

Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесін қайта ұйымдастыру туралы

Түркістан облысы Сайрам ауданы әкімдігінің 2024 жылғы 20 маусымдағы № 243 қаулысы

Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының Әлеуметтік кодексіне, "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы" және "Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарына және "Халықты әлеуметтік қорғау саласында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы №263 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Тізілімінде №32941 тіркелген) сәйкес, аудан әкімдігі ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі төмендегі коммуналдық мемлекеттік мекемелерге бөліп шығару жолымен қайта ұйымдастырылсын:

1) Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

2) Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

3) Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Белсенді ұзақ өмір орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

2. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ережесі осы қаулының 1-қосымшасына сәйкес жаңа тақырыпта бекітілсін.

3. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ережесі осы қаулының 2-қосымшасына сәйкес бекітілсін.

4. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің " Белсенді ұзақ өмір орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ережесі осы қаулының 3-қосымшасына сәйкес бекітілсін.

5. Осы қаулының 1-тармағында көрсетілген коммуналдық мемлекеттік мекемелерді заңнамада белгіленген тәртіппен әділет органдарында мемлекеттік тіркеуді қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдансын.

6. Осы қаулының 1-тармағындағы коммуналдық мемлекеттік мекемелерді бөлу балансы 4-қосымшаға сәйкес бекітілсін.

7. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" және Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Белсенді ұзақ өмір орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемелерінің құқықтық мирасқоры болып табылсын.

8. Сайрам ауданы әкімдігінің 2024 жылдың 21 мамырдағы "Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесін қайта ұйымдастыру туралы" №172 қаулысы күші жойылды деп танылсын.

9. Осы қаулы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

10. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің орынбасары Ш.Убайдуллаевқа жүктелсін.

Аудан әкімі

А.Сәбитов

Сайрам ауданы әкімдігінің
2024 жылғы 20 маусымдағы
№ 243 қаулысына 1-қосымша

Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Ережесі

Ескерту. 1-қосымша күші жойылды - Түркістан облысы Сайрам ауданы әкімдігінің 29.12.2025 № 905 (ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

Сайрам ауданы әкімдігінің 2024
жылғы 20 маусымдағы
№ 243 қаулысына 2-қосымша

Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ЕРЕЖЕСІ

1. Жалпы ережелер

1. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі функцияларын жүзеге асыру үшін мекеме ұйымдық құқықтық нысанында құрылған заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2. Осы ереже Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының Әлеуметтік кодексіне, Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңына, Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы" Заңына, Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі "Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық – педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы" Заңына, "Халықты әлеуметтік қорғау саласында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы премьер-министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 263 бұйрығына және басқа қолданыстағы заңнамалық актілерге сәйкес құрастырылды.

3. Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі (ары қарай - "мекеме") жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын ұйым болып табылады.

Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құқықтық мирасқоры болып табылады.

4. Мемлекеттік мекеменің меншік түрі: Коммуналдық.

5. Мемлекеттік мекеме Сайрам ауданы әкімдігінің 2024 жылғы маусымдағы № 243 қаулысымен құрылды.

6. Мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы – Сайрам ауданының әкімдігі болып табылады.

7. Тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган "Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" мемлекеттік мекемесі болып табылады.

8. Мемлекеттік мекеменің тұрған жері: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, индекс 160800, Сайрам ауданы, Ақсу ауылы, Саттарханов көшесі №60

2. Мекеменің заңдық мәртебесі

9. Мекеме Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және Орталықтың атауы жазылған мөрі, бланкілері болады.

10. Мекеме басқа заңды тұлға құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды, Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда.

11. Мекеме өзінің міндеттемелері бойынша кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша құрылтайшы тиісті бюджет қаражатымен субсидиарлық жауапта болады.

12. Мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде міндетті тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

3. Мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

13. Мекеме қызметінің мәні аудан аумағында мемлекеттік отбасы саясатының шараларын, оның ішінде некені және отбасыны сақтау, отбасылық жанжалдарды шешу жөніндегі шараларды іске асыру болып табылады.

