттай нормалары**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с № | Мемлекеттік органның атауы | Лауазымның атауы | Автомобильдер саны | | Қозғалтқыш көлемі, текше см. (автобустардан басқа) | 1 автомобильдің бір айдағы жүруі (километр) |
| қызметтік (1 бірлік) | кезекші |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  | Премьер-Министр | 1 |  |  | 3100 |
| Мемлекеттік кеңесшісі | 1 |  |  | 3100 |
|  | Президент Әкімшілігі | Президент Әкімшілігінің Басшысы | 1 |  |  | 3100 |
| Қауіпсіздік Кеңесінің хатшысы | 1 |  |  | 3100 |
| Президент Кеңсесінің бастығы | 1 |  |  | 3100 |
| Президенттің көмекшісі | 1 |  |  | 3100 |
| Президенттің Баспасөз хатшысы | 1 |  |  | 3100 |
| Президенттің Хаттама қызметінің бастығы | 1 |  |  | 3100 |
| Президенттің Парламенттегі өкілдігінің басшысы | 1 |  |  | 2500 |
| Астана қаласында көліктік қызмет көрсету | 16\*\*\*\*\*\*\* | 1\*\*\*\*\*\*\* |  | 2600 |
| Алматы қаласында | 1\*\*\*\*\*\*\* | 6\*\*\*\*\*\*\* |  | 2600 |
| Қонақтарға арналған |  | 25 |  | \*\*\* |
| 3 | Жоғарғы Сот | Жоғарғы Соттың Төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| Жоғарғы Сот алқасының төрағасы | 1 |  |  | 2000 |
| Жоғарғы Соттың судьялары |  | 3-ге 1 бірлік |  | 2100 |
| Қазақстан Республикасы Сот әкімшілігінің (Қазақстан Республикасы Жоғарғы Соты аппаратының) басшысы | 1 |  |  | 2000 |
| Қазақстан Республикасы Сот әкімшілігінің (Қазақстан Республикасы Жоғарғы Сотының аппараты) басшысының орынбасары | 1 |  |  | 2000 |
| 4 | Конституциялық Сот | Төраға | 1 |  |  | 3100 |
| Төраға орынбасары | 1 |  |  | 2600 |
| Судьялар | 1 |  |  | 2000 |
| Конституциялық Сот аппаратының басшысы | 1 |  |  | 2000 |
| Конституциялық Сот аппараты басшысының орынбасарлары | 1 |  |  | 2000 |
| 5 | Қазақстан Республикасы Жоғары Сот Кеңесі | Жоғары Сот Кеңесінің төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| Жоғары Сот Кеңесі аппаратының басшысы | 1 |  |  | 2000 |
| 6 | Парламент Аппараты | Парламент Палатасының аппарат басшысы | 1 |  |  | 2000 |
| Парламенттің аппарат басшысының орынбасары | 1 |  |  | 2000 |
| 7 | Үкімет Аппараты | Премьер-Министрдің орынбасары | 1 |  |  | 3100 |
| Үкімет Аппаратының Басшысы | 1\*\*\*\*\*\* |  |  | 3100 |
| Үкімет Аппараты Басшысының орынбасары | 1 |  |  | 2000 |
| Алматы қаласында көліктік қызмет көрсету | 12 | 1 |  | 2600 |
| Қонақтарға арналған |  | 14 |  | \*\*\* |
| 8 | Қазақстан Республикасының Президентіне тікелей бағынатын және есеп беретін мемлекеттік органдар (оның ішінде Орталық сайлау комиссиясы, Адам құқықтары жөніндегі уәкіл) | Төраға | 1 |  |  | 2100 |
| Төраға орынбасары | 1 |  |  | 2100 |
| Жоғары аудиторлық палатаның мүшелері | 1 |  |  | 2100 |
| Орталық сайлау комиссиясының хатшысы мен мүшелері |  | 5-ке 2 бірлік |  | 2100 |
| Адам құқықтары жөніндегі уәкіл | 1 |  |  | 2100 |
| Президенттің Іс басқарушысы | 1 |  |  | 2600 |
| Президенттің Іс басқарушысының орынбасары | 1 |  |  | 2100 |
| Президенттің Іс басқармасыныңАппарат, ведомство басшысы | 1 |  |  | 2100 |
| Бас прокурор, Бас әскери прокурор | 1 |  |  | 2100 |
| Бас прокурордың (Бас әскери прокурордың) орынбасары, Бас прокурордың аппаратының басшысы | 1 |  |  | 2100 |
| Бас прокуратура жанындағы Комитет төрағасы | 1 |  |  | 2000 |
| Бас прокуратура жанындағы Комитет төрағасының орынбасары | 1 |  |  | 2000 |
| Аппарат басшылары | 1 |  |  | 2000 |
| 9 | Министрліктер | Министр | 1 |  |  | 2100 |
| Министрдің орынбасары | 1 |  |  | 2100 |
| Аппарат басшысы | 1 |  |  | 2100 |
| 10 | Адам құқықтары жөнiндегі ұлттық орталық | Басшы | 1 |  |  | 2000 |
| 11 | Облыстық (республикалық маңызы бар қаланың және астананың) және оларға теңестірілген соттар | Сот төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| Сот алқасының төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| 12 | Аудандық және оларға теңестірілген соттар | Сот төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| 13 | Облыстық (республикалық маңызы бар қаланың және астананың) және оларға теңестірілген прокуратуралар | Прокурор | 1 |  |  | 2100 |
| Прокурордың орынбасары | 1 |  |  | 2100 |
| 14 | Аудандық және оларға теңестірілген прокуратуралар | Прокурор | 1 |  |  | 2100 |
| 15 | Облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың әкімдіктері | Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімі | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің бірінші орынбасары, орынбасары | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің аппарат басшысы | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Қонақтарға арналған |  | 2 |  | \*\*\*\* |
| 16 | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімдіктері | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімі | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің орынбасары | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Қаладағы ауданның, аудандық маңызы бар қаланың, кенттің, ауылдың (селоның), ауылдық (селолық) округ әкімі | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| 17 | Республикалық маңызы бар қалалардағы, астанадағы аудан әкімінің аппараты | Қаладағы ауданның әкімі | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| 18 | Жергілікті өкілді органдар | Облыстық (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) мәслихат төрағасы | 1 |  |  | 2100 |
| Аудандық (облыстық маңызы бар қала) мәслихат төрағасы | 1 |  |  | 2000 |
| 19 | Облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссиялары | Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың тексеру комиссиясының төрағасы | 1 |  |  | \*\*\*\* |
| Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың тексеру комиссиясының мүшелері |  | 2-не 1 бірлік |  | \*\*\*\* |
| 20 | Қазақстан Республикасының Бас прокуратурасын, сондай-ақ арнайы көлігі барларын қоспағанда, мемлекеттік органдардың орталық аппаратын көліктік қамтамасыз ету қызметкерлерінің саны |  |  |  |  |  |
| 100-ге дейін |  |  | 1\*\*\*\*\*\*\*\* | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 100-ден 200-ге дейін |  |  | 2\*\*\*\*\* | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 200-ден 300-ге дейін |  |  | 3 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 300-ден 500-ге дейін |  |  | 4\* | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 500-ден 900-ге дейін |  |  | 5 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 900-ден 1300-ге дейін |  |  | 7 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 1300-ден |  |  | 9 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 21 | Қазақстан Республикасының Жоғарғы Соты мен Бас прокуратурасын, сондай-ақ арнайы көлігі барларын қоспағанда, қызметкерлерінің саны: |  |  |  |  |  |
| 100-ге дейін |  |  | 1 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 100-ден 200-ге дейін орталық мемлекеттік органдардың аумақтық бөлімшелеріне және олардың облыстардағы, республикалық маңызы бар қаладағы, астанадағы\*\* ведомстволарына көлік қызметін көрсету |  |  | 2 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 22 | Қазақстан Республикасының Жоғарғы Соты мен Бас прокуратурасын, сондай-ақ, арнайы көлігі барларын қоспағанда, орталық мемлекеттік органдардың аумақтық бөлімшелеріне және олардың аудандардағы (облыстық маңызы бар қалалардағы) ведомстволарына көлік қызметін көрсету |  |  | 1 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |
| 23 | Жергілікті бюджеттерден қаржыландырылатын жергілікті атқарушы органдарға көлік қызметін көрсету \*\*\*\* |  |  |  |  |  |
| Абай облысы |  |  | 160 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Ақмола облысы |  |  | 306 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Ақтөбе облысы |  |  | 216 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Алматы облысы |  |  | 196 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Атырау облысы |  |  | 141 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Шығыс Қазақстан облысы |  |  | 193 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Жамбыл облысы |  |  | 186 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Жетісу облысы |  |  | 151 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Батыс Қазақстан облысы |  |  | 216 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Қарағанды облысы |  |  | 234 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Қостанай облысы |  |  | 321 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Қызылорда облысы |  |  | 141 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Маңғыстау облысы |  |  | 126 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Павлодар облысы |  |  | 216 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Солтүстік Қазақстан облысы |  |  | 231 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Түркістан облысы |  |  | 224 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Ұлытау облысы |  |  | 91 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Астана қаласы |  |  | 35 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Алматы қаласы |  |  | 40 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| Шымкент қаласы |  |  | 32 | 3000-нан көп емес | \*\*\*\* |
| 24 | Облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссияларына көліктік қызмет көрсету |  |  | 1 | 2600-ден көп емес | \*\*\*\* |
| 25 | Облыстық бюджеттен, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттерінен қаржыландырылатын жергілікті өкілді органдарға көлік қызметін көрсету |  |  | 1 | 3000-нан көп емес | \*\*\* |