14. Мекеме қызметінің мақсаты:

1) өмірлік қиын жағдайға тап болған адамдарды (отбасыларды) өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдардың қолдауымен, оның ішінде интеграцияланған модель арқылы қолдаумен қамтуы жөніндегі жұмысты үйлестіру;

2) өмірлік қиын жағдайға тап болған адамдарға (отбасыларға) әлеуметтік, құқықтық және психологиялық қолдау көрсетуге жәрдемдесу;

3) тұрмыстық зорлық-зомбылық белгілері бар адамдарға бір айға дейінгі мерзімге уақытша тұру мүмкіндігін беру арқылы қолдау көрсету;

4) мемлекеттік отбасы саясатының бағыттары мен шаралары туралы ақпараттық-түсіндіру жұмысы;

5) жергілікті атқарушы органдармен, ұйымдармен, волонтерлермен, консультативтік-кеңесші органдармен мемлекеттік отбасы саясатын іске асыру, тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасау;

6) мемлекеттік отбасы саясатының үрдістерін мониторингілеу және талдау;

7) халықты әлеуметтік қорғау және жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі жергілікті атқарушы органның үйлестіруімен, өз құзыреті шегінде білім беру, денсаулық сақтау, ішкі істер органдары қатысуымен өмірде қиын жағдайға ұшыраған адамдарды (отбасыларды) ерте анықтау және оларға қолдау көрсетуді ұйымдастыру жөніндегі мобильдік топтардың жұмысын ұйымдастыру;

8) тұрмыстық зорлық - зомбылық профилактикасы бойынша өзге де шараларды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес іске асыру;

9) консультациялық көмекті жүзеге асырады, бағалау жүргізеді және адамның (отбасының) мемлекеттік қолдау шараларына мұқтаждығын айқындайды;

10) өмірлік қиын жағдайға тап болған адамдарды (отбасыларды) қамту жөніндегі жұмысты ерте анықтау және үйлестіру жөніндегі мобильді топтардың жұмысын

ұйымдастырады, өз құзыреті шегінде өмірде қиын жағдайға тап болған адамдарға (отбасыларға) жан-жақты қолдау көрсету жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдардың жұмысын үйлестіреді;

11) тұрмыстық зорлық-зомбылық белгілері бар адамдардың уақытша тұруын ұйымдастырады;

12) отбасын нығайтуға, оның ішінде отбасын құруға, адамдарды (отбасыларды) мемлекеттік қолдау шаралары туралы халықтың хабардар болуын арттыруға, сондай-ақ тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алуға бағытталған халық арасында оқыту және ағарту іс-шараларын жүргізуді жүзеге асырады.

13 талдамалық жазбалар мен есептер жасайды, адамдарға (отбасыларға) көрсетілетін көмек пен қолдаудың тиімділігіне мониторинг жүргізеді.

14. Әлеуметтік аз қамтылған отбасылардың өмір сүру сапасын жақсарту және аудан аумағында тұратын көпбалалы, аз қамтылған және толық емес отбасылардың қиын жағдайларын еңсеруде ынтасын арттыру және қаржылық жағдайын түзеу.

15. Мекемеге осы ережеде бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тиым салынады.

4. Мекемені басқару

16. Мекемені басқаруды жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

17. Тиісті саланың уәкілетті органы заңмен белгіленген тәртіппен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) мекемеге мүлікті бекітіп береді;

2) мекеменің қаржыландыру жоспарын бекітеді;

3) мекеме мүлкінің сақталуын бақылауды жүзеге асырады;

4) мекеме жарғысын (ережесін) бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

5) мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылу тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін анықтайды;

6) Мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

7) мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;

8) жылдық қаржы есептілікті бекітеді;

9) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге жазбаша келісім береді;

10) жергілікті атқарушы органның келісімі бойынша мекемені қайта құру және тарату туралы шешім қабылдайды;

11) осы ережеде және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

18. Мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Сайрам ауданы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімімен қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

19. Мекеме басшысы тиісті саланың өкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органмен тағайындалатын қызметкерлерден басқа мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады.