      Ескертпе:

      \* Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігі үшін сыртқы саяси органның ерекшелігін ескере отырып, саны 5 бірлікте, Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігі үшін 7 бірлікте кезекші автомобильдердің заттай нормаларын белгіленсін;

      \*\* бұл заттай нормасы мемлекеттік органдардың облыстардағы филиалдарына, Байқоңыр қаласындағы мемлекеттік органдардың аумақтық бөлімшелеріне де қолданылады;

      \*\*\* мемлекеттік органдар көлік қызметін көрсететін автомобильдер үшін жүру лимиттерін дербес, бірақ бір айда көліктің 1 бірлігіне 2100 километрден асырмай белгілейді;

      \*\*\*\* жергілікті атқарушы органдар, облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссияларының жүру лимиттері, сондай-ақ жергілікті бюджеттерден қаржыландырылатын атқарушы органдар бөлінісінде автокөлікті бөлу облыс, республикалық маңызы бар қала, астана әкімінің шешімімен айқындалады, бірақ бір айда көліктің 1 бірлігіне 2100 километрден асырмай белгілейді;

      \*\*\*\*\* Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы үшін саны 5 бірлік, хаттамалық іс-шараларды дайындауға байланысты қызмет ерекшелігін ескере отырып, Қазақстан Республикасының Парламенті палаталарының аппараттары үшін саны 7 бірлік кезекші автомобильдермен қамтамасыз етудің заттай нормасы белгіленсін;

      \*\*\*\*\*\* осы заттай нормасы "Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Қазақстанның стратегиялық зерттеулер институты" мемлекеттік мекемесінің және Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы "Орталық коммуникациялар қызметі" республикалық мемлекеттік мекемесінің директорына да қолданылады;

      \*\*\*\*\*\*\* Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің "Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві" мемлекеттік мекемесі үшін – 2 бірлік;

      \*\*\*\*\*\*\*\* осы заттай нормасы "Адам құқықтары жөнiндегі ұлттық орталық", "Қазақстан Республикасы Жоғарғы Сот Кеңесінің аппараты" мемлекеттік мекемелерге де қолданылады, Қазақстан Республикасының Конституциялық Соты үшін саны 2 бірлік, оның ішінде 1 бірлік Астана және Алматы қалаларында Қазақстан Республикасы Конституциялық Сот құрамына көліктік қызмет көрсету үшін және 1 бірлік Қазақстан Республикасы Конституциялық Сотының аппараты үшін кезекші автомобильмен қамтамасыз етудің заттай нормасы белгіленсін.

      Осы заттай нормалары Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаттарына, Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігіне, арнайы мемлекеттік органдарға және Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігіне және Қазақстан Республикасының Төтенше жағдайлар министрлігіне қолданылмайды.

      Осы заттай нормаларындағы қызметтік автомобильдерге арналған жүру лимиті мемлекеттік мекеменің басшысын, мемлекеттік мекеме басшысының орынбасарын, орталық атқарушы органның аппарат басшысын қызметтік автокөлікпен іссапарға жіберген жағдайлардағы жүруді қамтымайды.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығына 2-қосымша |

**Мемлекеттік органдарды телефон байланысымен қамтамасыз етудің заттай нормалары**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Телефон байланысы түрлерінің атауы | Пайдаланушылар |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | республика ішіндегі қалааралық телефон байланысы \* | орталық мемлекеттік органдардың басшылары, олардың орынбасарлары, орталық мемлекеттік органдар басшыларының және олардың орынбасарларының қабылдау бөлмелері, алқалы мемлекеттік органдардың мүшелері; орталық атқарушы органдардың аппарат басшылары (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшысының өкілеттіктері жүктелген лауазымды адамдар), аппарат басшылары (заңнамаға сәйкес мұндай лауазым болғанда); ведомстволардың басшылары, олардың орынбасарлары; департаменттердің басшылары және бөлім меңгерушілері, олардың орынбасарлары; басқармалардың басшылары, олардың орынбасарлары (заңнамаға сәйкес мұндай лауазым болғанда), облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) әкімдері, облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) әкімдерінің орынбасарлары, орталық мемлекеттік органдардың облыстардағы, республикалық маңызы бар қалалардағы, астанадағы, аудандардағы (облыстық маңызы бар қалалардағы) орталық аумақтық органдары құрылымдық бөлімшелерінің, облыстық бюджеттен, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінен, аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен қаржыландырылатын атқарушы органдардың басшылары, басшыларының орынбасарлары, бастықтары; облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссияларының төрағалары, мүшелері және құрылымдық бөлімшелерінің басшылары |
| 2 | Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы елдерімен халықаралық телефон байланысы | орталық мемлекеттік органдардың басшылары, олардың орынбасарлары; орталық атқарушы органдардың аппарат басшылары (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшысының өкілеттіктері жүктелген лауазымды адамдар), аппарат басшылары (заңнамаға сәйкес мұндай лауазым болғанда); облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың әкімдері, облыстар, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың әкімдерінің орынбасарлары (аппарат басшылары) және Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігінің лауазымды адамдары (Министр, оның орынбасарлары, аппарат басшысы, комитеттер мен департаменттердің басшылары, олардың орынбасарлары) және функцияларына халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау кіретін орталық мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелерінің басшылары |
| 3 | алыс шет елдермен халықаралық телефон байланысы | орталық мемлекеттік органдардың басшылары, Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігінің лауазымды адамдары (Министр, оның орынбасарлары, аппарат басшысы, комитеттер мен департаменттердің басшылары, олардың орынбасарлары), Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрі және оның орынбасарлары, Қазақстан Республикасы Конституциялық Соттың төрағасы, төрағасының орынбасары және судьялар, Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының төрағасы, функцияларына халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау кіретін орталық мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелерінің басшылары |
| 4 | қалалық нөмірлермен телефон байланысы | орталық мемлекеттік органдардың қызметкерлері (басшылар, басшылардың қабылдау бөлмелері, ведомстволардың, департаменттердің басшылары және бөлім меңгерушілері, олардың орынбасарлары, ведомстволардың басшылары мен департамент директорларының қабылдау бөлмелері, сектор меңгерушілері, бас консультанттар, басқарма бастықтары, аға прокурорлар, бас сарапшылар - бір нөмірден және прокурорлар, сарапшылар - екеуге бір нөмір); облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссияларының қызметкерлері – екеуге бір нөмір |
| 5 | қалалық (ауылдық) нөмірлермен телефон байланысы | орталық мемлекеттік органдардың облыстардағы, республикалық маңызы бар қалалардағы, астанадағы, аудандардағы (облыстық маңызы бар қалалардағы), жергілікті атқарушы органдардың қызметкерлері (басшылар, басшылардың қабылдау бөлмелері, олардың орынбасарлары, құрылымдық бөлімшелердің бастықтары, қаладағы ауданның, аудандық маңызы бар қаланың, кенттің, ауылдың (селоның), ауылдық (селолық) округтің әкімі, аға прокурорлар - бір нөмірден және прокурорлар, мамандар - үшеуге бір нөмір) |
| 6 | пәтерге орнатылған республика ішіндегі қалааралық телефон байланысы (халықаралық байланысқа шығу құқығынсыз) | облыстардың және республикалық маңызы бар қалалардың, астананың әкімдері |