20. Мекеме басшысы мекеменің жұмысын ұйымдастырады және оған басшылық жасайды, жергілікті атқарушы органға тікелей бағынады және мекемеге жүктелген міндеттердің орындалуына және оның өз функцияларын жүзеге асыруына дербес жауапты болады.

21. Мекеме басшысы дара басшылық қағидаты бойынша әрекет етеді және Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы жарғыда (ережеде) айқындалатын оның құзыретіне сәйкес мекеме қызметінің барлық мәселелерін дербес шешеді.

22. Мекеме басшысының жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған іс-әрекеттері еңбек міндеттерін бұзу болып табылады және тәртіптік және материалдық жауапкершілік шараларын қолдануға әкеп соғады.

23. Мекеме басшысы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

- 1) мекеменің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- 2) мемлекеттік органдарда, өзге де ұйымдарда мекеменің мүдделерін білдіреді;
- 3) келісім шарттар жасасады;
- 4) сенімхат береді;
- 5) мекеменің іссапарлар, тағылымдамалар, қызметкерлерді отандық және шетелдік оқу орталықтарында оқыту және қызметкерлердің біліктілігін арттырудың өзге де түрлері жөніндегі жоспарларын бекітеді;
- 6) банктік шоттар ашады;
- 7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 8) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мекеме қызметкерлерін көтермелеу шараларын қолданады және оларға тәртіптік жаза қолданады;
- 9) өз орынбасарының (орынбасарларының) және мекеменің өзге де басшылық қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктерінің шеңберін айқындайды;
- 10) Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы жарғыда (ережеде) және жергілікті атқарушы органда өзіне жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

5. Мекеменің мүлкін құру тәртібі

24. Мекеменің мүлкін заңды тұлғаның активтері құрайды, олардың құны оның балансында көрсетіледі.

Мекеменің мүлкі:

1) меншік иесі оған берген мүлік;
2) өз қызметі барысында сатып алынған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);
3) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздерден;
25. Мекеме өзіне бекітілген мүлікті өз бетінше иеліктен шығаруға немесе оған өзге де тәсілмен билік етуге құқылы емес.

26. Мекеменің қызметін бюджеттен жергілікті атқарушы орган қаржыландырады.

27. Мекеме Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бухгалтерлік есеп жүргізеді және есептілікті ұсынады.

28. Мекеменің қаржы-шаруашылық қызметін тексеруді және тексеруді Жергілікті атқарушы орган Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырады.

6. Мекемедегі жұмыс режимі

29. Мекеменің жұмыс режимі ішкі еңбек тәртібінің ережелерімен белгіленеді және Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуге тиіс.

7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

30. Мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүргізіледі және "заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес аумақтық әділет органдарында мемлекеттік тіркеу рәсімінен өтеді.

8. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

31. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүргізіледі.

32. Мемлекеттік заңды тұлға заң актілерінде көзделген басқа да негіздер бойынша таратылады.

33. Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған мекеменің мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы орган қайта бөледі.

34. Кредит берішілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған, осы заңды тұлғаның мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, таратылған мекеменің ақшасы тиісті бюджеттің кірісіне есептеледі.

Сайрам ауданы әкімдігінің
2024 жылғы 20 маусымдағы
№ 243 қаулысына 3-қосымша

Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Белсенді ұзақ өмір орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ережесі

Ескерту. 3-қосымша алып тасталды - Түркістан облысы Сайрам ауданы әкімдігінің 09.09.2025 № 590 (ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

Сайрам ауданы әкімдігінің
2024 жылғы 20 маусымдағы
№ 243 қаулысына 4-қосымша

Бөлу балансы Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы", Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" мен Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Белсенді ұзақ өмір орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемелерінің құқықтық мирасқоры Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі. 01.01.2024 ж.