      Ескертпе:

      \* осы телефон байланысының түрі сол сияқты ұялы байланыс желісіне шалынатын қоңырауды қамтиды.

      Осы заттай нормалары арнаулы мемлекеттік органдарға, Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігіне қолданылмайды.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығына 3-қосымша |

**Мемлекеттік органдарды кеңсе жиһазымен\* және техникасымен қамтамасыз етудің заттай нормалары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Лауазымның атауы | Жиһаздың атауы | Кеңселік жиһаздың және техниканың саны (1 бірлікке) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік органдар, облыстық бюджеттен, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінен, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың), аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінен қаржыландырылатын жергілікті атқарушы органдар | | | |
| 1 | Басшы, әкім | Басшының үстелі | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Жалғамалы мінбе | 1 |
| Кеңселік қабырға жиһазы | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Басшыға арналған кресло | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 12 |
| журнал үстелі | 1 |
| жұмсақ жиһаз | жиынтық (1 диван, 2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| қағаз жойғыш | 1 |
| қарта | 1 |
| айна | 1 |
| тақта | 1 |
| сағат | 1 |
| кілем | 1 |
| ілгіш | 1 |
| сейф | 1 |
| Қазақстан Республикасының Елтаңбасы | 1 |
| Қазақстан Республикасының Туы | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| моноблок/ноутбук/Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| принтер | 1 |
| Басшының, әкімнің демалыс бөлмесі | Жұмсақ жиһаз | 1 жиынтық (1 диван, 2 кресло) |
| Телевизордың астына қоятын тумба | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| сағат | 1 |
| айна | 1 |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| кілем | 1 |
| ілгіш | 1 |
| диспенсер | 1 |
| Басшының, әкімнің қабылдау бөлмесі | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 4 |
| Кресло | 1 |
| диспенсер | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| Жұмсақ жиһаз | 1 жиынтық (2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| кілем | 1 |
| сағат | 1 |
| айна | 1 |
| ілгіш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 2\*\* | Басшының, әкімнің орынбасарлары, аппарат басшысы, әкім аппаратының құрылымдық бөлімшесінің басшысы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Жалғамалы мінбе | 1 |
| Кеңселік қабырға жиһазы | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Кресло | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 12 |
| Журнал үстелі | 1 |
| Жұмсақ жиһаз | 1 жиынтық (1 диван, 2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| қағаз жойғыш | 1 |
| қарта | 1 |
| айна | 1 |
| тақта | 1 |
| сағат | 1 |
| кілем | 1 |
| ілгіш | 1 |
| сейф | 1 |
| Қазақстан Республикасының Елтаңбасы | 1 |
| Қазақстан Республикасының Туы | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| моноблок/ноутбук/ Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| принтер | 1 |
| Басшы орынбасарларының, әкімнің, аппарат басшының, әкім аппаратының құрылымдық бөлімшесінің басшысының демалыс бөлмелері | Жұмсақ жиһаз | 1 жиынтық (1 диван, 2 кресло) |
| Телевизордың астына қоятын тумба | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| сағат | 1 |
| айна | 1 |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| кілем | 1 |
| ілгіш | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| Басшы орынбасарларының, әкімнің, аппарат басшының, әкім аппаратының құрылымдық бөлімшесінің басшысының қабылдау бөлмелері | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 4 |
| Кресло | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| Жұмсақ жиһаз | 1 жиынтық (2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| кілем | 1 |
| сағат | 1 |
| айна | 1 |
| ілгіш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 3 | Мемлекеттік органның құрылымдық бөлімшесінің (комитеттер, департаменттер) басшысы, атқарушы органның басшысы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 2 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Телевизордың астына қоятын тумба | 1 |
| Диван | 1 |
| Басшыға арналған кресло | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 6 |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| айна | 1 |
| сағат | 1 |
| Ілгіш | 1 |
| сейф | 1 |
| Қазақстан Республикасының Елтаңбасы | 1 |
| Қазақстан Республикасының Туы | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| Құрылымдық бөлімше (комитеттер, департаменттер) басшысының, атқарушы органның басшысының қабылдау бөлмесі\*\*\* | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 4 |
| Кресло | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| сағат | 1 |
| ілгіш | 1 |
| айна | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 4 | Құрылымдық бөлімше (комитеттер, департаменттер) басшысының, атқарушы органның басшысының орынбасарлары | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Кресло | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 4 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| ілгіш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| сағат | 1 |
| сейф | 1 |
| айна | 1 |
| қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| Принтер | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 5 | Мемлекеттік органның басқарма бастығы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 2 |
| Кресло | 1 |
| жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| ілгіш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| сағат | 1 |
| сейф | 1 |
| айна | 1 |
| қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 |
| 6 | Мемлекеттік органның, әкім аппаратының, атқарушы органның қызметкері, атқарушы органның құрылымдық бөлімшесінің басшысы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Құжаттарға арналған сөрелер | 1 (3 бірлікке) |
| Келушілерге арналған орындық | 1 |
| Кресло | 1 |
| жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| сағат | 1 |
| сейф | 1 |
| айна | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 \*\*\*\*\*\*\* |
| 7 | Қаладағы ауданның, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімі | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Кресло | 1 |
| Орындық | 2 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| телефондық аппарат | 1 |
| айна | 1 |
| сағат | 1 |
| сейф | 1 |
| қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| принтер | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 8 | Аудан, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімі аппаратының қызметкері | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағаздарға арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Құжаттарға арналған сөрелер | 1 (3 бірлікке) |
| Орындық | 2 |
| Кресло | 1 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| телефондық аппарат | 1 |
| айна | 1 |
| сағат | 1 |
| қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| принтер | 1 \*\*\*\*\*\*\* |
| Облыстардағы, республикалық маңызы бар қалалардағы, астанадағы, аудандардағы (облыстық маңызы бар қалалар) аумақтық органдар \*\*\*\* | | | |
| 9 \*\*\*\*\* | Басшы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Жалғамалы мінбе | 1 |
| Кеңселік қабырға жиһазы | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Басшыға арналған кресло | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 6 |
| Перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Тюль | \*\*\*\*\*\* |
| Ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| айна | 1 |
| сағат | 1 |
| кілем | 1 |
| ілгіш | 1 |
| Сейф | 1 |
| Қазақстан Республикасының Елтаңбасы | 1 |
| Қазақстан Республикасының Туы | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер /ноутбук/Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| принтер | 1 |
| KVM switch | 1 |
| Басшының қабылдау бөлмесі | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған кресло | 4 |
| Кресло | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| сағат | 1 |
| ілгіш | 1 |
| айна | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| МФУ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| 10 | Басшының орынбасары | Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Жалғамалы мінбе | 1 |
| Кеңселік қабырға жиһазы | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Кресло | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 2 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| ілгіш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| сағат | 1 |
| Сейф | 1 |
| айна | 1 |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| Принтер | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 11 | Құрылымдық бөлімшенің басшысы мен қызметкері | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағаздарға арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Құжаттарға арналған сөрелер | 1 (3 бірлікке) |
| Келушілерге арналған орындық | 1 |
| Кресло | 1 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| айна | 1 |
| сағат | 1 |
| Сейф | 1 |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 \*\*\*\*\*\*\* |
| Облыс, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалар) жергілікті өкілді органдар | | | |  | Қағазға арналған тумба | 1 |
| 12 | Мәслихат төрағасы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 2 |
| Кресло | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 2 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| Ілгіш | 1 |
| Телефондық аппарат | 1 |
| Сағат | 1 |
| Сейф | 1 |
| Айна | 1 |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| KVM switch | 1 |
|  | Мәслихат төрағасының қабылдау бөлмесі | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 4 |
| Кресло | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| Жұмсақ жиһаз | жиынтық (2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| Кілем | 1 |
| Сағат | 1 |
| Айна | 1 |
| Ілгіш | 1 |
| Телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 13 | Мәслихат аппаратының басшысы | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Келіссөздер жүргізуге арналған үстел | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 2 |
| Кресло | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 2 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| Ілгіш | 1 |
| Телефондық аппарат | 1 |
| Сағат | 1 |
| Сейф | 1 |
| Айна | 1 |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| KVM switch | 1 |
|  | Мәслихат аппаратының басшысының қабылдау бөлмесі | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 |
| Ұйымдастыру техникасының астына қоятын тумба | 1 |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 |
| Келушілерге арналған орындық | 4 |
| Кресло | 1 |
| Диспенсер | 1 |
| Журнал үстелі | 1 |
| Жұмсақ жиһаз | жиынтық (2 кресло) |
| перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Тюль | \*\*\*\*\*\* |
| ролл-перделер | \*\*\*\*\*\* |
| Ламбрекен | \*\*\*\*\*\* |
| Кілем | 1 |
| Сағат | 1 |
| Айна | 1 |
| Ілгіш | 1 |
| Телефондық аппарат | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| ҮҚК | 1 |
| КФҚ | 1 |
| KVM switch | 1 |
| 14 | Мәслихат аппаратының қызметкері | Үстел | 1 |
| Қағазға арналған тумба | 1 |
| Қағазға арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Сырт киімге арналған шкаф | 1 (2 бірлікке) |
| Құжаттарға арналған сөрелер | 1 (3 бірлікке) |
| Орындық | 2 |
| Кресло | 1 |
| Жалюзи | \*\*\*\*\*\* |
| Телефондық аппарат | 1 |
| Айна | 1 |
| Сағат | 1 |
| Қағаз жойғыш | 1 |
| Компьютер: монитор, жүйелік блок, пернетақта, компьютерлік тышқан | 1 |
| Принтер | 1 \*\*\*\*\*\*\* |