АКТИВТЕР	Код	Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Әлеуметтік қызмет көрсету орталығы" КММ		Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Отбасын қолдау орталығы" КММ		Сайрам аудандық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің "Белсенді ұзақ өмір орталығы" КММ	
		есепті жылдың басында	есепті күні	есепті жылдың басында	есепті күні	есепті жылдың басында	есепті күні
1	2	3	4	5	6	7	8
І. Қысқа мерзімді активтер							
Ақшалай қаражат және олардың баламалары	010	0.00		0.00		0	
Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары	011						
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	012						
Бюджетпен есеп айырысу							

бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	013						
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	014						
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	015						
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	016						
Қызметкерлердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	017						
Жал бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	018						
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешектер	019						
Қорлар	020	2 991.90		0.00		0	
Берілген қысқа мерзімді аванстар	021						
Өзге қысқа мерзімді активтер	022						
Салықтық және							

салықтық е м е с түсімдер бойынша бюджетпен е с е п айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек	023						
Қысқа мерзімді активтердің жиыны	100	2 991.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II. Ұзақ мерзімді активтер							
Ұзақ мерзімді қаржылық инвестиция лары	110						
Сатып алушылар м е н тапсырыс берушілерді ң ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі	111						
Ж а л бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек	112						
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер	113						
Негізгі құралдар	114	1 510.60		30.60		167 537.90	
Аяқталмаға н құрылыс ж ә н е күрделі салымдар	115						

Инвестиция л ы қ жылжымайт ын мүлік	116						
Биологиялы қ активтер	117						
Материалд ық емес активтер	118						
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұ з а қ мерзімді қаржылық инвестиция лар	119						
Өзге ұзақ мерзімді активтер	120						
Ұ з а қ мерзімді активтердің жиыны	200	1 510.60	0.00	30.60	0.00	167 537.90	0.00
БАЛАНС		4 502.50	0.00	30.60	0.00	167 537.90	0.00
МІНДЕТТЕ МЕЛЕР, Т А З А АКТИВТЕР /КАПИТАЛ							
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемел ері							
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлы қ берешек	2	3	4	5	4	5	6
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа							

мерзімді кредиторлы к берешек							
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	210						
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	211						
Жеткізушіл ерге және мердігерлер ге қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	212						
Ведомствол ық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	213						
Стипендиан ттарға қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	214						
Қызметкерл ерге қысқа мерзімді кредиторлы к берешек	215						
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	216						
Ж а л бойынша							

қысқа мерзімді кредиторлық берешек	217						
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешектер	218						
Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері	219						
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері	220						
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	221						
Қысқа мерзімді міндеттемелерінің жиыны	222						
IV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер	223						
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер	224						
Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ	300	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

мерзімді кредиторлы қ берешек						0.00	
Ж а л бойынша ұ з а қ мерзімді кредиторлы қ берешек							
Бюджет алдындағы ұ з а қ мерзімді кредиторлы қ берешек	310						
Ұ з а қ мерзімді бағалау ж ә н е кепілдік міндеттемел ері	311						
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемел ері	312						
Ұ з а қ мерзімді міндеттемел ерінің жиыны	313						
V. Таза активтер/ капитал	314						
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемел ері	315						
Ұ з а қ мерзімді міндеттемел ерінің жиыны	400						
V. Таза активтер/ капитал							
Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар м е н							

байланысты гранттар есебінен қаржыландыру	410						
Резервтер	411						
Жинақталған қаржылық нәтиже	412	4 502.50		30.60	0.00	167 537.90	
Таза активтер/ капитал жиыны	500	4 502.50	0.00	30.60	0.00	167 537.90	0.00
БАЛАНС		4 502.50	0.00	30.60	0.00	167 537.90	0.00
Баланстан тыс шоттар							
Жалға алынған активтер	610						
Жауаптылық пен сақтауға қабылданған немесе орталықтан дырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар	620						
Қатаң есептегі бланктер	630						
Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі	640						
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі	650						
Кепілі спорттық							

жұлделері м е н кубоктары	660						
Жолдамала р	670						
Әскери техниканың оқулық құралдары	680						
Мәдени м ұ р а активтері	690						
Жекелеген негіздер бойынша мемлекеттік мүлік меншігіне айналдырыл ған (түскен) бағаланған	700						