      Ескертпе:

      \* кеңселік жиһаз – осы бұйрықта көзделген, мемлекеттік органдар мен олардың аумақтық органдарының басшылары мен қызметкерлері қызметтік міндеттерін орындауы үшін қажетті жағдай жасау мақсатында олардың жұмыс орнын жабдықтауға арналған жиһаздар.

      Осы заттай нормалар көмекші бөлмелерге (келіссөз жүргізу бөлмелер, конференц-залдар, вестибюль, дәліздер, архив) кеңсе жиһазын сатып алуға қолданылмайды, оларға кеңсе жиһазын қаржылық сәйкес жылға бюджетте қарастырылған қаражат шегінде сатып алынады;

      \*\* заттай нормалар, сондай-ақ:

      Жоғары Сот алқасының төрағасына, Жоғарғы Соттың, Конституциялық Соттың судьяларына, Жоғары аудиторлық палатаның мүшелеріне, Орталық сайлау комиссиясының хатшысы мен мүшелеріне, Жоғары Сот Кеңесінің мүшелеріне (лауазымы бойынша Кеңес мүшелерін қоспағанда) қолданылады;

      \*\*\* болған жағдайда;

      \*\*\*\* заттай нормалар, сондай-ақ мыналарға қолданылады: Байқоңыр қаласында аумақтық органдарына, облыстардағы филиалдарға;

      \*\*\*\*\* заттай нормалар, сондай-ақ мыналарға қолданылады: сот төрағасына, сот алқасының төрағасына, прокурорға, прокурордың орынбасарына;

      \*\*\*\*\*\* қажетті көлемнің мұқтаждығынан байланысты;

      \*\*\*\*\*\*\* өндірістік қажеттілік жағдайында.

      Аббревиатуралардың толық жазылуы: КФҚ – көп функциялы құрылғы; ҮҚК – үздіксіз қоректендіру көзі (агрегат).

      Осы заттай нормалары Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігіне, Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігіне, арнайы мемлекеттік және құқық қорғау органдарға қолданылмайды.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығына 4-қосымша |

**Мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормалары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с  № | Үй-жайдың атауы | Өлшем бірлігі | Үй-жайдың алаңы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік органдар | | | |
| 1\* | Басшының кабинеті | шаршы метр | 54 |
| Басшының демалыс бөлмесі | шаршы метр | 15 |
| Басшының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 12 |
| 2\*\* | Басшы орынбасарының (аппарат басшының) кабинеті | шаршы метр | 36 |
| Басшы орынбасарының (аппарат басшының) демалыс бөлмесі | шаршы метр | 12 |
| Басшы орынбасарының (аппарат басшының) қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 3 | Мемлекеттік орган қызметкерлерінің саны: | шаршы метр |  |
| 100-ге дейін |  | 25 |
| 100-ден жоғары болған кезде құрылымдық бөлімшесі (комитет) басшысының кабинеті |  | 36 |
| Мемлекеттік органның құрылымдық бөлімшесі (комитет) басшысының демалыс бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| Мемлекеттік органның құрылымдық бөлімшесі (департамент, бөлім) басшысының кабинеті | шаршы метр | 25 |
| Құрылымдық бөлімше (комитет, департамент, бөлім) басшысының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 7 |
| 4 | Құрылымдық бөлімше (комитет) басшысы орынбасарының кабинеті | шаршы метр | 20 |
| 5 | Құрылымдық бөлімше басшысы орынбасарының кабинеті (департамент, бөлім) | шаршы метр | 15 |
| 6 | Мемлекеттік орган қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 7 | Ортақ үй-жайлар (конференц-зал, мәжіліс залы, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, гардероб, серверлік, жабдықтар, нысанды киім-кешек, дәрі-дәрмек, техникалық құралдар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | жиынтығының 30 %-ы |
| 8 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және басқалар) | шаршы метр | жиынтығының 25 %-ы |
| Орталық мемлекеттік органдардың облыстардағы, республикалық маңызы бар қалалардағы, астанадағы аумақтық органдары | | | |
| 9\*\*\* | Басшының кабинеті | шаршы метр | 25 |
| Басшының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 10 | Басшы орынбасарының кабинеті | шаршы метр | 20 |
| 11 | Қызметкердің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 12 | Ортақ үй-жайлар (мәжіліс залы, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | жиынтығының 25 %-ы |
| 13 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және т.б.) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| Орталық мемлекеттік органдардың аудандардағы (облыстық маңызы бар қалалардағы) аумақтық органдары \*\*\*\* | | | |
| 14\*\*\*\* | Басшының қабілеті | шаршы метр | 20 |
| Басшының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 15 | Басшы орынбасарының кабинеті | шаршы метр | 15 |
| 16 | Қызметкердің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 17 | Ортақ үй-жайлар (мәжіліс залы, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| 18 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және басқалар) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| Облыстық бюджеттен, республикалық маңызы бар қала, астана бюджетінен қаржыландырылатын жергілікті атқарушы органдар | | | |
| 19 \*\*\*\*\* | Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің кабинеті | шаршы метр | 54 |
| Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің демалыс бөлмесі | шаршы метр | 15 |
| Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 12 |
| 20 | Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) әкімі орынбасарының (аппарат басшысының) кабинеті | шаршы метр | 36 |
| Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) әкімі орынбасарының (аппарат басшысының) демалыс бөлмесі | шаршы метр | 12 |
| Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) әкімі орынбасарының (аппарат басшысының) қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 21 | Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) әкімі аппаратының құрылымдық бөлімшесі басшысының кабинеті | шаршы метр | 12 |
| 22 | Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімінің аппараты қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 23 | Атқарушы орган басшысының кабинеті | шаршы метр | 30 |
| Атқарушы орган басшысының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 7 |
| 24 | Атқарушы органның басшысы орынбасарының кабинеті | шаршы метр | 20 |
| 25 | Атқарушы орган қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 26 | Ортақ үй-жайлар (конференц-зал, мәжіліс залы, қызмет көрсетуші персоналға арналған үй-жай, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, гардероб, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | жиынтығының 25 %-ы |
| 27 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және т.б.) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| облыстық және оларға теңестірілген соттар үшін | шаршы метр | жиынтығының 25%-ы |
| Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінен қаржыландырылатын жергілікті атқарушы органдар | | | |
| 28\*\*\*\*\*\* | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің кабинеті | шаршы метр | 36 |
| Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің демалыс бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 29 | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімі орынбасарының (аппарат басшысының) кабинеті | шаршы метр | 20 |
| Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімі орынбасарының (аппарат басшысының) қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 7 |
| 30 | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің аппараты құрылымдық бөлімшесі басшысының кабинеті | шаршы метр | 9 |
| 31 | Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің аппараты қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 32 | Атқарушы орган басшысының кабинеті\*\*\*\*\*\*\* | шаршы метр | 15 |
| Атқарушы орган басшының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 33 | Атқарушы орган қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 34 | Қаладағы аудан, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімінің кабинеті | шаршы метр | 15 |
| 35 | Аудан, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімі аппараты қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 36 | Ортақ үй-жайлар (конференц-зал, мәжіліс залы, қызмет көрсетуші персоналға арналған үй-жай, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, гардероб, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| 37 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және т.б.) | шаршы метр | жиынтығының 20 %-ы |
| Облыстық бюджеттен, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінен қаржыландырылатын облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссиялары | | | |
| 38 | Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) тексеру комиссиясы төрағасының кабинеті | шаршы метр | 36 |
| Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) тексеру комиссиясы төрағасының демалыс бөлмесі | шаршы метр | 12 |
| Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) тексеру комиссиясы төрағасының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 39 | Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) тексеру комиссиясы мүшесінің кабинеті | шаршы метр | 20 |
| 40 | Облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) тексеру комиссиясы қызметкерінің кабинеті (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 41 | Жалпы үй-жайлар (конференц-зал, мәжіліс залы, қызмет көрсетуші персоналға арналған үй-жай, мұрағат, көшірме-көбейту қызметі, гардероб, серверлік жабдық, мүкәммал және кеңсе керек-жарақ қоймалары және т.б.) | шаршы метр | Жиынтығының 25 %-ы |
| 42 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, венкамералар, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және т.б.) | шаршы метр | Жиынтығының 20 %-ы |
| Облыс, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті өкілді органдар | | | |
| 43 | Мәслихат төрағасының кабинеті | шаршы метр | 25 |
| Мәслихат төрағасының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 44 | Мәслихат аппаратының басшысының кабинеті | шаршы метр | 25 |
| Мәслихат аппаратының басшысының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 45 | Мәслихат аппаратының қызметкері (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 46 | Ортақ үй-жайлар (мәжіліс залы, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | Жиынтығының 25 %-ы |
| 47 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және басқалар) | шаршы метр | Жиынтығының 20 %-ы |
| Аудан (облыс маңызы бар қаланың) жергілікті өкілді органдар | | | |
| 48 | Мәслихат төрағасының кабинеті | шаршы метр | 20 |
| Мәслихат төрағасының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 7 |
| 49 | Мәслихат аппаратының басшысының кабинеті | шаршы метр | 20 |
| Мәслихат аппаратының басшысының қабылдау бөлмесі | шаршы метр | 10 |
| 50 | Мәслихат аппаратының қызметкері (1 қызметкерге) | шаршы метр | 7,5 |
| 51 | Ортақ үй-жайлар (мәжіліс залы, мұрағат, көбейту-көшірме қызметі, серверлік, жабдықтар, мүкәммал мен кеңсе керек-жарақтары және т.б. қоймалары) | шаршы метр | Жиынтығының 25 %-ы |
| 52 | Қосалқы үй-жайлар (дәліздер, желдеткіш камералары, дәретханалар, жеке гигиенаға арналған үй-жайлар және басқалар) | шаршы метр | Жиынтығының 20 %-ы |

      Ескертпе:

      \* заттай нормалар, сондай-ақ:

      адам құқықтары жөніндегі уәкілетті органға, Жоғары Сот Кеңесінің төрағасына қолданылады;

      \*\* заттай нормалар сондай-ақ:

      Қазақстан Республикасы Конституциялық Соттың, Жоғары аудиторлық палатаның мүшелеріне, Жоғарғы Соттың судьяларына, Орталық сайлау комиссиясының хатшысы мен мүшелеріне, Жоғары Сот Кеңесінің мүшелеріне (лауазымы бойынша Кеңес мүшелерін қоспағанда) қолданылады;

      \*\*\* заттай нормалар сондай-ақ:

      облыстардың, республикалық маңызы бар қала, астана прокурорына, прокурордың орынбасарына қолданылады;

      \*\*\*\* заттай нормалар сондай-ақ:

      аудан (облыстық маңызы бар қаланың) прокурорына, прокурордың орынбасарына қолданылады;

      \*\*\*\*\* заттай нормалар сондай-ақ облыстық сот төрағасына қолданылады;

      \*\*\*\*\*\* заттай нормалар сондай-ақ облыстық соттың сот алқасының төрағасы мен қала және аудан сотының төрағасына қолданылады;

      \*\*\*\*\*\*\* заттай нормалар сондай-ақ облыстық, аудандық және оларға теңестірілген соттар судьяларына және кеңсе меңгерушілеріне қолданылады.

      Егер мемлекеттік органдардың ғимараттарында қызметтік үй-жайларды жоспарлаудың ерекшелігі осы алаңдарды қысқартуға мүмкіндік бермеген жағдайда, орталық мемлекеттік органдардың бірінші басшыларының, олардың орынбасарларының, орталық атқарушы органдардың аппарат басшыларының (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшының өкілеттіктері жүктелген лауазымды адамдардың), аппарат басшыларының (заңнамаға сәйкес мұндай лауазым болғанда), ведомстволар мен департаменттер басшыларының, олардың орынбасарларының, бөлім меңгерушілерінің, аудан, облыстық маңызы бар қалалар, облыстар, республикалық маңызы бар қалалар, астана әкімдерінің және олардың орынбасарларының қызметтік алаңдарының заттай нормаларын асыруға жол беріледі.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығына 5-қосымша |

**Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігiнiң күшiн жоюға жататын кейбiр бұйрықтарының тiзбесi**

      1. "Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 179 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 1048 бұйрығы;

      2. "Мемлекеттік органдарды материалдық-техникалық қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 1 шiлдедегі № 633 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қаржы министрінің 2022 жылғы 9 маусымдағы № 571 бұйрығы;

      3. "Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 179 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің міндетін атқарушының 2022 жылғы 28 желтоқсандағы № 1338 бұйрығы;

      4. "Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 179 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қаржы министрінің 2023 жылғы 25 сәуірдегі № 421 бұйрығы;

      5. "Мемлекеттік органдарды материалдық-техникалық қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 1 шiлдедегі № 633 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қаржы министрінің 2023 жылғы 18 мамырдағы № 520 бұйрығы;

      6. "Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 179 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қаржы министрінің 2023 жылғы 25 желтоқсандағы № 1314 бұйрығы;

      7. "Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 179 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 8 қазандағы № 2768 бұйрығы;

      8. "Мемлекеттік органдарды материалдық-техникалық қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 1 шiлдедегі № 633 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 14 қазандағы № 694 бұйрығы.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК